
Marktconsultatie

*Voorziening Inkoop, contract- en leveranciersmanagement -
Kadaster*

ten behoeve van:
Directie Control en Financiën (C&F)

Datum: 9 juli 2021
Versie: 1.0

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
1 ALGEMEEN	3
1.1 Aanleiding	3
1.2 Achtergrond en doelstelling.....	3
1.3 Opdrachtgever	4
1.3.1 Het Kadaster	4
1.3.2 Unieke positie Kadaster	4
1.4 Randvoorwaarden marktconsultatie.....	4
1.5 Leeswijzer	5
2 DE TE VOLGEN PROCEDURE.....	5
2.1 Algemeen.....	5
2.2 Aankondiging	5
2.3 Marktconsultatie	5
2.4 Aanleveren gegevens marktconsultatie	6
2.5 Communicatie tijdens de marktconsultatie	6
2.6 Uiterste datum voor aanlevering van de beantwoording	6
2.7 Voorwaarden aan de beantwoording	6
2.8 Vertrouwelijkheid.....	6
2.9 Planning	6
3 Beschrijving huidige en toekomstige situatie.....	6
3.1 Huidige situatie	6
3.2 Toekomstige situatie	7
4 Vragen	8

1 ALGEMEEN

1.1 Aanleiding

De dienst voor het Kadaster en de openbare registers, hierna te noemen “het Kadaster”, wenst door middel van deze marktconsultatie een duidelijk beeld te krijgen in het marktaanbod van oplossingen en mogelijkheden op het gebied van een IT voorziening voor de inkoopfunctie bestaande uit Source-to-contract en Contract- en Leveranciersmanagement.

Waarbij een mogelijke oplossing start met een verwervingsstrategie (gekoppeld aan de behoefte van de business). Vervolgens specificeren van de inkoopbehoefte, uitvoeren van een (Europese) aanbesteding of minicompetitie, gunning en afsluiten van een overeenkomst met een leverancier. Contractmanagement begint bij het in ontvangst nemen van een ondertekende overeenkomst tot en met het beëindigen van een contract. Onderdeel van het managen van overeenkomsten is het inrichten (implementeren) van het gebruik van het contract (bij een nieuw contract) en het uitzetten (saneren) van het gebruik van het contract bij beëindiging. Het managen van overeenkomsten omvat verder het bewaken van termijnen (inclusief signalering), de uitnutting van het contract en het meten en bewaken van de contractprestaties, spendanalyse, etc.

Leveranciersmanagement het analyseren, plannen, inrichten, ontwikkelen, onderhouden en monitoren van de (juiste) leveranciersrelaties.

Naast het marktaanbod wil het Kadaster inzicht krijgen in hoeverre het marktaanbod geschikt is voor de verschillende processen binnen het huidige gebruik van het Kadaster en binnen de gebruiksdoeleinden voor de contractpartners.

Daarnaast wenst het Kadaster inzicht in de mogelijkheden tot interoperabiliteit met pointsolutions zoals bijvoorbeeld categorymanagement, SAP SRM, CRM, etc. Maar ook koppeling met een ESM-systeem. Koppeling met SAP SRM is een belangrijk aspect.

Voor een eventueel vervolgtraject (aanbesteden en implementeren) is modulaire opbouw en de prijsstelling een belangrijk aandachtspunt.

1.2 Achtergrond en doelstelling

Het Kadaster wil beter in staat zijn om tijdens het inkooptraject (tactische inkoopfunctie) en het daaropvolgende contract- en leveranciersmanagement (operationele inkoopfunctie), de kwaliteit en betrouwbaarheid van de vastgelegde informatie te waarborgen, o.a. door één bron der waarheid te hebben.

De drijfveren hiervoor zijn:

- In control zijn en blijven
- Eén bron der waarheid voor inkoop en contractmanagement
- Besparing van tijd & kosten en een reductie van complexiteit
- Uniformiteit van diensten, producten en processen en workflows

Met deze marktconsultatie wordt advies ingewonnen bij meerdere marktpartijen. Het doel van deze marktconsultatie bestaat uit de volgende aspecten: te bepalen of deze marktconsultatie tot een aanbesteding zal leiden, welke aanbestedingsstrategie dan het best past en een (modulaire) kostenindicatie te verkrijgen als onderbouwing in een business case.

De resultaten van de marktconsultatie worden mogelijk verwerkt in de aanbestedingsdocumenten, zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers van de marktconsultatie.

