



**Gemeente
Amsterdam**

Aanbestedingsleidraad

Europees Openbare procedure

AI 2020-0251 Openbare Laaddiensten Elektrisch Vervoer Amsterdam

Inhoud

Begrippenlijst	4
1 Inleiding	5
1.1 De aanbesteder en Concessieverlener	5
1.2 Social return	5
1.3 Aanbestedings- en contractdocumenten	7
2 Beschrijving Concessie	8
2.1 Aanleiding	8
2.2 Doelstelling	9
2.3 Scope	9
2.4 Percelen	14
2.5 Vorm en duur Overeenkomst	14
2.6 Financiën en risico's binnen Concessie	14
3 Aanbestedingsprocedure	17
3.1 Aanbestedingsreglement	17
3.2 Correspondentie	17
3.3 Planning aanbestedingsprocedure	17
3.4 Nadere inlichtingen ten behoeve van de inschrijvingsfase	18
3.5 Belangenverstrengeling	18
3.6 Mededingingsrecht	18
3.7 Tegemoetkoming kosten Inschrijving	18
3.8 Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden	19
3.9 Intellectueel eigendom	19
3.10 Klachten en geschillen met betrekking tot de aanbestedings- procedure	19
3.11 Rechtsbescherming en opschortende termijn	19
4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	20
4.1 Uitsluitingsgronden	20
4.2 Geschiktheidseisen	21
5 EMVI	23
5.1 De Economisch Meest Voordelige Inschrijving	23
5.2 Inschrijvingsprijzen	25
5.3 Kwaliteitscriterium A: realisatieproces	26
5.4 Kwaliteitscriterium B: organisatie- en projectmanagement	26
5.5 Kwaliteitscriterium C: Laadclusters	27
6 Inschrijving	28
6.1 Gestanddoeningstermijn	28
6.2 Inschrijvingsbiljet	28

6.3	Uniforme Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	28
6.4	Referentieprojecten	29
6.5	Beroep bekwaamheid derden	29
6.6	Inschrijven in een samenwerkingsverband	29
6.7	Verklaring milieu-, sociaal en arbeidsrecht	29

Bijlagen

Bijlage A-1	Verslag marktverkenning
Bijlage A-2	Groei en verbruik huidig laadnetwerk
Bijlage A-3	Formulier voor het stellen van vragen
Bijlage A-4	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage A-5	Referentieprojecten
Bijlage A-6	Inschrijvingsbiljet
Bijlage A-7	Verklaring derden
Bijlage A-8	Verklaring inzake milieu-, sociaal- en arbeidsrecht

Begrippenlijst

In deze Aanbestedingsleidraad wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter aangeduid. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in het hoofdstuk Begrippenlijst in de Concept Overeenkomst. Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd.

1 Inleiding

Dit document betreft de Aanbestedingsleidraad voor de Europees openbare aanbesteding van "Openbare Laaddiensten Elektrisch Vervoer Amsterdam" met kenmerk AI 2020-0251. Deze Aanbestedingsleidraad is bestemd voor de marktpartijen die geïnteresseerd zijn in het verwerven van de hierin omschreven Concessie.

In deze Aanbestedingsleidraad is opgenomen:

- Een beschrijving van de uit te voeren Concessie;
- Een planning van de aanbestedingsprocedure;
- De overige bepalingen voor het verloop van de aanbestedingsprocedure;
- De gegevens die door inschrijvers bij Inschrijving moeten worden verstrekt.

1.1 De aanbesteder en Concessieverlener

De aanbesteder bij deze aanbesteding is, namens het college van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Amsterdam, het Ingenieursbureau van de Gemeente Amsterdam, vertegenwoordigd door de directeur van het Ingenieursbureau, Weesperstraat 430-432, 1018 DN te Amsterdam.

De Concessieverlener bij deze aanbesteding is, namens het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Amsterdam, dienst Ruimte & Duurzaamheid van de gemeente Amsterdam, vertegenwoordigd door de directeur van Ruimte & Duurzaamheid, Weesperplein 8, 1018 XA te Amsterdam.

1.2 Social return

1.2.1 Gemeentelijke beleidsuitgangspunten

De gemeente Amsterdam heeft als doelstelling dat haar investeringen, naast het 'gewone' rendement, ook een concrete sociale winst (return) moet opleveren. Daarom vraagt de gemeente haar opdrachtnemers een bijdrage te leveren aan de arbeidsparticipatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt of aan andere sociale opgaven in de stad. Voor meer informatie over het Social return beleid van de gemeente Amsterdam, zie: www.amsterdam.nl/socialreturn.

1.2.2 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarde social return

Voor deze aanbesteding hanteert de gemeente Amsterdam social return als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde.

Social return

Bij deze Concessie verplicht de Concessiehouder zich een waarde gelijk aan ten minste 5% van de totale Concessiewaarde, berekend over de gehele looptijd van de Overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen en/of eventuele onderhoudstermijnen (excl. btw), aan te wenden voor social return.

Procedure na gunning

De toekomstig Concessiehouder dient uiterlijk zeven (7) werkdagen na definitieve gunning contact op te nemen met Bureau Social Return van de gemeente Amsterdam via: social.return@amsterdam.nl. Bureau Social Return adviseert de Concessiehouder over de invulling

van social return. De precieze invulling wordt vastgelegd in nadere prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van de onderliggende Overeenkomst.

Kaders voor afrekening, verantwoording en rapportage

In de prestatieafspraken dient duidelijk te worden aangegeven op welke wijze de Concessiehouder invulling zal geven aan de social returnverplichting (tijdspad, kosten en inzet ten behoeve van de doelgroep). De Concessiehouder rapporteert de inspanningen voor social return periodiek in het online registratiesysteem WIZZR. Bureau Social Return voert controle uit op de nakoming van de prestatieafspraken en gerapporteerde gegevens. Bureau Social Return informeert de Concessieverlener over de behaalde resultaten.

De Concessiehouder blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor het nakomen van zijn social returnverplichtingen, zoals het werven, selecteren, plaatsen, opleiden en begeleiden van de doelgroep. Dit geldt ook wanneer de Concessiehouder de social returnverplichting (deels) overdraagt aan onderaannemers. De bewijslast voor het voldoen aan de social returnverplichting ligt bij de Concessiehouder. Deze is daarmee verantwoordelijk om aantoonbaar te maken dat, en op welke wijze, hij inspanningen heeft geleverd in het kader van de betreffende social returnverplichting, overeenkomstig de gemaakte prestatieafspraken na gunning.

De Concessiehouder moet kunnen aantonen dat kandidaten die in het kader van Social Return werkzaamheden verrichten behoren tot de doelgroep Social Return. De Concessiehouder levert hiertoe documentatie ter onderbouwing, zoals een formeel document van een uitkerende instantie, een SW-bedrijf of een erkende opleidingsinstelling waaruit de uitgangspositie van de ingezette kandidaat blijkt. Iemand behoort tot de social returndoelgroep wanneer hij/zij minimaal 3 maanden werkloos is bij aanvang van de Concessie en als zodanig staat ingeschreven bij het UWV Werkbedrijf, de gemeente of een vergelijkbare instantie (Participatiewet, WW-, WGA -/WAO-, of NUG-regeling). Ook kandidaten die vallen onder de Wajong-regeling, de WIA of WSW behoren tot de doelgroep, evenals mbo-studenten BOL- en BBL-niveau 1 en 2.

De Concessiehouder moet kunnen aantonen dat de gerapporteerde kosten daadwerkelijk zijn gemaakt. De Concessiehouder levert hiertoe documentatie ter onderbouwing, zoals een (kopie van een) getekende arbeids- of (leerwerk)stageovereenkomst. Als een persoon niet in loondienst is, dan een (kopie van de) overeenkomst met een specificatie van het SW-bedrijf, detacheringsbureau of intermediair. In het geval van nuluren-, uitzend- en detacheringscontracten moet het aantal daadwerkelijk gewerkte uren worden aangetoond op basis van bijvoorbeeld een urenadministratie, een kopie van een salarisstrook en/of facturen van een detacheringsbureau. Indien sprake is van inkoop van producten en diensten van Pantar of een sociale firma dienen facturen te worden overlegd.

De Concessiehouder heeft op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens toestemming nodig van de kandidaten om de persoonsgegevens te overleggen ten behoeve van de verantwoording van de social returnverplichting.

Bij verrekening van inspanningen voor de doelgroep wordt uitgegaan van de kosten die de Concessiehouder daadwerkelijk heeft gemaakt. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

- a. Inschaling van kandidaten uit de doelgroep geschiedt conform de geldende CAO, bij het bedrijf zelf of – indien de kandidaat elders wordt geplaatst – bij een andere werkgever;

- b. Indien de Concessiehouder bij het plaatsen van de doelgroep gebruik maakt van subsidies of premies dan worden deze afgetrokken van – of in mindering gebracht op – het bedrag te voldoen onder de social returnverplichting;
- c. Scholing en opleiding vinden plaats bij een erkend opleidingsinstituut. Kosten die gemaakt worden in het kader van scholing dienen onderbouwd te worden met nota's van de scholing, maximaal 10% van de totale waarde van de social returnverplichting. In geval van interne scholing dienen de gemaakte kosten schriftelijk te worden onderbouwd;
- d. Begeleidingskosten, mits aannemelijk en deugdelijk onderbouwd, zijn kosten die noodzakelijkerwijs gemaakt worden ten behoeve van de inzet van de kandidaat uit de doelgroep. Maximaal 10% van de totale waarde van de social returnverplichting;
- e. Het opvoeren van gemaakte kosten anders dan loonkosten, begeleidingskosten, opleidingskosten en facturen van Pantar en sociale firma's is alleen mogelijk in overleg en met goedkeuring vooraf vanuit Bureau Social Return.

