

29 juli 2021

**RAAMOVEREENKOMST
KUNSTTRANSPORT**

TUSSEN

STICHTING STEDELIJK MUSEUM AMSTERDAM

EN

<OPDRACHTNEMER>

INHOUDSOPGAVE

Algemeen:

1. Definities
2. Onderwerp van de Raamovereenkomst
3. Duur Raamovereenkomst
4. Nadere Overeenkomst
5. Wijzigingen
6. Programma van eisen en toezicht
7. Termijnen
8. Kwaliteit dienstverlening
9. acceptatie
10. Meerwerk/ minderwerk
11. Eigendomsvoorbehoud ter beschikking van gestelde materialen
12. Intellectuele Eigendomsrechten
13. Medewerkers en VOG
14. Prijzen
15. Betaling en facturering
16. Accountantsonderzoek
17. Publiciteit
18. Verzekering
19. Overmacht
20. Schademelding en schadevergoeding
21. Aansprakelijkheid
22. Geheimhouding en beveiliging
23. Ongeoorloofde beloning
24. overdracht rechten en verplichtingen
25. Ontbinding
26. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze
27. Rangorde documenten
28. Overig

Bijlagen:

- 1 Evt. verificatieverslag @@ datum
- 2 Nota van Inlichtingen d.d. @@ datum
- 3 Beschrijvend Document met TenderNed-kenmerk @@ inclusief bijlagen
- 4 Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever versie 20181127 ;
- 5 Inschrijving Opdrachtnemer d.d. @@ datum @@ met kenmerk @@ kenmerk

<p>Stichting Stedelijk Museum Amsterdam, gevestigd aan de Van Baerlestraat 31 te (1071 AN) Amsterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Jacqueline Bongartz, zakelijk directeur, hierna te noemen "Stedelijk Museum",</p>	
<p>En</p>	
<p>[inschrijver], gevestigd aan [adres], [postcode], [stad], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: hierna te noemen "Opdrachtnemer",</p>	
<p>Overwegende dat:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Het Stedelijk Museum een internationaal instituut in Amsterdam is, gewijd aan moderne en hedendaagse kunst en vormgeving; - Het Stedelijk Museum regelmatig (Kunst)objecten uit de door haar beheerde verzamelingen laat transporteren, welke transporten te onderscheiden zijn in incidentele transporten periodieke transporten en transporten op projectbasis; - [naam bedrijf] op [dag-maand-jaar] een Inschrijving heeft uitgebracht; - Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard; - [naam bedrijf] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Raamovereenkomst wil bereiken; - Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst; - Het Stedelijk Museum ter zake van deze transporten conform de vigerende wetgeving (de (herziene) Aanbestedingswet 2012) een aanbesteding heeft aangekondigd op www.TenderNed.nl d.d. @@@; - Het transport van de (Kunst)objecten op een zo zorgvuldig mogelijke wijze dient te geschieden; - De uiteindelijke deelopdrachten in Nadere Overeenkomsten worden vastgelegd; - Het Stedelijk Museum in onderhavige Raamovereenkomst de voorwaarden wil vastleggen waaronder de transporten zullen plaatsvinden en derhalve waaronder de deelopdrachten worden aangegaan gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst;; - 	
<p>Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:</p>	
1.	Definities
<p>In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de volgende betekenis toe:</p>	
<p>Aanbestedende dienst</p> <p>Aanbesteding</p>	<p>Stedelijk Museum Amsterdam</p> <p>De onderhavige openbare aanbestedingsprocedure overeenkomstig de Aanbestedingswet 2012, die strekt tot verlening van de Raamovereenkomst en waarvan het verloop en het voorwerp nader is omschreven in de Aanbestedingsstukken.</p>

Aanbieding	De in het kader van een Minicompetitie door de Raamcontractant uitgebrachte Aanbieding. Een Aanbieding bestaat uit een Plan van Aanpak en een Kostenopgave.
Aanvraag	De in het kader van een Minicompetitie uitgebrachte Aanvraag op basis waarvan de Raamcontractanten een Aanbieding doen.
Aanbestedingsstukken	Alle documenten die door de Aanbestedende dienst gedurende de Aanbesteding worden ingebracht.
Aanbestedingswet	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent Aanbestedingen, Stb. 2012, 542, zoals onder meer gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Stb. 2016, 241.
Appendix	Aanhangsel bij de Overeenkomst die, na door beide Partijen te zijn getekend, deel uitmaakt van de Overeenkomst
Beschrijvend document	Dit document, inclusief Bijlagen, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet, die door Opdrachtgever aan de Deelnemers is verstrekt en welke een (nadere) omschrijving inhoudt van het voorwerp van Aanbesteding.
Bijlage	Een Bijlage maakt integraal deel uit van het aanbestedingsdocument, ook wanneer deze op een later tijdstip bij de wordt bijgevoegd.
Deelnemer	Vóór inschrijven, een ieder die een kopie van het Beschrijvend Document heeft opgevraagd en na inschrijven, een ieder die een Inschrijving heeft gedaan.
Derde	Een andere entiteit op wie de Deelnemer een beroep doet met betrekking tot het voldoen aan de Geschiktheidseisen. Deze derde partij is niet per se hetzelfde als een Onderaannemer.
Dienst(en)/Dienstverlening	De door de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomsten Nadere Overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties, een en ander zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken. Het gebruik van de termen 'Diensten' en 'Dienstverlening' heeft mede betrekking op eventuele leveringen die in het kader van die diensten (dienen te) worden gedaan.
Geschiktheidseisen	Eisen ten aanzien van draagkracht en bekwaamheden waaraan de Deelnemer moet voldoen.
Gunningscriteria	Criteria op basis waarvan de economisch meest voordelige inschrijving wordt bepaald.
Inschrijver	Een Deelnemer die een Inschrijving heeft ingediend.
Inschrijving	Het aanbod dat Deelnemer volgens de Aanbestedingsstukken doet aan Opdrachtgever en dat strekt tot het uitvoeren van de Opdracht

