

# **Inschrijvingsleidraad voor bestek 13-5855.1-01**

## **“Wuthering Heaths, actie C3”**

Volgens de openbare procedure conform het Aanbestedingsreglement  
Werken 2012 (ARW 2012)

## **Inschrijvingsleidraad voor de gunning in de openbare procedure van:**

### **Bestek 13-5855.1-01 “Wuthering Heaths, actie C3”**

### **volgens de openbare procedure conform het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012)**

## **Inhoudsopgave**

- 1** Omvang en werkwijze van de aanbesteding
  - 1.1** Inleiding
  - 1.2** Aanbestedende dienst
  - 1.3** **Aanbestedingsdocumenten**
  
- 2** **Omschrijving van de werkzaamheden**
  
- 3** **De aanbestedingsprocedure**
  - 3.1** **Inlichtingen**
  - 3.2** **Inschrijving**
    - 3.2.1** **Bij de inschrijving te verstrekken documenten**
  - 3.3** **Toets geldigheid aanbidding**
  - 3.4** **Geschiktheidseisen**
  - 3.5** **Gunningscriteria**
  - 3.6** **Beoordeling**
  - 3.7** **Gunnen**
  - 3.8** **Planning**

Bijlage 1      Voorbeeld beoordeling

## 1 OMVANG EN WERKWIJZE VAN DE AANBESTEDING

### 1.1 Inleiding

Deze inschrijvingsleidraad bevat de beschrijving van het verloop van de Niet openbare procedure om tot gunning te komen van de opdracht betreffende het project "Wuthering Heaths, actie C3".

De inschrijvingsleidraad is bestemd voor de potentiële inschrijvers in te schrijven op het bestek 13-5855.1-01 "Wuthering Heaths, actie C3".

Elke inschrijver is dan ook verplicht de aanbesteder tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in zijn omstandigheden die uitsluiting op grond van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidscriteria tot gevolg kunnen hebben.

### 1.2 Aanbestedende dienst

Vereniging Natuurmonumenten Regio Gelderland is de aanbestedende dienst.

Vestigingsadres:

Naam:	Vereniging Natuurmonumenten
T.a.v.:	Dhr. P. Dam
Adres:	Heuvenseweg 5
Woonplaats:	6991 JE Rheden

Eelerwoude treedt namens Vereniging Natuurmonumenten op als directievoerende partij.

Naam:	Eelerwoude B.V.
T.a.v.:	Dhr. G.J. Smit
Adres:	Achterstraat 11
Woonplaats:	4101 BB, Culemborg
Telefoon:	0345-727003
E-mail:	g.smit@eelerwoude.nl

### 1.3 Aanbestedingsdocumenten

Bij deze inschrijvingsleidraad wordt het volgende verstrekt:

- Het RAW-bestek "Wuthering Heaths, actie C3" met kenmerk 13-5855.1-01.
- Inschrijfbiljet + Inschrijfstaat

## 2 OMSCHRIJVING VAN DE WERKZAAMHEDEN

Dit project omvat het herstel, de uitbreiding en het creëren van verbindingen tussen de verschillende stuifcellen en de westelijke heidecorridor. In de stuifzandcel moeten maatregelen worden uitgevoerd die bestaan uit het frezen van te pluggen percelen en het verwijderen van de strooisellaag.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Frezen terrein voorafgaand aan ontgraven strooisellaag ca. 29 ha.
- Ontgraven van de strooisellaag;
  - o Natuurtechnisch ontgraven van ca. 26.000 m<sup>3</sup>
  - o Afvoeren van ca. 13.500 m<sup>3</sup> organisch materiaal met zand, vervalt aan de aannemer
  - o Vervoeren van ca. 13.000 m<sup>3</sup> zand met organisch materiaal naar percelen Natuurmonumenten.

## 3 DE AANBESTEDINGSPROCEDURE

Het verloop van de aanbestedingsprocedure heeft de volgende stappen:

1. *Publicatie aanbestedingsdocumenten*
2. Inlichtingen
3. Inschrijving
4. Beoordeling
5. Gunning.

### 3.1 Inlichtingen

Om goed inzicht te krijgen in de terreinomstandigheden zijn aannemers vrij om zelfstandig het projectgebied te bezoeken om zich een beeld te vormen van de werkzaamheden en terreinomstandigheden.

Het proces van inlichten is erop gericht om onduidelijkheden in de aanbestedingsdocumenten weg te nemen en onjuiste interpretaties van die documenten te voorkomen. Vragen omtrent de aanbestedingsdocumenten moeten donderdag 24 oktober 2013 uiterlijk om 12.00 uur per e-mail ingediend worden bij de directievoerende partij, Eelerwoude t.a.v. G.J. Smit (g.smit@eelerwoude.nl). Vragen n.a.v. deze inschrijvingsleidraad kunnen ook tot en met donderdag 24 oktober 2013 tot 12.00 uur per e-mail gesteld worden.

