



Selectieleidraad

voor een niet-openbare procedure conform de
Aanbestedingswet 2012

EMV ondersteunende systemen (Reizen op EMV)

Referentienummer: 2021-09

Datum: 4 maart 2021

Status: definitief

Versie: 1.0

Vertrouwelijkheidsniveau: Vertrouwelijk

Colofon

GVB
Arlandaweg 106
1043 HP AMSTERDAM

Inkoop

Contactpersoon Peter Jurjens
Doorkiesnummer +31 (0)6-20136529

Inhoudsopgave

1	Algemeen.....	6
1.1	Inleiding	6
1.2	Speciale sectorbedrijven.....	6
1.3	Bijlagen	7
1.4	TenderNed	8
2	Opdracht.....	9
2.1	Inleiding	9
2.2	Doelstelling opdracht.....	9
2.3	Scope van de opdracht.....	13
2.4	Varianten.....	15
2.5	Overeenkomst	16
2.6	Wachtkamerconstructie.....	16
2.7	Gunningscriteria op hoofdlijnen (optioneel).....	17
3	Selectiefase	18
3.1	Doel	18
3.2	Planning	18
3.3	Contact en correspondentie.....	19
3.4	De informatiefase	20
3.5	De Aanmeldingsfase.....	21
3.6	De beoordelingsfase.....	24
3.7	De selectiefase	25
3.8	Overige voorwaarden.....	26
4	Selectie: uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria.....	30
4.1	Beoordeling uitsluitingsgronden	30
4.2	Beoordeling minimumeisen	32
4.3	Selectiecriteria.....	38

BEGRIPPENLIJST

De in deze selectieleidraad gehanteerde begrippen die met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de volgende betekenis:

- Aanbestedingswet : De Aanbestedingswet 2012
- Aanmelding : Verzoek tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure.
- BW : Burgerlijk Wetboek.
- Combinatie : Samenwerkingsverband van Ondernemers die gezamenlijk een Aanmelding hebben ingediend of van plan zijn gezamenlijk een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Eigen Verklaring : Het als bijlage 1 bij de selectieleidraad gevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 lid 1 van de Aanbestedingswet.
- EMV : Afkorting van Europay, MasterCard, Visa, de drie betaalkaartsystemen die samen een kader hebben opgesteld voor het compatibel maken van chipbetaalkaarten en chipbetaalterminals
- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) : Verklaring als bedoeld in artikel 4:1 van de Aanbestedingswet.
- Gegadigde : Ondernemer of Combinatie die een Aanmelding heeft ingediend of van plan is een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Inschrijver : Gegadigde die in de selectiefase door de Gezamenlijke Partijen is geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase en is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving of een Inschrijving heeft ingediend, afhankelijk van de context.
- Inschrijving : Aanbod tot het uitvoeren van de opdracht die op de in de gunningsleidraad voorgeschreven wijze is ingediend.
- TenderNed : Het elektronisch platform waarvan gebruik wordt gemaakt voor het doorlopen van deze aanbestedingsprocedure.
- Nota van Inlichtingen : De vragen en antwoorden, die door Gezamenlijke Partijen gepubliceerd worden, waarin Gezamenlijke Partijen nadere inlichtingen verstrekken aan de Gegadigde naar aanleiding van vragen en opmerkingen over de selectieleidraad en bijbehorende bijlagen.
- Onderaannemer : Een ondernemer aan wie de hoofdaannemer een deel van de opdracht in onder aanneming zal geven.
- Ondernemer : Een ondernemer in de zin van artikel 1:1 van de Aanbestedingswet.

- Opdracht : De opdracht zoals beschreven in deze Aanbestedingsleidraad.
- Opdrachtnemer : De Inschrijver met wie Gezamenlijke Partijen op basis van deze aanbesteding een overeenkomst sluiten ter uitvoering van de opdracht.
- Optie : Wijziging van de oorspronkelijke Opdracht waarvan de aard, de omvang en de voorwaarden waaronder deze wijziging kan worden doorgevoerd, zijn vastgelegd in deze Aanbestedingsleidraad.
- Overeenkomst : De Overeenkomst zoals bedoeld in paragraaf 2.5.
- Service Level Agreement (SLA) : Onderdeel van de overeenkomst dat ziet op de te verrichten service-, beheer- en onderhoudswerkzaamheden en de bijbehorende prestatieniveaus.
- Verwerkersovereenkomst : Onderdeel van de overeenkomst waarin de verhouding tussen de Verantwoordelijke en de verwerker wordt geregeld ten aanzien van de verwerking van privacy gevoelige informatie.

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is de selectieleidraad voor de aanbesteding van EMV ondersteunende systemen, zoals aangekondigd op TenderNed. De Gezamenlijke Partijen hebben voor deze aanbesteding gekozen voor een niet-openbare procedure.

Deze selectieleidraad beschrijft hoe Gegadigden een Aanmelding kunnen indienen en hoe vervolgens de selectie van Gegadigden voor de volgende fase van deze aanbesteding plaatsvindt, de gunningsfase.

Bij aanvang van de gunningsfase zal een gunningsleidraad aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt. Gunning van de opdracht zal plaatsvinden aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding'. Het gunningscriterium zal worden uitgewerkt in de gunningsleidraad.

De selectieleidraad bestaat uit de onderstaande onderdelen:

"Algemeen" bevat onder meer een beschrijving van Gezamenlijke Partijen en vermeldt welke bijlagen integraal deel uitmaken van de selectieleidraad en welke aanbestedingstool Gezamenlijke Partijen hanteren voor deze aanbesteding.

"Opdracht" bevat een beschrijving van de doelstelling(en), aard en omvang van de opdracht die de Gezamenlijke Partijen wensen aan te besteden, en de overeenkomst die daarop volgt.

"Selectieprocedure" bevat een beschrijving van de selectieprocedure, van Aanmelding tot en met de selectiebeslissing, inclusief alle voorschriften die daarop van toepassing zijn.

"Selectie: uitsluitingsgronden en minimeisen" bevat een opsomming van de uitsluitingsgronden en minimeisen en beschrijft hoe de toetsing van de Gegadigden plaatsvindt.

1.2 Speciale sectorbedrijven

Deze aanbesteding wordt door 2 speciale sectorbedrijven samen gevoerd. De aanbestedende diensten zijn twee OV-bedrijven in Nederland:

- GVB Exploitatie B.V.
- Rotterdamse Electric Tram N.V., afgekort R.E.T. N.V.

(voor de rest van dit document wordt verwezen naar deze partijen als 'Gezamenlijke Partijen'). GVB treedt bij deze aanbesteding op als overall coördinator en penvoerder en alle communicatie wordt dan ook door GVB verzorgd.

De contractuele relatie zal naar verwachting worden aangegaan met de 2 partijen afzonderlijk waarbij elke partij dan een eigen versie van de overeenkomst zal sluiten met de winnende Inschrijver.

- GVB is een openbaar vervoersbedrijf en exploiteert metro-, tram-, bus- en veerdiensten in de metropoolregio Amsterdam. Gemiddeld vervoert GVB 850.000 reizigers per dag, naar verwachting groeien tot 1 miljoen reizigers. Voor meer achtergrondinformatie over GVB verwijzen wij u naar www.gvb.nl.

GVB kent een holdingstructuur met verschillende werkmaatschappijen. Het speciale-sectorbedrijf in deze aanbesteding is GVB Exploitatie B.V. GVB Exploitatie B.V. voert deze aanbestedingsprocedure mede namens GVB Activa B.V. en/of aan andere gelieerde BV's voor zover deze in te toekomst worden betrokken bij de uitvoering van deze Overeenkomst uit. GVB Activa B.V. en/of aan andere gelieerde BV's voor zover deze in te toekomst worden betrokken bij de uitvoering van deze Overeenkomst kunnen onder dezelfde voorwaarden als GVB Exploitatie B.V. diensten/leveringen van Opdrachtnemer afnemen. GVB Exploitatie B.V. zal namens Activa B.V. het beheer en onderhoud (laten) uitvoeren, terwijl naar verwachting de te contracteren systemen en/of programmatuur in GVB Activa opgenomen zullen worden. Dit zal geen invloed hebben op de omvang van de Opdracht.

- RET is de openbaar vervoerder van de stadsregio Rotterdam en verzorgt metro-, tram-, bus- en veerbootvervoer. Met circa 3.000 medewerkers vervoeren zij dagelijks zo'n 600.000 reizigers. Voor meer achtergrondinformatie over RET verwijzen wij u naar www.ret.nl.

Doel samenwerking

De Gezamenlijke Partijen zijn gaan samenwerken omdat de scope van de aanbesteding voor beide partijen grote overeenkomst vertoont. Vanuit het landelijke programma OV betalen wordt ingezet op een toekomst vast OV-betaalsysteem waarbij onder meer een landelijke transitie van de huidige OV chip technologie naar EMV technologie is voorzien. Alle vervoerders hebben daarvoor naar verwachting vergelijkbare systemen en/of programmatuur nodig. De Gezamenlijke Partijen hebben inmiddels vastgesteld dat er nadrukkelijk overlap is in de benodigde functionaliteiten en het daarom zinvol is dit gezamenlijk uit te vragen.

Het kan zijn dat na contractering meerdere (publieke en private) openbaar vervoerders gebruik willen maken van de middelen deze opdracht te ontwikkelen EMV systemen en/of programmatuur. Deze opdracht zal hier nadrukkelijk rekening mee houden, vooral doordat de Gezamenlijke Partijen het intellectueel eigendom van de software zullen claimen. Voor meer details wordt verwezen naar de scope van de opdracht.

1.3 Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel uit van deze selectieleidraad. Deze documenten zijn te downloaden van TenderNed.

Bijlage 1	Eigen Verklaring (formulier)	Selectieleidraad Par. 3.5.2
Bijlage 2	Verklaring garantstelling moedermaatschappij (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 3	Verklaring Financiële draagkracht en continuïteit bedrijfsvoering (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 4	Verklaring Referentieopdracht (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.2

Bijlage 5	Combinatieverklaring (model)	Selectieleidraad Par. 3.5.4
Bijlage 6	Verklaring Beroep op derde	Selectieleidraad Par. 3.5.4

1.4 TenderNed

De aanbesteding verloopt volledig elektronisch, met toepassing van de aanbestedingstool TenderNed (www.tenderned.nl). Alle communicatie- en informatie-uitwisseling tussen de Gezamenlijke Partijen en de Gegadigden in het kader van de aanbesteding vindt plaats via deze aanbestedingstool.