1.3 Opdrachtgever

Opdrachtgever is de directie Financiën en Controle, onderdeel van het Kadaster.

1.3.1 Het Kadaster

Het Kadaster verzamelt gegevens over registergoederen in Nederland, houdt deze bij in openbare registers en op kadastrale kaarten en stelt deze gegevens vaak tegen een vergoeding beschikbaar aan particulieren, bedrijven en andere belanghebbenden in de samenleving. Voor nadere informatie over het Kadaster wordt inschrijver verwezen naar de website van het Kadaster www.kadaster.nl.

1.3.2 Unieke positie Kadaster

Als het aankomt op vastgoed- en Geo-informatie beschikt het Kadaster over een schat aan feiten. De behoefte aan feiten zal in de toekomst niet minder worden. Wat wél verandert, is de manier waarop deze informatie wordt gedistribueerd en gebruikt. En dat betekent dus óók een veranderende rol voor het Kadaster in de maatschappij.

De verspreiding en het gebruik van informatie is met name de afgelopen twintig jaar radicaal veranderd. Het internet maakt data voor iedereen over de hele wereld beschikbaar en de digitale revolutie heeft ervoor gezorgd dat dit gigantische informatienetwerk op elke plaats en op elk tijdstip toegankelijk is. Wil het Kadaster hier effectief op inspelen, dan zal het Kadaster de uitbreiding van 'verstrekker van data' naar 'partner in informatie' voor de maatschappij moeten versnellen. Betrouwbaar en onafhankelijk, zoals men van het Kadaster gewend is, maar ook proactief en flexibel, zoals de wereld van vandaag én morgen van het Kadaster mag verwachten.

1.4 Randvoorwaarden marktconsultatie

1. Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een eventueel uit te voeren vervolgtraject. Evenmin zullen bij de marktconsultatie betrokken partijen op enige wijze worden uitgesloten van eventuele participatie in een mogelijk vervolgtraject.
2. Marktpartijen komen door deel te nemen aan de marktverkenning niet in een bevooroordeelde of benadeelde positie op het moment van een mogelijk vervolgtraject.
3. Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt. Marktpartijen kunnen geen rekening sturen of anderszins aanspraak maken op een (geldelijke of andere) vergoeding voor hun bijdrage aan de consultatie.
4. De informatie uit de marktconsultatie wordt gebruikt om een businesscase te vervolmaken en mogelijk om de doelstellingen en eisen aan te scherpen van een mogelijk vervolgtraject.
5. Deelnemende marktpartijen stemmen er mee in dat door hen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt kan worden in het eventuele vervolgtraject, zoals bijvoorbeeld een door het Kadaster nader uit te werken programma van eisen;
6. Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de eventuele aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
7. De inbreng van deelnemende partijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
8. Financiële inbreng wordt altijd zeer vertrouwelijk behandeld en alleen gebruikt om te budgetteren;

9. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
10. De door deelnemende partijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten, vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt het Kadaster hiervan gevrijwaard door de deelnemende partij(en), zie ook paragraaf 2.8;
11. Het Kadaster is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
12. Aan de door u gegeven antwoorden op de gestelde vragen zal door het Kadaster geen waardeoordeel gehangen worden;
13. Het Kadaster behoudt zich het recht voor:
 - a. het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
 - b. deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
14. door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

1.5 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 is aangegeven welke procedure gevolgd wordt bij deze marktconsultatie. Hoofdstuk 3 vermeld de huidige situatie en de wens voor de toekomstige situatie. Hoofdstuk 4 beschrijft de vragen aan de marktpartijen.

2 DE TE VOLGEN PROCEDURE

2.1 Algemeen

De aanvragende dienst is:
Kadaster/Inkoop Services

Contactpersoon:

Mw. I. Hospers (Senior inkoopadviseur IT)
Contact via de berichtenfunctie op TenderNed.

2.2 Aankondiging

Deze marktconsultatie wordt via www.TenderNed.nl gepubliceerd.

2.3 Marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit een vragenlijst die door marktpartijen beantwoord kan worden (bijlage 1).

Indien u vragen heeft over deze marktconsultatie kunt u deze via TenderNed aan ons sturen. Wij zullen deze vragen beantwoorden en geanonimiseerd op TenderNed plaatsen.

Indien er na het indienen van de schriftelijke beantwoording aanvullende vragen zijn, zullen deze worden toegestuurd aan alle partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Het Kadaster behoudt zich het recht voor een mondelinge toelichting te vragen naar aanleiding van de ingediende beantwoording. Indien dit van toepassing is zal hierover contact met u worden opgenomen.