Tekortkoming

Indien de Concessiehouder zijn social return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Concessiehouder in rekening gebracht.

1.3 Aanbestedings- en contractdocumenten

Aanbestedingsdocumenten

De aanbestedingsdocumenten die voor deze aanbestedingsprocedure door de Concessieverlener ter beschikking zijn gesteld zijn:

- Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen;
- Programma van Eisen inclusief bijlagen;
- Concept Overeenkomst inclusief bijlagen.

2 Beschrijving Concessie

2.1 Aanleiding

2.1.1 Actieplan schone lucht

Amsterdam zet in op schonere en gezondere lucht in de stad zoals is vastgelegd in het Actieplan Schone Lucht.¹ Om dit te realiseren is de ambitie om via een gefaseerde aanpak het Amsterdamse verkeer uitstootvrij te maken:

- Al het verkeer behalve personenauto's en motoren rijdt uitstootvrij binnen de ring A10 in 2025. Vanuit het centrum wordt de uitstootvrije zone verder uitgebreid. Per 1 januari 2025 rijden alle taxi's, bestelbussen, vrachtwagens en autobussen en varen alle passagiers- en pleziervaart en GVB-veren, binnen de ring van de A10 uitstootvrij. Voor brom- en snorfietsen geldt dat zij binnen de gehele bebouwde kom van Amsterdam uitstootvrij rijden;
- Al het verkeer binnen de Amsterdamse bebouwde kom rijdt uitstootvrij in 2030. Al het gemotoriseerde verkeer in Amsterdam wordt uitstootvrij tussen 2025 en 2030 en alle elektriciteit en waterstof die nodig is voor vervoer in Amsterdam wordt duurzaam opgewekt.

2.1.2 Uitbreiding openbaar laadnetwerk van Amsterdam

Amsterdam plaatst sinds tien jaar laadobjecten in de openbare ruimte voor elektrische voertuigen. Momenteel zijn circa 4.500 openbare laadpunten in de gemeente geplaatst en operationeel. De komende jaren wordt – mede naar aanleiding van het Actieplan Schone Lucht – een flinke groei in het aantal batterij elektrische voertuigen van bewoners en bezoekers van Amsterdam verwacht. Voor deze transitie naar elektrisch vervoer is een uitbreiding van het laadnetwerk van laadobjecten nodig.

2.1.3 Onderhavige aanbesteding

Om de uitbreiding van het laadnetwerk te realiseren, organiseert aanbesteder onderhavige aanbesteding voor openbare Laaddiensten voor elektrische voertuigen. Dit betreft een aanbesteding met een initiële Plaatsingstermijn van anderhalf jaar (met tweemaal een optionele verlenging van 0,5 jaar) en een Exploitatietermijn van 7 jaar (met tweemaal een optionele verlenging van 0,5 jaar), startende vanaf het moment van ondertekening van de Overeenkomst.

De looptijd van de Plaatsingstermijn is korter dan gebruikelijk. Hier heeft aanbesteder voor gekozen, omdat de gemeente Amsterdam gedurende de Plaatsingstermijn een proactieve en vooruitstrevende laadvisie uitwerkt en implementeert. Na Plaatsingstermijn (naar verwachting: in 2023) wordt de werkwijze voortvloeiend uit de laadvisie in de praktijk gebracht d.m.v. de start van een nieuwe overeenkomst, volgend op de Overeenkomst van onderhavige aanbesteding. Hierdoor is de plaatsingstermijn in de Overeenkomst van onderhavige aanbesteding korter dan gebruikelijk.

Voorafgaande aan de publicatie van deze aanbesteding heeft aanbesteder een marktverkenning laten uitvoeren. De belangrijkste leerpunten van deze marktverkenning zijn opgenomen in deze aanbesteding, zodat de aanbesteding aansluit bij hetgeen wat vanuit de markt wenselijk wordt

¹ Zie: <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/duurzaamheid-energie/schone-lucht/>. Het Actieplan Schone Lucht geeft mede invulling aan de Greendeal Zero Emissie Stadslogistiek (ZES).

geacht. Het verslag van de marktverkenning is als Bijlage 1 toegevoegd aan deze Aanbestedingsleidraad.

2.2 Doelstelling

Aanbesteder wenst een betrouwbaar en betaalbaar laadnetwerk voor elektrisch rijders op te bouwen. Het laadaanbod dient te matchen met de laadvraag, wat vraagt om procesefficiëntie in voorbereiding tot realisatie zodat het aanbod niet achterloopt. Dit uit zich in de volgende uitgangspunten voor deze aanbesteding:

- Amsterdam neemt regie in uitbreidings- en realisatieproces door aanvragen van bewoners, forenzen en belanghebbenden (Aanvraaggestuurd plaatsen) zelf in behandeling te nemen en de locatievoorstellen zelf op te stellen. Gedurende de Plaatsingstermijn vindt een verschuiving plaats naar meer Datagestuurd plaatsen (op basis van Piekbezettingsgraad van het huidige netwerk). Daarnaast neemt de gemeente de regie in eigen hand door het laadnetwerk ook uit te breiden op locaties waar de gemeente een laadbehoefte verwacht of een Laadobject wenselijk acht (Strategisch plaatsen);
- Focus op clustering: de gemeente wenst Laadobjecten zo veel mogelijk geclusterd te plaatsen en de plaatsing van individuele Laadobjecten zo veel mogelijk te beperken. Dit betekent dat drie Laadobjecten op hetzelfde moment geleverd en geplaatst worden in de buitenruimte en die gezamenlijk om een minimaal 3x35A netaansluiting worden aangesloten. Op deze manier wordt de procesefficiëntie vormgegeven en laadzekerheid aan elektrisch rijders geboden.

Deze aanbesteding leidt tot gunning aan één Concessiehouder. De Concessiehouder wordt geacht om na ondertekenen van de Overeenkomst binnen 12 weken de eerste Laadobjecten te realiseren.

2.3 Scope

2.3.1 Activiteiten

De scope van de gevraagde producten en werkzaamheden bestaat uit het aanbieden van een Laaddienst in de openbare ruimte, bestaande uit: levering, plaatsing, realiseren netaansluiting, leveren van elektriciteit, voorbereiden en opleveren van Laadlocatie, beheer, onderhoud, Exploitatie, overdracht aan Concessieverlener of derde(n) bij beëindiging Overeenkomst, eventuele verplaatsing gedurende de Overeenkomst en eventuele verwijdering gedurende of bij beëindiging Overeenkomst.

Buiten de scope van de Concessiehouder valt het in behandeling nemen van de aanvragen voor Laadobjecten en de locatiebepaling voor de Laadobjecten. Beide activiteiten worden de taak van Concessieverlener. Aan Concessiehouder wordt wel advies gevraagd met betrekking tot de voorgestelde Laadlocatie(s). Dit advies wordt door Concessieverlener meegenomen in de definitieve locatiekeuze(s), maar is in geen geval bindend. Tijdens de interpretatiesessie zoals genoemd in de Overeenkomst worden de locatiecriteria (zie B van Bijlage 1 van het Programma van Eisen) die ten grondslag liggen aan de locatiekeuze besproken met Concessieverlener. Bijlage 1 van het Programma van Eisen (PE-1) geeft meer toelichting op de processtappen, de doorlooptijden en verantwoordelijke (Concessiehouder of Concessieverlener) voor elke processtap. Daarnaast maken de reeds gerealiseerde laadobjecten (en verplaatsingen of verwijderingen van reeds gerealiseerde laadobjecten) in Amsterdam geen onderdeel uit van deze Concessie.

2.3.2 Exclusiviteit

Aanbesteder geeft Concessiehouder het exclusieve recht om alle Plaatsingsopdrachten die gedurende de Plaatsingstermijn gegeven worden uit te voeren en binnen het grondgebied van de gemeente Amsterdam (exclusief Weesp) Laadobjecten (inclusief Laadlocaties) te leveren, plaatsen en in te richten en te installeren. Deze exclusiviteit heeft betrekking op openbare Laadobjecten waar laadvermogen tot en met 22 kW per Laadpunt wordt aangeboden, conform de scope van deze aanbesteding. Het staat Concessieverlener vrij om alle overige laaddiensten bij derden af te nemen, zoals, maar niet uitsluitend: laadobjecten in parkeergarages, innovatieve pilotprojecten en snelladers (>22kW). De gemeente Amsterdam streeft ernaar om Concessiehouder wel op de hoogte te brengen indien zij voornemens is om overige laaddiensten te realiseren.

