

SELECTIELEIDRAAD

Mededelingsprocedure met onderhandelingen

NFU Europese Aanbesteding Brandverzekering UMC's

TenderNed-Kenmerk: 325203

Ingaande per 1 december 2021

11 augustus 2021

Uitvoering door Marsh B.V. in opdracht van de NFU

INHOUD

1	Begripsbepalingen	3
2	Algemeen.....	5
3	Procedure van de Europese aanbesteding	7
4	Uitsluitingsgronden en minimale Geschiktheidseisen	13
5	Beoordelingsprocedure en selectie	16
6	Bijlagen	17

1 Begripsbepalingen

In deze Selectieleidraad worden onderstaande begrippen gehanteerd. Deze worden met een hoofdletter beschreven.

Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst die deze aanbesteding organiseert zijn de onderstaande Universitair Medische Centra in Nederland, te weten:

- Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)
- Amsterdam UMC Locatie Academisch Medisch Centrum (AMC)
Amsterdam UMC Locatie VU medisch centrum (VUmc)
- Erasmus Medisch Centrum (Erasmus MC)
- Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG)
- Universitair Medisch Centrum Utrecht (UMCU)
- Radboud Universitair Medisch Centrum (Radboudmc)
- Maastricht Universitair Medisch Centrum (Maastricht UMC+)

De Aanbestedende dienst wordt in deze Offerte-aanvraag verder als "UMC's" aangeduid.

Aanbestedingsstukken:

Alle documenten in deze aanbestedingsprocedure die door de aanbestedende dienst in de procedure zijn gebracht

Derde

Een onderneming, niet zijnde dezelfde rechtspersoon als (een lid van) Gegadigde. Ook een moederbedrijf van (een lid van) Gegadigde wordt gezien als een Derde.

Dienstverlener

Een ieder die verzekeringsdiensten op de markt brengt

Gegadigde

Een onderneming of een samenwerkingsverband van ondernemingen welke zich door middel van het inleveren van een Verzoek tot deelname wil laten selecteren voor het ontvangen van de Uitnodiging tot inschrijving.

Geïnteresseerde

Een dienstverlener die het selectiedocument heeft opgevraagd

Geschiktheidseisen

De eisen die gesteld worden aan een Gegadigde op het gebied van financiële en economische draagkracht, beroepsbevoegdheid en technische- en beroepsbekwaamheid als bedoeld in artikel 2.90 Aanbestedingswet.

Gevolmachtigde agent

Een dienstverlener die in de uitoefening van een beroep of bedrijf als gevolmachtigde van een verzekeraar of verzekeraars voor diens rekening verzekeringen afsluit

Gunning

De keuze van de Aanbestedende dienst voor de Inschrijver(s) met wie hij de overeenkomst, welke onderwerp is van de onderhavige aanbestedingsprocedure, wil sluiten.

Gunningscriterium

Het criterium aan de hand waarvan de Aanbestedende dienst de opdracht gunt, als bedoeld in artikel 2.114 Aanbestedingswet.

Inschrijver

Een geselecteerde Gegadigde die een Inschrijving heeft ingediend

Inschrijving

De door Inschrijver op basis van de Uitnodiging tot inschrijving ingediende inschrijving.

Leidend verzekeraar

De bovenstaande verzekeraar die de overeenkomst als eerste verzekeraar tekent en op grond hiervan het eerste aanspreekpunt is bij schademelding en schadeafhandeling bij de overeenkomst.

Mededingsprocedure met onderhandelingen

een procedure waarbij de aanbestedende dienst met door hem geselecteerde dienstverleners onderhandelt over de inhoud van de opdracht

Nota van Inlichtingen

Een aanvulling op de eerder gepubliceerde aanbestedingsstukken dat een onverbrekelijk onderdeel daarvan uitmaakt waarin vragen van geïnteresseerden/geselecteerde gegadigden worden beantwoord door de aanbestedende dienst

Selectieleidraad

Het onderhavige document, inclusief bijlagen, waarin de Aanbestedende dienst alle voor de selectiefase relevante informatie, eisen en voorwaarden heeft opgenomen en waarop de Gegadigde zijn Verzoek tot deelname dient te baseren.

Perceel

Een afzonderlijk te gunnen gedeelte van de opdracht dat gelijktijdig met andere percelen in een aanbestedingsprocedure wordt aanbesteed

Uitnodiging tot inschrijving

Het document, inclusief bijbehorende bijlagen, waarin de Aanbestedende dienst alle informatie, eisen en voorwaarden met betrekking tot de opdracht heeft opgenomen en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving dient te baseren.

Uitsluitingsgronden

De criteria als bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet, waarvan de aanwezigheid leidt tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Verzekeraar

Degene die zijn bedrijf maakt van het sluiten van schadeverzekeringen voor eigen rekening

Verzoek tot deelname

Het verzoek van een Gegadigde aan de Aanbestedende dienst om deel te mogen nemen aan deze Mededingsprocedure met onderhandelingen

Volgverzekeraar

De verzekeraar die na de Leidende verzekeraar deelneemt aan de overeenkomst.

