

Bijlage 7 Checklist

Bij uw inschrijving dient u de volgende documenten te voegen:

Bijlagen leidraad	Bijlagen inschrijving	Documenten	Rechtsgeldig ondertekend	Naamgeving*
1	1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Het UEA dient ingevuld te worden en rechtsgeldig te worden ondertekend. Indien u inschrijft in combinatie dienen <u>alle combinantleden elk afzonderlijk</u> een UEA in te vullen en te ondertekenen.	x	1. UEA [naam Inschrijver]
2	2	Verklaring van inschrijving. De Verklaring van inschrijving dient ingevuld te worden en rechtsgeldig te worden ondertekend. Indien u inschrijft in combinatie dienen <u>alle Combinanten</u> deze verklaring gezamenlijk in te vullen en te ondertekenen.	x	2. VvI [naam Inschrijver]
3	3	Referentieopdrachten.	x	3. Ref [letter ref.opdracht + naam Inschrijver]
6	4	Prijzenblad. (Ingevuld prijzenblad in Excel en een rechtsgeldig getekende versie in PDF)	x	4. Prijzenblad [naam Inschrijver]
6.1	4.1	Kledingspecificatie percelen 1-3		4.1 Kledingspecificatie P[nummer perceel] [naam inschrijver]
	5	Uitwerking kwalitatieve gunningcriteria (vormvrij)		5. Kwaliteit [naam Inschrijver]
7	6	Verklaring inzake Internationale Arbeidsorganisatie		6. ILO [naam Inschrijver]
	7	recent toegekend OEKO-TEX Standaard 100 certificaat, of gelijkwaardig certificaat.		7. limitwaarden [naam Inschrijver]
	8	Beschrijving en bewijsstukken Geschiktheidseis F: Procedures en managementsystemen voor oorsprong vezels bij productie textielproducten (alleen voor perceel 1 en 2)		8. GE 7 [naam Inschrijver]
18	9	Vragen Informatiebeveiliging		9. VI [naam Inschrijver]

*de benaming van de te uploaden bestanden mag uit maximaal 20 karakters bestaan volgens de in de kolom 'Naamgeving' opgegeven benaming, vermijdt daarbij s.v.p. het gebruik van speciale karakters.