



BIJLAGE 6 TARIEVEN EN INDEXERING
“OPEN HOUSE”
WMO 2015

Gemeente Westerwolde

Nummer: Z/17/064747

1. AMvB Reële Kostprijs

Sinds 1 juni 2017 is de AMvB Reële Kostprijs¹ van toepassing. Deze AMvB verplicht de gemeenten om een reële prijs vast stellen voor Wmo-diensten op basis van de volgende kostprijs-elementen:

- a. Kosten van de beroepskracht.
- b. Redelijke overheadkosten.
- c. Kosten voor niet-productieve uren van de beroepskrachten als gevolg van verlof, ziekte, scholing en werkoverleg.
- d. Reis- en opleidingskosten.
- e. Indexatie van lonen binnen een overeenkomst.
- f. Kosten als gevolg van gemeentelijke eisen, zoals rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen.

De gemeente heeft op grond van deze elementen per perceel een berekening gemaakt van de *normtarieven* die per perceel gezien kunnen worden als een juiste en correcte uitkomst van de systematiek van de AMvB Reële Kostprijs. Daarbij is onder meer gebruik gemaakt van een mede in opdracht van Westerwolde verricht onderzoek, informatie die is ontvangen van deelnemers aan de Ontwikkeltafel, landelijke voorbeelden, de Handreiking AMvB Reële Kostprijs van de VNG en van de AMvB zelf.

Met deze normtarieven voldoen de gemeenten getrouw aan de eisen van de AMvB Reële Kostprijs.

2. Normtarieven

De gemeenten hanteren met ingang van 1 januari 2018 de volgende normtarieven.

perceel	product	afkorting	Afreken eenheid	normtarief
Perceel 1	Hulp bij het Huishouden 1	HH1	uur	€ 23,40
Perceel 2	Hulp bij het Huishouden 2	HH2	uur	€ 27,60
Perceel 3	Begeleiding Individueel Basis	BGI Basis	uur	€ 44,40
Perceel 4	Begeleiding Individueel Speciaal	BGI Speciaal	uur	€ 54,00
Perceel 5	Begeleiding Individueel Complex	BGI Complex	uur	€ 71,40
Perceel 6	Begeleiding Groep Basis	BGG Basis	dagdeel	€ 29,82
Perceel 7	Begeleiding Groep Speciaal	BGG Speciaal	dagdeel	€ 50,13
Perceel 8	Vervoer	Vervoer	dag	€ 8,00
	Vervoer rolstoel	Vervoer-R	dag	€ 20,00
Perceel 9	Kortdurend Verblijf	KV	etmaal	€ 146,37

Hierbij wordt het volgende aangetekend:

- Aanmelden voor Perceel 2 alleen mogelijk is indien ook een aanmelding voor Perceel 1 plaatsvindt.
- Aanmelden voor Perceel 4 alleen mogelijk is indien ook een aanmelding voor Perceel 3 plaatsvindt.

¹ Besluit van 10 februari 2017, houdende regels ter waarborging van een goede verhouding tussen de prijs voor de levering van een voorziening en de eisen die worden gesteld aan de kwaliteit van de voorziening en de continuïteit in de hulpverlening tussen de Cliënt en de hulpverlener (Staatsblad 2017-55).

- Aanmelden voor Perceel 5 alleen mogelijk is indien ook een aanmelding voor Perceel 4 en Perceel 3 plaatsvindt.
- Aanmelden voor Perceel 7 alleen mogelijk is indien ook een aanmelding voor Perceel 6 plaatsvindt.
- Aanmelden voor Perceel 8 alleen mogelijk is indien ook een aanmelding voor Perceel 6 en 7 plaatsvindt.

