



HOUT- EN
MEUBILERINGS
COLLEGE



Overeenkomst tussen het Hout- en Meubileringscollege en (Naam Opdrachtnemer)

Onderwerp: Schoonmaakdienstverlening

Versie 2.0

Overeenkomst Schoonmaakdienstverlening

Deze Overeenkomst is gesloten tussen:

Hout- en Meubileringscollege, statutair gevestigd te Rotterdam aan het Erasmuspad 10 en ingeschreven in het handelsregister onder KvK-nummer: 41135161, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/ mevrouw <...> in de functie van <...>, hierna te noemen: **"HMC"**

en

<Opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <...> aan de <...> en ingeschreven in het handelsregister onder KvK-nummer: <...>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/ mevrouw <...> in de functie van <...> hierna te noemen: **"Opdrachtnemer"**,

Het HMC en Opdrachtnemer worden hierna gezamenlijk ook genoemd **"Partijen"**.

OVERWEGENDE DAT:

- Het HMC graag wil komen tot meer centrale afspraken inzake de Schoonmaakdienstverlening met Opdrachtnemer;
- Opdrachtnemer graag hieraan wil meewerken, met name omdat dit een tweeledig doel dient, enerzijds de totstandkoming van eenduidige set van juridische- en contractafspraken en daarnaast het centraal afstemmen van alle afspraken en opdrachten die door Opdrachtnemer voor het HMC worden uitgevoerd;
- In aansluiting hierop Opdrachtnemer een aanbieding heeft gedaan aan het HMC;
- Het HMC op basis van deze aanbieding de hieronder verwoorde overeenkomst heeft opgesteld om de gemaakte afspraken gestructureerd vorm te geven;
- Partijen derhalve in onderhavige Overeenkomst de voorwaarden en uitgangspunten wensen vast te leggen.

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever een Overeenkomst wenst af te sluiten voor de opdracht;
- Opdrachtgever behoefte heeft aan Schoonmaakdienstverlening;
- Opdrachtgever op 09-03-2021 een Europese aanbesteding is gestart ter zake van Opdracht;
- Opdrachtnemer in het kader van de Aanbesteding op <datum> een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst;

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities

Inkoopvoorwaarden	(ARVODI 2018) Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van diensten inclusief wijzigingen daarvan.
Opdracht(en)	Een opdracht van het HMC aan Opdrachtnemer betreffende een Levering, een Dienst of een Werk.
Dienst(en)	De verlening van diensten, zoals omschreven in bijlage 1.
Overeenkomst	De onderhavige Overeenkomst "Schoonmaakdienstverlening" waarin over en weer de rechten en verplichtingen van het HMC en Opdrachtnemer zijn vastgelegd.

Artikel 2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door alle Partijen.
- 2.2 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van drie (3) jaar, ingaande op 01-08-2021 en - behoudens indien verlenging wordt overeengekomen conform lid 3 van dit artikel - van rechtswege initieel eindigende op 31-07-2024.
- 2.3 Opdrachtgever heeft eenzijdig de mogelijkheid om de Overeenkomst onder dezelfde condities te verlengen met maximaal één (1) keer drie (3) jaar en één (1) keer twee (2) jaar. De Overeenkomst eindigt uiterlijk op 31-07-2029.
- 2.4 Uiterlijk drie maanden voor het einde van de contractperiode, geeft het HMC aan of er van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt. Indien de verlengingsoptie door het HMC niet wordt gebruikt, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn.
- 2.5 Behoudens het bepaalde in deze Overeenkomst en de Inkoopvoorwaarden is tussentijdse beëindiging niet mogelijk.

