



IPA-ACON ASSURANCE B.V.

Henk Schijvenaarstraat 1
Postbus 6222
2001 HE HAARLEM
Telefoon 023 – 531 95 39
Fax 023 – 531 1700
info@ipa-acon.nl
www.ipa-acon.nl

Aan de gemeenteraad van de
gemeente Castricum
T.a.v. mevr. R. Slootweg, raadsgriffier
Postbus 1301
1900 BH CASTRICUM

Haarlem, 25 mei 2021

Reg.nr.: 103619/215/459/2476

Betreft : Accountantsrapport 2020 gemeente Castricum

Geachte leden van de raad,

In aansluiting op onze werkzaamheden in het kader van de controle van de jaarrekening 2020 van uw gemeente, presenteren wij u hierbij de resultaten van onze controle. De hierin opgenomen bevindingen en aanbevelingen hebben wij reeds ambtelijk in concept besproken.

De jaarrekeningcontrole is, ondanks dat wij de controle geheel op afstand (digitaal) hebben moeten uitvoeren, op een prettige en in een constructieve samenwerking verlopen.

Wij zijn gaarne bereid tot het verstrekken van nadere toelichtingen.

Hoogachtend,
Ipa-Acon Assurance B.V.

Was-getekend: mr. drs. J.C. Olij RA

Bijlage: accountantsrapport 2020



IPA-ACON ASSURANCE B.V.

Henk Schijvenaarstraat 1
Postbus 6222
2001 HE HAARLEM
Telefoon 023 – 531 95 39
Fax 023 – 531 1700
info@ipa-acon.nl
www.ipa-acon.nl

ACCOUNTANTSRAPPORT 2020

GEMEENTE CASTRICUM



INHOUDSOPGAVE

PAGINA

1.	BESTUURLIJKE SAMENVATTING	1
1.1	Algemeen.....	1
1.2	Stand interne controle en verantwoording Wmo en Jeugdhulp	2
1.3	Covid-19 en impact op uw organisatie	2
1.4	Recapitulatie fouten en onzekerheden t.b.v. jaarrekening.....	2
1.5	Controleaanpak	3
1.6	Samenvatting bevindingen.....	4
2	CONTROLEPLAN, RISICOANALYSE, TOLERANTIES, OPSTELDOSSIER	6
2.1	Controleplan en -protocol.....	6
2.2	Risicoanalyse	6
2.3	Controletoleranties	6
3	UITVOERING VERBIJZONDERDE INTERNE CONTROLES EN INTERIMCONTROLE .	7
3.1	Opzet en uitvoering verbijzonderde interne controle.....	7
3.2	Samenvatting review bevindingen uit de interim-controle en de VIC.....	7
3.3	Onze aanbevelingen bij aanbestedingen en de rechtmatigheidsverantwoording	9
3.4	Interne beheersing en frauderisicobeleid.....	9
4.	WMO, JEUGDHULP EN PGB's	11
4.1	Interne beheersing Jeugdhulp en Wmo.....	11
4.2	Vaststellingsovereenkomsten	11
4.3	Garantieomzet en meerkosten 2020	12
4.4	Afwikkeling Jeugdzorg voorgaande jaren	12
4.5	Beoordeling status productieverklaringen 2020	12
4.6	Continuïteitsbijdrage doelgroepen vervoer	12
4.7	Persoonsgebonden budgetten (de SVB).....	13
4.8	Tijdelijke Ondersteuning Noodzakelijke Kosten (TONK)	13
5.	ADMINISTRATIE EN FINANCIËEL RESULTAAT 2020	14
5.1	Jaarrekeningproces	14
5.2	Begrotingsrechtmatigheid	14
5.3	Administratievoering	14
5.4	Uitbesteding van de gemeentelijke belastingen en leges.....	15
5.5	Opmerkingen jaarverslaggeving.....	15
5.6	Programmarekening van baten en lasten.....	16
6.	BALANS EN FINANCIËLE POSITIE	17
6.1	Ontwikkeling eigen vermogen	17
6.2	Actualisatie grondexploitatie Limmen-Zandzoom	18
6.3	Faciliterend grondbeleid Plan Limmen-Zandzoom.....	18



6.4	Stand van zaken Limmer Strandwal CV	18
6.5	Voorzieningen en claims.....	18
7.	SINGLE INFORMATION EN SINGLE AUDIT (SISA)	19
7.1	Algemeen.....	19
7.2	Toenemend aantal regelingen	19
7.3	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo).....	20
7.4	Afwikkeling oude subsidieregeling	21
7.5	Subsidieregeling Reductie Energiegebruik.....	21
7.6	Rapport van bevindingen.....	21
8.	OVERIGE BEVINDINGEN.....	22
8.1	Automatisering	22
8.2	Voortgang ENSIA	22
8.3	Wet Normering Topinkomens (Wnt).....	23
8.4	Fraude.....	23
8.5	Rechtmatigheidsverantwoording.....	23
9.	CONCLUSIE	24
9.1	Geconstateerde fouten en onzekerheden	24
9.2	Controleverklaring	24
	Bijlage : Tabel bevindingen SiSa 2020	26



Henk Schijvenaarsstraat 1
Postbus 6222
2001 HE HAARLEM
Telefoon 023 – 531 95 39
Fax 023 – 531 1700
info@ipa-acon.nl
www.ipa-acon.nl

Aan de gemeenteraad van de
gemeente Castricum
Postbus 1301
1900 BH CASTRICUM

Haarlem, 25 mei 2021

Reg.nr. : 103619/215/459/2476
Betreft : Accountantsrapport 2020 gemeente Castricum

Geachte leden van de raad,

Wij hebben de jaarrekening 2020 van de gemeente Castricum gecontroleerd. In dit accountantsrapport geven wij onze belangrijkste controlebevindingen weer.

1. BESTUURLIJKE SAMENVATTING

1.1 Algemeen

In dit rapport kijken wij onder meer terug naar de algemene ontwikkelingen op het gebied van het financieel administratief beheer en de interne beheersing. Het zal u niet verbazen dat Covid-19 als een rode draad door de jaarstukken van de gemeente Castricum loopt en ook een aandachtspunt is geweest voor onze controle, al was het maar vanwege de verschillende (nieuwe) regelingen en afspraken vanuit het Rijk en het thuiswerken. Wij besteden in dit rapport tevens aandacht aan de ontwikkelingen in het sociaal domein mede in relatie met Covid-19, de geactualiseerde grondexploitaties, de ontwikkeling van de financiële positie, maar ook aan de (verbijzonderde) interne controles en de SiSa-verantwoording. Tenslotte valt het hoge positieve saldo van baten en lasten over 2020 van € 21,6 miljoen op; dit is het gevolg van de verkoop van de Eneco aandelen.

Er is in het afgelopen boekjaar op de verschillende onderdelen in de bedrijfsvoering veel inzet geweest om opvolging van (nog) openstaande adviezen uit de managementletter, de VIC en voorgaande rapportages zo veel mogelijk te realiseren. De organisatie maakt ook dit jaar weer stappen vooruit. En natuurlijk zijn er verbeterpunten mogelijk. Positief is dat uit de interne controles geen echte 'nieuwe' bevindingen naar voren zijn komen, en dat de openstaande bevindingen afnemen, of dat deze bevindingen minder zwaar of minder diepgaand zijn dan de afgelopen jaren.

Vanwege Covid-19 zijn er dit jaar wel nieuwe ontwikkelingen of accenten geweest, bijvoorbeeld de garantieomzet voor zorginstellingen inzake de Wmo, Jeugdzorg en vervoer. Verder constateren wij dat het aantal SiSa-regelingen is toegenomen, waarbij dit controlejaar met name de 'Tozo' aandacht vraagt.



1.2 Stand interne controle en verantwoording Wmo en Jeugdhulp

De Werkorganisatie BUCH blijft voor de Wmo en Jeugdhulp nog steeds afhankelijk van verantwoordingen van de zorgleveranciers en de inzet en aanlevering vanuit de Regio Alkmaar (contractenbeheer, aanlevering gegevens etc.). De Werkorganisatie heeft de interne processen inmiddels op orde. Bij de 2^e Firap 2020 zijn de zorgbudgetten naar boven bijgesteld vanwege de verwachte stijging van de zorgkosten. Wij hebben ook vastgesteld dat de Werkorganisatie BUCH periodiek aansluitingen heeft gemaakt tussen de sub-administratie Suites voor het sociaal domein en de financiële administratie Key2Financien. De nog te vorderen, respectievelijk nog te betalen bedragen Jeugdzorg uit voorgaande boekjaren hebben geleid tot een financiële afwikkeling met de desbetreffende zorginstellingen. Kortom, de administratieve verwerking, voor zover de gemeente dit zelf in de hand heeft, verloopt inmiddels voldoende beheerst.

In algemene zin vinden wij de stijging van de uitgaven in de Jeugdzorg en Wmo zorgwekkend. Overigens is dit een landelijke ontwikkeling. Of deze toename van de uitgaven aan voorzieningen Wmo en Jeugdhulp door de toestroom van nieuwe zorgcliënten mede het gevolg is van Covid-19 maatregelen, is overigens lastig te duiden.

1.3 Covid-19 en impact op uw organisatie

Zoals voorgaand jaar verwoord is de interne beheersing in algemene zin op orde en dat zal er ook zeker aan hebben bijgedragen dat alle werkzaamheden en bijzonderheden die de coronacrisis met zich mee brengt op redelijk adequate wijze zijn meegenomen in de reguliere werkprocessen. De afzonderlijke maatregelen die door uw gemeente, dan wel het Rijk getroffen zijn in het kader van de crisis kennen, veelal door het ad-hoc karakter van de maatregelen, weer hun eigen dynamiek. Wij verwijzen naar paragraaf H 'Coronacrisis' in de jaarrekening, alsmede naar de afzonderlijke programma's waarin (financiële) effecten inzake Covid-19 voor uw gemeente per programma nader zijn toegelicht¹. De oorzaak van de afwijkingen ten opzichte van de begroting ligt dan veelal in het niet doorgaan van activiteiten en/of derving van inkomsten. Daarnaast zijn er aanvullende bijdragen vanuit het Rijk ontvangen in verband met de extra lasten door Covid-19.