Om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure dienen ondernemers geregistreerd te staan in TenderNed.

Voor Nederlandse ondernemers is registratie in TenderNed met ingang van 27 juni 2015 alleen mogelijk indien beschikken over eHerkenningsmiddel met betrouwbaarheidsniveau 2 of hoger. Houd er rekening mee dat het aanvragen van eHerkenningsmiddel enkele werkdagen duurt. Meer informatie over eHerkenningsmiddel en de registratie in TenderNed is te vinden op www.tenderned.nl.

Bij vragen over TenderNed wordt verzocht contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed. De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via het gratis nummer 0800-8363376 of servicedesk@TenderNed.nl.

2 Opdracht

2.1 Inleiding

De aanbesteding 'EMV ondersteunende systemen' vormt onderdeel van de individuele programma's OV-betalen van de Gezamenlijke Partijen. Vanuit de gezamenlijke visie van alle vervoerders (visie OV-Betalen - opgesteld samen met overheden en reizigersorganisaties¹), werken de OV-bedrijven in Nederland met elkaar samen in de vorm van de Coöperatie Openbaar Vervoerbedrijven (Coöperatie) aan het introduceren van een toekomst vast OV-betaalsysteem². Hiervoor is een landelijk innovatieprogramma OV-betalen (WPOVB) opgestart, waar de Gezamenlijke Partijen onderdeel van uitmaken. Tegelijkertijd hebben aanbestedende partijen eigen programma's OV-betalen, om de benodigde aanpassingen en voorbereidingen in hun eigen omgeving te doen.

Stap voor stap wordt apparatuur op straat gereed gemaakt en bouwen we nieuwe functionaliteiten die nieuwe betaalmethoden (barcode, bankpas/creditcard, mobiel, nieuwe reispas) en services (o.a. ontsluiting van informatie bij Translink via APIs) mogelijk maken. Ook ontwikkelen we proposities voor de migratie naar deze nieuwe betaalmethoden. De proposities omvatten een combinatie van betaalmethode, drager, tarief, reisproduct en off- en online services.

Het programma OV-betalen is om meerdere redenen van strategisch belang voor de Gezamenlijke Partijen:

- Huidige techniek OV-chipkaart, gebaseerd op de Mifare chiptechnologie, is verouderd en er zijn gezamenlijke afspraken met vervoerders gemaakt t.a.v. de ontwikkeling en introductie van een nieuw OV-betaalsysteem.
- Onze reizigers verwachten dat we meegaan in de nieuwe betaalmethoden en manieren om mee te reizen, zoals barcode, reizen met bankpas en je mobiel.
- Lagere toegangsdrempels, waardoor reizen met OV gemakkelijker wordt.

2.2 Doelstelling opdracht

Voor de introducties van nieuwe betaalmethoden en services zijn, ten behoeve van de introductie van EMV, ondersteunende functionaliteiten en systemen benodigd (EMV ondersteunende systemen). Deze ondersteunende systemen zijn essentieel voor het ondersteunen van het nieuwe OV-betaalsysteem en zorgen voor financiële verantwoording en validatie (juistheid van tarieven, financiële verwerking) van de gegenereerde opbrengsten (betrouwbaarheid en volledigheid), risico- en toegangsbeheer en maken het verkopen van abonnementen voor de nieuwe betaalmethoden en het verlenen van (online) service mogelijk.

De opdracht richt zich op het (agile) ontwikkelen, doorontwikkelen en beheren van bovengenoemde functionaliteiten en systemen. De beoogde resultaten vanuit de opdracht zijn voorwaardelijk voor de implementatie van het nieuwe OV-betaalsysteem en bijbehorende introducties van betaalmethoden en proposities. Hiermee draagt de opdracht direct bij aan de eigen strategische doelen van de Gezamenlijke Partijen.

¹ <https://cooperatieovbedrijven.nl/wp-content/uploads/2019/05/Visie-OV-Betalen.pdf>

² <https://cooperatieovbedrijven.nl>

Maatwerkontwikkeling

De opdracht richt zich op maatwerk, en niet op de aanschaf van een standaard softwarepakket. Hierbij geldt nadrukkelijk dat de Opdrachtnemer ook een eigen verantwoordelijkheid en inbreng heeft, en dat er een actieve rol in het ontwerp en ontwikkeltraject wordt verwacht. De producten komen in zogeheten co-creatie tot stand waarbij nadrukkelijk verwacht wordt dat Opdrachtnemer haar expertise inbrengt tijdens de ontwikkeling.

Beoogde Producten

De functionaliteiten en systemen zijn geclusterd in een aantal producten. Elk product heeft zijn eigen set aan functionaliteiten en vormt onafhankelijk van elkaar de ondersteuning van een of meerdere business processen. Beoogd wordt deze verschillende producten tot stand te brengen. Op dit moment zijn tenminste 7 producten voorzien die op hoofdlijnen hieronder nader zijn uitgeschreven. Detaillering vindt plaats in de volgende fase. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan het aantal of de exacte inhoud van de verschillende producten wijzigen. Onderstaande opgave is conform het huidige inzicht.

#	Producten	Beschrijving	Proces
1	Feedback Settlement Server	Systeem wat de feedback en de settlement informatie van het Generieke Backoffice van Translink ontvangt, compleetheidcontroles uitvoert en beschikbaar stelt voor o.a. het financiële proces en BI-doeleinden.	Transactieverwerking Compleetheidcontroles Financiële verwerking
2	Metro 'centraal' LSF Centraal geplaatst Lokaal Support Functie (LSF)	Een systeem om op vervoerder niveau toegangscontrole tegen lijsten uit te voeren en de check-in of check-uit status van een transactie te bepalen. Het resultaat wordt vastgelegd in de Vervoersbewijs administratie van de LSF. Deze centraal geplaatste LSF wordt door de metro poortjes en validators gebruikt. De voertuig validators voor bus en tram doen toegangscontrole en check-in/uit bepaling op voertuig niveau (geen onderdeel van dit product en opdracht)	Transactieverwerking Online toegangsbeheer (risico management) Vervoersbewijsadministratie Check-in/check-uit weergave op validator/poort OV-zorg (inspectie)
3	Aggregated LSF	Systeem wat op basis van de transit transacties de vervoersbewijs administratie voor alle bankpassen en reispassen bijhoudt die zijn gebruikt om te reizen in metro, bus en tram.	Transactieverwerking Online toegangsbeheer (risico management) Vervoersbewijsadministratie Check-in/check-uit weergave OV-zorg (inspectie)
4	Tariefberekening	Het nieuwe OV-betaalsysteem gaat ook een eigen tariefsysteem kennen. Vanuit de nieuwe planketensoftware (Hastus) zal data worden doorgegeven om de nieuwe tariefdelen te kunnen	Transactieverwerking

		opstellen. Hiervoor wordt o.a. NeTex standaarden gebruikt.	
5	Service ondersteunend systeem (Verkoopsysteem)	Het service ondersteunend systeem betreft dashboard functionaliteiten voor verschillende gebruikers. Relevante informatie t.b.v. service wordt via API's door Generieke Backoffice (GBO) aangeboden (bv. ritinformatie, notificaties, prijsmutaties, support) en weergegeven in een dashboard (voor bv. reiziger zelf of een service verlener). Zo worden via online en offline kanalen service geboden. Service verlening wordt zo veel mogelijk volgens 1-loket gedachte geïntegreerd met bestaande services.	Selfservice (o.a. online ritten info, check-in/uit gemist, voldoen van openstaande schulden) Bemande service (reizigers ondersteunen met service vragen)
6	Verkoopbeheer (Verkoopsysteem)	Systeem wat de verkoop ondersteunt i.c.m. nieuwe OV-betalmethoden en de nieuwe dragers als bankpas, reispas en mobiel en tarieven	Verkoopbeheer / ontwikkeling & beheer proposities Klantaccount management Betaalmethoden
7	Klantverkoop over distributiekkanalen (Verkoopsysteem)	Systeem wat de verkoop van proposities over alle kanalen (o.a. online/app/offline) in het nieuwe OV-betaalsysteem ondersteunt i.c.m. nieuwe OV-betalmethoden en de nieuwe dragers als bankpas, reispas en mobiel. Huidige verkoopsysteem voor OVC wordt hiermee vervangen en uiteindelijk uitgezet.	Verkoop klantproposities, ondersteuning betaalmethoden, afrekenen met de reiziger

Core- en satellietmodules

De producten zijn generiek van opzet, met generieke functionaliteiten. Concreet moeten de functionaliteiten zoveel mogelijk worden ontsloten door gebruik van API's.

Ieder product zal bestaan uit een core module, met daarin de generieke, gemeenschappelijke functionaliteit, en meerdere satelliet modules met daarin bedrijfseigen logica en functionaliteit.

De satellieten zijn specifiek voor elk van de Gezamenlijke Partijen of andere vervoerders die later het platform zouden willen gebruiken.

Neem als voorbeeld de Feedback Settlement Server. Die bestaat uit een gemeenschappelijke core die data ophaalt van Translink en uit de LSF. In de GVB satelliet wordt de data samengevat om het financieel systeem van GVB in te gaan (SAP, volgens de GVB indeling), in de RET satelliet wordt de data ook samengevat om bij RET in het systeem opgenomen te worden (SAP, volgens een RET indeling). Uiteraard geldt dit ook indien andere vervoerders later het platform gaan gebruiken.

De ontwikkeling van de zogenaamde core modules wordt gemeenschappelijk gedaan door de partijen. De satelliet modules zijn specifiek per partij, en worden dan ook individueel ontwikkeld en geïntegreerd.

Landelijke ontwikkeling van producten

Voor de producten 2 en 3 wordt door de Gezamenlijke Partijen nog nader onderzocht of bepaalde functionaliteiten herbruikbaar zijn vanuit andere landelijke initiatieven. Hiermee is de verwachting dat het ontwikkelwerk gaat afnemen voor deze producten. Een aanzienlijk deel van de core module zal dan worden aangeleverd (broncode) door de Gezamenlijke Partijen of direct vanuit Translink. Deze dient dan nog wel te worden geïntegreerd en de satelliet modules moeten dan ook nog ontwikkeld worden. De Gezamenlijke Partijen gaan ervan uit dat dit al bij de laatste Nota van Inlichtingen in de selectiefase duidelijk zal zijn. Hiervoor zijn zij afhankelijk van keuzes die gemaakt worden op landelijk niveau.

