

Leidraad marktconsultatie Mobiliteitsprovider

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
1.1.	Doel.....	3
1.2.	Contactgegevens.....	3
1.3.	TNO	3
1.4.	Organisatiestructuur TNO	4
2.	Voorgenomen aanbesteding	5
2.1.	Aanleiding	5
2.2.	Scope.....	5
2.3.	Huidig mobiliteitsbeleid	5
2.4.	Denkrichting nieuw te vormen mobiliteitsbeleid.....	5
3.	Procedure marktconsultatie.....	8
3.1.	Informatieronde.....	8
3.2.	Wijze van indienen.....	8
3.3.	Mondelinge toelichting.....	8
3.4.	Planning	8
4.	Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie	9

1. Inleiding

Ter voorbereiding op de Europese aanbesteding 'Mobiliteitsprovider' nodigt TNO u uit om deel te nemen aan deze marktconsultatie. TNO wil door middel van deze marktconsultatie meer informatie uit de markt ophalen om een beter beeld te kunnen vormen van de haalbaarheid van de aanbesteding en de oplossingsrichtingen. U krijgt de mogelijkheid om uw kennis en ervaring met TNO te delen.

Deze leidraad beschrijft de TNO-organisatie, de inhoud, doelstellingen, planning, randvoorwaarden en procedurele zaken van de marktconsultatie.

Na de marktconsultatie beslist TNO welke aanbestedingsprocedure het meest geschikt is om Mobiliteitsprovider aan te besteden.

1.1. Doel

Voordat TNO voorbereidingen treft voor de aanbesteding wil TNO de markt raadplegen over de wijze waarop deze aanbesteding (in grote lijnen) kan worden vormgegeven. In het kader van deze marktconsultatie wordt specifiek advies gevraagd hoe de potentiële markt kan voldoen aan: het leveren van tooling voor het registreren van verschillende soorten reisbewegingen door medewerkers en potentieel het aanbieden van aanvullende services door hetzelfde portaal zoals afnemen huurauto's, leenfietsen e.d.

De marktconsultatie staat open voor alle spelers in de markt.

De marktconsultatie levert voordelen op voor alle betrokken partijen. TNO onderzoekt wat er mogelijk is en wat de perceptie is van de markt. Een bijkomend voordeel is dat geïnteresseerde marktpartijen in een vroegtijdig stadium zicht krijgen op en zich een goed beeld kunnen vormen van de opdracht. Bovendien kunnen de antwoorden die u verstrekt in de marktconsultatie van invloed zijn op de eisen die in de aanbesteding zullen terugkomen. Zo kunnen deelnemers bijdragen aan het succes van de aanbesteding.

Het doel van de marktconsultatie heeft betrekking op de volgende aspecten:

- Inzicht krijgen of de markt kan voldoen aan de functionele en technische wensen die zijn geformuleerd
- Inzicht krijgen in de huidige mogelijkheden en keuzemogelijkheden in de markt
- Inzicht krijgen in de visies, ideeën en suggesties van de markt
- Peilen van de belangstelling voor deze mogelijke aanbesteding
- Bepalen welke inkoopstrategie het meest past bij onze functionele eisen in de huidige markt.

De resultaten van de marktconsultatie kunnen anoniem worden verwerkt in de mogelijke aanbestedingsdocumenten.

1.2. Contactgegevens

Contactpersoon voor de communicatie met betrekking tot de marktconsultatie is:

Naam : Ties Peeters
Functie : Category Manager
Afdeling : Procurement

1.3. TNO

De Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek TNO, hierna te noemen TNO, is een moderne thema gestuurde Research- & Kennisorganisatie en is in 1932 bij wet opgericht om wetenschappelijk onderzoek toepasbaar te maken voor bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties en daardoor het innovatief vermogen te versterken. TNO is een publiekrechtelijke rechtspersoon en functioneert onder ministeriële verantwoordelijkheid van de minister van Economische Zaken maar voert als organisatie zelfstandig haar taken uit.

Circa 3600 medewerkers werken dagelijks aan het ontwikkelen en toepassen van innovatieve kennis. TNO levert contractresearch en specialistische advisering, verleent licenties op octrooien en specialistische software. TNO test en certificeert producten en diensten, geeft een onafhankelijk kwaliteitsoordeel en richt nieuwe bedrijven op om innovaties naar de markt te brengen.