2 Algemeen

2.1 Inleiding

De UMC's zijn voornemens om hun brandverzekeringen aan te besteden. Zij hebben Marsh B.V. gevraagd het aanbestedingsproces te begeleiden. Daarnaast is Marsh B.V. door de UMC's als verzekeringsmakelaar benoemd. De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via Tenderned. Zie voor meer informatie hierover www.tenderned.nl, met hierbij tevens de eGids (online handleiding).

Voor u ligt de Selectieleidraad inzake de Europese aanbesteding Brandverzekering ten behoeve van de zeven UMC's (hierna Aanbestedende dienst).

De Selectieleidraad is bedoeld om:

- Gegadigde een beeld te geven van de opdracht en de aanbestedingsprocedure;
- Inzichtelijk te maken wanneer en op welke wijze Gegadigde zich kan aanmelden;
- De wijze van selectie kenbaar te maken.

Geïnteresseerden worden hierbij uitgenodigd om op basis van deze Selectieleidraad een Verzoek tot deelname in te dienen.

2.2 Doel van de aanbesteding

De Aanbestedende dienst is voornemens om middels deze Europese aanbestedingsprocedure met één of meerdere Inschrijvers een overeenkomst aan te gaan voor een brandverzekering conform de eisen en voorwaarden als gesteld in de Uitnodiging tot inschrijving (deze zal slechts aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt). Ieder UMC heeft een individuele overeenkomst met hierin vastgelegd de specifieke eisen aan de brandverzekering (eigen risico en eventuele dekkingsuitbreidingen) voor het betreffende UMC.

2.3 De Aanbestedende dienst

De Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU) is een samenwerkingsverband van de zeven Universitair Medische Centra (UMC's) in Nederland. De NFU heeft als algemene doelstelling het behartigen van de gezamenlijke belangen van de UMC's. Binnen de NFU bestrijken bestuurscommissies de aandachtsgebieden patiëntenzorg, onderwijs en onderzoek, economische en financiële zaken en arbeidsvoorwaarden. De NFU is daarnaast een werkgeversorganisatie die overleg voert met de overheid en de werknemersorganisaties over de arbeidsvoorwaarden van de UMC's.

De NFU heeft als vertegenwoordiger van de UMC's zitting in diverse overlegorganen bij de overheid en belangenorganisaties op landelijk niveau.

Aangesloten bij de NFU zijn:

- Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)
- Amsterdam UMC Locatie Academisch Medisch Centrum (AMC)
Amsterdam UMC Locatie VU medisch centrum (VUmc)
- Erasmus Medisch Centrum (Erasmus MC)
- Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG)
- Universitair Medisch Centrum Utrecht (UMCU)
- Radboud Universitair Medisch Centrum (Radboudmc)
- Maastricht Universitair Medisch Centrum (Maastricht UMC+)

De Aanbestedende dienst zijn de zeven UMC's. De NFU is zelf géén Aanbestedende dienst.

2.4 Opdrachtbeschrijving

2.4.1 Huidige situatie

De UMC's hebben zich individueel verzekerd tegen brand voor alle eigendommen, zoals gebouwen, installaties, inventaris evenals bedrijfsschade en extra kosten. De huidige verzekeringen zijn op basis van co-assurantie gesloten.

2.4.2 Omschrijving van de opdracht

U kunt inschrijven als Leidende verzekeraar en/of Volgverzekeraar op alle acht de brandcontracten gezamenlijk van de zeven UMC's. Het Amsterdam UMC sluit twee aparte brandcontracten af voor het AMC en het VUmc.

Het brandverzekeringsprogramma voor de zeven UMC's is gebaseerd op een uitgebreide gevarendeckking en/of een "All Risks" dekking. De gekozen eigen risico's verschillen per UMC. Het totaal verzekerd belang voor alle zeven UMC's tezamen bedraagt ongeveer EUR 22.500.000.000.

2.4.3 Duur van de overeenkomst

De individuele verzekeringsovereenkomsten worden per 1 december 2021 aangegaan voor de duur van 12 maanden, met een stilzwijgende verlenging van telkens 12 maanden.

2.5 Percelen

De opdracht dient als één geheel te worden beschouwd en leent zich niet voor splitsing in percelen waarop verschillende dienstverleners zouden worden betrokken. In verband hiermee is er voor gekozen de opdracht niet in percelen te verdelen

2.6 Rechten Aanbestedende dienst

De Aanbestedende dienst heeft het recht om:

- a. de aanbesteding van de gehele opdracht in te trekken;
- b. de gehele opdracht niet te gunnen;
- c. de aanbestedingsprocedure aan te passen, waaronder een wijziging van de termijnen. De aanbestedende dienst zal hiervan alle geïnteresseerden, gegadigden en inschrijvers via een Nota van Inlichtingen onverwijld in kennis stellen;
- d. de opdracht 10 kalenderdagen voor de uiterste inschrijfdatum op detailniveau aan te passen. De aanbestedende dienst zal hiervan alle geïnteresseerden, gegadigden en inschrijvers via een Nota van Inlichtingen onverwijld in kennis stellen

