

## Nota van inlichtingen

<b>Betreft</b>	Nota van Inlichtingen II	<b>Datum</b>	9 september 2021
<b>Van</b>	Gemeente Aalsmeer	<b>Ref.</b>	9620/bv
<b>Project</b>	Dienstverlening in het kader van bestuursadvies, specifiek gericht op het gebied van financiële en bedrijfsvoeringsvraagstukken		

Deze nota van inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van het beschrijvend document. De vragen van een voorgaande nota van inlichtingen worden steeds herhaald. Nieuwe vragen en antwoorden worden onder aan de lijst toegevoegd. Daar waar de antwoorden strijdig zouden zijn, geldt voor dat deel het antwoord met het hoogste nummer.

Nr.	betreft	Vraag
1.	Dringend verzoek: Verruiming planning	Alvorens wij onze vragen over deze aanbesteding indienen via de Nota van Inlichtingen, hebben wij alvast een dringend verzoek: wij verzoeken u om de deadline voor de eerste nota van inlichten te verruimen met minimaal een week. Gegadigde loopt gezien de huidige vakantieperiode tegen capaciteits problemen aan. De publicatiedatum op vrijdag 30 juli en de nota deadline op vrijdag 6 augustus is tijdens een algemene vakantieperiode een vrij korte tijd om de juiste vragen op te stellen. Hierom het volgende verzoek. Wilt u de markt tegemoetkomen middels een verruiming van de vragentermijn? Zo niet, wilt u aangeven waarom niet? Zou u deze vraag zo snel mogelijk kunnen beantwoorden gezien het belang van uw antwoord op onze organisatie en planning?
Antwoord	Akkoord, de termijn voor het indienen van vragen voor <u>vragenronde 1</u> wordt verruimd tot <b>dinsdag 10 augustus 16.00 uur</b> . In verband met vakanties in de eigen organisatie is een verdere verruiming van deze termijn niet mogelijk.	

Nr.	betreft	Vraag
2.	Planning	In het beschrijvend doc staat een planning onder 1.5 er wordt aangegeven dat de planning in Tendernd leidend is. Deze planning wijkt af van de planning in het beschrijvend doc. In het doc is de sluitingdatum voor de 1e vragen rond 6 augustus uiterlijk 17:00 uur. Op Tendernd is dit 3 sept. Welke datum moet worden aangehouden?

Antwoord	Beide planningen kloppen. Echter, het is in de planning van TenderNed niet mogelijk twee termijnen voor vragenrondes op te nemen. Om die reden is in TenderNed de uiterste termijn voor het sluiten van de vragenronde opgenomen namelijk, sluitingsdatum vragenronde 2. De sluitingsdatum voor vragenronde 1 is <b>dinsdag 10 augustus 2021 om 16:00 uur</b> .
----------	---

Nr.	betreft	Vraag
3.	Bijlage 3 Prijzenblad	Aanvulling van opdrachtgever
Antwoord	<p>Bijgaand wordt prijzenblad versie 1.1 verstrekt. In versie 1.0 stond per abuis:</p> <p>De inschrijfsom (excl. btw) dient marktconform (realistisch en passend binnen de beschreven scope) te zijn en is op straffe van uitsluiting <math>\leq</math> dan het vastgestelde bodembedrag en <math>\geq</math> dan het vastgestelde plafondbedrag.</p> <p>Dit moet uiteraard zijn:</p> <p>De inschrijfsom (excl. btw) dient marktconform (realistisch en passend binnen de beschreven scope) te zijn en is op straffe van uitsluiting <math>\geq</math> dan het vastgestelde bodembedrag en <math>\leq</math> dan het vastgestelde plafondbedrag.</p>	

Nr.	betreft	Vraag
4.	Beschrijvend document 2.2 wijze van aanbieden inschrijving	<p>U geeft aan dat documenten rechtsgeldig getekend dienen te worden, middels een natte handtekening.</p> <p>Met de huidige Coronamaatregelen en nu thuiswerken de norm is, kan het (nat) ondertekenen van documenten ingewikkeld zijn.</p> <p>Kunt u akkoord gaan met een digitale handtekening?</p>
Antwoord	<p>Ja, dat kan indien dit een gekwalificeerde elektronische handtekening betreft. Indien u niet beschikt over een gekwalificeerde elektronische handtekening dan volstaat een gescand document dat is voorzien van een 'natte' handtekening. Zie tevens de beantwoording van vraag 5.</p>	