Het is de kracht van TNO dat uiteenlopende wetenschapsterreinen gecombineerd worden om baanbrekende en duurzame oplossingen te creëren. Dat doet TNO in steeds sterkere mate door samen te werken met overheden, bedrijfsleven, andere kennisinstellingen en maatschappelijke organisaties, nationaal en internationaal. TNO stimuleert door haar werkzaamheden economische groei en maatschappelijke vernieuwing. De missie van TNO is 'TNO verbindt mensen en kennis om innovatie te

creëren die de concurrentiekracht van bedrijven en het welzijn van de samenleving duurzaam versterken'; "TNO Innovation for Life".

1.4. Organisatiestructuur TNO

Bij de hoge ambitie van TNO hoort een organisatievorm die deze optimaal faciliteert en een cultuur die de medewerkers uitdaagt tot vernieuwing en samenwerking. De TNO-organisatie kent een unitstructuur en ziet er als volgt uit:

TNO STRUCTUUR



De 9 organisatie-eenheden (Units) zijn marktgericht en herkenbaar voor klanten en partners van TNO. De Units zijn verspreid door Nederland gehuisvest met in totaal 21 locaties/onderzoeksfaciliteiten. TNO heeft ook nog vestigingen in het buitenland. Het hoofdkantoor is gevestigd in Den Haag waarin de centrale staforganen (Shared Services Organisatie) zijn gehuisvest en van waaruit de gehele TNO-organisatie wordt ondersteund en aangestuurd.

De afdeling Procurement voert namens TNO de marktconsultatie uit in nauwe samenwerking met de afdeling Human Resources en Finance. Procurement is, als onderdeel van de afdeling Finance, Procurement & Legal (FPL), verantwoordelijk voor het organiseren en uitvoeren van inkoopprocessen en sluit daarbij nauw aan bij de TNO-doelstellingen.

2. Voorgenomen aanbesteding

2.1. Aanleiding

TNO werkt aan een flexibeler en duurzamer mobiliteitsbeleid. Het Projectteam Mobiliteit heeft de afgelopen maanden een inhoudelijke dialoog met alle stakeholders gevoerd en zijn er verschillende mogelijkheden verkend. Deze verkenning is nog niet afgerond, maar TNO wil een beeld vormen met betrekking tot de mogelijkheden voor tooling die de mobiliteit van onze medewerkers ondersteunt. Een mobiliteitsdienstverlener zal een belangrijke rol spelen in de toekomstige uitvoering van het mobiliteitsbeleid. De door TNO in de marktconsultatie opgehaalde kennis over hoe het toekomstige beleid uitgevoerd kan worden, zal worden verwerkt in de vaststelling van het nieuwe beleid via een Voorgenomen Besluit en een Definitief besluit door Raad van Bestuur van TNO. Eventueel zal dit beleid dus worden aangepast n.a.v. de mogelijkheden die de markt biedt. De definitieve aanbesteding zal kort na het vaststellen van het Definitieve Besluit gepubliceerd worden.

Binnen TNO zijn +/- 3600 medewerkers werkzaam verdeeld over 21 locaties door heel Nederland. Binnen deze groep kennen we 275 lease-rijders. Het nieuw te vormen beleid is er op gericht de medewerkers te verleiden tot het kiezen voor duurzame alternatieven zoals ov, fiets of elektrische auto.

2.2. Scope

Om medewerkers te faciliteren in flexibel reizen wordt gezocht naar een mobiliteitstool tbv de volgende functionaliteit:

- Vastleggen alle voorkomende reisbewegingen door medewerkers via portaal/App;
- Vastleggen van thuiswerkdagen;
- Er is interesse in de mogelijkheid om faciliteiten in de aan te schaffen mobiliteitstooling te integreren, zoals (beschikbaarheid van) parkeerplaatsen, laadpalen, fietsuur en gebruik van leen- en deelauto's, inclusief de afhandeling van alle benodigde transacties.

2.3. Huidig mobiliteitsbeleid

Zoals hierboven beschreven zijn er op hoofdlijnen twee groepen medewerkers. Medewerkers die in aanmerking komen voor een leaseauto en medewerkers die dit niet komen. Voor beide groepen herijken we het beleid. Er zijn nog geen definitieve keuzes gemaakt.

Huidige vergoeding niet-leaserijders op hoofdlijnen

1. Vergoeding woon-werkverkeer van €0,10 per km tot 25 km ongeacht reisinwijze;
2. Vergoeding van €0,35 per km voor zakelijke reizen;
3. Uitrui van onbenutte fiscale deel woon-werk kilometers mogelijk;
4. NS-businesscards beschikbaar voor zakelijke ritten. Niet iedere medewerker beschikt hierover.