2.7 Opbouw Selectieleidraad

Deze Selectieleidraad is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 1: uitleg van in de Selectieleidraad gehanteerde begrippen
Hoofdstuk 2: omschrijving van de organisatie, de opdracht en de opbouw van het document
Hoofdstuk 3: beschrijving van de procedure van deze Europese aanbesteding
Hoofdstuk 4: beschrijving van de Uitsluitingsgronden en minimale Geschiktheidseisen
Hoofdstuk 5: beschrijving van de selectieprocedure

De volgende bijlagen maken onderdeel uit van deze Selectieleidraad:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage A)
- Volmachtverklaring (bijlage B)

3 Procedure van de Europese aanbesteding

3.1 Aard van de procedure

Aangezien de geraamde waarde van de onderhavige opdracht hoger is dan de Europese drempelwaarde voor aanbesteden van diensten voor decentrale overheden dient deze opdracht Europees te worden aanbesteed conform de Richtlijn nr. 2014/24/EG en de gewijzigde Aanbestedingswet 2012.

De Aanbestedende dienst maakt hierbij gebruik van de Mededingsprocedure met onderhandelingen.

3.2 Beschrijving van de procedure

Deze Mededingsprocedure met onderhandelingen bestaat uit twee fasen: een selectiefase en een inschrijvingsfase.

In de selectiefase worden de voor de opdracht geschikte Gegadigden geselecteerd. In hoofdstuk 4 van deze Selectieleidraad is beschreven aan welke eisen u dient te voldoen voor kwalificatie als geschikte Gegadigde. Aan de hand van deze Selectieleidraad zal de aanbestedende dienst de binnengekomen verzoeken tot deelneming toetsen en de daarvoor in aanmerking komende gegadigden toelaten tot de inschrijvingsfase.

De geselecteerde gegadigden ontvangen vervolgens een uitnodiging tot het doen van een 1e inschrijving op basis van de 1^e Uitnodiging tot Inschrijving. Met de inschrijvers wordt er vervolgens onderhandeld over deze 1^e inschrijving. Daarna worden de inschrijvers verzocht om een definitieve inschrijving te doen, dit op basis van de definitieve Uitnodiging tot Inschrijving.

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats op basis van het gunningscriterium laagste prijs.

Motivatie voor de laagste prijs is:

- a) grote verschillen in kwaliteit niet te verwachten zijn en;
- b) de inhoud en omvang van de opdracht eenduidig zijn vastgelegd.

3.3 Planning

In onderstaande tabel staat de planning voor deze aanbestedingsprocedure weergegeven

Activiteit	Datum
Selectiefase (fase 1)	
Verzending aankondiging opdracht	11 augustus 2021
Deadline indienen vragen	25 augustus 2021
Publicatie Nota van Inlichtingen	1 september 2021
Deadline indienen Verzoeken tot deelname	13 september 2021 vóór 12:00 uur
Inschrijvingsfase (fase 2)	
Verzending 1 ^e Uitnodiging tot inschrijving om 1 ^e Inschrijving te doen	14 september 2021
Deadline indienen vragen	28 september 2021
Publicatie Nota van Inlichtingen	6 oktober 2021
Deadline indienen van de 1 ^e Inschrijving	25 oktober 2021 vóór 12.00 uur
Onderhandelingsfase	
Onderhandelingsfase op basis van de 1 ^e Inschrijvingen	28 oktober - 5 november 2021
Verzenden mededelingsresultaat +	10 november 2021

definitieve Uitnodiging tot Inschrijving met verzoek om definitieve Inschrijving te doen	
Deadline indienen definitieve Inschrijving (in digitale kluis)	24 november 2021 vóór 12.00 uur
Verzenden van mededeling van voorgenomen Gunning (ingangsdatum opschortende termijn van 20 dagen)	29 november 2021
Voorlopige dekking	1 december 2021 te 12.00 uur
Bekendmaking definitieve gunning	22 december 2021
Definitieve Ingangsdatum nieuw contract	1 december 2021 te 12.00 uur

Mocht er onvoorzien aanleiding zijn af te moeten wijken van bovenstaande planning, behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor de planning eenzijdig te wijzigen (met in achtneming van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen). Gegadigden worden hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

3.4 Contactpersoon en communicatie

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd door Marsh B.V. in opdracht van de Aanbestedende dienst. Alle correspondentie over deze aanbesteding vindt plaats via TenderNed. U krijgt toegang tot TenderNed via www.tenderned.nl. Indien u vragen heeft over de werking van de website kunt u contact opnemen met de servicedesk van TenderNed via 0800-8363376 of servicedesk@TenderNed.nl.

In TenderNed wordt alle voor deelname aan deze aanbesteding relevante informatie beschikbaar gesteld. Indien nieuwe documenten worden toegevoegd ontvangt u hiervan een melding via TenderNed.

Het is, op straffe van uitsluiting, verboden om met betrekking tot deze aanbesteding op een andere dan de hier beschreven wijze contact te zoeken met Marsh B.V.. Het is eveneens, op straffe van uitsluiting, verboden om met betrekking tot deze aanbesteding contact te zoeken met de Aanbestedende dienst.