Kostenopgave	Uiteenzetting van de kosten voortkomend uit het Plan van Aanpak.
(Kunst)object	Een object dat een kunstwerk is of een object waar op museale wijze mee moet worden omgegaan en moet worden gehanteerd.
Minicompetitie	Het instellen van een procedure binnen de Raamovereenkomst met als doel het gunnen van een Nadere Overeenkomst aan de Raamcontractant met de winnende Aanbieding.
Minicompetitiedocumenten	Verzamelnaam voor alle documenten die de Opdrachtgever in het kader van deze Minicompetitie heeft opgesteld.
Nadere Opdracht	De uit te voeren werkzaamheden waaruit de Nadere Overeenkomst bestaat.
Nadere overeenkomst	Een Nadere Overeenkomst bestaat uit de Aanvraag van de Opdrachtgever en Aanbieding van de winnende Raamcontractant. Aanvullende werkzaamheden en mogelijke wijzigingen na gunning zijn ook onderdeel van de Nadere Overeenkomst.
Nota van inlichtingen	Document dat de antwoorden op vragen van Deelnemers en/of reacties op opmerkingen van Deelnemers bevat, evenals eventuele mededelingen van de Aanbestedende dienst en wijzigingen van het Beschrijvend document en/of andere Aanbestedingsstukken. De Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van het Beschrijvend document en prevaleert boven het Beschrijvend document en de daarbij behorende Bijlagen. Bij een Nota van inlichtingen beschikbaar gestelde Herziene documentatie prevaleert boven eerdere versies van die betreffende documenten.
Onderaannemer	Een leverancier/dienstverlener die de Opdrachtnemer zelf inzet om een gedeelte van de gecontracteerde opdracht uit te voeren, onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer als hoofdaannemer. De Opdrachtnemer blijft altijd volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de (uitvoering van de) Opdracht en de resultaten ervan. Deze onderaannemer is niet per se de Derde als bedoeld in het Beschrijvend document.
Opdrachtgever	De opdrachtgever, in dit geval Stedelijk Museum Amsterdam, die de Overeenkomst aangaat met de Opdrachtnemer.
Opdrachtnemer	De leverancier met wie Opdrachtgever de Raamovereenkomst afsluit in het kader van de Aanbesteding.
Overeenkomst	De Raamovereenkomst inclusief Appendices tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voor het leveren van (een) product(en), de te verrichten werkzaamheden en/of het verlenen van een Dienst, zoals beschreven in het Beschrijvend document.
Partijen	Opdrachtgever en Opdrachtnemer

Plan van Aanpak	Omschrijving van de voorgenomen uitvoering van de (Nadere) Opdracht op basis van de Aanvraag.
Programma van eisen	Het document dat is opgenomen als bijlage bij de Raamovereenkomst, waarin de kwalitatieve basisbeginselen ten aanzien van het uitvoeren van Opdrachten onder de Raamovereenkomst zijn opgenomen.
Raamcontractant	Een onderneming of organisatie waarmee de Opdrachtgever naar aanleiding van de Europese Aanbesteding Kunsttransport een Raamovereenkomst heeft gesloten voor het verzorgen van Kunsttransport.
Raamovereenkomst	Een Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en één of meer Opdrachtnemers met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake de te gunnen opdrachten vast te leggen en op grond waarvan de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer een opdracht kan verlenen tot het verrichten van Diensten of het doen van Leveringen. Bij een Raamovereenkomst geldt geen afnameverplichting.
Samenwerkingsverband	Een combinatie van (rechts)personen die gezamenlijk als één Inschrijver aan de Aanbesteding deelneemt.
Toetsingscriteria	Criteria ten aanzien van de te leveren Dienstverlening met een knock-out karakter.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Het document bestemd voor de opgave van de eigen verklaring zoals bedoeld in artikel 2.84 van de Aanbestedingswet 2012.
Uitsluitingsgronden	Omstandigheden die, indien de Inschrijver daarin verkeert, kunnen leiden tot uitsluiting van deelname aan de Aanbesteding.
Werkdag	Een kalenderdag, niet zijnde (i) een zaterdag of een zondag, (ii) een algemeen erkende feestdag (conform lid 1 van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet).
Transportgerelateerde begrippen	
Bijladen	Laden en lossen gedurende een transport binnen een Nadere Opdracht. Het kan hierbij gaan om laden en lossen ten behoeve van werkzaamheden binnen dezelfde Nadere Opdracht of om laden en lossen ten behoeve van werkzaamheden die niet bij de Nadere opdracht horen.
Combinatietransport	Transport van een Werk van de ophaallocatie naar de afleverlocatie, waarbij het Werk te allen tijde in hetzelfde voertuig blijft, in combinatie met andere opdrachten, al dan niet van andere opdrachtgevers. Bij een Combinatietransport vindt gedurende het transport dat voor de Opdrachtgever wordt uitgevoerd Bijladen plaats. Bij een Combinatietransport is geen sprake van Overladen en/of Overslag. Transportdata en tijdstippen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Opdrachtgever.