1.4 Recapitulatie fouten en onzekerheden t.b.v. jaarrekening

Wmo en Jeugdhulp

Op het moment van afsluiten van onze controle zien wij voor de Wmo en Jeugdhulp een overwegend positief beeld als wij kijken naar de aangeleverde productieverantwoordingen en controleverklaringen over 2020. De ontvangen controleverklaringen over de zorgleveringen 2020 zijn dit jaar alle goedkeurend van aard - voor zowel de getrouwheid als de rechtmatigheid. De Sociale Verzekeringsbank (SVB) heeft dit jaar bij de verantwoordingen Jeugdwet en Wmo nog steeds geen goedkeurende controleverklaringen ontvangen (beperking getrouwheid en afkeuring voor de rechtmatigheid).

Omdat uw gemeente (nog) niet van alle instellingen productieverantwoordingen en/of controleverklaringen heeft ontvangen, hebben wij een 'rest' onzekerheid meegenomen bij onze oordeelvorming voor de rechtmatigheid, een ander in lijn met voorgaande jaren.

Tozo (Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers)

¹ Zie Notitie effecten en risico's voor decentrale overheden vertaald naar de jaarrekening 2020, Commissie Bedrijfsvoering Auditing Decentrale Overheden (BADO) d.d. 26 februari 2021.



De Tozo verdient toch een bijzondere aandacht vanwege de snelheid van invoering van deze regeling, alsmede de financiële omvang en risico's rondom deze regeling. Ondanks dat uw gemeente de uitvoering van de rijksregeling heeft 'uitbesteed' blijft de gemeente Castricum zelf verantwoordelijk voor de verantwoording van deze bestedingen richting het Rijk. De regeling is in 2020 door Halte Werk vormgegeven en uitgevoerd binnen de kaders die het Rijk gesteld heeft. Alhoewel bij de besluitvorming rondom de Tozo nadrukkelijk is vastgelegd dat er met een 'menselijke maat' wordt gewerkt, bestaat er een gerede kans dat er nog correcties plaatsvinden op toegekende uitkeringen in een volgend boekjaar.

Omdat wij voor onze controle gebruik maken van werkzaamheden van de accountant van Halte Werk hebben wij na de interim-controle afspraken gemaakt over aan te leveren documenten om de rechtmatigheid van de bestedingen voor de gemeente te kunnen controleren. Op basis van de aangeleverde documenten en bescheiden resteren er geen fouten of onzekerheden voor de jaarrekening 2020 en de SiSa-verantwoording van de gemeente Castricum.

Overige fouten en onzekerheden

Er zijn vanuit de verbijzonderde interne controles (VIC) in beperkte mate fouten/onzekerheden geconstateerd. Wij hebben dit meegewogen bij onze controle van de jaarrekening. Tenslotte waren er in de concept jaarrekening 2020 enkele 'niet gecorrigeerde' afwijkingen. Na het opstellen van de concept jaarrekening zijn er in april/mei 2021 nog verschillende afrekeningen van derden ontvangen (met name t.b.v. Wmo en Jeugdhulp). Uw college heeft besloten om deze afwijkingen alsnog in de definitieve jaarrekening 2020 te laten corrigeren, waardoor deze posten thans niet meer meetellen bij onze oordeelvorming.

Conclusie oordeel 2020 met onverplichte toelichtende paragraaf

De fouten en ingeschatte onzekerheden rechtmatigheid en getrouwheid overstijgen de goedkeuringstoleranties op jaarrekeningniveau niet. Hiermee rekening houdend hebben wij voornemens bij de jaarrekening 2020 van de gemeente Castricum een goedkeurende controleverklaring afgegeven voor zowel de getrouwheid als de rechtmatigheid.

Wij hebben in onze controleverklaring vanwege Covid-19 en de daarmee samenhangende onzekerheden wel een (onverplichte) toelichtende paragraaf opgenomen.

1.5 Controleaanpak

Onze controleaanpak bestaat in hoofdlijnen uit de planning en risicoanalyse, de interim-controle en de jaarrekeningcontrole. Het controleplan komt aan bod in hoofdstuk 2. In hoofdstuk 3 wordt ingegaan op de uitvoering van de verbijzonderde interne controle en geven wij een samenvatting van de belangrijkste bevindingen uit de interim-controle. In hoofdstuk 4 gaan wij specifiek in op het sociaal domein. De bevindingen van de eindejaarscontrole zijn opgenomen in hoofdstuk 5 en 6.

Daarna zullen de bevindingen in het kader van de SiSa (Single information Single audit) aan de orde worden gesteld. Na de overige bevindingen en actualiteiten sluiten wij het rapport af met de conclusies.

1.6 Samenvatting bevindingen

In deze paragraaf geven wij onze bestuurlijk belangrijkste conclusies naar aanleiding van de door ons uitgevoerde controle van de jaarrekening 2020 weer. In onderstaande tabel hebben wij de in deze rapportage opgenomen aanbevelingen, bevindingen als volgt samengevat:

Par.	Onderwerp	Oordeel	Aanbeveling / toelichting
9.2	Getrouwheid	Goedkeurend	Zie ook controleverklaring.
9.2	Rechtmatigheid	Goedkeurend	Zie ook controleverklaring.
7.	SiSa-verantwoording	Geen overschrijding	Geen bijzonderheden. Mogelijk correcties Tozo n.a.v. interne controles in de SiSa 2021 bij Halte Werk.
5.	Naleving BBV	Jaarrekening is BBV proof	Voldoende aandacht voor toepassing BBV. Covid-19 paragraaf is in de jaarrekening opgenomen (advies Commissie BBV).
3.1, 3.2, 3.3	Verbijzonderde interne controles (VIC) en IC	Toereikend, met aandacht IC	Uitvoering VIC conform intern controleplan 2020. Uit de interne controles komen nog wel bevindingen, maar er wordt ook vooruitgang geboekt.
3.3, 3.4	Opvolging aanbevelingen Managementletter en VIC	Gedeeltelijk, pragmatisch aanpak	Belangrijkste adviezen en aanbevelingen zijn opgepakt. De follow-up wordt bewaakt op voortgang. Stand van zaken is aan college en raad (tussentijds) gemeld.
3.5	(EU) Aanbestedingsbeleid incl. inhuur	Er zijn verbeterpunten	Geen overschrijdingen van de Europese aanbestedingsregels; betrokkenheid inkoopadviseurs in het proces is verbeterd. Er zijn afwijkingen van het gemeentelijk aanbestedingsbeleid (zie verder de managementletter 2020).
5.2	Begrotingsrechtmatigheid	Er zijn geen overschrijdingen op programma's	Geen (verwijtbare) programmaoverschrijding van de lasten, geen begrotingsonrechtmatigheid.
4.	Sociaal domein (Wmo en Jeugdhulp)	Er zijn nog verbeterpunten	Periodieke aansluiting met sub-administratie is gemaakt. Beleid om rechtmatigheid van (kleine) zorgleveranties vast te stellen nog niet gerealiseerd. Gemeente blijft afhankelijk van zorgleveranciers en SVB. Advies om beheersmaatregelen zoals beschreven in de SDO-Notitie 'Controle interne beheersing Jeugd en Wmo voor gemeenten en accountants' d.d. 21 januari 2019 zoveel mogelijk in de BUCH-organisatie te implementeren. Dit onderdeel wordt in de regiegroep Visie op de uitvoering belegd.
6.2, 6.3,	Grondexploitatie Limmen-Zandzoom, status Limmer Strandwal	Continue aandachtspunt	Actualisatie grondexploitatie 2020 opgesteld. Jaarstukken 2020 CV nog niet



6.4, 7.4	CV en subsidieafrekening ISV (Geesterhage)		beschikbaar. ISV subsidie nog niet vastgesteld door provincie Noord-Holland.
8.1, 8.2	ICT / ENSIA-BIO	Toereikend	Concept collegeverklaring en zelfevaluaties ENSIA/BIO 2020 beschikbaar. Er zijn op onderdelen aanbevelingen ter verbetering.



2 CONTROLEPLAN, RISICOANALYSE, TOLERANTIES, OPSTELDOSSIER

2.1 Controleplan en -protocol

Onze controle is onderverdeeld in twee perioden, de interim-controle en de eindejaarscontrole. Tijdens de interim-controle richten wij ons op de opzet, het bestaan en de werking van de financiële processen alsmede op de kwaliteit van de uitvoering van interne controlemaatregelen en programma's, dit zowel ten aanzien van getrouwheids- als rechtmatigheidsaspecten. Tijdens de eindejaarscontrole richten wij onze controle met name op de jaarrekeningposten, de SiSa bijlage en de Wnt en voeren wij aansluitcontroles, cijferbeoordelingen, verbandscontroles en daar waar noodzakelijk aanvullende gegevensgerichte controlewerkzaamheden uit. De reikwijdte van de opdracht tot controle van de jaarrekening 2020 is vastgelegd in het 'Controleprotocol inclusief het normenkader 2020' en vastgesteld in uw raadsvergadering van 11 maart 2021.