3.5 Nota van Inlichtingen

De Geïnteresseerden (selectiefase) en/of geselecteerde Gegadigden (inschrijvingsfase) kunnen tot de onder 3.3 (planning) genoemde datum vragen stellen naar aanleiding van de aanbestedingsstukken. Vragen met betrekking tot de procedure en/of inhoud van de stukken kunnen uitsluitend via het aanbestedingsplatform TenderNed worden gesteld. De gestelde vragen zullen geanonimiseerd worden beantwoord in een Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen zal via de berichtenfunctie via TenderNed worden verstrekt.

Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische vragen niet in behandeling worden genomen. Geïnteresseerden en/of gegadigden worden verzocht geen vragen "op te sparen" tot de uiterste datum voor vragen stellen.

3.6 Fouten en tegenstrijdigheden

Deze Selectieleidraad is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden of tegenstrijdigheden tegenkomen, dan dient u de Aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk vóór de deadline van het indienen van vragen voor de Nota van Inlichtingen op de hoogte te brengen. U kunt uw bezwaar kenbaar maken door het indienen van een vraag voor de Nota van Inlichtingen. Wanneer de in de Nota van Inlichtingen verstrekte reactie op uw bezwaar voor u niet bevredigend is en u uw bezwaar handhaaft kunt u een officiële klacht bij het klachtenmeldpunt voor deze aanbesteding indienen (zie paragraaf 'klachtenprocedure'). Het staat u overigens ook vrij om gelijk een klacht in te dienen.

De Aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van bezwaren het vertrouwen ontnemen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van de Verzoeken tot deelname kan worden overgegaan. Gegadigden die niet tijdig klagen over fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden of tegenstrijdigheden verwerken hiermee hun recht om tegen deze gebreken op te komen.

3.7 Klachtenprocedure

Een Gegadigde die van mening is dat een bepaald handelen of nalaten van de Aanbestedende dienst in strijd is met geldende wet-en regelgeving kan een klacht indienen bij:

Anda Verhoeven

Anda.verhoeven@marsh.com

Een Gegadigde dient uitdrukkelijk te vermelden dat het een klacht betreft, op welke aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft en een motivatie ter onderbouwing van de klacht (maximaal 200 woorden) te geven.

3.8 Procedurevoorschriften

Gegadigden die menen te voldoen aan de in deze Selectieleidraad gestelde eisen kunnen zich aanmelden voor de aanbestedingsprocedure.

3.8.1 Gevolmachtigde agent

Indien een Gevolmachtigd agent zich aanmeldt zal deze als penvoerder van het samenwerkingsverband dienen te worden vermeld (zie p. 3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), **bijlage A**). De achterliggende verzekeraars dienen als overige deelnemers te worden vermeld. Het samenwerkingsverband geldt als één Gegadigde.

Tevens dient de Gevolmachtigde agent een rechtsgeldige ondertekende en ingevulde Volmachtverklaring (zie bijlage B) in te dienen bij de inschrijving. In de Volmachtverklaring dient de Gevolmachtigde agent op te geven aan de hem verleende volmacht(en) op basis waarvan de inschrijving wordt ingediend.

Wanneer een Gevolmachtigd agent voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een beroep wil doen op een makelaar, dient dit bij beroep op derden te worden vermeld. Tevens moet vermeld worden welke werkzaamheden deze makelaar gaat verrichten. De Gegadigde moet dit op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermelden. Daarnaast moet de makelaar waarop een beroep wordt gedaan, een Uniform Europees Aanbestedingsdocument invullen en te ondertekenen.

3.8.2 Beroep op financiële draagkracht en/of bekwaamheden van een Derde

Indien een (lid van) Gegadigde gebruik maakt van de financiële draagkracht of bekwaamheden van Derden om aan de gestelde Geschiktheidseisen te kunnen voldoen dient dit in het UEA (**bijlage A**) te worden aangegeven.

3.8.3 Beroep op Derden

Teneinde aan te tonen dat een Gegadigde voldoet aan de geschiktheidseisen kan een Gegadigde zich, naast de eigen bekwaamheid, uitsluitend beroepen op de bekwaamheden van een Derde, indien en voor zover de gegadigde aantoont dat deze Derde zich onvoorwaardelijk jegens de Gegadigde heeft verbonden om de, voor de uitvoering van de opdracht benodigde middelen (in de ruimste zin van het woord, daaronder mede te verstaan: kennis, menskracht en materieel) in te zetten.

De Gegadigde dient dit bij zijn aanmelding aan te tonen door overlegging van een schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende daartoe strekkende overeenkomst tussen de Gegadigde en de

betreffende Derde. Tevens dient van iedere Derde waar een beroep op wordt gedaan een rechtsgeldig ondertekend en ingevuld formulier "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" (**bijlage A**) te worden ingediend bij het Verzoek tot deelneming.

Indien de Dienstverlener de opdracht geheel of gedeeltelijk door een niet ten tijde van de inschrijving aangemelde Derde wenst te laten uitvoeren dient hij dit voorafgaand aan de inzet van de Derde ter goedkeuring voor te leggen aan de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst kan deze goedkeuring beargumenteerd weigeren.

