

Nota van Inlichtingen - selectiefase

dinsdag 3 augustus 2021

Europese niet-openbare aanbesteding inzake het onderhoud voor de daken, het schilderwerk en bouwkundig voor de vastgoedportefeuille van PCOU

Belangrijke wijzigingen:

1. De deadline voor het indienen van het verzoek tot deelname wordt verzet naar 30 augustus om 16:30.
2. Voor kerncompetentie 4 mag u 2 pagina's gebruiken in plaats van 1 pagina.

Nr.	Document	Vraag	Antwoord
1	Aanvraag uitstel indiening deelname selectiefase	Graag zouden wij uitstel aanvragen voor de indiening van de selectiefase. Het verzoek tot deelname staat nu gepland op 15-08-2021, om 16.30 uur. Bent u bereid om dit in verband met de komende vakantieperiode de indieningsdatum op te schuiven naar 15-9-2021, om 16.30 uur?	De deadline voor het verzoek tot deelname wordt verzet naar 30 augustus om 16:30. Voor het verzetten van deze deadline zal een rectificatie op TenderNed worden doorgevoerd.
2	Selectieleidraad blz. 9 van 21.	3.3 eerste zin: Met het indienen van verzoek tot deelname verklaart gegadigde zich akkoord met bepalingen en voorwaarden in deze selectieleidraad en nota van inlichtingen. Eén na laatste zin: De Algemene inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever (bijlage A) zijn van toepassing op deze opdracht en eventuele vervolgoopdrachten Hoe verhouden de Algemene inkoopvoorwaarden zich t.o.v. de overige voorwaarden (rangorde van documenten)?	De rangorde van de contractdocumenten is als volgt, waarbij aan het eerstgenoemde document het meeste gewicht toekomt: 1: De tussen partijen schriftelijk overeengekomen wijzigingen en uitbreidingen van de overeenkomst waaronder de Nota van Inlichtingen. 2: De overeenkomst. 3: De overige aanbestedingsdocumenten. 4: De Algemene Inkoopvoorwaarden.
3	Planning	Wij zouden graag deelnemen aan deze aanbesteding maar in verband met de vakantieperiode is het niet mogelijk om de deadline van 15 augustus 2021 te halen. Graag zouden we dan ook minimaal 2 weken maar liever nog 3 weken uitstel op deze deadline verzoeken om mee te kunnen doen met deze aanbesteding.	De deadline voor het verzoek tot deelname wordt verzet naar 30 augustus om 16:30. Voor het verzetten van deze deadline zal een rectificatie op TenderNed worden doorgevoerd.
4	Scope	Kunt u aangeven of nieuwbouw, (tijdelijke) uitbreiding van schoolgebouwen en renovatie ook onderdeel uitmaakt van de opdracht?	Nieuwbouw en tijdelijke uitbreiding van de schoolgebouwen maakt geen onderdeel uit van de opdracht. Sommige onderdelen van de opdracht kunnen gekwalificeerd worden als renovatie.
5	Bekendmaking geselecteerde partijen	Maakt u de namen bekend van de partijen die geselecteerd zijn voor de gunningsfase?	Nee.
6	Aantal contractanten	Het is Gegadigde niet duidelijk hoeveel contractpartijen u wenst te contracteren per perceel. Kunt u hier een toelichting op geven?	Per perceel worden er 5 partijen geselecteerd om door te gaan naar de Inschrijvingsfase. Uiteindelijk wordt er per perceel 1 opdrachtnemer gecontracteerd.
7	Selectieleidraad 3.2 Planning	In de planning is één vragenronde opgenomen. Hoe gaat u om met vervolgvragen? Hoe dient Gegadigde deze aan u kenbaar te maken? Via de vragenmodule of een bericht?	Er is inderdaad maar één vragenronde gedurende de selectiefase.
8	Format referenties	Gegadigde heeft geen format voor de referenties en de uitwerking gevonden in de documenten. Derhalve gaan we ervan uit dat wij een eigen format moeten gebruiken. Is deze aanname juist?	Inderdaad, gegadigde is vrij om haar eigen format te gebruiken zolang gegadigde zich houdt aan de randvoorwaarden uit 5.2 van de selectieleidraad.