2.2 Risicoanalyse

Bij aanvang van de controle hebben wij een risico-inventarisatie uitgevoerd, waarbij de belangrijkste risico's waarmee de gemeente te maken heeft, zijn geïdentificeerd. Deze risicoanalyse is een belangrijk onderdeel van de accountantscontrole en maakt derhalve deel uit van ons pre-audit gesprek. De risicoanalyse richt zich op zowel de externe risico's als de risico's in de bedrijfsvoering. Bij de inventarisatie is onze insteek primair gericht op de risico's in de processen die leiden tot mutaties in de balans en de programmarekening. Deze risico's zijn ondervangen in onze controleaanpak.

2.3 Controletoleranties

Op grond van het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO) stelt de raad de goedkeuringstolerantie vast die de accountant bij zijn jaarrekeningcontrole dient te hanteren. U heeft ons opgedragen om bij onze oordeelsvorming uit te gaan van de hierna vermelde goedkeuringstoleranties voor 2020:

Goedkeuringstolerantie	Goedkeurend	Beperking	Oordeelonthouding	Afkeurend
Fouten in de jaarrekening (in % lasten incl. reserves)	≤ 1%	> 1% < 3%	–	≥ 3%
Onzekerheden in de controle (in % lasten incl. reserves)	≤ 3%	> 3% < 10%	≥ 10%	–

Noot bij tabel: de genoemde percentages gelden voor de getrouwheid alsmede voor de rechtmatigheid (niet cumulatief).

Op basis van de jaarrekening 2020 van uw gemeente betekenen bovengenoemde percentages dat een totaalbedrag aan fouten in de jaarrekening van € 810.000,- en een totaal van onzekerheden van € 2.430.000,- de goedkeurende strekking van de controleverklaring niet zullen aantasten².

In het controleprotocol heeft u een rapporteringsgrens van € 50.000,- vastgesteld, dan wel 5% van de totale lasten op programmaniveau.

² Wij hebben de transactie inzake de verkoop aandelen Eneco (via de mutatie reserves ook in de lasten) niet meegenomen bij de bepaling van de goedkeuringstolerantie 2020.



3 UITVOERING VERBIJZONDERDE INTERNE CONTROLES EN INTERIM-CONTROLE

3.1 Opzet en uitvoering verbijzonderde interne controle

De basis voor de verbijzonderde interne controle is het Controle Plan 2020 van de Werkorganisatie BUCH. Het door het directieteam van de Werkorganisatie BUCH vastgestelde intern controleplan geeft inzicht in de activiteiten en voorwaarden (op hoofdlijnen) die nodig zijn ter uitvoering van deze interne audits. Om deze taak adequaat uit te voeren is er een planning gemaakt en zijn voorwaarden gesteld. De uitvoering van de verbijzonderde interne controles (ten behoeve van de 4 gemeenten) vindt bij de Werkorganisatie BUCH plaats aan de hand van het hiervoor genoemde controleplan.

Er is in de opzet ten aanzien van de interne controle gekozen voor een scheiding tussen de coördinatie (planning, bewaking, rapportage) van de VIC op centraal niveau; de IC is decentraal geregeld en is de verantwoordelijkheid van de domeinen. Op zich een herkenbare aanpak bij gemeenten, maar het vergt duidelijke afspraken over een eenduidige werkwijze en uitvoering (en de nakoming ervan). Wij merken tenslotte op dat de IC (interne controle binnen de domeinen zelf) op basis van IC-plannen een nadere uitwerking heeft gekregen en dat hieraan wordt gewerkt.

De opzet van het controleplan is in trimesters uitgevoerd. Het 3^e tertiair is bij de start van de eindejaarscontrole aan ons overgelegd en door het Managementteam en het bestuur van de Werkorganisatie BUCH vastgesteld. Domein Samenleven hanteert een eigen 'intern controleplan'. Dit controleplan is specifiek voor het sociaal domein, maar past wel binnen het algemene kader van het VIC-controleplan 2020.

3.2 Samenvatting review bevindingen uit de interim-controle en de VIC

Zowel uit de interim-controle, alsmede uit de VIC-werkzaamheden over het boekjaar 2020 (en voorgaande boekjaren) zijn verschillende bevindingen naar voren gekomen. Om een beeld (niet limitatief) te geven, vatten wij per relevant proces de bevindingen als volgt samen.

Contracten- en verplichtingenbeheer, prestatie akkoord

- De financiële (kern)processen zijn inmiddels beschreven en vastgelegd in de applicatie Blue Dolphin en kan thans als kader functioneren voor de interne controles;
- Er is voldoende aandacht voor het (verder) uitwerken/implementeren van een contracten- en verplichtingenadministratie BUCH-breed. Ter 'indicatie' over de voortgang merken wij het volgende op. Op basis van een analyse blijkt dat voor 24% van de inkoopfacturen een verplichting is vastgelegd in het administratieve systeem (voor het registreren van verplichtingen geldt een praktische drempel van € 5.000,- of hoger). De Werkorganisatie BUCH wenst dit percentage verder te verbeteren door extra capaciteit in te zetten om de bewustwording bij de budgethouders te vergroten. Er is ten aanzien van het contractenbeheer in 2020 extra inzet gepleegd om contracten in de applicatie Pactum te registreren. In totaal zijn volgens mededeling 230 contracten (BUCH-breed) vastgelegd, dit proces is nog niet afgerond³;
- Bespreek het stilzwijgend verlengen van (langlopende) contracten. Deze bevinding raakt aanbestedingsrechtelijke, bedrijfseconomisch en/of juridische aspecten. Het betreft hier relatief een beperkt aantal overeenkomsten.
Bij deze jaarrekeningcontrole is vastgesteld dat de ontbrekende contracten inzake huren en pachten nagenoeg alle aanwezig zijn als basis voor de controle van de huur- en pachttopbrengsten;

³ Contractbeheer is voor 2022 aangemerkt als een art. 213a onderzoek.



- Wij hebben eerder aandacht gevraagd voor de budgethoudersregeling en in het bijzonder het accorderen van de 'prestatie-akkoord' door een medewerker die dit als materie-deskundige in redelijkheid kan beoordelen. Het is aan de Werkorganisatie BUCH om hierin qua interne beheersing een passende (praktische) afweging te maken. De nieuwe budgethoudersregeling is vanaf 2020 in werking getreden. Bij de jaarrekeningcontrole hebben wij hierover nog geen terugkoppeling ontvangen behoudens dat een plan van aanpak in 2021 zal worden opgesteld. Dit aspect komt terug bij de interim-controle 2021.

Aanbestedingen

- Er is in 2020 veel inzet geweest op het proces aanbesteden. Enerzijds is het aantal inkoopadviseurs uitgebreid om de kwaliteit van dit proces te versterken; anderzijds is er meer bewustwording bij budgethouders, zijn er instructies opgesteld en wordt er meer en eerder een beroep gedaan op de inkoopadviseurs;
- Het eigen inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente wordt nog niet altijd juist nageleefd. Er worden regelmatig afwijkingsbesluiten genomen (d.i. wel rechtmatig) en aanbestedingsdossiers zijn niet in alle gevallen terug te vinden in de organisatie. Uit het VIC onderzoek komt naar voren dat afwijkingen worden geconstateerd in die gevallen waarbij geen consultatie heeft plaatsgevonden van een inkoopadviseur.

Jeugd, Wmo en Participatie

- Zichtbare vaststelling van identiteit en woonplaats van cliënten Wmo en Jeugdhulp blijft een punt van aandacht, ook omdat de wetgeving hiervoor strikte eisen heeft gesteld. De Covid-19 maatregelen maakt dit proces er overigens niet gemakkelijker op. Wij zien het vaststellen van identiteit ook terug komen bij de Tozo-regeling. De wetgever is aangesloten bij de Participatiewet;
- Bij de re-integratie (Iks - loonkostensubsidie) zijn de cliënten die via WNK te werk zijn gesteld wel geregistreerd, maar onduidelijk is of het juiste traject is ingezet omdat de informatie hierover bij de gemeente zelf ontbreekt. Wij hebben een bedrag zijnde 10% van de totale bestedingen 2020 zijnde € 32.000,- als onzekerheid rechtmatigheid bij onze beoordeling meegenomen.

Bij de interim-controle zijn er enkele andere (beperkte) bevindingen naar voren gekomen met een mogelijk financieel aspect. Deze bevindingen zijn zo veel mogelijk hersteld of opgelost, dan wel is de financiële impact minimaal in het kader van de jaarrekening.

Wabo

- Er heeft een onbevoegde creditering plaatsgevonden bij de Wabo-leges en het staat niet vast of deze creditering juist is geweest. De (incidentele) fout van € 21.170,- wordt nader onderzocht. Wij nemen de fout mee bij onze oordeelsvorming.

Verstreckte subsidies

- Het overschrijden van formele subsidietermijnen komt nog steeds voor (maar heeft geen doorwerking in het oordeel rechtmatigheid);
- Het regime van het verplicht verstrekken van een controleverklaring bij een jaarrekening van een gesubsidieerde stichting of vereniging is met de vaststelling van de nieuwe algemene subsidieverordening verzaamd (geldt bij een subsidie van € 50.000,- in plaats van € 200.000,-).



Volledigheid huur- en pachtbrenghsten

- Wij hebben geen volledige zekerheid inzake de vaststelling van de verwerking van huur- en pachtcontracten. Het restrisiko (onzekerheid) is dat er opbrengsten worden gemist, dan wel de vastgoedmodule (VBS) niet volledig is schatten wij overigens als beperkt in (PM).

