

Aanbesteding: Hulp bij het huishouden / gemeente Beuningen en Mook en Middelaar
Aanbestedende Dienst: gemeente Mook en Middelaar
Referentie: 2021-007

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Bekostiging en tarief pagina 7

Vraag:

U geeft aan een percentage van 1,35% toe te gaan passen voor veranderingen in de inzetmix. Gezien de opbouw en de daaruit voortvloeiende verhogingen van salaris lijkt dit een veel te laag percentage te zijn. Financieel is het gemiddelde immers ongeveer 4,5% per jaar. 1. Op welke wijze heeft u dit berekend en kan deze verdeling en berekening dan ook gedeeld worden met alle aanbieders. 2. Op welke wijze kan de gemeente aantonen dat zij op langere termijn voldoet aan de AMVB inzake tarieven bij een dergelijk afwijkend percentage. 3. Op welke wijze kunnen aanbieders aangeven bij de gemeente dat de tarieven in de loop der tijd niet meer marktconform zijn en de toetsing daarvan ook daadwerkelijk plaats vindt door gemeente en aanbieders.

Antwoord:

1. Op basis van een uitvraag, gehouden onder zeven aanbieders die werkzaam zijn in onze regio en die een afspiegeling vormen van de markt, heeft Opdrachtgever een berekening gemaakt. Wat betreft de inzetmix is op basis van de door aanbieders aangeleverde informatie een gemiddelde berekend. Om te komen tot een reële inschatting van de jaarlijkse wijziging in inzetmix, is de door aanbieders aangeleverde input voor de periode januari - maart 2022 vergeleken met april - december 2022. Op basis van de door aanbieders aangeleverde informatie kwam daar een percentage van 1,8% uit. Opdrachtgever heeft echter een tarief voor heel 2022 berekend en daarom is op dat percentage van 1,8% een correctie toegepast. Dit omdat de eerstvolgende wijziging in inzetmix pas per 1 april 2022 plaatsvindt ($0,75 \times 1,8\%$). Zo is het percentage van 1,35% ontstaan.

Ter toetsing heeft Opdrachtgever dit percentage doorgerekend voor de jaren na 2022. Ook dan blijkt 1,35% reëel te zijn. Daarbij is rekening gehouden met een toename van het aantal medewerkers dat in de hoogste schaal zit en niet verder kan stijgen.

2. Het vastgestelde tarief is gebaseerd op feitelijke gegevens zoals aanbieders die in de uitvraag hebben verstrekt. Daarnaast houdt Opdrachtgever conform de bepalingen uit de offerteaanvraag rekening met cao-ontwikkelingen.

3. Indien volgens Opdrachtnemer de tarieven in de loop der tijd niet conform de AMvB reële prijs Wmo 2015 zijn, kan Opdrachtnemer dit schriftelijk en

beargumenteerd aangeven bij Opdrachtgever. Het is aan Opdrachtgever om te besluiten over het al dan niet uitvoeren van een tariefonderzoek en welke voorwaarden daarbij gelden.

Beantwoord op: 05-08-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

2

Onderwerp:

4.2 algemene eisen aan de inschrijver pagina 18 bullet 6

Vraag:

Stelt u eisen aan de wijze waarop de legitimatie plaats vindt. Wij zorgen er voor dat de cliënt altijd vooraf op de hoogte is wie er vanuit ons komt en diegene is als altijd verplicht een ID bewijs bij zich te hebben. Andere legitimatiemiddelen zijn veel te makkelijk te vervalsen en/of brengen significante kosten met zich mee. IS deze werkwijze acceptabel voor de gemeente?

Antwoord:

Deze werkwijze is akkoord.

Beantwoord op: 05-08-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

3

Onderwerp:

4.4 eisen aan in te zetten personeel pagina 20

Vraag:

Wij maken bij iedere medewerkers gebruik van een verklaring dat zij op ieder gewenst moment in staat zijn een VOG te verkrijgen. In de praktijk werkt dit erg goed en de administratieve last en bijkomende kosten worden hiermee flink gedompt. Si de gemeente akkoord dat we deze werkwijze hanteren?

Antwoord:

Niet akkoord, een verklaring van medewerkers dat zij op ieder gewenst moment in staat zijn om een VOG te verkrijgen is niet afdoende. De formulering in de offerteaanvraag blijft ongewijzigd.

Beantwoord op: 05-08-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

4

Onderwerp:

4.4 Eisen aan het in te zetten personeel pagina 20 bullet 2

Vraag:

U vraagt hier om een MBO werk en denk niveau. Als dit een eis blijft op deze wijze voldoet u niet aan de CAO-VVT qua beloning van de medewerkers. Op dat moment geldt niet de schaal voor huishoudelijk medewerkers maar voor MBO geschoold personeel minimaal FWG 30 welke daar ruimschoots boven zit en de kosten enorm zal laten toenemen. Dit zal zeker niet de bedoeling zijn. Ons advies is om hier het niveau weg te laten maar wel de bij en nascholing te laten staan. Dit is ook de praktijk voor HH2 medewerkers welke een aanvullende cursus moeten hebben gevolgd. Wilt u het MBO werk en Denkniveau weg laten in de offerteaanvraag

Antwoord:

Dit wordt aangepast. De tekst onder 'vakbekwaamheid en competenties' in paragraaf 4.4 wordt als volgt:

'Opdrachtnemer voldoet aan de in het vakgebied gebruikelijk geachte kwaliteitsnormen zoals minimale vakbekwaamheid, werkervaring, competenties en opleidings- en bijscholingsvereisten. Daaronder wordt in ieder geval verstaan dat beroepskrachten die hulp bij het huishouden 2 uitvoeren aantoonbaar in staat zijn een stuk regie over te nemen binnen het huishoudelijke werk en dat de medewerker regelmatig bij- en nascholing volgt die passend is voor zijn beroepsuitoefening en beroepsbekwaamheid.'

Beantwoord op: 05-08-2021

Label: Juridisch