



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat



Algemene inlichtingenbijeenkomst

Project A20 Nieuwerkerk aan den IJssel - Gouda

Zaaknummer 31160296
22 oktober 2020



Welkom en mededelingen

Welkomstwoord

Het Projectteam (IPM)



Frans Loman
Projectmanager



Frank Wijgerse
Technisch manager



Gertjan Verlare
Technisch manager



Ellen Kuiper
Manager
planproducten



Sasa Jankovic
Omgevingsmanager



Erik Hoffmann
Manager
projectbeheersing



Tim Snippert
Contractmanager

Mededelingen

- Vragen middels Inlichtingen via TenderNed
- Presentatie wordt verstrekt via TenderNed
- Bijeenkomst van 10.00 uur tot 12.00 uur



Inhoud

10.00 – 10.10		Welkom
10.10 – 10.20	1.	Project A20
10.20 – 10.40	2.	Aanbestedingsprocedure
10.40 – 10.55		Eerste vragenronde
		Korte pauze
11.00 – 11.40	3.	Opdracht
		Samenwerking
		Contractvoorbereiding
		Planuitwerking
		Techniek
		Omgeving
		Projectbeheersing
11.40 – 11.55		Tweede vragenronde
11.55 – 12.00	4.	Nota Scheiding van Belang & Afsluiting



Project A20





Projectdoelstellingen

Voor het project heeft de OG de volgende doelen:

1. Verbeteren verkeersveiligheid en doorstroming op het traject A20 Nieuwerkerk aan den IJssel – Gouda.
2. Het project zoveel als mogelijk versnellen zonder afbreuk te doen aan de te leveren kwaliteit van producten en de betrouwbaarheid (realistisch en haalbaarheid) van de planning.
3. De verkeershinder tijdens de realisatie van het project is zo klein mogelijk.