3. Onderbouwing Normtarieven

De normtarieven zijn mede gebaseerd op een onderzoek onder zorgaanbieders waarvan Vlagtwedde mede opdrachtgevers. Tijdens de Marktconsultatie is aan de Ontwikkeltafel, door middel van schriftelijke inbreng van zorgaanbieders en door middel van individuele consultatiegesprekken input geleverd de berekening van de tarieven conform de AMvB Reële Kostprijs. Dit heeft geresulteerd in een berekening en onderbouwing van de tarieven die geheel voldoet aan de eisen van de AMvB Reële Kostprijs, en die tevens inspeelt op de specifieke situatie van het verlenen van diensten in een overwegend landelijk gebied. Dit is met name zichtbaar in de extra ophoging van het element directe tijd.

Voor zover benodigd wijzen wij er op dat de Marktconsultatie (Ontwikkeltafel, schriftelijk een individueel) het karakter had van het in leveren van informatie en inzichten, en het uitwisselen van visies, waarna de gemeente Westerwolde zelfstandig een besluit heeft genomen inzake de hoogte en onderbouwing van de tarieven.

Wellicht ten overvloede wijzen wij er verder op dat de hoogte en onderbouwing van de tarieven alléén van toepassing is op de gemeenten Westerwolde, en op geen enkele wijze bindend kan zijn voor andere gemeenten.

De onderbouwing van de tarieven is opgenomen in bijlage 6A.

4. Nieuwe loonschaal in de CAO VVT

Specifiek voor perceel 1 (HH1) en perceel 2 (HH2) is de volgende ontwikkeling van belang.

Voor deze percelen is de CAO VVT, die per 27 juli 2017 Algemeen Verbindend is verklaard, voor alle werkgevers en werknemers van toepassing. Deze CAO heeft dus een doorslaggevend effect op de vast te stellen Reële Kostprijs. Het is bekend dat de partijen betrokken bij de CAO VVT (Actiz, BTN, CNV, FNV) een akkoord hebben gesloten inzake de invoering van een nieuwe loonschaal in deze CAO per 1 april 2018². Het is denkbaar dat deze nieuwe loonschaal gevolgen zal hebben voor het in het te vergoeden tarief. Op de datum van publicatie van het Aanmeldingsdocument is het echter nog niet mogelijk om dit effect door te rekenen. Ook is het nog niet mogelijk om goed in beeld te brengen wat de doorwerking zal zijn naar het tarief in 2019 en verder. Het is verder nog niet bekend of de gemeenten voor deze ontwikkeling een vergoeding van de Rijksoverheid zullen ontvangen.

Indien de nieuwe loonschaal inderdaad wordt ingevoerd zal worden onderzocht of dit van invloed is op de kostprijs voor perceel 1 (HH1) en perceel 2 (HH2), en zal er mogelijk een “tussenindexering plaatsvinden” (zie verder ook paragraaf 7).

² Te vinden op: <https://vng.nl/onderwerpenindex/maatschappelijke-ondersteuning/wmo-2015/nieuws/gevolgen-akkoord-hogere-loonschaal-huishoudelijke-hulp-wmo>

5. Cliëntgebonden tijd en no-show

Inzake Cliëntgebonden tijd en no-show wordt het volgende bepaald:

- Alleen directe contacturen met de cliënt (face to face) zij facturabel. Opdrachtgever heeft de indirecte koste verwerkt in de specificatie van de tarieven.
- Beleid no show: niet afgemeld binnen 24 uur voorafgaand wordt vergoed.

6. Overgangsregeling

De aanbesteding Open House WMO 2015 wordt door uitgevoerd tegen de achtergrond van de fusie per 1 januari 2018 van de gemeenten Bellingwedde en Vlagtwedde tot de nieuwe gemeente Westerwolde. Dit betekent dat de tariefstructuren van de gemeenten in elkaar worden geschoven tot één systeem. De bestaande overeenkomsten met de huidige opdrachtnemers zijn door de gemeenten tijdig opgezegd per aangetekend schrijven. Hiertegen is geen van de opdrachtnemers in verweer gekomen. Dit houdt in dat de gemeente juridisch gesproken de vrijheid heeft om geheel nieuwe tarieven vast te stellen, mits deze voldoen aan de eisen van de AMvB Reële kostprijs. De berekende normtarieven voldoen hier aan.