Artikel 3. Prijs en overige bepalingen

- 3.1 Het HMC is aan Opdrachtnemer uitsluitend de prijzen verschuldigd als opgenomen in Bijlage 4 "Inschrijving van Opdrachtnemer".
- 3.2 De tarieven staan tot 31-07-2023 onherroepelijk en onvoorwaardelijk vast. De tarieven kunnen daarna eenmaal per jaar worden aangepast. Het eerste indexeringsmoment is 01-08-2023. Een verzoek tot indexering dient te alle tijde schriftelijk en minimaal twee maanden van te voren worden ingediend. Voorstellen tot prijsverhogingen dienen te worden onderbouwd en mogen maximaal gelijk zijn aan de volgende indexering: 80% van het verrekentariaf wordt maximaal geïndexeerd conform indexering van de CAO schoonmaak- en glazenwassersbedrijf; 20% van het verrekentariaf wordt maximaal geïndexeerd conform de CPI (consumentenprijsindex) van het CBS, 2015 = 100.

Artikel 4. Onderwerp van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst betreft de verlening van Diensten door Opdrachtnemer voor het HMC zoals omschreven in bijlage 1 en de afname daarvan door het HMC. Dienstverlening geschiedt na en conform Opdracht door het HMC, volgens het bepaalde in artikel 6 van deze Overeenkomst.
- 4.2 Opdrachtnemer kan aan deze Overeenkomst geen rechten ontleen met betrekking tot exclusiviteit, noch tot afnamevolumes.

Artikel 5. Hoeveelheden

- 5.1 Het HMC geeft geen garanties met betrekking tot hoeveelheden en/of omzet waarvoor op basis van deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer Opdracht zal worden gegeven.

Artikel 6. Opdracht, orderbevestiging en facturering

- 6.1 Extra opdrachten worden per e-mail geplaatst en zijn slechts geldig indien deze (i) zijn verstuurd door personen die daartoe door het HMC gemachtigd zijn en (ii) onder verwijzing naar deze Overeenkomst.
- 6.2 Opdrachtnemer zal desgevraagd een Opdracht bevestigen met een orderbevestiging, te verzenden naar de persoon die, conform lid 1 van dit artikel, namens het HMC de bestelling heeft verstuurd.
- 6.3 Het HMC streeft naar duurzaamheid. Daarom wenst het HMC bij voorkeur alleen digitale facturen in behandeling te nemen.



Opdrachtnemer dient de digitale factuur, inclusief eventuele bijlage(n), in pdf-formaat per email te sturen naar het juiste factuuradres:

Hout- en Meubileringscollege
t.a.v. Financiële administratie
Postbus 12166
3004GD Rotterdam
Facturen@hmcollege.nl
Kvk nr. 41135161

- 6.4 Facturen dienen te voldoen aan de vereisten zoals opgenomen in de Inkoopvoorwaarden van Bijlage 3.

Artikel 7. Uitvoering en (af)levering

- 7.1 De plaatsen van dienstverlening worden telkens vermeld in de Opdracht.
7.2 De oplevertermijnen van de in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten zijn opgenomen in bijlage 1. In de Opdracht wordt de datum vermeld waarop Opdrachtnemer voor de desbetreffende dienstverlening dient zorg te dragen.

Artikel 8. Algemeen

- 8.1 Op deze Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden van toepassing zoals deze thans dan wel in de toekomst komen te luiden. Een exemplaar van de Inkoopvoorwaarden is bij deze Overeenkomst gevoegd als bijlage 3. De Inkoopvoorwaarden maken van deze Overeenkomst integraal deel uit. Door ondertekening van deze Overeenkomst bevestigt Opdrachtnemer dat hij van de Inkoopvoorwaarden heeft kennisgenomen en zowel met de toepasselijkheid als de inhoud daarvan akkoord is.
- 8.2 Bij onderlinge strijdigheid van de hieronder genoemde documenten geldt de volgende rangorde, waarbij het lager gerangschikte document boven het hoger gerangschikte document gaat:
1. Deze Overeenkomst
 2. De Inkoopvoorwaarden (Bijlage 3)
 3. De Aanbestedingsdocumenten (Bijlage 1) Ten aanzien van de Aanbestedingsdocumenten geldt de volgende rangorde:
 - a. Nota van Inlichtingen
 - b. Programma van eisen
 - c. Aanbestedingsleidraad
 - d. Bijlage bij Aanbestedingsleidraad(nieuwe documenten prevaleren boven oudere documenten van dezelfde soort.
 4. Inschrijving van Opdrachtnemer (Bijlage 4)
- 8.3 Latere bijlagen, annexen e.d. vormen een integraal onderdeel van deze Overeenkomst, mits deze schriftelijk zijn vastgelegd, uitdrukkelijk naar deze Overeenkomst verwijzen en nadat zij door de bevoegde vertegenwoordigers van Opdrachtnemer en het HMC zijn getekend.
- 8.4 Onverminderd de wettelijke bepalingen ter zake dienen kennisgevingen en overige mededelingen aan partijen verband houdende met deze Overeenkomst en/of Opdracht(en) schriftelijk te worden gedaan in de Nederlandse taal aan onderstaand adres, of aan een zo danig ander adres als aan Opdrachtnemer is meegedeeld.