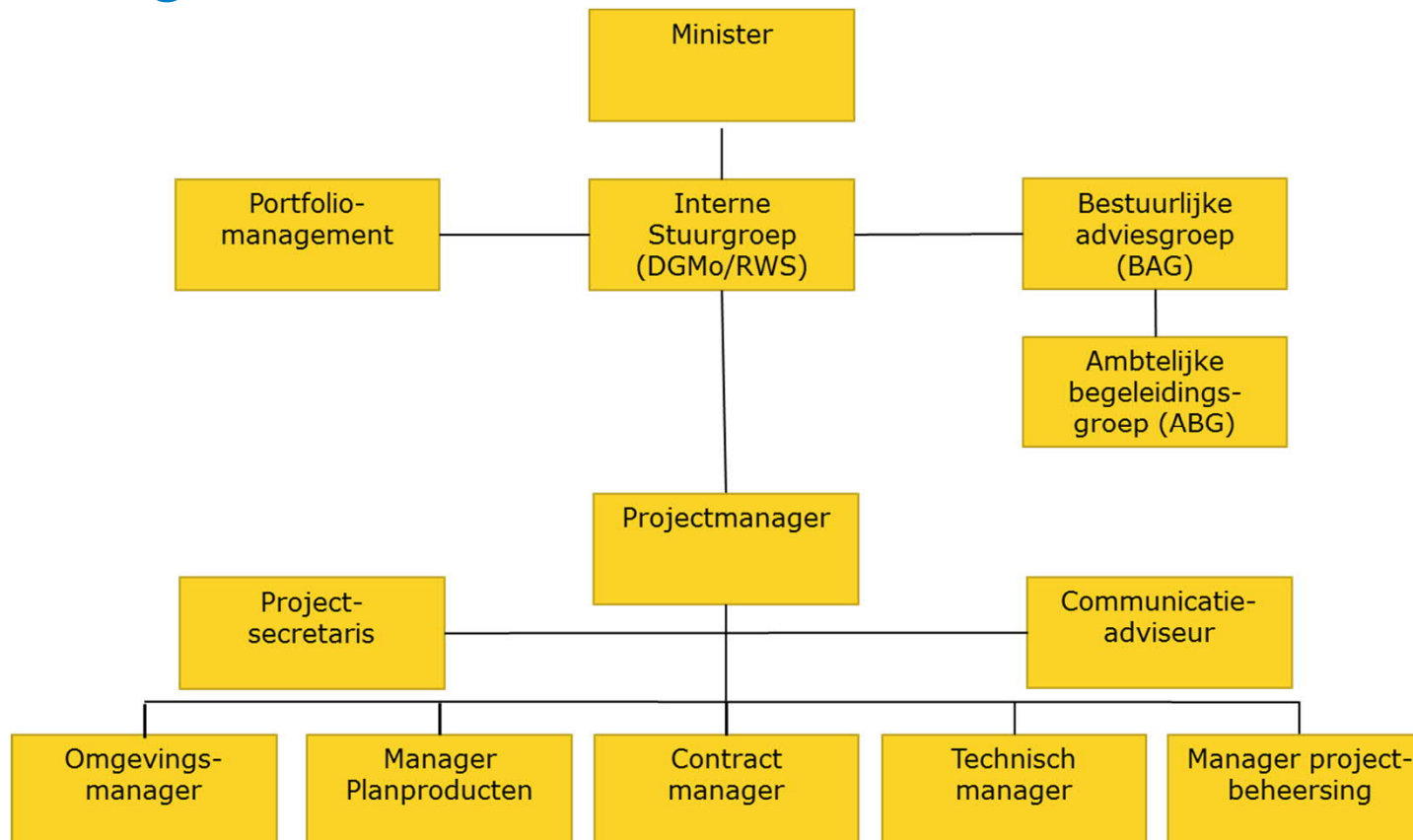


Project karakteristieken

- Project is onder de aandacht:
 - RWS
 - DGMo
 - Omgeving
- Samenwerking MJPG
- Tracébesluit of Omgevingswet
- Gebiedsgerichte aanpak, Bestuursovereenkomst
- Vlot en veilig
- Bouwopgave derden



Projectorganisatie A20





Marktconsultatie

- Evaluatie vorige uitvraag
- Realistische doelstellingen en uitgangspunten
- Evenwichtige risicoverdeling
 - Conditionerende onderzoeken
 - Herijkingsmechanisme Projectbesluit
 - Ander betalingsmechanisme
- Meer ruimte voor samenwerking en dialoog
- Oog voor transactiekosten en succeskans





Raakvlakken aanbestedingsprocedure

- Project Diensten 2020-2030
- Taskforce continuering en versnelling productie Rijkswaterstaat





Aanbestedingsprocedure – ruimte voor dialoog

- Ruimte voor dialoog.
- Optimalisatie van vraag en aanbod.
- Transparant over dilemma's en risico's.
- Grootste (voorziene) dilemma's en onzekerheden kennen een herijkingsmoment of optie.
- De samenwerking start al vóór en tijdens de Aanbesteding.





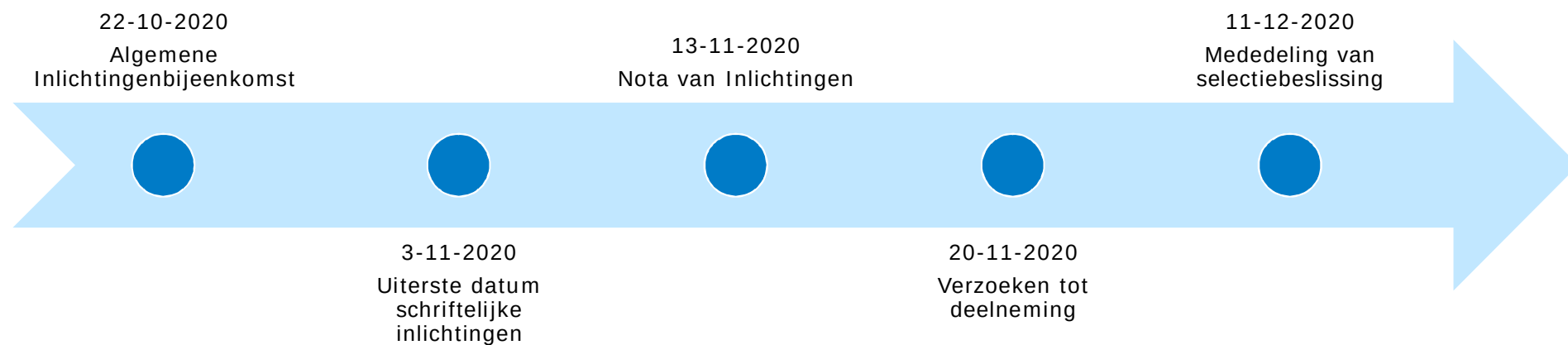
Aanbestedingsprocedure

Concurrentie gerichte dialoog light: wijkt af van een reguliere openbare of niet-openbare procedure in die zin, dat zij door het voeren van een dialoog tot een optimalisatie van vraag en aanbod komt.