9	Proces-verbaal van opening	Kunt u aangeven of u na het openen van de kluis een proces-verbaal van opening verstuurt aan de partijen die zich aangemeld hebben?	De partijen die zich aangemeld hebben zullen een bericht krijgen dat de kluis met de verzoeken tot deelname is geopend.
10	Selectieleidraad 5.1.6 VOG	Het is voor Gegadigde niet haalbaar om voor iedere medewerker binnen ons bedrijf een VOG aan te vragen, puur voor het geval dat ze tijdens de looptijd van de overeenkomst ingezet kunnen worden voor bijv. het reageren op een noodgeval of storing. Gegadigde neemt daarom ook aan dat het aanvragen voor de VOG enkel geldt voor de medewerkers die vast op deze opdracht zullen worden gezet en niet iedere medewerker die mogelijk ook op een storingsmelding of noodgeval kan reageren. Is deze aanname juist?	Het is akkoord dat de VOG ingezet zal worden voor de medewerkers die vast op de opdracht worden gezet. Indien een medewerker gedurende opdracht regelmatig op een storingsmelding gezet wordt dan dient deze ook een VOG aan te vragen.

11	Selectieleidraad 4.2 Wijze van beoordelen	Op pagina 15 stelt u: "Bij een gelijke score zal door middel van loting een beslissing vallen." A.Kunt u aangeven hoe deze loting verloopt? B.Is de loting in het bijzijn van de gegadigden dan wel een onafhankelijke notaris?	Indien er sprake dient te zijn van een loting bepaalt het lot ten gunste van wie van hen de selectiebeslissing uitvalt. De betreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.
12	Selectieleidraad 4.2 Wijze van beoordelen	Bij de derde bullit op pagina 14 stelt u: "Het beoordelingsteam komt in gezamenlijk overleg tot één gemiddeld definitief cijfer op twee decimalen afgerond voor elk van de gehanteerde selectiecriteria (Kerncompetenties)." Het is Gegadigde niet duidelijk hoe de uiteindelijke scores tot stand komen. A.Gegadigde begrijpt uit de woorden 'in gezamenlijk overleg' dat u consensus bereikt over de uiteindelijke score per selectie criterium. Echter spreekt u daarna van 'één gemiddeld definitief cijfer'. Dit spreekt elkaar tegen, aangezien een gemiddelde bereikt kan worden door het optellen van alle scores, gedeeld door het aantal leden. Kunt u dit verduidelijken? B.Kunt u uitleggen hoe u het cijfer op twee decimalen afgerond omrekent naar het aantal punten (maximaal 25 per kerncompetentie volgens de tweede tabel)?	A. Met gezamenlijk overleg wordt bedoeld dat elk lid van het beoordelingsteam zijn cijfers en redenen voor deze cijfers zal opnoemen. De cijfers van alle leden samen, gedeelte door het aantal leden, zullen leiden tot een gemiddeld definitief cijfers. B. De gemiddelde waardering van de beoordelaars per gunningscriterium wordt gedeeld door het maximaal te behalen cijfer (10) en vermenigvuldigd met het maximaal aantal te behalen punten. Rekenvoorbeeld: Inschrijver 1 haalt een cijfer van 8 (op een schaal van 0-10) voor vraag een bij een maximale hoeveelheid punten van vijfentwintig (25). Dit geeft de volgende score; $(8/10) \times 25$ punten = 20 punten.
13	Selectieleidraad 4.2 Wijze van beoordelen	In de eerste tabel op pagina 14 onderscheidt u 'cijfers' 0-3-7-10. In de tweede tabel op pagina 14 geeft u de 'maximaal te behalen punten' aan, 25 per kerncompetentie. Gegadigde begrijpt niet hoe deze cijfers en punten zich tot elkaar verhouden. Kunt u dit verduidelijken?	De gemiddelde waardering van de beoordelaars per gunningscriterium wordt gedeeld door het maximaal te behalen cijfer (10) en vermenigvuldigd met het maximaal aantal te behalen punten.