Huidige vergoeding leaserijders op hoofdlijnen

1. Leaserijders hebben naast hun leaseauto geen recht op andere vergoedingen, anders dan eventuele tol, parkeer en stallingskosten ed;
2. Bij afzien van een leaseauto hebben medewerkers voor woon-werkverkeer recht op een OV-trajectkaart. Voor zakelijke reizen wordt een NS Business Card 1e klas vergoed of krijgen medewerkers een vergoeding voor reis met eigen auto van 0,19 cent per km.

Huidige faciliteiten (via TNO contractpartijen/ Niet-Publieke)

- Huurauto's landelijk (via TNO contractpartijen/Niet-Publieke);
- Leen fietsen op een aantal locaties ;
- E-bike to go.

2.4. Denkrichting nieuw te vormen mobiliteitsbeleid

Het beleid heeft drie pijlers: duurzaam, flexibel en vitaal.

- a. Flexibel: Medewerker kan dagelijks variëren in vervoersmiddel(en), zoals het hem het beste uitkomt;
- b. Duurzaam: Duurzaam reisgedrag zoals b.v. OV en fietsen wordt gestimuleerd, o.a. door hogere vergoedingen;
- c. Vitaal: Het beleid dient de vitaliteit bij medewerkers te ondersteunen en bevorderen.

De toekomstig beoogde vergoedingen niet-leaserijders op hoofdlijnen:

1. Woon-werkverkeer:
De afstand die je gewoonlijk reist van je woning naar je werk (standplaats) en terug (binnen 24 uur).
 - a. Duurzaam: OV 2e klas reizen volledig vergoed, al is het ook mogelijk dat hier een maximum km aan gekoppeld wordt van bijv. 70km enkele reis of een maximumbedrag per maand;
 - b. Vitaal: (bijv. fiets/lopen, excl. OV) €0,19 per km met een max van 40 km;
 - c. Niet duurzaam (bijv. eigen auto) €0,10 per km met een max van 40 km;
 - d. Uitrui van onbenutte fiscale deel woon-werk kilometers mogelijk.
2. Zakelijke reizen:
Een reis binnen Nederland die je in opdracht van TNO maakt buiten het woon-werkverkeer.
 - a. OV 1e klas volledig vergoed;
 - b. Eigen vervoer nu € 0,35 per km. Afbouwregeling van fossiel (incl. hybride) naar €0,19 per km in 2025
Elektrisch/lopen (zero-emissie) naar €0,25 per km in 2025;
 - c. Faciliteren van het gebruik van huur-/leenauto's en fietsen.
3. Thuis werken:
Voor een gewerkte dag waarbij er geen woon-werkverkeer geregistreerd wordt, krijgt de medewerker een thuiswerkvergoeding van €2,00.

De toekomstig beoogde vergoedingen leaserijders op hoofdlijnen:

1. Leaserijders hebben naast hun leaseauto (buiten scope mobiliteitstooling) recht op de thuiswerkvergoeding van €2,00 per thuiswerkdag waarbij geen woon-werkverkeer plaatsvindt. Reizen met OV voor woon-werkverkeer (2e klas) en zakelijke reizen (1e klas) worden (naast het gebruik van de leaseauto) volledig vergoed;
2. Bij afzien van een leaseauto wordt de toekomstig beoogde vergoeding niet leaserijders toegepast met een extra uitbetaling van 50% van de TNO-bijdrage (cash-optie).