De deelnemers aan de Ontwikkeltafel hebben er op gewezen dat beide voormalige gemeenten een tariefstructuur kenden waarbij verschillende aanbieders voor hetzelfde product verschillende tarieven berekenen. In de consultatie hebbende deelnemende zorgorganisaties indringend gewezen op de noodzaak van een verantwoorde overgang.

De gemeente wil hier aan tegemoet komen, en doet dat op de volgende wijze.

In bijlage 6B is een conversietabel opgenomen waarin wordt aangegeven welke bestaande producten vergelijkbaar zijn met welke nieuwe producten. Dit vormt de basis voor de vergelijking tussen bestaande “oude” tarieven en de normtarieven per 1 januari 2018.

Wanneer is de overgangsregeling toepasbaar?

Dit wordt *per aanbieder en per product* vastgesteld:

- Aanbieder heeft per 1 oktober 2017 geen overeenkomst voor dit product met Bellingwedde of Vlagtwedde: normtarief van toepassing, géén overgangsregeling.
- Aanbieder heeft per 1 oktober 2017 een overeenkomst met Bellingwedde en/of Vlagtwedde voor dit product en het (gewogen) oude tarief is gelijk aan, of lager, dan het normtarief: normtarief van toepassing, géén overgangsregeling.
- Aanbieder heeft per 1 oktober 2017 een overeenkomst met Bellingwedde en/of Vlagtwedde en het (gewogen) oude tarief is hoger dan het normtarief: normtarief van toepassing, tevens een overgangsregeling.

Indien een aanbieder zowel een overeenkomst had met Bellingwedde als met Vlagtwedde kan er sprake zijn van verschillende “oude” tarieven voor het zelfde nieuwe product. Om de overgangsregeling toe te kunnen passen wordt dan gewerkt met een gewogen gemiddelde voor het oude tarief volgens de volgende formule³:

$$\frac{(\text{Aantal cliënten BW} \times \text{oud tarief BW}) + (\text{Aantal cliënten VW} \times \text{tarief oud VW})}{(\text{Aantal cliënten BW} + \text{Aantal cliënten VW})} = (\text{Gewogen oude tarief})$$

³ BW: Bellingwedde, VW: Vlagtwedde, aantallen en tarieven peildatum 1 oktober 2017.

Wat is de omvang van de overgangsregeling?

Het verschil tussen het normtarief en het oude (gewogen) hogere tarief wordt in twee jaar overbrugd:

- 1 januari 2018 – 30 juni 2018: opslag 100 % van het verschil tussen het oude (gewogen) hogere tarief en het normtarief
- 1 juli 2018 – 31 december 2018: opslag 75% van het verschil tussen het oude (gewogen) hogere tarief en het normtarief
- 1 januari 2019 – 30 juni 2019: opslag 50 % van het verschil tussen het oude (gewogen) hogere tarief en het normtarief
- 1 juli 2019 – 31 december 2019: van het opslag 25 % verschil tussen het oude (gewogen) hogere tarief en het normtarief

7. Wijze van indexering

Indexering van de normtarieven vindt plaats op de volgende wijze:

- a. De indexering vindt plaats per 1 januari van ieder kalenderjaar, met ingang van 1 januari 2019.
- b. De indexering kan niet minder zijn dan 0%.
- c. De indexering vindt in ieder geval plaats op basis van de CBS-index cao-lonen⁴.
- d. De indexering vindt plaats op conform de AMvB Reële Kostprijs indien dit hoger uitkomt dan de CBS-index cao-lonen.

Specifiek voor de normtarieven in Perceel 1 en Perceel 2 geldt het volgende:

- e. Indien in de CAO VVT een nieuwe loonschaal wordt ingevoerd vindt er een “tussenindexering” plaats waarin het effect van de invoering van de nieuwe loonschaal (indien dit meer is dan 0%) wordt verwerkt.

