



## BIJLAGE 5– Programma van eisen

In deze bijlage staan de gestelde eisen met betrekking tot de opdracht.

### Algemene eisen – Prijzen, facturatie en managementinformatie (perceel 1 en 2)

1.	Prijzen dienen te worden gehanteerd als all-in totaalprijzen, inclusief alle bijkomende kosten, zoals levering, gebruiksklare oplevering (onder andere transport, montage en instructie, afvoer verpakkingsmateriaal, administratie, service, advies, etcetera maar exclusief btw.
2.	De prijzen zoals opgegeven in het prijzenblad zijn gedurende het eerste jaar van de raamovereenkomst vast, hierna kunnen prijzen voor het eerst geïndexeerd worden per 1 januari 2023 conform hetgeen is gesteld in de raamovereenkomst.
3.	Inschrijver dient één (1) medewerker aan te wijzen als vast contactpersoon voor ICTU.
4.	De contactpersoon is op werkdagen van 08:30-17:00 uur bereikbaar via telefoon en/of email.
5.	Deze contactpersoon is verantwoordelijk voor het contract en alle daaruit voortkomende opdrachten. Tevens stuurt de contactpersoon montagetteams aan zodat deze precies weten wat waar te doen en controleert de contactpersoon na iedere oplevering de geleverde en gemonteerde meubelen op volledigheid en beschadigingen. Geconstateerde manco's/beschadigingen worden direct opgepakt en zo spoedig mogelijk hersteld/vervangen.
6.	De contactpersoon van inschrijver is op verzoek van ICTU op locatie aanwezig tijdens grote leveringen (leveringen waarbij tien of meer artikelen gelijktijdig worden besteld). Bij afwezigheid van de contactpersoon wordt deze adequaat vervangen.
7.	<p>Inschrijver evalueert met ICTU één (1) keer per jaar, of zoveel vaker als ICTU dit wenst, de dienstverlening. Dit gesprek vindt kosteloos plaats tussen de vaste contactpersoon van inschrijver en de contactpersoon van ICTU en hierin zullen in ieder geval het overzicht zoals benoemd in eis zes (6) en de volledigheid en tijdigheid van de leveringen en kwaliteit van de service aan de scholen aan de orde komen.</p> <p>De contactpersoon van inschrijver beheert hiertoe de agenda en de verwerking van het gesprek in een verslag dat per ommegaande aan opdrachtgever wordt overlegd. Daarnaast zal de contactpersoon van inschrijver er voor zorgen dat voorafgaand aan de evaluatie de betreffende managementrapportage aanwezig is.</p>
8.	<p>Inschrijver draagt kosteloos zorg voor het per halfjaar digitaal aanleveren van de managementinformatie. Hierin dient tenminste te worden aangegeven:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• soorten (fabrikant, type) en aantallen meubilair geleverd in het voorliggende halfjaar;</li><li>• leverdatum per artikel;</li><li>• garantievoorwaarden per artikel;</li><li>• prijs en kortingspercentage per artikel;</li><li>• totaalkosten;</li><li>• klachtenregistratie;</li><li>• registratie van defecten, vervangingen en naleveringen;</li><li>• aantal geplaatste bestellingen;</li><li>• eventuele bijzonderheden.</li></ul>

