

Bijlage 6



VERWERKERSOVEREENKOMST ARVODI 2018

INSTRUCTIES (deze weghalen na verwerking): Deze overeenkomst kan gebruikt worden als een aanvulling op een eerder gesloten overeenkomst waarbij persoonsgegevens worden verwerkt en voor nieuwe overeenkomsten. Met deze overeenkomst voldoen Staatsbosbeheer en Opdrachtnemer aan de eisen van de AVG die per 25 mei 2018 van kracht is.

Partijen

1. **Staatsbosbeheer**, gevestigd en kantoorhoudend op het adres Smallepad 5 te (3811 MG) Amersfoort, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door m/v titel + naam, functie, hierna te noemen "Staatsbosbeheer";

en

2. **rechtsvorm naam**, gevestigd en kantoorhoudend op het adres adres te (pc) plaats, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door m/v titel + naam, functie, hierna te noemen "Opdrachtnemer";

De partijen bij deze overeenkomst worden samen aangeduid als "Partijen" en ieder afzonderlijk als "Partij".

Overwegende dat:

- voor zover Opdrachtnemer Persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Staatsbosbeheer in het kader van de Overeenkomst, Staatsbosbeheer krachtens artikel 4, onderdeel 7 en onderdeel 8, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (verder: de Verordening) kwalificeert als verwerkingsverantwoordelijke voor de Verwerking van Persoonsgegevens en Opdrachtnemer als verwerker;
- Partijen in deze Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 28, derde lid, van de Verordening, hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer wensen vast te leggen;

Komen als volgt overeen:

Artikel 1. Begrippen

1. In deze Verwerkersovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de algemene rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of in aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Verwerkersovereenkomst verstaan:
2. Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegevens betrekking heeft.
3. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
4. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Staatsbosbeheer en Opdrachtnemer "Staatsbosbeheer – Scholing Boa's 2022/'23" van [datum], met kenmerk "SBB scholing Boa's 2022/'23".
5. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Staatsbosbeheer verwerkt.
6. Verordening: Verordening (EU) 2018/679 van het Europees Parlement en de -Raad van 27 april 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).
7. Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.
8. Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst

1. Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst.
2. De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens en de categorieën van Persoonsgegevens, Betrokkenen en ontvangers zijn in **Bijlage VP-1** omschreven.
3. Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.
4. Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.

Artikel 3. Inwerkingtreding en duur

1. Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door Partijen is ondertekend.
2. Deze Verwerkersovereenkomst eindigt nadat en voor zover Opdrachtnemer alle Persoonsgegevens overeenkomstig artikel 10 heeft gewist of terugbezorgd.
3. Geen van Partijen kan deze Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen.

Artikel 4. Omvang verwerkingsbevoegdheid Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Staatsbosbeheer behoudens afwijkende wettelijke voorschriften die op Opdrachtnemer van toepassing zijn.
2. Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Opdrachtnemer in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Staatsbosbeheer daarvan voorafgaand aan de Verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.
3. Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijk voorschrift Persoonsgegevens dient te verstrekken, informeert hij Staatsbosbeheer onmiddellijk, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.
4. Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens.

Artikel 5. Geheimhouding door Personeel van Opdrachtnemer

1. De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter als bedoeld in artikelen 14 en 15 van de ARVODI-2018.
2. Opdrachtnemer toont op verzoek van Staatsbosbeheer aan dat zijn Personeel zich ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen als bedoeld in artikelen 14 en 15 van de ARVODI-2018.

Artikel 6. Subverwerker

Wanneer Opdrachtnemer, met inachtneming van het bepaalde in artikelen 6 en 8 van de ARVODI-2018, een andere verwerker inschakelt om ten behoeve van Staatsbosbeheer verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze andere verwerker bij een overeenkomst dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd als die welke in deze Verwerkersovereenkomst zijn opgenomen.

