



Landstede Groep

(concept)overeenkomst Offline Mediabureau

Versie 0.1 januari 2021
ET-112020-EAMEDIA

De ondergetekenden:

Het bevoegd gezag van **Stichting Bestuur Landstede Groep, Stichting Landstede, Stichting Agnieten College/De Boog, Stichting Ichthus College, Stichting Vechtdal College, Stichting Chr. VMBO Harderwijk**, gevestigd en kantoorhoudende aan het Rechterland 1, 8024 AH te Zwolle, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door heer T.W. Rietkerk voorzitter College van Bestuur en T.F. Biesterbosch, lid College van Bestuur, hierna te noemen: '**Opdrachtgever**'.

&

Naam opdrachtnemer., statutair gevestigd in **plaats** en met adres **adres**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw naam functie**, hierna te noemen '**Opdrachtnemer**'

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever een overeenkomst wenst af te sluiten voor het verzorgen van offline mediadiensten die de voorwaarden bevat op grond waarvan Opdrachtnemer zich verbindt het gevraagde uit te voeren;
- Opdrachtgever, gelet op de aard en de geraamde omvang van de overeenkomst, een openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd met referentienummer ET-112020-EAMEDIA en TenderNed-kenmerk 298277;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige overeenkomst en daartoe op **datum** een inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtgever deze inschrijving heeft beoordeeld als de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding;
- In deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op al die producten die Opdrachtgever voornemens is af te nemen bij Opdrachtnemer conform de uitgangspunten van de aanbesteding gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Begrippen

In deze Overeenkomst worden een aantal begrippen met een Beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de Algemene Inkoopvoorwaarden. Aanvullend worden de volgende begrippen als volgt uitgelegd:

Bijlage	Aanhangsels bij deze Overeenkomst, die deel uitmaken van deze Overeenkomst.
Offerte	De door Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving d.d. datum .
Offerteaanvraag	Beschrijvend document inclusief alle bijlagen van de Opdrachtgever d.d. datum , referentie nummer ET-112020-EAMEDIA.
Overeenkomst	Deze raamovereenkomst tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gesloten op datum .

2. Voorwerp van de overeenkomst

- Opdrachtnemer verbindt zich jegens Opdrachtgever tot:
 - advisering,
 - inkoop,
 - uitvoering, en
 - rapportage omtrent offline mediacampagnes en advertenties, overeenkomstig de bepalingen en condities van de Overeenkomst en de daarbij behorende Bijlagen.
- Opdrachtgever kan naast de diensten zoals omschreven in het eerste lid optioneel de volgende diensten afnemen:
 - vormgeving van offline media-uitingen.
- De volgende Bijlagen maken integraal deel uit van deze Overeenkomst:
 - Bijlage 1 Verwerkersovereenkomst
 - Bijlage 2 Nota van Inlichtingen;
 - Bijlage 3 De Offerteaanvraag, waarvan het meest recente document prevaleert;
 - Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden, zoals omschreven in het vijfde lid;
 - Bijlage 5 De Offerte
- Indien en voor zover de Overeenkomst in tegenspraak is met één van deze Bijlagen, dan prevaleert de Overeenkomst. Voor zover deze bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert de eerdergenoemde bijlage boven de later genoemde. Echter, indien een lager gerangschikt document aanvullende bepalingen op het hoger gerangschikt document bevat, gelden deze aanvullende bepalingen tenzij in het hoger gerangschikte document anders aangegeven.
- De Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v3.0 (**Bijlage 4**) zijn eveneens van toepassing, voor zover hier bij deze Overeenkomst niet nadrukkelijk van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

3. Duur van de overeenkomst

- De overeenkomst treedt in werking op **datum**.
- De overeenkomst heeft een looptijd van twee jaar en eindigt op **datum**.
- Opdrachtgever kan de Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden voor een periode van driemaal één jaar eenzijdig verlengen. Opdrachtgever laat uiterlijk drie maanden voor de afloop van de looptijd van de overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer weten of zij de Overeenkomst verlengt.

4. Contact, rapportage en overleg

- De personen die het contact over de uitvoering van de Overeenkomst onderhouden zijn:
 - Opdrachtgever: Yvonne Prins- ten Berge
 - Opdrachtnemer: **Naam, persoonsgegevens**

Bij wijziging van de contactpersoon informeert de desbetreffende partij de ander zo spoedig mogelijk over de wijziging.
- Opdrachtnemer overlegt en presenteert minimaal één keer na elke uitgevoerde mediacampagne een managementrapportage betreffende de resultaten en verbetervoorstellen.
- Er vindt structureel overleg plaats over de uitvoering van de opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Opdrachtgever draagt zorg voor het inplannen en organiseren van deze overleggen aan de hand van onderstaand schema

Soort overleg	Frequentie	Namens OG	Namens ON
Strategisch overleg	Jaarlijks	Betrokkenen Teamleider C&M Inkoopadviseur	Functie
Tactisch overleg	Frequentie	Functie	Functie
Operationeel overleg	Ad-hoc	Adviseur C&M	Functie

