

# Raamovereenkomst hulp bij het huishouden

Gemeente Nieuwkoop

En

<naam opdrachtnemer>

**Partijen:**

- A) Gemeente Nieuwkoop , gevestigd aan Teylersplein 1, 2441 LE Nieuwveen (postadres Postbus 1, 2460 AA Ter Aar), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie, naam>, daartoe gemachtigd door de burgemeester van genoemde gemeente, hierna te noemen: "Opdrachtgever",  
En
- B) <naam opdrachtnemer>., statutair gevestigd te <locatie>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <naam>, in zijn hoedanigheid van <functie>, hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

**nemen in aanmerking dat:**

- I Opdrachtgever behoefte heeft aan een leverancier die zorgdraagt voor hulp bij het huishouden binnen de genoemde onderdelen van dienstverlening in het aanbestedingsdocument 'Hulp bij het huishouden 2022-2024'
- II Opdrachtgever daarom een Europese openbare aanbestedingsprocedure, met kenmerk xxx gepubliceerd heeft op www.Tenderned.nl op <datum>
- III Opdrachtnemer de betreffende diensten kan en wil leveren en in deze Europese aanbestedingsprocedure de inschrijving van Opdrachtnemer als voldoende is beoordeeld. Opdrachtnemer voldoet aan alle door opdrachtgever gestelde eisen en criteria;
- IV Partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening geschiedt wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

**komen als volgt overeen:**

**Artikel 1 Aard van de overeenkomst**

- a) Gedurende de looptijd van deze overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht de dienstverlening uit te voeren overeenkomstig het aanbestedingsdocument "Huishoudelijke hulp 2022-2024" van Opdrachtgever met bijlagen, de naar aanleiding daarvan door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. <datum>, de op basis hiervan gemaakte werkafspraken en de voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.
- b) Voor zover deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
1. de overeenkomst
  2. werkafspraken die naar aanleiding van de aanbesteding worden gemaakt, worden bij de overeenkomst gevoegd en maken onderdeel uit van de overeenkomst.
  3. de nota('s) van inlichtingen d.d.<datum> (en <datum>)
  4. het aanbestedingsdocument 'Hulp bij het Huishouden Nieuwkoop 2022-2024'

5. de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Nieuwkoop.
  6. de ingediende inschrijving van opdrachtnemer d.d. <datum>
- c) De in het vorige lid onder 2 tot en met 6 genoemde documenten worden als bijlagen bij deze overeenkomst gevoegd en maken daarvan deel uit.

## **Artikel 2 Duur van de overeenkomst**

- a) Deze overeenkomst is van kracht met ingang van 1 januari 2022.
- b) Deze overeenkomst is aangegaan voor een periode van 3 jaar en eindigt derhalve van rechtswege op 31 december 2024.
- c) De overeenkomst kan door Opdrachtgever worden verlengd – onder gelijkblijvende voorwaarden – voor een periode van twee maal twee jaar.
- d) Wanneer Opdrachtgever de opdracht wenst te verlengen, zal hij dit uiterlijk drie maanden voor de afloop van de overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer bevestigen.
- e) Partijen staan er over en weer voor in dat bij de overdracht van het bedrijf/gemeente aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over één der partijen aan een derde, de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze overeenkomst ongewijzigd door de derde worden overgenomen.

## **Artikel 3 Ontbinden van de raamovereenkomst**

- a) Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
  1. Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit deze raamovereenkomst niet nakomt na hiertoe bij aangetekend schrijven in gebreke te zijn gesteld, waarbij een redelijke termijn is gegund om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen;
  2. Opdrachtnemer haar verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst blijvend niet kan nakomen;
  3. ten aanzien van Opdrachtnemer faillissement of surseance van betaling is aangevraagd;
  4. ten aanzien van Opdrachtnemer surseance van betaling of faillissement is verleend;
  5. in het geval zich buitensporige calamiteiten in de dienstverlening voordoen waarbij het welzijn/welbevinden van klanten rechtstreeks in het geding is;
- b) Ontbinding van de raamovereenkomst laat onverlet het recht van de gemeente om schadevergoeding te vorderen.
- c) Opdrachtnemer is gerechtigd deze raamovereenkomst te ontbinden ingeval de Opdrachtgever haar verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst verwijtbaar niet naleeft, terwijl geen sprake is van een onmogelijkheid tot nakoming. Dit onverlet het recht van Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen.
- d) Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

1. Opdrachtnemer partij is bij een fusie of splitsing of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
  2. de zeggenschapsverhoudingen binnen Opdrachtnemer wijzigen.
- e) Wanneer tijdens de looptijd van de overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer de opdracht (tijdelijk) niet kan uitvoeren, dan is Opdrachtgever gerechtigd de uitvoering van de opdracht tijdelijk aan een derde partij op te dragen. Opdrachtnemer zal de kosten hiervan, alsmede eventuele (overige) in dit verband door Opdrachtgever geleden schade, aan Opdrachtgever moeten vergoeden.

