



Nota van Inlichtingen bij: Maatschappelijke begeleiding asielstatushouders
Gepubliceerd onder nummer: PRJ-2100259-GEZ 2021006
Datum: 26 augustus 2021

Nr	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Contract	Overeenkomst Artikel 18	Het is inschrijver niet geheel duidelijk op welke wijze de facturatie geschiedt. Kunt u verhelderen op welk(e) moment(en) de facturatie geschiedt?	Facturatie per kwartaal per gemeente op basis van intakeformulieren/verlengingsformulier
2	Contract	Par 1.4 pag 7	U schrijft "Mochten deze structurele inburgeringsvoorzieningen gedurende de looptijd van deze overeenkomst (zeven jaar) niet wijzigen dan kunnen de gemeenten in overweging nemen om de tarieven aan te passen conform de Diensten Prijsindex (DPI), zoals gepubliceerd door het CBS." Het is inschrijver niet duidelijk wat hier exact mee wordt bedoeld. Het is gebruikelijk om de tarieven te indexeren. 1. Wij vragen u daarom in de overeenkomst op te nemen dat de tarieven éénmaal per jaar worden geïndexeerd met ingang van 1 januari van het betreffende jaar, voor het eerst per 1 januari 2023. Indien u hier niet mee akkoord gaat, kunt u aangeven waarom niet? 2. Aangezien opdrachtnemer dezelfde overeenkomst sluit met alle betrokken gemeenten, kunt u bevestigen dat de CBS-indexpercentages en indexeringsvoorwaarden gelijk zijn voor alle gemeenten?	1. Tekst wordt als volgt aangepast: Mochten deze structurele inburgeringsvoorzieningen gedurende de looptijd van deze overeenkomst (zeven jaar) vanuit Rijksoverheid niet wijzigen, dan worden de tarieven jaarlijks geïndexeerd op basis van de loonontwikkeling bij gemeenten en de prijsontwikkeling van consumptieve overheidsuitgaven, voor het eerst per 1 januari 2024. 2. Ja
3	Contract	Par 1.7 pag 8	"De beoogde looptijd van de overeenkomst is van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2023 met een optie tot eenzijdige verlenging door de	Tekst zal worden aangepast naar: optie tot verlenging na evaluatie.



			gemeente van eenmaal twee jaar en eenmaal drie jaar.” U geeft aan dat de overeenkomst eenzijdig vanuit Opdrachtgever kan worden verlengd. Inschrijver evalueert echter ook graag de samenwerking en de optie tot verlenging met haar Opdrachtgevers. Hoe staat u er daarom tegenover om deze optie tot verlenging wederkerig maken?	
4	Contract	Par 7.1 pag 26	Kunt u bevestigen dat de aanbestedende dienst de opdracht gunt aan maximaal één inschrijver, te weten de opdrachtnemer?	Ja
5	Inhoud	6.2	Stelt u vergoeding vanuit de tolkenvoorziening van het Rijk beschikbaar? Zo nee, hoe verwacht u dat deze (hoge) kosten vergoed worden binnen het budget?	Nee, Opdrachtnemer verwacht dat Opdrachtnemer zelf in tolken voorziet indien nodig. Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer in staat is met een team te werken dat veel voorkomende talen beheerst. Inzet van externe tolken zal incidenteel nodig zijn en wordt bekostigd vanuit de vastgestelde bedragen.
6	Inhoud	6.4	Wat verstaat u onder 'recente'?	Met ingang van de overeenkomst dient Opdrachtnemer te beschikken over een VOG van alle voor deze Opdracht in te zetten docenten en vrijwilligers, die in contact komen met de doelgroep. De VOG dient bij aanvang van de Opdracht niet ouder te zijn dan drie maanden. Indien nieuwe medewerkers worden ingezet voor deze Opdracht, dan zorgt Opdrachtnemer vóór de tewerkstelling voor een geldig VOG van de betreffende medewerkers. De kosten voor het aanvragen van de VOG zijn