Antwoorden zullen worden verwerkt in een Nota van Inlichtingen die uiterlijk 28 oktober 2013 wordt opgestuurd aan de bestekshouders.

## 3.2 Inschrijving

### 3.2.1 Aanbesteding

De inschrijving moet dinsdag 5 november 2013 uiterlijk om 10:00 uur ingeleverd zijn bij het kantoor van Natuurmonumenten, Heuvenseweg 5, te Rheden. Versturen per post mag ook. Inschrijvingen die na dit tijdstip worden ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van de aanbesteding.

#### 3.2.1 Bij de inschrijving te verstrekken documenten

De inschrijving bestaat uit twee delen: een kwalitatief deel (A) en een kwantitatief deel (B).

Het kwalitatieve (deel A) en het kwantitatieve deel (deel B) van de inschrijving moeten in twee afzonderlijke, gesloten enveloppen worden ingediend. In de linkerbovenhoek van de enveloppe van deel B (met het inschrijfbiljet en de inschrijfstaat) moet vermeld staan:

*“NIET OPENEN voor 7 november 2013, 10.00 uur.  
Bestek 13-5855.1-01 “Wuthering Heaths, actie C3”  
Inschrijfbiljet en Inschrijfstaat”*

#### A. Het kwalitatieve deel bestaat uit:

- Bij het kwalitatieve deel moet een plan van aanpak worden gevoegd. Het plan van aanpak bestaat uit de volgende vaste onderdelen (3-voud) en digitaal (PDF):
  1. Inleiding
  2. Projectorganisatie
    - a. Projectteam
    - b. Duurzaamheid
    - c. Communicatie
  3. Uitvoeringsplan
    - a. Kwaliteitsbewaking
    - b. Beschrijving werkzaamheden, werkvolgorde en planning
    - c. Beschrijving inzet materieel
    - d. Financiën

#### B. Het kwantitatieve deel bestaat uit:

- Inschrijfstaat en Inschrijfbiljet (enkelvoud)

De opening van het kwantitatieve deel (B), het moment waarop aan de inschrijvers bekend gemaakt wordt, welke inschrijver de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan, zal op donderdag 7 november 2013 om 10:00 uur plaatsvinden in het kantoor van Natuurmonumenten, Heuvenseweg 5, te Rheden. Inschrijvers mogen aanwezig zijn bij de opening van het kwantitatieve deel.

## 3.3 Toets geldigheid aanbieding

De aanbesteder toetst of de inschrijvingen voldoen aan de inhoudelijke en procedurele eisen, zoals gesteld in het ARW 2012, de Inschrijvingsleidraad en de Nota van Inlichtingen. Inschrijvingen die hieraan niet voldoen zullen worden uitgesloten van de verdere procedure.

In het kader van de beoordeling van een inschrijving kan aan een inschrijver worden verzocht om verduidelijking van zijn inschrijving en eventuele (verdiepende) aanvulling van de inhoud van de inschrijving, voor zover dit geen discriminatie veroorzaakt ten opzichte van de overige inschrijvers die ook een geldige inschrijving hebben gedaan.

### 3.4 Geschiktheidseisen

De inschrijver dient op het moment van aanbesteding te voldoen aan de volgende eis m.b.t. technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid:

- Inschrijver heeft ervaring met natuurtechnisch grondwerk. Dit kan aangetoond worden middels een referentieproject dat is uitgevoerd (opleverdatum) in de afgelopen vijf jaar, waarin minimaal 20.000m<sup>3</sup> grond op natuurtechnische wijze is ontgraven.

### 3.5 Gunningscriteria

De opdracht van het werk geschiedt aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving. De gunningscriteria zijn onderverdeeld in criteria die betrekking hebben op kwalitatieve aspecten en criteria die betrekking hebben op kwantitatieve aspecten van de inschrijving. De inschrijving wordt op beide aspecten beoordeeld.