Aanmeldingsfase





Oog voor transactiekosten - Geschiktheidseisen en geen trechteringsfase

Geen trechteringsfase: Hierdoor wordt aanbestedingsprocedure met circa 2 maanden verkort. Samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) bij aanmelding.

Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

- Projectmanagementeis.
- Ervaringseisen:
 - Ruimtelijke ordeningsprocedure.
 - Contractvoorbereiding.

Dialogofase: bij aanmelding kan een gegadigde voorkeuren aangegeven voor beschikbare slots (Aanbestedingsleidraad bijlage N).

 **GESCHIKT**

 **ONGESCHIKT**



Schriftelijke inlichtingen aanmeldingsfase

Nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen tot uiterlijk 3-11-2020 worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".

- Wees zo specifiek mogelijk, graag met verwijzingen naar de onderdelen waar de vraag betrekking op heeft.
- Streven om binnen 5 werkdagen een antwoord te verstrekken.
- Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsstukken wordt door de aanbesteder een nota van inlichtingen aanmeldingsfase opgesteld. Deze nota wordt 13-11-2020 gepubliceerd op TenderNed.



Dialoogfase en inschrijving

26 t/m 19-01-2021
Eerste
dialooggesprek

16 t/m 19-02-2021
Tweede
dialooggesprek

5-3-2021
Uiterste datum
schriftelijke
inlichtingen

19-3-2021
Nota van
Inlichtingen

9-4-2021
Uiterste datum
inschrijving

29-4-2021
Gunnings-
beslissing

26-5-2021
Verzenden
Opdracht



Dialogogesprekken (1)

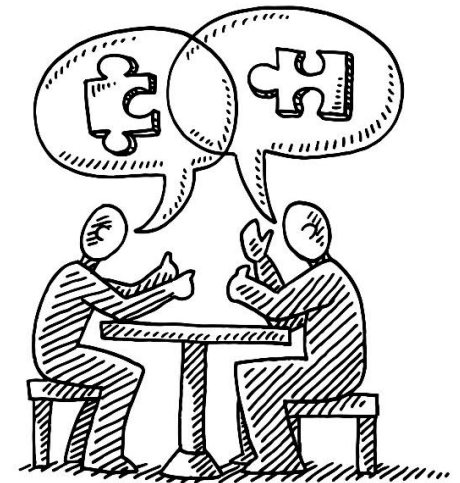
Dialogogesprekken:

- Doel van de gesprekken is om feitelijkheden helder en duidelijk te krijgen en knelpunten te bespreken. Knelpunten kunnen punten zijn die een voorgestelde oplossing in de weg staan.
- Houd er rekening mee dat het projectteam niet actief kan meedenken met de gegadigde over voorgestelde oplossingsrichting. Dit kan immers de mededinging schaden.
- Er wordt binnen de dialoog gewerkt met een open agenda. Zowel gegadigde als het team kan onderwerpen op de agenda zetten.
- Er zullen door het projectteam een aantal vaste agendapunt worden opgenomen die met elke gegadigde besproken worden.
 - Samenwerking
 - Mijlpalen
 - Risicoprofiel
- Uit de dialogogesprekken kan blijken dat de aanbestedingsdocumenten aangepast dienen te worden.



Dialogogesprekken (2)

- Mogelijkheid tot 2 dialogogesprekken per gegadigde, 2 uur gesprekstijd beschikbaar voor de agendapunten.
- Geeft bij het indienen van de agendapunten eventueel specifieke aandachtspunten mee aan het projectteam zodat we daar waar nodig het dialogoteam op kunnen afstemmen.





