

Nota van Inlichtingen Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor Backbone van de Club van Wageningen. (kenmerk IUC202107012 / TSE5210015, datum 19 augustus 2021)

Datum: 14 september 2021

In deze nota van inlichtingen geeft opdrachtgever antwoord op de in het kader van de hierboven genoemde Europese aanbestedingsprocedure gestelde vragen en geplaatste opmerkingen. Deze nota van inlichtingen maakt deel uit van de offerteaanvraag.

nr	vraag	antwoord
1.	Wat is de impact van de corona maatregelen geweest op het netwerk? Hoe ziet u dit terug in de resultaten van afgelopen 1,5 jaar, en welke aandachtspunten ziet u voor komende tijd?	<p>Vanwege de corona-maatregelen zijn geruime tijd geen fysieke bijeenkomsten gehouden.</p> <p>* Het tweewekelijkse voortgangsoverleg met de opdrachtgevers (MVI en RVO) vond ook voor COVID al online of telefonisch plaats en dat is zo gebleven. * De kerngroep kwam in deze periode online bijeen. Omdat de leden van de kerngroep elkaar goed kennen, was dit niet gelijk voelbaar nadelig. Recent zijn enkele nieuwe mensen bij de kerngroep gekomen en daardoor en door de duur van de maatregelen is de behoefte om elkaar weer echt te zien en te spreken steeds groter. Tegelijkertijd werkt het wel online, al blijven de gesprekken iets meer mentaal en minder vanuit het hart en wezen van de deelnemers.</p> <p>* Grote bijeenkomsten (50 à 60 deelnemers) waren niet fysiek mogelijk en van online bijeenkomen verwachtten we te weinig interactie en opbrengst. In plaats daarvan zijn daarom circa zes kleinere expert-sessies georganiseerd van twee uur. De secretaris/backbone organiseerde deze expert-sessies telkens rond een concrete vraag van iemand die aan een praktijkcasus werkt, scherpste de vraagstelling aan met de casus-inbrenger en nodigde daarvoor gericht stakeholders en experts uit. In totaal namen aan een sessie meestal 15 tot 20 mensen deel. De werkvorm kon een "objectopstelling" zijn, een speelse variant van systeemopstellingen (of: familieopstellingen) waarin casus-inbrenger voorwerpen gebruikte om de spelers en onderwerpen van de casus te representeren. Het proces van opstellen werd dan gefilmd. Een andere gebruikte werkvorm was de "vissenkom", waarin een kleine groep met elkaar in dialoog gaat en de anderen meekijken en -luisteren.</p> <p>Deze expertsessies werkten goed om het vraagstuk te verdiepen en te verrijken en tot nieuwe inzichten te komen. Via de website en nieuwsbrief deelde de secretaris de opgedane inzichten met de achterban. Daarmee werd het netwerk wel geïnformeerd en betrokken, maar niet in die mate als in een fysieke bijeenkomst. Ook hier geldt: de online expert-sessies werkten wel online, al blijven de gesprekken iets meer mentaal en minder vanuit het hart en wezen van de deelnemers en ontbreken de ongeplande ontmoetingen. Als dat vanwege corona-maatregelen noodzakelijk blijft, kan de hiervoor beschreven werkwijze of een alternatief opnieuw worden toegepast. Het levert wel degelijk veel op, al is het online dus moeilijker om mensen met hun hele wezen te betrekken. De komende tijd is er, hopelijk!, weer ruimte juist daarvoor in fysieke ontmoetingen. De focus op concrete vraagstellingen in praktijkcasussen zal de komende periode waarschijnlijk nog onverminderd nodig zijn.</p>
2.	P11. Wat verstaat u onder de vastgestelde common ground? Is deze beschikbaar?	De common ground is: het streven naar een eerlijke, inclusieve en democratisch bestuurbare digitaliserende energiemarkt.