Direct transport	Transport van een Werk van de ophaallocatie naar de afleverlocatie, waarbij het Werk te allen tijde in hetzelfde voertuig blijft, in combinatie met andere opdrachten, al dan niet van andere opdrachtgevers. Bij een Direct transport vindt gedurende het transport dat voor de Opdrachtgever wordt uitgevoerd geen Bijladen plaats. Bij een Direct transport is geen sprake van Overladen en/of Overslag. Transportdata en tijdstippen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Opdrachtgever.
Exclusief transport	Transport van een Werk van de ophaallocatie naar de afleverlocatie, waarbij het Werk te allen tijde in hetzelfde voertuig blijft en het voertuig geheel exclusief wordt gebruikt voor de Nadere opdracht. Tijdens het transport is geen sprake van Bijladen, Overladen en/of Overslag. Transportdata en tijdstippen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Opdrachtgever.
Overladen	Moment tijdens het transport waarop het Werk uit het voertuig wordt gehaald om in een ander voertuig te worden geplaatst. Overladen gebeurt direct (in tegenstelling tot Overslag).
Overslag	Moment tijdens het transport waarop het Werk uit het voertuig wordt gehaald om in een ander voertuig te worden geplaatst, waarbij het werk voor een bepaalde tijd niet in een voertuig maar in een beveiligde en geklimatiseerde ruimte wordt geplaatst.
Supervisie	Toezicht bij palletopbouw of plaatsing van de vracht in luchtvrachtcontainer(s) danwel de ontmanteling daarvan alsmede toezicht op het luchthavenplatform bij het plaatsen en verwijderen van de pallets en/of containers in en uit het vliegtuig.
Werk	(Kunst)object dat op verzoek van de Opdrachtgever door de Raamcontractant moet worden getransporteerd. Het Werk kan (Kunst)objecten van Opdrachtgever of van derden betreffen.
2.	Onderwerp van de Raamovereenkomst
2.1.	Deze Raamovereenkomst is van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten gesloten tussen het Stedelijk Museum en Opdrachtnemer met betrekking tot transportdiensten.
2.2.	Het Stedelijk Museum verplicht Opdrachtnemer te dat deze de diensten verricht volgens de voorwaarden die in deze Raamovereenkomst zijn vastgelegd. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden en/of branchevoorwaarden van de Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3.	Duur Raamovereenkomst
3.1.	Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor een periode van 2 jaren ingaande op 1 november 2021. Het Stedelijk Museum is tweemaal (2) gerechtigd deze Raamovereenkomst eenzijdig te verlengen met een periode van telkens een periode van één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden. Uiterlijk zes maanden voor het einde van de contractperiode, geeft de Opdrachtgever aan of er van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
3.2.	Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op

	het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
4.	Nadere Overeenkomst
4.1.	Nadere Overeenkomsten worden aangegaan voor de duur die in de Nadere Overeenkomst is vastgelegd.
4.2.	Nadere Overeenkomsten worden op een door het Stedelijk Museum nader te bepalen wijze verleend aan een onderneming met wie een Raamovereenkomst is gesloten.
4.3	Nadere Overeenkomsten kunnen alleen worden aangegaan door de daartoe bevoegde personen.
4.4	Door het Stedelijk Museum opgevraagde aanbiedingen gelden voor een periode van 90 dagen vanaf dagtekening, tenzij in de aanvraag anders is bepaald. Het Stedelijk Museum is niet verplicht een uitgebrachte aanbieding te aanvaarden.
4.5	Nadere Overeenkomsten worden pas geacht te zijn gesloten, nadat Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd. Door Opdrachtnemer geaccordeerde Nadere Overeenkomsten kunnen daarna niet meer eenzijdig worden gewijzigd of ingetrokken.
5.	Wijzigingen
5.1	Het Stedelijk Museum is bevoegd om in overleg met Opdrachtnemer de omvang en/of hoedanigheid van de Nadere Overeenkomst te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk overeengekomen.
5.2	Indien een wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of uitvoerings- dan wel leveringstermijnen, dient Opdrachtnemer, alvorens uitvoering te geven aan de wijziging, het Stedelijk Museum hierover uiterlijk binnen 8 werkdagen na kennisgeving van de verlangde wijziging schriftelijk te informeren.
5.3	Indien het Stedelijk Museum van oordeel is dat gevolgen voor prijs, uitvoerings- of leveringstermijnen onredelijk zijn ten opzichte van de aard en omvang van de gewenste wijziging, is het Stedelijk Museum gerechtigd de overeengekomen wijziging te herroepen.
6.	Programma van eisen en toezicht
6.1.	Opdrachtnemer dient opgedragen werkzaamheden tot een goed resultaat te brengen, steeds met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Programma van eisen, dat onlosmakelijk deel uitmaakt van deze Raamovereenkomst, alsmede het bepaalde in de Nadere Overeenkomst(en).
6.2.	Opdrachtnemer verricht alle overeengekomen transportdiensten in nauwe samenwerking en samenspraak met het Registrarbureau van het Stedelijk Museum, die steeds aanwijzingen en adviezen kan/kunnen geven aangaande de uitvoering van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomst(en). Per fase of onderdeel van de Opdracht kan dit een andere vertegenwoordiger zijn. Het Stedelijk Museum zal steeds duidelijk schriftelijk aan Opdrachtnemer aangeven wie de aangewezen vertegenwoordiger(s) is/zijn.
6.3.	Opdrachtnemer zal nimmer handelen in strijd met aanwijzingen of adviezen van de aangewezen vertegenwoordiger(s) van het Stedelijk Museum. Opdrachtnemer verbindt zich er zorg voor te dragen dat alle Medewerkers hiervan op de hoogte is/zijn en deze(n) derhalve nimmer handel(t)(en) in strijd met een aanwijzing of advies van de aangewezen vertegenwoordiger(s) van het Stedelijk Museum. Het inschakelen van derden bij de uitvoering van een Opdracht is uitsluitend toegestaan na verkregen toestemming door het Stedelijk Museum.
7.	Termijnen
7.1.	Opdrachtnemer dient zich strikt te houden aan overeengekomen data en termijnen en (dreigende) vertraging per omgaande aan het Stedelijk Museum te melden. De overeengekomen termijnen ten aanzien van het verrichten van diensten en/of het leveren van zaken, gelden als fatale termijnen. Bij niet-tijdige nakoming is Opdrachtnemer derhalve zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.
7.2.	Het Stedelijk Museum zal Opdrachtnemer steeds op zo kort mogelijke termijn op de hoogte stellen van eventuele wijzigingen of verschuivingen in data, zowel vóór aanvang van een Opdracht als tijdens de uitvoering ervan. Opdrachtnemer stelt zich