Fasering

De introductie van het nieuwe OV-betaalsysteem vindt gefaseerd plaats. Er zijn momenteel 3 fases onderscheiden:

1. In de eerste fase wordt reizen met een EMV bankpas op voltarief mogelijk
2. In de tweede fase worden ook andere proposities uitgerold en is de introductie van een eigen EMV kaart ter vervanging van de huidige OV-chipkaart voorzien
3. In de derde fase wordt verkoop door derden mogelijk gemaakt.

De fasering kent een relatie met de hierboven genoemde (beoogde) producten als volgt:

- Voor de eerste fase zijn de producten 1 t/m 4 en een klein deel van product 5 benodigd;
- Voor de tweede fase zijn is product 6 voorzien maar ook een verdere uitbreiding van de producten 1 t/m 5;
- Voor de derde fase moet ook product 7 worden ontwikkeld waarbij naar verwachting de producten 1 t/m 6 verder doorontwikkeld te worden.

Overige randvoorwaarden**Intellectueel eigendom**

Een belangrijke voorwaarde bij deze opdracht is dat het intellectueel eigendom van alle in deze opdracht te ontwikkelen software zal komen te liggen bij de Gezamenlijke Partijen. Opdrachtnemer dient hiermee akkoord te gaan. De Gezamenlijke Partijen hebben hiervoor gekozen ter voorkoming van zg. vendor lock-in situaties op deze voor beide partijen strategische bedrijfssoftware.

Licentie en andere OV bedrijven

Naast bovenstaande overweging ten aanzien van het (intellectueel eigendom) is er nog een andere belangrijke reden om het eigendom zelf te bezitten. Hierdoor wordt de mogelijkheid gecreëerd dat andere OV bedrijven gebruik kunnen maken van de gedane ontwikkelingen, dat kosten uiteindelijk door alle partijen gedeeld kunnen worden en niet elke partij zijn eigen omgeving volledig zelf hoeft te laten ontwikkelen. Immers de meeste Nederlandse OV bedrijven hebben voor hun bedrijfsvoering dezelfde of gelijksoortige functionaliteiten nodig. Opdrachtnemer mag onder voorwaarden de ontwikkelde core en satelliet-modules verder commercieel doorleveren. Onder de voorwaarden vallen tenminste redelijke commerciële voorwaarden en het respecteren van het bij de Gezamenlijke Partijen rustend intellectueel en commercieel eigendom. Hiertoe zal een licentieovereenkomst tussen de Gezamenlijke Partijen en de Opdrachtnemer worden afgesloten.

2.3 Scope van de opdracht

Agile software ontwikkeling

De scope van de aanbesteding betreft het sluiten van een overeenkomst t.b.v. Agile software ontwikkeling van de benodigde EMV ondersteunende diensten, inclusief integratie, doorontwikkeling en beheer en onderhoud..

MVP

De software ontwikkeling vindt zoals aangegeven plaats via een agile aanpak. Dit betekent dat de verschillende producten in sprints worden ontwikkeld en getest om in eerste instantie te komen tot zogenaamde minimum viable products (MVP's).

Scope onderdelen

Meer specifiek betreft de agile software ontwikkeling het afnemen van een Agile ontwikkelteam dat de in 2.2 gevraagde software producten kan ontwikkelen waarbij de eveneens in 2.2 genoemde doelstellingen worden verwezenlijkt.

Naast het primair opleveren van de in paragraaf 2.2 genoemde producten en MVP's hiervoor, voorziet deze opdracht ook nadrukkelijk in de verdere doorontwikkeling van deze en eventueel nieuwe of aanvullende functionaliteiten of producten. Deze functionaliteiten of producten zullen deels al in de initiële contracttermijn worden doorontwikkeld. Hiervoor wordt een application lifecycle management of ALM-contract afgesloten.

Het benodigde beheer en onderhoud van de ontwikkelde producten is ook onderdeel van de opdracht.

Sturing op ontwikkeling

Er wordt gestuurd op prioriteit en functionaliteit onder directe aansturing van ervaren product owners van GVB en RET. In het project wordt primair gestuurd op wat er voor het beschikbare geld geleverd kan worden. De in paragraaf 2.2 benoemde producten zijn zoals op dit moment door de Gezamenlijke Partijen wordt voorzien. Dit kan gedurende de looptijd van de overeenkomst veranderen.

Overzicht primaire scope en beschikbaarheid

Product	Te ontwikkelen modules	Verwachte afname GVB	Oplevering GVB	Verwachte afname RET	Oplevering RET
1	Core en satelliet(en)	Core en satelliet	1 ^e versie MVP: 1 oktober 2021 Definitief MVP December 2021	Core en satelliet	1 ^e versie MVP: 1 oktober 2021 Definitief MVP December 2021
2	Core en satelliet(en) *	Core en satelliet	1 ^e versie MVP: 1 oktober 2021 Definitief MVP December 2021	Core en satelliet	1 ^e versie MVP: 1 oktober 2021 Definitief MVP December 2021
3	Core en satelliet(en) *	Core en satelliet	1 ^e versie MVP: 1 oktober 2021 Definitief MVP December 2021	Optioneel	-

4	Core en satelliet(en)	Core en satelliet	1 ^e versie MVP: 1 oktober 2021 Definitief MVP December 2021	Optioneel	-
5	Core en satelliet(en)	Core en satelliet	MVP mei 2022	Optioneel	-
6	Core en satelliet(en)	Core en satelliet	MVP mei 2022	Optioneel	-
7	Core en satelliet(en)	Core en satelliet	MVP mei 2022	Optioneel	-

* Afhankelijk van landelijke ontwikkeling

Voorbehoud

Zoals aangegeven is de ontwikkeling gebaseerd op beschikbare gelden bij de Gezamenlijke Partijen. Ondanks dat het OV-betalen programma een landelijk programma is met landelijk vastgestelde tijdslijnen en commitments moet toch een voorbehoud worden gemaakt. Als gevolg van COVID-19 en de daardoor ontstane financiële situatie bij de Gezamenlijke Partijen kan het zijn dat (tijdelijk) andere keuzes moeten worden gemaakt of moet worden getemporiseerd in de ontwikkeling. In het uiterste geval kan de ontwikkeling tijdelijk helemaal worden stopgezet. Vooralsnog is de verwachting dat zeker het eerste deel van de benodigde producten conform onderstaande scope en tijdslijnen tot stand gebracht moet worden.

Gezamenlijke ontwikkeling versus individuele ontwikkeling

De Gezamenlijke Partijen zijn voornemens om de ontwikkeling van core modules gemeenschappelijk te doen voor producten 1 en 2 (rekening houdend met landelijke ontwikkelingen t.a.v. LSF voor product 2). Voor producten 3 t/m 7 heeft dit deels een optioneel karakter. Producten 3 t/m 7 vallen binnen de primaire scope van de opdracht voor GVB, waarbij RET mogelijk later als partij kan aanhaken bij de gemeenschappelijke ontwikkeling of het gebruik van de core componenten. De satelliet componenten en bijbehorende integratie blijven specifiek per partij maar zijn wel onderdeel van de opdracht danwel optioneel af te roepen (door RET).

Beschikbaarheid basisfunctionaliteiten

De ontwikkeling van software en bijbehorende producten volgen een agile ontwikkeling. Op hoofdlijnen zijn mijlpalen in kaart gebracht. Per fase verschillen deze. Dit is afhankelijk van wanneer wat naar de 'markt' wordt gebracht. Voor fase 1 mikt RET op implementatie en uitrol eind 2021 en GVB wil deze basisfunctionaliteit in maart 2022 introduceren. Vervolgens zullen vanaf halverwege 2022 t/m 2023 verschillende bestaande en nieuwe proposities met nieuwe OV-reispas (opvolger OV-chipkaart) worden geïntroduceerd en verkoop door derden mogelijk worden gemaakt

De verschillende producten volgen voorgenoemde fasering en tijdslijnen. Dit betekent dat de eerste op te leveren resultaten in MVP's (producten 1 t/m 4, Feedback Settlement Server, Centraal en Aggregated LSF en Tariefberekening) gerelateerd zijn aan het 'Reizen met de bankpas' en die zullen in laatste kwartaal 2021 beschikbaar moeten zijn voor implementatie / integratie en doorontwikkeling. Een testversie van het MVP van producten 1 en 2 zal uiterlijk 1/10/2021 opgeleverd dienen te worden. Specifieke ontwikkeling van MVP's voor verkoop en service (producten 5 t/m 7) zullen later – naar verwachting eerste helft 2022 beschikbaar moeten zijn. In bovenstaande tabel is dit verduidelijkt en in detail voor alle modules uitgewerkt.

Ten aanzien van de tijdslijnen wordt aangenomen dat een eerste ontwikkeling van de verschillende MVP's parallel verloopt en gemiddeld 3 maanden doorlooptijd (per product / MVP) heeft.

2.3.1 Opties

De volgende opties maken deel uit van deze overeenkomst:

- Deels zullen producten worden ontwikkeld en/of doorontwikkeld gedurende de initiële contracttermijn. Tijdens de optionele verlengingen kunnen de verschillende ontwikkelde producten verder worden doorontwikkeld, verbeterd en aangepast.
- Indien gedurende de contractduur nieuwe, additionele of andere producten voor de EMV ondersteunende diensten moeten worden ontworpen, ontwikkeld of doorontwikkeld, is dit ook mogelijk als onderdeel van deze overeenkomst. Per sprint (of serie van sprints) zal gezamenlijk worden bepaald hoe de verdere ontwikkeling eruit ziet.
- Het benodigde beheer en onderhoud van de ontwikkelde producten zal ook tijdens de verlengingsperiodes aan de orde zijn. Het is echter niet uitgesloten dat de (een van de) individuele Partijen zelf delen van het beheer en onderhoud uit zal gaan voeren, vandaar dat dit als optie wordt benoemd
- Ook tijdens de verlengingsperiodes van de overeenkomst (zie paragraaf 2.5) kan het zijn dat een van de Gezamenlijke Partijen wel en de ander geen of pas later behoefte heeft aan de te ontwikkelen producten. Ook tijdens de verlengingsperiode kunnen deze producten daarom alsnog worden afgenomen. Als de primaire scope verandert (vanwege het daarbij gemaakte voorbehoud) kunnen middels opties de producten ook tijdens de verlengingsperiodes nog (verder) ontwikkeld worden.