2.3.3 Omvang

Om inschrijvers een indicatie te geven van de omvang van de Concessie, is het historisch verloop van het aantal laadobjecten en het gemiddeld aantal kWh per laadobject in de gemeente Amsterdam weergegeven in Bijlage 2 Groei en verbruik huidig laadnetwerk. Inschrijvers kunnen aan dit historisch verloop op geen enkele wijze rechten ontleen. Het stelt inschrijvers wel in staat een beeld te schetsen van de potentiële omvang van de Concessie.

Het aantal te plaatsen Laadobjecten is naar verwachting niet evenredig verdeeld binnen de Plaatsingstermijn. Gedurende de periode vanaf 7-1-2020 (aflopen huidige plaatsingstermijn) tot ingaan nieuwe Plaatsingstermijn (vanuit onderhavige aanbesteding), behandelt Concessieverlener conform stap 1, 2 en 3 van Bijlage 1 van het Programma van Eisen reeds alle verzoeken tot Aanvraaggestuurd plaatsen, stelt hier locatievoorstellen en vraagt een netcheck aan bij de netbeheerder. De Plaatsingstermijn start daarom met een 'bulk' aan te realiseren Laadobjecten. Inschrijvers kunnen op basis van het historische verloop (zie Bijlage 2) een inschatting maken van de omvang van de bulk. Aan inschrijvers wordt gevraagd om rekening te houden met de realisatie van de bulk van Laadobjecten en in een Plan van Aanpak op te schrijven hoe deze bulk zo snel mogelijk na start van de Overeenkomst wordt gerealiseerd (zie paragraaf 5.3).

2.3.4 Type plaatsing

Concessieverlener neemt de regie in handen in het uitbreiden van het laadnetwerk. Concessieverlener hanteert drie typen plaatsing voor de Concessie, zijnde:

1. Aanvraaggestuurd plaatsen

Concessieverlener kan een locatievoorstel opstellen op basis van een aanvraag. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen aanvraag van een inwoner van of iemand die werkzaam is in Amsterdam, van een Autodeelbedrijf of van een specifiek belanghebbende.

Inwoner van of iemand die werkzaam is in Amsterdam

Een geldige aanvraag van een inwoner of iemand die werkzaam is in Amsterdam dient aan de volgende eisen te voldoen:

1. Aanvrager beschikt niet over een eigen terrein zoals een garage of een oprit, de mogelijkheid om een parkeerplaats bij een eigen woning te kopen of te huren, een VVE-parkeergarage;
2. Aanvrager beschikt over een parkeervergunning voor het vergunninggebied waar deze een Laadobject wil aanvragen, of komt daarvoor in aanmerking;
3. Aanvrager woont of werkt minimaal 18 uur per week in de gemeente Amsterdam;
4. Voertuig beschikt over een minimale range van minimaal 45 elektrische kilometers;

5. Iedere aanvrager beschikt in ieder geval over een elektrische of hybride personenauto (type M1) of bestelauto (N1 of N2) en kan dat aantonen met een (voorlopige) koop- of leaseovereenkomst.

Autodeelbedrijf

Aanvrager kan ook een Autodeelbedrijf zijn. Het gaat hierbij om bedrijven die een deelauto met vaste standplaats aanbieden, of een deelauto die na gebruik in een deel van het regulier parkeervergunningengebied kan worden geparkeerd (zone floating) of een deelauto die in de hele stad kan worden geparkeerd na gebruik (freefloating). Van een Autodeelbedrijf is geen sprake als het gaat om het delen van een niet commercieel deelauto concept.

Criteria om uit te breiden op basis van een aanvraag

Indien aan aanvraag aan de hierboven genoemde eisen voldoet, wordt aan de hand van de volgende criteria bepaald of het laadnetwerk wordt uitgebreid:

1. Als op minder dan 200 meter loopafstand van de aanvrager geen Laadobject is gerealiseerd én er ook geen plannen zijn om een Laadobject te realiseren, dan wordt het netwerk uitgebreid;
2. Indien al één of meer Laadobjecten (individueel of binnen een Laadcluster) aanwezig zijn binnen 200 meter loopafstand van de aanvrager, wordt hiernaar verwezen indien de bezetting van een Laadobject gemiddeld <50% (over 24 uur) bedroeg gedurende de twee afgelopen kalendermaanden. Indien de bezetting >50% bedraagt wordt het laadnetwerk uitgebreid. De bezettingsgraad per Laadobject wordt als volgt berekend:

*Gerealiseerde connectietijd per Laadpunt in de afgelopen twee kalendermaanden / (totale tijd in twee kalendermaanden*aantal Laadpunten in Laadobject)*

Uitbreiding op basis van een aanvraag van een specifiek belanghebbende

Elektrisch rijders die een belanghebbendenparkeerplaats hebben aangevraagd of reeds toegewezen hebben gekregen, kunnen ook aanvraag indienen voor een Laadobject. Het gaat hierbij om:²

- Gehandicapten;
- Huisartsen;
- Verloskundigen;

Indien een belanghebbende behorend tot één van bovenstaande doelgroepen een Laadobject aanvraagt, is de Concessiehouder verplicht deze te plaatsen. Hierbij wordt één parkeervak gereserveerd voor de belanghebbende. Het tweede parkeervak wordt ingericht voor publiek laden door Elektrische Voertuigen.

2. Datagestuurd plaatsen

Concessieverlener implementeert gedurende de Plaatsingstermijn het Datagestuurd plaatsen, met als doel de laadvraag voor te zijn (en daarmee Aanvraaggestuurd plaatsen gedurende Plaatsingstermijn geleidelijk te vervangen). Concessieverlener breidt het laadnetwerk uit op basis van de bezetting van het huidige laadnetwerk. Het laadnetwerk in een Buurt wordt uitgebreid indien de Piekbezettingsgraad van het totaal aantal Laadpunten (zowel eigen areaal van Concessiehouder als areaal van andere *Charge Point Operators*) in de Buurt gedurende één maand $\geq X\%$ is.

² <https://www.amsterdam.nl/veelgevraagd/?caseid=%7BA64B765B-AAD7-4FF5-9D3E-FA365F9146A9%7D>. Indien in de toekomst door Amsterdam nieuwe groepen worden toegevoegd aan de lijst belanghebbenden, kunnen deze ook een aanvraag indienen voor een Laadobject.

Concessievrerlener is verantwoordelijk voor de monitoring van deze Piekbezettingsgraad en ontwikkelt hiervoor zelf een dashboard. Om de maximaal toegestane Piekbezettingsgraad te bepalen in een Buurt, wordt onderstaande tabel gebruikt. De tabel is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- Kans op vrij Laadpunt: hoe hoger het aantal Laadpunten in een Buurt, des te hoger de Piekbezettingsgraad in die buurt mag zijn;
- Minimaal 1% van de parkeerplaatsen in een Buurt dient voorzien te zijn van een Laadpunt.

	Percentage Laadpunten op openbare parkeervakken in de betreffende Buurt			
Piekbezettingsgraad*	Minder dan:	Tussen de:		Meer dan:
0 – 30%	1.0%	N.v.t.	N.v.t.	1.0%
31 – 40%	1.0%	1.0%	1.3%	1.3%
41 – 50%	1.3%	1.3%	1.8%	1.8%
51 – 60%	1.8%	1.8%	2.6%	2.6%
61 – 70%	2.6%	2.6%	4.1%	4.1%
71 – 80%	4.1%	4.1%	5.9%	5.9%
81 – 100%	5.9%	N.v.t.	N.v.t.	5.9%

* De Laadpunten die gereserveerd zijn voor belanghebbenden (met parkeerplek op kenteken) worden niet meegenomen in de berekening voor de Piekbezettingsgraad in de Buurt, de overige Laadpunten die zijn ingericht voor openbaar laden wel.

Toelichting op kleuren in de tabel:

- Rood: Piekbezettingsgraad geeft aanleiding om het laadnetwerk Datagestuurd uit te breiden;
- Oranje: signaalfunctie, maar geeft geen directe aanleiding om het laadnetwerk Datagestuurd uit te breiden;
- Groen: het laadnetwerk in de Buurt hoeft niet Datagestuurd uit te worden uitgebreid.

Voorbeeld: indien de Piekbezettingsgraad in een Buurt 45% bedraagt en 1% van de 100 openbare parkeerplekken een Laadpunt betreft, dan valt het in de rode kolom en geeft dit aanleiding om het laadnetwerk Datagestuurd uit te breiden.

Let wel: indien de Piekbezettingsgraad in een Buurt wordt bereikt, is het streven van Concessievrerlener om het laadnetwerk uit te laten breiden maar het betekent niet per definitie dat het laadnetwerk wordt uitgebreid. Dit is ter beoordeling van de Concessievrerlener en kan bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) worden afgewezen doordat de parkeerdruk in een Buurt te hoog wordt of er op korte termijn renovatie van het gebied plaatsvindt. Indien Concessievrerlener besluit om uit te breiden, is de Concessiehouder verplicht om het laadnetwerk uit te breiden.

Concessievrerlener ontwikkelt het Datagestuurd plaatsen graag in samenspraak met de Concessiehouder. Daarom wordt aan Concessiehouder (een niet bindend) advies gevraagd met betrekking tot de hierboven beschreven methode om Datagestuurd te gaan plaatsen.