Schriftelijke inlichtingen dialoofase

Nadere inlichtingen over de uitvraag en de voor inschrijving relevante documenten kunnen tot uiterlijk 5-3-2021 worden aangevraagd door middel van TenderNed, “Vragen en antwoorden”.

- Wees zo specifiek mogelijk, graag met verwijzingen naar de onderdelen waar de vraag betrekking op heeft.
- Streven om binnen 5 werkdagen een antwoord te verstrekken.
- Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsstukken wordt door de aanbesteder een nota van inlichtingen dialoofase opgesteld. Deze nota wordt 19-3-2021 gepubliceerd op TenderNed.





Inschrijving – inschrijvingsstaat (bijlage J)

Vaste scope:

Diensten/producten vaste scope		
Deel		Totaal kosten (€)
1	In te zetten medewerkers	€
2a	Uit te voeren onderzoeken (vaste scope)	€
Totaal inschrijfsom vaste scope		€

Te betalen optionele scope (opties):

Diensten/producten optionele scope		
Deel		Totaal kosten (€)
2b	Totaal optioneel uit te voeren onderzoeken (niet vaste scope)	€
Totaal inschrijfsom optionele scope		€

Deel 3 - Stelpost optionele onderzoeken betreft een reservering door de opdrachtgever ten behoeve van de optionele onderzoeken, zowel de te betalen optionele onderzoeken onder deel 2b als overige optionele onderzoeken. Deel 3 telt niet mee in de bepaling van de hoogte van de fictieve inschrijfsom (Aanbestedingsleidraad Bijlage H).

Stelpost optioneel uit te voeren onderzoeken		
Deel	Reservering door Opdrachtgever	Totaal kosten (€)
3	Stelpost optionele onderzoeken (niet vaste scope)	€ 700.000,00
Totaal stelpost aanvullende onderzoeken		€ 700.000,00



Inschrijving – BPKV tabel (bijlage H)

Criterium	Subcriterium	Maximale kwaliteitswaarde (€)	Beoordelings-cijfer	Behaalde kwaliteitswaarde (€)	Totalen (€)
1 Risicobeheersplan: bijdrage opdrachtnemer in de beheersing van de benoemde risico's opdrachtgever	Geselecteerde OG risico's (in willekeurige volgorde): 1. Proces om te komen tot een afgestemd en effectief maatregelenpakket omtrent de verkeersveiligheid bij het Gouweaquaduct zorgt voor vertraging van het project. 2. Onduidelijkheid over hoe stikstofberekeningen gedaan moeten worden door wijzigingen in het stikstofbeleid. 3. Er is geen tijdige overeenstemming met de desbetreffende eigenaren over het verleggen van kabels en leidingen.	€ 1.400.000,00			
2 Plan van Aanpak	2.1 Integrale productkwaliteit	€ 750.000,00			
	2.2 Flexibiliteit bij de totstandkoming van de producten	€ 750.000,00			
	2.3 Onderzoeken (vaste en optionele) scope	€ 750.000,00			
Kwaliteitswaarde kwaliteitscriterium 1 t/m 2					
Totale kwaliteitswaarde					
A Inschrijfsom vaste scope					
B Inschrijfsom optionele scope (60% van het totaalbedrag van de inschrijfsom optionele scope)					
Fictieve inschrijvingssom {Inschrijvingssom (A+B) minus Totale kwaliteitswaarde}					



Vragen





Korte pauze





Opdracht op hoofdlijnen

- Planuitwerking
- Contractvoorbereiding realisatiefase
 - Aanbestedingsdossier
 - Conditionerende en technische onderzoeken
 - Vastgoedverwerving





Opdracht doelstellingen

Bij de realisatie van de opdracht van ON streeft OG de volgende geprioriteerde projectdoelstellingen (doelstellingen bij de opdracht aan ON) na:

1. De planuitwerking en contractvoorbereiding zijn optimaal op elkaar afgestemd om zoveel als mogelijk te versnellen zonder afbreuk te doen aan de te leveren kwaliteit van producten en de betrouwbaarheid (realistisch en haalbaarheid) van de planning.
2. Het Tracébesluit/Projectbesluit en contractvoorbereiding biedt flexibiliteit en ruimte om tot een optimale projectrealisatie en –exploitatie te komen.
3. Draagvlak bij interne en externe stakeholders behouden en het zoveel als mogelijk vergroten.