3.8.4 Eénmalig inschrijven

Het is een Gegadigde en/of Inschrijver niet toegestaan om zich meer dan één keer aan te melden / in te schrijven. Dit geldt ook als er sprake is van een verleende volmacht. Per concern is slechts één Aanmelding / Inschrijving toegestaan. Het voorgaande op straffe van uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure.

Indien een Inschrijver zowel rechtstreeks (zelfstandig) als via een gevolmachtigde agent heeft ingeschreven dan zal de inschrijving van de gevolmachtigde agent komen te vervallen en niet in behandeling worden genomen.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor Gegadigde(n) / Inschrijver(s) uit te sluiten, indien de Gegadigde / Inschrijver niet aannemelijk kunnen maken dat de mededinging niet wordt vervalst door hun deelnemingen. Van vervalsing van de mededinging wordt bijvoorbeeld vermoed sprake te zijn bij verschillende Gegadigden / Inschrijvers die onderdeel uitmaken van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW. Ook wordt vermoed van vervalsing van de mededinging sprake te zijn indien een organisatie of onderneming zich zelfstandig óf als lid van een samenwerkingsverband heeft aangemeld én tevens als Derde bij een andere Gegadigde / Inschrijver.

3.8.5 Formele vereisten aan indiening van Verzoek tot deelname

Alleen Verzoeken tot deelname welke met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden worden in behandeling genomen.

- Het Verzoek tot deelname is, waar gevraagd, rechtsgeldig ondertekend.
- Het Verzoek tot deelname moet compleet zijn en geen andere zaken en/of bescheiden bevatten dan die waarnaar in deze Selectieleidraad wordt gevraagd (zie de paragraaf 'Formele vereisten aan opbouw Verzoek tot deelname').
- Het Verzoek tot deelname en alle overige correspondentie zijn in de Nederlandse taal of Engelse taal gesteld te zijn. De correspondentie en documenten vanuit de Aanbestedende dienst zal in de Nederlandse taal geschieden.

Het Verzoek tot deelname verstuurt u via Tendersnet.

Het Verzoek tot deelname dient **uiterlijk 13 september 2021 vóór 12:00** uur in de digitale kluis van Tendersnet te zijn ontvangen.

Verzoeken tot deelname die na de deadline worden ontvangen worden niet in behandeling genomen.

- Per mail, post of op andere dan hierboven vermelde wijze ingediende Verzoeken tot deelname worden niet geaccepteerd.
- Het risico van te laat of niet ontvangen Verzoeken tot deelname ligt volledig bij de Gegadigde. Als datum en tijdstip van ontvangst van het Verzoek tot deelname gelden de door Tendersnet geregistreerde datum en tijdstip van ontvangst.

3.8.6 Formele vereisten aan opbouw Verzoek tot deelname

Het verzoek tot deelneming omvat –limitatief- de navolgende documenten:

- de rechtsgeldig ondertekende en ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage A).

Indien van toepassing omvat uw verzoek tot deelneming tevens:

- in geval van combinatie: het door iedere afzonderlijke combinatie rechtsgeldig ondertekende en ingevulde formulier "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" (Bijlage 1);
- in geval van beroep op derden: een schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende daartoe strekkende overeenkomst tussen de gegadigde en de betreffende derde. De betreffende derde dient een afzonderlijk rechtsgeldig ondertekend en ingevuld formulier "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" (bijlage A) in te dienen;
- in geval van gevolmachtigde agent: een rechtsgeldig ondertekende en ingevulde Volmachtverklaring (bijlage B). De gevolmachtigde agent dient ten aanzien van zijn volmachtbedrijf én ten aanzien van zijn volmachtgevers een Uniform Europees Aanbestedingsdocument op te stellen en in te dienen

De Aanbestedende dienst kan besluiten om Verzoeken tot deelneming die niet conform deze voorschriften worden ingediend terzijde te leggen. Een Verzoek tot deelneming dat na de sluitingsdatum wordt ontvangen, zal echter te allen tijde terzijde worden gelegd.

3.8.7 Overige procedurevoorschriften

3.8.7.1 Inschrijving uitbrengen is instemmen met procedurevoorschriften

Door het indienen van een Verzoek tot deelname gaat Gegadigde onvoorwaardelijk akkoord met alle bepalingen als gesteld in deze Selectieleidraad. Als bewijs van instemming dient Gegadigde dit in het aanmeldformulier te verklaren.

3.8.7.2 Verstoring vrije concurrentie

Elke poging van Gegadigde (of een ieder die namens Gegadigde handelt met of zonder zijn medeweten) om de Aanbestedende dienst of het beoordelingsteam gedurende de aanbesteding te beïnvloeden, leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.8.7.3 Kostenvergoeding

Gegadigden hebben geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

3.8.7.4 Voorbehoud

De Aanbestedende dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure (tijdelijk) stop te zetten dan wel de opdracht niet te gunnen. Ook in een dergelijke situatie is de Aanbestedende dienst geen vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbestedingsprocedure verschuldigd aan Gegadigden.

3.8.7.5 Geheimhoudingsplicht

Gegadigde is gehouden de door de Aanbestedende dienst verstrekte informatie vertrouwelijk te behandelen op straffe van uitsluiting van diens Verzoek tot deelname bij schending daarvan.

