

Nova College Financieel Informatiesysteem Vragen ten behoeve van de tweede Nota van Inlichtingen 8-3-2021					
#	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord	
1	Inhoud	Vraag/antwoord 35 Aanbestedingsdocument – 4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht – Eis 47	Om de gelden voortvloeiend uit de betaallink op uw rekening te laten storten, is een bancaire abonnement (payment services) nodig. Kunt de bevestigen dat dit abonnement door u zelf zal worden afgesloten?	ja, dat is bij deze bevestigd.	
2	Inhoud	Vraag/antwoord 17 Paragraaf 4.3 en prijzenblad en vraag/antwoord 57	In vraag/antwoord 17 stelt u dat wij voor de implementatie en de prijs uit moeten gaan van “in eerste instantie 30 medewerkers.” In vraag/antwoord 57 stelt u uit te gaan van “15 kernegebruikers (medewerkers FIN), voor de portaalfunctionaliteit van 20 budgethouders, 20 ondersteuners, 60 tekenbevoegden (excl. budgethouders), 100-200 ureschrijvers.” U sluit af met “Zie ook de opmerking over ureschrijvers bij vraag 17.” Is het juist dat wij enkel voor de implementatie en de prijs uit moeten gaan van de 30 medewerkers zoals in #17 genoemd? Zo nee, wat is dan het juiste aantal?	We gaan er voor de implementatie vanuit dat we de functionaliteit Urenregistratie gaan inrichten voor max. 30 medewerkers. Afhankelijk van de mogelijkheden van het pakket, zou dit in de toekomst nog kunnen groeien tot 100-200 ureschrijvers. Daar moet het management dan nog wel eerst akkoord op geven. Mogelijk is het handiger om de huidige tools of een nog aan te schaffen andere tool hiervoor te gebruiken en een koppeling te realiseren tussen de tool en het financieel pakket. Het financieel pakket moet dan wel mogelijkheden hebben om de uren te kunnen verwerken. De opschaling moet mogelijk zijn binnen de door u opgegeven prijs. Wij gaan er overigens vanuit dat de ureschrijvers door Nova College zullen worden geïnstrueerd. Voor het opleiden van de medewerkers om te kunnen werken met het financieel systeem gaan we uit van 15 medewerkers Financiën (kernegebruikers).	
3	Inhoud	Vraag/antwoord 42 Aanbestedingsdocument – 4.1 Eisen ten aanzien van de opdracht – Eis 136	Het financieel systeem van Inschrijver helpt Aanbestedende dienst met het opstellen van deelbegrotingen/budgetten zoals de investeringsbegroting. Toekomstige afschrijvingstermijnen berekent het systeem van inschrijver automatisch over reeds aangemaakte activa. Alle afschrijvingstermijnen staan klaar en die kunnen op een later moment gejournaliseerd worden. Deze toekomstige termijnen zijn te gebruiken in een geïntegreerd Excel analyse ten behoeve van de investeringsbegroting. In deze analyse kan NOVA college zelf extra verwachte investeringen opnemen en ook van die toekomstige activa al de afschrijvingskosten laten berekenen. De uitkomsten zijn als input voor de totale begroting te gebruiken (import of invoer). Al onze (onderwijs)klanten werken op deze manier. Een andere werkwijze kunnen wij hieromtrent niet bieden, en is ons inziens niet nodig voor organisaties als de uwe. Inschrijver neemt derhalve aan met beschreven werkwijze aan het geëiste te voldoen. Gaat Opdrachtgever akkoord met deze werkwijze als invulling van eis?	Nova College wil graag een oplossing waarin zo weinig mogelijk Excel wordt toegepast en zoveel mogelijk portaalfunctionaliteit. Wij verzoeken u bij de beantwoording van de open vragen aan te geven hoe uw oplossing ons begrotings/budgetteringsproces (en de eisen die we daaraan stellen) zo goed mogelijk ondersteunt. Wij zullen uw beschrijving dan wegens conform de criteria zoals beschreven in §5.3 van het aanbestedingsdocument.	
4	Inhoud	Vraag/antwoord 63 Aanbestedingsdocument – 4.2 Vragen ten aanzien van de opdracht – Vraag 2	Wij hebben begrip voor uw antwoord. Uitgaande dat de planning los mag worden aangeleverd, is 5 A4's een voor u werkbaar alternatief?	Het gebruik van 5 pagina's is toegestaan.	