

Overeenkomst Leerlingenvervoer,
Perceel <xx>,
Kenmerk 1100147938

Gemeente Utrecht
en
xxx

Contractnummer: xxx

Overeenkomst voor Leerlingenvervoer, perceel <xx>

Partijen:

1. De gemeente Utrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <.....> in <zijn/haar> hoedanigheid van <.....> Gemeente Utrecht, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2., statutair gevestigd te, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door, in <zijn/haar > hoedanigheid van, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- I Opdrachtgever in december 2018 een Europese aanbesteding is gestart met kenmerknummer 1100147938 voor het vervoer van leerlingen;
- II Opdrachtgever wenst een Overeenkomst te sluiten voor het vervoer van leerlingen die vallen binnen perceel <..>, volgens de perceelindeling die omschreven is in aanbestedingsdocumenten van de Opdrachtgever, met kenmerk 1100147938;
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- IV Opdrachtnemer in staat is om de gevraagde dienstverlening met betrekking tot leerlingenvervoer te leveren;
- V Partijen de voorwaarden waaronder de diensten geschieden, wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

EN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1 Begrippen

1.1 Diensten:

De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de gemeente Utrecht te leveren prestaties.

1.2 Overeenkomst:

Onderhavige Overeenkomst, inclusief de in artikel 2.3. van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten met betrekking tot levering van de onder de Overeenkomst overeengekomen Diensten.

1.3 Algemene Voorwaarden:

Algemene Voorwaarden gemeente Utrecht 2018.

2 Voorwerp van de Overeenkomst

2.1 Deze Overeenkomst ziet op het vervoer van leerlingen die vallen binnen perceel <...>, volgens de perceelindeling die omschreven is in aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever.

2.2 De Diensten vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever 1100147938, opgestelde inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer (<datum inschrijving>) en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief bijbehorende documenten.

2.3 Voor zover de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. Overeenkomst;
2. Verslag verificatiebespreking d.d. <datum verificatiebespreking> (bijlage x);
3. Nota van Inlichtingen d.d. <datum NVI inschrijvingsfase>;
4. Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever met kenmerk 1100147938 inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel van de inschrijvingsleidraad uit maken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in de inschrijvingsleidraad;
5. Algemene Voorwaarden gemeente Utrecht 2018;
6. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. <datum inschrijving>;

2.4 Met uitzondering van het Verslag Verificatiebespreking, zijn de in het vorige lid genoemde documenten via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Overeenkomst worden gevoegd. Alle in 2.3 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Overeenkomst uit.

2.5 Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer de Diensten die behoren tot het door Opdrachtnemer aangeboden pakket zal leveren geheel volgens de voorwaarden, die in deze Overeenkomst zijn vastgelegd.

2.6 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

2.7 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn van toepassing op alle deelopdrachten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de Diensten.

- 2.8 Opdrachtgever is gerechtigd opdrachten bij Opdrachtnemer te plaatsen en is gerechtigd deze opdracht te allen tijden te beëindigen . Opdrachtgever is niet verplicht opdrachten te plaatsen.
- 2.9 Opdrachtgever is gerechtigd, eventueel gelijktijdig, aan (een) derde(n) met betrekking tot het leveren van Diensten een offerte te vragen, dan wel met (een) derde(n) daaromtrent (een) Overeenkomst(en) te sluiten.

3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst is van kracht met ingang van <dd-mm-jjjj>.
- 3.2 Deze Overeenkomst is aangegaan voor een periode van 4 jaar en eindigt derhalve op <dd-mm-jjjj>.
- 3.3 Deze Overeenkomst kan voor een periode van 2 keer 2 jaar onder gelijkblijvende voorwaarden stilzwijgend door Opdrachtgever worden verlengd.

4 Nakoming

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat:
- 4.1.1 de door of namens hem te leveren Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze Overeenkomst inclusief bijbehorende documenten en;
 - 4.1.2 de door of namens hem te verlenen Diensten op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
 - 4.1.3 de door of namens hem uit te voeren Diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
 - 4.1.4 de door of namens hem te verlenen Diensten (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 4.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

5 Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid

- 5.1 Indien opdrachtnemer in combinatie de opdracht uitvoert zijn de combinanten gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

6 Prijs en betaling

- 6.1 De prijzen en tarieven van de te leveren Diensten zijn opgenomen in de inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer.