2.3.2 Samenvoegen van (deel)opdrachten en perceelindeling

Met deze aanbesteding willen de Gezamenlijke Partijen één partij contracteren die verantwoordelijk is voor de integrale werking van de gevraagde ondersteunende systemen en functionaliteiten. Het betreft nieuw te ontwikkelen functionaliteit waarvoor geen standaard pakketten voorhanden zijn. Terwijl grote delen van de systemen nog ontwikkeld worden moet de MVP ondertussen live zijn en 24x7 gebruikt kunnen worden. Omdat ook de doorontwikkeling invloed kan hebben op hetgeen reeds is opgeleverd en tegelijkertijd de opgeleverde functionaliteiten onderhouden dienen te worden is het logisch hiervoor één partij verantwoordelijk te maken. Dit past bij uitstek in een agile werkwijze.

De gezamenlijke aanbesteding van GVB en RET heeft daarnaast de voordelen zoals benoemd in paragraaf 1.2. Veel gelijke functionaliteiten zijn voor beide partijen noodzakelijk. Door deze gezamenlijk aan te schaffen wordt publiek geld een optimaal besteed.

De omvang van de opdracht wordt slechts beperkt groter door de samenvoeging. De basismodules zijn herbruikbaar voor beide partijen. Alleen voor de satellietmodules kan sprake zijn van specifieke ontwikkeling.

Het op deze manier op de markt brengen van het Contract heeft geen invloed op de toegang van het MKB. Er zijn voldoende MKB bedrijven die de gevraagde opdracht moeten kunnen uitvoeren.

2.4 Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

2.5 Overeenkomst

De Gezamenlijke Partijen willen met 1 Opdrachtnemer een overeenkomst sluiten met een looptijd van circa 2,5 jaar (tot einde 2023). de Gezamenlijke Partijen hebben door middel van een optie de mogelijkheid de overeenkomst maximaal 5 keer te verlengen met een periodes van minimaal 1 jaar tot uiterlijk einde 2028. om aanvullende leveringen/diensten af te nemen. Voor een gedetailleerde beschrijving van deze opties, zie paragraaf 2.3.1.

Bij aanvang van de gunningsfase zullen een concept overeenkomst en de daarop van toepassing zijnde algemene inkoopvoorwaarden worden verstrekt. Daarnaast zullen een licentieovereenkomst, concept Service Level Agreement (SLA) en een verwerkersovereenkomst worden verstrekt die eveneens van toepassing zijn op de opdracht.

Inschrijvers krijgen in de gunningsfase de gelegenheid voorstellen te doen voor aanpassingen van de concept overeenkomst, de algemene inkoopvoorwaarden, de licentieovereenkomst en/of de concept SLA.

2.6 Wachtkamerconstructie

Op deze aanbesteding is een wachtkamerconstructie van toepassing. Indien de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht in eerste instantie is gegund, wordt beëindigd, kunnen de Gezamenlijke Partijen tot 6 maanden na definitieve gunning de opdracht voor de resterende looptijd gunnen aan de opvolgende Inschrijver, waarbij de opvolgende Inschrijver wordt bepaald door bij de berekening van de scores de winnende Inschrijving buiten beschouwing te laten, mits deze Inschrijver zich bereid heeft verklaard zijn Inschrijving tot 6 maanden na definitieve gunning gestand te doen. Indien deze Inschrijver daartoe niet bereid is, vervalt zijn plaats in de wachtkamer en kunnen de Gezamenlijke Partijen het verzoek richten tot de volgende Inschrijver in de rangorde, net zo lang tot een Inschrijver is gevonden die bereid is zijn Inschrijving tot 6 maanden na definitieve gunning gestand te doen.

Na het verstrijken van deze gestanddoeningstermijn, is een beroep op de wachtkamerconstructie niet langer mogelijk.

De Gezamenlijke Partijen kunnen onder meer gebruik maken van de wachtkamerconstructie, indien de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht is gegund, is beëindigd, bijvoorbeeld omdat deze:

- In surseance van betaling verkeert;
- in staat van faillissement is verklaard;
- zijn activiteiten geheel of gedeeltelijk heeft gestaakt;
- in een andere soortgelijke toestand verkeert, waardoor hij niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren of;
- niet blijkt te kunnen voldoen aan het Programma van Eisen of anderszins tekort is geschoten in de nakoming van zijn verplichtingen.

De Gezamenlijke Partijen zijn niet verplicht gebruik te maken van de wachtkamerconstructie, wanneer de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht in eerste instantie is gegund, wordt beëindigd. Bij het informeren van de Inschrijvers over de gunning zal de betreffende Inschrijver gemeld worden dat hij in aanmerking komt voor het sluiten van de wachtkamerovereenkomst.

2.7 Gunningscriteria op hoofdlijnen (optioneel)

In de gunningsfase worden de inschrijvingen van de geselecteerde Gegadigden beoordeeld en gerangschikt en vindt gunning van de opdracht plaats aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding'. Naast prijs zullen naar verwachting de volgende onderwerpen deel uitmaken van het kwalitatieve gunningscriterium:

- Plan van aanpak met zaken als aanpak, teamsamenstelling en kennisniveau en op- en afschaling van capaciteit.
- Kwaliteitsborging: kwaliteit en onderhoudbaarheid van de software

Definitieve vaststelling van de gunningscriteria, deelcriteria en hun weging zal in de volgende fase plaatsvinden.

3 Selectiefase

3.1 Doel

Het doel van de selectiefase is het selecteren van Gegadigden voor de volgende fase van de aanbestedingsprocedure, de gunningsfase. De Gezamenlijke Partijen zullen maximaal [5] Gegadigden selecteren voor de gunningsfase.

De selectiefase bestaat uit de volgende fasen:

- de informatiefase (paragraaf 3.4);
- de aanmeldingsfase (paragraaf 3.5);
- de beoordelingsfase (paragraaf 3.6);
- de selectiefase (paragraaf 3.7).

3.2 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is opgenomen in TenderNed. Omdat een iets nadere detaillering gewenst is, is onderstaand de planning opgenomen in deze Selectieleidraad. De in de planning in TenderNed benoemde termijnen, datums en tijdstippen zijn leidend.

De selectiefase verloopt in detail volgens onderstaande planning.

Aankondiging aanbesteding en publicatie selectieleidraad	Vrijdag 5 maart 2021
Startbijeenkomst	Maandag 15 maart 2021 10.30 - 11.30
Uiterste datum voor verzoek om inlichtingen selectiefase <i>(Gegadigde wordt verzocht niet te wachten met het stellen van vragen tot de uiterste datum voor het indienen van vragen)</i>	Maandag 22 maart 2021 15:00
Uiterste datum publicatie Nota van Inlichtingen selectiefase	Maandag 29 maart 2021
Uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen	Dinsdag 6 april 2021 15:00 uur
Opening en beoordeling ontvangen Aanmeldingen	Dinsdag 6 april t/m dinsdag 13 april 2021
Bekendmaking selectiebeslissing en afwijzingen	Vrijdag 16 april 2021
Bezwaarperiode selectiefase	Vrijdag 16 april tot en met maandag 26 april 2021

De hierop volgende gunningsfase verloopt op hoofdlijnen volgens onderstaande planning:

Publicatie uitnodiging tot inschrijving (gunningsleidraad)	Woensdag 28 april 2021
Uiterste datum voor het stellen van vragen <i>(Gegadigde wordt verzocht niet te wachten met het stellen van vragen tot de uiterste datum voor het indienen van vragen)</i>	Vrijdag 14 mei 2021 15:00 uur
Publicatie laatste Nota van Inlichtingen	Vrijdag 21 mei 2021
Uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen	Woensdag 2 juni 2021 15:00 uur
Beoordeling inschrijvingen	Donderdag 3 juni 2021 tot en met donderdag 17 juni 2021
Bekendmaking gunningsbeslissing en afwijzingen	Dinsdag 22 juni 2021
Bezwaarperiode gunningsfase (Alcatel)	Woensdag 23 juni 2021 tot dinsdag 13 juli 2021
Ondertekening contract	Woensdag 14 juli 2021
Start contract (sprint 0)	Donderdag 15 juli 2021

Gegadigden kunnen aan de planning geen rechten ontleen. De Gezamenlijke Partijen hebben het recht de planning te wijzigen. Eventuele wijzigingen in de planning zullen via TenderNed aan Gegadigden worden bekendgemaakt.

3.3 Contact en correspondentie

Deze aanbesteding zal worden begeleid door:

Peter Jurjens
Categoriemanager inkoop GVB

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding zal uitsluitend verlopen via TenderNed, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Het is niet toegestaan op een andere wijze met medewerkers van de Gezamenlijke Partijen of andere bij de aanbesteding betrokken personen te communiceren over deze aanbesteding. Aan uitlatingen gedaan door andere personen en/of via andere kanalen dan hiervoor beschreven komt geen enkele rechtskracht toe. Gegadigden die dit verbod overtreden kunnen van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

3.4 De informatiefase

3.4.1 Startbijeenkomst /Schouw

De Gezamenlijke Partijen zijn voornemens een informatiebijeenkomst te organiseren waar de aanbesteding zal worden toegelicht. Deze vindt plaats op de datum zoals genoemd in de planning op TenderNed via Microsoft Teams. en duurt maximaal 1 uur.

Gegadigden dienen uiterlijk op de datum zoals genoemd in de planning op TenderNed, via TenderNed aan te geven met hoeveel personen zij aan de informatiebijeenkomst wensen deel te nemen en welk emailadres gebruik kan worden om de Teams uitnodiging naar te versturen. [Dit mogen maximaal 4 personen zijn]. Voor zover de opdracht en selectiefase inhoudelijk worden besproken, maken de Gezamenlijke Partijen hiervan verslag en koppelen zij dit terug aan de Gegadigden.

3.4.2 Inlichtingen

Gegadigden kunnen via de vraag- en antwoordmodule van TenderNed verzoeken om nadere inlichtingen over de aanbesteding en selectieleidraad met bijlagen in het bijzonder. Gegadigde wordt in het belang van de voortgang van de aanbestedingsprocedure verzocht zijn vragen zo snel mogelijk te stellen, maar uiterlijk op de in de geldende planning genoemde datum. De antwoorden op vragen en eventuele wijzigingen in de aanbestedingsstukken worden middels (een) Nota('s) van Inlichtingen / de vraag- en antwoordmodule in TenderNed bekendgemaakt.

De Gezamenlijke Partijen behouden zich het recht voor verzoeken om nadere inlichtingen die na de uiterste datum zijn ingediend, niet in behandeling te nemen.