14	Selectieleidraad 4.2 Wijze van beoordelen	Kunt u aangeven of het beoordelingsteam van de selectiefase en de gunningsfase hetzelfde zijn?	Ja, deze leden zullen hetzelfde zijn tenzij deze door een calamiteit niet beschikbaar zouden zijn.
15	Selectieleidraad 4.2 Wijze van beoordelen	Uit hoeveel leden bestaat het beoordelingsteam bestaat en wat zijn hun functies?	De beoordelingscommissie bestaat uit 5 personen. In de beoordelingscommissie zijn de expertises onderhoud, bedrijfsvoering onderwijsinstelling, facilitair en control vertegenwoordigd.
16	Selectieleidraad 3.13 Informatieverstrekking	U stelt: "Gegadigde verklaart door het indienen van een verzoek tot deelname onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle aan de procedure en opdracht gestelde eisen." Gegadigde kan niet onvoorwaardelijk akkoord gaan met alle gestelde eisen, omdat deze op dit moment nog niet bekend zijn. Kunt u alle gestelde eisen openbaar? Zo niet, dan vragen wij u deze zinsnede te schrappen.	Gegadigde dient enkel te verklaren dat zij door het indienen van een verzoek tot deelname onvoorwaardelijk akkoord gaat met de eisen / voorschriften die in deze selectiefase bekend zijn gemaakt aan de gegadigden.
17	Selectieleidraad 3.3 Algemene voorwaarden	Bij de vierde bullit stelt u: "Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. Gegadigden hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding". Gegadigde wilt u erop wijzen dat het op voorhand uitsluiten van enige vergoeding bij een laattijdige intrekking sinds januari 2020 niet meer mogelijk is en als disproportioneel is aangemerkt. Zie ook Gids Proportionaliteit tweede herziening januari 2020, voorschrift 3.8B. Gegadigde vraagt u de vierde bullit hiermee in lijn aan te passen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, graag uw toelichting.	Voor gegadigden brengt deelname aan aanbestedingsprocedure ondernemingsrisico's met zich mee. Gegadigde kan niet geselecteerd worden voor de inschrijvingsfase, maar er bestaat ook het (zeer kleine) risico dat de aanbesteding ingetrokken moet worden door aanbestedende dienst als, bijvoorbeeld, de inschrijvingsprijs boven de raming uitstijgt en er geen akkoord komt van het bestuur. In dit geval zal de aanbestedende dienst in overleg met de partijen gaan over de te volgen weg.
18	Selectieleidraad 2.9 Organisatiedoelstellingen	Het is Gegadigde niet duidelijk wat de omvang van de aanbesteding is. Gegadigde begrijpt uit 2.8 dat u gebonden bent aan budgetten van de overheid. Kunt u inzicht geven in deze budgetten? Hiermee loopt u niet het gevaar dat gegadigden tijdens de offertefase afhaken als pas dan de budgetten dan wel omvang van de opdracht bekend wordt gemaakt. Op deze manier bent u (meer) verzekerd van passende aanmeldingen/inschrijvingen.	Het is niet mogelijk om gegadigden inzicht te geven in de budgetten. In de inschrijvingsfase worden de specifieke gegevens van de locaties, assets en benodigde (preventieve) onderhoudswerkzaamheden met de inschrijvers gedeeld.

19	Selectieleidraad 2.7 Organisatorische ontwikkelingen en herzieningsclausule, punt 2	Gegadigde gaat ervan uit dat beide punten 2 alleen gelden voor het perceel schilderen, aangezien de overige twee onderdelen 1 contractpartij kennen. Is deze aanname juist? Zo niet, graag uw toelichting.	Ja, dit is correct.
20	UEA	Kan het UEA bestand in een reguliere eigen verklaring (PDF) worden verstrekt?	Gegadigden kunnen in TenderNed in het onderdeel Aanmelding klikken op 'Vul het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in'. Dan wordt het vooraf ingerichte UEA automatisch voor de gegadigde klaargezet. Wanneer de gegadigde klaar is met invullen kan dit document in PDF gedownload worden en ondertekend worden.