2.4 Aanleveren gegevens marktconsultatie

Wij verzoeken u de beantwoording in de Nederlandse taal te doen. Tevens verzoeken wij u de vragen kort en bondig te beantwoorden en in uw beantwoording geen gebruik te maken van doorverwijzingen via “links”.

2.5 Communicatie tijdens de marktconsultatie

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie met betrekking tot dit onderwerp via de berichtenmodule in TenderNed.

2.6 Uiterste datum voor aanlevering van de beantwoording

Wij verzoeken u de beantwoording uiterlijk, digitaal via TenderNed, aan te leveren volgens de planning zoals vermeld in paragraaf 2.9.

De aanlevering van de beantwoording dient u te doen via de berichtenmodule van TenderNed:

- Demo's kunt u in de beantwoording aangeven door een link naar You Tube of geüpload via TenderNed d.m.v. een ZIP-bestand o.i.d. Rechtstreeks uploaden in TenderNed is niet mogelijk;
- De beantwoording van de vragen kunt u doen in de Excel vragenlijst;
- Overige documentatie mag als Pdf-bestand worden aangeleverd.

2.7 Voorwaarden aan de beantwoording

Het deelnemen aan de marktconsultatie is voor zowel deelnemers, als het Kadaster vrijblijvend. Partijen (inclusief partijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens het Kadaster ontfen.

Voor de beantwoording en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden en te verstrekken materialen kunnen aan het Kadaster geen kosten in rekening worden gebracht.

2.8 Vertrouwelijkheid

Conform artikel 10, eerste lid, onderdeel c, van de Wet openbaarheid van bestuur behandelt het Kadaster alle informatie die in het kader van deze marktconsultatie door marktpartijen wordt verstrekt als vertrouwelijk, tenzij de marktpartij zelf aangeeft dat (een deel van) die informatie openbaar gemaakt kan worden.

2.9 Planning

Activiteit	Datum
Publiceren Marktconsultatie	9 juli 2021
Indienen vragen over consultatie door marktpartijen uiterlijk 14.00 uur	19 juli 2021
Publiceren antwoorden op vragen van marktpartijen	28 juli 2021
Schriftelijke reactie van marktpartijen op marktconsultatie	9 augustus 2021

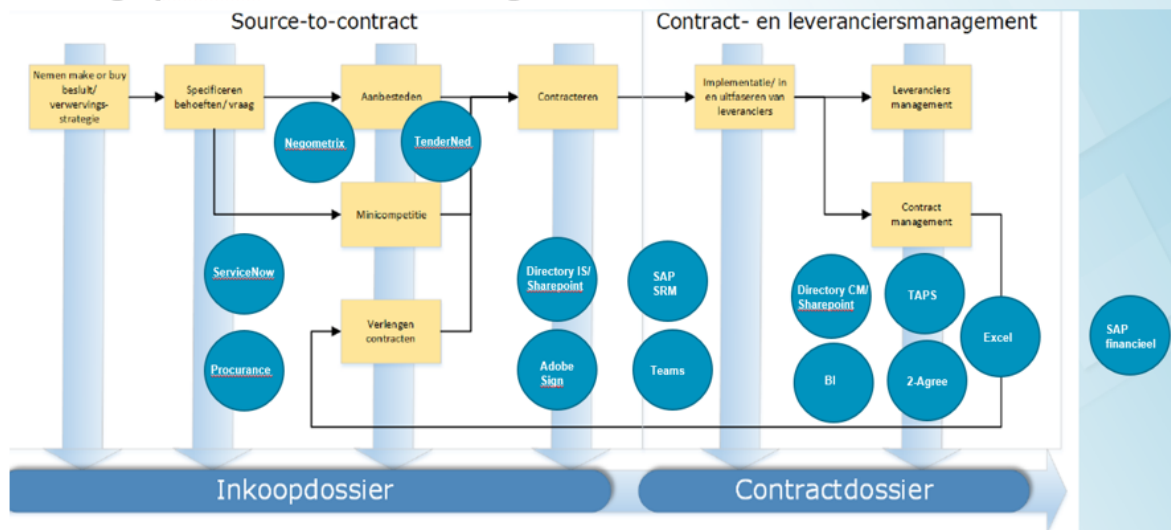
3 Beschrijving huidige en toekomstige situatie

3.1 Huidige situatie

Binnen het Kadaster wordt gebruik gemaakt van diverse programmatuur voor Inkoop- Contract- en Leveranciersmanagement. Deze programmatuur is niet gekoppeld. Er is momenteel een inconsistente

decentrale inrichting en onvoldoende middelen om rechtmatigheid en doelmatigheid te monitoren en te borgen, waardoor er veel knelpunten zijn op zowel tactisch- als operationeel vlak.