#### **Artikel 4 Aanvullende werkafspraken**

- a) Aanvullende werkafspraken maken onderdeel uit van deze overeenkomst en worden middels een, door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer ondertekend, addendum toegevoegd aan deze overeenkomst.
- b) Deze aanvullende werkafspraken vloeien direct voort uit de (uitvoering van de) opdracht.

#### **Artikel 5 Tekortkoming**

- a) Opdrachtnemer zal de verplichtingen zoals neergelegd in de Aanbestedingsleidraad, de Inschrijving en de bijbehorende documenten nakomen.
- b) Als, gedurende de uitvoering van de Opdracht blijkt, dat
  1. niet (langer) kan worden voldaan aan de uitgangspunten, voorwaarden en vereisten als gesteld in het Aanbestedingsdocument inclusief Bijlagen,
  2. de te realiseren maatschappelijke doelen en effecten vermoedelijk niet zullen worden bereikt, of
  3. er sprake is van dreigende financiële knelpunten,dan treft Opdrachtnemer direct maatregelen om alsnog aan de gestelde uitgangspunten, voorwaarden en vereisten te voldoen dan wel om de maatschappelijke doelen en effecten te realiseren dan wel om de financiële knelpunten op te lossen.
- c) Wanneer er sprake is van een in artikel 5 lid b genoemde situatie die van invloed dreigt te zijn op het realiseren van de maatschappelijke doelen en effecten, bericht Opdrachtnemer direct en zonder tijdsverlies de contractmanagers van Opdrachtgever. Daarbij geeft de Opdrachtnemer tevens de getroffen of te treffen maatregelen weer.
- d) Ingeval een situatie als genoemd in artikel 5 lid b ontstaat door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, zal Opdrachtgever daar middels een aangetekend schrijven melding van maken. Indien de tekortkoming(en) niet binnen redelijke termijn worden opgeheven, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om de Overeenkomst te ontbinden.
- e) Opdrachtnemer kan zich in de volgende gevallen in ieder geval niet op overmacht beroepen:
  - i. onvoldoende (gekwaliceerde) medewerkers (eigen en/of inhuur);
  - ii. ziekte van medewerkers (eigen en/of inhuur);
  - iii. stakingen en/of werkonderbrekingen;

- iv. tekortkomingen van onderaannemers;
- v. vertraging in de aanlevering of ongeschiktheid van zaken die benodigd zijn voor het uitvoeren van Diensten; en/of
- vi. liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen.

#### **Artikel 6: Sturing**

- a) Opdrachtnemer levert jaarlijks op uiterlijk 15 augustus een voortgangsrapportage aan over de uitvoering gedurende het eerste halfjaar van het kalenderjaar en uiterlijk 15 februari een verantwoordingsrapportage over het gehele voorgaande kalenderjaar conform de afspraken in de addenda.
- b) In deze rapportages komen in ieder geval de volgende elementen terug:
  - De kwaliteit van de dienstverlening en de voortgang van de uitvoering op de wijze zoals vastgelegd in het addendum nadat hierover in de implementatieperiode afspraken zijn gemaakt;
  - Welke klachten en incidenten zich hebben voorgedaan en hoe u hiermee bent om gegaan;
  - Resultaten van audits die gedaan zijn in het kader van de certificering en indien aangegeven in de audit tot welke aanpassingen dit bij Opdrachtnemer heeft geleid;
  - Resultaten van klanttevredenheidsonderzoeken die gedaan zijn in het kader van de certificering;
  - Risico's bij het uitvoeren van de Opdracht en de beheersing van deze risico's.
- c) Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben minimaal twee (2) maal per jaar een overleg over de voortgang van de dienstverlening conform paragraaf 1.7.2. van het Aanbestedingsleidraad.