3.3 Onze aanbevelingen bij aanbestedingen en de rechtmatigheidsverantwoording

Aanbesteden is in voorkomende gevallen een complexe aangelegenheid. Wij constateren dat er regelmatig niet (geheel) is aanbesteed volgens de (eigen) regels en herhalen dan ook onze adviezen en aanbevelingen:

- Geadviseerd wordt om zo veel mogelijk raamcontracten met aannemers en andere dienstverleners te sluiten als regelmatig gedurende langere tijd gelijksoortige opdrachten voor de gemeente worden uitgevoerd;
- Wij hebben het college geadviseerd om een 'position paper' inclusief een adequate motivatie op te laten stellen indien de gemeente van mening is dat langdurige verlenging noodzakelijk is, dit uiteraard voorafgaande de aanbesteding/verlenging. Hiervan kan overigens alleen sprake zijn in het geval van cruciale activiteiten. Bijvoorbeeld als er sprake is van materiële investeringen waarbij een aanbesteding na 3-4 jaar zou leiden tot onevenredige kapitaalvernietiging. Als uw gemeente hiervan gebruik maakt dient de opdrachtverlening in formele zin nog wel te worden vermeld op Tendered;
- Wij hebben geadviseerd om bij (Europese) aanbestedingen optioneel rekening te houden met langere termijnen (bijvoorbeeld 8-12 jaar in plaats van 3-4 jaar). Hiermee kan worden voorkomen dat moet worden aanbesteed terwijl dit bedrijfseconomisch niet wenselijk of mogelijk is.

Zoals bekend verondersteld mag worden, stelt uw college bij de jaarrekening 2021 voor het eerst een rechtmatigheidsverantwoording op. Ten opzichte van de huidige systematiek, de accountant geeft een direct oordeel over de rechtmatigheid, verschuift de weging feitelijk naar uw college. Mits de bevindingen dan adequaat zijn opgeschreven, is de rechtmatigheidsverantwoording voor ons oordeel getrouw.

De nieuwe systematiek geeft het college naar ons oordeel meer ruimte om over de aanbestedingen te rapporteren.

3.4 Interne beheersing en frauderisicobeleid

In onze beroepsgroep NBA krijgt fraude en continuïteit veel aandacht. Mede ingegeven door de maatschappelijke omgeving en de politiek. Op 10 maart 2021 heeft de NBA ons kantoor een brief gestuurd inzake een pilot 'rapporteren over fraude in de controleverklaring bij de jaarrekening 2020'. De accountant wordt straks verplicht ten aanzien van fraude in de controleverklaring aan te geven welke werkzaamheden zijn verricht in het kader van frauderisico's en de eventuele bevindingen daarbij. En dat gaat overeenkomstig ook gelden voor de continuïteit. De pilot behelst een eerste oefening (vormvrij) en geldend voor niet-OOB cliënten (waaronder gemeenten inbegrepen).

Er is door de NBA gevraagd om met de controleklant het gesprek aan te gaan over de rapportering in het jaarverslag door de cliënt, over de aanwezige maatregelen van frauderisicobeheersing in de organisatie.



Het moge duidelijk zijn dat voor de gemeente (en de Werkorganisatie BUCH) het frauderisicobeleid nadrukkelijk onderdeel gaat worden van de interne beheersing en naar voren moet gaan komen in de komende jaarstukken. Inmiddels is de Werkorganisatie BUCH gestart met een frauderisicoanalyse. Het is een eerste inventarisatie om te komen tot een frauderisicobeleid inclusief de implementatie daarvan in de organisatie mede ten behoeve van uw gemeente. Wij zullen de stand van zaken bij de interim-controle 2021 nader aan de orde stellen.



4. WMO, JEUGDHULP EN PGB's

In dit hoofdstuk gaan wij in op de verantwoording van de bestedingen Wmo en Jeugdhulp, inclusief de Persoonsgebonden budgetten over 2020 (Pgb's).

4.1 Interne beheersing Jeugdhulp en Wmo

De processen rondom het sociaal domein zijn in de interne controle betrokken en er zijn periodieke aansluitingen gemaakt tussen de sub-administratie Suites voor het sociaal domein en de financiële administratie Key2Financien. Ook blijkt uit de uitgevoerde interne controles dat er in algemene zin systematisch en beheerst wordt gewerkt, dat besluiten rechtmatig zijn en financiële en administratieve gegevens voldoende betrouwbaar worden vastgelegd. In de (aparte) IC rapportages wordt consequent weergegeven in hoeverre verbeterlagen zijn gerealiseerd en/of follow up van bevindingen/adviezen zijn uitwerking heeft. Declaraties ingediend buiten het gegevensknooppunt om worden via de applicatie Suites voor het sociaal domein verwerkt, waardoor zo veel mogelijk een administratieve aansluiting blijft bestaan tussen de (sub-)administraties.

4.2 Vaststellingsovereenkomsten

Net als voorgaande boekjaren zijn voor de Wmo en Jeugdhulp 2020 vaststellingsovereenkomsten opgesteld met zorginstellingen. Hiermee wenst de gemeente meer zekerheid te verkrijgen over de waarde van de zorgleveringen en is het de bedoeling dat wordt voorkomen dat achteraf nog onverwachte (hoge) declaraties worden ingestuurd. Voor de beoordeling in het kader van de jaarrekening zijn de verstuurd (getekende) vaststellingsovereenkomsten, de boekingen in 2020/2021 in de Suites en de ontvangen en gewaarmerkte productieverantwoordingen voorzien van controleverklaringen van de zorgleveranciers het basis-uitgangspunt geweest voor de vaststelling van de jaarlast 2020 Wmo en Jeugdhulp.

Als wij kijken naar het aangeleverde jaarwerk 2020 zien wij de volgende stand van zaken resp. ontwikkelingen:

- Indien een productieverantwoording lager is dan reeds gedeclareerd via het berichtenverkeer is de waarde van de ingediende declaraties als basis genomen voor de verantwoording (voorzichtigheid). En als er geen productieverantwoording over 2020 is ontvangen, dan is de waarde van de ingediende declaraties de basis voor het jaarwerk (komt bijna niet voor);
- De aanlevering van de jaarcijfers 2020 inzake Wmo en jeugdhulp is 20 april 2021 opnieuw beoordeeld. In de definitieve concept jaarrekening 2020 zijn de verschillen voor de gemeente minimaal. Echter, ook na de laatste peildatum van 20 april gaat de facturatie in de Suites gewoon door en komen er mogelijk toch nog declaraties binnen over voorgaande periode(n). De hiermee samenhangende afwijkingen zullen in de administratie en jaarrekening 2021 worden verantwoord;
- In het afsluitend intern memorandum heeft Domein Samenleven aangegeven dat er nog enkele onzekerheden zijn die mogelijk nog een effect kunnen hebben op de uiteindelijke jaarlast. Zo zijn over het 2^e halfjaar 2020 nog facturen omzetsderving ontvangen van een tweetal zorginstellingen, en vindt er nog een correctie plaats van het mixtarief jeugdhulp. De posten zijn gezien de beperkte omvang niet meer verwerkt in de voorliggende jaarrekening.



4.3 Garantieomzet en meerkosten 2020

Garantieomzet en Covid-19

Wij hebben, in financieel opzicht, vastgesteld dat er vanwege de Covid-19 maatregelen garantieomzet is uitbetaald op basis van voorschotten en getekende overeenkomsten. Inmiddels zijn de uitbetaalde voorschotten ook afgerekend met de betreffende zorgleveranciers⁴. Er heeft eind april 2021 een herberekening plaatsgevonden door Domein Samenleven om te beoordelen of er geen sprake is van 'overcompensatie'. Immers, er kunnen na de periode van garantieomzet nog declaraties zijn toegestuurd die al eerder zijn vergoed. Verdere analyses binnen de Regio op overcompensatie vindt niet meer plaats.

Geen meerkosten vergoed

Meerkosten zijn niet door de gemeente Castricum uitbetaald. De betalingen en financiering van eventuele meerkosten loopt volledig via de Regio, de gemeente Alkmaar. Dit geldt ook voor de andere BUCH-gemeenten.

4.4 Afwikkeling Jeugdzorg voorgaande jaren

De afwikkeling van de Jeugdhulpkosten over het boekjaar 2019 is nagenoeg afgerond; de resterende verschillen zijn minimaal. Over het boekjaar 2018 moest uw gemeente nog met zorginstelling Parlan financieel afwikkelen, dit mede vanwege de gehanteerde mixtarieven. Voor de gemeente Castricum betreft dit een per saldo een nog te ontvangen bedrag van € 28.875,-.

4.5 Beoordeling status productieverklaringen 2020

De cliëntgebonden kosten Jeugdhulp bedragen over 2020 afgerond € 6,4 miljoen; voor de Wmo is dat een bedrag van € 2,2 miljoen (huishoudelijke hulp en begeleiding). Deze bestedingen zijn grotendeels onderbouwd met een productieverklaring en/of controleverklaring. Concluderend stellen wij vast dat de verantwoorde Jeugdhulp en Wmo over 2020 grotendeels wordt afgedekt met goedkeurende controleverklaringen inzake een getrouwe en rechtmatige besteding van de geleverde zorg. Van een beperkt aantal instellingen ontbreken bij het afsluiten van de controle nog de productieverklaringen en/of controleverklaringen.

Wij hebben voor de rechtmatigheid op basis van de aangeleverde documenten en bescheiden per 20 april 2021 een bedrag van maximaal € 275.000,- als onzeker aangemerkt.

4.6 Continuïteitsbijdrage doelgroepen vervoer

Parallel aan de afspraken in de zorg is er ook voor het doelgroepenvervoer (Wmo, leerlingenvervoer) tussen Rijk en VNG afgesproken om compensatie geven voor de weggevallen vervoersvraag. Ook voor deze zgn. continuïteitsbijdrage is aangesloten bij de landelijk systematiek, en gelden dus dezelfde kanttekeningen als in de vorige alinea.