21	Indiendatum	De indiendatum valt midden in onze bouwvak. Kan deze verruimd worden met twee weken?	De deadline voor het verzoek tot deelname wordt verzet naar 30 augustus om 16:30. Voor het verzetten van deze deadline zal een rectificatie op TenderNed worden doorgevoerd.
22	VOG's	U stelt als eis: Gegadigde dient de VOG's van de in te zetten medewerkers na gunning van de opdracht aan te leveren. Conform AVG mogen wij deze niet meer opslaan en doorsturen. Verzoek om dit te wijzigen naar het aanleveren van een overzicht en de medewerker op locatie dient deze hardcopy (origineel) te kunnen tonen	Dit is akkoord.
23	VOG's	U stelt het algemeen screeningsprofiel als eis. Hiervoor kunnen een groot aantal eisen worden aangevinkt. Graag specificeren om welke nummers het gaat	Vooralsnog houdt de aanbestedende dienst de aanvinking van het complete algemeen screeningsprofiel aan. Dit kan eventueel nog worden versoepeld in de inschrijvingsfase.
24	31 Aansprakelijkheid - Algemene Inkoopvoorwaarden	In artikel 31 omschrijft opdrachtgever dat opdrachtnemer de opdrachtgever volledig schadeloos stelt voor alle schade. De aansprakelijkheid wordt op geen enkele manier beperkt, zowel in hoogte als in soort. Wij willen u vragen om gevolgschade uit te sluiten. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.
25	Algemene Inkoopvoorwaarden	In deze RFI fase dienen wij een akkoord te geven op de reeds verstrekte algemene voorwaarden. In deze fase hebben wij echter nog geen inzicht in gehele projectscope. Voor een goede beoordeling van de van toepassing zijnde voorwaarden dienen we dit in de context te plaatsen van de gehele uitvraag. Wij verzoeken om deze reden de opdrachtgever om ook in de gunningsfase de ruimte te bieden voor het stellen van vragen over de inkoopvoorwaarden. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is akkoord.
26	32 Opzegging - Algemene Inkoopvoorwaarden	Opdrachtgever kan, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, de overeenkomst ontbinden. Hierdoor is er sprake van eenzijdige opzegging, wij stellen derhalve wederkerige opzegging voor. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.
27	31 Aansprakelijkheid - Algemene Inkoopvoorwaarden	In de lijn van onze vorige vraag verzoeken wij u tevens om de aansprakelijkheid voor aanspraken van derden c.q. vrijwaringen te beperken en de volgende nuancering te laten gelden: "Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade en/of letsel aan derden, voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van Aannemer, zijn personeel, zijn onderaannemers of zijn leveranciers tot een maximaal bedrag van € 500.000 per gebeurtenis of serie van gebeurtenissen met één zelfde oorzaak, met een maximaal bedrag van € 1.000.000,- per jaar. Opdrachtgever vrijwaart aannemer voor aanspraken van derden welke bovengenoemd bedrag te boven gaan." Gaat u hiermee akkoord? Indien u hiermee niet akkoord gaat, dan zien wij graag uw motivering.	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.

28	31 Aansprakelijkheid - Algemene Inkoopvoorwaarden	De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is momenteel op geen enkele wijze beperkt. Conform voorschrift 3.9d van de Gids Proportionaliteit wordt een aansprakelijkheid die op geen enkele wijze gelimiteerd is, vermoed niet proportioneel te zijn. Wij verzoeken u in het kader van een evenwichtige risicoverdeling tussen partijen aansluiting te behouden bij de Gids en aldus de volgende in deze branche gebruikelijke aansprakelijkheidsbeperking te laten gelden: "Aannemer is aansprakelijk voor schade aan met het werk in verband staande werken van de Opdrachtgever en aan andere werken en eigendommen van de Opdrachtgever, voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van de opdrachtnemer, zijn personeel, zijn onderaannemers of zijn leveranciers tot een maximaal bedrag van € 500.000,- per gebeurtenis of serie van gebeurtenissen met één zelfde oorzaak, met een maximaal bedrag van € 1.000.000,- per jaar." Gaat u hiermee akkoord? Indien u hiermee niet akkoord gaat, dan zien wij graag een motivering.	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.