3.	P11 Wij gaan er van uit dat budgetten voor andere opdrachtnemers, zoals communicatie middelen, visuele verslaglegging etc. Buiten scope van deze opdracht vallen. Kunt u dat bevestigen?	De basis van de communicatie met het netwerk en over het netwerk is onderdeel van deze opdracht. Daarvoor vragen we u tenminste de communicatiemiddelen e-mail, website en nieuwsbrief te gebruiken en te begroten. De website wordt gehost door Gebiedonline en de kosten daarvan zijn onderdeel van deze opdracht (jaarlijkse kosten zijn circa 1.000 Euro). En natuurlijk alles wat nodig is om individueel contacten te onderhouden. Op dit moment werken we samen met een "visueel verslaglegger" en met een filmer. Beiden worden vanuit aparte opdrachten door RVO betaald, hen inhoudelijke aansturen is onderdeel van het werk van de backbone, in nauw overleg met de opdrachtgever.
4.	P.11 wat verstaat u onder ruime kennis en ervaring? Kunt u die (per rol) kwantificeren?	Van de secretaris en de procesbegeleider verwachten we dat deze tenminste vijf jaar dit soort werk hebben gedaan (lieft op seniorniveau, zeker geen junior).
5.	P.12 Hier worden verschillende onderdelen genoemd. Wie fungeert als opdrachtgever en dagelijks aanspreekpunt? Kunnen wij er van uit gaan dat dit één persoon is?	Formeel opdrachtgever is RVO. Inhoudelijk opdrachtgever is een duo vanuit MVI-e en RVO. Omdat formele zaken vaak in het verlengde liggen van de inhoud, spreken we u in eerste instantie als duo.
6.	Bijlage 4: onze opdrachtgevers treden graag op als referent. U vraagt op voorhand persoonsgegevens van referenten. Gezien de privacy wetgeving mogen wij die niet zomaar delen. Gaat u akkoord met het ontvangen van naam en organisatie bij indiening, maar het verstrekken van contactgegevens op verzoek?	Dit voorstel is akkoord.
7.	Wat is de maximale lengte/omvang per gevraagd document/eis?	Het totaal van de inschrijving mag niet meer dan 25 pagina's zijn. Dit is exclusief de cv's. Voor de cv's geldt een maximum van twee pagina's A4 per cv.
8.	Wat moet de backbone binnen de aangegeven termijn van anderhalf jaar bereikt hebben? waaraan wordt afgemeten wanneer de backbone succesvol is geweest? Wat moet het resultaat/effect zijn?	Zie paragraaf 3.1 van het aanbestedingsdocument.
9.	Welke beïnvloedingsruimte en mandaat heeft de backbone om sturing te geven aan de planning en de vormgeving van de begeleiding?	Veel, maar altijd in overleg met de opdrachtgever en de kerngroep. Een goede backbone verstaat de kunst om dienstbaar te zijn aan het grotere vraagstuk, in gesprekken de vraag achter de vraag bloot te leggen en te acteren vanuit wat nodig is.
10.	kunt u meer inzicht geven in de opdrachtgeverstructuur. Wie is concreet de opdrachtgever? hoe verhoudt die persoon zich tot de kerngroep/Club van Wageningen?	Zie het antwoord op vraag 5. De betrokkenen vanuit MVI en RVO waren beiden vanaf het begin betrokken bij de Club van Wageningen en spelen een actieve rol in de dagelijkse voortgang. Tegelijkertijd zien zij de kerngroep als meest wezenlijke besluitvormingseenheid binnen de Club van Wageningen en stimuleren zij dat belangrijke procesmatige en inhoudelijke beslissingen daar worden genomen.
11.	Is fondsenwerving onderdeel van de rol van de backbone? en tot welk jaar is de fondsenwerving gegarandeerd?	Niet per se. Het initiatief voor funding van de backbone (deze opdracht) komt van Topsector Energie - MVI-e. Praktijkinitiatieven zijn zelf verantwoordelijk voor hun financiering. De backbone kan, als dat zich voordoet, daarin wel een signalerende rol pakken en verbinden.

12.	In de concept verwerkingsovereenkomst wordt op diverse plaatsen verwezen naar ARVODI 2018. Kunt u bevestigen dat ARVODI 2018 van toepassing is op de verwerkingsovereenkomst? Wij verzoeken u dit in de overeenkomst op te nemen.	Ja. Dit wordt in de overeenkomst opgenomen.
13.	Wij verzoeken u artikel 3.4 in te vullen zodat duidelijk wordt hoe geïndexeerd zal worden. Bent u daartoe bereid?	De tarieven kunnen per 1 juli 2022 één maal per jaar worden bijgesteld gelijk aan het 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de maand mei gehanteerd, waarbij het indexcijfer van januari 2021 wordt gesteld op 100%.
14.	In artikel 3.1 geeft u aan dat er achteraf per kwartaal gefactureerd kan worden. Bent u bereid in te stemmen met maandelijkse facturatie? Dit lijkt ons redelijk, onder andere met betrekking tot de kosten voor de grotere bijeenkomsten.	Dit voorstel is niet akkoord. Facturering mag elke 2 maanden.
15.	Bijlage 4 geeft de referentieverklaring. Indien van verschillende referenties gebruik wordt gemaakt om de kerncompetenties aan te tonen, moet dan per referentie een verklaring worden ingediend?	Ja, deze aanname is correct.
16.	U spreekt in paragraaf 3.2, onderdeel E van het 'levend houden/maken van digitale communicatiemiddelen'. Welke digitale communicatie middelen gebruikt u momenteel en waar ligt een eventuele behoefte naar uitbreiding?	De Club van Wageningen gebruikt nu: nieuwsbrief, website en e-mail. En voor bijeenkomsten soms: online vergadertools en filmregistratie. Onze ervaring is dat deze tools voor nu toereikend zijn, in combinatie met een actieve rol van de backbone. De backbone betreft essentiële spelers persoonlijk en moedigt de doelgroep aan om de interactieve functies van de website te benutten. We houden ons aanbevolen voor uw suggesties voor andere (digitale) communicatiemiddelen.

- Einde nota van inlichtingen -