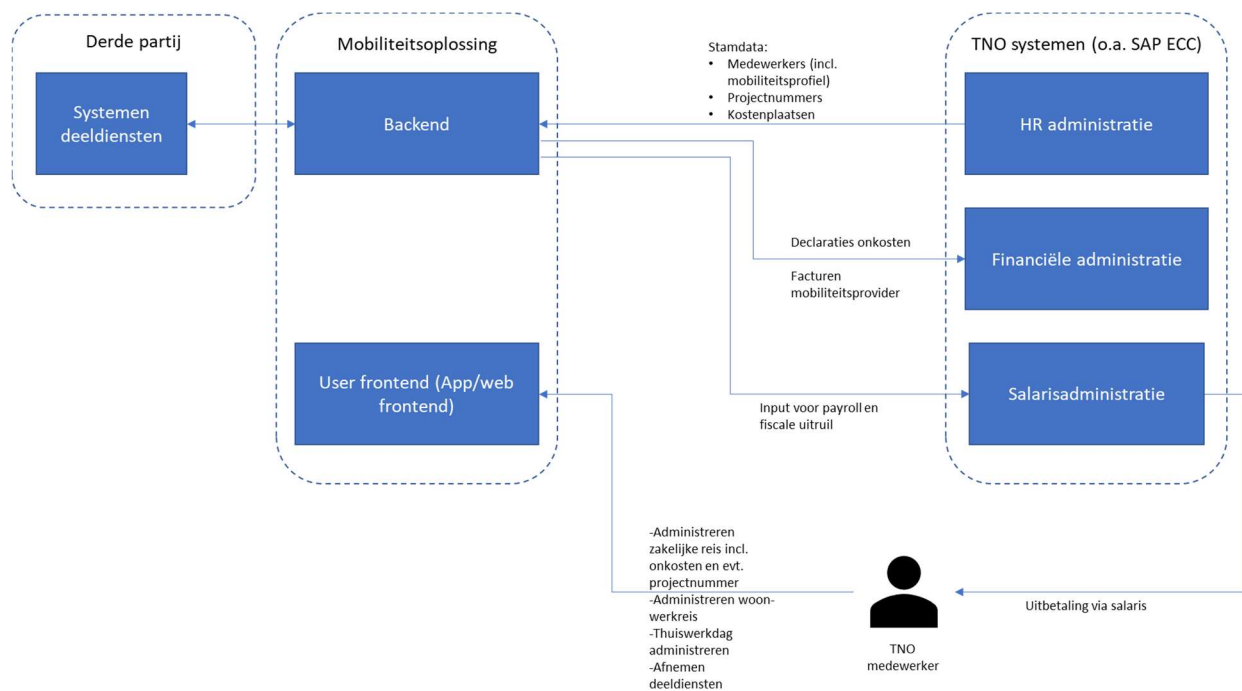
Mogelijke faciliteiten ter ondersteuning van het nieuwe beleid:

1. Via TNO-contract-partijen:
 - Huurauto's;
 - Leenfietsen;
 - Oplaadpalen.
2. Overige openbaar beschikbare services:
 - Ov-fietsen;
 - Deel-, pool en huurauto's.

In deze marktconsultatie wordt onderzocht hoe deze faciliteiten in 1 portaal geïntegreerd aangeboden kunnen worden samen met het vastleggen van de reisbewegingen door medewerkers

Denkrichting voor tooling:

1. Alle medewerkers ontvangen een mobiliteitskaart voor woon-werk en dienstreizen. Deze kunnen zij gebruiken voor het reizen per OV (ongeacht vorm) (check in/ check out);
2. Medewerkers ontvangen vergoeding op basis van daadwerkelijke reizen/thuiswerkdagen. Deze kunnen geregistreerd worden in de tooling;
3. Leaserijders zullen toegang moeten krijgen tot de tooling om thuiswerkdagen vast te kunnen leggen, eventueel zakelijke reizen te registreren en aanvullende services af te nemen (met beperkingen).



Afbeelding 1: Mogelijke schets van de oplossing in relatie met TNO-systemen

3. Procedure marktconsultatie

De marktconsultatie wordt schriftelijk uitgevoerd. De uitnodiging tot deelname is gepubliceerd op TenderNed (www.tenderned.nl). Op basis van uw antwoorden kan TNO partijen uitnodigen voor een eventuele mondelinge toelichting. Deze toelichting kan worden gebruikt tot verdere uitwerking voor ons beleid en als input voor het verdere aanbestedingstraject. Indien TNO hier behoefte aan heeft, ontvangt u een separate uitnodiging via TenderNed.

3.1. Informatieronde

Als deelnemende partij kunt u tot en met maandag **29 juli 2021** vragen stellen en/of opmerkingen maken over de marktconsultatie documenten. Vragen kunnen worden gesteld via de berichtenmodule in TenderNed. Vragen die op een andere manier of na de genoemde datum worden gesteld, worden niet behandeld.

3.2. Wijze van indienen

TNO vraagt u het ingevulde Bijlage 01 Antwoordformulier in een Excel-bestand (.xlsx) te uploaden in TenderNed.

De gegeven antwoorden worden niet beoordeeld en dienen slechts ter informatie. Er worden geen waardeoordelen over het ingediende antwoordformulier uitgesproken of gecommuniceerd. Uw antwoorden kunnen worden gedeeld met andere marktpartijen.

U dient zich er wel bewust van te zijn dat u commercieel of gevoelige informatie kunt verstrekken van u zelf of andere partijen die u niet mag of wilt delen. Mocht u dit niet willen delen, dan dient u dat expliciet in het antwoord aan te geven. Mocht u dit per ongeluk niet doen en de informatie wordt mogelijkwerwijs anoniem opgenomen in de aanbestedingsdocumenten dan kunt u TNO hier niet aansprakelijk voor stellen of verantwoordelijk voor houden.