	ter zake flexibel op. Opdrachtnemer houdt voor zover dat redelijkerwijs voorzienbaar is rekening met eventuele wijzigingen in de planning en/of verschuivingen van data en past zijn eigen werkschema en planning hier op aan.
8.	Kwaliteit dienstverlening
8.1	Opdrachtnemer brengt opgedragen werkzaamheden zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid tot een goed resultaat, steeds met inachtneming van de voorschriften inzake arbeidsomstandigheden, veiligheid en milieu en overige (internationale) wet- en regelgeving.
8.2	Het resultaat van de door Opdrachtnemer te verrichten diensten dient te voldoen aan de overeengekomen specificaties/kwalificaties.
8.3	Opdrachtnemer ziet er op toe dat zijn Medewerkers voldoen en blijven voldoen aan de ter uitvoering van de Nadere Overeenkomst benodigde kwaliteiten ten aanzien van deskundigheid en ervaring.
8.4	Het laden en lossen op de Locaties is uitsluitend de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer, ongeacht de eventuele aanwezigheid van personeel van het Stedelijk Museum. Dit houdt onder meer in dat Opdrachtnemer op een veilige wijze achteruit de lift aan de Locatie Van Baerlestraat in dient te rijden, daarbij rekening houdend met alle verkeersstromen ter plaatse.
8.5	Opdrachtnemer houdt zich strikt aan overeengekomen termijnen en meldt (dreigende) vertraging per omgaande schriftelijk aan het Stedelijk Museum. Opdrachtnemer vermeldt de aard van de dreigende termijnoverschrijding, de door hem getroffen maatregelen en de verwachte duur van de vertraging. Dit laat onverlet de eventuele gevolgen van deze overschrijding ingevolge de Nadere Overeenkomst en/of wettelijke bepalingen.
8.6	Opdrachtnemer rapporteert op eerste verzoek van het Stedelijk Museum over de voortgang van de werkzaamheden.
8.7	Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum voor aansprakelijkheid jegens derden wegens het niet naleven door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen jegens het Stedelijk Museum krachtens de Raamovereenkomst, een Nadere Overeenkomst en ingevolge (internationale) wet- en regelgeving. Opdrachtnemer vergoedt alle kosten van het Stedelijk Museum ter zake dergelijke vorderingen aan het Stedelijk Museum, daaronder begrepen juridische kosten ter afwering van die vorderingen.
9.	Acceptatie
9.1	Het Stedelijk Museum is ten allen tijde gerechtigd (het resultaat van) de verleende transportdienst te onderwerpen aan een acceptatietest c.q. te (laten) toetsen. Deze test kan zowel voor, tijdens of na de verleende transportdienst plaatsvinden.
9.2	Indien het Stedelijk Museum (het resultaat van) een transportdienst of geleverde zaak geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal het Stedelijk Museum dit na constatering van de tekortkoming schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen onder opgave van redenen. De kosten van de acceptatietest komen in dat geval voor rekening van Opdrachtnemer.
9.3	Opdrachtnemer is gehouden iedere door het Stedelijk Museum geconstateerde tekortkoming binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijke mededeling van afkeuring te herstellen op de door het Stedelijk Museum te bepalen wijze.
10.	Meerwerk/minderwerk
10.1	Indien door additionele wensen van het Stedelijk Museum de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de Nadere Overeenkomst moet leveren aantoonbaar worden verzaamd of uitgebreid is er sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt. Indien Opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake is, stelt hij het Stedelijk Museum daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte in ieder geval vóór het uitvoeren van het betreffende meerwerk. Tot meerwerk worden niet gerekend additionele werkzaamheden die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Nadere Overeenkomst had kunnen of moeten voorzien.
10.2	Opdrachtnemer brengt voordat met het meerwerk wordt aangevangen een schriftelijke Aanvraag uit, met betrekking tot de omvang van het door Opdrachtnemer ten gevolge