⁴ Op basis van aanvragen heeft de gemeente op basis van ingediende facturen bedragen uitbetaald aan zorginstellingen in verband met de Covid-19 (garantieomzet).



4.7 Persoonsgebonden budgetten (de SVB)

Een deel van de Wmo- en Jeugdzorg wordt verstrekt in de vorm van persoonsgebonden budgetten (Pgb's). Deze Pgb's worden door de gemeente toegekend, maar het administratieve beheer wordt door de SVB verzorgd. De toekenning van Pgb's door de gemeente wordt, bij de algemene beoordeling van de toekenningen Jeugdzorg en Wmo, door de interne controle beoordeeld en de conclusie daarvan is, zoals hiervoor al is weergegeven dat deze toekenningen rechtmatig zijn en juist verantwoord en doorgegeven zijn aan de SVB.

Voor de feitelijke levering van de zorg en de verantwoording van de feitelijke kosten is de gemeente afhankelijk van de SVB. En de SVB had wederom problemen met het afronden van haar administratie en het afleggen van verantwoording daarover; ze heeft van haar accountant zowel voor de Jeugdhulp als de Wmo een controleverklaring met beperking ontvangen voor de getrouwheid. Voor de rechtmatigheid is het oordeel afkeurend. Wij wegen het oordeel mee bij onze foutenafweging.

De omvang van de rechtmatigheidsfout voor de Wmo en Jeugdhulp gezamenlijk hebben wij bepaald op een totaal bedrag van € 42.000,- aan de hand van de ontvangen projectbrieven 2020 van de SVB.

4.8 Tijdelijke Ondersteuning Noodzakelijke Kosten (TONK)

Eind 2020 heeft het Rijk de TONK (de regeling Tijdelijke Ondersteuning Noodzakelijk Kosten) ingevoerd. Het is een aanvullende ondersteuning voor huishoudens die in ernstige financiële problemen dreigen te komen. De regeling richt zich dus op alle burgers en dus breder dan voorgaande regelingen, die specifiek voor ondernemers waren. Voor de uitvoering wordt aansluiting gezocht bij de bijzondere bijstand en wordt dus neergelegd bij de gemeenten. Daarmee is er een duidelijke parallel met de Tozo, waar aansluiting gezocht werd met de bijzondere bijstand zelfstandigen.

Gegeven de ervaringen bij de Tozo ontwikkelt het ministerie van SZW voor deze regeling al bij de start een handleiding om de uitvoering te reguleren en waar mogelijk te vereenvoudigen en daarmee de uitvoeringslast te verlichten. Wij gaan ervanuit dat deze regeling ook bij Halte Werk wordt neergelegd.



5. ADMINISTRATIE EN FINANCIËEL RESULTAAT 2020

5.1 Jaarrekeningproces

Medio april 2021 hebben wij de concept jaarrekening 2020 van de gemeente ontvangen. Wij hebben tevens de volledige medewerking – op afstand - ontvangen van uw medewerkers bij het uitvoeren van de controle. Ondanks de perikelen rondom de coronavirus is de impact daarvan op het jaarrekeningproces qua planning en uitvoering beperkt⁵.

5.2 Begrotingsrechtmatigheid

Voor de rechtmatigheidscontrole gaan wij onder meer na of de financiële beheershandelingen tot stand zijn gekomen binnen de grenzen van de door de raad geautoriseerde programmabegroting. Daarbij gebruiken wij zowel de budgetspelregels die u met het college heeft afgesproken, als ook de rechtmatigheidscriteria die de commissie BBV in de meest recente Kadernota 2018 heeft vastgelegd.

Uit het jaarverslag 2020 blijkt dat er geen overschrijdingen hebben plaatsgevonden op de lasten ten opzichte van de begrote lasten 2020 (na begrotingswijziging).

Analyse

Wij hebben de onder- en overschrijdingen per (deel)programma nader geanalyseerd. Een opvallende onderschrijding is de Tozo (Tijdelijke overbrugging zelfstandig ondernemers) van € 1,65 miljoen (zie programma onderdeel 1B, domein Samenleven). Hiertegenover staat ook een gelijk bedrag aan lagere baten aangezien deze rijksregeling budgetneutraal is. Het niet bestede deel van de ontvangen voorschotten Tozo is ook als verplichting in de balans opgenomen.

Wij zijn van mening dat de onder- en overschrijdingen voldoende herkenbaar in de programma's en overige toelichtingen van de jaarrekening 2020 zijn verantwoord en tevens passend zijn binnen het bestaande beleid. Door het vaststellen van de programmarekening 2020 door de raad waarin de overige uitgaven (en ontvangsten) zijn opgenomen, worden deze posten geautoriseerd en zijn hiermee rechtmatig. Wij zijn bij onze oordeelsvorming rechtmatigheid hiervan uitgegaan.

5.3 Administratievoering

Vast onderdeel van de accountantscontrole is de beoordeling van de kwaliteit van de financiële administratie alsmede de overige administratieve vastleggingen. Wij hebben bij de jaarrekeningcontrole 2020 de stand van zaken ten aanzien van tussenrekeningen en overlopende activa en passiva (transitoria), alsmede de mutaties in kredieten, reserves, voorzieningen en memoriaalboekingen beoordeeld. Wij hebben geconstateerd dat er geen achterstanden zijn in de financiële administratie. Balansposten, inclusief memoriaalboekingen, zijn in het algemeen onderbouwd met onderliggende specificaties.

Het periodiek afsluiten van de administratie (voor het eerst per 13 oktober 2020) en de tussentijdse interne controles op de afloop van (kortlopende) balansposten en het maken van tussentijdse aansluitingen tussen sub-administraties en financiële administratie heeft een positief effect op de kwaliteit van het administratief beheer.

⁵ In de concept jaarrekening 2020 heeft de gemeente de ontvangen concept-cijfers inzake de Tozo 2020 verantwoord. De definitieve verantwoording is pas eind mei 2021 aangeleverd.



5.4 Uitbesteding van de gemeentelijke belastingen en leges

Per 1 januari 2020 hebben de gemeenten Heiloo, Castricum en Uitgeest de belastingadministratie inclusief de leges overgedragen aan de gemeenschappelijke regeling Cocensus. Afsproken is dat de inning van de belastingdebiteuren tot en met 2019 achterblijft bij de gemeenten. Wij hebben geconstateerd dat de accountant van Cocensus bij de financiële verantwoording 2020 inzake de belastingopbrengsten en de belastingdebiteuren ten behoeve van de gemeente op 8 maart 2021 een goedkeurende controleverklaring heeft verstrekt. Wij benadrukken wel dat de accountant alleen de verwerkte mutaties bij Cocensus beoordeelt (en gaat verder niet na of de aanlevering volledig is, dit is de verantwoordelijkheid van de gemeente). Periodieke afstemming tussen de gemeente en Cocensus is dan ook een blijvend aandachtspunt.

Jaarrekening 2020 Cocensus

In het toegezonden verslag van bevindingen 2020 heeft de accountant van Cocensus aangegeven dat bij de jaarrekening 2020 een afkeurend oordeel is verstrekt inzake de rechtmatigheid. De afkeuring betreft het niet voldoen aan de Europese aanbestedingsregels met name ten aanzien van de verbouwing van het nieuwe kantoorpand.

Het afkeurend oordeel in de controleverklaring bij de jaarrekening 2020 van Cocensus werkt niet door in onze oordeelsvorming rechtmatigheid voor de jaarrekening van de gemeente Castricum.

Verkoop aandelen Eneco

Begin 2020 heeft de gemeente Castricum de aandelen Eneco verkocht en een incidentele materiele opbrengst gerealiseerd van € 23,3 miljoen. Conform besluitvorming is de opbrengst gestort in de algemene reserve.

Vennootschapsbelasting 2020

Wij hebben geconstateerd dat over de jaren 2016 tot en met 2019 Vpb-aangifte is ingediend bij de Belastingdienst. De aangiften 2018 en 2019 waren ten tijde van onze controle nog niet vastgesteld door de Belastingdienst. De gemeente Castricum wenst in verband met de fiscale complexiteit een belastingadviesbureau in te schakelen om de voorbereiding van de aangifte vennootschapsbelasting te begeleiden. Deze aanbestedingsprocedure is nog niet afgerond. Desgevraagd is ons medegedeeld dat een nihil aangifte Vpb 2020 wordt verwacht. Dit zal mede afhangen van het resultaat 2020 van het Ontwikkelingsbedrijf De Limmer Strandwal C.V.

De definitieve fiscale winstberekening en de aangifte vennootschapsbelasting 2020 zal na de jaarrekeningcontrole worden opgesteld.

5.5 Opmerkingen jaarverslaggeving

De jaarstukken (jaarrekening en het jaarverslag) dienen te worden opgemaakt in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Het BBV geeft voor de opzet en de inrichting begroting en de jaarstukken van gemeenten de wettelijke kaders aan. Bij onze controle toetsen wij of de jaarrekening (het financiële verantwoordingsdocument) voldoet aan de formele aspecten van het BBV.



Conform de verslaggevingsvoorschriften zijn wij nagegaan of het jaarverslag tenminste de (minimale) wettelijk voorgeschreven informatie bevat en of de inhoud van het jaarverslag geen tegenstrijdigheden bevat met de jaarrekening. Op basis van ons onderzoek hebben wij vastgesteld dat het jaarverslag niet in strijd is met de jaarrekening.

5.6 Programmarekening van baten en lasten

Het positieve resultaat over 2020 bedraagt na het verwerken van de mutaties in de reserves € 1.053.000,- ten opzichte van een bijgestelde begroot positief resultaat van € 1.361.000,-. Het saldo van baten en lasten na begrotingswijziging is € 17.418.000,- voordelig geraamd; het werkelijke saldo van de baten en lasten komt uit op een bedrag van € 21.675.000,- voordelig.

