

Bijlage 1: Programma van Eisen

Door voor deze aanbesteding een Inschrijving in te dienen, verklaart Inschrijver zich onvoorwaardelijk en volledig akkoord met onderstaande eisen. Eventuele voortvloeiende kosten uit onderstaande eisen dient u te verwerken in uw prijsopgave. Onderstaande eisen kunnen dus niet leiden tot extra kosten.

Algemene eisen	
a-e-1	Servicepunt Inschrijver beschikt over een servicepunt, waar inlichtingen kunnen worden verkregen en vragen en klachten kunnen worden gedeponereerd. Dit servicepunt dient op werkdagen tijdens kantooruren (08:00 uur tot 17:00 uur), telefonisch en per e-mail bereikbaar te zijn. Klachten met betrekking tot geleverde zaken dienen te worden afgehandeld door een serviceorganisatie van Inschrijver of namens Inschrijver in stand te houden serviceorganisatie. Opdrachtgever krijgt in alle gevallen binnen twee werkdagen een inhoudelijke reactie met indien nodig een concrete termijn waarbinnen de vraag / het probleem is opgelost.
a-e-2	Personeel Het door Inschrijver in te zetten personeel (en/of personeel van onderaannemers) dient: <ul style="list-style-type: none">• De Nederlandse taal te beheersen;• De geldende huisregels van Opdrachtgever in acht te nemen.

Materie eisen	
m-e-1	Veiligheid en kwaliteit De door Inschrijver aan te bieden producten voldoen aan de geldende kwaliteits- en milieunormen. Daarnaast voldoen de producten en diensten aan de Nederlandse Arbo-wet- en -regelgeving, Nederlandse Milieuwet- en -regelgeving, de wet- en -regelgeving op het gebied van brandveiligheid en de relevante actuele aanvulling op deze wet- en regelgevingen. Het meubilair dient tevens te voldoen aan: <ul style="list-style-type: none">○ De op het moment van inschrijving geldende NEN-normen;○ Algemene kwaliteitseisen (geen fabricagefouten, goed product e.d.);○ Algemene veiligheidseisen; deze houden onder andere in dat het meubilair de veiligheid van de gebruiker dient te waarborgen, zodanig dat:<ul style="list-style-type: none">○ Bij brand geen toxische of corrosieve dampen ontstaan en er bij normaal gebruik geen allergische reacties ontstaan;○ Bij normaal gebruik een minimale kans op verwondingen bestaat. Het meubilair is zo ontworpen dat het veilig is voor leerlingen, personeel en bezoekers. Hieronder wordt verstaan dat personen zich niet kunnen verwonden aan het meubilair en/of kleding kunnen openhalen aan het meubilair.
m-e-2	Kwaliteit Het meubilair dient kras-, stoot- en slijtvast, lichtecht en vochtongevoelig (tegen kromtrekken) te zijn afgewerkt.
m-e-3	Kleuren Inschrijver dient het te leveren meubilair in meerdere kleuren te kunnen leveren zonder meerprijs. Dit betreft alle te gebruiken materialen. Voor de eerste opdracht en opdracht dient Inschrijver bij de productspecificaties bij de inschrijving per product aan te geven wat de beschikbare kleuren zijn.

m-e-4	<p>Montage en demontage</p> <p>Montage en demontage van het door Inschrijver geleverde alsmede het verrichten van eenvoudige reparaties dient in eigen beheer van de school mogelijk te zijn zonder gebruik van speciaal gereedschap.</p>
m-e-5	<p>Onderhoud en reiniging</p> <p>Onderhoud en reiniging van het geleverde dient zo eenvoudig mogelijk te zijn met gebruik van gangbare milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen.</p>
m-e-6	<p>Mechanieken</p> <p>Er mogen geen te smeren mechanieken worden toegepast.</p>
m-e-7	<p>Beschermdoppen</p> <p>Beschermdoppen onder tafels en stoelen dienen door Opdrachtgever zelf eenvoudig vervangen te kunnen worden.</p>