### Algemene eisen – Levensduur en garantie (perceel 1 en 2)

9.	De artikelen dienen een technische levensduur van minimaal tien (10) jaar te hebben, bij normaal gebruik.
10.	Inschrijver dient een garantie ten aanzien van de geleverde artikelen te verlenen van minimaal vijf (5) jaar gerekend vanaf de leverdatum, waarin wordt gegarandeerd dat de door inschrijver geleverde artikelen van onveranderde, goede kwaliteit, kleur, vorm zijn en blijven en dat de artikelen in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, geschiktheid van taak, specificaties, overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen. Geconstateerde gebreken (binnen invloedssfeer van inschrijver) zullen binnen deze vijf (5) jaar kosteloos worden verholpen met een termijn van vijf (5) werkdagen na melding bij inschrijver door ICTU.
11.	Tijdens de garantietermijn worden geleverde zaken binnen twee (2) weken na melding van de klacht kosteloos vervangen, dan wel tot volle tevredenheid van ICTU kosteloos gerepareerd.
12.	ICTU eist een nalevergarantie van minimaal tien (10) jaar gerekend vanaf de leverdatum op alle door inschrijver aangeboden onderdelen. Onder "onderdelen" worden alle componenten van het meubel verstaan, zoals (niet limitatief): werkblad, zitting, scharnieren, wieltjes, etcetera. Voor onderdelen die gedurende de garantietermijn zijn vervangen, gaat de volgende garantietermijn opnieuw in op de dag van vervanging. Ook reserveonderdelen dienen minimaal tien (10) jaar na datum van levering naleverbaar zijn.
13.	Aangeboden meubilair dient in dezelfde uitvoering tot minimaal zes (6) jaar gerekend vanaf de leverdatum nog kunnen worden nageleverd.
14.	Inschrijver stelt ICTU op de hoogte als een bepaalde meubellijn die in gebruik is naar verwachting nog maar gedurende een beperkte termijn, niet langer dan zes (6) maanden, leverbaar is of als binnen een periode van zes (6) maanden voor ICTU relevante vernieuwing of verbetering te verwachten is van producten die in het kader van de raamovereenkomst kunnen worden besteld. De gestelde naleverbaarheid dient uiteraard alsnog te worden nagekomen.
15.	Ontwerp, constructie en materialisatie van producten is bestand tegen intensief gebruik en de statische en dynamische belastingen in kantooromgeving.

### Algemene eisen – Technische- en milieueisen (perceel 1 en 2)

16.	Het in het meubilair toegepaste plaatmateriaal voldoet aan formaldehydeklasse E1, bepaald volgens EN 120, EN 717-1 of EN 717-2.
17.	Eventueel gebruikt textiel/stoffering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• bevat geen gechloreerde kunstvezels;</li> <li>• bevat geen gehalogeneerde brandvertragers, behalve wanneer toepassing van een of meer van dergelijk stoffen op grond van wettelijke regelingen is voorgeschreven;</li> <li>• bevat geen benzidine analoge kleurstoffen;</li> <li>• bevat in de pigmenten en kleurstoffen of specifieke textielvezels geen overschrijdingen van de volgende concentraties zware metalen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. antimoon: 300mg/kg (polyester) en 50/250 mg/kg (kleurstof/pigment);</li> <li>2. arseen: 50 mg/kg (kleurstof/pigment);</li> <li>3. chroom totaal: 100 mg/kg (kleurstof/pigment);</li> <li>4. koper: 250 mg/kg (kleurstof);</li> <li>5. nikkel: 200 mg/kg (kleurstof);</li> <li>6. tin: 250 mg/kg (kleurstof);</li> <li>7. zink: 1.000 mg/kg in elastane en 1.500/1.000 mg/kg (kleurstof/pigment);</li> <li>8. lood: 90 mg/kg;</li> <li>8. cadmium: 75 mg/kg.</li> </ol> </li> </ul>