				voor rekening van Opdrachtnemer. Een VOG kan door Opdrachtgever worden opgevraagd. Opdrachtnemer dient deze na een eerste verzoek binnen drie werkdagen te verstrekken aan Opdrachtgever.
7	Inhoud	ABL paragraaf 4	U vraagt om bewijs van inschrijving in het beroepsregister. Bedoelt u hiermee inschrijving bij de Kamer van Koophandel? Zo niet, kunt u toelichten wat u hier bedoelt?	Hiermee wordt inderdaad een inschrijving bij de Kamer van koophandel bedoelt.
8	Inhoud	Budgetten	Wij achten de budgetten die u stelt voor een extra volwassene niet reëel. Deze volwassenen werken ook aan een eigen PIP waarvoor randzaken geregeld moeten worden en begeleiden we afzonderlijk richting zelfredzaamheid. Ons inziens kan dit budget dus niet afhangen van een ander volwassen gezinslid, het gaat immers niet alleen om regelzaken die voor alle gezinsleden samen gelden. Hoe verwacht u dat deze volwassene richting zelfredzaamheid begeleid wordt binnen het gestelde budget?	Opdrachtgever verwacht dat praktische zaken voor gezinnen gezamenlijk kunnen worden opgepakt waardoor veel tijd wordt bespaard. Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer in staat is om de onderdelen die individueel moeten worden opgepakt haalbaar zijn binnen het beschikbaar gestelde budget. Er wordt gestreefd naar zelfredzaamheid in deze periode. Wanneer dit niet haalbaar is wordt dit gerealiseerd in de volgende fase van de inburgering. Dit is altijd maatwerk.
9	Inhoud	Doelgroep	Op welke manier vergoed u trajecten als minderjarige kinderen nareizen zonder volwassene? Door de duur van het traject (half jaar) is de begeleiding van volwassene vaak al verstreken wanneer de minderjarige nareizigers (zonder nareizende ouder) aankomen. Voor het budget dat u beschikbaar stelt voor een minderjarig kind (50 euro) kan een traject niet uitgevoerd worden.	Minderjarige kinderen gaan in principe bij de ouder(s) wonen. Hiervoor is weinig begeleiding nodig. Indien er daarnaast een extra traject dient te worden ingezet worden daar



				maatwerkafspraken voor gemaakt, bekostigt volgens de tarieven in fase 3.
10	Inhoud	Doelgroep	Hoe verloopt de vergoeding als minderjarige kinderen tijdens het begeleidingstraject meerderjarig worden?	Vergoeding op basis van leeftijd op het moment van vestiging in de gemeente. Indien nodig kan hier maatwerk voor afgesproken worden.
11	Inhoud	Doelgroep	Op welke manier vallen AMV'ers onder deze opdracht?	AMV-ers vallen niet onder deze opdracht. Nidos doet daar de begeleiding van.
12	Inhoud	Eis 4.1	Hoe ziet het brugklasprogramma er uit?	Zie aanbesteding Inburgering: https://www.tenderned.nl/tenderned-tap/aankondigingen/236558;section=1
13	Inhoud	Eis 4.1	U vraagt aanbieder aan te sluiten op het programma van de brugklas. De aanbesteding inburgering is ingetrokken, kunnen wij er toch vanuit gaan dat u verwijst naar een dergelijke brugklas of zijn er ontwikkelingen waardoor wij ergens anders vanuit moeten gaan?	Zie antwoord op vraag 12
14	Inhoud	Eis 4.4	U wilt dat opdrachtnemer voorafgaand aan de brede intake een kennismaking organiseert met de statushouder. Wilt u daartoe onderstaande vragen beantwoorden? a) Op welk moment bent u voornemens de brede intake te starten? b) Wat ziet u als doel van deze kennismaking? c) Kan deze kennismaking verweven worden in het huisvestingsproces of wilt u een aparte kennismaking?	<ul style="list-style-type: none"> a) Brede intake start binnen 3 weken na inschrijving brp b) Doel van de kennismaking is dat de statushouders weten wie de MB'er is en welke rol en ondersteuning de MB'er biedt c) Deze kan verweven worden
15	Inhoud	Eis 4.8	Welke informatie verwacht u dat opdrachtnemer aanlevert?	Eventuele aandachtspunten of belemmeringen die het volgen van een leerroute kunnen beïnvloeden. Bijvoorbeeld op het gebied van:



				opleiding, werk, motivatie, gezinssituatie, fysieke en mentale gezondheid.
16	Inhoud	Eis 6.7	Kunnen wij hier uitgaan van vrijwillige maatschappelijke begeleiders? Of verwacht u dat ook beroepskrachten overgenomen worden?	Dat is aan de Opdrachtnemer
17	Inhoud	Indexatie	U stelt dat u eventuele indexatie vanuit het Rijk doorrekend aan de opdrachtnemer. Als het Rijk niet indexeert dan neemt u in overweging of u zelf indexatie gaat toepassen. Voor onze inschrijving is het van belang dat u hier een toezegging op doet. U gaat een (maximaal) contract aan van 7 jaar aan waarin de kosten zullen stijgen. Aanbieders moeten dus rekening houden met een indexatie van 7 jaar. Wij willen u verzoeken hierin tegemoet te komen met toepassen van jaarlijkse indexatie (vanuit het Rijk of gemeente zelf). Wat zijn u inzichten hieromtrent?	Zie antwoord vraag 2.
18	Inhoud	Inschrijving in beroepsregister	Bedoelt u met het beroepsregister het handelsregister van de Kamer van Koophandel? Zo niet, welk beroepsregister bedoelt u hier?	Zie antwoord op vraag 7
19	Inhoud	Par 3.2.3 pag 19	Bedoelen aanbestedende dienst met 'vergelijkbare uitgevoerde opdracht over de periode 3 jaar op te geven' hiermee een opdracht uitgevoerd over een periode van 3 jaar (of langer) of een opdracht uitgevoerd in de afgelopen 3 jaar?	Hiermee wordt bedoeld een opdracht uitgevoerd in de afgelopen 3 jaar.
20	Inhoud	Par 3.2.3. pag 19	Wat verstaat aanbestedende dienst onder 'soortgelijke gemeente'? Bedoelt u hiermee vergelijkbaar op het gebied van geografische ligging, het aantal inwoners per gemeente of de omvang van de?	Met een soortgelijke gemeente wordt een gemeente bedoeld met gemiddeld 30 trajecten maatschappelijke begeleiding op jaarbasis.
21	Inhoud	Par 5.1 pag 23	"Het plan van aanpak is maximaal 5 A4, inclusief bijlagen met minimaal lettergrootte 10." Kunt u bevestigen dat u hier niet het totale plan van aanpak bedoeld (K1 + K2), maar maximaal 5 A4 voor de beantwoording van K1 én maximaal 5 A4 voor de beantwoording van K2?	Dat wordt inderdaad bedoeld
22	Inhoud	Programma van	Opdrachtnemer is bereid om de maatschappelijk begeleiders van een	Het betreft de vrijwillige



		eisen 6.7 7	eventueel voorgaande aanbieder over te nemen. Om hoeveel medewerkers gaat dit, om wat voor contracten gaat dit?	medewerkers. Met de gegunde partij zal worden afgestemd om hoeveel medewerkers het gaat.
23	Inhoud	Trajectduur	In een periode aan een ½ jaar kunnen alleen praktische onderdelen met statushouder gerealiseerd worden. Is in het 1e ½ jaar het doel van de gemeenten zelfredzaamheid zodat de statushouders een goede start hebben of alleen het regelen van praktische zaken?	Aanname van Opdrachtnemer wordt niet onderschreven door Opdrachtgever. Doelen van de Opdracht kunt u vinden in het overzicht op pagina 7 van het Aanbestedingsdocument.
24	Inhoud	Trajectduur	Uit diverse onderzoeken is gebleken dat een ½ jaar MB te kort is voor een goed resultaat en zelfredzaamheid van de statushouder. Kunnen de gemeenten aangeven waarom er dan toch gekozen wordt voor een periode van een ½ jaar?	Per 1 januari 2022 gaat de nieuwe Wet inburgering in. Wij hebben dan te maken met een nieuw stelsel en een doorlopende leerlijn. Er wordt gestreefd naar zelfredzaamheid in deze periode. Wanneer dit niet haalbaar is wordt dit gerealiseerd in de volgende fase van de inburgering. Dit is altijd maatwerk.
25	Inhoud	Verlenging	U verwacht een verlengd traject van 3 maanden waarin zowel coaching bij praktische zaken, ondersteuning inzake zelfredzaamheid, aansluiten bij het PIP etc. worden uitgevoerd voor 250 euro p.p. Dit zijn veel taken voor 250 euro. Kunt u toelichten hoe u tot dit budget komt en hoeveel afspraken u hiervoor verwacht?	Wij gaan er vanuit dat binnen de eerste 6 maanden de maatschappelijke begeleiding (Ondersteuning en coaching bij praktische zaken en vergroten zelfredzaamheid) wordt afgerond. Indien er vanwege omstandigheden zaken nog niet zijn afgerond kan er in 3 of 6 maanden extra ondersteund worden op de nog af te ronden onderdelen.
26	Inhoud	Verlenging	Op welke gronden wordt 3 maanden dan wel 6 maanden extra coaching	Hier zijn geen vooraf vastgestelde