29	31 Aansprakelijkheid - Algemene Inkoopvoorwaarden	De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is momenteel op geen enkele wijze beperkt. Conform voorschrift 3.9d van de Gids Proportionaliteit wordt een aansprakelijkheid die op geen enkele wijze gelimiteerd is, vermoed niet proportioneel te zijn. Wij verzoeken u in het kader van een evenwichtige risicoverdeling tussen partijen aansluiting te behouden bij de Gids en aldus de volgende in deze branche gebruikelijke aansprakelijkheidsbeperking te laten gelden: "Aannemer is aansprakelijk voor schade aan met het werk in verband staande werken van de Opdrachtgever en aan andere werken en eigendommen van de Opdrachtgever, voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van de opdrachtnemer, zijn personeel, zijn onderaannemers of zijn leveranciers tot een maximaal bedrag van € 500.000,- per gebeurtenis of serie van gebeurtenissen met één zelfde oorzaak, met een maximaal bedrag van € 1.000.000,- per jaar." Gaat u hiermee akkoord? Indien u hiermee niet akkoord gaat, dan zien wij graag een motivering.	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.
30	30.1 en 30.2 Boete - Algemene Inkoopvoorwaarden	We zien graag aansluiting bij het BW, waarin is geregeld dat een boete een gefixeerde schadevergoeding is. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.
31	26.1 Tijdstip van nakoming - Algemene Inkoopvoorwaarden	We zien altijd graag eerst een ingebrekestelling met mogelijkheid tot herstel binnen een redelijke termijn. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?	De prestaties waarvoor fatale termijnen gelden zullen gedefinieerd worden in de inschrijvingsfase. Voor reguliere toerekenbare tekortkomingen geldt artikel 27 en dit zal verder gedefinieerd worden in de inschrijvingsfase.
32	21.2 Overdracht van eigendom en risico - Algemene Inkoopvoorwaarden	De acceptatie van de Goederen zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Opdrachtgever. Kunt u aangeven op welke gronden er wel/niet geaccepteerd wordt?	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het Programma van Eisen in de inschrijvingsfase.
33	21.1 Overdracht van eigendom en risico - Algemene Inkoopvoorwaarden	De eigendom en het risico van de geleverde Goederen gaan over op het moment van Aflevering, waar nodig na eventuele installatiewerkzaamheden die daarmee gepaard gaan. We zien graag dat Opdrachtgever pas eigenaar wordt wanneer zij heeft betaald, en dus niet na levering. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.
34	19.8 Leveringen - Algemene Inkoopvoorwaarden	Bent u bereid aan dit artikel de nuance: "mits de opdrachtgever aantoont dat het gebrek is gelegen in een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer" toe te voegen? Zo niet, kunt u dan aangeven waarom niet?	Niet akkoord. Opdrachtgever zal wel aantonen bij opdrachtnemer dat de geleverde goederen gebreken vertonen en welke gebreken dit zijn.

35	18.4 Facturering en betaling - Algemene Inkoopvoorwaarden	Bent u bereid deze zin te laten vervallen, wij wensen geen afstand doen van het opschortingsrecht te doen. Indien u hier niet mee akkoord gaat, vernemen wij graag waarom niet.	Dit is niet akkoord. Discussie over een eventuele foutieve factuur mag er niet toe leiden dat de bedrijfsprocessen van de onderwijslocaties verstoort worden of eventuele calamiteiten niet worden verholpen.
36	18.2 Facturering en betaling - Algemene Inkoopvoorwaarden	Bedoelt u hier "De Opdrachtgever"?	Dat is correct.
37	18.3 Facturering en betaling - Algemene Inkoopvoorwaarden	Indien de Goederen of Diensten niet beantwoorden aan de Overeenkomst is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten. Bent u bereid om hier .. "nadat Opdrachtnemer in verzuim is" aan toe te voegen?	Dit onderdeel zal verder gedefinieerd worden in het concept-contract in de inschrijvingsfase.