De Aanbestedende dienst staat er op zijn beurt voor in dat informatie afkomstig van Gegadigde, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent, dan wel behoort te kennen vertrouwelijk zal worden behandeld. Op grond van de Aanbestedingswet is de Aanbestedende dienst echter wel gehouden bepaalde informatie ter motivering van de gunningsbeslissing te verstrekken aan de

andere Inschrijver(s) alsook te publiceren, maar zal hierbij de gerechtvaardigde commerciële belangen van Inschrijver in acht houden.

3.8.7.6 Controle op juistheid

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alle door Gegadigde verstrekte informatie op juistheid te controleren. Tevens behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor alle gegevens betrekking hebbend op Derden op juistheid te controleren door deze Derden te benaderen.

3.8.7.7 Valse verklaringen

Het verstrekken van onjuiste gegevens of doen van toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt worden door de Aanbestedende dienst aangemerkt als 'valse verklaringen' in de zin van artikel 2.87 lid 1 sub h Aanbestedingswet. Dit kan te allen tijde tijdens het aanbestedingsproces tot uitsluiting leiden. Wanneer na Gunning van de opdracht blijkt dat deze heeft plaatsgevonden op basis van 'valse verklaringen' kan dit leiden tot ontbinding van de overeenkomst zonder dat de Aanbestedende dienst gehouden is tot enige schadevergoeding. De Inschrijver die een 'valse verklaring' heeft gedaan is aansprakelijk voor alle door de Aanbestedende dienst dientengevolge geleden directe en indirecte schade.

3.8.7.8 Toelichting Verzoek tot deelname

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor Gegadigde in staat te stellen zijn Verzoek tot deelname op niet essentiële punten toe te lichten, dan wel onbedoelde fouten te laten herstellen.

3.8.7.9 Nederlands recht

Op de aanbestedingsprocedure, de Gunning, de overeenkomst en eventuele geschillen is Nederlands recht van toepassing.

3.8.7.10 Geschillen

Inschrijvers die zich niet kunnen verenigen met het voorgenomen gunningsbesluit dienen binnen een termijn van 20 kalenderdagen na dagtekening van het voorgenomen gunningsbesluit een dagvaarding in kort geding te betekenen aan de Aanbestedende dienst. De voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam is ter zake de bevoegde rechter. De bezwaartermijn is een vervaltermijn. Indien een kort geding dagvaarding niet binnen de termijn van 20 kalenderdagen wordt betekend, zal de Inschrijver niet-ontvankelijk worden verklaard wegens verval van recht.

Voor alle overige juridische procedures die zijn gericht tegen de definitieve gunning van de opdracht (waaronder bodemprocedures, zoals schadevergoedingsacties) geldt dat deze binnen zes maanden na definitieve gunning bij de bevoegde rechtbank aanhangig dienen te worden gemaakt op straffe van verval van recht. Ook deze termijn van zes maanden is een vervaltermijn. Na het verstrijken van deze termijn is de Inschrijver niet-ontvankelijk in zijn vorderingen.

4 Uitsluitingsgronden en minimale Geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Gegadigden op wie geen van de hieronder vermelde Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de hieronder opgenomen Geschiktheidseisen kwalificeren zich voor verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Gegadigde dient door het invullen en ondertekenen van het UEA (**bijlage A**) te verklaren dat geen van de gestelde Uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en hij voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen. In geval van een samenwerkingsverband dient iedere deelnemer aan het verband afzonderlijk het UEA in te vullen. Indien een (lid van) Gegadigde gebruik maakt van de financiële draagkracht of bekwaamheden van Derden om aan de gestelde Geschiktheidseisen te kunnen voldoen dient de betreffende Derde eveneens het UEA in te vullen.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor, na ontvangst van de Verzoeken tot deelname en alvorens over te gaan tot selectie, de juistheid van het UEA te verifiëren door het opvragen van de in de volgende paragrafen genoemde bewijsstukken. Gegadigde dient de bewijsstukken binnen drie werkdagen na het verzoek daartoe te overleggen. Indien de bewijsstukken niet in deze fase van de procedure worden opgevraagd zal dit gebeuren bij de Inschrijver(s) aan wie de Aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen. Ook dan dient de Inschrijver de bewijsstukken binnen drie werkdagen na het verzoek daartoe te kunnen overleggen.

4.2 Uitsluitingsgronden

Gegadigde wordt uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure indien (één van de leden van) Gegadigde op enig moment in één of meer van de omstandigheden zoals aangegeven in deel III van het UEA (verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden conform artikel 2.86 of 2.87 Aanbestedingswet) verkeert.

Op eerste aanvraag van Marsh B.V. zal de Gegadigde, die de Aanbestedende dienst voornemens is te selecteren, de volgende officiële bewijsstukken (van alle deelnemers) binnen de daarvoor gestelde termijn overleggen:

1. Een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, dat op het tijdstip van indienen van het Verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden (artikel 2.89 lid 1 Aanbestedingswet).
2. Een gedragsverklaring aanbesteden als bedoeld in artikel 2.89 lid 2 jo 4.1 Aanbestedingswet die op het tijdstip van indienen van het Verzoek tot deelname niet ouder is dan twee jaar, waaruit blijkt dat het gedrag van de onderneming geen bezwaar oplevert voor de uitvoering van de werkzaamheden waarvoor de verklaring is aangevraagd.
3. Een verklaring van de belastingdienst als bedoeld in artikel 2.89 lid 3 Aanbestedingswet die op het tijdstip van indienen van het Verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden.