Concessiehouder kan ook, op basis van haar eigen inzicht in het laadnetwerk en haar eigen datamodellen, Concessievrerlener attenderen op druk in het laadnetwerk en een verzoek tot datagestuurd plaatsen neerleggen bij Concessievrerlener. Het streven van Concessievrerlener is om in te stemmen met verzoeken tot Datagestuurd plaatsen afkomstig van Concessiehouder, maar het staat Concessievrerlener vrij om deze af te wijzen.

3. Strategisch plaatsen

De Concessiehouder is verplicht om op verzoek van de Concessieverlener op een strategische locatie één of meerdere Laadobject(en) te plaatsen. Concessieverlener stelt een locatievoorstel voor Strategisch plaatsen op indien Concessieverlener daadwerkelijk verwacht dat er een laadbehoefte is, bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) als:

- De locatie een parkeerterrein met ≥ 10 parkeerplaatsen is; of
- De locatie tot een renovatie- of nieuwbouwproject behoort; of
- De locatie naar verwachting zal worden gebruikt door veelrijders zoals (niet uitsluitend) stadsdistributie, taxi's, groepsvervoer; of
- De locatie behoort tot een e-buurthub³; of
- Het aannemelijk is dat het Laadobject op de locatie minimaal één keer per dag gebruikt zal worden.

Het streven van Concessieverlener is hiermee om alleen locaties voor te stellen waar een laadbehoefte is/wordt verwacht. Hierbij streeft Concessieverlener ernaar om locaties te kiezen die zichtbaar en toegankelijk zijn en/of een hoge verkeersintensiteit hebben. Indien Concessieverlener een Strategisch Laadobject of Laadcluster wenselijk acht, wordt aan Concessiehouder advies gevraagd met betrekking tot realisatie van een Strategisch Laadobject of Laadcluster op de voorgestelde Laadlocatie. Dit advies wordt door Concessieverlener meegenomen in de definitieve keuze voor realisatie van een Strategisch Laadobject of Laadcluster, maar is in geen geval bindend. Om Concessiehouder tegemoet te komen, is het aantal Laadobjecten dat Strategisch geplaatst wordt binnen Concessie maximaal 10% van alle geplaatste Laadobjecten.

Concessiehouder kan, op basis van haar eigen inzicht en verwachtingen, Concessieverlener een voorstel doen voor Strategisch plaatsen. Het streven van Concessieverlener is om in te stemmen met verzoeken tot Strategisch plaatsen afkomstig van Concessiehouder, maar het staat Concessieverlener vrij om deze af te wijzen. Strategische Laadobjecten die gerealiseerd worden naar aanleiding van een verzoek van Concessiehouder tellen niet mee in het maximale aantal van 10% Strategische Laadobjecten.

Let wel: Strategisch plaatsen is vanaf de start van de Overeenkomst toegestaan. Er hoeven dus niet eerst Aanvraaggestuurde Laadobjecten te zijn gerealiseerd alvorens Strategisch geplaatst mag worden.

2.3.5 Type laadopstelling

Concessieverlener heeft de keuze Laadobjecten of Laadclusters in de openbare ruimte te laten plaatsen door Concessiehouder. De volgende type Laadopstellingen zijn onderdeel van Concessie:

- Individueel Laadobject op ten minste een 3*25A aansluiting;
- Drie Laadobjecten op ten minste een 3*35A aansluiting (Laadcluster).

Concessieverlener heeft de voorkeur om Laadclusters (drie Laadobjecten op één ten minste 3*35A aansluiting) te plaatsen. Concessieverlener erkent dat haar voorkeur voor een Laadcluster invloed heeft op de business case voor Concessiehouder. Daarom wordt prijsdifferentiatie toegepast voor Laadclusters, zie Hoofdstuk 5.2 van Aanbestedingsleidraad.

³ <https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/innovatie/smart-mobility/buurthubs/>

2.4 Percelen

Aanbesteder kiest ervoor deze Concessie niet op te delen in percelen. De keuze voor één perceel past bij de doelstelling van Aanbesteder om schaalvoordeel te creëren. Daarnaast biedt één perceel het voordeel dat het proces met één Concessiehouder ingericht kan worden, waardoor specifiek gericht kan worden op procesefficiëntie. Als laatste omvat het leveren van openbare laaddienstverlening verschillende activiteiten die sterk met elkaar samenhangen (zie paragraaf 2.3.1) en is het vanuit procesefficiëntie zeer wenselijk om deze activiteiten niet te splitsen en deze dus samen te voegen binnen één Concessie.

2.5 Vorm en duur Overeenkomst

Na Gunning van de Concessie zal met de winnende inschrijver (dan: Concessiehouder) een Overeenkomst worden gesloten. De looptijd van de Overeenkomst is uitgesplitst in een Plaatsingstermijn (levering, plaatsing, realisatie netaansluiting, leveren van elektriciteit, voorbereiden en opleveren van Laadlocatie) en een Exploitatietermijn (beheer, onderhoud en Exploitatie, leveren van elektriciteit). De bijbehorende looptijden zijn:

- Plaatsingstermijn: de looptijd van de Plaatsingstermijn is 1,5 jaar, met tweemaal een optionele verlenging van 0,5 jaar. De Plaatsingstermijn gaat in vanaf startdatum Overeenkomst. De maximale Plaatsingstermijn is $1,5+0,5+0,5 = 2,5$ jaar;
- Exploitatietermijn: de looptijd van de Exploitatietermijn is 7 jaar, met tweemaal een optionele verlenging van 0,5 jaar. De Exploitatietermijn gaat in vanaf startdatum Overeenkomst. Indien de Plaatsingstermijn wordt verlengd, wordt de Exploitatietermijn in ieder geval met dezelfde termijn verlengd. Daarnaast kan Concessieverlener de Exploitatietermijn ook verlengen zonder dat de Plaatsingstermijn verlengd is. De maximale Exploitatietermijn is daarmee $7+0,5+0,5 = 8$ jaar.

Met deze duur van de Overeenkomst beoogt aanbesteder aan te sluiten bij hetgeen wenselijk wordt geacht in de markt én te streven naar kostenefficiëntie en -optimalisatie. Met de zeven (7) jaar worden inschrijvers (meer in het bijzonder: Concessiehouder) beter in staat gesteld een gezonde businesscase te hebben, hetgeen voor aanbesteder tot kostenreductie dient te leiden.

2.6 Financiën en risico's binnen Concessie

2.6.1 Laadtarief

Het Laadtarief wordt vastgesteld op 28 eurocent/kWh, overeenkomstig het tarief van het huidige laadnetwerk en het tarief in de gemeentelijke parkeergarages.

2.6.2 Type plaatsing en type Laadopstelling

Concessieverlener neemt de regie in het uitbreiden van het laadnetwerk (zoals ook toegelicht in paragraaf 2.3.4 en 2.3.5). De financiële risico's van de inschatting van Concessieverlener dienen niet ten nadele van Concessiehouder te komen, daarom worden deze financiële risico's als volgt gereduceerd:

	Onderwerp	Aantal te plaatsen Laadobjecten	Prijs
Type plaatsing	Aanvraaggestuurd	O.b.v. verzoeken (bewezen laadbehoefte)	Prijs gelijk aan Datagestuurd en Strategisch
	Datagestuurd	O.b.v. Piekbezettingsgraad huidig laadnetwerk (bewezen laadbehoefte)	Prijs gelijk aan Aanvraaggestuurd en Strategisch
	Strategisch	<u>Maximaal 10% van alle geplaatste Laadobjecten</u>	Prijs gelijk aan Aanvraaggestuurd en Datagestuurd
Type Laadopstelling	Individueel Laadobject	O.b.v. inzicht Concessieverlener of Laadobject of Laadcluster wenselijk/haalbaar is	Eén prijs voor een Laadobject (ongeacht type plaatsing)
	Laadobjecten in Laadcluster	O.b.v. inzicht Concessieverlener of Laadobject of Laadcluster wenselijk/haalbaar is	<u>Aparte prijs</u> voor Laadcluster

2.6.3 Wijzigingen in wet- en regelgeving

Komende jaren kunnen wijzigingen in fiscale en/of wettelijke kostencomponenten worden verwacht. Concessieverlener biedt duidelijkheid over de omgang met deze wijzigingen tijdens Overeenkomst, zodat Concessiehouder zicht heeft op de eventuele financiële risico's van de Exploitatie van de Laadobjecten. De eventueel voorziene risico's zijn:

Risico	Eventueel voorziene wijzigingen	Omvang met eventuele wijzigingen
Netbeheerderskosten	1. Wijziging vaststelling netbeheerderskosten voor de periode 2022-2026 door de Autoriteit Consument & Markt (ACM) 2. Gedurende de Overeenkomst vindt wellicht een herindeling plaats van de aansluitcategorieën (zie ook Overeenkomst artikel 2.9 voor omgang met deze situatie)	Indien de onder 1. en/of 2. genoemde aspecten leiden tot een wijziging van de eenmalige aansluitkosten, is deze wijziging voor rekening en risico van Concessiehouder. Indien de onder 1. en/of 2. genoemde aspecten leiden tot een wijziging van de periodieke netbeheerderskosten van minder dan 50% t.o.v. het voorgaande kalenderjaar, is de wijziging voor rekening en risico van Concessiehouder. Indien de onder 1. en/of 2. genoemde aspecten leiden tot een wijziging van de periodieke netbeheerderskosten van meer dan 50% t.o.v. het voorgaande kalenderjaar, wordt de gehele wijziging (kosten of opbrengsten)

		50/50 tussen Concessiehouder en Concessieverlener verdeeld.
Energiebelasting en ODE	Verlaagd energiebelastingtarief en een vrijstelling van de heffing Opslag Duurzame Energie (ODE) ligt vast tot en met 2022. Na deze periode wordt verwacht dat stimuleringsmaatregelen voor openbare laadinfrastructuur in deze of andere vorm worden voortgezet, hier is echter nog geen uitsluitsel over.	Wijzigingen zijn voor rekening en risico van Concessiehouder.
HBE / RED II regelgeving	Hernieuwbare Brandstof Eenheden (HBE) kunnen een bijdrage leveren aan de inkomsten van Concessiehouder. Europese besluitvorming in RED-II (Renewable Energy Directive II) heeft naar verwachting gevolgen voor de wijze waarop geleverde energie mag worden verhandeld in de vorm van HBE.	Wijzigingen zijn voor rekening en risico van Concessiehouder.