38	5.2.1 Referenties p.18	Leest opdrachtnemer het goed dat de referentie en de toelichting gecombineerd maximaal twee (S-1, S-2 en S-3) of één (S-4) mag beslaan? Of wenst u twee losse documenten te noemen: referentieblad en toelichting?	Voor S-1 mag opdrachtnemer twee pagina's A4 benutting, in deze twee pagina's dient de referentie en de toelichting te worden opgenomen.
39	5.2.1 Referenties p.18	U geeft aan dat de referenties in de afgelopen vier jaar uitgevoerd dienen te zijn. Kunt u toelichten wat u bedoelt met 'uitgevoerd'?	De opdrachten moeten in de afgelopen vier jaar verricht zijn. Indien dit een lopende beheeropdracht is, is het geen probleem indien de opdracht nog steeds actief is en nog niet is afgegrond.
40	5.2.1 Referenties p.18	Mag één referentie ook betrekking hebben op dezelfde kerncompetentie van twee verschillende percelen?	Ja, u mag bijvoorbeeld voor perceel 1 en perceel 2 bij kerncompetentie 2 dezelfde referentie indienen. U dient wel voor beide percelen een volledige beschrijving in te dienen. Het beoordelingsteam zal elk verzoek tot deelname voor elk perceel apart beoordelen.
41	5.2.1 Referenties p.18	Is het toegestaan/ de bedoeling om per perceel een andere referentie in te dienen om te voldoen aan de competenties?	Ja, dit is toegestaan.
42	5.2.1 Referenties p.18	U geeft boven aan de pagina aan dat gegadigden één referentie per competentie dienen in te dienen. Verderop in de opsomming geeft u aan: Er hoeft maximaal één referentie per kerncompetentie vermeld te worden. Betekent dit dat er meerdere referenties per competentie mogen worden ingediend?	Er hoeft maximaal één referentie per kerncompetentie vermeld te worden. Het kan echter voorkomen dat één referentie meerdere kerncompetenties aantoont. Uw referentie dient wel te voldoen aan de wensen uit de kerncompetentie. Het is bij kerncompetentie 1 bijvoorbeeld niet toegestaan om een referentie met 3 gebouwen en een referentie met 2 gebouwen in te dienen om samen tot het minimum van 5 gebouwen en 15.000 m2 te komen.
43	4.2 Wijze van beoordelen p.14	Indien niet alle toelichtingspunten van de laatste trede 'uitmuntend' zijn behaald maar meer dan het minimum van 'overeenstemmend' dan kan er voor een cijfer tussen deze twee treden gekozen worden. Op deze manier is voor de inschrijver niet transparant wanneer welke cijfers worden gegeven. Kunt u aangeven welke cijfers tussen twee treden worden uitgedeeld en wanneer u precies besluit dit te doen?	Het kan voorkomen dat de wijze waarop de kernbegrippen gehanteerd zijn bij een aantal van deze kernbegrippen blijkt geeft van begrip en toepassingsvermogen. Of dat de gegadigde toont bij enkele punten zijn toegevoegde waarde van zijn ervaring aantoont. Dan kan er gekozen worden om niet een 10 toe te bedelen.
44	4.2 Wijze van beoordelen p.13	U schrijft: "De gegadigde is vrij om meer aspecten te benoemen in de beantwoording van de selectiecriteria om invulling te geven aan de gestelde wensen." Kunt u toelichten hoe het toevoegen van deze aspecten zich verhoudt tot het beoordelingskader op pagina 14 van de selectieleidraad?	Het beschrijven van meer aspecten dan er werden gevraagd in de beschrijving van de kerncompetenties kan er toe leiden dat de gegadigde zijn de toegevoegde waarde van zijn ervaring aantoont.
45	4.2 Wijze van beoordelen p.13	U geeft aan dat de benoemde minimale aspecten niet-limitatief zijn. Kunt u toelichten wat u bedoelt met 'minimale aspecten'.	De minimale aspecten in de beschrijving van Kerncompetentie 1, 2, 3 en 4.