	van deze wijziging verwachte meerwerk en de daaraan verbonden kosten. Opdrachtnemer vangt niet met het meerwerk aan alvorens hij daartoe schriftelijk opdracht van het Stedelijk Museum heeft gekregen.
10.3	Opdrachtnemer stelt bij het uitbrengen van de Aanvraag voor meerwerk geen nadere of zwaardere voorwaarden in vergelijking tot de oorspronkelijke Nadere Overeenkomst.
10.4	Indien door omstandigheden of wensen van het Stedelijk Museum de prestaties welke de Opdrachtnemer op grond van de opdracht moet leveren worden beperkt en het Stedelijk Museum van mening is dat er sprake is van minderwerk, zal het Stedelijk Museum Opdrachtnemer hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte stellen. De overeengekomen prijs zal vervolgens dienovereenkomstig naar beneden toe bijgesteld worden.
11.	Eigendomsvoorbehoud ter beschikking gestelde materialen
11.1	Ingeval het Stedelijk Museum materialen zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software ter beschikking stelt aan Opdrachtnemer ten behoeve van de nakoming van zijn verplichtingen, blijven deze materialen eigendom van het Stedelijk Museum. Opdrachtnemer bewaart deze materialen afgescheiden van voorwerpen welke toebehoren aan hemzelf of aan derden. Opdrachtnemer kenmerkt deze materialen voor zijn rekening en risico als eigendom van het Stedelijk Museum Amsterdam, houdt deze materialen in goede staat en verzekert deze materialen tegen alle risico's, zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die materialen als houder optreedt.
12.	Intellectuele Eigendomsrechten
12.1	Intellectuele eigendomsrechten die ten aanzien van de door Opdrachtnemer te verrichten transportdiensten (daaronder begrepen eventuele geleverde software) kunnen worden uitgeoefend, berusten uitsluitend bij het Stedelijk Museum. Deze rechten worden, op grond van deze Raamovereenkomst en/of de bevestiging van de Nadere Overeenkomst, door Opdrachtnemer aan het Stedelijk Museum overgedragen. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte of handeling is vereist, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van het Stedelijk Museum een dergelijke akte ondertekenen en ook overigens alle handelingen verrichten teneinde te bewerkstelligen dat de rechten van intellectuele eigendom aan het Stedelijk Museum worden overgedragen. Opdrachtnemer heeft geen recht op enige aanvullende vergoeding voor de overdracht van de in dit artikel bedoelde rechten, de vergoeding hiervoor is in de prijs van de transportdienst begrepen.
12.2	De in artikel 12.1 genoemde overdracht is niet van toepassing op software waarvan de rechten rusten bij toeleveranciers van Opdrachtnemer en de desbetreffende toeleverancier aan Opdrachtnemer het recht heeft verleend sublicenties te verlenen. In het voornoemde geval verleent Opdrachtnemer het Stedelijk Museum kosteloos het onherroepelijke recht de desbetreffende software voor onbeperkte duur te gebruiken. Het recht om de software te gebruiken eindigt niet bij beëindiging of ontbinding van de Nadere Overeenkomst of de Raamovereenkomst.
12.3	Opdrachtnemer garandeert dat het gebruik, daaronder begrepen doorverkoop, van door hem geleverde goederen en/of hulpmiddelen geen inbreuk oplevert op enig recht van een derde, intellectuele eigendomsrechten daaronder begrepen.
12.4	Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum voor aanspraken van derden ter zake (eventuele) inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot know-how, ongeoorloofde mededinging e.d. daaronder begrepen. Opdrachtnemer vergoedt alle kosten van het Stedelijk Museum ter zake dergelijke vorderingen aan het Stedelijk Museum, daaronder begrepen juridische kosten ter afwering van die vorderingen.
12.5	Opdrachtnemer stelt de resultaten van de ten behoeve van het Stedelijk Museum verrichte transportdiensten in generlei vorm aan derden beschikbaar en verschafft hierover aan derden geen inlichtingen, tenzij het Stedelijk Museum hiervoor vooraf schriftelijke toestemming heeft verleend. Het Stedelijk Museum is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