Wanneer in het land waarin de onderneming gevestigd is niet een bewijsstuk of verklaring als bedoeld onder sub 1 tot en met 3 wordt afgegeven, kan de onderneming ingevolge artikel 2.89 lid 4 Aanbestedingswet volstaan met gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de Uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

4.3 Geschiktheidseisen

Ten einde als geschikte Gegadigde te worden geselecteerd en een Uitnodiging tot inschrijving te ontvangen dient Gegadigde te voldoen aan de hieronder vermelde Geschiktheidseisen, welke als knock-out criterium gelden.

4.3.1 Geschiktheidseisen inzake financiële en economische draagkracht

Gegadigde dient te beschikken over een goede meerjarige 'security rating' (tenminste een Standard & Poor's BBB + rating voor volgz verzekeraars en tenmisten een Standard & Poor's A rating voor leidende verzekeraar of een daarmee vergelijkbare rating) of op andere wijze kunnen aantonen over een gelijkwaardige financiële draagkracht te beschikken. In geval van een samenwerkingsverband geldt deze eis voor iedere afzonderlijke deelnemer, met uitzondering van een gevolmachtigd agent.

Indien (een lid van) Gegadigde, die de Aanbestedende dienst voornemens is te selecteren, niet beschikt de vereiste Standard & Poor's rating of een daarmee vergelijkbare rating dient Gegadigde op eerste aanvraag van Marsh B.V. binnen de daarvoor gestelde termijn gegevens te overleggen waaruit een gelijkwaardige financiële draagkracht blijkt.

4.3.2 Geschiktheidseisen inzake technische- of beroepsbekwaamheid

Een Gegadigde dient als geheel in staat te zijn te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen inzake technische- of beroepsbekwaamheid.

4.3.2.1 Wijze van schaderegeling

Gegadigde dient zich in samenwerking met de overige meetekenende dienstverleners zonder meer te conformeren aan de in de Nederlandse verzekeringsmarkt gebruikelijke wijze van schaderegeling.

Gegadigde dient op eerste aanvraag van Marsh B.V. gegevens te overhandigen waaruit bovenstaande blijkt.

4.3.2.2 Aanvullende Geschiktheidseisen Leidende verzekeraar Kerncompetenties en referenties

- 1) Gegadigde dient ervaring te hebben met het verzekeren van soortgelijke risico's (qua aard, financiële omvang en complexiteit). Dat wil zeggen het verzekeren van gebouwen, bedrijfsuitrusting/inventaris, goederen, reproductie- en reconstructiekosten, extra kosten en verlies van inkomsten op Uitgebreide en All risks condities met een totaal verzekerde waarde van minimaal EUR 500.000.000,-.
- 2) Gegadigde dient in staat te zijn Nederlandse schade-experts aan te sturen.

Op verzoek van de aanbestedende dienst dient Gegadigde één (1) referentie te verstrekken met betrekking tot de beschreven kerncompetentie. De referentie dient betrekking te hebben op in de afgelopen 3 jaar verrichte diensten met een totaal verzekerde waarde van minimaal EUR 500.000.000,00. De aangeboden capaciteit waarmee een verzekeraar, gevolmachtigde agent of andere dienstverlener mee tekent wordt hierbij buiten beschouwing gelaten.

De referentie is niet ouder dan drie (3) jaar op het moment van indienen van het Verzoek tot deelname. De verstrekte informatie betreft een korte omschrijving van de opdracht, de naam van de opdrachtgever en de periode, waarin deze opdracht uitgevoerd is. Indien de Aanbestedende dienst deze referentie opvraagt, dan dient Gegadigde binnen zeven kalenderdagen na ontvangst van dit verzoek deze referentie op te geven. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor te informeren bij de opgegeven referentie, zonder overleg met Gegadigde.

4.3.2.3 Beroepsbekwaamheid

Gegadigde verklaart dat het in dienst zijnde personeel en de in te zetten organisatie beschikt over voldoende vakkundigheid, ervaring en betrouwbaarheid om de gevraagde dienstverlening in de selectieleidraad te kunnen faciliteren, waarbij de gegadigde minimaal beschikt over zowel een eigen acceptatie- als een eigen schadeafdeling die ervaring hebben met contracten van vergelijkbare omvang. De schadeafdeling beschikt over minimaal 2 schadebehandelaars, waarvan 1 senior met minimaal 3 jaar ervaring. De acceptatieafdeling beschikt over minimaal 2 senior underwriters/acceptanten. De schadebehandelaars mogen niet werkzaam zijn op de acceptatieafdeling en mogen geen acceptatiewerkzaamheden uitvoeren. De underwriters/acceptanten mogen niet werkzaam zijn op de schadeafdeling.