18.	De in/op het meubel gebruikte coating voldoet aan de grenswaarden voor emissie van antimonium, arseen, barium, cadmium, chroom, lood, kwik en selenium zoals vermeld in EN 71-3.
19.	Materialen moeten (met eenvoudige hulpmiddelen) van de andere materialen in het meubel (exclusief oppervlaktebehandeling) zijn te scheiden om onderhoud en recycling te faciliteren. Deze eis geldt niet voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>• composieten of samengestelde panelen (Voorbeelden van samengestelde panelen zijn Sandwichpanelen met een kartonnen honingraat of polystyreen kern en MDF, gemelamineerd spaanplaat, multiplex of aluminium dekbladen);</li> <li>• onderdelen zoals een gasveer, besturingskast of elektromotor, waarvan de fabrikant voorschrijft dat deze alleen mogen worden gedemonteerd door gekwalificeerd personeel.</li> </ul>
20.	Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten dient te voldoen aan de Dutch Procurement Criteria for Timber die zijn vastgelegd in de TPAS (Timber Procurement Assessment System), waarbij geldt dat het voldoet aan ten minste zeven (7) van de negen (9) principes voor duurzaam bosbeheer (sustainable forest management).
21.	Met betrekking tot de veiligheids- en kwaliteitseisen geldt dat al het meubilair dient te voldoen aan (testrapporten dienen bijgevoegd te zijn bij inschrijving): <ul style="list-style-type: none"> <li>• de geldende NEN-normen 1335, 1729 en 527;</li> <li>• de geldende ARBO-normen, zoals NPR1813;</li> <li>• algemene kwaliteitseisen (geen fabricagefouten, deugdelijk product, e.d.);</li> <li>• algemene veiligheidseisen; deze houden onder andere in dat de inrichting de veiligheid van de gebruiker dient te waarborgen, zodanig dat: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bij brand geen toxische of corrosieve dampen ontstaan en er bij normaal gebruik geen allergische reacties ontstaan;</li> <li>2. bij normaal gebruik een minimale kans op verwondingen bestaat.</li> </ol> </li> </ul>
22.	Kunststof onderdelen met een gewicht groter dan of gelijk aan 25 gram en een voor markering beschikbaar oppervlak van minstens 2 cm <sup>2</sup> worden zichtbaar gemarkeerd met een symbool zoals beschreven in ISO 11469 of ISO 1043. Uitgezonderd zijn de onderdelen waarvan de markering door de gehanteerde productietechniek of om andere reden niet mogelijk is, zoals bij extrusieprofielen, kalandermaterialen, plaatmaterialen of schuimen.
23.	Indien geleverd meubilair schuimsoorten bevat dient dit uitsluitend watergeblazen PUR, vacuum pressure foam PUR, gerecycled PUR fo latex te zijn. Op verzoek van ICTU dient inschrijver dit onmiddellijk middels documentatie waaruit dit blijkt, te kunnen bewijzen. In het meubilair gebruikt polypropyleenschuim dient te voldoen aan de eisen zoals gesteld in NEN 3373.
24.	Het meubilair dient kras-, stoot- en slijtvast, glad en afneembaar, lichtecht, vochtongevoelig (tegen kromtrekken) en chemicaliënbestendig te zijn afgewerkt.
25.	Scherpen randen of hoeken of scherpe uitstekende onderdelen zoals schroefjes komen niet voor.
26.	Plastic/rubberen onderdelen/doppen dienen zodanig gemonteerd te zijn dat ze niet los te krijgen of te verwijderen zijn.
27.	Montage en demontage van het door inschrijver geleverde, alsmede het verrichten van eenvoudige reparaties dient in eigen beheer mogelijk te zijn zonder gebruik van speciaal gereedschap.
28.	Het dagelijks onderhoud en reiniging van het geleverde dient eenvoudig mogelijk te zijn met gebruik van gangbare milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen en schoonmaakmethoden. Eens per jaar zal het meubilair ook onderworpen worden

	aan een dieptereiniging, hier dient het meubilair tegen bestand te zijn en niet door te beschadigen.
29.	Alle contactvlakken van de meubels met de vloer zijn justeerbaar, tenzij anders overeengekomen.
30.	Alle meubels zijn geschikt voor gebruik op marmoleumvloeren en zijn voorzien van vloerdoppen met als doel dat de vloerbedekking (marmoleum) niet beschadigt. Vloerdoppen moeten eenvoudig vervangen kunnen worden, opdat bij ernstige slijtage vroegtijdig kan worden voorkomen dat er scherpe onderdelen in het marmoleum snijden.