12.6	Opdrachtnemer treft voor eigen rekening alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie bij het Stedelijk Museum en tot beperking van de door het Stedelijk Museum te maken extra kosten en/of te lijden schade. Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde, is het Stedelijk Museum gerechtigd, indien derden het Stedelijk Museum ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, deze Raamovereenkomst en/of de Nadere Overeenkomst(en) schriftelijk, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden; onverminderd verdere rechten en zonder dat enige aansprakelijkheidsbeperking van toepassing is.
13.	Medewerkers en VOG
13.1.	Opdrachtnemer ziet er op toe dat zijn medewerkers voldoen en gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst blijven voldoen aan alle in het Programma van eisen gestelde eisen ten aanzien van (onder andere) deskundigheid en ervaring.
13.2.	Opdrachtnemer zorgt voor een VOG met betrekking tot alle in te zetten medewerkers, (niet ouder dan zes maanden) welke op eerste verzoek van het Stedelijk Museum moeten worden overgelegd.
13.3.	Indien Opdrachtnemer voornemens is tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst een medewerker in te zetten waarvoor nog geen VOG is overgelegd, dan zorgt Opdrachtnemer uiterlijk één week voordat deze medewerker werkzaamheden zal verrichten voor een VOG met betrekking tot de betreffende Medewerker en overlegt deze aan de vertegenwoordiger van het Stedelijk Museum.
13.4.	Het Stedelijk Museum behoudt zich het recht voor, (een) medewerker(s) die niet aan bovengenoemde voorwaarden voldoet, niet tot de Locatie toe te laten.
13.5.	Opdrachtnemer overhandigt na toestemming van de werknemer aan de vertegenwoordiger van het Stedelijk Museum vóór de start van een Opdracht een staat bevattende de naam, voorna(a)m(en), adres, woonplaats, geboortedatum en –plaats, en arbeidsvoorwaarden van alle Medewerkers die door Opdrachtnemer ter uitvoering van die Opdracht op Locatie werkzaamheden verrichten.
13.6.	Opdrachtnemer legt op eerste verzoek op het Stedelijk Museum een VOG voor rechtspersonen met betrekking tot de organisatie van Opdrachtnemer over. Dit verzoek zal maximaal één keer per jaar door het Stedelijk Museum kunnen worden gedaan.
14.	Prijzen
14.1.	Per Nadere Opdracht worden de maximumprijzen en -tarieven overeengekomen.
14.2.	De prijzen zijn exclusief BTW en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer uit hoofde van de Raamovereenkomst en de betreffende Nadere Overeenkomst.
14.3.	Bij een vaste prijs wordt door Opdrachtnemer gefactureerd zoals overeengekomen in de Nadere Overeenkomst.
14.4.	Bij nacalculatie specificereert Opdrachtnemer de overeengekomen vergoedingen deugdelijk. Opdrachtnemer voegt op eerste verzoek van het Stedelijk Museum bij de facturen opgaven van de werkelijk gemaakte noodzakelijke kosten.
14.5.	Opdrachtnemer verstrekt specificaties van door hem ter uitvoering van de overeenkomst gemaakte kosten, alsmede documenten waarmee de facturen inhoudelijk worden gestaafd.
14.6.	Eventueel meerwerk wordt, onverminderd het in artikel 10 (meerwerk/minderwerk) bepaalde, door Opdrachtnemer na voltooiing van de meerwerkzaamheden apart vermeld op de factuur. De aard en omvang van de verrichte meerwerkzaamheden worden in de facturen uitdrukkelijk vermeld en aan de hand van authentieke bescheiden gespecificeerd.
14.7.	Bij Nadere Overeenkomsten die voor langere duur zijn aangegaan is Opdrachtnemer niet gerechtigd zijn prijzen te verhogen, tenzij het Stedelijk Museum daarmee schriftelijk akkoord is gegaan. De prijsverhoging bedraagt op jaarbasis nooit meer dan

	het CBS-prijnsindexcijfer voor de gezinsconsumptie, tenzij het Stedelijk Museum toestemming heeft verleend voor een aanvullende verhoging.
15.	Betaling en facturering
15.1	Opdrachtnemer zendt facturen in enkelvoud aan het Stedelijk Museum toe onder vermelding van de factuurdatum en de door het Stedelijk Museum schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte referentie en eventuele andere gegevens.
15.2	Uitgevoerde werkzaamheden worden per maand achteraf gefactureerd en binnen drie maanden nadat de werkzaamheden zijn uitgevoerd.
15.3	Facturen die voor betaling in aanmerking komen, worden door het Stedelijk Museum binnen 30 dagen na ontvangst betaald, mits de factuur onbetwist is.
15.3	Opdrachtnemer verstrekt specificaties van door hem ter uitvoering van de Opdracht gemaakte kosten, alsmede documenten waarmee de facturen inhoudelijk worden gestaafd, waaronder overeengekomen tarievenlijsten.
15.6	Het Stedelijk Museum is gerechtigd de betaling op te schorten in het geval sprake is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog volledig aan zijn verplichtingen op grond van de Nadere Overeenkomst heeft voldaan.
15.7	Het Stedelijk Museum is gerechtigd het bedrag van de factuur middels verrekening te verminderen met bedragen, die Opdrachtnemer verschuldigd is aan het Stedelijk Museum.
15.8	Het Stedelijk Museum is niet verplicht tot betaling van bedragen die uitstijgen boven 110% van het bij aanvaarding van de Nadere Overeenkomst begrote budget, tenzij Opdrachtnemer het Stedelijk Museum tijdig op de hoogte heeft gesteld van de (mogelijke) budgetoverschrijding, de hoogte en omvang ervan, de redenen van de overschrijding uitvoerig schriftelijk heeft toegelicht en het Stedelijk Museum op grond van deze informatie schriftelijk heeft ingestemd met betaling van de meerprijs.
15.9	Betaling door het Stedelijk Museum houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.
15.10	Het Stedelijk Museum is gerechtigd om de facturen van Derden in te zien wanneer dit van toepassing wordt geacht.
15.11	Opdrachtnemer zal de facturen, geadresseerd en gespecificeerd conform de facturatieprocedure SMA (Bijlage K) indienen.
16.	Accountantsonderzoek
16.1	Bij twijfel over de juistheid van een of meerdere facturen is het Stedelijk Museum gerechtigd de betreffende factu(u)r(en) door een door het Stedelijk Museum aan te wijzen externe registeraccountant op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer verleent de betrokken registeraccountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt alle gegevens en informatie die de registeraccountant verlangt. De accountantscontrole is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De registeraccountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide partijen uit.
16.2	Het Stedelijk Museum is gerechtigd betaling op te schorten hangende het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal het Stedelijk Museum uitsluitend gebruik maken indien het Stedelijk Museum gegronde redenen heeft om te twijfelen aan de juistheid van het betreffende factuurbedrag.
16.3	De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van het Stedelijk Museum, tenzij nader onderzoek door de registeraccountant uitwijst dat de factuurbedragen niet juist zijn, in welk geval de accountantskosten ten laste van Opdrachtnemer komen.
16.4	Een accountantsonderzoek ontslaat Opdrachtnemer in geen geval van zijn verplichting tot nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten.
17.	Publiciteit