Dit resultaat laat zich als volgt nader verklaren:

(in € 1.000,-)	begroting na wijziging	Realisatie	Afwijking
Saldo van baten en lasten	17.418	21.675	-4.257
Saldo mutatie reserves	-18.779	-20.622	1.843
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	-1.361	1.053	-2.414

In de programmarekening is een uitvoerige toelichting gegeven op de verschillen tussen de ramingen en de realisatie. Met het besluit waarmee u de programmarekening vaststelt, wordt het resultaat bestemd en wordt de gerealiseerde afwijking door uw raad geaccordeerd.



6. BALANS EN FINANCIËLE POSITIE

6.1 Ontwikkeling eigen vermogen

Het eigen vermogen van de gemeente bedraagt ultimo 2020, inclusief het resultaat na bestemming, in totaal € 41,1 miljoen. Hiervan heeft € 5 miljoen betrekking op de bestemmingsreserves.

In de onderstaande tabel is de financiële positie gespecificeerd.

(in € 1.000)	begin 2020	eind 2020	toe/afname
Algemene reserve	13.169	34.935	21.766
Bestemmingsreserve	5.645	5.094	-551
Saldo rekening	<u>593</u>	<u>1.053</u>	<u>460</u>
Totaal eigen vermogen	19.407	41.082	21.675

De bestemmingsreserves zijn per saldo afgenomen met € 551.000,-. De mutaties van de algemene en bestemmingsreserves in 2020 volgen deels uit de resultaatbestemming over 2019 maar vooral door de storting van de verkoopopbrengst van de Eneco aandelen.

Uit de toelichting op de bestemmingsreserves blijkt dat de grootste mutaties in 2020 betrekking hebben op de bestemmingsreserves Herstel Economie, Wmo en Jeugdtaken en de overloopbudgetten.

Bestemmingsreserve Wmo en Jeugdtaken

Deze bestemmingsreserve is destijds gevormd om overschrijdingen in verband met de decentralisaties in sociaal domein te dekken. Vanwege de tekorten in de Jeugdzorg en Wmo is de reserve ultimo 2020 volledig besteed.

Bestemmingsreserve Herstel Economie

De raad heeft op 14 mei 2020 de bestemmingsreserve 'Herstel Economie' gevormd en hiervoor in totaal € 576.000,- beschikbaar gesteld. Paragraaf H in de jaarrekening maakt inzichtelijk wat de financiële effecten zijn geweest van de coronacrisis voor het boekjaar 2020. Het resultaat (d.w.z. de corona baten versus lasten) is voorzichtig berekend op € 284.000,- nadelig.

Per saldo is een bedrag van € 435.000,- ten laste gebracht van het Herstelfonds. Derhalve resteert er ultimo december 2020 nog € 141.000,-. Dit saldo kan ook nog worden aangewend voor coronakosten in 2021.

Bestemmingsreserve Overloopbudgetten

Het college stelt aan de raad jaarlijks voor om (deels) niet te bestede budgetten bij de resultaatbestemming door te schuiven naar een volgend jaar. Met deze systematiek wordt voldaan aan de eisen van het BBV. Het saldo van de bestemmingsreserve is in 2020 gestegen van € 239.000,- naar € 825.000,-. Het lijkt er op dat vanwege Covid-19 niet alle geplande activiteiten in 2020 zijn gerealiseerd. In de inleiding van de jaarrekening 2020 wordt uw raad gevraagd om € 468.747,- aan budgetten 2020 door te schuiven naar 2021.



6.2 Actualisatie grondexploitatie Limmen-Zandzoom

Wij hebben geconstateerd dat de gemeente Castricum een 'Nota actualisatie grondexploitaties Gemeente Castricum Jaarrekening 2020' heeft opgesteld. Wij hebben kennisgenomen van deze interne nota. In afwijking van het advies van de Commissie BBV wordt de geactualiseerde nota niet vastgesteld door de gemeenteraad (een deel van de informatie uit deze nota is rechtstreeks opgenomen in de paragraaf grondbeleid van de jaarrekening 2020 van de gemeente Castricum). Deze nota geeft een doorkijk resp. een meerjarenperspectief voor de lopende grondexploitaties, thans alleen nog Limmen-Zandzoom. De verwachte netto contante waarde voor Limmen-Zandzoom is per 1 januari 2021 ruim positief.

6.3 Faciliterend grondbeleid Plan Limmen-Zandzoom

De totale grondexploitatie Plan Zandzoom bestaat uit een tweetal bestemmingsplannen, namelijk Topkavels en Limmen-Zandzoom. In de overeenkomst (SOK) van 25 oktober 2010 met de exploitant is afgesproken om 560 woningen tot 2020 te realiseren en dat een deel van de gronden voor deze plannen niet in eigendom is van de gemeente. De gemeente heeft in de SOK 'kostenverhaal' meegenomen. De gemeente heeft al in voorgaande jaren beargumenteerd dat het facilitaire gedeelte en het kostenverhaal daarbij ten opzichte van het gehele plan beperkt is en dat het bovendien niet duidelijk is welk gedeelte van het plangebied betrekking heeft op het faciliterende deel. Het standpunt van college om geen 'knip' te zetten is ten opzichte van de voorgaande jaren niet gewijzigd.

6.4 Stand van zaken Limmer Strandwal CV

De Limmer Strandwal CV voert de feitelijke werkzaamheden (projectontwikkeling) uit. Ten tijde van onze controle hebben wij kennis genomen van de definitieve jaarstukken 2019 van de BV en de CV, aangezien de (concept) cijfers 2020 nog niet voor ons beschikbaar waren. Ten tijde van onze controle hebben wij van uw projectleider geen signalen ontvangen dat er financiële risico's, dan wel bijzondere ontwikkelingen aan de orde zijn die van invloed zouden zijn op resultaten en het eigen vermogen van de CV, en dus mogelijk een financieel effect hebben op de jaarrekening van de gemeente Castricum. Wij hebben verder geen nader onderzoek uitgevoerd op de administratie van de CV.

6.5 Voorzieningen en claims

Blijkens de jaarrekening bedraagt de stand van de voorzieningen per einde 2020 € 10,8 miljoen. Uitgaven ten laste van voorzieningen worden, conform het BBV, rechtstreeks via de balans geboekt. De door de raad geaccordeerde dotaties aan deze voorzieningen lopen via de rekening van baten en lasten. In het boekjaar zijn er geen nieuwe voorzieningen gevormd.

Claims

Wij hebben op basis van de beschikbare informatie beoordeeld voor welk concreet aanwezige claims (nog) een voorziening gevormd dient te worden in de jaarrekening. Ingevolge ons verzoek hebben wij van de huisadvocaat van de gemeente op 22 februari 2021 een brief. Aangegeven is dat er een zaak aanhangig is; deze zaak loopt al lange tijd en inmiddels is er hoger beroep ingesteld. Het risico is meegenomen in de risicoberekeningen in het kader van het weerstandsvermogen (paragraaf Weerstandsvermogen).



7. SINGLE INFORMATION EN SINGLE AUDIT (SISA)

7.1 Algemeen

De verantwoording van ontvangen specifieke uitkeringen is als bijlage opgenomen in de jaarrekening. Hiervoor is een specifiek verantwoordingsmodel voorgeschreven. De bijlage is door ons conform de gegeven aanwijzingen van het Rijk gecontroleerd. Voor de hierbij eventueel geconstateerde bevindingen gelden op grond van artikel 5, lid 4 van het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO) zwaardere rapporteringstoleranties dan de tolerantie, welke wij met uw raad zijn overeengekomen voor de controle van de jaarrekening. Wij hebben geconstateerd dat er voor de gemeente ten aanzien van maar liefst 11 regelingen bij de jaarrekening 2020 een verantwoording met betrekking tot de voor een rijksbijdrage in aanmerking gebrachte bestedingen moet worden afgelegd.

Overigens is er nog een wijziging aangekondigd op de uitgebrachte nota Verwachtingen accountantscontrole, omdat de (best uitgebreide) instructies rondom de controle van de Tozo nog aanvulling zouden behoeven. Deze wijziging is zeer recent uitgebracht. En dat brengt mogelijk enige onzekerheid met zich mee bij Halte Werk aangezien uw gemeente deze regeling daar heeft ondergebracht.

7.2 Toenemend aantal regelingen

Er zijn dit jaar enkele wezenlijke veranderingen, die er mede toe leiden dat het aantal subsidieregelingen waarover de gemeente Castricum zich moet verantwoorden flink groeit.

Ad-hoc regelingen

De coronacrisis en de Toeslagen-affaire bij de kinderopvang leiden tot rijksuitkeringen aan gemeenten: de Tozo-regeling (verdeeld over 3 tranches) en recent de Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek. De snelle invoering van deze regeling gaat deels ten koste van zorgvuldigheid. De wijze van verantwoorden is bij de opzet van de regelingen nog niet uitgewerkt en de mate van betrokkenheid van de accountant (diepgang, materialiteit) is nog onbekend. Dat is enerzijds logisch (de regelingen zijn gelet op de urgentie met grote spoed opgesteld), anderzijds lastig (is er wel voldoende nagedacht over beheersbaarheid en controle?).

Minder decentralisatie-uitkeringen

De Algemene Rekenkamer heeft op rijksniveau kritiek geuit op de wijze waarop het Rijk decentralisatie-uitkeringen beschikbaar stelt aan onder meer gemeenten. Aan decentralisatie-uitkeringen horen door het Rijk, zeer beperkt of geen voorwaarden gesteld te worden, want ze zijn deel van de algemene uitkering. Nu het Rijk toch vaak aanvullende eisen stelt aan besteding van deze gelden, krijgen ze het karakter van subsidies en worden ze ondergebracht in de Sisa-systematiek.