### Algemene eisen – Levering, personeel en contact (perceel 1 en 2)

31.	<p>Inschrijver draagt zorg voor de gebruiksklare oplevering, in de door ICTU aangewezen ruimte. Onder gebruiksklare oplevering wordt verstaan: het plaatsen en monteren zodat het meubilair direct en zonder verdere aanpassingen gebruikt kan worden. Voor de gebruiksklare oplevering gelden de volgende voorwaarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tijdens de gebruiksklare oplevering wordt gebruik gemaakt van de voorschriften en de richtlijnen die de fabrikant stelt;</li> <li>• het meubilair is schoon, vrij van stickers en/of stickerresten en geheel zonder verpakkings- en transportmateriaal;</li> <li>• het geleverde moet volgens tekening geplaatst zijn;</li> <li>• de vrijgekomen emballage dient door inschrijver kosteloos te worden afgevoerd.</li> </ul>
32.	De levering van nieuw meubilair en het afvoeren van oud meubilair vindt plaats op de met ICTU overeengekomen dag(en) en tijdstip(pen). Het moment waarop het oude meubilair wordt afgevoerd hoeft daarbij niet gelijk te zijn aan het moment van levering van het nieuwe meubilair.
33.	Na oplevering dient per soort en per tien (10) stuks geleverde artikelen een setje reserveonderdelen (schroefjes, boutjes, moertjes, etc.) achtergelaten te worden.
34.	Een bestelling wordt compleet en op één (1) dag geleverd. Indien dit, door redenen die buiten de invloedssfeer van inschrijver liggen, niet mogelijk blijkt, neemt inschrijver tijdig contact op met de contactpersoon ICTU om afspraken te maken over hoe de levering zal plaatsvinden. Indien sprake is van een nalevering van een deel van de bestelde artikelen, geschiedt deze binnen vijf (5) werkdagen na de initiële levering.
35.	Van de oplevering wordt door inschrijver een verslag opgesteld en, uiterlijk één (1) dag na de laatste opleverdag aan ICTU voorgelegd ter accordering. Eventuele restpunten dienen binnen vijf (5) werkdagen te worden verholpen.
36.	<p>Het door inschrijver op de locatie van ICTU in te zetten personeel dient:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de Nederlandse taal voldoende te beheersen;</li> <li>• herkenbaar te zijn voor personeel van ICTU, dit betekent het dragen van herkenbare (bedrijfs-)kleding;</li> <li>• de geldende huisregels van ICTU in acht te nemen.</li> </ul>
37.	Inschrijver beschikt over een servicepunt, waar inlichtingen kunnen worden verkregen en vragen en klachten kunnen worden gedeponneerd. Dit servicepunt dient op werkdagen van 08:30-17:00 uur telefonisch, per email of bijvoorbeeld via een serviceportal bereikbaar te zijn. Vanuit het servicepunt volgt op werkdagen binnen 24 uur een reactie.
38.	Inschrijver beschikt over een klachtenprocedure die gebruikt kan worden voor deze opdracht. Hierin dient duidelijk te zijn hoe met klachten van de kant van opdrachtgever wordt omgegaan en hoe en op welke termijn deze worden afgehandeld.
39.	Veranderingen in de uitvoering van werkzaamheden zoals overeengekomen dienen door beide partijen schriftelijk te worden vastgelegd en ondertekend.

40.	Naast de per perceel in dit programma van eisen benoemde artikelen kan inschrijver ook overige artikelen leveren, vanuit de productcatalogus welke inschrijver jaarlijks aan ICTU aanlevert.
41.	Het is aannemelijk dat gedurende de looptijd van de raamovereenkomst wijzigingen in de samenstelling van de producten door wijzigingen in wettelijk bepalingen of door voortschrijdend inzicht kunnen optreden. Indien zich dit voordoet gaan inschrijver en ICTU op korte termijn met elkaar in gesprek en bespreken of en zo ja wanneer de gewijzigde/ nieuwe producten kunnen worden ingevoerd waarbij inschrijver zich in spant om steeds de meest actuele eisen en bepalingen te hanteren. Indien aangepaste producten worden toegevoegd, geldt voor deze producten de korting welke in de inschrijving is opgenomen voor het te vervangen product. Deze korting zal worden berekend over de geldende brutoverkoopprijs zoals deze ook geldt voor andere afnemers in Nederland.
42.	U bent desgevraagd bereid een VOG-verklaring af te geven voor de bij opdrachtgever in te zetten medewerkers.
43.	Inschrijver is bereid om gerelateerde dienstverlening te leveren betreffen het geven van instructies over het juiste gebruik van de bestelde items. Bij de levering van de bureaustoelen en bureaus eist opdrachtgever per gebruiker een gebruikersinstructie met betrekking op de juiste bediening van de bureaustoel in relatie tot de theoretisch juiste zithouding/ instellingen kijkend naar de ARBO.
44.	Producten uit het standaardassortiment dienen na ontvangst van de schriftelijke opdracht binnen max. 30 werkdagen (zes (6) weken) te worden afgeleverd.

### Algemene eisen – Gebruikte materialen (perceel 1 en 2)

45.	De gebruikte kunst- stoffen zijn 100% recyclebaar.
46.	Het betreft milieuvriendelijke lakken.
47.	Het metaal is 100% recyclebaar.
48.	Stoffen en vulling van de stoelen hebben een Europees eco-label.