17.1	Onverminderd het bepaalde ter zake geheimhouding, verlopen alle contacten met de pers aangaande welke informatie dan ook over de transportdiensten uitsluitend via de afdeling Marketing en Communicatie van het Stedelijk Museum.
18.	Verzekering
18.1	Opdrachtnemer verzekert zich gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst en op grond daarvan gesloten Nadere Overeenkomsten tegen alle voor het Transport gangbare te verzekeren risico's.
18.2	Opdrachtnemer sluit in ieder geval (maar niet uitsluitend) een (bedrijfs)aansprakelijkheidsverzekering af ter dekking van de navolgende risico's: <ul style="list-style-type: none"> - letselschade aan/overlijdensschade van (nabestaanden) van personeel van het Stedelijk Museum en aan derden (personenschade); - verlies van of schade aan goederen en kunstwerken van het Stedelijk Museum of van derden (zaakschade) voor een bedrag van tenminste EURO 2.500.000,- per gebeurtenis.
18.3	Opdrachtnemer legt vóór aanvang van werkzaamheden ter uitvoering van een Nadere Overeenkomst de polis(sen), alsmede de bewijzen van premiebetaling aan het Stedelijk Museum over. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.
18.4	Verzekeringspenningen die door de verzekeringsmaatschappij rechtstreeks aan het Stedelijk Museum worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer ter zake van het verzekerde voorval aan het Stedelijk Museum te betalen schadevergoeding.
18.5	Het Stedelijk Museum behoudt zich het recht voor om in bepaalde uitzonderlijke gevallen (bijvoorbeeld extreem risicovolle transporten) zelf een aanvullende verzekering af te sluiten. Zulks laat de verzekeringsplicht van de Opdrachtnemer op grond van de Raamovereenkomst geheel onverlet.
19.	Overmacht
19.1	Indien één der partijen gedurende een periode van meer dan 28 kalenderdagen ten gevolge van overmacht in gebreke is aan zijn verplichtingen op grond van deze Raamovereenkomst te voldoen, heeft de andere partij het recht de Raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat.
19.2	Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van goederen van derden, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.
19.3	Wijzigingen in de planning van de Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 7 kwalificeren niet als overmacht.
20.	Schademeldingen en schadevergoeding
20.1	Verlies of schade of een vermoeden daarvan, van welke aard ook, veroorzaakt door Opdrachtnemer of anderszins ontstaan tijdens de uitvoering van een Opdracht dient door Opdrachtnemer onmiddellijk gemeld te worden bij de voor de betreffende Opdracht aangewezen medewerker van het Stedelijk Museum.
20.2	Opdrachtnemer stelt het Stedelijk Museum volledig schadeloos voor alle schade aan goederen of personen die voor het Stedelijk Museum, zijn personeel of zijn klanten en andere derden mochten ontstaan uit of ten gevolge van handelingen die kwalificeren als wanprestatie of onrechtmatige daad van Opdrachtnemer, diens personeel of van andere personen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken.
20.3	Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum geheel tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade als bedoeld in het eerste lid. Indien ter zake door een derde een vordering tegen het Stedelijk Museum wordt ingesteld, zal het Stedelijk Museum Opdrachtnemer daarvan tijdig in kennis stellen onder toezending van de gegevens waarover het Stedelijk Museum ter zake beschikt. Voor het overige zal het Stedelijk

	Museum zich van elke handeling in deze kwestie onthouden, tenzij Opdrachtnemer het Stedelijk Museum daartoe toestemming geeft of Opdrachtnemer in gebreke blijft de vordering van de derde af te weren.
21.	Aansprakelijkheid
21.1	Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de schade die het Stedelijk Museum, dan wel derden, lijden als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door Opdrachtnemer, alsmede als gevolg van onzorgvuldig handelen of nalaten van Opdrachtnemer of van andere personen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken.
21.2	Van een tekortkoming in de nakoming is in ieder geval sprake indien de transportdienst niet beantwoordt aan hetgeen het Stedelijk Museum en Opdrachtnemer zijn overeengekomen, dan wel het Stedelijk Museum zou mogen verwachten, alsmede indien Opdrachtnemer heeft gehandeld in strijd met hetgeen van een zorgvuldig handelend en bekwaam vakgenoot mag worden verwacht.
21.3	Handelen of nalaten, van Medewerkers of andere personen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken, wordt toegerekend aan Opdrachtnemer.
21.4	Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum voor aanspraken van derden, waarvoor Opdrachtnemer op grond van het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel aansprakelijk is. Opdrachtnemer neemt op eerste verzoek van het Stedelijk Museum de behandeling van en het verweer tegen aanspraken van derden over en zet de behandeling voor eigen rekening voort. Eventuele kosten die het Stedelijk Museum heeft gemaakt in verband met de behandeling van en/of verweer tegen een dergelijke aanspraak komen voor rekening van Opdrachtnemer.
21.5	Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum voor alle aanspraken, waaronder begrepen boetes, rente en kosten, van de belastingdienst en/of instanties aan wie de uitvoering van de sociale verzekeringswetgeving is opgedragen met betrekking tot de uitvoering van Opdrachten.
21.6	Opdrachtnemer is verplicht zich genoegzaam te verzekeren en verzekerd te houden tegen de aansprakelijkheid zoals bedoeld in dit artikel. Opdrachtnemer verleent het Stedelijk Museum desgevraagd inzage in de polis en betalingsbewijzen. Opdrachtnemer verplicht zich alle aanspraken, toekomstige daaronder begrepen, onder de hiervoor bedoelde polis op eerste verzoek aan het Stedelijk Museum over te dragen.
21.7	Onder derden als bedoeld in dit artikel worden mede begrepen bestuurders, werknemers en andere voor het Stedelijk Museum werkzame personen.
22.	Geheimhouding en beveiliging
22.1	Het Stedelijk Museum en Opdrachtnemer nemen strikte vertrouwelijkheid in acht ten aanzien van alle informatie over elkaars organisatie en de overeengekomen prestaties. Opdrachtnemer neemt bovendien strikte vertrouwelijkheid in acht ter zake van alle vertrouwelijke informatie welke hem bekend is over het Stedelijk Museum en/of over relaties van het Stedelijk Museum. De informatie en gegevensdragers welke Opdrachtnemer ter beschikking staan, stelt hij niet aan enige derde ter beschikking en maakt Opdrachtnemer aan zijn Medewerkers slechts bekend voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.
22.2	Partijen verplichten hun personeel en Medewerkers het bepaalde in dit artikel na te leven.
22.3	Indien Opdrachtnemer in strijd met deze bepaling handelt verbeurt Opdrachtnemer zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare boete aan het Stedelijk Museum van EUR 500,- per dag of gedeelte daarvan dat de overtreding voortduurt. Deze boete dient enkel als prikkel tot deugdelijke nakoming en laat de overige rechten van het Stedelijk Museum, waaronder het recht op schadevergoeding, onverlet.
22.4	Rechten en verplichtingen op basis van de Wet openbaarheid van bestuur worden niet door de bepalingen van dit artikel ingeperkt.