Onder meer door deze ontwikkeling moet de gemeente zich dit jaar specifiek verantwoorden over onder meer de Regeling stimulering verkeersmaatregelen, de Specifieke uitkering voor lokale Sportakkoorden (Regeling Sportakkoord) en de Regeling specifieke uitkering vastgoedtransitie gesloten jeugdhulp 2020.

Niet voor alle regelingen die nu onder de SiSa-systematiek geplaatst zijn nu al bestedingsgegevens in de SiSa-bijlage opgenomen. Het omzetten van rijksregelingen in gemeentelijk beleid vergt tijd, daarom zijn niet voor alle nieuwe regelingen al prestaties en bestedingen verantwoord.



7.3 Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)

De uitvoering van de Tozo gaat met grote bedragen gepaard: uit de rekening blijkt dat de totale Tozo-uitgaven in 2020 ca € 4,5 miljoen bedroegen. Het Rijk draagt deze lasten, de gemeente heeft van het Rijk € 7,1 miljoen aan voorschotten ontvangen om de uitkeringen te kunnen financieren. Verder ontvangt de gemeente ter dekking van de uitvoeringskosten een vaste vergoeding per dossier.

Toekenningen rechtmatig

Bij de opzet van de regeling door het Rijk woog zwaar dat de regeling snel ingevoerd kon worden en de gemeente snel de ondernemers die ondersteuning nodig hadden, deze konden toekennen en uitkeren. Er werden wel degelijk eisen gesteld aan de aanvraag en de aanvrager, maar in meerdere gevallen volstond een zgn. eigen verklaring. Uit de controle van de accountant van Halte Werk op de Tozo-aanvragen blijkt dat de in dit kader namens de gemeente Castricum afgegeven toekenningen voldeden aan deze eisen en zijn derhalve rechtmatig.

M&O Beleid belangrijk

In de Tozo-regeling is aangehaakt bij het M&O-beleid (beleid ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik) dat een gemeente al moet hebben voor de uitvoering van de Participatiewet (het beleid dat al sinds jaar en dag bestaat om te beoordelen of nog wordt voldaan aan de voorwaarden voor bijv. een bijstandsuitkering). In formele zin is het idee dat het bestaande M&O-beleid voldoende moet zijn om onrechtmatig gebruik van de Tozo-regeling tegen te gaan.

In haar uitingen is het ministerie van SZW daar gedurende het jaar deels op teruggekomen door nadrukkelijk weer te geven dat ze verwachten dat er een actief M&O-beleid gevoerd wordt. En het ministerie heeft het Inlichtingenbureau gevraagd een digitaal vraagpunt te ontwikkelen om via data-vergelijking met bestanden van verschillende rijksinstellingen (RvIG, UWV, belastingdienst, KvK, DJI, CJIB, Duo) te signaleren of er mogelijke aandachtspunten en/of belemmeringen zijn voor de rechtmatige verstrekking van de Tozo-uitkering.

Ondanks de verschillende uitingen en de ontwikkelde tools: het vormgeven en uitvoeren van M&O-beleid blijft primair een gemeentelijke verantwoordelijkheid.

Beoordeling mag ook in 2021

Het Rijk heeft ingezien dat de materie complex is en de uitvoering van beoordelingen door allerlei oorzaken pas laat op gang komt. Daarom wordt er gelegenheid gegeven om toezicht, controles etc. op de verstrekkingen in 2020 ook in 2021 uit te voeren; de verantwoording over 2020 is dus niet de definitieve opgave, correcties kunnen ook in de verantwoording over 2021 worden meegenomen.

Oordeel accountant Halte Werk en de SiSa gemeente Castricum

De Tozo-verantwoording is onderdeel van de SiSa-verantwoording van de gemeente. Wij hebben aan de accountant van Halte Werk eind 2020 auditinstructies toegezonden.

De accountant van Halte Werk heeft aangegeven zijn controles conform onze instructies uit te voeren. De accountant van Halte Werk heeft onlangs de controles afgerond. Op 21 mei 2021 hebben wij van de accountant de gewaarmerkte SiSa-verantwoording 2020 inclusief een goedkeurende controleverklaring ontvangen, alsmede is een controlememorandum met de aanpak en bevindingen overgelegd. In het controlememorandum zijn geen afwijkingen gerapporteerd.



7.4 Afwikkeling oude subsidieregeling

Met de beschikking van 17 november 2009 heeft de provincie Noord-Holland onder meer een ISV-2 subsidie verleend voor project Nieuw Geesterhage van € 603.500,-. De verantwoording van deze ISV-2 verloopt via de SiSa-verantwoording. Er zijn voor het project Nieuw Geesterhage tevens aanvullende subsidies verleend in het kader van de ISV-3 en de P-ISV. Deze laatste subsidies verlopen niet via de SiSa-subsidiesystematiek en is vorig jaar afzonderlijk verantwoord. In de SiSa-verantwoording 2020 van de gemeente Castricum is de ISV-II subsidie inzake het project Geesterhage opnieuw verantwoord. De subsidie wordt afgehandeld door de provincie Noord-Holland.

Wij hebben begrepen dat er op korte termijn ambtelijk overleg zal plaatsvinden tussen de provincie Noord-Holland en de Werkorganisatie BUCH om de openstaande vraagpunten te bespreken.

7.5 Subsidieregeling Reductie Energiegebruik

De gemeente Castricum heeft eind 2019 een bedrag van € 1,87 miljoen ontvangen in het kader van de subsidieregeling 'Specifieke uitkering Reductie Energiegebruik'. De gemeente Castricum fungeert als penvoerder voor regiogemeenten en heeft op basis van ontvangen facturen subsidiegelden doorbetaald aan de regiogemeenten. Over de bestede gelden in 2020 (afgerond € 0,3 miljoen) is verantwoording afgelegd.

De gemeente Alkmaar ontvangt verreweg het grootste deel van de subsidie (€ 947.000,-). Wij gaan er vanuit dat bij de SiSa-2021 de gemeente Alkmaar een eindverantwoording aan Castricum zal toesturen voorzien van een controleverklaring ter onderbouwing van de verantwoorde kosten in de Sisa. Overigens maken de andere regiogemeenten gebruik van externe adviesbureaus. Hiervoor geldt hetzelfde.

7.6 Rapport van bevindingen

Wij hebben geen fouten of onzekerheden geconstateerd die de rapporteringstoleranties overschrijden. Ook zijn wij van mening dat de in de SiSa bijlage opgenomen gegevens deugdelijk tot stand zijn gekomen. De door het CBS voorgeschreven model tabel van bevindingen hebben wij als bijlage bij dit rapport toegevoegd. Dit format dient door uw gemeente samen met een aantal andere verplicht voorgeschreven verantwoordingsstukken voor 15 juli a.s. elektronisch bij het CBS te worden aangeleverd.



8. OVERIGE BEVINDINGEN

8.1 Automatisering

De controle van de jaarrekening is niet primair gericht op de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking en behoeft derhalve niet te leiden tot bevindingen die bij een speciaal gericht onderzoek wel naar voren zouden kunnen komen. Wij hebben vooraf afstemming gehad met de IT-auditor van de BUCH-gemeenten over de aanpak en uitvoering van de controles op de belangrijkste IT beheersmaatregelen ten aanzien van de kernapplicaties (Key2Finance en Suites4 sociaal domein).

Wij hebben op 4 maart 2021 de definitieve rapportage van de IT-auditor ontvangen. De IT-auditor heeft de opzet, bestaan en werking van de interne beheersmaatregelen voor het waarborgen van de betrouwbaarheid (integriteit en vertrouwelijkheid) en continuïteit van de geautomatiseerde verwerking van de financieel gegevens voor de applicaties Key2Finance en Suites4 het sociaal domein beoordeeld. Ook de onderliggende infrastructuur en het beheer waar deze applicaties op draaien is hierbij inbegrepen.

De conclusie van de uitgevoerde werkzaamheden is dat de (verwachte) interne beheersmaatregelen - de IT general controls - zijn opgezet en geïmplementeerd voor wat betreft de essentiële onderdelen. Op basis daarvan is geoordeeld dat de gebruikte applicaties en onderliggend infrastructuur voldoende betrouwbaar is om in het kader van de jaarrekening(en) op te kunnen steunen.

8.2 Voortgang ENSIA

ENSIA ("eenduidige normatiek single information audit") is een gezamenlijk project van enkele ministeries en de VNG/gemeenten. Het project heeft tot doel het ontwikkelen en implementeren van een zo effectief en efficiënt mogelijk ingericht verantwoordingsstelsel voor informatieveiligheid. Hiervoor geldt sinds 1 januari 2020 de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) als norm (tot vorig jaar was dit de BIG).

De specifieke vragenlijst(en) over 2020 zijn inmiddels ingevuld, de (concept) collegeverklaring 2020 is opgesteld; het vervolg (de controle door de IT-auditor en de raadsinformatiebrief ENSIA 2020) waren bij afronding van deze brief nog niet beschikbaar.

Thuiswerken

De crisis heeft ook voor de ambtelijke organisatie gevolgen. De medewerkers zijn al sinds dit voorjaar na een organisatiebesluit (overwegend) niet aanwezig op hun werkplekken in het gemeentehuis en werken overwegend thuis. En dat alles terwijl de reguliere taken doorliepen en er juist vanwege de crisis een groter beroep werd gedaan op de organisatie. Wij begrepen dat er, ondanks hobbels in de eerste maanden, op een doelmatige en effectieve wijze is gewerkt.