Logistieke eisen	
l-e-1	<p>Levertijd algemeen</p> <p>Inschrijver hanteert een maximale levertijd van 8 weken voor de producten uit haar kernassortiment. Producten buiten het kernassortiment van Inschrijver hebben een maximale levertijd van 12 weken. Indien Inschrijver niet tijdig of niet op het met Opdrachtgever overeengekomen moment levert, vergoedt Inschrijver de eventuele kosten die Opdrachtgever moet maken. Onder kosten kunnen in ieder geval vallen, kosten voor het plaatsen van tijdelijk meubilair.</p>
l-e-2	<p>Naleverbaarheid</p> <p>De aangeboden artikelen, evenals reserveonderdelen, dienen tot minimaal 10 jaren na laatste levering naleverbaar te zijn. Ook in kleine of enkele hoeveelheden tegen gangbare tarieven.</p>
l-e-3	<p>Leveringsvoorwaarden</p> <p>Prijzen dienen te worden opgegeven DDP (conform de incoterms 2000). Bij de prijs is inbegrepen dat Inschrijver zorg draagt voor de bedrijfsklare oplevering, op de met Opdrachtgever afgesproken vestiging, verdieping en ruimte(n). Onder bedrijfsklare oplevering wordt hier verstaan: het inhuizen en monteren zodat het meubilair gebruikt kan worden. Voor de bedrijfsklare oplevering gelden de volgende voorwaarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tijdens de bedrijfsklare oplevering wordt gebruik gemaakt van de voorschriften en de richtlijnen die de fabrikant stelt; • Het meubilair is schoon, vrij van stickers en/of stickerresten (productiestickers zijn toegestaan mits bij normaal gebruik niet zichtbaar) geheel zonder verpakkings- en transportmateriaal; • Het geleverde moet gebruiksklaar volgens tekening geplaatst zijn; • De vrijgekomen emballage dient door Inschrijver kosteloos te worden afgevoerd.
l-e-4	<p>Bescherming gebouw Opdrachtgever</p> <p>Inschrijver is verantwoordelijk voor het aanbrengen van deugdelijk beschermingsmateriaal aan liften, kozijnen, deuren, vloeren en dergelijke. Beschadigingen aan het gebouw van Opdrachtgever veroorzaakt door Inschrijver, worden ten laste van Inschrijver gelegd.</p>

Commerciële eisen	
c-e-1	<p>Aanvullende diensten</p> <p>Inschrijver verplicht zich tot het verrichten van de volgende diensten welke in de prijs zijn inbegrepen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op verzoek van Opdrachtgever adviseren ter voorbereiding op een aanschaf; • Het leveren van een plan voor de voorbereiding, levering, plaatsing en nazorg van het geleverde; • Het op verzoek geven van technische instructie aan de technische medewerkers over montage, demontage en eenvoudige reparaties enz.; • Het geven van een gebruikersinstructie aan de beheerders van het geleverde; • Het verlenen van nazorg direct na de inhuizing aan de beheerders en gedurende de garantieperiode.
c-e-2	<p>Garantie en levensduur</p> <p>Inschrijver dient een garantie ten aanzien van de aangeboden artikelen te verlenen van minimaal 24 maanden; de artikelen dienen een technische levensduur van minimaal 15 jaren te hebben voor de betreffende doelgroep.</p> <p>Inschrijver garandeert dat de door Inschrijver geleverde producten gedurende een periode van 15 jaar van onveranderde, goede kwaliteit, kleur, vorm zijn en blijven en dat producten in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, geschiktheid van taak, specificaties, overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen.</p> <p>Van onderdelen en stoffering die aan normale gebruiksslijtage onderhevig zijn wordt niet verwacht dat deze van onveranderde kleur blijven. Voor wat betreft de overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen gaat het om de bepalingen zoals deze op dit moment gelden.</p>
c-e-3	<p>Reparatie</p> <p>Tijdens de garantietermijn worden defecte producten en/of onderdelen vervangen, dan wel tot volle tevredenheid van Opdrachtgever gerepareerd.</p>

Duurzaamheids eisen	
d-e-1	<p>Milieu</p> <p>Inschrijver garandeert dat de door hem te leveren producten, uit zijn catalogus, voor minimaal 85% recyclebaar zijn. Inschrijver dient alle producten, indien van toepassing, in milieuvriendelijke materialen verpakt aan te leveren. Dat wil zeggen: dat er zo min mogelijk gebruik is gemaakt van schadelijke stoffen, zware metalen en fossiele brandstoffen, bij voorkeur bestaand gerecycled materiaal.</p> <p>Inschrijver zoekt actief naar duurzame oplossingen en geeft de Opdrachtgever daar gevraagd en ongevraagd advies over.</p> <p>Het gebruik van duurzame, recyclebare en minder milieubelastende materialen dient te voldoen aan de 'Nederlandse Emissie Richtlijnen' (NER) en aan de Eural (Europese Afvalstoffenlijst).</p> <p>Inschrijver garandeert dat hout gebruikt voor de vervaardiging van zijn producten afkomstig is uit verantwoord beheerde bossen. (Beheer van) Bossen waarvan het hout afkomstig is dienen hiertoe te voldoen aan de tien principes van goed bosbeheer van de Stichting FSC.</p>
d-e-2	<p>Afvoeren oude meubilair</p> <p>Inschrijver dient, op verzoek van Opdrachtgever, het huidige meubilair dat vervangen wordt in te nemen en duurzaam af te voeren. Per opdracht zal worden aangegeven of dit wel of niet van toepassing is en wat er van Inschrijver wordt verwacht t.a.v. het afvoeren.</p>

d-e-3	<p>Plaatmateriaal Het in het meubilair toegepaste plaatmateriaal voldoet aan formaldehydeklasse E1, bepaald volgens EN 120, EN 717-1 of EN 717-2.</p>
d-e-4	<p>Textiel In het meubilair gebruikt textiel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bevat geen gechloreerde kunstvezels; • bevat geen gehalogeneerde brandvertragers, behalve wanneer toepassing van een of meer van dergelijke stoffen op grond van wettelijke regelingen is voorgeschreven; • bevat geen benzidine analoge kleurstoffen; • bevat in de pigmenten en kleurstoffen of specifieke textielvezels geen overschrijdingen van de volgende concentraties zware metalen: <ul style="list-style-type: none"> ○ antimoon: 300 mg/kg (polyester) en 50/250 mg/kg (kleurstof/pigment); ○ arseen: 50 mg/kg (kleurstof/pigment); ○ Chroom totaal: 100 mg/kg (kleurstof/pigment); ○ Koper: 250 mg/kg (kleurstof); ○ Nikkel: 200 mg/kg (kleurstof); ○ Tin: 250 mg/kg (kleurstof); ○ Zink: 1.000 mg/kg elastane en 1.500/1.000 mg/kg (kleurstof/pigment).
d-e-5	<p>Coating De in/op het meubel gebruikte coating voldoet aan de grenswaarden voor emissie van antimonium, arseen, barium, cadmium, chroom, lood, kwik en selenium zoals vermeld in EN 71-3.</p>
d-e-6	<p>Kunststof Aan kunststof onderdelen worden de volgende eisen gesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kunststofonderdelen met een massa groter dan 100 g worden gemarkeerd conform EN ISO-11469 en EN ISO-1043 (delen 1-4). (Criterium 4.1). • Kunststofonderdelen en oppervlaktelagen mogen niet worden vervaardigd met behulp van additieven die verbindingen met cadmium (Cd), chroom VI (CrVI), lood (Pb), kwik (Hg) of tin (Sn) bevatten.

Specifieke eisen eerste opdracht	
se-e-1	<p>Levertijd specifiek Inschrijver dient het meubilair zoals opgenomen in deze aanbesteding (zie Bijlage 5 Calculatieblad) in overleg met Mediacollege Amsterdam gefaseerd uit te leveren over meerdere jaren zoals in het Aanbestedingsdocument is opgenomen. De eerste levering dient voor de kerstvakantie van 2021 geleverd te worden. De definitieve bestelling van het meubilair volgt kort na de contractondertekening.</p>
se-e-2	<p>Specificaties Inschrijver levert van alle aangeboden producten de specificaties inclusief een foto van het product, waaruit blijkt dat het product voldoet aan de gestelde specificaties, aan. Deze informatie dient u toe te voegen aan uw inschrijving, zie ook de checklist in paragraaf 6.3 van het Bestek.</p>

Technische Eisen eerste opdracht Mediacollege Amsterdam

Technische en functionele eisen

In **Bijlage 5** (Calculatieblad) treft u de aantallen van de aan te bieden artikelen. Aan de genoemde aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. Genoemde aantallen zijn een schatting en dienen om Inschrijvers op gelijke basis te laten calculeren. De definitieve aantallen worden bij de definitieve bestelling bekend gemaakt. De technische specificaties kunnen, op verzoek van Opdrachtgever en in overleg met Opdrachtnemer, na gunning nog bijgesteld worden. Het niet voldoen aan de technische- of functionele eisen leidt tot uitsluiting.

Inrichting lokalen

A. Studententafel (+/- 500 stuks)

1. Voldoen aan NEN-EN 1729;
2. Hoogte F6;
3. Voorzien van stevig bevestigde beschermdoppen om krassen en strepen op linoleum of tapijt vloeren te voorkomen;
4. Duurzaam / leerlingproof tafelblad (100 cm x 70 cm) geschikt voor lang gebruik binnen het MBO met ABS-rand (of een rand van minimaal vergelijkbare kwaliteit);
5. Tafelblad in de kleur beuken;
6. 4-poots stalen frame voorzien van poedercoating, in de kleur zwart.

B. Studentenstoel (+/- 2200 stuks)

1. Voldoen aan NEN-EN 1729;
2. Hoogte-instelling door middel van een veiligheidsgasveer. De instelling moet mogelijk zijn vanuit zittende houding;
3. Voorzien van vijf-teens verrijdbaar onderstel met voetenring;
4. Stoel is uitgevoerd zonder armleggers;
5. Leverbaar met een kunststofkuip en houtenkuip;
6. Stoel is in meerdere kleuren leverbaar, zowel frame als zitgedeelte, zonder meerprijs.

C. Zit-sta bureau (+/- 30 stuks)

1. Zit / sta bureau (verstelbaar met slinger);
2. Afmetingen blad ca. 180 cm breed en 90 cm diep (ook leverbaar in 120 cm x 80 cm);
3. Duurzaam tafelblad geschikt voor het onderwijs met ABS-rand (of een rand van minimaal vergelijkbare kwaliteit);
4. Tafelblad in de kleur beuken;
5. Passend bij leerlingenmeubilair;
6. Voorzien van stevig bevestigde beschermdoppen om krassen en strepen op linoleum vloeren te voorkomen;
7. De tafel beschikt over een stalen onderstel dat in de kleur zwart;
8. Optioneel: Voorzien van kabelgoot;

D. Bureaustoel (+/- 30 stuks)

1. 5-Armige poot (Ø ca. 65 cm) met zwenkwielen;
2. Zwenkwielen geschikt voor de betreffende soorten vloeren om krassen en strepen te voorkomen;
3. De zitdiepte van de stoel kan worden ingesteld;
4. Hoogte-instelling door middel van een veiligheidsgasveer. De instelling moet mogelijk zijn vanuit zittende houding;
5. De zithoek van de stoel is instelbaar;
6. De lendensteun is in hoogte instelbaar;
7. De rughoek is instelbaar;
8. De armleggers zijn zowel in hoogte als in breedte en diepte verstelbaar;
9. Stoffen bekleding in diverse kleurvarianten leverbaar, zonder meerprijs;
10. Voldoen aan NEN-EN 1335