#### B. Kwaliteit

Bij de beoordeling welke inschrijver de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft gedaan, worden naast de inschrijfsom de volgende gunningcriteria gehanteerd:

Gunningscriteria		
Criterium	Onderdeel + Toelichting	Maximale kwaliteitsbonus
1. Inleiding	-	-
2. Projectorganisatie	Projectteam: (max. 1x A4) Het in te zetten personeel heeft aantoonbaar ervaring met het werken in natuurontwikkelingsprojecten in het bijzonder met kwetsbare bodems. Apart moeten worden beschreven: - de projectleider die ingezet gaat worden op dit project. - de uitvoerder die ingezet gaat worden op dit project. - de kraanmachinisten die ingezet gaan worden op dit project.	€ 15.000
	Duurzaam/Maatschappelijk verantwoord ondernemen: (max. 1/2x A4) Op welke wijze stelt de onderneming zichzelf aantoonbaar eisen ten aanzien van duurzaamheid en probeert bij het uitvoeren van opdrachten de negatieve gevolgen voor het milieu zo veel mogelijk te beperken. En op welke wijze speelt hij een rol bij het maatschappelijk verantwoord ondernemen.	€ 10.000
	Communicatie: (max. 1/2x A4) De inschrijver houdt de opdrachtgever/ directie op de hoogte van de voortgang van het werk. Zowel in tijd als in kwaliteit. De inschrijver houdt rekening met de aanwezigheid van recreanten in het gebied en laat zien hoe hij dit doet.	€ 20.000
3. Uitvoering	Kwaliteitsbewaking: (max. 1/2x A4) De inschrijver houdt rekening met specifieke weersomstandigheden (vorst, regen e.d.) in relatie tot de kwantiteit en kwaliteit van het werk.	€ 10.000
	Beschrijving werkzaamheden, werkvolgorde en planning: (max. 2x A4) De inschrijver heeft de vraag van de opdrachtgever begrepen en weet hoe de werkzaamheden uitgevoerd moeten worden. De inschrijver houdt (in de volgorde van de werkzaamheden) rekening met de terreinomstandigheden en veranderende weersomstandigheden. De aannemer levert een heldere planning aan waarin de	€ 20.000

	beschreven werkzaamheden op een duidelijke en logische wijze zijn uitgezet.	
	Inzet materieel: (max. 1/2x A4) Het materieel dat de inschrijver in gaat zetten is aantoonbaar en bewezen geschikt voor de specifieke terreinomstandigheden. De inschrijver beschikt over het materieel dat schade aan transportroutes voorkomt. En beschikt over materieel om eventuele ontstane schades adequaat te kunnen herstellen..	€ 15.000
	Financiën: (max. 1/2x A4) De inschrijver maakt de kostenbeheersing en communicatie hierover met opdrachtgever/directie inzichtelijk. Hanteert de inschrijver een transparant systeem voor meer- en minderwerk en welke middelen zet hij in om de opdrachtgever nog een keuze te laten wanneer er sprake is van afwijkingen ten opzichte van het contract.	€ 10.000

De maximale fictieve korting bedraagt € 100.000,-.

Aan deze gunningscriteria wordt een (fictieve) waarde toegekend, naar gelang de wijze waarop en de mate waarin de gestelde doelstelling met de aanbidding kunnen worden bereikt. Hierbij wordt door de beoordelaar een honorering van 0% tot 100% van de maximaal te behalen bonus toegekend.

<b>Wegingsfactor toekenning bonus</b>	
<b>Percentage</b>	<b>Betekenis</b>
0%	De inschrijver voldoet aan het gevraagde.
25%	De inschrijver biedt beperkte kwalitatieve meerwaarde op de doelstelling.
50%	De inschrijver biedt kwalitatieve meerwaarde op de doelstelling.
75%	De inschrijver biedt hoge kwalitatieve meerwaarde op de doelstelling.
100%	De inschrijver biedt uitzonderlijk hoge kwalitatieve meerwaarde op de doelstelling.

Van de waarderingen wordt per beoordelingscriterium het rekenkundige gemiddelde bepaald wat resulteert in een gemiddelde score per beoordelingsaspect.

### **B. Kwantiteit (prijs)**

Nadat de fictieve bonussen (onderdeel A) bekend zijn, worden de enveloppen met de inschrijfstaten en inschrijfbiljetten geopend. De inschrijfsommen worden samengevoegd met de vorenbedoelde gesommeerde fictieve waarde tot de fictieve inschrijvingsom. Het voornemen tot gunnen is aan die inschrijver met de laagste fictieve inschrijvingsom. In bijlage 1 is een rekenvoorbeeld van een willekeurige beoordeling weergegeven.