2.6.4 COVID-19

De coronacrisis zorgt voor een reductie in mobiliteit, wat gevolgen heeft voor het aantal geladen kWh per Laadobject. Concessieverlener geeft openheid over de situatie binnen de gemeente: in Bijlage 2 wordt het aantal geladen kWh per Laadobject tijdens de COVID-19 periode weergegeven. Vanaf de start van de coronacrisis (maart 2020) ontstaat een reductie in geladen kWh per Laadobject tot 591 kWh per Laadobject (in de periode maart-augustus) in vergelijking met 925 kWh/Laadobject in januari-februari. Inschrijvers kunnen aan dit historisch verloop op geen enkele wijze rechten ontleen. Het stelt inschrijvers wel in staat een beeld te schetsen van het potentieel aantal geladen kWh per Laadobject binnen de Concessie. De gevolgen van de coronacrisis en het mogelijk aanhouden van het lagere aantal geladen kWh per Laadobject, is voor risico van de Concessiehouder. Daarbij is de verwachting wel dat het aantal Laadobjecten komende jaren blijft toenemen.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Aanbestedingsreglement

Op deze Europese aanbesteding is hoofdstuk 2 "Openbare procedure" van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) van toepassing.

3.2 Correspondentie

Alle correspondentie, behoudens het indienen van klachten, dient te worden verricht via TenderNed.

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover niet anders is aangegeven dan wel in het vervolg van de aanbestedingsprocedure schriftelijk door de aanbesteder anders wordt aangegeven, moeten alle stukken die de inschrijvers bij aanbesteder indienen in de Nederlandse taal zijn gesteld.

Het is inschrijvers niet toegestaan om op andere dan de in deze Aanbestedingsleidraad beschreven wijze met medewerkers van de aanbesteder, adviseurs van de aanbesteder en andere (rechts)personen die aan de zijde van de aanbesteder bij de aanbesteding en de voorbereiding van het project betrokken zijn, over de aanbesteding en het project te communiceren, anders dan na schriftelijke toestemming van de aanbesteder. Inschrijvers dienen verzoeken tot het verlenen van deze schriftelijke toestemming als verzoek om inlichtingen bij de aanbesteder in. Inschrijvers die handelen in strijd met het bepaalde in deze paragraaf kunnen worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

3.3 Planning aanbestedingsprocedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de onderstaande planning. De opgegeven data kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure door de aanbesteder worden gewijzigd.

Onderdeel	Datum / tijdstip
Uiterste datum indienen nadere inlichtingen (1)	22 januari 2021, 23.59u
Publicatie nota van inlichtingen (1)	5 februari 2021
Uiterste datum indienen nadere inlichtingen (2)	17 februari 2021, 23.59u
Publicatie nota van inlichtingen (2)	3 maart 2021
Uiterste datum ontvangst inschrijvingen	17 maart 2021, 14.00u
Mededeling gunningsbeslissing en start opschortende termijn	31 maart 2021
Gunning	21 april 2021
Ingangsdatum Overeenkomst	1 mei 2021

3.4 Nadere inlichtingen ten behoeve van de inschrijvingsfase

Geïnteresseerde ondernemers hebben de mogelijkheid tot het verkrijgen van verduidelijking op de aanbestedingsdocumenten. Verzoeken tot inlichtingen kunnen uitsluitend tot de datum zoals vermeld in paragraaf 3.3 met behulp van het Formulier voor het stellen van vragen (Bijlage 3) worden ingediend via de daarvoor bedoelde module in TenderNed. De verzoeken zullen geanonimiseerd worden beantwoord in één of meerdere nota('s) van inlichtingen. De nota('s) van inlichtingen zal (zullen) uiterlijk op de datum zoals vermeld in paragraaf 3.3 worden gepubliceerd via TenderNed.

Indien een ondernemer het niet eens is met een artikel in de Overeenkomst, eis in het Programma van Eisen (of bijbehorende bijlagen) of beschrijving in de Aanbestedingsleidraad, kan hij gemotiveerd en voorzien van een alternatief, een verzoek tot afwijking indienen. De aanbesteder beoordeelt dit alternatief en maakt een antwoord bekend in de nota van inlichtingen.

3.5 Belangenverstrengeling

De aanbesteder kan een inschrijver van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure uitsluiten, als deze aan de zijde van de aanbesteder betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel die inschrijver zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt als (rechts)personen uit de groep van inschrijver een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden.

De aanbesteder zal een inschrijver niet uitsluiten als die inschrijver aantoont dat, onder de omstandigheden van het concrete geval, de mededinging door bedoelde betrokkenheid niet is, of wordt, belemmerd.

Partijen met banden met een uitgesloten partij, bijvoorbeeld als onderdeel van hetzelfde concern, dienen een belangenverstrengelingsprotocol te kunnen overleggen als de aanbesteder daar om vraagt.

3.6 Mededingingsrecht

De aanbesteder maakt de inschrijvers er ten overvloede op attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om ten aanzien van inschrijvers, waarvan de aanbesteder vermoedt dat zij ten behoeve van het werk een samenwerkingsverband in strijd met de Mededingingswet en/of andere mededingingsregelgeving zijn aangegaan, een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt (ACM) en/of deze inschrijvers uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.7 Tegemoetkoming kosten Inschrijving

De aanbesteder zal op geen enkele wijze kosten vergoeden welke door inschrijvers worden gemaakt in verband met het samenstellen van de Inschrijving.

3.8 Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden

In geval van tegenstrijdigheid tussen deze Aanbestedingsleidraad en de contractdocumenten prevaleren de contractdocumenten. De inschrijver dient de aanbesteder onverwijld te waarschuwen in het geval dat deze Aanbestedingsleidraad of de contractstukken klaarblijkelijk zodanige fouten bevatten of gebreken vertonen dat daarmee in strijd met wet en regelgeving of de eisen van redelijkheid en billijkheid zou worden gehandeld.

3.9 Intellectueel eigendom

Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld mag zonder schriftelijke toestemming van de aanbesteder niets van de gegevens die in verband met deze aanbesteding ter beschikking worden gesteld ergens anders voor gebruikt worden dan voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. Correspondentie en ontvangen Inschrijvingen worden na afloop niet geretourneerd aan de inschrijvers.

3.10 Klachten en geschillen met betrekking tot de aanbestedingsprocedure

Klachten over deze aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend via het e-mailadres: klachten.IB@amsterdam.nl.

Klachten kunnen gaan over het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Deze klachtenprocedure heeft geen opschortende werking. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt binnen de daarvoor vastgestelde wettelijke termijn afgehandeld; de indiener van een klacht wordt daarover geïnformeerd.

3.11 Rechtsbescherming en opschortende termijn

Een kort geding naar aanleiding van het zich niet kunnen verenigen met de inhoud van de aanbestedingsdocumenten, de beantwoording van vragen in het kader van nota's van inlichtingen of de reactie van de Concessieverlener op klachten van inschrijver, dient binnen de termijn voor het indienen van de Inschrijving aanhangig te zijn gemaakt bij de rechter te Amsterdam.

De gunningbeslissing wordt via TenderNed aan alle inschrijvers bekend gemaakt. De datum van verzending via TenderNed geldt als datum van de gunningbeslissing. Tegen deze gunningsbeslissing kan gedurende 20 kalenderdagen na dagtekening van dit schrijven worden opgekomen door het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde rechter te Amsterdam. De genoemde termijn is een vervalt termijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De aanbestede zal de Inschrijvingen onder andere beoordelen op basis van in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. De inschrijver dient aan de in dit hoofdstuk gestelde eisen te voldoen.