Huidige proces en IS-CM tooling



Het Kadaster wenst zowel tactisch als operationeel betrouwbare informatie (makkelijk) beschikbaar te hebben zodat aan de brede vraag van de Business, Directie (Kadaster), leverancier, en accountant kan worden voldaan.

3.2 Toekomstige situatie

Om de huidige knelpunten op te lossen wil het Kadaster het volgende:

- In control zijn en blijven
 - Rechtmatigheid borgen;
 - Overeenkomsten optimaal uitnutten;
 - Juiste input paraat hebben bij vernieuwen of verlengen van overeenkomsten;
- Eén bron der waarheid (altijd beschikbaar) voor inkoop en contractmanagement, waarin gegevens uniform (centraal) worden vastgelegd
 - Data slechts 1 x invoeren en vervolgens beschikbaar zijn voor alle relevante bedrijfsprocessen. Processen worden op een eenduidige manier afgehandeld en gewaarborgd. Alle verplichtingen (inkoopafspraken / contracten) zijn centraal vastgelegd;
 - Centrale registratie van ontvangsten en prestatieverklaring;
 - Inzichten verkrijgen in rechtmatigheid;
 - Up-to-date inzage in budget- en contractuitnutting;
 - Verlichting van de administratieve werklast;
- Besparing van tijd en kosten en reductie van complexiteit door
 - 1 x onderhoud - Eén leverancier die voor het onderhoud verantwoordelijk is, geen verschillende experts nodig voor afzonderlijke systemen
 - 1 x gegevensbeheer
 - Standaard koppeling tussen verschillende bedrijfsprocessen - geen koppelingen die steeds bijgewerkt moeten worden, etc.)
 - Vermindering van de hoeveelheid handwerk en de administratieve last in het proces
 - Uitwisseling van gegevens tussen verschillende processen moet worden voorkomen
- Uniformiteit
 - Rapportages eenduidig, integer, snel en volledig – proces overschrijdend;
 - Standaard workflows en uniforme werkwijze;
 - Eenduidig inzicht;
 - Eenduidig rapporteren op Kadaster-breed niveau.

Om aan de bovenstaande eisen tegemoet te komen ligt de voorkeur van het Kadaster bij een geïntegreerde modulaire oplossing van source-to-contract tot en met contract- en leveranciersmanagement, die het versnipperde, niet gekoppelde c.q. niet samenwerkende IT-landschap vervangt of ten minste goed laat samenwerken.

Met de mogelijkheid om een pointsolution als een aanvulling toe te kunnen voegen als dit het Kadaster ten goede komt. Door middel van bijvoorbeeld koppelvlakken geïmplementeerd met open standaarden (voorbeelden van pointsolutions zijn SAP SRM, CRM, etc.). Daarnaast moet koppeling mogelijk zijn met bijvoorbeeld een ESM-systeem, categorymanagement (als dit geen deel uitmaakt van de oplossing), etc. Koppeling met SAP SRM is een belangrijk aspect.

Dus zorgen voor een naadloze integratie tussen de processen source-to-contract en contract- en leveranciersmanagement.

Hiertoe wil het Kadaster eerst de verschillende opties die beschikbaar zijn in de markt begrijpen en beoordelen hoe dit kan worden toegepast.

Het Kadaster maakt op basis van de gegeven antwoorden een afweging of zij toegevoegde waarde ziet in het voeren van individuele gesprekken. Wanneer het Kadaster daar de toegevoegde waarde van inziet, dan selecteert zij een aantal ondernemers om hieraan deel te nemen. De ondernemer kan dit zien als een toelichting niet als een voorsortering op een aanbesteding! Indien het Kadaster aanvullende vragen heeft naar aanleiding van de ontvangen reacties, dan komen deze aan de orde in de gesprekken.

4 Vragen

Het Kadaster is zich er van bewust dat er veel vragen zijn gesteld.

Echter om een goed beeld van een mogelijk oplossing te krijgen acht het Kadaster dit noodzakelijk.

Het Kadaster hoopt dan ook dat u genegen bent te reageren op deze marktconsultatie.

Zie bijlage 1 vragenlijst