Specifiek voor de normtarieven in Perceel 1 tot en met 5 geldt het volgende:

- f. De indexering vindt plaats over de normtarieven, als opgenomen in bijlage 6A, zoals deze zijn vastgesteld vóór de laatste correctie om deze deelbaar te maken door 60⁵. Na indexering vindt een nieuwe correctie plaats. Bij een verschil van € 0,10 of kleiner vindt een correctie plaats naar het eerstvolgend *lager* gelegen bedrag dat door 60 deelbaar is. Bij een verschil van € 0,11 of groter vindt een correctie plaats naar het eerstvolgend *hoger* gelegen bedrag dat door 60 deelbaar is. Bij volgende indexeringen zal overeenkomstig worden gehandeld.

⁴ Te vinden op: <http://statline.cbs.nl/statweb/publication/?vw=t&dm=slnl&pa=82838ned&la=nl>

⁵ Dit vanwege de facturatie via VECOZO op hele centen per minuut.

Bijlage 6A: Specificatie tarieven

	Noten	HH1			HH2		
		Percentage	Kosten	Uren	Percentage	Kosten	Uren
Bruto uurloon	a		€ 10,54			€ 12,66	
Jaaruren	b			1878			1878
Bruto jaarloon			€ 19.794,12			€ 23.775,48	
Vakantietoeslag	c	8,00%	€ 1.765,32		8,00%	€ 1.765,32	
EJU	d	8,30%	€ 1.840,44		8,30%	€ 1.840,44	
Bruto jaarsalaris			€ 23.399,88			€ 27.381,24	
WGA/WIA (+WKO)	e	6,66%	€ 1.558,43		6,66%	€ 1.823,59	
WHK	f	0,61%	€ 142,74		0,61%	€ 167,03	
WGA eigen risico; herverzekerd	g	0,23%	€ 53,82		0,23%	€ 62,98	
WW	h	2,64%	€ 617,76		2,64%	€ 722,86	
Sectorfonds	i	0,94%	€ 219,96		0,94%	€ 257,38	
ZW	j	6,65%	€ 1.556,09		6,65%	€ 1.820,85	
Totaal Sociale Lasten		17,73%	€ 4.148,80		17,73%	€ 4.854,69	
Pensioenpremie	k	6,88%	€ 1.609,91		6,88%	€ 1.883,83	
Totaal Pensioenpremie		6,88%	€ 1.609,91		6,88%	€ 1.883,83	
Salaris incl. sociale lasten			€ 29.158,59			€ 34.119,76	
Verlof	l	13,37%		251,09	13,37%		251,09
Verzuim	m	5,00%		93,90	5,00%		93,90
Scholing	n	2,00%		37,56	2,00%		37,56
Totaal verlof, verzuim, scholing		20,37%		382,55	20,37%		
Totaal werkbare uren				1495,45			1495,45
Netto kosten medewerker per uur			€ 19,50			€ 22,82	
Opslag indirecte tijd	o	2,00%			2,00%		
Extra opslag na Marktconsultatie	p	0,30%			0,30%		
Totaal opslag indirectie tijd		2,30%	€ 0,45		2,30%	€ 0,52	
Reiskosten werk-werk	q		€ 0,40			€ 0,40	
Opslag overhead	r	12,50%	€ 2,44		12,50%	€ 2,85	
Kosten medewerker incl. overhead			€ 22,78			€ 26,59	
Risicomarge	s	3,00%	€ 0,58		3,00%	€ 0,68	
Normtarief			€ 23,37			€ 27,28	
Correctie deelbaar maken door 60	t		€ 0,03			€ 0,32	
Normtarief			€ 23,40			€ 27,60	