Thuiswerken vergt een andere wijze van afstemmen, meer zelfstandigheid en afdoende beheersmaatregelen in de IT-organisatie om het thuiswerken te faciliteren, maar ook om het betrouwbaar en veilig te laten verlopen.



Beheersmaatregelen die in dit kader onder meer relevant zijn: een bedrijfsmatige VPN-oplossing, een veilige conference oplossing (video/audio), adequaat wachtwoordenbeleid en gebruik van multi-factor authenticatie, bij gebruik eigen apparatuur die gecontroleerd is vanuit het beveiligingsbeleid (antivirus controle, configuratie baselines etc.), adequate helpdesk voor IT-ondersteuning voor de medewerkers die thuis werken, borging van procedures bij thuiswerken in verband met privacy/data-lekken.

De Werkorganisatie BUCH heeft deze beheersmaatregelen, voor zover wij dat kunnen beoordelen, op redelijke wijze geïmplementeerd. Maar ook bij informatiebeveiliging speelt de menselijke factor uiteindelijk een heel belangrijke rol en dat betekent bewustwording bij de medewerkers over de risico's en het verwachte gedrag daarbij.

8.3 Wet Normering Topinkomens (Wnt)

De Wet Normering Topinkomens (WNT) publieke en semipublieke sector en de hierin opgenomen publicatieplicht in de jaarrekening is van toepassing op topfunctionarissen, maar ook op de leden van het hoogst uitvoerende orgaan en het toezichthoudende orgaan. Op basis van de wet- en regelgeving valt de gemeente onder deze wettelijke regeling en dienen de WNT gegevens te worden gepubliceerd.

Deze publicatieplicht geldt niet alleen voor de jaarrekening, daarvoor worden gedetailleerde gegevens gevraagd; wij moeten er in onze controleverklaring een apart oordeel over geven. Door de gemeente wordt, zowel qua bezoldiging als publicatie, voldaan aan de specifieke regels.

8.4 Fraude

De accountant is wettelijk verplicht om alle ontdekte fraudes te melden aan het bestuur. De accountant is verantwoordelijk voor het betrekken van frauderisico's in de planning en uitvoering van zijn controleopdracht, waarbij moet worden opgemerkt dat onze controle niet specifiek is ingericht op het ontdekken van fraude. Wij hebben in het controleteam ('pre-auditgesprek') besproken waar de eventuele risico's van materiële onjuistheden als gevolg van fraude in de jaarstukken en de preventieve maatregelen die hiertegen zouden kunnen werken, aan de orde zijn gesteld.

Overleg over fraude en frauderisico's heeft met de directie plaatsgevonden, maar nog niet met het college. Gezien de nadrukkelijke aandacht van de beroepsgroep NBA en ook de AFM zijn frauderisico's en maatregelen ter beperking daarvan een onderdeel waaraan meer aandacht aan zou moeten worden besteed.

Wij hebben bij de interim-controle en eindejaarscontrole zelfstandig werkzaamheden uitgevoerd op de werking van interne beheersingsmaatregelen en er is gelet op significante en/of ongebruikelijke transacties in de financiële administratie (memoriaalboekingen, schattingen). Hierbij zijn ons geen signalen van (mogelijke) fraude bekend geworden.

8.5 Rechtmatigheidsverantwoording

Met ingang van 2021 dient het college een rechtmatigheidsverantwoording af te geven. De exacte invulling daarvan is formeel nog niet bekend, want de besluitvorming door het Rijk is nog niet afgerond, maar inmiddels is door concept-publicaties de uitwerking al grotendeels duidelijk.

Er is nog geen concrete uitwerking bedoeld om richting en sturing te geven aan het proces om het einddoel: een positieve rechtmatigheidsstatement van het college in de jaarrekening over de uitvoering van 2021 te realiseren. Het verantwoordingsdocument richt zich terecht op de drie centrale actoren in dit proces: raad, college en ambtelijke organisatie. Het is nadrukkelijk de bedoeling van het rijks dat rechtmatigheid onderwerp wordt bij beleidsuitvoering en de controle daarop.

En omdat er concreet over moet worden gerapporteerd in de jaarrekening dient er te worden stilgestaan bij de reikwijdte van de controle, te hanteren controle- en rapporteringsgrenzen, de wijze van rapporteren (niet alleen vorm en inhoud in de rekening, ook tussentijdse rapportages). Naar onze mening kan dit in combinatie met de interne controle zoals die nu al feitelijk werkt als basis fungeren.

Voor de volledigheid vermelden wij nog dat de commissie BADO heeft weergegeven om uit te gaan van een groeimodel, het hoeft niet in een keer volmaakt te zijn. Verstandig om dit mee te nemen in de ontwikkelingen, zeker ook omdat nog onduidelijk is wanneer de wetsvoorstellen feitelijk worden bekrachtigd.

9. CONCLUSIE

9.1 Geconstateerde fouten en onzekerheden

De controle heeft primair tot doel een oordeel te geven over getrouwheid en rechtmatigheid. Uit onze werkzaamheden zijn geen andere controleverschillen gebleken dan hierna genoemd. In deze rapportage hebben wij de resterende fouten en onzekerheden benoemd. De belangrijkste controleverschillen ten aanzien van de getrouwheid en rechtmatigheid zijn:

- voor Jeugdhulp en Wmo is in totaal € 275.000,- meegenomen als onzekerheid rechtmatigheid;
- voor de Persoonsgebonden budgetten (Pgb's) nemen wij een rechtmatigheidsfout mee van € 42.000,-;
- voor Re-integratie (Participatiewet) bedraagt de onzekerheid afgerond € 32.000,-;
- bij de Wabo een incidentele onrechtmatigheidsfout van € 21.170,-.

Gemeten aan deze met u afgesproken normen voor onze controle (€ 930.000,- voor fouten getrouwheid en rechtmatigheid en € 2.790.000,- voor onzekerheden), komen de totale fouten en onzekerheden inzake de getrouwheid en de rechtmatigheid niet uit boven de afgesproken toleranties.

9.2 Controleverklaring

Wij hebben het college van burgemeester en wethouders van uw gemeente gemachtigd onze controleverklaring (de was getekend versie) bij de jaarrekening 2020 van uw gemeente op te nemen. Onze oordelen zoals opgenomen in deze controleverklaring zijn als volgt:

Oordeel	Strekking
De getrouwheid	Goedkeurend
De rechtmatigheid	Goedkeurend



Hierbij zijn wij ervan uitgegaan dat de raad de nu overgelegde jaarrekening 2020 ongewijzigd vaststelt. Indien er nog wijzigingen worden aangebracht in de definitieve vorm van de jaarrekening dienen wij deze te beoordelen alvorens onze controleverklaring hierbij mag worden opgenomen.

Uit hoofde van onze controletaak hebben wij de financiële gegevens in de jaarrekening gecontroleerd. Naast de jaarrekening wordt er een jaarverslag, zijnde de verantwoording over de beleidsbegroting en financiële begroting, ter vaststelling aan uw raad aangeboden.

Wij hebben niet gecontroleerd op de in het jaarverslag opgenomen kerngetallen en toelichtingen. Wij melden wel dat op grond van de wettelijke verplichting ingevolge artikel 213 lid 3 onder d Gemeentewet het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening.

Wij hopen u met vorenstaande van dienst te zijn geweest en zijn graag tot een nadere toelichting bereid.

Hoogachtend,
Ipa-Acon Assurance B.V.

Was-getekend: mr. drs. J.C. Olij RA

Bijlage : Tabel bevindingen SiSa 2020

TABEL VAN FOUTEN EN ONZEKERHEDEN 2020				
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties				
Berichtgeverinformatie				
Type overheidslaag:	gemeente			
Naam berichtgever:	Castricum			
Berichtgevercode ¹ :	0383			
Rapportage-periode:	2020			
Controleverklaring				
Strekking controleverklaring rechtmatigheid	goedkeurend			
Strekking controleverklaring getrouwheid	goedkeurend			
Vindplaats				
Deze tabel is in het rapport van bevindingen van de accountant te vinden op pagina:			26	
Fouten en onzekerheden 2020				
nr	Specifieke uitkering	fout, onzekerheid of formele onrechtmatigheid	financiële omvang (in €)	toelichting
B1	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek			geen opmerkingen
C1	Regeling specifieke uitkering Reductie Energieverbruik			geen opmerkingen
C7C	Investering Stedelijke Vernieuwing (ISV) II SiSa tussen medeoverheden			geen opmerkingen
D8	Onderwijsachterstandenbeleid 2019-2022 (OAB)			geen opmerkingen
E20	Regeling stimulering verkeersmaatregelen 2020-2021			geen opmerkingen
G2	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet - gemeentedeel 2020			geen opmerkingen
G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (exclusief levensonderhoud beginnende zelfstandigen) gemeentedeel 2020			geen opmerkingen
G4	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo) - gemeentedeel 2020			
	- Tozo 1: identificatie			geen opmerkingen
	- Tozo 1: fundamentele rechtmatigheidseisen			geen opmerkingen
	- Tozo 1: belangrijke rechtmatigheidseisen			geen opmerkingen
	- Tozo 2: identificatie			geen opmerkingen
	- Tozo 2: overige rechtmatigheidseisen			geen opmerkingen
	- Tozo 3: identificatie			geen opmerkingen
	- Tozo 3: overige rechtmatigheidseisen			geen opmerkingen
	- Omvang vorderingen levensonderhoud Tozo 1			geen opmerkingen
H4	Specifieke uitkering Sport			geen opmerkingen
H8	Regeling Sportakkoord			geen opmerkingen
H10	Regeling specifieke uitkering vastgoedtransitie gesloten jeugdhulp 2020			geen opmerkingen