De Gezamenlijke Partijen kunnen ook op eigen initiatief wijzigingen aanbrengen in de aanbestedingsstukken, die tevens via een Nota van Inlichtingen bekend zullen worden gemaakt.

De Nota('s) van Inlichtingen [maakt/maken] integraal deel uit van deze selectieleidraad met bijlagen. De Nota('s) van Inlichtingen gaat/gaan in geval van tegenstrijdigheden voor op de selectieleidraad met bijlagen. Een Nota van Inlichtingen van latere datum gaat voor op een Nota van Inlichtingen van eerdere datum.

3.4.3 Individuele vragen

Gegadigde kan de Gezamenlijke Partijen verzoeken bepaalde nadere inlichtingen niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad. In dat geval dient hij in TenderNed aan te geven ('aanvinken') dat zijn verzoek om nadere inlichtingen een individuele vraag betreft. Gegadigde moet gemotiveerd aangeven waarom hij van mening is dat zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad.

Indien de Gezamenlijke Partijen geen gevolg geven aan het verzoek van Gegadigde om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zullen de Gezamenlijke Partijen Gegadigde hierover vooraf informeren. Gegadigde heeft dan de keuze zijn vraag in te trekken of de Gezamenlijke Partijen alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert Gegadigde niet binnen de door de Gezamenlijke Partijen aangegeven

termijn, dan mogen de Gezamenlijke Partijen dit aanmerken als een impliciete instemming van Gegadigde om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. De Gezamenlijke Partijen zijn niet aansprakelijk voor enige schade geleden door Gegadigde.

In geval van tegenstrijdigheden gaan Nota('s) van Inlichtingen voor op individuele inlichtingen.

3.5 De Aanmeldingsfase

3.5.1 Indienen Aanmelding

De Aanmelding dient uiterlijk op de datum en het tijdstip als genoemd in de geldende planning op TenderNed in het bezit van de Gezamenlijke Partijen te zijn. Na dit tijdstip ontvangen Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door de Gezamenlijke Partijen. Het risico van het tijdig, volledig en correct indienen van de Aanmelding berust bij Gegadigde. Gegadigde wordt dan ook geadviseerd zijn Aanmelding ten minste een dag voor de uiterste datum van ontvangst van Aanmeldingen in te dienen.

Het indienen van een Aanmelding geschiedt door het uploaden en indienen van de in paragraaf 3.5.2 genoemde documenten via de website van TenderNed (zie paragraaf 1.5). Op andere wijze ingediende Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door de Gezamenlijke Partijen.

Door het indienen van de Aanmelding verklaart Gegadigde zich integraal akkoord met de selectiefase en alle hierop van toepassing zijnde voorschriften, zoals opgenomen in deze selectieleidraad (inclusief bijlagen) en eventuele Nota('s) van Inlichtingen.

3.5.2 Bij de Aanmelding te verstrekken documenten

Hieronder is aangegeven welke documenten Gegadigde bij het indienen van een Aanmelding moet verstrekken. De documenten moeten, voor zover van toepassing, volledig en correct zijn ingevuld, virusvrij zijn en doorzoekbaar en in een algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) zijn opgeslagen. Gegadigde vindt de modellen voor de in te vullen documenten op TenderNed.

	Onderwerp	Status	Voorgeschreven model
1	Bijlage A: Eigen Verklaring(en)*	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 1 selectieleidraad
2	Bijlage B: Verklaring(en) Referentieopdracht(en)	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 4 selectieleidraad
3	Bijlage C: Uittreksel(s) uit handelsregister of een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging en zo nodig een volmacht**	Niet ouder dan 6 maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen. Het uittreksel dient de actuele situatie weer te geven.	N.v.t.

* In geval van Aanmelding door een Combinatie, dient van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister te worden ingediend.

In geval Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid, dient Gegadigde tevens een door die derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die derde in te dienen.

** Uit het (de) in te dienen uittreksel(s) uit het beroeps-/handelsregister (of bewijs of bewijzen van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging) moet blijken dat de bij Aanmelding ingediende documenten, voor zover van toepassing, rechtsgeldig zijn ondertekend. Indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon die de ingediende documenten heeft ondertekend niet uit het uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van de betrokken Ondernemer blijkt, dient aanvullend een op het moment van Aanmelding geldige volmacht te worden verstrekt waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt. Indien de betrokken Ondernemer een rechtspersoon is en de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar niet uit het ingediende uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die rechtspersoon blijkt, doordat de bestuurder van de rechtspersoon zelf ook een rechtspersoon is, mag in plaats van een volmacht een uittreksel van de bestuurder (en eventueel de bestuurder van die rechtspersoon, net zo lang totdat een of meer natuurlijke personen bestuurder zijn) worden ingediend, mits uit de combinatie van de ingediende uittreksels uit het beroeps-/handelsregister blijkt dat de bij Aanmelding in te dienen documenten rechtsgeldig zijn ondertekend.

3.5.3 Eigen Verklaring

Door middel van een Eigen Verklaring (UEA) geeft een Ondernemer aan of op hem een uitsluitingsgrond van toepassing is, of hij voldoet aan de minimeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid. Voor deze Eigen Verklaring wordt gebruik gemaakt van een interactief pdf-formulier welke is te downloaden van TenderNed.

Hoe werkt het interactieve pdf-formulier?

De Gezamenlijke Partijen hebben in Deel I van de Eigen Verklaring haar gegevens en de gegevens van deze aanbesteding ingevuld. In Deel III, Afdeling C, hebben Gezamenlijke Partijen aangekruist welke dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Gegadigde vult het formulier volledig in (Deel II III, IV en VI), print het ingevulde formulier uit en ondertekent het ingevulde en uitgeprinte formulier rechtsgeldig. Het plaatsen van een digitale handtekening is niet mogelijk.

De pdf kan alleen gebruikt worden met Acrobat Reader, bij voorkeur versie 11. Om het document te kunnen bewerken, dient u het eerst te downloaden en vervolgens te openen in Acrobat Reader. Een internetbrowser kan vaak wel de pdf weergeven, maar de functies van aanvinken en 'uitgrijzen' van niet-relevante velden functioneren dan niet.

3.5.4 Aanmelding in samenwerking met andere ondernemingen

Een Ondernemer kan met een of meer andere Ondernemers een samenwerkingsverband aangaan en als Combinatie een Aanmelding indienen. In dat geval wordt de Combinatie als Gegadigde

aangemerkt. Voorts kan een Gegadigde, al dan niet een Combinatie, een beroep doen op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid. De Gezamenlijke Partijen stellen aan deze samenwerkingsvormen een aantal specifieke eisen.

A. Combinatie:

Aanmelden als Combinatie is toegestaan. In dat geval dient Gegadigde in zijn aanmelding duidelijk aan te geven dat hij met betrekking tot deze aanbesteding aanmeldt als Combinatie.

De Gezamenlijke Partijen stellen aan de Aanmelding van Combinaties de volgende eisen:

- Van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie moet een rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps-/handelsregister worden ingediend.
- Elke deelnemer vermeldt in de Eigen Verklaring de in paragraaf 3.5.3 genoemde informatie, alsmede zijn rol binnen de Combinatie (penvoerderschap, werkverdeling, enz.), welke Ondernemers deel uitmaken van de Combinatie en, indien van toepassing, de naam van de Combinatie (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling A 'Wijze van deelneming').
- Gegadigde dient, indien deze geselecteerd is voor de gunningsfase, op eerste schriftelijk verzoek van de Gezamenlijke Partijen de 'Combinatieverklaring' (bijlage 5) uiterlijk 7 dagen na het schriftelijke verzoek van de Gezamenlijke Partijen volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend in te dienen. Deze verklaring dient te worden ondertekend door de tekeningsbevoegde vertegenwoordiger van elke Combinant (dus iedere deelnemer van het samenwerkingsverband).
- Door indiening van de Aanmelding verplichten de deelnemers aan de Combinatie zich de in de Eigen Verklaring genoemde rol-/werkverdeling daadwerkelijk na te leven.
- Elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie is ten opzichte van de Gezamenlijke Partijen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.
- De samenstelling van een Combinatie kan na Aanmelding niet worden gewijzigd, behoudens na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Gezamenlijke Partijen.

B. Beroep op derde(n):

De Gezamenlijke Partijen stellen aan een beroep op de draagkracht van (een) derde(n) de volgende eisen:

- Gegadigde vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van (een) derde(n), voor welke minimumeisen en de namen van de derde(n), (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C, 'Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten').
- Gegadigde dient (voor elke derde afzonderlijk) een door de derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister in. De derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, vermeldt in de Eigen Verklaring de informatie bedoeld in Deel II Afdeling A en B, Deel III, Deel IV en Deel VI.
- Gegadigde dient, indien deze geselecteerd is voor de gunningfase, op eerste schriftelijke verzoek van de Gezamenlijke Partijen aan te tonen dat hij over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de derde(n) kan beschikken en is gehouden bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk gebruik te maken van die middelen. In geval Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde om aan een kerncompetentie te voldoen, dienen de werkzaamheden waarvoor die draagkracht vereist is, door de derde te worden uitgevoerd. Gegadigde dient hiertoe de "Verklaring Beroep op derde" (bijlage 6) uiterlijk 7 dagen na het schriftelijke verzoek van de Gezamenlijke Partijen volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend in te dienen.

- Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan een of meer minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht, is de derde ten opzichte van de Gezamenlijke Partijen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen. Gegadigde dient op eerste schriftelijke verzoek van de Gezamenlijke Partijen een verklaring inzake hoofdelijke aansprakelijkheid te verstrekken. Voor de documenten die bij Aanmelding moeten worden ingediend, wordt verwezen naar paragraaf 3.5.1 en 3.5.2.

3.6 De beoordelingsfase

Na het sluiten van de aanmeldingstermijn doorlopen de Gezamenlijke Partijen de volgende stappen bij de beoordeling van Aanmeldingen:

3.6.1 Stap 1: Beoordeling op volledigheid en (rechts)geldigheid

De afdeling Inkoop van GVB beoordeelt of de Aanmelding compleet is en of de ingediende documenten, voor zover van toepassing, correct en volledig zijn ingevuld en rechtsgeldig zijn ondertekend. Een Aanmelding die niet voldoet aan alle in de selectieleidraad inclusief bijlagen en Nota('s) van Inlichtingen gestelde voorschriften is in beginsel ongeldig.