Opdracht - Optionele scope

1. Keuzemoment Omgevingswet vs. Tracéwet.
2. Stikstofdossier.
3. Optie vervolg op onderzoeken.
4. Meerwaarde toets: Public-Private Comparator (PPC).
5. Aanbestedingsdossier: Design Build (Finance) Maintain (DB(F)M).
6. Actualisatie naar aanleiding nieuwe NRM gegevens.
7. Werkzaamheden in het kader van de beroepsprocedure bij de Raad van State ten aanzien van TB/PB.
8. Ondersteuning bij aanbestedingsfase en realisatiefase.



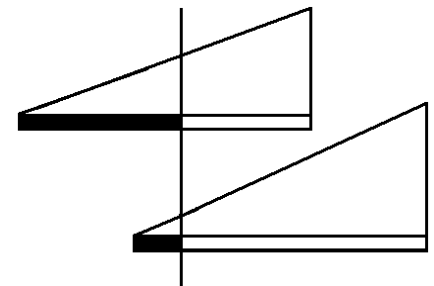
Opdracht – Uitgangspunten

Financiële kaders:

- Betaling op basis van planning middels maandelijkse termijnen.
- Werkzaamheden in het kader van opties en de stelpost kunnen pas aanvangen als we hier een wijziging voor zijn overeengekomen.

Mijlpalen:

- Mijlpalen Indienen dossier Projectbesluit en Indienen aanbestedingsdossier ten behoeve van de Gate marktbenadering uiterlijk gereed op 10 oktober 2023. Deze mijlpaal mag versneld worden.





Samenwerking

Visie op de samenwerking (zie ook Vraagspecificatie par. 1.6)

- Samenwerking op basis van gelijkwaardigheid.
- Verwachten op onderdelen intensief samen te werken.
- Samenwerking van start tijdens de aanbesteding, ruimte in de dialoofase benutten.



Aan de slag met de
Omgevingswet



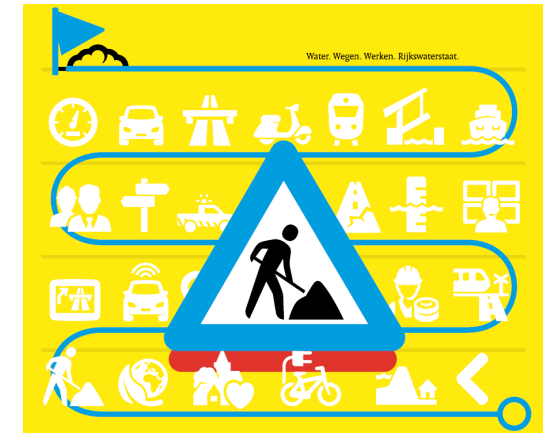


Aanbestedingsdossier realisatiefase

- Het verkrijgen van een consistent en volledig aanbestedingsdossier behorende bij een Design & Construct overeenkomst voor de realisatie van het project A20 Nieuwerkerk aan den IJssel - Gouda.
- Met het aanbestedingsdossier kunnen KAd momenten, Tenderboard(s) en Gate Marktbenadering met goed gevolg doorlopen worden, de markt succesvol worden benaderd en de projectdoelstellingen en doelstellingen van de opdracht van OG gerealiseerd worden.

Aandachtspunten

- D&C is voorlopig uitgangspunt.
- Blijvend aansluiten bij de ontwikkelingen van RWS.
- EPvE.





Planuitwerking

- Omgevingswet en keuzemoment
- Samenwerking
 - Driehoek OG - ON - RK&V
- Belangrijkste aandachtspunten (vanuit verkenning/MER-advies, te doorlopen processen etc.)



Keuzemoment en omgevingswet

- Keuzemoment bij vaststellen Inpassend Ontwerp.
- Huidige planning: ontwerpbesluit Q1 2023.
- Bij inschrijving beprijzen van omgevingswet uitgangspunt.
- Zie ook BPKV 2.2: flexibiliteit m.b.t. omgevingswet.





