



GEMEENTE TILBURG

Aanbesteding

Inhuur schaal 9 en hoger - Gemeente Tilburg

1. Gunningscriteria – Beste prijs-kwaliteitverhouding

1.1 Toelichting: Beste prijs-kwaliteitverhouding

In dit hoofdstuk worden de Gunningscriteria uitgewerkt, evenals de bijbehorende beoordelingsmethodiek. U dient per criterium de uitwerking bij de Inschrijving te uploaden in Tendered.

De Gemeente Tilburg gunt de Opdracht volgens het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving gebaseerd op: “beste prijs-kwaliteitverhouding”.

Hierbij zijn de commerciële condities gefixeerd c.q. vooraf vastgesteld.

1.2 Overzicht gunningscriteria

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de maximaal te behalen waarden per (sub)criterium.

Gunningscriteria	Maximaal te behalen score
Gunningscriterium 1. Vervullingsgraad	50
Gunningscriterium 2. Inlevingsvermogen	30
Gunningscriterium 3. Dienstverlening	20
Totaal:	100

Iedere Inschrijver die op bovenstaande gunningscriteria een minimale score haalt van 60 of hoger zal gecontracteerd worden.

1.3 Uitwerking kwalitatieve (gunnings)criteria

In dit hoofdstuk en paragrafen worden de kwalitatieve gunningscriteria nader toegelicht en nader uitgewerkt.

We vragen u de hierna volgende 3 gunningscriteria te beantwoorden.

Deze zullen beoordeeld worden op de wijze zoals omschreven in paragraaf

Uw antwoorden op de open vragen zullen uitgangspunt zijn voor de wijze waarop u de Opdracht voor ons gaat uitvoeren.

De uitwerking van de open vragen dient geanonimiseerd te worden ingediend.

Geanonimiseerd betekent dat er géén bedrijfsnamen, bedrijfsgegevens, logo's, namen van personen of andere zaken die op enigerlei wijze kunnen verwijzen naar de identiteit van de Inschrijver in het document mogen worden vermeld waardoor de Inschrijver kan worden herkend. Het onderscheidend vermogen moet uit de inhoud blijken en mede daarom is gelijkvormigheid gewenst en een verplichte lay-out voorgeschreven.

Voor het onderdeel kwaliteit kijkt de aanbestedende dienst naar uw antwoorden op de gunningscriteria zoals geformuleerd in de Gunningscriteria. Voor elk antwoord kunt u maximaal het aantal punten ontvangen dat aangegeven staat in de aangegeven tabel. Bij elke gunningscriterium staan aspecten beschreven waarnaar bij de beoordeling in ieder geval gekeken wordt. Daarnaast geeft u, bij de uitwerking aan waar u mogelijkheden ziet tot innovatie. Er vindt een integrale beoordeling plaats per subgunningscriterium op basis van, onder andere, de vermelde beoordelingsaspecten.

1) Gunningscriterium 1: Vervullingsgraad

Beschrijf wat u gaat doen om een hoge vervullingsgraad van de aanvragen te realiseren, met een concrete onderbouwing van uw werkwijze, instrumenten, grootte van uw organisatie, netwerk, samenwerkingsverbanden, doelgroep, behaalde successen en cijfers.

2) Gunningscriterium 2: Inlevingsvermogen

Hoe gaat u zich inleven op de concrete behoefte van de leidinggevende die een inhuurverzoek indient (met een profiel)? Hoe gaat u zich verdiepen in onze organisatie als opdrachtgever en wat verwacht u van ons als Opdrachtgever. Hoe bepaalt u welke inhuurkracht u aanbiedt aan de gemeente Tilburg en welke niet?

3) Gunningscriterium 3: Dienstverlening

Hoe gaat u de gemeente Tilburg ontzorgen bij de implementatie van de nieuwe raamovereenkomst en tijdens de contractduur? Beschrijf hoe u de gemeente Tilburg als klant c.q. partner wil bedienen.
Hoe borgt u de continuïteit en kwaliteit van dienstverlening tijdens de contractperiode?
Waarin gaat inschrijver proberen verschil te maken in zijn huidige werkwijze naar een eventueel aangepaste/verbeterde werkwijze bij een eventuele uitvoering van de Opdracht?