Indien op enig moment blijkt dat een inschrijver onjuiste informatie heeft verschaft of naar het oordeel van de aanbestede handelt in strijd met de wet- en regelgeving of voorschriften en eisen als gesteld in de aanbestedingsdocumenten, kan die inschrijver worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.1 Uitsluitingsgronden

Voor de uitsluitingsgronden die gelden bij deze procedure wordt verwezen naar paragraaf 2.13 van het ARW 2016 en deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage 4). Indien de inschrijver niet kan aantonen dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in paragraaf 2.13 van het ARW 2016 en het Uniform Europees Aanbestedingsdocument niet op hem, noch op de derde(n) waar hij een beroep op doet, van toepassing zijn, kan hij worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.1.1 Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO)

De middelen waarover Amsterdam beschikt voor de uitvoering van haar publieke taken zijn 'van ons allemaal'. De Gemeente dient zorgvuldig met deze middelen om te gaan en ervoor te zorgen dat deze middelen zo goed mogelijk besteed worden. Integriteit staat daarom binnen Amsterdam hoog op de (politieke) agenda. Uitgangspunt voor de Gemeente is de integriteit van de eigen organisatie waarborgen én te voorkomen dat niet-integere partijen worden gefaciliteerd in hun activiteiten door middel van het aangaan of laten voortbestaan van overeenkomsten tussen deze partijen en de gemeente. Voor de uitvoering van haar integriteitsbeleid heeft Amsterdam de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) vastgesteld. Zie voor meer informatie: www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/

De BIO is van toepassing op het handelen van de gemeente gedurende en na deze aanbesteding. Door het indienen van een Inschrijving geeft de inschrijver aan kennis te hebben genomen van de BIO en in te stemmen met het uitvoeren van de integriteitsscreening, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure, en met de eventuele extra bewakingsmaatregelen die hieruit volgen. Ook stemt de inschrijver in met het eventueel tussentijds screenen van de onderneming gedurende de looptijd van de overeenkomst. Tevens stemt de inschrijver in met het eventueel screenen van onderaannemers en (toe)leveranciers en zal hij medewerking verlenen aan deze screening.

De screening zal plaatsvinden aan de hand van onder andere de bewijsstukken voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en stukken die (op nader verzoek) door de inschrijver worden aangeleverd alsmede op basis van openbare en gesloten bronnen. Mocht er aanleiding zijn om verder onderzoek te doen, dan zal dit onderzoek worden uitgevoerd door de gespecialiseerde screeningsafdeling van de Gemeente (de Screeningsunit). In het kader van het onderzoek is het onder omstandigheden mogelijk dat er een Bibob-advies wordt aangevraagd bij het landelijk Bureau Bibob. Mocht dit het geval zijn, zal de inschrijver hier vooraf van op de hoogte worden gesteld. De uitkomst van de screening of het Bibob-advies kan ertoe leiden dat een inschrijver wordt

uitgesloten op basis van de verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden of dat extra bewakingsmaatregelen in de Overeenkomst worden opgenomen.

4.2 Geschiktheidseisen

De inschrijver dient aan te tonen dat hij aan de in paragraaf 4.2.2 t/m 4.2.3 gestelde geschiktheidseisen voldoet.

4.2.1 Financieel-economische draagkracht

financiële en economische draagkracht

Met het indienen van een Inschrijving verklaart Inschrijver financieel voldoende gezond en in staat te zijn de Concessie uit te voeren. Dat wil dus zeggen dat Inschrijver voldoende financiële en economische draagkracht heeft om de continuïteit van zijn bedrijfsvoering gedurende de contractperiode, inclusief eventuele verlengingen, te waarborgen. Ingeval de inschrijver onderdeel is van een concern, dient een concerngarantie afgegeven en ondertekend te worden door de daartoe gemachtigde bestuurder(s) van het concern.

Bij een voorgenomen gunning kan door Aanbesteder een controleverklaring (en voor de niet controleplichtige ondernemingen: een beoordelings- dan wel samenstellingsverklaring) met betrekking tot de financiële gegevens worden opgevraagd. Deze accountantsverklaring mag geen continuïteitsparagraaf bevatten.

2. Beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

De Inschrijver moet voldoende verzekerd zijn gedurende Concessie voor de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheids-risico's die verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst.

De Inschrijver moet deze verzekering uiterlijk op het moment van gunning van de Overeenkomst hebben afgesloten. De Concessieverlener verstaat onder een adequate verzekering een beroepsaansprakelijkheidsverzekering die in ieder geval de mogelijkheid biedt om tweemaal per jaar het maximale bedrag van €2.500.000 uit te betalen en waarvan het eigen risico voor Concessiehouder maximaal € 250.000 per gebeurtenis is. Als de Inschrijver derden inzet bij de uitvoering van de Overeenkomst, moet de verzekering ook schade dekken die deze ingeschakelde derde veroorzaakt door handelingen of nalatigheden. Ten slotte moet de verzekering schade dekken die voortvloeit uit het handelen en uit het nalaten van activiteiten die aan de Concessie voorafgaan, voor zover deze activiteiten een relatie kunnen hebben met de Concessie.

4.2.2 Kwaliteits- en veiligheids- en milieumanagementsysteem

Voor het aantonen van diens technische bekwaamheid dient de inschrijver in het bezit te zijn van de onderstaande (of vergelijkbare) certificeringen:

- Een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen'. Dit systeem moet blijvend minimaal voldoen aan de laatst geldende ISO-eisen. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie);
- Een VCA**- certificaat met de scope van activiteiten van het werk;
- Een milieumanagementsysteem. Dit systeem moet voldoen aan de ISO 14001-certificering of gelijkwaardig.

Indien de inschrijver een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteem-certificaat ISO-9001, VCA**-certificaat en ISO 14000. In het geval dat afzonderlijke certificaten worden overlegd moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

De inschrijver levert op verzoek van de aanbesteder een kopie van de certificaten als bewijsmiddel van de bovengenoemde geschiktheidseisen.

4.2.3 Technische bekwaamheid

Kerncompetenties

Een inschrijver dient te beschikken over de volgende kerncompetenties:

- A. Ervaring met het leveren, plaatsen en onderhouden van minimaal 400 publieke laadobjecten voor Elektrische Voertuigen, geschikt voor buitengebruik, waarbij ten minste eenmalig minimaal 30 laadobjecten in één maand zijn geplaatst. Op het tijdstip van Inschrijving moet het referentieproject gerealiseerd en werkend zijn en gedurende minimaal 12 maanden onderhouden zijn. Het project behoeft nog niet in zijn geheel te zijn opgeleverd;
- B. Ervaring met het minimaal gedurende 12 maanden exploiteren van algemeen toegankelijke laadobjecten voor publiek gebruik waarbij stroom en laaddiensten worden verrekend met derde laaddienstverleners en hun abonnees;
- C. Het gedurende minimaal 1 jaar uitvoeren van een 24-uurs telefonisch bereikbare storingsdienst voor ten minste 400 openbare laadobjecten op basis van persoonlijk contact voor algemeen toegankelijke dienst voor publiek gebruik met een basisrespons tijd van maximaal 4 uur.

De inschrijver dient één of meerdere referentieprojecten in te dienen die gezamenlijk de ervaring met alle drie de kerncompetenties aantonen. In totaal dient inschrijver daarom maximaal drie referentieprojecten in. Hiervoor dient u het formulier 'Referentiewerken te gebruiken (Bijlage 5) en bijvoegen bij uw Inschrijving op TenderNed. Een andere manier is niet toegestaan. Het formulier vraagt de inschrijver om een referentieproject en de uitgevoerde werkzaamheden te beschrijven. Hieruit moet blijken dat de referentieproject aansluit bij de kerncompetenties.

Voor elk referentieproject geldt dat een onderneming (een inschrijver, een deelnemer van het samenwerkingsverband of een derde) zich slechts kan beroepen op de (in samenwerkingsverband) opgedane ervaring indien de onderneming de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht.

5 EMVI

5.1 De Economisch Meest Voordelige Inschrijving

Er wordt gegund op basis van het criterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' (EMVI). De EMVI wordt bepaald door de beste prijs-kwaliteitverhouding. De Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding is die met de laagste fictieve inschrijvingsom. De fictieve inschrijvingsom wordt bepaald door de inschrijvingsom (exclusief BTW) minus de meerwaarde van de kwaliteitsonderdelen. Hierbij kan de fictieve inschrijvingsom zowel boven €0 als onder €0 zijn. Hierbij geldt: een fictieve inschrijvingsom onder €0 geldt als een lagere fictieve inschrijvingsom dan een fictieve inschrijvingsom boven €0.

$$F = P - K^A - K^B - K^C$$

Waarbij:

F = Fictieve inschrijvingsom (laagste = EMVI);

P = Totale prijs (zie tabel in paragraaf 5.2);

K^A = Behaalde fictieve korting met betrekking tot Kwaliteitsaspect "Realisatieproces" (zie paragraaf 5.3);

K^B = Behaalde fictieve korting met betrekking tot Kwaliteitsaspect "Organisatie- en projectmanagement" (zie paragraaf 5.4).

K^C = Behaalde fictieve korting met betrekking tot Kwaliteitsaspect "Laadclusters" (zie paragraaf 5.5).