Artikel 7. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene

1. Opdrachtnemer verleent Staatsbosbeheer bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.
2. Partijen dragen elk de door henzelf te maken kosten bij de uitoefening van de in hoofdstuk III van de Verordening vastgelegde rechten van de Betrokkene.

Artikel 8. Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

1. Opdrachtnemer informeert Staatsbosbeheer zonder onredelijke vertraging, zodra hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, overeenkomstig de afspraken zoals vastgelegd in **Bijlage VP-2**.
2. Opdrachtnemer informeert Staatsbosbeheer ook na een melding op grond van het eerste lid over ontwikkelingen betreffende de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
3. Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit en Betrokkene te maken kosten.

Artikel 9. Beveiliging van de Verwerking

1. In aanvulling op artikel 19 van de ARVODI-2018 en onverminderd artikel 2.3 treft Opdrachtnemer de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals beschreven in **Bijlage VP-3**.
2. Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.
3. Indien en voor zover Staatsbosbeheer daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.
4. Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de Europese Unie, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Staatsbosbeheer en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
5. Opdrachtnemer informeert Staatsbosbeheer zonder onredelijke vertraging zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige Verwerkingen van Persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in het eerste en tweede lid.
6. Opdrachtnemer verleent Staatsbosbeheer bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.
7. Partijen dragen elk de door henzelf te maken kosten bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

Artikel 10. Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens

1. Na afloop van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer zorg voor het wissen van alle Persoonsgegevens. Opdrachtnemer verwijdert kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.
2. Opdrachtnemer wist de Persoonsgegevens binnen 4 weken na afloop van de Overeenkomst inclusief eventuele verlengingen van deze Overeenkomst, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer een boete verschuldigd is van € 100,-- per dag, met een maximum van € 1.000,--.

Artikel 11. Informatieverplichting en audit

1. Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.
2. Opdrachtnemer verleent alle benodigde medewerking aan audits.
3. Opdrachtnemer verstrekt met een frequentie van eenmaal per 2 jaren uiterlijk op 1 december 2023 aan Staatsbosbeheer een verklaring van een onafhankelijke externe deskundige, waarin deze een oordeel geeft over de genoemde naleving.

Aldus overeengekomen en ondertekend

te op

te op

Staatsbosbeheer

Naam bedrijf

D.M.J. Kamphuis MBA
Directeur Bestuur & Strategie
Staatsbosbeheer

naam
functie

Bijlagen:

- VP-1. Overzicht Verwerking Persoonsgegevens
- VP-2. Overzicht Afspraken melding inbreuken
- VP-3. Overzicht Passende technische en organisatorische maatregelen

INSTRUCTIES (weghalen na verwerking) – bij de overeenkomst kunnen de volgende bijlagen worden gevoegd. Bijlage 1 en 2 en 3 zijn verplicht bij deze overeenkomst. Als in de aanbestedingsprocedure al uitgebreid aandacht is geweest voor de technische specificaties etc. dan kan daarnaar worden verwezen in bijlage 3.

INSTRUCTIES: zijn alle instructies weg en alle gele vlakken ingevuld ?

Nadere specificaties:

Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	Correct en zelfstandig uitvoeren alle administratieve en organisatorische taken, geheel ontzorgend voor de opdrachtgever, behorende bij de gehele uitvoering van de "Permanente Her- en Bijscholingscursussen" van de Bezoldigde Opsporingsambtenaren van Staatsbosbeheer 2022/'23 met eventuele verlengingen. Een en ander zoals omschreven in de aanbestedingsdocumenten Kenmerk: "SBB scholing Boa's 2022/'23" medio augustus 2021.
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	Gegevens: naam, geslacht, geboortedatum, eventuele fysieke handicaps, volledig adres woonplaats, bedrijfsadressen telefonie en email.
Beschrijving categorieën Betrokkenen	Bezoldigde OpsporingsAmbtenaren Staatsbosbeheer.
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	Trainers en administratieve medewerkers winnende opdrachtnemer.