De Gezamenlijke Partijen kunnen Gegadigde in voorkomend geval verzoeken een gebrek dan wel een kennelijke fout in zijn Aanmelding binnen een termijn van twee werkdagen te herstellen, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten. Indien Gegadigde niet binnen deze termijn het gebrek of de kennelijke fout heeft hersteld zal de Aanmelding alsnog ongeldig worden verklaard.

Voor herstel is in ieder geval geen plaats, indien een bij Aanmelding in te dienen document, dat door Gegadigde of de derde(n) op wiens draagkracht hij een beroep doet van een handtekening moet worden voorzien, ontbreekt of niet rechtsgeldig is ondertekend. In dat geval wordt Gegadigde zonder meer uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.6.2 Stap 2: Toets uitsluitingsgronden en minimumeisen

De afdeling Inkoop van GVB toetst aan de hand van de Eigen Verklaring of op Gegadigde, en eventuele derde(n) op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, een uitsluitingsgrond van toepassing is, zoals nader beschreven in paragraaf 4.1.

Indien toetsing aan de uitsluitingsgronden geen aanleiding geeft tot uitsluiting van Gegadigde, toetst de afdeling Inkoop van GVB aan de hand van de Eigen Verklaring en de referentieopdracht(en) of Gegadigde voldoet aan de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid, zoals nader beschreven in paragraaf 4.2. Voldoet Inschrijver niet aan de minimumeisen, dan wordt hij uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.6.3 Stap 3: Beoordeling selectiecriteria

De Gezamenlijke Partijen nodigen maximaal [5] Gegadigden uit voor deelname aan de gunningsfase. Indien het aantal Gegadigden dat niet wordt uitgesloten en voldoet aan de minimumeisen groter is dan

dit aantal, selecteren de Gezamenlijke Partijen [5] Gegadigden voor de gunningsfase met behulp van de in paragraaf 4.4 beschreven selectiecriteria.

Een door de Gezamenlijke Partijen samengesteld beoordelingsteam zal de beoordeling op basis van de selectiecriteria uitvoeren.

3.6.4 Nadere toelichting Aanmeldingen

Op verzoek van de Gezamenlijke Partijen kunnen besprekingen met Gegadigde plaatsvinden met het oog op de verduidelijking van de inhoud van zijn Aanmelding, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

3.6.5 Verificatie Eigen Verklaring

Na beoordeling van de bij de Aanmelding ingediende documenten, vragen de Gezamenlijke Partijen bij Gegadigden die geselecteerd zijn voor de gunningsfase de bewijsstukken op ter verificatie van de ingediende Eigen Verklaring. De bewijsmiddelen staan vermeld in paragraaf 4.1 (uitsluitingsgronden) en paragraaf 4.2 (minimumeisen).

3.6.6 Termijn verstrekken bewijsstukken

De bewijsstukken ter verificatie van de Eigen Verklaring dienen, voor zover deze niet al bij Aanmelding zijn ingediend, binnen zeven (7) kalenderdagen na de verzenddatum van het verzoek tot het verstrekken van de bewijsstukken in bezit van de Gezamenlijke Partijen te zijn.

De Gezamenlijke Partijen kunnen Gegadigde verzoeken de bewijsstukken binnen een door de Gezamenlijke Partijen te bepalen fatale termijn aan te vullen of toe te lichten, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

3.7 De selectiefase

3.7.1 Selectiebeslissing

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Aanmeldingen, stellen de Gezamenlijke Partijen Gegadigden via TenderNed in kennis van haar selectiebeslissing. De Gezamenlijke Partijen zullen de geselecteerde Gegadigden uitnodigen voor deelname aan de gunningsfase.

De Gezamenlijke Partijen verstrekken geen gegevens betreffende de selectiebeslissing, indien openbaarmaking van die gegevens:

- a. met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b. met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c. de rechtmatige commerciële belangen van Ondernemers zou kunnen schaden, of;
- d. afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen Ondernemers zou kunnen doen.

De Gezamenlijke Partijen zijn niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen omtrent de selectie aan Gegadigden bekend te maken.

3.7.2 *Bezwaar tegen selectiebeslissing*

Gegadigden die het niet eens zijn met de selectiebeslissing kunnen daartegen op twee manieren bezwaar maken:

- a) Door binnen een termijn van vijf (5) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing schriftelijk een met redenen omkleed bezwaar in te dienen.
- b) Door binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan de Gezamenlijke Partijen.

Indien Gegadigde gebruik maakt van de hiervoor onder a) genoemde mogelijkheid, zullen de Gezamenlijke Partijen zo spoedig mogelijk na ontvangst van het bezwaar haar zienswijze mededelen aan de Gegadigde die bezwaar heeft gemaakt. Indien de Gezamenlijke Partijen bij haar selectiebeslissing blijft, heeft de betreffende Gegadigde de mogelijkheid om binnen tien (10) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan de Gezamenlijke Partijen.

Indien de Gezamenlijke Partijen de selectiebeslissing intrekken en een nieuwe selectiebeslissing neemt, al dan niet naar aanleiding van een bezwaar van een Gegadigde, kan uitsluitend op de hiervoor onder b) genoemde wijze bezwaar worden gemaakt.

Indien Gegadigde naar aanleiding van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig heeft gemaakt, dient hij zo spoedig mogelijk via TenderNed een kopie van de betekende dagvaarding aan de Gezamenlijke Partijen te versturen.

Een geselecteerde Gegadigde die door de Gezamenlijke Partijen in kennis is gesteld van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, en die niet in deze kort geding procedure heeft geïntervenieerd, verliest het recht om nog op te komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

Het recht om tegen de selectiebeslissing te protesteren vervalt, indien niet binnen de volgende termijnen door middel van betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt:

- a) 10 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze van de Gezamenlijke Partijen, indien Gegadigde binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij de Gezamenlijke Partijen een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.
- b) 10 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing, indien Gegadigde niet binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij de Gezamenlijke Partijen een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.

3.8 **Overige voorwaarden**

3.8.1 *Tijdig kenbaar maken van bezwaren*

De selectieleidraad met bijbehorende bijlagen zijn met zorg samengesteld. Van Gegadigden wordt een proactieve houding verwacht. Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden

dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval voor de uiterste datum voor het inwinnen van inlichtingen, via TenderNed te worden gemeld.

Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en onjuistheden in de laatste **Nota van Inlichtingen** dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval vijf (5) kalenderdagen voor de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen, te worden gemeld.

Indien Gegadigde nalaat tijdig vragen te stellen of zijn bezwaren tijdig kenbaar te maken, verwerkt hij het recht om in een later stadium over eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden te klagen.

3.8.2 *Geen rechten ontlene aan verstrekte informatie*

De door de Gezamenlijke Partijen in deze aanbesteding verstrekte informatie is gebaseerd op de best mogelijke inschatting van de omvang van de opdracht. Gegadigde kan geen rechten ontlene aan deze informatie (aantallen, specificaties, planning, etc.). De verstrekte informatie dient enkel ter indicatie.

3.8.3 *Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.*

De Gezamenlijke Partijen hebben geen voorkeur voor een bepaalde leverancier, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in de aanbestedingsstukken een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

3.8.4 *Uitsluiting algemene voorwaarden Gegadigde*

De leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van Gegadigde worden door de Gezamenlijke Partijen uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.8.5 *Onderaannemers*

Indien Gegadigde van plan is een gedeelte van de opdracht in onderaanneming te geven aan een of meer derden op wier draagkracht hij geen beroep doet, dan dient Gegadigde dit in zijn Eigen Verklaring in Deel II, Afdeling D te vermelden. Gegadigde vermeldt daarbij welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is aan een derde in onderaanneming te geven en welke onderaannemer(s) hij voorstelt. De Gezamenlijke Partijen kunnen na definitieve gunning van de opdracht verlangen dat Opdrachtnemer opgave doet van de in artikel 2.79 lid 2 van de Aanbestedingswet bedoelde gegevens en hem in kennis stelt van wijzigingen van die gegevens. Voorts kunnen de Gezamenlijke Partijen verlangen dat Opdrachtnemer opgave doet van de in artikel 2.79 lid 2 van de Aanbestedingswet bedoelde gegevens van nieuwe onderaannemers. Opdrachtnemer is in alle gevallen gehouden medewerking te verlenen.

3.8.6 *Taal*

De Aanmelding dient gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Correspondentie tijdens de aanbestedingsprocedure zal ook in de Nederlandse taal geschieden.

3.8.7 Geen vergoeding Aanmeldingskosten

De Gezamenlijke Partijen vergoeden in geen geval kosten die zijn verbonden aan het opstellen en indienen van de Aanmelding.

3.8.8 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Gegadigde voordoen of dreigen voor te doen die van invloed kunnen zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Gegadigde dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken via TenderNed.

3.8.9 Vertrouwelijkheid

Gegadigde is verplicht de door de Gezamenlijke Partijen verstrekte informatie vertrouwelijk te behandelen. Gegadigde zal zonder voorafgaande toestemming van de Gezamenlijke Partijen geen uitlatingen doen over de aanbesteding, via social media, op de eigen website of welke andere manier dan ook. Het is Gegadigde verboden de selectieleidraad en de overige informatie die in het kader van deze aanbesteding is verstrekt te gebruiken voor andere doeleinden dan die welke verband houden met deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Gegadigde dient de in deze alinea genoemde verplichtingen tevens op te leggen aan zijn medewerkers en de door hem in te schakelen hulp personen.

De Gezamenlijke Partijen zullen de Aanmelding van Gegadigde vertrouwelijk behandelen. De Gezamenlijke Partijen zullen de Aanmelding niet retourneren.

3.8.10 Intellectuele eigendom aanbestedingsdocumenten

Het auteursrecht op alle documenten die door de Gezamenlijke Partijen in het kader van de aanbesteding zijn verstrekt aan de Gegadigden berust bij de Gezamenlijke Partijen.

3.8.11 Eén Aanmelding

Een Ondernemer kan slechts één Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie. Indien een Ondernemer meer dan één Aanmelding indient, dan worden hij en, voor zover van toepassing, de Combinatie(s) waarvan hij deel uitmaakt uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.8.12 Meerdere Aanmeldingen binnen een concern

Binnen een groep in de zin van artikel 2:24b BW mag slechts één Ondernemer een Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie, tenzij de betrokken Ondernemers naar het oordeel van de Gezamenlijke Partijen genoegzaam kunnen aantonen, dat de Aanmeldingen onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand zijn gekomen. Indien de betrokken Ondernemers niet in dit bewijs slagen, sluiten de Gezamenlijke Partijen alle betrokken Ondernemers uit van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien en voor zover twee of meer Ondernemers die onderdeel zijn van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW gezamenlijk als Combinatie een Aanmelding indienen, hoeven zij niet aan te tonen dat de Aanmelding onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand is gekomen.

