

1^e Nota van Inlichtingen aanbesteding Esprit Scholen Salarisadministratie – 2021/0715RN

Begin Nota van Inlichtingen:

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
Bestek				
1.	8	3.5	Wij hebben begrepen dat gedurende de voorgenomen looptijd van het contract er met de 'nummer 2' een waakvlamovereenkomst zal worden gesloten. Hebben we dat goed begrepen? Zo nee: voor welke periode is de genoemde waakvlamovereenkomst dan van toepassing? Zo ja: indien aanbestedende dienst gebruik wil maken van de waakvlamovereenkomst mogen dan de kosten van de conversie door inschrijver c.q. de houder van de waakvlamovereenkomst in rekening worden gebracht?	Dat heeft u goed begrepen. Als er gebruik wordt gemaakt van de waakvlamovereenkomst dan mogen de conversiekosten, zoals geoffreerd in de Inschrijving van de houder van de waakvlamovereenkomst, door de houder van de waakvlamovereenkomst in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.
2.	8	3.5	Stel dat aanbestedende dienst nog in november of december van dit jaar gebruik wil maken van de waakvlamovereenkomst: is er volgens aanbestedende dienst dan voldoende tijd voor de houder van de waakvlamovereenkomst om te kunnen zorgdragen voor een goede en volledige implementatie per 1 januari a.s. of mag in die situatie de implementatie doorlopen gedurende bijvoorbeeld het eerste kwartaal in 2022?	In dat geval zullen de houder van de waakvlamovereenkomst en Opdrachtgever hierover in overleg treden en gezamenlijk bepalen wat de mogelijkheden zijn.
3.	21	7.5	Open vraag 1: implementatie. Heeft het implementatieplan alleen betrekking op de overgang van het huidige administratiekantoor naar de nieuwe Opdrachtnemer met het behoud van Youforce? Of wilt u dat hierin ook de migratie naar een eventueel nieuwe applicatie per 1/1/2022 in worden meegenomen?	Het implementatieplan heeft alleen betrekking op de overgang per 1/1/2022 van het huidige administratiekantoor naar het nieuwe administratiekantoor met behoud van Youforce.
4.	22	7.5	Open vraag 2: Maatwerkmogelijkheden. Welke maatwerkmogelijkheden heeft opdrachtgever op dit moment niet waaraan wel behoefte is?	Opdrachtgever wil dat de dienstverlening zoveel mogelijk wordt toegespitst op de specifieke kenmerken van Opdrachtgever. Daarbij is Opdrachtgever benieuwd welke mogelijkheden Inschrijvers hiervoor kunnen bieden.
Bijlage 1. Programma van Eisen				
5.	1	a-e-8	Er wordt hier aangegeven dat er in 2022 nog gebruik gemaakt moet worden van YouForce. Per 1/1/2023 of 1/1/2024 is dan de overstap naar een nieuwe applicatie mogelijk. Door het eisen van een overgangsperiode met gebruik van YouForce kunnen administratiekantoren die niet met YouForce werken niet inschrijven (uitsluiting). In het kader van gelijke behandeling is dit volgens de aanbestedingswet niet toegestaan. Wij verzoeken u dan ook deze eis te laten vervallen.	Niet akkoord. Gezien de huidige interne (personele) situatie en ontwikkelingen binnen Esprit is de overstap naar een andere applicatie op dit moment niet mogelijk. Dit zou een te hoge belasting van de interne organisatie zijn. Dit nog los van de beperkte implementatietijd die beschikbaar is. De huidige overeenkomst met de huidige dienstverlener loopt eind dit jaar af. Er zijn voor Opdrachtgever geen mogelijkheden meer om te verlengen en de accountant van Opdrachtgever heeft Opdrachtgever erop gewezen dat een Europese aanbesteding nodig is om een nieuwe overeenkomst te sluiten. Bovenstaande redenen hebben ertoe geleid dat Opdrachtgever voor deze opzet heeft gekozen en nog één of twee jaar met Youforce wil blijven werken.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