### **3.6 eoordeling**

Om tot een onafhankelijk oordeel te komen van prijs en kwaliteit, zal de kwaliteitsbeoordeling plaatsvinden geheel los van de prijs. Dat betekent dat de enveloppen met de inschrijfsommen pas na de kwaliteitsbeoordeling geopend worden. De inschrijvers mogen hierbij aanwezig zijn. Het beoordelingsproces is als volgt:

#### **A. Kwaliteit**

Het plan van aanpak en het kwaliteitsplan zullen als eerste beoordeeld worden. De beoordeling van het kwalitatieve onderdeel wordt door 3 beoordelaars (1 persoon vertegenwoordigd door Eelerwoude, 2 personen vertegenwoordigd door Natuurmonumenten) gelijktijdig, maar gescheiden van elkaar uitgevoerd. Tussen de beoordelaars vindt dus geen overleg en uitwisseling van informatie plaats. De punten worden afzonderlijk en per plan in het systeem ingevoerd. Hierbij wordt het rekenkundig gemiddelde afgerond op één decimaal.

De geldigheidstoets en controle of de beoordelingen correct zijn ingevoerd in het systeem, wordt uitgevoerd door een medewerker van Eelerwoude die niet meedoet aan de kwaliteitsbeoordeling;

De beoordeling zal op donderdag 7 november 2013 vóór opening van onderdeel B aan de vertegenwoordigers van de inschrijvers kenbaar worden gemaakt.

#### **B. Kwantiteit**

Nadat het kwalitatieve deel afzonderlijk is beoordeeld, vindt een gezamenlijke beoordeling van het kwantitatieve deel plaats. De gesloten enveloppen met de ingediende prijzen (inschrijvingsbiljet, inschrijfstaat) worden geopend. De prijs zal in het systeem ingevoerd worden. Uit het kwalitatieve en kwantitatieve deel komt de economisch meest voordelige aanbieder. Hierbij mogen de inschrijvers aanwezig zijn.

Indien er meerder partijen als economisch meest voordelige partij uit de beoordeling komen (bij gelijke score van de som van het kwalitatieve en kwantitatieve deel), zal door middel van loting, door dhr. P. Dam van Natuurmonumenten, in aanwezigheid van de betrokken partijen bepaald worden aan welke inschrijver het werk gegund wordt.

### **3.7 Gunnen**

De opdracht van het werk wordt gegund aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving. De inschrijving wordt beoordeeld op basis van volledigheid, inschrijvingsvereisten en op gunningcriteria. De aanbesteder bericht vervolgens elke inschrijver over de voorgenomen gunning. Daarbij wordt de naam van de inschrijver vermeld waaraan de aanbesteder voornemens is te gunnen en motiveert de aanbesteder waarom die inschrijving als de economisch meest voordelige is beoordeeld. Aan het voornemen tot gunnen kunnen geen rechten worden ontleend. Over de uitslag kan niet worden gecorrespondeerd.

### 3.8 Planning

- Publicatie aanbestedingskalender (bestanden digitaal beschikbaar) 09-10-13
- Stellen van vragen voor de Nota van inlichtingen 24-10-13; 12.00 uur
- Versturen nota van inlichtingen 28-10-13
- Indienen Inschrijvingen (A. kwalitatief en B. kwantitatief deel) 05-11-13; 10:00 uur
- Beoordelen kwaliteitsplannen 05-11-13
- Openen B. kwantitatief deel 07-11-13; 10:00 uur
- Opstellen proces verbaal van de aanbesteding 07-11-13
- Verzenden voorlopig gunningbesluit 07-11-13
- Doorlooptijd opschortingstermijn conform ARW 2012 20 dagen
- Verzenden gunning = opdrachtverlening 27-11-13
- Startoverleg 27-11-13

**Bijlage 1 Voorbeeld beoordeling****A. Kwaliteit/ plan van aanpak**

criterium	Onderdeel	Max. toe te kennen fictieve bonus	% wegingsfactor (rekenkundig gemiddelde van 3 beoordelaars)	Fictieve bonus in €
1. Inleiding	-	-		
2. Projectorganisatie	Projectteam	€ 15.000		
	Duurzaam ondernemen	€ 10.000		
	Communicatie	€ 20.000		
3. Uitvoering	Kwaliteitsbewaking	€ 10.000		
	Beschrijving werkzaamheden werkvolgorde en planning	€ 20.000		
	Inzet materieel	€ 15.000		
	Financiën	€ 10.000		
	Totaal:	€ 100.000		Totaal:

**B. Kwantiteit (prijs)**

Onderdeel	Inschrijfsom
<b>B</b>	€

**Totale beoordeling**

Inschrijver	B. Kwantiteit (prijs)	A. Kwaliteit (fictieve korting)	Fictieve inschrijfprijs
1	€ 200.000	€ 40.000	€ 160.000
2	€ 225.000	€ 80.000	€ 145.000
3	€ 250.000	€ 65.000	€ 185.000

In dit voorbeeld is inschrijver 2 de economisch meest voordelige inschrijver. Inschrijver 2 krijgt het werk gegund voor € 225.000,-.