Nr.	betreft	Vraag
5.	Beschrijvend document 2.2 wijze van aanbieden inschrijving	<p>Wat bedoeld u met geavanceerde elektronische handtekening.</p> <p>Kunt u dit nader toelichten?</p>
Antwoord	<p>Zie voor meer informatie met betrekking tot de geavanceerde elektronische handtekening: <a href="#">Wat is een elektronische of digitale handtekening?   Rijksoverheid.nl</a></p>	

	Indien u niet beschikt over een gekwalificeerde elektronische handtekening dan volstaat een gescand document dat is voorzien van een 'natte' handtekening.
--	--

Nr.	betreft	Vraag
6.	Beschrijvend document 3.1 Uitsluiting en geschiktheid	Het UEA dient rechtsgeldig te worden getekend. Mag dit ook een digitale handtekening zijn?
Antwoord	Ja, dat kan indien dit een gekwalificeerde elektronische handtekening betreft. Indien u niet beschikt over een gekwalificeerde elektronische handtekening dan volstaat een gescand document dat is voorzien van een 'natte' handtekening. Zie tevens de beantwoording van vraag 5.	

Nr.	betreft	Vraag
7.	Beschrijvend document 4.7.4	In het kader van de continuïteit mag de opdracht niet gewijzigd worden. Onvoorziene omstandigheden hierin uitgezonderd. Wat wordt verstaan onder onvoorziene omstandigheden, kunt u hier voorbeelden van geven?
Antwoord	Hieronder wordt bijvoorbeeld (niet limitatief) langdurige ziekte of ontslag van de betreffende medewerker verstaan.	

Nr.	betreft	Vraag
8.	Beschrijvend document 5.3 opvolging kwaliteitsaspecten	Bij het herhaaldelijk niet nakomen van de gedane toezeggingen worden door de opdrachtgever passende maatregelen ingezet. Wat verstaat u onder passende maatregelen en kunt u hier een voorbeeld van geven?
Antwoord	De maatregel is afhankelijk van het risico, ernst en omvang van de afwijking op de gemaakte afspraken. Te denken valt aan het doorvoeren van korting op het factuurbedrag. Een dergelijke maatregel wordt echter pas in tweede instantie doorgevoerd. Opdrachtgever heeft altijd de intentie om eerst met opdrachtnemer in gesprek te gaan. Uitsluitend bij het herhaaldelijk niet nakomen van de gedane toezegging(en) wordt door de opdrachtgever een passende maatregel ingezet.	

Nr.	betreft	Vraag
9.	Dienstverlening overeenkomst hfdstuk 8	8.1 De diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van opdrachtgever, gemeente Aalsmeer. I.v.m. corona maatregelen behoort thuis werken ook tot de mogelijkheden?

Antwoord	Voor het antwoord op uw vraag wordt verwezen naar paragraaf 4.6 van het beschrijvend document. Ja, thuiswerken behoort tot de mogelijkheden echter fysieke aanwezigheid is noodzakelijk op de momenten die ertoe doen. Digitale aanwezigheid tijdens overleggen kan in overleg met de opdrachtgever. Zichtbaarheid voor bestuur, directie en medewerkers van de gemeente Aalsmeer, gedurende de looptijd van de opdracht maar zeker bij de start van de inzet, is daarentegen belangrijk.
----------	---

Nr.	betreft	Vraag
10.	Dienstverlening overeenkomst hfdstuk 10	10.2 Kunt de hoogte van de boete specificeren?
Antwoord	Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 5.000,-- per gebeurtenis.	

Nr.	betreft	Vraag
11.	aanvullende vraag op antwoord van vraag 8 in Nvl I	Indien dit het geval is, beschikt Aalsmeer reeds over een sociaal geldend plan die ook in deze setting kan worden gehanteerd, of is actualisatie noodzakelijk?
Antwoord	U refereert aan de beantwoording van vraag 8 van de nota van inlichtingen. Echter daar lijkt een relatie te ontbreken waardoor het niet duidelijk is naar welke vraag of beantwoording wordt verwezen. Voor wat betreft het antwoord op uw vraag, bij de gemeente Aalsmeer is er geen geactualiseerd sociaalplan. Van actualisatie van een sociaalplan is momenteel geen sprake.	

Nr.	betreft	Vraag
12.	aanvullende vraag op antwoord van vraag 8 in Nvl I	Kunt u aangeven of u hierbij verwacht dat er sprake is van een reorganisatie voor gemeente Aalsmeer?
Antwoord	U refereert aan de beantwoording van vraag 8 van de nota van inlichtingen. Echter daar lijkt een relatie te ontbreken waardoor het niet duidelijk is naar welke vraag of beantwoording wordt verwezen. Voor wat betreft het antwoord op uw vraag, bij de gemeente Aalsmeer is geen sprake van een reorganisatie.	