De totale maximale meerwaarde van alle kwaliteitsonderdelen bedraagt € 1.000.000,-. Onderstaande tabel geeft een opsomming van de kwaliteitsonderdelen en de maximaal te behalen meerwaarde per kwaliteitsonderdeel:

	Kwaliteitsonderdelen	Maximale meerwaarde
1	<i>Kwaliteitsonderdeel A: Realisatieproces</i>	€ 400.000,-
2	<i>Kwaliteitsonderdeel B: Organisatie en projectmanagement</i>	€ 400.000,-
3	<i>Kwaliteitsonderdeel C: Laadclusters</i>	€ 200.000,-

Een ter zake kundige beoordelingscommissie van de aanbesteder kent per Inschrijving aan elk kwaliteitsonderdeel op basis van de beoordelingscriteria een score toe op een schaal van 0 tot 5 zonder daarbij kennis te hebben van de inschrijvingsom. In eerste instantie zullen de leden van de beoordelingscommissie de kwaliteitsonderdelen individueel beoordelen. Vervolgens worden de definitieve scores plenair, met alle leden van de beoordelingscommissie gezamenlijk, op basis van consensus vastgesteld. Er wordt dus geen gemiddelde score berekend. Een score is daarom altijd een heel cijfer, zonder decimalen. Op deze manier tracht Aanbesteder de Inschrijvingen zo objectief mogelijk te beoordelen. Inschrijver heeft geen recht op inzage in de individuele beoordelingsformulieren.

Elk kwaliteitsonderdeel wordt beoordeeld aan de hand van de mate van SMART-heid van het plan van aanpak:

- Specifiek: de uitwerking van inschrijver moet helder, duidelijk, concreet en eenduidig zijn;
- Meetbaar: de uitwerking van inschrijver beschrijft meetbare/observeerbare indicatoren die tijdens contractfase van Concessie worden gebruikt om te toetsen of aan het plan van aanpak wordt voldaan;
- Acceptabel: de uitwerking van inschrijver past binnen de te bereiken doelstelling, en behandelt alle onderdelen zoals beschreven in voorgaande passage;
- Realistisch: de uitwerking van inschrijver dient haalbaar te zijn;
- Tijdgebonden: de uitwerking van inschrijver geeft inzicht in wanneer (in de tijd) het beschrevene in de uitwerking van Inschrijver bereikt is.

Richtlijn	Score
Uitmuntend: de Inschrijving is volledig SMART beschreven, roept geen vragen op en uitwerking getuigt ervan dat inschrijver het genoemde doel van het kwaliteitsonderdeel boven verwachting gaat behalen, met veel meerwaarde ten opzichte van het in het Programma van Eisen gestelde.	5
Goed: de Inschrijving is grotendeels SMART beschreven, roept nauwelijks vragen op en uitwerking getuigt ervan dat het genoemde doel van het kwaliteitsonderdeel behaald gaat worden, met meerwaarde ten opzichte van het in het Programma van Eisen gestelde.	4
Voldoende: de Inschrijving is redelijk SMART beschreven, maar roept enige vragen of twijfels op. De uitwerking getuigt van voldoende kennis en kunde om het genoemde doel van het kwaliteitsonderdeel te kunnen behalen.	3
Matig: Inschrijving is matig SMART beschreven en roept meerdere vragen en twijfels op. De uitwerking getuigt van matige kennis en kunde en geeft gematigd vertrouwen dat het genoemde doel van het kwaliteitsonderdeel behaald wordt.	2
Onvoldoende: Inschrijving is nauwelijks SMART beschreven en roept veel vragen en twijfels op. De uitwerking getuigt van geringe kennis en kunde en geeft weinig vertrouwen dat het genoemde doel van het kwaliteitsonderdeel behaald wordt.	1
Slecht: Inschrijving is niet SMART beschreven, roept veel vragen op en uitwerking biedt geen vertrouwen van kennis en kunde om het genoemde doel van het kwaliteitsonderdeel te kunnen behalen.	0

De scores worden volgens de onderstaande tabel omgezet in een percentage van de maximale fictieve korting per kwaliteitsonderdeel:

Score	% van de maximale fictieve korting
0	0%
1	10%
2	25%
3	45%
4	70%
5	100%

De totale fictieve korting per Inschrijving volgt uit de som van de fictieve kortingen van alle kwaliteitsonderdelen.

N.B. In het geval dat twee of meer Inschrijvingen een exact gelijke fictieve inschrijvingsom hebben (die allebei tevens de laagste fictieve inschrijvingsom zijn), bepaalt de aanbesteder de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt aan de hand van de beoordeling van kwalitatieve criteria. Daarbij komt de Inschrijver met de hoogste fictieve korting op alle kwaliteitscriteria voor gunning in aanmerking. In het uitzonderlijke geval dat ook dan nog twee of meer Inschrijvingen gelijk eindigen, geeft de score van Kwaliteitsonderdeel A de doorslag. In het uitzonderlijke geval dat ook de scores op Kwaliteitsonderdeel A gelijk zijn, bepaalt de aanbesteder door loting welke inschrijver voor gunning in aanmerking komt.

5.2 Inschrijvingsprijzen

De inschrijvingsprijzen gelden voor de gehele Overeenkomst (Plaatsingstermijn en Exploitatietermijn) en eventuele verlengingen van de Overeenkomst. Op het inschrijvingsbiljet worden de volgende prijzen uitgevraagd en toegepast in onderstaande tabel ten behoeve van berekening van de EMVI:

- Prijs voor het realiseren en in stand houden van één Laadobject op ten minste een 3*25A aansluiting
- Prijs voor het realiseren en in stand houden van een Laadcluster op ten minste een 3*35A aansluiting
- Prijs voor het permanent verwijderen van een Laadobject (incl. alle bijbehorende werkzaamheden). Let op: dit betreft de prijs, excl. verplichte netbeheerderskosten
- Prijs voor het permanent verwijderen van een Laadcluster (incl. alle bijbehorende werkzaamheden). Let op: dit betreft de prijs, excl. verplichte netbeheerderskosten
- Prijs voor het verplaatsen (het weghalen en opnieuw plaatsen van een Laadobject in opdracht van Concessieverlener) van een Laadobject (incl. alle bijbehorende werkzaamheden). Let op: dit betreft de prijs, excl. verplichte netbeheerderskosten
- Prijs voor het verplaatsen (het weghalen en opnieuw plaatsen van een Laadcluster in opdracht van Concessieverlener) van een Laadcluster (incl. alle bijbehorende werkzaamheden). Let op: dit betreft de prijs, excl. verplichte netbeheerderskosten

<i>Verkorte omschrijving</i>	<i>Weging</i>	<i>Prijs x weging</i>
Laadobject	770	
Laadcluster	110	
Prijs voor verwijderen Laadobject	35	
Prijs voor verwijderen Laadcluster	5	
Prijs voor verplaatsen Laadobject	35	
Prijs voor verplaatsen Laadcluster	5	
Totalen		P: totaal €.....

De inschrijver dient de prijzen invullen op het inschrijvingsbiljet (Bijlage 6). Daarbij geldt de volgende instructie:

- Vermeld alle tarieven in euro's en exclusief BTW;
- Neem alle in de concept Overeenkomst beschreven dienstverlening of te leveren producten op in de ingevulde tarieven. Aanbesteder vergoedt geen kosten die niet zijn opgenomen in de tarieven, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen;

3. Hanteer reële tarieven;
4. Hanteer geen prijzen en tarieven die de beoordelingssystematiek misbruiken of het gebruik ervan onmogelijk maken;
5. Zorg voor ondertekening van het inschrijvingsbiljet door een persoon die daartoe rechtsgeldig bevoegd is;
6. Alle met streep aangegeven velden in het inschrijvingsbiljet (Bijlage 6) moeten ingevuld worden.

Deze instructie is bindend. Als de inschrijver hiervan afwijkt, legt de aanbesteder de Inschrijving terzijde en komt de inschrijver niet voor gunning in aanmerking. Over de ingevulde tarieven gaat de aanbesteder geen onderhandelingen aan. Na gunning zijn de door Concessiehouder ingevulde tarieven geldend en dienen Laadobjecten en Laadclusters tegen de genoemde tarieven gerealiseerd te worden.

5.3 Kwaliteitscriterium A: realisatieproces

Doel: zo kort mogelijke doorlooptijd van check locatievoorstel tot in bedrijfstelling Laadobjecten en Laadclusters.

Onderdelen: De volgende onderdelen worden ten minste in het plan van aanpak behandeld:

- Aanpak en toezegde capaciteit om 'bulk' aan opgebouwde locatievoorstellen die vanaf 7 januari 2021 opgebouwd is zo snel mogelijk te realiseren. Verwerk hierin welke stappen inschrijver onderneemt vanaf moment van gunning;
- De doorlooptijden van elke processtap in het uitbreidings- en realisatieproces waar Concessiehouder zich aan committeert bovenop hetgeen geëist wordt in PvE Bijlage 1 (PE-1);
- De wijze waarop inschrijver invulling geeft aan innovatie en efficiëntie in het uitbreidings- en realisatieproces;
- Minimale realisatiecapaciteit in termen van aantallen Laadobjecten per volledige werkweek⁴, voorzien van een onderbouwing.

Kaders: Het plan van aanpak dient uit maximaal 4 A4 te bestaan (lettertype Arial, tekengrootte 10). Indien in de uitwerking het voorgeschreven aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste 4 pagina's (exclusief eventueel voorblad) beoordeeld. Verwijzing naar websites, additionele bronnen en bijlagen is niet toegestaan en zullen niet worden meegenomen in de beoordeling.