23.	Ongeoorloofde beloning
23.1	Geen van partijen verstrekt beloningen of giften aan personeel en/of Medewerkers van de andere partij. Meer in het bijzonder beweegt geen van partijen personeel en/of Medewerkers van de andere partij tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, zou zijn geleverd of gedaan.
23.2	Indien (het personeel en/of Medewerkers van) één van de partijen in strijd met het hier bepaalde handelt, verbeurt de andere partij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare boete van EUR 750,- per overtreding. Deze boete dient enkel als prikkel tot deugdelijke nakoming en laat de overige rechten van de andere partij, waaronder het recht op schadevergoeding, onverlet.
24.	Overdracht rechten en verplichtingen
24.1	Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomsten zonder schriftelijke toestemming van het Stedelijk Museum aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. Het Stedelijk Museum is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
24.2	Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze overeenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke goedkeuring van het Stedelijk Museum, welke goedkeuring niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van goedkeuring als in dit lid bedoeld, is het Stedelijk Museum gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken.
24.3	Door het Stedelijk Museum gegeven toestemming laat de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van op hem rustende verplichtingen geheel onverlet.
25.	Ontbinding
25.1	Iedere partij is gerechtigd de Raamovereenkomst en/of (een) Nadere Overeenkomst(en) met onmiddellijke ingang door middel van een aangetekend schrijven zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien: <ul style="list-style-type: none"> a. de andere partij ook na schriftelijke sommatie stellende een redelijke termijn tot nakoming in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Raamovereenkomst en/of (een) Nadere Overeenkomst(en) te voldoen; b. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance wordt verleend; of c. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, zijn onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van deze partij beslag wordt gelegd, dan wel dat deze partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) na te kunnen komen.
25.2	Indien de Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst door het Stedelijk Museum wordt ontbonden, is het Stedelijk Museum, onverminderd zijn recht op schadevergoeding, gerechtigd afgifte te vorderen van gegevens, bescheiden en/of materialen welke ter uitvoering van de Opdracht in het bezit van Opdrachtnemer zijn, alsmede alle overige gegevens te verlangen welke benodigd zijn voor de verdere verrichting door het Stedelijk Museum of door derden van de overeengekomen prestaties.
25.3	Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) voort te duren, blijven na ontbinding van de betreffende overeenkomst(en) bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: geheimhouding, geschillenbeslechting, toepasselijk recht en domiciliekeuze.

26.	Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze
26.1	Ieder geschil tussen partijen ter zake van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) wordt in eerste aanleg bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam.
26.2	Op deze Raamovereenkomst en de hieruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
27.	Rangorde documenten
27.1	Voor zover de Raamovereenkomst, de Algemene Inkoopvoorwaarden en/of de overigebijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde: a. De Raamovereenkomst; b. Evt. verificatieverslag @@ datum verificatieverslag 2 @@; c. Nota van Inlichtingen d.d. @@ datum Nvl 2 @@; d. Beschrijvend Document met TenderNed-kenmerk @@ inclusief bijlagen e. Algemene Inkoopvoorwaarden versie 20181127; f. Inschrijving Opdrachtnemer d.d. @@ datum @@ met kenmerk @@ kenmerk @@.
27.2	De in het vorige lid genoemde documenten worden als bijlagen bij deze Raamovereenkomst gevoegd en maken daarvan onderdeel uit.
27.3	Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.
28.	Overig
28.1	Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze Raamovereenkomst en hieruit voortvloeiende Nadere Overeenkomst(en) en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
28.2	Een Raamovereenkomst verplicht niet tot het aangaan van (een) Nadere Overeenkomst(en).
28.3	Kennisgevingen die partijen op grond van deze Raamovereenkomst of hieruit voortvloeiende Nadere Overeenkomst(en) aan elkaar doen, dienen steeds schriftelijk te geschieden.
28.4	Mondelinge mededelingen, toezeggingen en/of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt, ondertekend en geparafeerd,	
Stichting Stedelijk Museum Amsterdam	Opdrachtnemer
Mevrouw Jacqueline Bongartz Zakelijk directeur	
Datum:	Datum:
Plaats:	Plaats: