



Belastingdienst

# Marktconsultatie Toetsysteem

Opdrachtgever: De Belastingdienst

Versie : 1.0

Kenmerk : IUC20-041

Datum : 7 december 2020

## INHOUDSOPGAVE

<b>Hoofdstuk 1. Algemeen.....</b>	<b>3</b>
1.1. <i>De Belastingdienst.....</i>	3
1.2. <i>Context .....</i>	4
1.3. <i>Doelstelling marktconsultatie .....</i>	4
1.4. <i>Randvoorwaarden marktconsultatie .....</i>	4
1.5. <i>Leeswijzer.....</i>	5
<b>Hoofdstuk 2. Marktconsultatie procedure .....</b>	<b>6</b>
2.1. <i>Algemeen.....</i>	6
2.2. <i>Contact .....</i>	6
2.3. <i>Marktconsultatiedocument.....</i>	6
2.4. <i>Planning marktconsultatie .....</i>	7
2.5. <i>Mondelinge toelichting en aanvullende vragen .....</i>	7
2.6. <i>Vormvereisten.....</i>	7
2.7. <i>Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie .....</i>	7
<b>Hoofdstuk 3. De marktconsultatie-vragen .....</b>	<b>9</b>
3.1. <i>Functioneel .....</i>	9
3.2. <i>Non-functioneel .....</i>	10
3.3. <i>Migratie, integratie en conversie .....</i>	11
3.4. <i>Licentiestructuur en kosten.....</i>	11
3.5. <i>Input leverancier .....</i>	11
<b>Bijlage 1. Beantwoordingsformulier .....</b>	<b>12</b>

## Hoofdstuk 1. Algemeen

### 1.1. De Belastingdienst

De Belastingdienst maakt deel uit van het Ministerie van Financiën. Het Ministerie van Financiën is verantwoordelijk voor het financieel-economisch beleid in Nederland, het beheer van de overheidsfinanciën en het beleid met betrekking tot de financiële markten. Het Ministerie heeft een centrale rol bij het opstellen van de rijksbegroting en de miljoenennota, en bewaakt de begrotingsuitgaven. De bekendste taak van de Belastingdienst is het heffen en innen van belastingen en premies. Jaarlijks verwerkt de Belastingdienst de verschillende aangiften van 6 miljoen particulieren en 1,1 miljoen ondernemers. De Belastingdienst int niet alleen, maar keert ook uit. Zo verzorgt de Belastingdienst bijvoorbeeld de uitbetaling van inkomensafhankelijke toeslagen voor kinderen, kinderopvang, huur en zorg. Andere belangrijke taken zijn:

- Het opsporen van fiscale, economische en financiële fraude.
- Het houden van toezicht op de invoer, uitvoer en doorvoer van goederen.
- Toezicht houden op het naleven van de fiscale wetten en regels.

De Belastingdienst bestaat uit de volgende organisatieonderdelen:

- Kerndepartement
- Concerndirecties
- Corporate diensten
- Control
- Directies van de primaire kantoren

Om alle taken goed te kunnen uitvoeren heeft de Belastingdienst de volgende shared service organisaties (SSO's) opgericht:

- SSO Financieel en Managementinformatie (SSO F&MI)
- SSO Facilitaire Dienstverlening (SSO CFD)
- SSO Organisatie en Personeel (SSO O&P)
- Switch.

Bij de Belastingdienst werken in totaal circa 30.000 medewerkers.

SSO O&P heeft als missie om kwalitatief hoogstaande, slagvaardige ondersteuning te leveren op het gebied van organisatie en personeel. Eén van de onderdelen van het SSO O&P is de BelastingdienstAcademie.

#### 1.1.1. De BelastingdienstAcademie

De BelastingdienstAcademie, onderdeel van SSO O&P, is het bedrijfsonderdeel van de Belastingdienst waarvoor deze marktconsultatie wordt uitgevoerd.

De Belastingdienst beoogt haar medewerkers een optimale bijdrage te laten leveren aan de doelstellingen van de organisatie en dat zij daarbij duurzaam inzetbaar blijven. Daartoe worden door

de BelastingdienstAcademie Producten en diensten aangeboden in het kader van persoonlijke ontwikkeling, zoals: cursussen, leermiddelen, toetsen, assessments, loopbaanadvies, persoonlijkheidstesten etc. Dit wordt onder andere aangeboden in de vorm van klassikale trainingen, zelfstudie, blended learning en webinars. Deze producten en diensten worden zowel intern door de Belastingdienst voortgebracht als door externe leveranciers geleverd.

### 1.1.2. Inkoopuitvoeringscentrum (IUC) Belastingdienst

Het IUC Belastingdienst is onderdeel van SSO CFD en verricht generieke inkoopactiviteiten voor de bij haar ondergebrachte Rijkscategorieën. Daarnaast zorgt zij voor de specifieke inkoop van de Belastingdienst en Domeinen Roerende Zaken. Zie voor meer informatie over de organisatie van de Belastingdienst de internetsites [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) en [www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin](http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/fin). Het IUC Belastingdienst begeleidt deze marktconsultatie.

## 1.2. Context

De BelastingdienstAcademie maakt sinds 2006 gebruik van QMP voor het afnemen van toetsen. Doorontwikkeling van de BelastingdienstAcademie en de beperkingen van QMP geven aanleiding op zoek te gaan naar andere mogelijkheden en systemen. De huidige tooling wordt op dit moment met name gebruikt voor het digitaal afnemen van kennistoetsen. De BelastingdienstAcademie wenst een toetssysteem dat beter aansluit bij de ontwikkelingen op HR gebied en bedrijfsvoering:

- toetsing en beoordeling van kennis, vaardigheden én competenties;
- meer zelfsturing en eigen verantwoordelijkheid voor professionele ontwikkeling voor de medewerker;
- voor de ontwikkelaars van toetsvragen en toetsen een laagdrempeliger proces voor het uitvoeren van hun werk.

Qua omvang moet hierbij gedacht worden aan ca. 5.000 gebruikers die gemiddeld 15.000 formele toetsen per jaar afleggen, daarnaast worden er gemiddeld ca. 3.000 kennis- en diagnostische toetsen per jaar afgenomen.

## 1.3. Doelstelling marktconsultatie

De doelstelling van de marktconsultatie is om inzicht te verkrijgen over in hoeverre onze behoefte omtrent een eventueel te verwerven toetssysteem (zie paragraaf 1.2 'Context') aansluit bij het aanbod in de markt. Daarbij zijn we met name geïnteresseerd in de functionele en technische (on)mogelijkheden van de in de markt verkrijgbare oplossingen, de licentiemodellen en prijsstelling. Daarnaast is de BelastingdienstAcademie geïnteresseerd in adviezen en ervaringen op het gebied van het opstellen van toetsvragen, het beheren van vragenbanken en de diverse manieren van beoordelen. Om invulling te geven aan bovengenoemde doelstellingen zijn we op zoek naar bedrijven die hierin, geheel vrijblijvend, willen meedenken. Dit om een zo goed mogelijke functionele uitvraag in de markt te kunnen zetten.

## 1.4. Randvoorwaarden marktconsultatie

Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een uit te voeren verwerving. Evenmin zullen bij de marktconsultatie betrokken partijen op enige wijze worden uitgesloten van eventuele participatie in een verwervingstraject.

Marktpartijen komen door deel te nemen aan de marktverkenning niet in een bevoordeelde of benadeelde positie op het moment van een toekomstig verwervingstraject.

Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt. Het honoreren van claims van marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.

De Belastingdienst zal de informatie uit de marktconsultatie zo nodig gebruiken om een goed beschrijvend document te kunnen opstellen bij een eventueel verwervingstraject. De Belastingdienst behoudt zich alle rechten voor bij de vaststelling van het uiteindelijke eventuele verwervingstraject en de daarbij horende aanbestedingsstukken.

### **1.5. Leeswijzer**

In hoofdstuk 2 is aangegeven welke procedure de Belastingdienst volgt bij deze marktconsultatie. In Hoofdstuk 3 zijn de vragen opgenomen. Bijlage 1 betreft het beantwoordingsformulier ter beantwoording van de vragen.

## Hoofdstuk 2. Marktconsultatie procedure

### 2.1. Algemeen

Iedere belangstellende ondernemer mag deelnemen aan deze marktconsultatie. Aan de deelnemers aan deze marktconsultatie wordt gevraagd de in hoofdstuk 3 gestelde vragen te beantwoorden en een schets te geven van uw oplossing. Het indienen van schriftelijke reacties kan per e-mail aan de in paragraaf 2.2. vermelde contactpersoon o.v.v. 'Marktconsultatie Toetssysteem'.

Wij ontvangen uw bijdrage aan de marktconsultatie graag zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op de in paragraaf 2.4. vermelde datum om 13.00 uur.

### 2.2. Contact

De Belastingdienst hanteert voor deze formele marktconsultatie heldere regels, daarom dient u alleen met onderstaande contactpersonen over deze marktconsultatie te communiceren via het onderstaand e-mailadres.

Contactpersoon	
Naam:	Yvo Bakker
Functie:	Inkoopspecialist ICT
E-mail:	<a href="mailto:y.bakker@belastingdienst.nl">y.bakker@belastingdienst.nl</a> met een CC aan <a href="mailto:cict.inkoop.aanbestedingen@belastingdienst.nl">cict.inkoop.aanbestedingen@belastingdienst.nl</a> .

### 2.3. Marktconsultatiedocument

Op basis van het voorliggende document kunnen marktpartijen een reactie geven op de in deze marktconsultatie gestelde vragen. De Belastingdienst heeft hiertoe in dit document de behoefte omschreven en toegelicht volgens welke procedure deze marktconsultatie verloopt.

Indien u ondanks de zorg die de Belastingdienst aan dit document heeft besteed onduidelijkheden of onvolkomenheden aantreft of er bij u vragen rijzen, wilt u die dan bij de contactpersoon (zie paragraaf 2.2.) kenbaar maken voor de "Deadline voor het stellen van vragen" zie tabel 2.4. Antwoorden worden vervolgens gepubliceerd middels een nota van inlichtingen.

De resultaten van de marktconsultatie kunnen worden verwerkt in aanbestedingsdocumenten en/of openbaar gemaakt, zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers van de marktconsultatie. De Belastingdienst mag vrij over de verstrekte informatie beschikken en deze informatie gebruiken. Wij verzoeken u de vragen schriftelijk te beantwoorden. De door u gegeven informatie zal vertrouwelijk worden behandeld. Mogelijk wordt u benaderd om uw product te presenteren tijdens een bijeenkomst met vertegenwoordigers van de Belastingdienst.

## 2.4. Planning marktconsultatie

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie op TenderNed	Maandag 7 december 2020
Deadline voor het stellen van vragen	Woensdag 16 december 2020, 13.00 uur
Publicatie eventuele nota van inlichtingen	Maandag 21 december 2020
Uiterst moment van insturen beantwoording.	Maandag 18 januari 2021, 13.00 uur
Optioneel: mondelinge toelichting en aanvullende vragen	n.t.b.

## 2.5. Mondelinge toelichting en aanvullende vragen

De Belastingdienst zal mogelijkerwijs deelnemers aan deze marktconsultatie uitnodigen voor een bijeenkomst waarin de uitgenodigde deelnemer zijn antwoorden nader kan toelichten en waarbij aanvullende vragen door de Belastingdienst gesteld kunnen worden naar aanleiding van de ontvangen reacties.

## 2.6. Vormvereisten

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling offertes in te leveren, wij verzoeken u dringend om u te beperken tot de beantwoording van de gestelde vragen in Hoofdstuk 3.

Beantwoording graag kort en krachtig. Uiteraard bent u niet verplicht tot het verstrekken van antwoorden en u bent eveneens vrij bepaalde vragen over te slaan. De bijdrage aan de marktconsultatie/beantwoording van de vragen ontvangen wij bij voorkeur in Word, u kunt hiervoor Bijlage 1 'Beantwoordingsformulier' gebruiken. Aanvullende en overige documentatie mag als pdf-bestand worden aangeleverd.

In de begeleidende brief bij de bijdrage aan de marktconsultatie ontvangen wij graag van de contactpersoon aan de kant van de marktpartijen de onderstaande gegevens:

Gegevens	
Organisatie	
Contactpersoon	
Functie	
Kantooradres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

## 2.7. Randvoorwaarden deelname aan deze marktconsultatie

Door deelname aan deze marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de alle voorwaarden zoals vermeld in dit marktconsultatiedocument. Hieronder staan de randvoorwaarden limitatief opgesomd:

- Deelnemen aan de marktconsultatie is voor marktpartijen én de Belastingdienst vrijblijvend;
- Dit marktconsultatiedocument is uitsluitend bestemd voor marktconsultatie doeleinden;
- De marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar een consultatieronde;

- Door de deelnemers aan deze marktconsultatie kunnen geen kosten in rekening worden gebracht aan de Belastingdienst in verband met het uitbrengen van de reactie op deze marktconsultatie en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden;
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van marktpartijen in het kader van een mogelijke toekomstige aanbesteding. Marktpartijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan een mogelijk inkooptraject. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan een aanbestedings- of inkooptraject;
- De resultaten van de marktconsultatie worden mogelijk verwerkt in aanbestedingsdocumenten (bijvoorbeeld door tijdens deze marktconsultatie ontvangen informatie te verwerken in het Beschrijvend document), zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers aan de marktconsultatie. Door deel te nemen aan marktconsultatie stemt u hiermee in;
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
- De inbreng van deelnemers aan deze marktconsultatie zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde belangen van de deelnemers van deze marktconsultatie en de Belastingdienst;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands, productinformatie mag in het Engels;
- De Belastingdienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
- Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt;
- Het accepteren of honoreren van eventuele voorwaarden of claims (waaronder voorwaarden of claims t.a.v. Intellectuele Eigendomsrechten zoals auteursrecht) van deelnemers aan deze marktconsultatie over het gebruik van door hen aan de Belastingdienst in het kader van deze marktconsultatie informatie of vertrouwelijkheid en geheimhouding van door de betreffende marktpartij verstrekte informatie is niet mogelijk. Wel zal de Belastingdienst bij het verstrekken, openbaren of verwerken van informatie verkregen van deelnemers tijdens, of voortvloeiend uit, deze marktconsultatie zoveel mogelijk trachten te voorkomen dat deze informatie direct herleidbaar is tot een bepaalde deelnemer van de marktconsultatie.
- Indien intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten) van een deelnemer of van derden van toepassing zijn dan wordt de Belastingdienst door de betreffende deelnemer aan deze marktconsultatie gevrijwaard van een vordering van deze deelnemer en/of derden op basis van die intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten).
- De Belastingdienst behoudt zich het uitdrukkelijk het recht voor: De planning van deze marktconsultatie zoals opgenomen in dit document te wijzigen. Daarnaast ook om de marktconsultatie tijdelijk en/of definitief te staken.

## Hoofdstuk 3. De marktconsultatie-vragen

### 3.1. Functioneel

1. De Belastingdienst vindt het essentieel dat de oplossing gebruiksvriendelijk is. In hoeverre en op welke manier is de oplossing gebruiksvriendelijk voor de processen toetsontwikkeling, afname en beheer?
2. Welke toets- en vraagvormen zijn mogelijk in de oplossing? Wat is in jullie ogen een belangrijk onderscheidende toets- en/of vraagvorm die geboden wordt door de oplossing?
3. Op welke manieren kunnen toetsvragen worden opgesteld? (denk hierbij ook aan het gebruik kunnen maken van templates/toetsmatrijs, hergebruik, versiebeheer, mogelijkheid tot het reviewen van vragen, enz.)
4. In hoeverre en op welke manier staat de oplossing adaptief toetsen toe?
5. Welke beoordelingsmethoden ondersteunt de oplossing voor zowel theoretische- als praktijktoetsen? (denk ook aan observeren en aftekenen).
6. In hoeverre en op welke manier biedt uw oplossing de mogelijkheid tot het gebruik van verschillende mediavormen (afbeeldingen/ animaties/ video / audio) in zowel vraag als antwoord?
7. Welke mogelijkheden biedt uw oplossing ten aanzien van meerdere beoordelaars?
8. In hoeverre en op welke manier biedt de oplossing de mogelijkheid tot 360 graden feedback?
9. Beschrijf in hoeverre en op welke manier de oplossing in staat is documenten aan te bieden aan de cursist die deze tijdens de toets moet kunnen openen, invullen, opslaan en inleveren als bijlage bij het antwoord (bijvoorbeeld proces-verbaal)?
10. Welke validatiemogelijkheden, zoals toets- of itemanalyse, heeft uw oplossing?
11. In hoeverre is uw oplossing in staat om als leermiddel ingezet te worden? Denk hierbij aan de mogelijkheid om oefentoetsen repeterend af te nemen.
12. In hoeverre en op welke manier biedt de oplossing de mogelijkheid aan de gebruiker om vrij te navigeren tussen de vragen bij het afnemen van een toets?
13. Op welke manier faciliteert de oplossing toetsen op afstand?
14. In hoeverre voldoet de oplossing (binnen alle functionaliteiten die de oplossing te bieden heeft) aan de webrichtlijnen 'Toegankelijkheid' (zie [www.digitoegankelijk.nl](http://www.digitoegankelijk.nl))?
15. De Belastingdienst werkt met een groot aantal productiesystemen. (Nieuwe) medewerkers worden getraind én getoetst in het kunnen werken met deze productiesystemen. Op welke manier ondersteunt de oplossing praktijkgericht toetsen binnen de productiesystemen van de Belastingdienst?
16. Wat adviseert u met betrekking tot het ontwikkelen van vragen, het vullen en beheren van de vragenbank voor toetsen en daarmee het toedelen van rollen en rechten?
17. Welke mogelijkheden biedt uw oplossing ten aanzien van het automatisch (door de oplossing) samenstellen van toetsen? (beschrijf ook de mogelijkheden ten aanzien van de weging van vragen/onderwerpen, het kiezen van vragen per onderwerp, minimum en maximum punten en tijd per vraag/onderwerp, enz.).
18. Welke mogelijkheden tot authenticatie en autorisatie van de verschillende gebruikers ondersteunt de oplossing? Wij zijn met name ook geïnteresseerd in de mogelijkheden van de oplossing om via single sign-on geautoriseerd te worden.

19. Ondersteunt de oplossing het gebruik van two-factor authentication? Zo ja, welke bijbehorende methodes worden gebruikt?
20. In hoeverre en op welke manier zijn er tijdslimieten in te stellen? (op zowel een toetsvraag, onderwerp, gehele toets, enz.)
21. In hoeverre is uw oplossing in staat om antwoorden op open vragen automatisch te beoordelen?
22. Welke mogelijkheden heeft de oplossing om een toets en/of hertoets/herkansing op een efficiënte manier adhoc af te laten nemen?
23. Op welke manier ondersteunt de oplossing werken conform de archiefwet?
24. Welke mogelijkheden biedt de oplossing om de voortgang van een afname van een toets door uitval van verbindingen of storingen te beschermen?
25. Welke mogelijkheden biedt de oplossing ten aanzien van het wijzigen van de weging per toetsvraag en/of per onderwerp en in hoeverre is het mogelijk om deze na afloop van de toets aan te passen?
26. Welke feedbackmogelijkheden kent uw oplossing?
27. Welke rapportage- en toets(vraag)analyse mogelijkheden zijn er?
28. Welke exportmogelijkheden zijn er? (denk hierbij aan het exporteren van rapportages, certificaten, toetsvraaganalyses, enz)
29. Welke mogelijkheden kent uw oplossing ten aanzien van het beheren van toetsen, toetsvragen en toetsvraag categorieën?

### 3.2. Non-functioneel

30. Levert u de oplossing als SaaS (Software as a Service) en/of als On-premises software (on-premise)?  
Indien u beide varianten kunt leveren, verzoeken wij u voor beide varianten de vragen te beantwoorden.
31. Voldoet de Oplossing aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)?
32. Bent u voor het leveren van de oplossing ISO 27001 of gelijkwaardig gecertificeerd?
33. Wordt er door u regelmatig een Attack- & Penetrationtest op de oplossing uitgevoerd?
34. Wordt er regelmatig een audit uitgevoerd om de opzet, het bestaan en de werking van een passend stelsel van beveiligingsmaatregelen ten aanzien van de oplossing te toetsen?
35. Beschikt de oplossing over een 'zero-client footprint'? Dat wil zeggen er is, naast een webbrowser, geen additionele software, browser-plugin of additionele hardware nodig op de gebruikersapparaten om alle gevraagde functionaliteit van de oplossing te kunnen benaderen.
36. Worden alle gegevens die in de oplossing gebruikt worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen?
37. Wordt er voor de uitwisseling van informatie tussen de oplossing en andere partijen gebruik gemaakt van versleuteling?
38. Is de oplossing in staat persoonsgegevens te pseudonimiseren bij verzending en opslag?
39. Zijn alle relevante API's van de oplossing ten aanzien van koppelingen en gegevensuitwisseling met andere autonome systemen van derden (indien van toepassing) gedocumenteerd?
40. Wordt de oplossing door de leverancier volcontinu gemonitord op beveiligingsaspecten, Capaciteit, Performance en Beschikbaarheid?

41. Worden mutaties van (persoons)gegevens door de oplossing zodanig geregistreerd, dat het mogelijk is misbruik te detecteren en te analyseren?
42. Maakt de leverancier gebruik van een standaard Service Level Agreement, waarin gegevens m.b.t. beschikbaarheid, helpdesk en herstelbaarheid zijn opgenomen?
43. Borgt u dat de oplossing regelmatig gecontroleerd wordt op kwetsbaarheden, gekwalificeerd doormiddel van het Common Vulnerability Scoring System 3.0 (CVSS 3.0)?
44. Worden binnen de oplossing de gegevens van verschillende klanten fysiek, dan wel logisch gescheiden?

### 3.3. Migratie, integratie en conversie

45. Welke mogelijkheden biedt de oplossing tot koppelen/integreren met andere systemen? Geef ook enkele praktijkvoorbeelden van gerealiseerde koppelingen.
46. In hoeverre ondersteunt de oplossing xAPI?
47. Welke migratiemogelijkheden zijn mogelijk? (denk hierbij aan de migratie van bestaande toetsen, vragen, vragenpools, testresultaten, enz.)
48. Hoe acht u de waarde van QTI (Question & Test Interoperability) en in hoeverre kan uw oplossing daarmee overweg?
49. Welke ondersteuning (dienstverlening) biedt u in de conversie vanuit Moodle en QMP?

### 3.4. Licentiestructuur en kosten

50. Welke licentiestructuren zijn er mogelijk? (perpetual, subscription, enterprise site, enz.)
51. Kunt u een indicatie geven van de kosten ten aanzien van licenties, onderhoud en support, implementatie/migratie, dienstverlening? (maak hierbij ook het onderscheid tussen on-premise en SaaS)

### 3.5. Input leverancier

52. Hoe onderscheidt uw oplossing zich ten opzichte van andere oplossingen?
53. Welke additionele informatie wilt u mee geven aan de Belastingdienst ten aanzien van aspecten welke nog niet geraakt zijn in de voorgaande vragen? (denk hierbij ook aan innovatieve ontwikkelingen)

## Bijlage 1. Beantwoordingsformulier

### Functioneel

Nr.	Vraag & antwoord
1	De Belastingdienst vindt het essentieel dat de oplossing gebruiksvriendelijk is. In hoeverre en op welke manier is de oplossing gebruiksvriendelijk voor de processen toetsontwikkeling, afname en beheer? <antwoord>
2	Welke toets- en vraagvormen zijn mogelijk in de oplossing? Wat is in jullie ogen een belangrijk onderscheidende toets- en/of vraagvorm die geboden wordt door de oplossing? <antwoord>
3	Op welke manieren kunnen toetsvragen worden opgesteld? (denk hierbij ook aan het gebruik kunnen maken van templates/toetsmatrijs, hergebruik, versiebeheer, mogelijkheid tot het reviewen van vragen, enz.) <antwoord>
4	In hoeverre en op welke manier staat de oplossing adaptief toetsen toe? <antwoord>
5	Welke beoordelingsmethoden ondersteunt de oplossing voor zowel theoretische- als praktijktoetsen? (denk ook aan observeren en aftekenen). <antwoord>
6	In hoeverre en op welke manier biedt uw oplossing de mogelijkheid tot het gebruik van verschillende mediavormen (afbeeldingen/ animaties/ video) in zowel vraag als antwoord? <antwoord>
7	Welke mogelijkheden biedt uw oplossing ten aanzien van meerdere beoordelaars? <antwoord>
8	In hoeverre en op welke manier biedt de oplossing de mogelijkheid tot 360 graden feedback? <antwoord>
9	Beschrijf in hoeverre en op welke manier de oplossing in staat is documenten aan te bieden aan de cursist die deze tijdens de toets moet kunnen openen, invullen, opslaan en inleveren als bijlage bij het antwoord (bijvoorbeeld proces-verbaal)? <antwoord>
10	Welke validatiemogelijkheden, zoals toets- of itemanalyse, heeft uw oplossing? <antwoord>
11	In hoeverre is uw oplossing in staat om als leermiddel ingezet te worden? Denk hierbij aan de mogelijkheid om oefentoetsen repeterend af te nemen. <antwoord>
12	In hoeverre en op welke manier biedt de oplossing de mogelijkheid aan de gebruiker om vrij te navigeren tussen de vragen bij het afnemen van een toets? <antwoord>
13	Op welke manier faciliteert de oplossing toetsen op afstand? <antwoord>

Nr.	Vraag & antwoord
14	<p>In hoeverre voldoet de oplossing (binnen alle functionaliteiten die de oplossing te bieden heeft) aan de webrichtlijnen 'Toegankelijkheid' (zie <a href="http://www.digitoegankelijk.nl">www.digitoegankelijk.nl</a>)?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
15	<p>De Belastingdienst werkt met een groot aantal productiesystemen. (Nieuwe) medewerkers worden getraind én getoetst in het kunnen werken met deze productiesystemen. Op welke manier ondersteunt de oplossing praktijkgericht toetsen binnen de productiesystemen van de Belastingdienst?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
16	<p>Wat adviseert u met betrekking tot het ontwikkelen van vragen, het vullen en beheren van de vragenbank voor toetsen en daarmee het toedelen van rollen en rechten?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
17	<p>Welke mogelijkheden biedt uw oplossing ten aanzien van het automatisch (door de oplossing) samenstellen van toetsen? (beschrijf ook de mogelijkheden ten aanzien van de weging van vragen/onderwerpen, het kiezen van vragen per onderwerp, minimum en maximum punten en tijd per vraag/onderwerp, enz.).</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
18	<p>Welke mogelijkheden tot authenticatie en autorisatie van de verschillende gebruikers ondersteunt de oplossing? Wij zijn met name ook geïnteresseerd in de mogelijkheden van de oplossing om via single sign-on geautoriseerd te worden.</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
19	<p>Ondersteunt de oplossing het gebruik van two-factor authentication? Zo ja, welke bijbehorende methodes worden gebruikt?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
20	<p>In hoeverre en op welke manier zijn er tijdslimieten in te stellen? (op zowel een toetsvraag, onderwerp, gehele toets, enz.)</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
21	<p>In hoeverre is uw oplossing in staat om antwoorden op open vragen automatisch te beoordelen?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
22	<p>Welke mogelijkheden heeft de oplossing om een toets en/of hertoets/herkansing op een efficiënte manier adhoc af te laten nemen?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
23	<p>Op welke manier ondersteunt de oplossing werken conform de archiefwet?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>
24	<p>Welke mogelijkheden biedt de oplossing om de voortgang van een afname van een toets door uitval van verbindingen of storingen te beschermen?</p> <p>&lt;antwoord&gt;</p>

Nr.	Vraag & antwoord
25	Welke mogelijkheden biedt de oplossing ten aanzien van het wijzigen van de weging per toetsvraag en/of per onderwerp en in hoeverre is het mogelijk om deze na afloop van de toets aan te passen? <antwoord>
26	Welke feedbackmogelijkheden kent uw oplossing? <antwoord>
27	Welke rapportage- en toets(vraag)analyse mogelijkheden zijn er? <antwoord>
28	Welke exportmogelijkheden zijn er? (denk hierbij aan het exporteren van rapportages, certificaten, toetsvraaganalyses, enz) <antwoord>
29	Welke mogelijkheden kent uw oplossing ten aanzien van het beheren van toetsen, toetsvragen en toetsvraag categorieën? <antwoord>

**Non-functioneel**

Nr.	Vraag & Toelichting	JA / NEE
30	Levert u de oplossing als SaaS (Software as a Service) en/of als On-premises software (on-premise)? Indien u beide varianten kunt leveren, verzoeken wij u voor beide varianten de vragen te beantwoorden. <toelichting>	
31	Voldoet de Oplossing aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)? <toelichting>	
32	Bent u voor het leveren van de oplossing ISO 27001 of gelijkwaardig gecertificeerd? <toelichting>	
33	Wordt er door u regelmatig een Attack- & Penetrationtest op de oplossing uitgevoerd? <toelichting>	
34	Wordt er regelmatig een audit uitgevoerd om de opzet, het bestaan en de werking van een passend stelsel van beveiligingsmaatregelen ten aanzien van de oplossing te toetsen? <toelichting>	
35	Beschikt de oplossing over een 'zero-client footprint'? Dat wil zeggen er is, naast een webbrowser, geen additionele software, browser-plugin of additionele hardware nodig op de gebruikersapparaten om alle gevraagde functionaliteit van de oplossing te kunnen benaderen. <toelichting>	

Nr.	Vraag & Toelichting	JA / NEE
36	Worden alle gegevens die in de oplossing gebruikt worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen? <toelichting>	
37	Wordt er voor de uitwisseling van informatie tussen de oplossing en andere partijen gebruik gemaakt van versleuteling? <toelichting>	
38	Is de oplossing in staat persoonsgegevens te pseudonimiseren bij verzending en opslag? <toelichting>	
39	Zijn alle relevante API's van de oplossing ten aanzien van koppelingen en gegevensuitwisseling met andere autonome systemen van derden (indien van toepassing) gedocumenteerd? <toelichting>	
40	Wordt de oplossing door de leverancier volcontinu gemonitord op beveiligingsaspecten, Capaciteit, Performance en Beschikbaarheid? <toelichting>	
41	Worden mutaties van (persoons)gegevens door de oplossing zodanig geregistreerd, dat het mogelijk is misbruik te detecteren en te analyseren? <toelichting>	
42	Maakt de leverancier gebruik van een standaard Service Level Agreement, waarin gegevens m.b.t. beschikbaarheid, helpdesk en herstelbaarheid zijn opgenomen? <toelichting>	
43	Borgt u dat de oplossing regelmatig gecontroleerd wordt op kwetsbaarheden, gekwalificeerd doormiddel van het Common Vulnerability Scoring System 3.0 (CVSS 3.0)? <toelichting>	
44	Worden binnen de oplossing de gegevens van verschillende klanten fysiek, dan wel logisch gescheiden? <toelichting>	

### Migratie, integratie en conversie

Nr.	Vraag & antwoord
45	Welke mogelijkheden biedt de oplossing tot koppelen/integreren met andere systemen? Geef ook enkele praktijkvoorbeelden van gerealiseerde koppelingen. <antwoord>
46	In hoeverre ondersteunt de oplossing xAPI? <antwoord>
47	Welke migratiemogelijkheden zijn mogelijk? (denk hierbij aan de migratie van bestaande toetsen, vragen, vragenpools, testresultaten, enz.) <antwoord>

Nr.	Vraag & antwoord
48	Hoe acht u de waarde van QTI (Question & Test Interoperability) en in hoeverre kan uw oplossing daarmee overweg?
	<antwoord>
49	Welke ondersteuning (dienstverlening) biedt u in de conversie vanuit Moodle en QMP?
	<antwoord>

#### Licentiestructuur en kosten

Nr.	Vraag & antwoord
50	Welke licentiestructuren zijn er mogelijk? (perpetual, subscription, enterprise site, enz.)
	<antwoord>
51	Kunt u een indicatie geven van de kosten ten aanzien van licenties, onderhoud en support, implementatie/migratie, dienstverlening? (maak hierbij ook het onderscheid tussen on-premise en SaaS)
	<antwoord>

#### Input leverancier

Nr.	Vraag & antwoord
52	Hoe onderscheidt uw oplossing zich ten opzichte van andere oplossingen?
	<antwoord>
53	Welke additionele informatie wilt u mee geven aan de Belastingdienst ten aanzien van aspecten welke nog niet geraakt zijn in de voorgaande vragen? (denk hierbij ook aan innovatieve ontwikkelingen)
	<antwoord>