46	4.2 Wijze van beoordelen p.13	Kunt u aangeven uit hoeveel leden de beoordelingscommissie bestaat en welke functies/expertises hierin zijn vertegenwoordigd.	De beoordelingscommissie bestaat uit 5 personen. In de beoordelingscommissie zijn de expertises onderhoud, bedrijfsvoering onderwijsinstelling, facilitair en control vertegenwoordigd.

47	3.8 Vormvereisten van het verzoek tot deelname p.11	U geeft aan dat de voorgeschreven standaardformulieren dienen te worden gebruikt. Er is geen referentieformulier bijgevoegd. Begrijpen wij goed dat de referenties, afgezien van het maximaal aantal a4, vormvrij mogen worden ingediend?	Dit is correct.
48	3.2 Planning p.9	In de tabel staat de deadline voor indienen verzoek tot deelname op 12 augustus. Op TenderNed staat dezelfde deadline gepland op 15 augustus. Kunt u aangeven welke planning leidend is?	De planning op TenderNed is leidend.
49	2.5 Looptijd p.7	Kunt u aangeven hoeveel maanden u voorafgaand het verlengen of niet verlengen van de opdracht de opdrachtnemer hierover inlicht?	Aanbestedende dienst zal opdrachtnemer hier 6 maanden van te voren over inlichten.
50	2.5 Looptijd p.7	Kunt u aangeven op basis waarvan u besluit de opdracht te verlengen of niet te verlengen?	Op basis van prestaties, klantdienstverlening en de marktconformiteit van de opdrachtnemer.
51	2.4 perceelindeling p.7	U geeft aan dat één van de redenen om het schilderonderhoud in twee percelen onder te verdelen is het feit dat dit u in staat stelt "optimaal overzicht te houden op het werk". Daarnaast geeft u aan dat het na de selectiefase niet mogelijk is om de perceelkeuze te wijzigen. Op basis hiervan krijgt de inschrijver de indruk dat u op zoek bent naar twee verschillende opdrachtnemers. Kunt u dit bevestigen dan wel ontkennen?	Aanbestedende dienst heeft de percelen gesplitst om ook MKB-partijen in staat te stellen deel te nemen aan de aanbestedingsprocedure.
52	1.1 inleiding p.5	Is de ranking van deze selectiefase nog van invloed op de inschrijffase? Zo ja, kunt u aangeven hoe?	Nee, de ranking van deze selectiefase heeft geen invloed op de inschrijffase.
53	Aanbestedingsprocedure	1.Inschrijver streeft ernaar om via deze aanbesteding met de aanbestedende dienst een duurzaam partnerschap aan te gaan. In dat verband zou inschrijver graag tijdens de aanbestedingsprocedure al persoonlijk kennis willen maken met de aanbestedende dienst. Is de aanbestedende dienst bereid om een online of fysieke presentatie onderdeel te maken van het selectieproces?	Nee, in de selectiefase is er geen mogelijkheid tot een online of fysieke presentatie.
54	Kerncompetentie 1	2.Kan de aanbestedende dienst aangeven wat zij bij S-1 Kerncompetentie 1 precies onder 'beheersmatige complexiteit' verstaat?	Vanwege het grote aantal gebouwen waar de aanbestedende dienst zorg voor draagt, kan het een complexe uitdaging zijn voor opdrachtnemer om alle werkzaamheden op tijd in te plannen en bij storingen of calamiteiten op meerdere locaties op tijd ter plaatse te zijn. Daarom vraagt de aanbestedende dienst om een opdrachtnemer die hier ervaring mee heeft.
55	Aantal pagina's referenties	3.Is de aanbestedende dienst bereid om – ter bevordering van de beoordeling - in plaats van een maximaal aantal A4's een maximaal aantal woorden te hanteren? Dit stelt inschrijvers in staat om de in te dienen referenties goed te structureren en gemakkelijk leesbaar te houden zonder dat de content in volume toeneemt	Nee, dit is niet akkoord.