Ophoging indirect	15,00%
-------------------	--------

	Noten							
a	Voor HH1: CAO VVT FWG 10-4							
a	Voor HH2: CAO VVT FWG 15-7							
b	conform CAO VVT							
c	Wettelijk percentage							
d	conform CAO VVT							
e	Wettelijk door Belastingdienst vastgesteld percentage.							
f	Op basis van opgave organisaties in het onderzoek							
g	Op basis van opgave organisaties in het onderzoek							
h	Wettelijk door Belastingdienst vastgesteld percentage.							
i	Wettelijk door Belastingdienst vastgesteld percentage.							
j	Wettelijk door Belastingdienst vastgesteld percentage.							
k	Conform verplicht pensioenfonds, rekening houdenden met Franchise							
l	Op basis van CAO VVT							
m	Landelijk verzuimcijfer CBS							
n	Op basis van CAO VVT							
o	Keuze opdrachtgevende gemeenten op basis landelijke voorbeelden							
p	Opgehoogd door opdrachtgevend gemeenten na Marktconsultatie							
q	Op basis van CAO VVT							
r	Mede op basis van vertrouwelijk informatie ander regio's en gemeenten ; getoetst in Marktconsultatie							
s	Norm op basis van landelijke voorbeelden (vaak wordt 2,5 % gebruikt)							
t	Correctie om tarief deelbaar te maken door 60 in verband met VECOZO facturering							

	Noten	BGI Basis			BGI Speciaal			BGI Complex		
		Percentage	Kosten	Uren	Percentage	Kosten	Uren	Percentage	Kosten	Uren
Bruto uurloon	a		€ 16,71			€ 19,85			€ 26,50	
Jaaruren	b			1878			1878			1878
Bruto jaarloon			€ 31.381,38			€ 37.278,30			€ 49.767,00	
Vakantietoeslag	c	8,00%	€ 2.510,51		8,00%	€ 2.982,26		8,00%	€ 3.981,36	
EJU	d	8,30%	€ 2.813,03		8,30%	€ 3.341,63		8,30%	€ 4.461,11	
Bruto jaarsalaris			€ 36.704,92			€ 43.602,19			€ 58.209,47	
WGA/WIA (+WKO)	e	6,66%	€ 2.444,55		6,66%	€ 2.903,91		6,66%	€ 3.876,75	
WHK	f	0,61%	€ 223,90		0,61%	€ 265,97		0,61%	€ 355,08	
WGA eigen risico; herverzekerd	g	0,23%	€ 84,42		0,23%	€ 100,29		0,23%	€ 133,88	
WW	h	2,64%	€ 969,01		2,64%	€ 1.151,10		2,64%	€ 1.536,73	
Sectorfonds	i	0,94%	€ 345,03		0,94%	€ 409,86		0,94%	€ 547,17	
ZW	j	6,65%	€ 2.440,88		6,65%	€ 2.899,55		6,65%	€ 3.870,93	
Totaal Sociale Lasten		17,73%	€ 6.507,78		17,73%	€ 7.730,67		17,73%	€ 10.320,54	
Pensioenpremie OP	k	11,75%	€ 4.312,83		11,75%	€ 5.123,26		11,75%	€ 6.839,61	
Pensioenpremie AP	l	0,25%	€ 91,76		0,25%	€ 109,01		0,25%	€ 145,52	
Totaal Pensioenpremie		12,00%	€ 4.404,59		12,00%	€ 5.232,26		12,00%	€ 6.985,14	
Salaris incl. sociale lasten			€ 47.617,29			€ 56.565,12			€ 75.515,15	
Verlof	m	13,37%		251,09	13,37%		251,09	13,37%		251,09
Verzuim	n	4,76%		89,39	4,76%		89,39	4,76%		89,39
Scholing	o	2,00%		37,56	2,00%		37,56	2,00%		37,56
Totaal verlof, verzuim, scholing		20,13%		378,04						
Totaal werkbare uren				1499,96			1499,96			1499,96
Netto kosten medewerker per uur			€ 31,75			€ 37,71			€ 50,34	
Opslag indirecte tijd onderzoek	p	11,50%			15,00%			15,00%		
Extra opslag na Marktconsultatie	q	1,73%			2,25%			2,25%		
Totaal opslag indirectie tijd		13,23%	€ 4,20		17,25%	€ 6,51		17,25%	€ 8,68	
Reiskosten werk-werk	r		€ 2,28			€ 2,28			€ 2,28	
Opslag overhead	s	15,00%	€ 4,76		15,00%	€ 5,66		15,00%	€ 7,55	
Kosten medewerker incl. overhead			€ 42,99			€ 52,15			€ 68,86	
Risicomarge	t	3,00%	€ 1,29		3,00%	€ 1,56		3,00%	€ 2,07	
Normtarief			€ 44,28			€ 53,72			€ 70,93	
Correctie deelbaar maken door 60	u		€ 0,12			€ 0,28			€ 0,47	
Normtarief			€ 44,40			€ 54,00			€ 71,40	

