

Marktconsultatie:

Integraal onderhoud buitenruimte



Opstellers:

Gemeente Zundert
Inkoopbureau West-Brabant

Kenmerk: SIW009036
Datum: 27 juli 2021

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1. Aanleiding en doelstelling marktconsultatie	3
1.1. Aanleiding.....	3
1.2. Doelstelling marktconsultatie	3
1.3. Planning	3
2. Vragenlijst marktconsultatie gemeente Zundert	4
2.1. Algemeen.....	4
2.2. Scope werkzaamheden	4
2.3. SROI	4
2.4. Verbetering kwaliteit / flexibiliteit i.r.t. budget	4
2.5. Duurzaamheid en omgang reststromen	4
2.5. Algemeen.....	5
3.1. Contactgegevens	6
3.2. Vertrouwelijkheid marktconsultatie.....	6
3.3. Stap 1: schriftelijke consultatie	6
3.4. Stap 2: mondelinge consultatie	6
3.5. Verwerking van uitkomsten consultatie	6
3.6. Vergoeding kosten	6
4. Overige bepalingen en voorwaarden	7

Bijlage 1: Word versie vragenlijst

Niets van deze uitgave mag worden verveelvoudigd en / of openbaar gemaakt, op welke wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van zowel de aanbestedende dienst als Inkoopbureau West-Brabant.

1. Aanleiding en doelstelling marktconsultatie

1.1. Aanleiding

Gemeente Zundert heeft de intentie om een integraal onderhoudscontract op de markt te zetten waarbij verschillende werkzaamheden door één marktpartij worden uitgevoerd. Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- beheersen onkruid in beplantingen
- snoeien beplantingen
- maaien gazons
- verwijderen bladafval
- beheersen zwerfafval
- beheersen veegvuil
- beheersen onkruid op verhardingen

Het beoogde effect is om tot een efficiëntere werkwijze te komen die eraan bijdraagt dat de openbare ruimte op het gewenste kwaliteitsniveau onderhouden wordt en de overlast bij omwonenden tot een minimum beperkt wordt. Momenteel worden veel van de werkzaamheden verricht door een SW bedrijf (WVS) zij zetten daar op jaarbasis 25 tot 30 Fte voor in.

Als voorbereiding op de aanbesteding wil de gemeente Zundert deze marktconsultatie uitvoeren. Het Inkoopbureau West-Brabant voert de begeleiding van deze marktconsultatie uit en fungeert als aanspreekpunt tijdens het proces.

1.2. Doelstelling marktconsultatie

Doelstelling van deze marktconsultatie is het verkrijgen van marktinformatie die als input dient voor de te houden aanbesteding.

De aanbesteding betreft het contracteren van één marktpartij voor het aangaan van een overeenkomst voor het integraal onderhouden van de buitenruimte gemeente Zundert.

Met onderhavige marktconsultatie beoogt de gemeente Zundert beter inzicht te krijgen in de markt en de mogelijkheden voor het aanbesteden.

De gemeente Zundert bepaalt op basis van de input afkomstig uit de marktconsultatie welke richting wordt genomen binnen het aanbestedingstraject. Hierbij zullen de algemene beginselen voor aanbesteden in acht worden genomen.

1.3. Planning

De gemeente Zundert zal deze marktconsultatie 3 weken na publicatie openbaar laten. Het verzoek is, indien u wilt deelnemen om **uiterlijk 17 augustus 2021 voor 10:00 uur**, uw ingevulde vragenlijst via TenderNed in te dienen. De vragenlijst wordt tevens separaat als bewerkbaar bestandsformaat beschikbaar gesteld.

2. Vragenlijst marktconsultatie gemeente Zundert

De gemeente Zundert wil door middel van deze marktconsultatie antwoorden krijgen op de in dit document geformuleerde vragen.

2.1. Algemeen

- 1: Wat is de naam van uw organisatie?
- 2: Wat zijn uw contactgegevens (naam, mailadres, telefoonnummer, functie)

2.2. Scope werkzaamheden

- 1: Welke werkzaamheden kunt u wel of niet combineren, wat mist of is te veel in nu voorgesteld werkpakket?
- 2: Wat is bij voorkeur de minimale en maximale looptijd?
- 3: Hoe staat u tegenover afhandelen van meldingen. Bij voorkeur zelf of door opdrachtgever?

2.3. SROI

Het streven is om zoveel mogelijk FTE voor de WVS te behouden.

- 1: Wat is de maximale omvang van het aantal FTE of percentage van de opdracht en is haalbaar om SW-medewerkers in te zetten?
- 2; Wat is een acceptabele verhouding tussen reguliere medewerkers en SW-medewerkers?
- 3: Heeft uw organisatie capaciteit en kennis en kunde om SW-medewerkers te begeleiden of zouden begeleiders vanuit SW-organisatie meegeleverd dienen te worden?
- 4: Kan het jaarrond werk voor deze medewerkers geboden worden binnen dit contract / binnen gemeente Zundert?