Inschrijver dient zijn beantwoording voor Gunningscriterium 1, 2 en 3 op maximaal 5 pagina's uit te werken, A4 formaat, lettertype Calibri, puntgrootte 10 en regelafstand 1,15. Er mag niet meer dan 5 pagina's worden gebruikt, dit inclusief eventuele tekeningen, plaatjes, ondersteunend materiaal. Het gebruik van zogeheten hyperlinks naar websites, filmpjes, etc.. is eveneens niet toegestaan. Indien het voorgeschreven aantal pagina's wordt overschreden, zullen de pagina's boven het maximale aantal van 5 niet in de beoordeling worden meegenomen. Zie tevens de voorschriften zoals eerder aangegeven.

1.4 Beoordelingskader kwalitatieve gunningscriteria

De aangeleverde documenten en de toelichting worden beoordeeld door de aanbestedende dienst. De aangeleverde informatie in dit deel van de inschrijving moet naar oordeel van de aanbestedende dienst gestructureerd en “to the point zijn”. Het ontbreken in een antwoord van gevraagde elementen, diepgang, mate van detail, adequaatheid, structuur, verdieping en creativiteit zal leiden tot punten aftrek overeenkomstig de puntentoekenning als vermeld. Hoe meer uw antwoord tegemoet komt aan de wensen en behoeften van de gemeente en hoe concreter, helderder en realistischer (SMART) hoe meer punten u scoort.

De kwalitatieve gunningscriteria worden, per aspect, beoordeeld conform onderstaande kader.

Beoordeling	Omschrijving	Maximaal te behalen score
❖ Uitmuntend	De uitwerking is <u>uitmuntend</u> en daarmee is op ieder aandachtspunt: ingegaan op criteria uit de gunningsvraag, concreet, volledig en onderbouwd. Er blijkt inleving uit het antwoord en daarmee zeer goed toepasbaar. Overtreft verwachtingen en biedt naar mening van de beoordelaars meerwaarde.	100%
❖ Goed	De uitwerking is <u>goed</u> en daarmee is op ieder of op meerdere aandachtspunten: ingegaan op criteria uit de gunningsvraag, concreet, volledig en onderbouwd. Er blijkt inleving uit het antwoord en daarmee goed toepasbaar.	80%
❖ Voldoende	De uitwerking is <u>voldoende</u> en daarmee op ieder of op meerdere aandachtspunten: voor verbetering vatbaar op het ingaan op criteria uit de gunningsvraag, concreetheid, volledigheid en onderbouwing. Er blijkt deels inleving uit het antwoord en is om die reden in voldoende mate toepasbaar.	60%
❖ Onvoldoende	De uitwerking is <u>onvoldoende</u> en is daarmee op ieder of op meerdere aandachtspunten: sterk voor verbetering vatbaar op het ingaan op criteria uit de gunningsvraag, concreetheid, volledigheid en onderbouwing en is om die reden in onvoldoende mate toepasbaar.	40%
❖ Slecht	De uitwerking is <u>slecht</u> en is daarmee op ieder of op meerdere aandachtspunten: zeer sterk voor verbetering vatbaar op het ingaan op criteria uit de gunningsvraag, concreetheid, volledigheid en onderbouwing en om die reden slecht toepasbaar.	20%
❖ Geen reactie	Geen antwoord gegeven op het gunningscriterium	0%

1.5 Beoordeling van de beantwoording (kwalitatieve criteria)

Bij de beoordeling kijkt het beoordelingsteam naar de aangeboden antwoorden en de geleverde onderbouwing c.q. toelichting. Bij de beoordeling zullen de leden van de beoordelingscommissie de Inschrijvingen eerst individueel beoordelen, daarna vindt een plenaire bijeenkomst van de beoordelingscommissie plaats. De beoordelingscommissie kent dan in consensus per kwalitatief sub-gunningscriterium een score toe. Nadat de score is vastgesteld, weegt de commissie de scores aan de hand van de voornoemde wegingsfactoren om tot een gewogen totaalscore te komen op het onderdeel kwaliteit.