3.8.13 Intrekking aanbesteding

De Gezamenlijke Partijen zijn te allen tijde – zonder schadeplichtig te worden - gerechtigd de aanbestedingsprocedure in het geheel of voor één of meerdere percelen op te schorten of in te trekken.

3.8.14 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de bevoegde rechter te Amsterdam is bevoegd kennis te nemen van geschillen.

4 Selectie: uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria

4.1 Beoordeling uitsluitingsgronden

Eigen Verklaring: Deel III, Afdelingen A t/m C.

Gegadigden waarop één of meer van de in Deel III, Afdelingen A t/m C, van de Eigen Verklaring aangekruiste uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van de deelname aan de aanbestedingsprocedure. In geval van Aanmelding van een Combinatie, wordt Gegadigde uitgesloten, indien op één of meer deelnemers aan de Combinatie één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Alvorens tot uitsluiting over te gaan, stellen de Gezamenlijke Partijen een Gegadigde waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 lid 1 of lid 3 of artikel 2.87 van de Aanbestedingswet van toepassing is, conform artikel 3.65 lid 4 van de Aanbestedingswet in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Wanneer de Gezamenlijke Partijen dit bewijs toereikend achten, wordt de betrokken Gegadigde niet uitgesloten. Gegadigde dient de door hem genomen maatregelen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen in de Eigen Verklaring te vermelden.

Voorts kunnen de Gezamenlijke Partijen op de in (art. 3:65 lid 3 jo.) artikel 2.86a en artikel 2.88 van de Aanbestedingswet genoemde gronden afzien van uitsluiting. In geval een of meer facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kunnen de Gezamenlijke Partijen tevens afzien van uitsluiting, indien uitsluiting onder de gegeven omstandigheden disproportioneel is.

De hiervoor genoemde uitgangspunten zijn van overeenkomstige toepassing op derden op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet. Indien een of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet en er geen aanleiding is om van uitsluiting van die derde af te zien, is Gegadigde verplicht de derde op eerste schriftelijk verzoek van de Gezamenlijke Partijen binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, zullen de Gezamenlijke Partijen onderstaande bewijsmiddelen opvragen. Deze bewijsmiddelen moeten de feitelijke situatie weergeven op het moment van Aanmelding.

4.1.1 *Uittreksel uit het handelsregister*

Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.1) en dient de actuele situatie weer te geven.

Te verstrekken door:	Alle Gegadigden Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Reeds bij Aanmelding ingediend. Zie paragraaf 3.5.2)

4.1.2 Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)

Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie of, indien deze verklaring in het land van vestiging niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Indien een zodanig document niet in het land van vestiging wordt verstrekt, kan dit document worden vervangen door een verklaring onder ede die door de betrokkene is afgelegd ten overstaan van een notaris. Van een Ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een Gedragsverklaring Aanbesteden geaccepteerd.

De Gedragsverklaring Aanbesteden of daaraan gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee (2) jaar, gerekend vanaf de uiterste termijn voor ontvangst van Aanmeldingen. Gedragsverklaringen Aanbesteden die voor 1 juli 2016 zijn verstrekt, zijn echter na 1 juli 2017 niet langer geldig.

Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden. Houd er rekening mee dat de behandeling van een aanvraag van een Gedragsverklaring Aanbesteden 4 tot 8 weken in beslag kan nemen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de Gezamenlijke Partijen. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6:,

4.1.3 Verklaring betalingsgedrag belastingen en sociale premies

Een verklaring van de belastingdienst inzake de betaling van belastingen en sociale premies in de zin van artikel 2.89 lid 3 van de Aanbestedingswet of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Van een ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd.

De verklaring van de belastingdienst of een daaraan gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de Gezamenlijke Partijen. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6:

4.2 Beoordeling minimumeisen

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling α.

Let op: Deel IV van de Eigen Verklaring heeft als titel "Selectiecriteria". Anders dan de titel doet vermoeden, heeft dit deel echter uitsluitend betrekking op de minimumeisen als bedoeld in paragraaf 4.2 van de selectieleidraad.

Gegadigden die niet voldoen aan de in paragraaf 4.2 genoemde minimumeisen, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, niet voldoet aan de betreffende minimumeis, is Gegadigde verplicht die derde op eerste schriftelijk verzoek van de Gezamenlijke Partijen binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken.

4.2.1 Eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht

Gegadigde dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder onaanvaardbare financiële risico's voor de Gezamenlijke Partijen correct en tijdig uit te voeren. De Gezamenlijke Partijen hanteren hiervoor de navolgende minimumeisen:

- A: Er is geen sprake van gerede twijfel over de duurzame voortzetting van de activiteiten van Gegadigde. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- B: Gegadigde is niet bekend met substantiële aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. In geval van een Aanmelding van een Combinatie geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- C: Gegadigde is verzekerd tegen aansprakelijkheid voor schade aan personen en zaken die wordt veroorzaakt tijdens de uitvoering van opdrachten (bedrijfsaansprakelijkheid) met een verzekerde som van minimaal € 1.000.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 2.500.000,- per jaar. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht te toetsen, zullen de Gezamenlijke Partijen onderstaande bewijsstukken opvragen.

A	- Een verklaring van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent in de zin van artikel 2:393 lid 1 BW met goedkeurende strekking zonder toelichtende paragraaf wegens onzekerheid omtrent de continuïteit (continuïteitsparagraaf). De accountantsverklaring heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van Gegadigde. OF - Indien Gegadigde niet beschikt over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening, maar deel uitmaakt van een concern dat beschikt over een geconsolideerde jaarrekening, mag hij een accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening verstrekken. De accountantsverklaring heeft betrekking op de geconsolideerde jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van het concern. Gegadigde dient aanvullend een garantstellingsverklaring te verstrekken van de vennootschap in wiens jaarrekening de gegevens van Gegadigde zijn geconsolideerd (de 'moedermaatschappij'). Gegadigde dient daarvoor gebruik te maken van bijlage 2 zijnde de 'Verklaring garantstelling moedermaatschappij'. Nota bene: De Gezamenlijke Partijen beschouwen het gebruik van de accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening als bewijsstuk niet als een beroep op een derde in de zin van paragraaf 3.5.4. Als Gegadigde gebruik maakt van een accountantsverklaring met betrekking tot geconsolideerde jaarrekening van zijn moedermaatschappij, hoeft hij de gegevens van moedermaatschappij dus niet te vermelden in Deel II C van de Eigen verklaring. Van de moedermaatschappij hoeft in dat geval ook geen Eigen verklaring bij de Aanmelding te worden ingediend. OF - Indien Gegadigde niet over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening beschikt, mag Gegadigde een beoordelingsverklaring verstrekken van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent die in het in artikel 36 van de Wet op het accountantsberoep* bedoelde register is ingeschreven en ten aanzien van wie de in lid 2 sub i van dit artikel bedoelde aantekening in het register is geplaatst. De beoordelingsverklaring van de accountant heeft betrekking op de
---	--

jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) niet de conclusie getrokken kan worden dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van de Gegadigde. *of in het land van vestiging vergelijkbare wetgeving.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die door de Gezamenlijke Partijen geselecteerd zijn voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis A een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde bewijsstukken van deze derde te verstrekken. Gegadigde dient aanvullend een verklaring (bijlage 6) te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de Gezamenlijke Partijen. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

Motivering verstrekking accountantsverklaring vóór mededeling van de gunningsbeslissing:

Voorschrift 3.5. E van de Gids Proportionaliteit bepaalt dat de aanbestedende dienst (of het speciale-sectorbedrijf) niet eerder dan na de mededeling van de gunningsbeslissing van een inschrijver

een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de jaarrekening verlangt. De Gezamenlijke Partijen wijken hiervan af en verlangt na selectie een accountantsverklaring. De Gezamenlijke Partijen voorkomen hiermee dat Gegadigden die niet aan de minimeisen voldoen worden geselecteerd voor de gunningsfase.

B.	Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij niet bekend is met substantiële aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Verklaring Financiële draagkracht en continuïteit bedrijfsvoering' (bijlage 3).	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis B een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde verklaring van deze derde te verstrekken. Gegadigde maakt daarvoor gebruik van het als bijlage 3 bijgevoegde model. Gegadigde dient

		aanvullend een verklaring te verstrekken (bijlage 6) waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de Gezamenlijke Partijen. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

C.	Een bewijs van verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid (kopie polis of verzekeringsverklaring) waaruit blijkt dat Gegadigde is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid (bedrijfsaansprakelijkheid) voor een bedrag van minimaal € 1.000.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 2.500.000,- per jaar.	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd zijn door de Gezamenlijke Partijen voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de Gezamenlijke Partijen. Zie paragraaf 3.6.5 en 3.6.6.

4.2.2 Eisen ten aanzien van technische en organisatorische bekwaamheid

Gegadigde dient te beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht benodigde technische en organisatorische bekwaamheid. de Gezamenlijke Partijen hanteert hiervoor de navolgende minimumeisen:

- a. Referentieopdrachten i.r.t. kerncompetenties
- b. Beheersing Nederlandse taal
- c. Eisen inzake on-site inzetten ontwikkelteams

A. Referentieopdrachten

Gegadigde dient door middel van een referentieopdracht aan te tonen dat hij over de volgende kerncompetentie beschikt:

Kerncompetentie 1:

Het hebben van meerjarige ervaring van minimaal twee (2) jaren met de ontwikkeling en levering, beheer, onderhoud en doorontwikkeling van maatwerk software middels een agile werkwijze en in co-creatie met opdrachtgever.

De werkzaamheden waarop de gevraagde kerncompetentie ziet moeten in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van ontvangst van Aanmeldingen zijn uitgevoerd. De betreffende werkzaamheden dienen op vakkundige en regelmatige wijze te zijn uitgevoerd en tijdig te zijn (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen. Indien een referentieopdracht voor de uiterste datum van ontvangst van de Aanmeldingen nog niet is voltooid, worden alleen de op dat moment daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden in beschouwing genomen.