6.	1	a-e-8	Implementatie van een nieuwe applicatie met livegang op 1 januari 2022 is zonder twijfel mogelijk. Wat is de reden dat Esprit niet per 1/1/2022 overstapt naar een nieuwe applicatie?	Zie antwoord op vraag 5. Opdrachtgever begrijpt dat dit voor Inschrijver mogelijk is, maar dit vraagt van de betrokken afdelingen van Esprit ook een belasting die, in de huidige situatie, niet haalbaar is.
7.	1	a-e-8	U geeft aan dat het mogelijk is dat opdrachtgever zelf de gebruiksrechten van een applicatie koopt op het moment dat gestopt wordt met Youforce. In open vraag 4 vraag u of inschrijver in staat is om de gevraagde dienstverlening binnen een nieuw aangekochte applicatie uit te voeren. Onderwijsadministratiekantoren zijn in de regel gespecialiseerd in één salarisadministratie pakket. Het bijhouden van de inrichting van de applicatie en het bijhouden van kennis over het gebruik van de applicatie kosten tijd en geld. Het handhaven van deze eis leidt tot uitsluiting. Het betreft een in de toekomst te nemen besluit voor een willekeurig systeem. Er zijn geen administratiekantoren die hierop kunnen anticiperen. Wij verzoeken u om deze eis te laten vervallen en open vraag 4 aan te passen.	Opdrachtgever is niet op zoek naar het onmogelijke en begrijpt het standpunt van Inschrijver. Mocht Esprit zelf de gebruiksrechten van een applicatie kopen en het blijkt om een applicatie te gaan die niet door Opdrachtnemer gebruikt wordt, dan wordt de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer ontbonden. Deze ontbindende voorwaarde wordt toegevoegd aan de Overeenkomst. Eis a-e-8 en open vraag vier kunnen daarmee gehandhaafd blijven. Een antwoord op open vraag 4 kan ook zijn dat dit voor Inschrijver niet mogelijk is.
8.	1	a-e-8	Wij vragen ons af waarom de aanbesteding niet gebruikt wordt om een selectie te maken van de mogelijkheden die de markt biedt. Als je de markt vraagt om een aanbod te doen van salarisdienstverlening en een salarispakket krijg je verschillende aanbiedingen. De beoordelingscommissie beoordeelt vervolgens welke salarisadministratiepakket en welke dienstverlening het beste aansluiten bij de eigen organisatie. Natuurlijk is het mogelijk dat de huidige dienstverlener en het huidige pakket de beste oplossing blijken te zijn. Ook dan is de aanbesteding een succes want er is een onderbouwde keuze gemaakt. Wilt u uw huidige wijze van aanbesteden toelichten?	De door Inschrijver gevraagde toelichting staat in de antwoorden op bovenstaande vragen.

Gewijzigde planning:

Zie volgende pagina.

Fase	Actie	Datum
1.	Publicatie	15 juli 2021
2.	Sluiting eerste schriftelijke vragenronde	18 augustus 2021 12.00 uur
3.	Toezening eerste Nota van Inlichtingen	25 augustus 2021
4.	Sluiting tweede schriftelijke vragenronde	30 augustus 2021 12.00 uur
5.	Toezening tweede Nota van Inlichtingen	3 september 2021
6.	Sluiting indiening van Inschrijvingen	14 september 2021 12.00 uur
7.	Uitnodigingen presentaties versturen	17 september 2021
8.	Presentaties	22 september 2021
9.	Voorlopige gunning/afwijzing	24 september 2021
10.	Opschortende termijn	25 september t/m 14 oktober 2021
11.	Definitieve gunning	15 oktober 2021
12.	Contractondertekening	Oktober 2021
13.	Start implementatie	15 oktober 2021
14.	Start overeenkomst	1 januari 2022

Einde Nota van Inlichtingen