4.3.3 Geschiktheidseisen inzake beroepsbevoegdheid

1. Inschrijving Handelsregister

Alle leden van Gegadigde dienen in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister of een vergelijkbare verklaring onder ede of attest als bedoeld in artikel 2.98 lid 1 Aanbestedingswet.

2. Vergunningen

Alle leden van Gegadigde, met uitzondering van een gevolmachtigd agent, dienen conform de Wet op het financieel toezicht (wft) in het bezit te zijn van een vergunning als schadeverzekeraar voor de relevante branches van DNB voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf of te beschikken over toestemming van DNB om als schadeverzekeraar voor de relevante branches in Nederland op te treden en te zijn bijgeschreven in het openbare register.

Een gevolmachtigd agent dient te beschikken over een door AFM verleende vergunning als bedoeld in artikel 2:92 Wft om op te treden als gevolmachtigd agent.

Een Gegadigde die de Aanbestedende dienst voornemens is te selecteren, dient op eerste verzoek van Marsh B.V. binnen de daarvoor gestelde termijn (van ieder lid) een uittreksel van de inschrijving in het Handelsregister of een vergelijkbare verklaring onder ede of attest te overleggen, dat niet ouder is dan zes maanden gerekend vanaf datum binnenkomst Verzoek tot deelname evenals een kopie van de benodigde vergunning(en).

5 Beoordelingsprocedure en selectie

Beoordelingsprocedure

Na de sluiting van de termijn voor indiening van de Verzoeken tot deelname worden deze door minimaal twee vertegenwoordigers van Marsh BV geopend en beoordeeld. De Verzoeken tot deelname worden beoordeeld aan de hand van de in deze Selectieleidraad opgenomen procedurevoorschriften, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen..

De beoordeling van de Verzoeken tot deelname zal als volgt plaatsvinden:

- Stap 1: Tijdig en op de juiste wijze ingediende Verzoeken tot deelname worden getoetst op volledigheid. Verzoeken tot deelname die niet volledig zijn zullen in beginsel terzijde worden gelegd en van verdere deelname aan de aanbesteding worden uitgesloten. Afhankelijk van de ernst van het gebrek kan de Aanbestedende dienst besluiten Gegadigde schriftelijk te verzoeken zijn Verzoek tot deelname te verduidelijken of op niet essentiële punten aan te vullen. Dit is ter uitsluitende beoordeling van de Aanbestedende dienst.
- Stap 2: Vervolgens wordt aan de hand van het UEA onderzocht of er redenen zijn voor uitsluiting en of Gegadigde voldoet aan alle Geschiktheidseisen. Gegadigden waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is en/of die niet voldoen aan alle Geschiktheidseisen, zullen worden afgewezen en uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.
- Stap 3: Indien noodzakelijk geacht worden bij de na de vorige stap resterende Gegadigden bewijsstukken bij het UEA opgevraagd. Deze dienen binnen 3 werkdagen na dagtekening van de brief waarin hierom wordt verzocht te worden overlegd.
- Stap 4: Ten slotte worden eventueel opgevraagde bewijsstukken geverifieerd.

Selectie

Na bovenstaande beoordelingsprocedure wordt overgegaan tot selectie. De Uitnodiging tot inschrijving wordt gelijktijdig aan alle op basis van de selectieprocedure geselecteerde Gegadigden verstrekt. Het bericht van afwijzing van niet geselecteerde Gegadigden, met de motivering hiervoor, wordt op hetzelfde moment verstuurd.

6 Bijlagen

Bijlage A Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage B Volmachtverklaring

Bijlage A Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Brandverzekering UMC's 2021
TenderNed-Kenmerk: 325023

Het gebruik van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) is in Nederland verplicht voor aanbestedingen boven én onder de drempel. Het UEA is in TenderNed als apart document opgenomen.

Alle ondernemers welke in het aanmeldformulier (bijlage A) worden genoemd dienen deze verklaring volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Indien een (lid van) Gegadigde gebruik maakt van de financiële draagkracht of bekwaamheden van Derden om aan de gestelde Geschiktheidseisen te kunnen voldoen dient de betreffende Derde eveneens het UEA in te vullen.

Bijlage B Volmachtverklaring

Behorend bij de NFU Europese aanbesteding Brandverzekering UMC's 2021
TenderNed-Kenmerk: 325023

Indien sprake is van aanmelding door een gevolmachtigd agent, zal in onderstaande verklaring opgave moeten worden gedaan van de aan hem verleende volmacht(en) op basis waarvan de aanmelding wordt ingediend.

VOLMACHTVERKLARING / Volmachtverlenende verzekeraar(s)

Ondertekende verklaart dat hij deze verklaring en de Uniforme Europees Aanbestedingsdocument (zowel ten aanzien van zijn volmachtbedrijf als ten aanzien van de volmachtverlenende verzekeraar(s)) naar waarheid heeft ingevuld en dat hij bevoegd is om namens de in dit formulier vermelde verzekeraars deel te nemen aan deze aanbestedingsprocedure.

Naam Gevolmachtigd Agent:

Contactpersoon :

Functie :

Datum :

Plaats :