Als een referentieopdracht in combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, wordt alleen de bijdrage van Gegadigde of, in geval van Aanmelding door een Combinatie, de bijdrage van één of meer van de deelnemers aan de Combinatie, aan de uitgevoerde werkzaamheden in beschouwing genomen.

De werkzaamheden waarop de gevraagde kerncompetentie ziet moeten door Gegadigde of, in geval van Aanmelding door een Combinatie, door één of meer van de deelnemers aan de Combinatie, zelf zijn uitgevoerd. Indien de betreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd door een derde (bijvoorbeeld in onderaanneming), dient Gegadigde conform paragraaf 3.5.4 een beroep te doen op de draagkracht van die derde om van de betreffende referentieopdracht gebruik te kunnen maken.

Per kerncompetentie mag maximaal één (1) referentieopdracht worden opgegeven. Een referentieopdracht mag worden gebruikt voor meerdere kerncompetenties.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen de deelnemers aan de Combinatie gezamenlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde kerncompetenties.

Als Gegadigde voor deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan zal deze derde de werkzaamheden waarvoor die draagkracht is vereist moeten uitvoeren.

Bewijsstukken:

Gegadigde dient voor het indienen van referentieopdracht gebruik te maken van het als bijlage 4 bijgevoegde model "Verklaring Referentieopdracht". Door ondertekening van bijlage 4 verklaart Gegadigde de betreffende werkzaamheden op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en tijdig te hebben (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen, en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

Gegadigde stemt ermee in dat de Gezamenlijke Partijen ter verificatie van de ingediende referentieopdracht rechtstreeks contact opnemen met de betreffende opdrachtgever. Voorts is Gegadigde gehouden op eerste schriftelijk verzoek van de Gezamenlijke Partijen binnen een termijn van 7 kalenderdagen een verklaring te verstrekken van de betreffende opdrachtgever (referent) waarin de juistheid van de ingediende referentieopdracht wordt bevestigd.

Te verstrekken door:	De Verklaring Referentieopdracht: Alle Gegadigden De verklaring omtrent juistheid: De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase en door de Gezamenlijke Partijen is verzocht dit document te verstrekken. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde de referentieopdrachten en, indien door de Gezamenlijke Partijen verzocht, de verklaring omtrent juistheid ten aanzien van de door deze derde uitgevoerde werkzaamheden te overleggen.
Wanneer:	De Verklaring Referentieopdracht: Gelijktijdig met de Aanmelding (zie paragraaf 3.5.2) De verklaring omtrent juistheid: binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van de Gezamenlijke Partijen

B. Beheersing Nederlandse taal

Voor de Gezamenlijke Partijen is het van belang dat de communicatie met Opdrachtnemer goed en soepel verloopt. Om voor de gunningsfase in aanmerking te komen dient het personeel van Gegadigde dat belast wordt met de verantwoordelijkheid, het leidinggeven en de uitvoering van de opdracht en contact heeft met de Gezamenlijke Partijen de Nederlandse taal in woord en schrift te beheersen.

Bewijsstukken:

Door indiening van de Aanmelding als bedoeld in paragraaf 3.5.1 verklaart Gegadigde te voldoen aan deze minimumeis .

C. Eisen inzake on-site inzetten ontwikkelteams

Voor de Gezamenlijke Partijen is het van belang dat Gegadigde in staat en bereid is om het(/de) in te zetten ontwikkelteam(s) deels on-site bij een of beide van de Gezamenlijke Partijen te kunnen faciliteren wanneer dit benodigd is i.r.t. tot uitvoering van (sommige) werkzaamheden (rekening houdend met mogelijke COVID19-maatregelen).

Bewijsstukken:

Door indiening van de Aanmelding als bedoeld in paragraaf 3.5.1 verklaart Gegadigde te voldoen aan deze minimumeis .

4.2.3 Eisen ten aanzien van beroepsbevoegdheid

Gegadigde dient te zijn ingeschreven bij één van de in de lidstaat van vestiging bijgehouden beroeps- of handelsregisters als bedoeld in bijlage XI van Richtlijn 2014/24/EU. Voor Gegadigden die in Nederland zijn gevestigd is dit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake beroepsbevoegdheid.

Bewijsstuk:

Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.1) en dient de actuele situatie weer te geven.	
Te verstrekken door:	Alle Gegadigden. Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Bij de Aanmelding (zie paragraaf 3.5.2)

4.3 Selectiecriteria

De Gezamenlijke Partijen wensen het aantal Gegadigden dat wordt uitgenodigd deel te nemen aan de gunningsfase te beperken tot maximaal vijf. Daarom zijn een aantal selectiecriteria gesteld die ten doel hebben een rangorde aan te brengen in de gekwalificeerde Gegadigden (alle Gegadigden die niet zijn uitgesloten en die voldoen aan de minimum eisen). In deze paragraaf wordt verder uitgewerkt hoe deze rangorde tot stand komt.

Ter bepaling van de rangorde worden, door een beoordelingsteam, punten toegekend aan de hand van door Gegadigde ingediende referenties. Uit deze referenties moet blijken of/dat een Gegadigde voldoet aan de gestelde selectiecriteria. De selectiecriteria zijn hieronder opgenomen.

Nr.	Selectiecriteria	Score
1	Referentie opdrachten OV sector	
1.1	Vergelijkbare opdrachten binnen de OV-sector Voor de Gezamenlijke partijen heeft het de voorkeur dat Gegadigde reeds ervaring heeft met de cultuur en de specifieke processen van openbaar vervoersbedrijven. • Indien de referentieopdracht van kerncompetentie 1 (paragraaf 4.2.2A) is uitgevoerd voor een openbaar vervoerbedrijf bedrijf en dit duidelijk blijkt uit de beschrijving van de referentieopdracht wordt het punt toegekend. • Indien het een Nederlands openbaar vervoersbedrijf betreft (en dit duidelijk blijkt uit de beschrijving van de referentieopdracht) kunnen extra punten worden behaald. Dit is van belang omdat Nederland een landelijk dekkend systeem kent van samenwerkende openbaar vervoerbedrijven in meestal landelijke gremia zoals Translink en waar consensus moet worden bereikt tussen de deelnemende partijen.	1 punt 2 punten
2	Referentie Praktische vakbekwaamheid	
2.1	Ervaring hebben met ontsluiten van data en koppelen van processen d.m.v. API's • Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat deze ervaring aanwezig is wordt het punt toegekend.	1 punt
2.2	Ervaring met het inlezen en verwerken van databestanden vanuit externe bronnen • Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat deze ervaring aanwezig is wordt het punt toegekend.	1 punt
3	Referentie Inhoudelijke vakbekwaamheid	
3.1	Ervaring met het koppelen van processen aan de GBO (Generieke BackOffice) van Translink (www.translink.nl voor meer informatie). • Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat deze ervaring aanwezig is wordt het punt toegekend.	1 punt
3.2	Ervaring met Agile software ontwikkeling van (delen van) betaalketen processen (bv. financiële transactieverwerking) en onderliggende koppelingen met systemen (bij voorkeur in OV) • Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat deze ervaring aanwezig is worden punten toegekend.	2 punten

	Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat deze ervaring aanwezig is en deze ervaring ook nog is opgedaan in een OV omgeving worden extra punten toegekend.	2 punten
3.3	Ervaring hebben met het ontwikkelen en implementeren van systemen om (OV) klant en service processen te kunnen ondersteunen. - Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat deze ervaring aanwezig is worden punten toegekend. - Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat deze ervaring aanwezig is en deze ervaring ook nog is opgedaan in een OV omgeving wordt een extra punt toegekend.	2 punten 1 punt
3.4	Kennis van en/of ervaring hebben met NeTex standaarden en de te hebben geïmplementeerd Indien uit een aan te leveren referentieopdracht duidelijk blijkt dat de hier gevraagde ervaring aanwezig is worden punten toegekend.	2 punten
	Maximaal te behalen aantal punten	15 punten

Voor de uitwerking van de referentieopdrachten dient Gegadigde gebruik te maken van het format zoals opgenomen in Bijlage 4 'Verklaring referenties'. Gegadigde dient een beschrijving te overleggen van de werkzaamheden die voor de referent zijn verricht. Uit die beschrijving dient duidelijk te blijken of en aan welke selectiecriteria in die betreffende referentie wordt voldaan. Indien dit, naar oordeel van het beoordelingsteam, niet duidelijk uit de beschrijving blijkt worden geen punten toegekend.

Alle voorwaarden en regels m.b.t. de gevraagde bewijsstukken zoals beschreven in paragraaf 4.2.2A gelden onverkort voor de referentieopdrachten waarmee wordt aangetoond dat aan de selectiecriteria wordt voldaan.

Per sub-selectie criterium mag maximaal één (1) referentieopdracht worden opgegeven. Een referentieopdracht mag worden gebruikt voor het aantonen van meerdere selectiecriteria.

Gegadigde mag de ten behoeve van de ingevolge paragraaf 4.2.2A (minimumeisen) over te leggen referentie(s) ook overleggen in het kader van de onderhavige paragraaf 4.3 (selectiecriteria).

Puntentoekenning

Voor de beoordeling van de selectiecriteria bepaalt een beoordelingsteam gezamenlijk of Gegadigde voldoet aan de gestelde selectiecriteria, in welke mate Gegadigde voldoet en welk aantal punten Gegadigde toegekend krijgt gebaseerd op bovengenoemde beoordeling.

Het beoordelingsteam bestaat uit verschillende medewerkers van de Gezamenlijke Partijen die deelnemen in de projectgroep, waaronder de projectleider, materiedeskundigen en de inkoper(s).

Eindoordeel

Op grond van alle beschikbare informatie komt het beoordelingsteam tot een totaaloordeel en een ranking op basis van de score van de Gegadigden.

De vijf Gegadigden met de hoogste puntenscore zullen worden uitgenodigd voor de inschrijvingsfase.

Gelijke totaalscore

Indien twee of meerdere Gegadigden hetzelfde aantal punten hebben behaald en het daardoor niet mogelijk is het gewenste maximum aantal Gegadigden te selecteren, zal de score op het

selectie criterium 3, inhoudelijke vakbekwaamheid doorslaggevend zijn. Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectie criterium hetzelfde aantal punten hebben behaald en zal de score op het selectie criterium 1, referentie opdrachten OV sector doorslaggevend zijn. Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectie criterium hetzelfde aantal punten hebben behaald en het daardoor niet mogelijk is het gewenste aantal Gegadigden te selecteren, zullen alle betreffende Gegadigden worden uitgenodigd voor deelname aan de gunningsfase.