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van de registratie die de Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 30 van de Verordening dient aan te houden.

Bijlage VP-2. Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens

In deze bijlage moeten de afspraken over hoe Opdrachtnemer Staatsbosbeheer over Inbreuken in verband met Persoonsgegevens gaat informeren worden gespecificeerd.

Informatie die ten minste door Opdrachtnemer moet worden verstrekt

Aard van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens
De Persoonsgegevens en Betrokkenen
Waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens
Maatregelen die Opdrachtnemer heeft voorgesteld of genomen om de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan

Bijlage VP-3. Passende technische en organisatorische maatregelen

(In deze bijlage moeten de normen en maatregelen die Opdrachtnemer in het kader van de beveiliging van de Verwerking moet hanteren respectievelijk treffen worden gespecificeerd. Hiervoor kan worden verwezen naar documenten waarin normen en maatregelen zijn vastgelegd, zoals in voorkomend geval het programma van eisen of de offerteaanvraag.)

1. Ziet u alle aanbestedingsdocumenten voor een juiste indruk van functie en taken van de bezoldigde opsporingsambtenaren van Staatsbosbeheer.
2. Ziet u alle instructies, eisen en aanbevelingen (op de website) van JUSTIS met betrekking tot de benodigde eisen en vaardigheden van boa's.
3. Realiseert u zich terdege dat boa's vanwege de aard van hun beroep en functie niet bij alle individuen en groeperingen in de samenleving even geliefd zijn en gerespecteerd worden. De consequentie hiervan is dat met extra veel zorg en aandacht de persoons- en privé-gegevens van de boa's afgeschermd moeten worden van derden, dit om te voorkomen dat mogelijk een boa in zijn privébestaan aangesproken wordt op ervaringen in de uitoefening van zijn functie en taken.
4. De nadere invulling en uitwerking van het passend afschermen van persoons- en privé-gegevens van Boa's is aan Opdrachtnemer; verschaft u een beknopt overzicht hiervan (tekst maximaal ½ A4) bij de ondertekening van de Overeenkomst.

Documentencover

Management informatie (in vullen door behandelaar)

Mandaathouder : D.M.J. Kamphuis MBA

Ondertekenaar : D.M.J. Kamphuis MBA

Divisie: ☒ Bestuur & Strategie

(behandelaar)

Betreft : Overeenkomst uitvoeren PHB – Boa's, meerjarig

Toelichting : Boa's moeten jaarlijks een training ondergaan, inclusief examen; deze taak wordt uitgevoerd door een hierin gespecialiseerde trainingsbureau.

Legalisatie door Notaris: Nee

Aangetekend: Nee

Parafen*

	Naam	Paraaf	Datum
☒ Behandelaar	Spek M. v.d.		
☒ Adv. inkoop	Hagenaars F.		
☐ Financieel directeur			
☒ Divisiedirecteur			
☐ Afdelingshoofd			
☒ juridische zaken			
☐ BEZ			

* De behandelaar geeft aan wie er een medeparaaf dient te geven. Bovenstaande lijst kan uitgebreid worden door bijvoorbeeld meerdere afdelingshoofden op te nemen. Indien per email akkoord wordt gegeven, dient deze email toegevoegd te worden achter de documentcover met vermelding op deze documentcover 'zie email' achter desbetreffende functionaris.

Afschriften (in te vullen door behandelaar)

In afschrift aan intern: ☒ DIV

☐

☐

In afschrift aan extern:

☐

Registratiegegevens (in te vullen door behandelaar)

- **Briefnummer**
- **360° zaaknummer (indien van toepassing):**
- **DAS nummer (indien van toepassing):**
- **Object (zie objectenlijst op Digitalis):**
- **Planeenheid (zie planeenhedenlijst op Digitalis)**
- **Bouwwerknummer CMSi (Gebouw van SBB)**
- **Overeenkomstnummer CMSi (ingebruikgeving vastgoed):**