Mededelingen bestemd voor het HMC dienen te worden gericht aan:

Hout- en Meubileringscollege
t.a.v. Afdeling Inkoop
Postbus 12166
3004 GD Rotterdam
Of per e-mail: M.vankampen@hmcollege.nl

Mededelingen bestemd voor Opdrachtnemer dienen te worden gericht aan:

Naam B.V.
t.a.v. Naam contactpersoon
Adres
Of per email: **<.>**

- 8.5 Deze Overeenkomst bevat alle afspraken tussen Opdrachtnemer en het HMC met betrekking tot de schoonmaakdienstverlening en treedt in de plaats van alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken welke Opdrachtnemer en het HMC ter zake hebben gemaakt.



Artikel 9. Geheimhouding

- 7.1 Opdrachtnemer betracht bij het gebruik van informatie, die hem ter kennis is gekomen uit hoofde van deze Overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Op Opdrachtnemer rust de verplichting tot geheimhouding ten aanzien van alle gegevens welke hem omtrent Opdrachtgever en de activiteiten van Opdrachtgever en de daarmee gelieerde ondernemingen bekend worden, voor zover deze gegevens een vertrouwelijk karakter hebben of aan hem ter zake door Opdrachtgever uitdrukkelijk geheimhouding is opgelegd.
- 7.2 Opdrachtnemer verplicht zich aan de uitvoerder de verplichtingen op te leggen om, zowel gedurende de duur van deze Overeenkomst als na de beëindiging daarvan, ten aanzien van alle gegevens welke hem omtrent Opdrachtgever en de activiteiten van Opdrachtgever en de daarmee gelieerde ondernemingen bekend worden, voor zover deze gegevens een vertrouwelijk karakter hebben of aan hem ter zake door Opdrachtgever uitdrukkelijk geheimhouding is opgelegd, geheimhouding te betrachten.
- 7.3 Opdrachtgever betracht bij het gebruik van informatie, die hem ter kennis is gekomen uit hoofde van deze Overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Op Opdrachtgever rust de verplichting tot geheimhouding ten aanzien van alle gegevens welke hem omtrent Opdrachtnemer en de activiteiten van Opdrachtnemer en de daarmee gelieerde ondernemingen bekend worden, voor zover deze gegevens een vertrouwelijk karakter hebben of aan hem ter zake door Opdrachtnemer uitdrukkelijk geheimhouding is opgelegd.

Aldus overeengekomen en opgemaakt te Rotterdam,

Hout- en Meubileringscollege

Naam Opdrachtnemer

Handtekening:

Naam

Functie

Datum:

Handtekening:

Naam

Functie

Datum:



Bijlagen:

- Bijlage 1: Aanbestedingsleidraad inclusief haar bijlagen d.d. <datum>
- Bijlage 2: Nota's van Inlichtingen d.d. <datum>
- Bijlage 3: Algemene Rijksvoorwaarden voor diensten 2018 (ARVODI-2018)
- Bijlage 4: Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>



Bijlage 1: Aanbestedingsleidraad inclusief haar bijlagen d.d. <datum>



Bijlage 2: Nota's van Inlichtingen d.d. <datum>

Bijlage 3: Algemene Rijksvoorwaarden voor diensten 2018 (ARVODI-2018)



Bijlage 4: Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>