#### **Artikel 7 Tarieven, betalingswijze en indexering**

- a) De tarieven zijn als volgt vastgesteld:
  - a. HH1: € xxxx
  - b. HH2: € xxxx
- b) De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de Cao VVT en op basis van wijzigingen premies en doorstroom van medewerkers. . Dit betekent dat Opdrachtgever de tarieven per 1 januari van elk kalenderjaar aanpast op basis van de dan bekende, daadwerkelijke structurele Cao-verhogingen die tot uiterlijk 1 januari van het nieuwe kalenderjaar zijn doorgevoerd.
- c) De tarieven zijn uurtarieven gebaseerd op "klokuren zijnde 60 minuten".
- d) De dienstverlening wordt op basis van facturatie betaald door Indicatiesteller
- e) Facturen/databestanden moeten worden aangeleverd conform de daarvoor geldende iWmo/GGK specificaties.
- f) Indicatiesteller wordt – indien van toepassing – maandelijks met opgaaf van redenen geïnformeerd over inwoners bij wie de huishoudelijke hulp langer dan een maand niet is of niet wordt geleverd. Als er één zorgperiode of langer geen ondersteuning is

geleverd, dan vervalt het periodebedrag voor de betreffende klant over die zorgperiode.

- g) Als de inwoner te laat afzegt, dan mag de aanbieder de kosten in rekening brengen bij de klant.
- h) Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

#### **Artikel 8 Eigendom / Beschikbaarheid gegevens:**

- a) Opdrachtgever dient te allen tijde, ook na ontbinding of beëindiging van de raamovereenkomst, kosteloos te kunnen beschikken over alle gegevens die in het bezit zijn van en/of worden beheerd door Opdrachtnemer en voortvloeien uit de werkzaamheden binnen de overeenkomst. Na ontbinding of beëindiging van de raamovereenkomst dienen alle gegevens uiterlijk binnen 1 week kosteloos te zijn verstrekt aan Opdrachtgever in een voor Opdrachtgever te hanteren format.
- b) Alle materialen en/of hulpmiddelen - waaronder begrepen informatie waarvan het intellectuele eigendomsrecht of auteursrecht bij Opdrachtgever berust - die op enige wijze een ondersteunende functie hebben voor uitvoering van de opdracht en door Opdrachtgever daarvoor aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld of die door Opdrachtnemer voor rekening van Opdrachtgever zijn aangeschaft of vervaardigd, blijven respectievelijk worden volledig eigendom van Opdrachtgever.

#### **Artikel 9 Melding in publicaties of reclame-uitingen**

Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de opdrachtverlening en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie, dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

#### **Artikel 10 Geheimhouding**

- a) Partijen verplichten zich jegens elkaar al hetgeen een partij bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan die partij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht.
- b) Partijen zullen hun medewerkers verplichten deze geheimhoudingsverplichting na te leven.
- c) Partijen dragen er zorg voor dat hun medewerkers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, de regelgeving van de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht neemt.
- d) Beide partijen zullen persberichten en andere openbare mededelingen met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst slechts aan derden verstrekken na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Bedoelde toestemming is niet nodig indien de verstrekking van informatie berust op een wettelijke verplichting.

### Artikel 11: Social Return

- a) Opdrachtnemer is verplicht om de volgende prestatie op het gebied van Social Return, binnen de looptijd van de Raamovereenkomst incl. eventuele optiejaren te leveren: 5% van de loonsom van het betreffende jaar aan te wenden in het kader van Social Return. Dit betekent dat jaarlijks 5% van de loonsom ingezet moet worden voor Social Return.
- b) De concrete invulling van de prestatie als bedoeld in het vorige lid wordt vastgelegd in een Addendum. Deze prestatieafspraken worden in overleg tussen Partijen vastgesteld en zijn gericht op het leveren van maatwerk. Dit Addendum wordt toegevoegd aan de Raamovereenkomst.

### Artikel 12: Functiescheiding

- a) Indien Opdrachtnemer Huishoudelijke hulp ook lid is van de coöperatie Dichtbij Dichtbij in de Rijnstreek of onderaannemer is van deze coöperatie, dan leggen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere afspraken vast in een Addendum om oneerlijke concurrentie en belangenverstrengeling te voorkomen.

### Artikel 13 Contactpersonen

- a) Contactpersoon voor Opdrachtgever is Marit Blik van de Gemeente Nieuwkoop;
- b) Contactpersoon voor Opdrachtnemer is <naam> of diens plaatsvervangers of opvolgers.

### Artikel 14 Algemene voorwaarden

- a) Op deze overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Nieuwkoop van toepassing.
- b) Toepasselijkheid van andere voorwaarden dan die van toepassing zijn verklaard in deze overeenkomst en de aanbestedingsdocumenten, zoals de (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, is uitdrukkelijk uitgesloten.

### Artikel 15 Slotbepaling

Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen leveringen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. <datum> te <plaats>

Gemeente Nieuwkoop

<Opdrachtnemer >

<naam>,

<naam>,

<functie>  
<datum>

<functie>  
<datum>

CONCEPT