3.3. Mondelinge toelichting

Organisatie en uitvoering

TNO nodigt zelf een aantal geselecteerde partijen uit voor een mondelinge toelichting. Indien u wordt uitgenodigd kunt u met twee medewerkers deelnemen.

Gezien de Corona-maatregelen kan het gesprek helaas niet persoonlijk plaatsvinden op de TNO-locatie maar zal het gesprek 'digitaal' georganiseerd plaatsvinden via **Microsoft Teams**. Vanuit TNO zal u worden uitgenodigd voor dit gesprek. Bij het inplannen van het gesprek zal geprobeerd worden om zoveel mogelijk rekening te houden met uw beschikbaarheid. De gesprekken zullen naar verwachting in de eerste twee weken van september ingepland worden

Gespreksduur

Het toelichtingsgesprek duurt maximaal 3 uur en bestaat uit de volgende onderdelen:

- Introductie, kennismaking: 20 minuten
- Bespreken vragen: 2 uur 40 minuten

Kernteam

Het kernteam binnen TNO dat verantwoordelijk is voor de organisatie en uitvoering van de marktconsultatie bestaat uit:

- Dhr. Ties Peeters van afdeling Procurement
- Dhr. Jeroen van IJserloo van afdeling Human resources

3.4. Planning

Datum	Activiteit	Wie
19-07-2021	Versturen leidraad marktconsultatie	TNO
09-08-2021	Uiterste datum uploaden antwoordformulier TenderNed	Marktpartij
01-09-2021 t/m 10-09-2021	Interviews	TNO/Marktpartij

4. Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie

TNO heeft dit document met veel zorg samengesteld. Indien u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateert dient u deze te melden tijdens de informatieronde. Uw deelname aan de marktconsultatie is niet verplicht. Indien u wel deelneemt aan de marktconsultatie dan gelden onderstaande voorwaarden en zijn onderstaande uitgangspunten van toepassing.

- Bij deze marktconsultatie worden de algemene beginselen van het Europees aanbestedingsrecht nageleefd. De beginselen zijn: transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit;
- Dit document is uitsluitend bedoeld voor marktconsultatiedoeleinden;
- Deze marktconsultatie is vrijblijvend, zowel voor deelnemers als voor TNO;
- Marktpartijen die niet deelnemen aan deze marktconsultatie worden niet uitgesloten van deelname aan de mogelijke aanbesteding. Evenmin worden marktpartijen die deelnemen aan deze marktconsultatie op enige wijze uitgesloten dan wel bevoorrecht tijdens de mogelijke aanbesteding;
- Marktpartijen die al dan niet deelnemen aan deze marktconsultatie kunnen hier geen rechten aan ontleen;
- TNO vergoedt geen eventuele kosten voor deelname aan deze marktconsultatie en aanvaardt geen verzoeken om schadevergoeding;
- Deelnemende marktpartijen stemmen in dat de door hen verstrekte informatie geanonimiseerd kan worden verwerkt in een samenvatting van de resultaten van deze marktconsultatie of in de aanbestedingsdocumenten;
- De informatie die u verstrekt wordt eigendom van TNO en wordt als openbaar beschouwd, tenzij u nadrukkelijk aangeeft dat dit niet het geval is. Op de verstrekte informatie berust geen auteursrecht of ander eigendomsrecht;
- De informatie tijdens de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die tijdens de mogelijke aanbesteding wordt verstrekt;
- TNO is op geen enkele wijze gebonden om de uitkomsten van de marktconsultatie toe te passen;
- Door het indienen van uw antwoordformulier gaat u onvoorwaardelijke akkoord met de voorwaarden en uitgangspunten zoals vermeld in dit document;
- TNO maakt gebruik van een externe adviseur die haar bij de voorbereiding, de marktoriëntatie en de aanbesteding ondersteunen, meneer Jos Hollestelle van Syndesmo. Met deze partij is overeengekomen dat zij op geen enkele wijze als inschrijver, als onderaannemer van een inschrijver of als adviseur van een inschrijver betrokken zijn bij het inkoopproces van TNO. Het is marktpartijen niet toegestaan om buiten het kader van de marktconsultatie vragen te stellen aan deze externe adviseur.

TNO behoudt zich het recht voor:

- Bovengenoemde planning te wijzigen;
- Om de marktconsultatie tijdelijk of definitief te stoppen;
- Het voorgestelde aanbestedingsproces op een andere manier uit te voeren dan wellicht is gecommuniceerd.