Ophoging indirect
15,00%

[illegible]

	Noten	BGG Basis			BGG Speciaal		
		Percentage	Kosten	Uren	Percentage	Kosten	Uren
Bruto uurloon	a		€ 16,58			€ 18,00	
Jaaruren	b			1878			1878
Bruto jaarloon			€ 31.137,24			€ 33.804,00	
Vakantietoeslag	c	8,00%	€ 2.490,98		8,00%	€ 2.704,32	
EJU	d	8,30%	€ 2.791,14		8,30%	€ 3.030,19	
Bruto jaarsalaris			€ 36.419,36			€ 39.538,51	
WGA/WIA (+WKO)	e	6,66%	€ 2.425,53		6,66%	€ 2.633,26	
WHK	f	0,61%	€ 222,16		0,61%	€ 241,18	
WGA eigen risico; verzekerd	g	0,23%	€ 83,76		0,23%	€ 90,94	
WW	h	2,64%	€ 961,47		2,64%	€ 1.043,82	
Sectorfonds	i	0,94%	€ 342,34		0,94%	€ 371,66	
ZW	j	6,65%	€ 2.421,89		6,65%	€ 2.629,31	
Totaal Sociale Lasten		17,73%	€ 6.457,15		17,73%	€ 7.010,18	
Pensioenpremie OP	k	11,75%	€ 4.279,27		11,75%	€ 4.645,77	
Pensioenpremie AP	l	0,25%	€ 91,05		0,25%	€ 98,85	
Totaal Pensioenpremie		12,00%	€ 4.370,32		12,00%	€ 4.744,62	
Salaris incl. sociale lasten			€ 47.246,84			€ 51.293,31	
Verlof	m	13,37%		251,09	13,37%		251,09
Verzuim	n	4,76%		89,39	4,76%		89,39
Scholing	o	2,00%		37,56	2,00%		37,56
Totaal verlof, verzuim, scholing		20,13%		378,04			
Totaal werkbaar uren				1499,96			1499,96
Netto kosten medewerker per uur			€ 31,50			€ 34,20	
Opslag indirecte tijd	p	9,00%			12,50%		
Extra opslag na Marktconsultatie	q	1,35%			1,88%		
Totaal opslag indirecte tijd		10,35%	€ 3,26		14,38%	€ 4,92	
Reiskosten werk-werk	r		€ 0,00			€ 0,00	
Opslag overhead	s	15,00%	€ 4,72		15,00%	€ 5,13	
Kosten medewerker incl. overhead			€ 39,48			€ 44,24	
Risicomarge	t	3,00%	€ 1,18		3,00%	€ 1,33	
Kosten uur incl. overhead, marge			€ 40,67			€ 45,57	
Huisvestingslasten	u	10,00%	€ 4,07		10,00%	€ 4,56	
Totale kosten uur			€ 44,74			€ 50,13	
aantal cliënten per medewerker	v	6			4		
aantal uren in dagdeel	w	4			4		
Tarief dagdeel			€ 29,82			€ 50,13	