### Specifieke eisen - Bureaustoel (perceel 1)



### Gewenste voorbeelduitstraling bureaustoel

49.	Aantal stuks: initieel 200
50.	De uitvoeringskleur van de bureaustoel is: zwart.
51.	Arbo norm: NPR 1813 norm
52.	Het onderstel van de bureaustoel dient te voldoen aan de volgende vereisten:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De bureaustoelen kunnen worden geleverd met harde-, zachte-(on)geremde en antistatische zwenkwielen, geschikt voor diverse soorten harde en zachte ondergrond;</li> <li>• De wielen voldoen aan de EN-DIN-12529 norm;-</li> <li>• Een kunststof voetenkruis volgens de ANSI/BIFMA X5.1 no.8 norm;-</li> <li>• Een strak, lichtgebogen zwart kunststof voetenkruis met vijf tenen- (als afbeelding);</li> <li>• De bureaustoel kent een zithoogteverstelling van 41-55 cm door middel van een EN-DIN-4551 geteste veilige gasveer. Uitgangspunten:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het gasveer-mechaniek is zodanig dat in iedere hoogte-stand "de vallende kracht van het gaan zitten" wordt opgevangen.</li> <li>• de bovenbenen horizontaal en de onderbenen verticaal;</li> <li>• zithoogte gelijk aan of iets lager dan knieholtehoogte;</li> <li>• de mogelijkheid om de onderbenen naar voren of naar achteren te plaatsen.</li> </ul> </li> </ul>
53.	<p>De zitting van de bureaustoel dient te voldoen aan de volgende vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De bureaustoel is in diverse kleuren en kwaliteiten stof leverbaar. In ieder geval: Netweave rug;</li> <li>• Voorzien van een synchroon zitmechaniek met negatieve zithoek instelling;</li> <li>• Voorzien van een zitdiepteverstelling van 10 cm;-</li> <li>• De zitting is vlak, minimaal 40 cm breed en 44 cm diep en heeft een verstelbare hellingshoek van-7 tot 3 graden;-</li> <li>• De zitting is vast te zetten op een hoek van -3 graden;</li> <li>• De bureaustoel biedt voldoende ruimte tussen knieholte en voorzijde zitting om afknelling te voorkomen;</li> <li>• De bureaustoel biedt voldoende ondersteuning van de bovenbenen in verband met stabiliteit en zitcomfort;</li> <li>• De bureaustoel biedt voldoende ondersteuning van de zitbeenknobbels in verband met stabiliteit en zitcomfort;</li> <li>• De zithoek moet het gebruikers mogelijk maken om hun zithouding te variëren tussen een voor- en achterwaartse positie;</li> <li>• De voor- en achterzijde van de zitting en de boven- en onderzijde van de rugleuning zijn afgerond.</li> </ul>
54.	<p>De standaard armleggers van de bureaustoel dienen te voldoen aan de volgende vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4-D armleggers (01ZW) met een kunststof drager en een zacht pur opdek;-</li> <li>• De arm leuningen van minimaal 5cm</li> </ul>
55.	<p>De vulling van de bureaustoel voldoet aan het eco-label Öko-tex-100.</p>
56.	<p>De bureaustoel dient te voldoen aan de volgende vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De zitdiepte is verstelbaar van 38 tot 48 cm. Uitgangspunten: voldoende ruimte tussen knieholte en voorzijde zitting om afknelling te voorkomen en voldoende ondersteuning van de bovenbenen in verband met stabiliteit en zitcomfort;</li> <li>• De voorzijde van de rugleuning is vloeiend, zonder knikken of hoeken met een horizontale straal van 40 cm of meer. Uitgangspunt: de rugleuning moet zodanig van vorm zijn dat deze de gehele rug ondersteunt;</li> <li>• De breedte van de rugleuning is minimaal 36 en maximaal 46 cm, de lengte minimaal 37 cm. Uitgangspunten: de hoogte en breedte van de rugleuning hoort zodanig te zijn dat deze voldoende steun geeft aan de rug en de vorm van de ruggengraat volgt;</li> <li>• De bovenkant van de rugleuning behoort de borstkast voldoende te ondersteunen, maar mag niet hoger zijn dan de onderkant van het schouder</li> </ul>