5. Vergoeding

- De vergoeding bestaat uit betaling voor de producten overeenkomstig de eisen zoals opgenomen in **Bijlage 3**.
- Prijzen van ingekochte media dienen transparant en controleerbaar te zijn. In geval van twijfel stelt Opdrachtnemer originele facturen van de voor Opdrachtgever ingekochte media en eventueel aanvullende dienstverlening voor controle beschikbaar.
- Tarieven, zoals opgenomen in **Bijlage 5** zijn 'all-in'. Dat wil zeggen inclusief onder andere maar niet uitsluitend: salariskosten, overheadkosten, kosten voor gebruik apparatuur, dashboards, testkosten, kosten voor keuringen, certificaten, verzekeringen, reis en verblijfskosten, verpakings-, transport- en opslagkosten, belasting, heffingen, administratieve kosten en kosten voor intern overleg.
- Tarieven kunnen, voor het eerst bij de eerste verlengingsmogelijkheid, worden geïndexeerd conform CBS Dienstenprijsindex (DPI) 2015 = 100 na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Als peilmoment geldt de jaarmutatie ten opzichte van het voorgaande jaar. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever uiterlijk 2 maand voorafgaand aan de indexatie gemotiveerd over het voornemen te indexeren.

6. Betaling en facturering

- Een factuur bevat minimaal de volgende gegevens:
 - Factuuradres en andere wettelijke vereisten
 - Factuurdatum
 - Hoogte van de vergoeding, inclusief en exclusief btw.
 - Indien van toepassing; per product het aantal, prijs per stuk, totaalbedrag;
 - Contractnummer
 - Kostenplaats/Grootboekrekening
- Opdrachtnemer factureert elektronisch (PDF én UBL).
- Betaling geschiedt uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de desbetreffende factuur, tenzij sprake is van niet correcte leveringen.
- Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)r(en) op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten dan wel te beëindigen.

7. Ontbinding

- Buiten hetgeen in **Bijlage 4** is bepaald, heeft ieder der partijen in de hieronder omschreven gevallen het recht deze Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang te ontbinden:
 - Opdrachtgever, wanneer de dienstverlening onderbroken is of is geweest of vast staat dat deze onderbroken zal worden gedurende 14 kalenderdagen, ongeacht of er sprake is van ontoerekenbare tekortkoming;
 - iedere partij, wanneer de wederpartij enige verplichting in verband met de Overeenkomst niet nakomt, welke niet-nakoming van zo ernstige aard is dat handhaving van de Overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd en de verzakende partij, na deswege bij aangetekende brief in gebreke te zijn gesteld en een redelijke periode tot nakoming is gegund, nalatig blijft deze verplichting na te komen dan wel geëigende stappen te ondernemen om dit te corrigeren;
- De partij die de Overeenkomst ontbindt, heeft recht op vergoeding van het geldelijk verlies dat door een dergelijke ontbinding mocht ontstaan.

8. Geheimhouding en persoonsgegevens

- Beide partijen nemen vertrouwelijkheid in acht ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie, procedures en eventuele andere vertrouwelijke gegevens. Zonder voorafgaande schriftelijke

toestemming van de andere partij stelt een partij informatie en gegevensdragers, niet aan derden ter beschikking. Informatie wordt aan personeel slechts bekend gemaakt voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen verplichten hun personeel deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.

2. Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, is verplicht door Opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures in acht te nemen.
3. Gelet op het feit dat Opdrachtnemer Persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst, kwalificeert Opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke en Opdrachtnemer als verwerker.
4. Partijen leggen afspraken over de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Overeenkomst vast in een Verwerkersovereenkomst (**Bijlage 1**).

9. Beëindiging van de overeenkomst

1. Bij het beëindigen van de Overeenkomst verleent Opdrachtnemer met inachtneming van het bepaalde in de Offerteaanvraag kosteloos zijn volledige medewerking aan een zorgvuldige en ongestoorde overgang van de diensten naar een opvolgende Opdrachtnemer. Opdrachtnemer stelt alle gegevens die noodzakelijk zijn voor een correcte uitvoering van de dienstverlening bij de Opdrachtgever kosteloos ter beschikking aan de Opdrachtgever dan wel aan de nieuwe Opdrachtnemer.
2. In het geval dat de Overeenkomst wordt beëindigd door een situatie waarin Opdrachtgever gerechtigd is de Overeenkomst te ontbinden kan zij, zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, de verdere uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden op kosten van Opdrachtnemer aan een ander opdragen voor de periode dat de Overeenkomst nog van kracht zou zijn. Daarbij wordt ervan uitgegaan dat Opdrachtgever de Overeenkomst zou hebben opgezegd met inachtneming van een termijn van minimaal drie maanden.

9. Slotbepaling

1. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: geheimhouding, toepasselijk recht en domiciliekeuze.
2. Alle geschillen in verband met deze Overeenkomst en overeenkomsten die daarmee samenhangen, worden beslecht door de bevoegde rechter te Zwolle.
3. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
4. Wijzigingen, aanvullingen en andersoortige afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
5. Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen eventuele eerdere tussen Partijen gemaakte afspraken omtrent het voorwerp van deze overeenkomst.
6. Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst niet zijn of niet rechtsgeldig worden, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen plegen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg met als doel een vervangende regeling te treffen.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud door:

Naam	Landstede Groep
Functie	T. Rietkerk
Datum	Voorzitter College van Bestuur
Handtekening	

Naam Opdrachtnemer

Naam	T.F. Biesterbosch
Functie	Lid College van Bestuur
Datum	
Handtekening	