Ophoging indirect
15,00%

Specificatie Tarieven KV Gemeenten Bellingwedde en Vlagtwedde model 3A

	Noten	KV		
		Percentage	Kosten	Uren
Bruto uurloon	a		€ 16,58	
Jaaruren	b			1878
Bruto jaarloon			€ 31.137,24	
Vakantietoeslag	c	8,00%	€ 2.490,98	
EJU	d	8,30%	€ 2.791,14	
Bruto jaarsalaris			€ 36.419,36	
WGA/WIA (+WKO)	e	6,66%	€ 2.425,53	
WHK	f	0,61%	€ 222,16	
WGA eigen risico; herverzekerd	g	0,23%	€ 83,76	
WW	h	2,64%	€ 961,47	
Sectorfonds	i	0,94%	€ 342,34	
ZW	j	6,65%	€ 2.421,89	
Totaal Sociale Lasten		17,73%	€ 6.457,15	
Pensioenpremie OP	k	11,75%	€ 4.279,27	
Pensioenpremie AP	l	0,25%	€ 91,05	
Totaal Pensioenpremie		12,00%	€ 4.370,32	
Salaris incl. sociale lasten			€ 47.246,84	
Verlof	m	13,37%		251,09
Verzuim	n	4,76%		89,39
Scholing	o	2,00%		37,56
Totaal verlof, verzuim, scholing		20,13%		378,04
Totaal werkbare uren				1499,96
Netto kosten medewerker per uur			€ 31,50	
Opslag indirecte tijd	p	9,00%		
Extra opslag na Marktconsultatie	q	1,35%		
Totaal opslag indirectie tijd		10,35%	€ 3,26	
Reiskosten werk-werk	r	0,00%	€ 0,00	
Opslag overhead	s	15,00%	€ 4,72	
Kosten medewerker incl. overhead			€ 39,48	
Risicomarge	t	3,00%	€ 1,18	
Totale kosten medewerker per uur			€ 40,67	
Directe locatiekosten per 24 uur p.c.l.	u		€ 32,50	
Groepsgrootte KV Groep	v	5		
Ureninzet medewerker per etmaal KV	w	14		
Normtarief etmaal			€ 146,37	

Ophoging indirect
15,00%

Bijlage 6B. Conversietabel oude en nieuwe producten

Bellingwedde		
<i>Huidige benaming</i>	<i>Perceel</i>	<i>nieuwe benaming</i>
HH1	Perceel 1	HH1
Huishoudservice (HHT)		
HH2 (organisatie van het huishouden)	Perceel 2	HH2
02300 Begeleiding	Perceel 3	BGI basis
02150 Begeleiding extra	Perceel 4	BGI Speciaal
02152 Begeleiding speciaal		
02153 Gespecialiseerde begeleiding (psy)		
02302 Begeleiding speciaal (visueel)		
02303 Begeleiding ZG auditief		
Geen	Perceel 5	BGI Complex
07531 Dagbesteding basis	Perceel 6	BGG basis
07533 Dagbesteding PG		
07800 Dagbesteding Somatiek		
07811 Dagbesteding VG licht		
07812 Dagbesteding VG midden		
07813 Dagbesteding VG zwaar	Perceel 7	BGG speciaal
07831 Dagbesteding VG zwaar		
07833 Dagbesteding LZ zwaar		
09125 Dagbesteding LZA		
Geen	Perceel 8	Vervoer
04996 Kortdurend verblijf V&V	Perceel 9	Kortdurend Verblijf

Vlagtwedde		
<i>Huidige benaming</i>	<i>Perceel</i>	<i>nieuwe benaming</i>
HH1	Perceel 1	HH1
Huishoudservice (HHT)		
HH2 (organisatie van het huishouden)	Perceel 2	HH2
BGI basis	Perceel 3	BGI basis
BGI speciaal	Perceel 4	BGI Speciaal
Geen	Perceel 5	BGI Complex
BGG basis	Perceel 6	BGG basis
BGG speciaal	Perceel 7	BGG speciaal
Vervoer	Perceel 8	Vervoer
Kortdurend verblijf	Perceel 9	Kortdurend Verblijf