2.4. Verbetering kwaliteit / flexibiliteit i.r.t. budget

- 1: Bent u bereid om met verbeter voorstellen te komen om de kwaliteit van de openbare ruimte te verbeteren?
- 2: Bent u bekend met het uitdaagrecht en bent u bereid om hierin een positieve bijdrage te leveren?
- 3: Hoe staat u tegenover schuiven in kwaliteiten of op onderdelen schuiven in kwaliteitsniveau om optimum te zoeken in budgetten en wensen van bewoners etc?

2.5. Duurzaamheid en omgang reststromen

- 1: Welke mogelijkheden ziet u om te verduurzamen binnen dit contract? Kunt u zich hierop onderscheiden? Zo ja, op welke wijze?
- 2: Ziet u mogelijkheden reststromen op te waarderen / anders te gebruiken dan afstorten?

2.5. Algemeen

- 1: Wat zouden redenen zijn om absoluut niet in te schrijven?
- 2: Wat zouden redenen zijn om absoluut wel in te schrijven?
- 3: Waar gaat de voorkeur naar uit om bij inschrijving kwalitatief onderscheid te kunnen maken t.o.v. de concurrenten:
 - een Plan van Aanpak
 - een presentatie
 - combinatie (plan van aanpak en presentatie)
- 4: Ziet u mogelijk nog andere manieren om u te kunnen onderscheiden?

3. Procedure marktconsultatie

3.1. Contactgegevens

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie via TenderNed via onderstaande contactpersoon:

Inkoopadviseur Inkoopbureau West-Brabant, de heer Richard Martens.

3.2. Vertrouwelijkheid marktconsultatie

De marktconsultatie maakt geen deel uit van een aanbestedingsprocedure en is voor zowel de gemeente Zundert als de marktpartijen geheel vrijblijvend.

De resultaten voortvloeiend uit de marktconsultatie zijn openbaar, tenzij expliciet bij een vraag is vermeld dat de antwoorden vertrouwelijk behandeld worden.

Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie heeft geen verdere consequenties voor deelname aan een eventueel latere aanbesteding. Er kunnen geen rechten ontleend worden aan de informatie die door de deelnemers dan wel de gemeente aan elkaar is verstrekt in de marktconsultatie. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van de voorgenomen aanbesteding wordt verstrekt.

3.3. Stap 1: schriftelijke consultatie

De eerste stap in de marktconsultatie betreft een schriftelijke consultatie. Dit betekent dat de marktconsultatie op TenderNed gepubliceerd wordt, waarna geïnteresseerde partijen hun antwoorden kunnen inzenden aan de gemeente. Om de voortgang in de marktconsultatie te behouden verzoekt de gemeente u uw antwoorden op de vragen met gebruik van Bijlage 1 **uiterlijk dinsdag 17 augustus voor 10:00 uur** via TenderNed toe te zenden aan de contactpersoon genoemd onder 3.1.

De gemeente Zundert verzoekt u uw antwoorden tijdig voor bovengenoemde datum toe te zenden, zodat zij zich een zo volledig en nauwkeurig mogelijk beeld van de markt kan vormen, en een goede afweging kan maken voor het eventueel uitnodigen van marktpartijen voor (mogelijk) stap 2 van de marktconsultatie.

3.4. Stap 2: mondelinge consultatie

Op basis van de reacties op de schriftelijke marktconsultatie kan de gemeente besluiten om één, enkele of alle partijen uit te nodigen om mondeling een aanvullende toelichting te geven op hun antwoorden. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij de gemeente Zundert. Hierover wordt u na sluiting van de indieningstermijn geïnformeerd indien van toepassing.

3.5. Verwerking van uitkomsten consultatie

De uitkomsten van de marktconsultatie worden gebruikt als input voor de aanbesteding.

3.6. Vergoeding kosten

De door partijen voor deze marktconsultatie gemaakte kosten zullen niet vergoed worden door de gemeente.

4. Overige bepalingen en voorwaarden

Naast de elders vermelde voorwaarden en bepalingen in dit document zijn op deze marktconsultatie de volgende overige voorwaarden en bepalingen van toepassing:

- De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van een aanbesteding, maar is een consultatieronde;
- Het staat de gemeente Zundert vrij om de marktconsultatie om welke reden dan ook te beëindigen;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprojecten. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van – of bevoorrecht – in mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen (inclusief marktpartijen die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens gemeente ontleen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Eventuele kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door de gemeente Zundert;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- De gemeente Zundert is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisering en/of aanbesteding voor het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- De resultaten van deze marktconsultatie zullen worden gepubliceerd bij de aankondiging van de aanbesteding. De gemeente Zundert bepaalt zelf wat zij met de reacties/informatie doet. Op de gemeente Zundert rust geen verplichting te motiveren waarom zij een bepaalde reactie/informatie wel of niet in de aanbestedingsdocumenten verwerkt;
- De aan u verstrekte documenten en informatie dient u vertrouwelijk te behandelen;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband met deze marktconsultatie worden niet gehonoreerd;
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.