	<p>blad. De breedte van de rugleuning moet de rug voldoende ondersteunen, maar mag niet veel breder zijn dan de rug;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De lendensteun is verstelbaar in hoogte: het middelpunt van de steun is tenminste verstelbaar tussen 17 en 23 cm;</li> <li>• Boven de zitting. Uitgangspunt: de maximale steun behoort te worden gegeven op de bovenzijde van het heiligbeen;</li> <li>• De armsteun heeft een verstelbare hoogte van 20 tot 30 cm en is minimaal 5 cm breed en 20 cm lang. Uitgangspunten: voldoende lengte en breedte om een goede ondersteuning van de elleboog en de onderarm te garanderen. De bovenarmen verticaal en de onderarmen horizontaal, de polsen in neutrale stand en een rechte rug;</li> <li>• De afstand tussen de armsteunen is instelbaar tussen 36 en 51 cm. Uitgangspunten: bovenarmen verticaal met de onderarmen horizontaal, polsen in neutrale stand en een rechte rug;</li> <li>• Voldoende ruimte tussen heupen en armsteunen;</li> <li>• Toeslag voor kleding: 2,5 cm;</li> <li>• De afstand van de voorzijde van de armsteun tot de voorzijde van de zitting is minimaal 20 cm. Uitgangspunten: het moet mogelijk zijn om zo dicht mogelijk bij het werkblad te komen, waarbij een juist gebruik van de rugleuning blijft gewaarborgd;</li> <li>• De stoel is veilig en stabiel en heeft geen scherpe of uitstekende delen.</li> </ul>
57.	Alle bedieningsmiddelen zijn voorzien van een pictogram, waarmee de functie wordt aangegeven, dan wel zijn dermate intuïtief instelbaar dat een pictogram overbodig is.
58.	Bij iedere stoel wordt een eenvoudige instructieplaat (in het Nederlands) geleverd, bevestigd aan de stoel.
59.	Alle bedieningsmiddelen zijn vanuit een zittende positie zonder hulpmiddelen bedienbaar.
60.	De stoffering van de zitting en rugleuning van de bureaustoel moet minimaal voldoen aan 60.000 rubs Martindale en brandvertragend te zijn volgens de norm EN 1021-1/2.

### Specifieke eisen - Bureau (perceel 2)

61.	Aantal stuks: initieel 200 zit/sta bureaus
62.	<p>Het blad dient te voldoen aan de volgende vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leverbaar in 160x80 cm en 140x80 cm;</li> <li>• Bladdikte 18 mm met HPL toplaag;</li> <li>• De bladranden zijn voorzien van 2 mm stootlijsten in dezelfde kleur als het blad;</li> <li>• De kleur van het blad betreft (licht)Ahorn.</li> </ul>
63.	<p>Het onderstel dient te voldoen aan de volgende vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorzien van een T-poot;</li> <li>• Het onderstel is van staal;</li> <li>• Voorzien van een rechthoekig kokerprofiel;</li> <li>• Voorzien van een slagvaste poedercoating;</li> <li>• De kleur van het onderstel betreft RAL9011 zwart;</li> <li>• Het onderstel biedt optimale beenvrijheid;</li> <li>• Voorzien van een tweezijdig kantelbare kabelgoot in de kleur 9011 zwart.</li> </ul>
64.	<p>De verstelbaarheid dient te voldoen aan de volgende vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zit-sta: 62-130cm (elektrisch verstelbaar);</li> <li>• Zit-zit: 62-86 cm (mechanisch verstelbaar);</li> <li>• In het geval van een elektrisch in hoogte verstelbaar bureau is de hoogte verstelbaar door middel van een hoog/laag toets bevestigd aan de voorzijde</li> </ul>

	<p>van het werkblad (zitzijde rechts) welke is voorzien van memory functie met display waarop de hoogte afgelezen kan worden (alleen van toepassing voor zit-sta);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In het geval van een mechanisch in hoogte verstelbaar bureau is de hoogte afleesbaar op de poten in een contrasterende kleur van de poot (alleen van toepassing voor zit-zit);</li> <li>• Het hoogteverstel-mechanisme, zowel elektrisch (zit-sta) als mechanisch (zit-zit), heeft voldoende hefvermogen om het gewicht van alle beeldschermen en andere apparatuur te kunnen dragen. Tevens mag de hoogte van het werkblad geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van het bureau;-</li> <li>• De verstelmecaniek, maakt geen storend geluid, behoeft geen smering en beperkt de vrije beenruimte niet. Motoren voor hoogte verstelbaarheid voldoen aan CE normering.</li> </ul>
65.	Het bureau is aan beide zijden voorzien van een wegklapbare horizontale kabelgoot.
66.	Het bureau is eenvoudig te (de-)monteren met algemeen verkrijgbaar gereedschap.
67.	Scherpe hoeken en randen komen niet voor aan het aangeboden meubilair.