Aandachtspunten planuitwerking (1)

- VKA: uitgangspunt voor planuitwerking
 - Optimalisaties binnen scope mogelijk
- Commissie MER; negatief advies op 1^e fase MER
 - Verkeersveiligheid, onderbouwing keuze
- Stikstof: ontwikkelingen
 - (zie ook emvi-bpkv 1 risico 2)





Aandachtspunten planuitwerking (2)

- Samenwerking landschapsarchitect (Feddes Olthof/Next)
 - begeleidingsgroep OG
 - afstemming en coördinatie door ON
 - escalatie via OG
- MJPG
 - losgeknipt van project. Saneringsplan gereed Q1 2021.
- Corona: vooralsnog geen invloed op beleid/verkeersberekeningen
- Soortenonderzoek wordt separaat uitgevoerd.



Aandachtspunten planuitwerking (3)

- Toetsproces
 - Stukken die ter acceptatie aan OG worden voorgelegd (bijlage 2 vraagspecificatie) worden door OG getoetst.
 - (O)PB en onderliggende stukken doorlopen de voortoetsprocedure
- Duurzaamheid
 - Middels omgevingswijzer, ambitieweb per stap bepalen hoe duurzaamheid mee genomen kan worden in ontwerp, inpassing, etc.



Techniek – Overzicht project





Onderzoeken (1)

- Bureauonderzoeken => Vaste scope
- Adviezen voor vervolgonderzoek
- Veldonderzoeken => Opties
 - 2 uitzonderingen
 - Prijsindicatie d.m.v. eenheidsprijzen



Onderzoeken (2)

- Geotechnisch onderzoek
- DTM metingen
- Asfalt onderzoek
- Asbest onderzoek
- Funderingsonderzoek
- Zware metalen onderzoek
- ...



Belangrijkste (technische) aandachtspunten

- Ondergrond / Geotechniek
- Gouweaquaduct (verdiepte ligging)
- Spoorkruisingen
- Onderliggend wegennet



Omgeving - Interne stakeholders

- DGMO: opdrachtgever namens de Minister van IenW
- Rijkswaterstaat: o.a. onderdelen Grote Projecten en Onderhoud, Verkenning en Planuitwerking, Centrale Informatievoorziening en beheerdersorganisatie
- [DGMO en Rijkswaterstaat nemen deel aan de A20-Stuurgroep](#)
- MJPG: uitvoeren landelijke autonome geluidsaneringsopgave
- ProRail: aanleg, beheer, onderhoud en veiligheid spoorwegen namens de Minister van IenW



Omgeving - Externe stakeholders

- Bestuurlijk: Provincie Zuid-Holland, gemeenten Zuidplas, Gouda, Waddinxveen, Hoogheemraadschappen van Schieland en de Krimpenerwaard en Rijnland ([nemen deel aan de Ambtelijke Begeleidingsgroep en Bestuurlijke Adviesgroep](#))
 - Gemeentelijke samenwerkingsverbanden: Metropoolregio Rotterdam-Den Haag, Regio Midden-Holland ([nemen deel aan de Ambtelijke Begeleidingsgroep](#))
 - Belangenbehartigers: o.a. ANWB, Fietzersbond, Natuur- en Milieuorganisaties, Veiligheidsregio's en bedrijfskoepels
 - Directe omgeving: omwonenden en individuele bedrijven
 - Weggebruikers: weggebruikers die over het projecttracé reizen
- [Nadere informatie over stakeholders is te vinden in Document 10048: "Overzicht interne en externe stakeholders"](#)



Omgeving - Bestuurlijke afspraken

- Bestuursovereenkomst Verkenning:
 - Getekend op 19 maart 2019
 - Versnellingsambitie met regionale financiële bijdrage
 - Aanvullende bereikbaarheidsmaatregelen (ABM)
 - Meekoppelkansen (MKK)
- Bestuurs- en Uitvoeringsovereenkomsten Planuitwerking:
 - O.a. afspraken over MKK, eigendom, beheer en onderhoud
 - Te ondertekenen rond het OTB/OPB