- 6.2 De genoemde prijzen en tarieven zijn vast tot 1 augustus 2020. Ten hoogste eenmaal per jaar kunnen de prijzen en tarieven worden herzien, voor het eerst op 1 augustus 2020. De wijze van indexeren is opgenomen in de eisen aan de opdracht, eisen 154 t/m 157, van de aanbestedingsdocumenten.
- 6.3 De verzamelfactuur opgesteld door Opdrachtnemer conform hetgeen is vermeld in de aanbestedingsdocumenten, zal pas worden verzonden door Opdrachtnemer per maand achteraf.
- 6.4 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.
- 6.5 Opdrachtgever is gerechtigd om betaling van het niet gerealiseerde deel van de 5% van de aanneemsom op te schorten, totdat door Opdrachtgever is vastgesteld dat Opdrachtnemer gedurende de uitvoering van deze Overeenkomst aan alle verplichten die in het kader van Social Return op opdrachtnemer rusten, heeft voldaan.
- 6.6 Indien Opdrachtnemer niet binnen 30 dagen na afronding van de opdracht aantoonbaar aan de verplichtingen als genoemd in het vorige lid te hebben voldaan, wordt het niet-gerealiseerde deel van de 5% in mindering gebracht op de totale aanneemsom. Wanneer Opdrachtnemer een door de projectleider Social Return van het Werkgeversservicepunt Utrecht – Midden ondertekende brief kan overleggen, waaruit blijkt dat het niet (volledig) realiseren van Social Return niet aan Opdrachtnemer te wijten is, wordt het resterende bedrag door Opdrachtgever betaald.

7 Contactpersonen en Rapportage

- 7.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden.
- 7.2 Er zal periodiek <periode vastleggen> overleg plaatsvinden tussen functionarissen van partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van deze Overeenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd <aangeven wie voor de vastlegging moet zorgdragen>. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

8 Boete

- 8.1 Indien Opdrachtnemer de door of namens Opdrachtgever gegeven opdrachten niet nakomt, of de in de aanbestedingsdocumenten gegeven voorschriften en/ of bepalingen niet naleeft, dan is Opdrachtnemer een direct opeisbare boete aan Opdrachtgever verschuldigd van €7.500 per geval en voor iedere kalenderdag dat het bedoelde geval voortduurt, met een maximum van €75.000 per kalenderjaar. Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking, ongeacht de toerekenbaarheid van de tekortkoming van Opdrachtnemer. Het opleggen van de boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet.

9 Arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving

- 9.1 Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van deze Overeenkomst aan de geldende arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving en een van toepassing zijnde cao. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken ter zake, waaronder aanspraken op grond van de ketenaansprakelijkheid voor verschuldigd loon.

- 9.2 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van deze Raamovereenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 9.3 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever en bevoegde instanties toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles en audits.
- 9.4 Opdrachtnemer legt alle in lid 1 tot en met 3 genoemde verplichtingen, met uitzondering van de in lid 1 genoemde vrijwaring, onverkort op aan alle partijen waarmee Opdrachtnemer overeenkomsten aangaat ten behoeve van de uitvoering van deze Raamovereenkomst.

10 Nietigheid

- 10.1 Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen, teneinde een vervangende bepaling overeen te komen, in dier voege dat de strekking van deze Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 10.2 Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor partijen.

11 Voortzetting Overeenkomst

- 11.1 Indien Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt, besluit tot ontbinding of surséance van betaling aanvraagt, dan wel indien er beslag, gevolgd door vanwaardeverklaring, gelegd wordt op registergoederen of essentiële onderdelen van de bedrijfsuitvoering van Opdrachtnemer (welk beslag een belemmering kan vormen voor de uitvoering en de nakoming van de Raamovereenkomst), of de rechtspersoon wijzigt door overname of een overdracht van aandelen en een andere partij als rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel in de positie van Opdrachtnemer wenst te treden, heeft Opdrachtgever het recht om de Raamovereenkomst met die andere partij voort te zetten.

12 Toepasselijk recht

- 12.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 De Algemene voorwaarden Gemeente Utrecht 2018 zijn op deze Overeenkomst van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

Plaats:

Plaats:

Datum

Datum

Gemeente Utrecht,
<organisatieonderdeel>
<Naam tekeningsbevoegde>
<functie>

<Opdrachtnemer>

<Naam tekeningsbevoegde>
<functie>

Bijlagen:

Bijlage 1 Verslag Verificatiebespreking d.d. <datum verificatiebespreking>