1.6 Commerciële condities

Door in te schrijven gaat Inschrijver akkoord met onderstaande commerciële condities:

Categorie kandidaat	Tariefafpraak
1) Kandidaat geworven door Opdrachtnemer	Per schaal periodiek 8 vermenigvuldigd met de omrekenfactor 2,50
2) Kandidaat ZZP uit netwerk gemeente Tilburg	Percentage van 3% boven op het uurtarief van de ZZP-er volgens het Tussenkostmodel

2. Het vastgestelde uurloon en de vastgestelde omrekenfactor

De gekozen **periodiek 8** is hieronder per schaal te zien, bij iedere CAO wijziging worden de nieuwe uurlonen aangepast. (o.b.v. CAO 1-10-2020)

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	10,47	10,71	10,97	11,24	11,50	11,76	12,02	12,28	12,54	12,81	13,07	13,33
2	10,71	11,07	11,44	11,79	12,15	12,51	12,87	13,23	13,59	13,95	14,31	14,67
3	10,99	11,44	11,89	12,35	12,80	13,25	13,71	14,16	14,61	15,06	15,52	15,97
4	11,29	11,80	12,31	12,81	13,31	13,81	14,32	14,83	15,33	15,83	16,33	16,84
5	11,63	12,18	12,73	13,29	13,85	14,40	14,96	15,51	16,06	16,62	17,17	17,72
6	12,40	12,96	13,53	14,09	14,66	15,22	15,78	16,35	16,92	17,48	18,04	18,62
7	13,91	14,49	15,08	15,67	16,26	16,84	17,43	18,01	18,60	19,19	19,78	20,36
8	15,92	16,56	17,21	17,85	18,50	19,15	19,79	20,44	21,08	21,73	22,37	23,02
9	17,67	18,42	19,17	19,92	20,68	21,43	22,19	22,94	23,69	24,44	25,20	25,95
10	19,06	19,94	20,83	21,72	22,60	23,49	24,38	25,26	26,15	27,04	27,92	28,81
11	22,83	23,77	24,72	25,66	26,60	27,55	28,50	29,43	30,35	31,28	32,21	33,13
12	27,43	28,37	29,31	30,23	31,16	32,08	33,01	33,94	34,86	35,79	36,71	37,64
13	30,62	31,54	32,47	33,40	34,32	35,25	36,17	37,10	38,03	38,95	39,88	40,80
14	32,53	33,65	34,77	35,88	37,00	38,12	39,24	40,36	41,48	42,59	43,71	44,83
15	34,98	36,27	37,56	38,85	40,15	41,44	42,74	44,03	45,32	46,61	47,90	49,20
16	37,46	38,96	40,46	41,97	43,47	44,98	46,49	47,99	49,49	51,01	52,51	54,01
17	41,45	43,07	44,69	46,31	47,94	49,56	51,19	52,81	54,44	56,06	57,68	59,31
18	45,94	47,69	49,43	51,18	52,92	54,67	56,41	58,16	59,90	61,65	63,39	65,14

Het te factureren uurloon vermenigvuldigd met de **omrekenfactor 2,5** is dan het volgende:

	8	omrekenfactor	uurtarief
1	12,54	2,50	31,35
2	13,59	2,50	33,98
3	14,61	2,50	36,53
4	15,33	2,50	38,33
5	16,06	2,50	40,15
6	16,92	2,50	42,30
7	18,60	2,50	46,50
8	21,08	2,50	52,70
9	23,69	2,50	59,23
10	26,15	2,50	65,38
11	30,35	2,50	75,88
12	34,86	2,50	87,15
13	38,03	2,50	95,08
14	41,48	2,50	103,70
15	45,32	2,50	113,30
16	49,49	2,50	123,73
17	54,44	2,50	136,10
18	59,90	2,50	149,75