Omgeving - Afspraken ProRail

- Planuitwerking en Voorbereiding Realisatie:
 - Betrokkenheid waar spoorse belangen spelen, bij onderzoeken en activiteiten in het veld (o.a. archeologie, conventionele explosieven, kabels en leidingen)
 - Betrokkenheid bij ontwerpstappen en inpassingsvraagstukken
 - Naleven eisen vanuit regels, certificeringen, kaders en richtlijnen
- Realisatieovereenkomst:
 - O.a. afspraken over inzet ProRail, eigendom, beheer, onderhoud en kosten
 - Te ondertekenen rond het OTB/OPB



Omgeving - Eisen en wensen stakeholders

- KES Verkenning:
 - Circa 140 eisen en wensen opgehaald ([Bron: Participatiedocument](#))
- KES Planuitwerking:
 - Reeds circa 300 eisen en wensen opgehaald ([Bron: GRIP/Relatics](#))
 - Vervolg bestuurlijke partners en ProRail: voorleggen, aanscherpen en aanvullen
 - Vervolg participatie: aanvullen via stakeholdersbijeenkomsten, informatiemarkten en participatiewebsite ([Bron: Participatieplan Planuitwerking](#))



Omgeving - Participatie

- Conform de Omgevingswet:
 - Brede participatie, gericht op informeren (planning, proces, inhoud) en inwinnen input
 - Tijdige participatie, t.b.v. afwegen input voor Planuitwerking en Voorbereiding Realisatie (KES)
 - Proactieve communicatie, digitaal, telefonisch en persoonlijk
 - Maatwerk in Strategisch Omgevingsmanagement, waaronder individuele gesprekken naar behoefte



Omgeving – Taakverdeling RWS en IB

- Rijkswaterstaat:
 - Eerste aanspreekpunt voor alle stakeholders
 - Communicatievisie, -strategie en uitvoering daarvan
 - Inrichten en organiseren participatiemomenten
 - Activiteiten t.b.v. Ambtelijke Begeleidingsgroep en Bestuurlijke Adviesgroep
 - Coördinatie t.b.v. bestuurs-, uitvoerings- en realisatieovereenkomsten
- Ingenieursbureau:
 - Input voor communicatie met stakeholders
 - Input voor en aanwezigheid bij participatiemomenten
 - Inwinnen en beheren klanteisen en –wensen (KES)
 - Input voor bestuurs-, uitvoerings- en realisatieovereenkomsten



Projectbeheersing (1)

- Transparant en aantoonbaar werkzaamheden integraal beheersen en actueel houden;
- Stuurinformatie leveren op project beheersaspecten (tenminste) scope, tijd, geld, risico's, informatie, organisatie kwaliteit, veiligheid;
- Actief informeren middels voortgangsrapportages over de stand van zaken van de werkzaamheden van ON;
- Actief kostenmanagement door ON vanaf de start van de opdracht en continu gedurende de uitvoering;



Projectbeheersing (2)

- Planning: Naleven en beheersen van de planning van de onder de opdracht vallende werkzaamheden in relatie tot de werkzaamheden van de OG;
- Planning: opstellen van een realisatieplanning sluitend tot en met de oplevering van de verbrede A20 Nieuwerkerk aan den IJssel - Gouda inclusief een faseringsplan van kritische onderdelen, waaronder tijd en verkeershinder;
- Risico's: Identificeren en beheersen van alle risico's die de projectdoelstellingen en doelen OG bedreigen;
- Risico's: actief risicomanagement op de eigen processen door ON in het kader van deze overeenkomst;



Vragen





Nota Scheiding van Belang

De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstrengeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 zijn onverkort van toepassing op deze aanbesteding. Zie:

- <https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk> en specifiek:
- <https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/inkoopbeleid/scheiden-van-belang.aspx>

Iedere gegadigde dient zelf de afweging te maken of er wel of geen sprake is van belangenverstrengeling, let daarbij op:

- Het werk straks aanbesteedt wordt met de resultaten van deze inkoop en er niet zondermeer door de opdrachtnemer aan de zijde van opdrachtgever en markt betrokken kan zijn.
- De optionele werkzaamheden!



Afsluiting

- Ziet u omissies, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden in de uitvraag meldt dit dan graag zo spoedig mogelijk via de schriftelijke vragen.
- Vragen met betrekking tot de aanmeldingsfase dient u via TenderNed te versturen. U heeft tot 3-11-2020 om vragen te stellen.
- Bedankt voor uw deelname en succes met de aanmelding.