5.4 Kwaliteitscriterium B: organisatie- en projectmanagement

Doel: Doeltreffende en overzichtelijke samenwerking met ketenpartners (zijnde: Concessieverlener, netbeheerder, contractaannemer, Gebruiker).

Onderdelen: De volgende onderdelen worden ten minste in het plan van aanpak behandeld:

- Wijze van samenwerking en communicatie met Concessieverlener, waarbij Concessiehouder actief Concessieverlener ondersteunt in het behalen van de uitgangspunten gedurende de Overeenkomst;
- Wijze van samenwerking en communicatie met de regionale netbeheerder en contractaannemers (zie Bijlage PE-4), om efficiëntie in het proces te waarborgen

⁴ M.u.v. algemeen erkende officiële feestdagen als bedoeld in de Algemene termijnenwet en de bouwvak.

(bijvoorbeeld één arbeidsgang) en waar mogelijk gezamenlijke innovaties in te voeren ten behoeve van het proces of de laaddienstverlening;

- Wijze van rapportage data en vereiste stuurinformatie aan stakeholders.

Kaders: Het plan van aanpak dient uit maximaal 2 A4 te bestaan (lettertype Arial, tekengrootte 10). Indien in de uitwerking het voorgeschreven aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste 2 pagina's (exclusief eventueel voorblad) beoordeeld. Verwijzing naar websites, additionele bronnen en bijlagen is niet toegestaan en zullen niet worden meegenomen in de beoordeling.

5.5 Kwaliteitscriterium C: Laadclusters

Doel: Het doel is tweeledig:

1. Gebruiksvriendelijke en laadzekere Laadclusters gedurende Overeenkomst;
2. Leren voor nu en in de toekomst: welke rol kunnen Laadclusters spelen in de opschaling van het laadnetwerk voor de gemeente en de Gebruiker?

Onderdelen: De volgende onderdelen worden ten minste in het plan van aanpak behandeld:

- De wijze waarop (local) load balancing wordt toegepast in het Laadcluster en de gevolgen die dit heeft voor het laadvermogen voor Gebruiker;
- De wijze waarop Gebruikers geïnformeerd worden over fluctuaties in laadvermogen (afhankelijk van hoeveelheid Gebruikers aangekoppeld aan Laadcluster);
- De wijze waarop feedback wordt opgehaald bij Gebruikers over de ervaringen bij een Laadcluster en de wijze waarop Concessiehouder o.b.v. gebruikerservaringen actief de Concessieverlener voorziet van leerpunten.

Kaders: Het plan van aanpak dient uit maximaal 3 A4 te bestaan (lettertype Arial, tekengrootte 10). Indien in de uitwerking het voorgeschreven aantal pagina's wordt overschreden, worden alleen de eerste 3 pagina's (exclusief eventueel voorblad) beoordeeld. Verwijzing naar websites, additionele bronnen en bijlagen is niet toegestaan en zullen niet worden meegenomen in de beoordeling.

6 Inschrijving

Met het indienen van een Inschrijving verklaart de inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze Aanbestedingsleidraad beschreven aanbestedingsprocedure. Door het indienen van uw Inschrijving voor deze Concessie verklaart u daarnaast onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig akkoord te gaan met alle Documenten.

De Inschrijving dient uiterlijk op de datum en tot het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.3 via TenderNed in PDF-formaat te zijn ingediend. Inschrijvingen die niet uiterlijk op dit tijdstip door de aanbesteder zijn ontvangen of op andere wijze worden ingediend zullen door de aanbesteder niet in behandeling worden genomen.

De inschrijvers moeten bij hun Inschrijving de navolgende gegevens verstrekken:

1. Inschrijvingsbiljet, rechtsgeldig ondertekend
2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument
3. Referentieprojecten
4. Verklaring derden (indien met derden wordt ingeschreven)
5. Verklaring inzake milieu-, sociaal- en arbeidsrecht
6. Plan van aanpak "Realisatieproces" (kwaliteitsaspect EMVI)
7. Plan van aanpak "Organisatie en projectmanagement" (kwaliteitsaspect EMVI)
8. Plan van aanpak "Laadclusters" (kwaliteitsaspect EMVI)

Inschrijvers kunnen na indiening van de Inschrijving door Concessieverlener gevraagd worden bewijsvoering te leveren om hun Inschrijving te onderbouwen.

De termijn waarbinnen bewijsmiddelen bedoeld in de artikelen 2.13.9 en 2.21.5 van het ARW 2016 alsmede de verduidelijking van de Inschrijving volgens artikel 2.33.1 van het ARW 2016 uiterlijk door de aanbesteder moeten zijn ontvangen bedraagt 5 werkdagen, te rekenen vanaf de verzenddatum van het verzoek tot het indienen van de bewijsmiddelen.

6.1 Gestanddoeningstermijn

In afwijking van artikel 2.30.1 van het ARW 2016 dient de inschrijver zijn Inschrijving gestand te doen gedurende [2] maanden vanaf de dag dat de inschrijvingstermijn is verstreken. De aanbesteder stelt deze termijn om tot een zorgvuldige beoordeling van de kwaliteitsonderdelen te kunnen komen.

6.2 Inschrijvingsbiljet

De Inschrijving is voorzien van een inschrijvingsbiljet met de gegevens conform art. 2.25.2 van het ARW 2016 volgens het format in Bijlage 6 van deze Aanbestedingsleidraad.

6.3 Uniforme Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Ten bewijze van het zich niet voordoen van enige uitsluitingsgrond dient de inschrijver het UEA (Bijlage 4) volledig in te vullen en te voorzien van handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon.

Indien van toepassing dient elke (rechts)persoon binnen het samenwerkingsverband evenals de rechtspersonen waarop de inschrijver een beroep doet conform deel II afdeling C een afzonderlijk UEA in te dienen. Rechtspersonen bij wie de inschrijver beoogd om delen van de Concessie onder te brengen maar geen beroep op diens bekwaamheid wordt gedaan dienen te worden vermeld in deel II afdeling D.

6.4 Referentieprojecten

De inschrijver dient bij zijn Inschrijving maximaal drie referentieprojecten volgens het modelformulier referentieprojecten (Bijlage 5) in. Op het modelformulier dient de inschrijver aan te geven op welke kerncompetentie het referentieproject betrekking heeft.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de deugdelijkheid van de opgegeven referenties te verifiëren. De inschrijver is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

6.5 Beroep bekwaamheid derden

Indien een inschrijver een beroep doet op de bekwaamheid van één of meer derde(n) dient hij bij Inschrijving aan te tonen dat en hoe hij daadwerkelijk over de ervaring van die derde(n) zal (kunnen) beschikken. Hiertoe tekent de betreffende derde de bijgevoegde Verklaring derden (Bijlage 7). Het wijzigen en/ of afstoten van een door inschrijver bij het werk in te zetten derde tijdens de uitvoering van de Concessie is uitsluitend toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de Concessieverlener.

De inschrijver en derde(n) waarop een beroep wordt gedaan zijn gehouden om aan de verklaringen te blijven voldoen gedurende de gehele aanbesteding. Indien – gaande de aanbesteding – een uitsluitingsgrond op een inschrijver of derde(n) waarop een beroep is gedaan van toepassing wordt, moet de inschrijver dat feit onverwijld schriftelijk mededelen aan de aanbesteder.

6.6 Inschrijven in een samenwerkingsverband

(Rechts)personen mogen eenmaal – al dan niet in een samenwerkingsverband met andere (rechtspersonen) – een Inschrijving indienen, tenzij zij na een daartoe strekkend verzoek van de aanbesteder kunnen aantonen dat de mededinging niet is of zal worden beïnvloed door het meer dan eenmaal aan te melden van de betreffende (rechts)persoon. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

- a. Aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. Met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. Aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

6.7 Verklaring milieu-, sociaal en arbeidsrecht

De inschrijver dient bij zijn inschrijvingsbiljet een verklaring conform Bijlage 8 van deze Aanbestedingsleidraad toe te voegen waarin hij aangeeft dat hij bij het opstellen van zijn

Inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van:

- a. Het recht van de Europese Unie,
- b. Het nationale recht,
- c. Collectieve arbeidsovereenkomsten, en
- d. Uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

Bijlagen

Bijlage A-1 Verslag marktverkenning

Het verslag van de marktverkenning is los bijgevoegd.

Bijlage A-2 Groei en verbruik huidig laadnetwerk

Exploitatiedata is los bijgevoegd.

Bijlage A-3 Formulier voor het stellen van vragen

Het formulier voor het stellen van vragen is los bijgevoegd.

Bijlage A-4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is los bijgevoegd.

Bijlage A-5 Referentieprojecten

Het formulier Referentieprojecten is los bijgevoegd.

Bijlage A-6 Inschrijvingsbiljet

Het inschrijvingsbiljet is los bijgevoegd.

Bijlage A-7 Verklaring derden

De verklaring derden is los bijgevoegd.

Bijlage A-8 Verklaring inzake milieu-, sociaal- en arbeidsrecht

De verklaring inzake milieu-, sociaal- en arbeidsrecht is los bijgevoegd.