			aangeboden?	gronden voor. Dit zijn individuele afwegingen die in overleg met Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden afgetast en waarop een besluit wordt genomen.
27	Inhoud	Verlenging	Indien verlenging voor extra coaching altijd aangevraagd moet worden: op welke gronden kan er na een ½ jaar verlengd worden?	Zie antwoord vraag 26.
28	Inhoud	Verlenging	Wordt de extra coaching aan iedere statushouder aangeboden of dient verlenging aangevraagd te worden om de fase uit te voeren?	Zie antwoord vraag 26.
29	Juridisch	Eis 2.1	Is het nodig dat de opdrachtnemer is gecertificeerd, of is het voldoende dat de organisatie kan aantonen dat ze werkt volgens de NEN-ISO/IEC 27001/27002?	De opdrachtnemer hoeft niet gecertificeerd te zijn. Na de gunning wordt in overleg bepaald hoe de opdrachtnemer aantoont dat ze werkt volgens de genoemde normen.
30	Juridisch	Eis 2.2	Een ISAE3402, type2-verklaring is een eis die met name wordt gebruikt als essentiële IT-processen of bedrijfsprocessen worden uitbesteed. Dit is een zware eis. Is deze eis niet te zwaar voor deze aanbesteding?	Deze eis komt te vervallen.
31	Juridisch	Eis 2.3	Penetratietesten en de adviezen voor de opvolging geven inzicht in zwakke plekken. Om die reden worden de resultaten en adviezen beschouwt als vertrouwelijke informatie die zelfs intern zeer beperkt wordt gedeeld. Kan de inschrijver er van uit gaan, dat de aanbestedende dienst voldoende heeft aan een algemene rapportage, en niet de specifiek technische informatie. Minimaal een jaarlijkse test op webapplicatie(s) is een zware eis. Inschrijver voert alleen jaarlijks een test uit, indien de bevindingen van de voorgaande test daartoe aanleiding vormen. Kan de aanbestedende dienst akkoord gaan met dit beleid?	Deze eis komt te vervallen.
32	Juridisch	Eis 2.3	Deze eis is zeer algemeen gesteld. Kan de inschrijver er van uit gaan dat dit alleen geldt voor webapplicatie(s) die voor aanbestede taken	Ja

			worden gebruikt?	
33	Juridisch	Eis 2.6	Indien na gunning blijkt dat opdrachtnemer niet kan worden gekwalificeerd als verwerker, is opdrachtnemer zelf verplicht om meldplichtige datalekken binnen 72 uur te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het daarnaast zorgen voor een melding binnen 24 uur aan de aanbestedende dienst kan de termijn van 72 uur naar de Autoriteit Persoonsgegevens bemoeilijken. Vraag: Is het mogelijk om na gunning hierover concrete en duidelijkere afspraken te maken met de aanbestedende dienst?	Als de opdrachtnemer wordt gekwalificeerd als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke, heeft zij zelf de plicht om datalekken* binnen 72 uur te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. * Betreft datalekken met een hoog risico voor betrokkenen. In deze situatie kan afgezien worden van de verplichting om datalekken te melden binnen 24 uur aan de aanbestedende dienst. De aanbestedende dienst wenst in dat geval z.s.m. op de hoogte gesteld te worden bij datalekken, uiterlijk direct na melding bij de AP.
34	Juridisch	Eis 4.6	Is het mogelijk om een toelichting te geven over het alert zijn op psychische klachten. Aangezien opdrachtnemer geen zorgverlener/zorginstantie is, worden medische gegevens niet verwerkt. Daarnaast mag deze informatie enkel met een toestemming of machtiging worden gedeeld. Wordt hiermee bedoeld dat indien een maatschappelijk begeleider vermoedt dat de persoon professionele hulp nodig heeft, eerst een toestemming/machtiging wordt verkregen en vervolgens voor een doorverwijzing met de klantmanager/consulent in overleg gaat?	Ja, er wordt verwacht dat Opdrachtnemer een signalerende rol heeft. Bij vermoeden van (psychische) klachten wordt in overleg met de statushouder gekeken naar passende vervolgstappen
35	Juridisch	Referentie	Hoe beoordeelt u kerncompetentie a en b? ad. a) wanneer is voldoende ervaring aangetoond? ad. b) wanneer is voldoende deskundigheid en werkervaring	De kerncompetenties worden beoordeeld zoals in 3.2.3 in het aanbestedingsdocument wordt

			<p>aangetoond?</p> <p>ad. b) wat zijn vergelijkbare diensten</p> <p>ad. b) wat is een soortgelijke gemeente?</p>	<p>beschreven. Het is voldoende als u met uw referentie aantoont de opdracht zoals omschreven kunt uitvoeren.</p> <p>Indien een andere dienst als maatschappelijke begeleiding wordt genoemd in de referentie dient door inschrijver beschreven te worden waarom dit een vergelijkbare dienst is. Aan de aanbestedende dienst te beoordelen of dit voldoet.</p> <p>Voor soortgelijke gemeente zie antwoord op vraag 20</p>
36	Juridisch	Verwerkersovereenkomst	<p>Het is van belang om te toetsen of een verwerkersovereenkomst vereist is in deze situatie. Een verwerkersovereenkomst kan enkel worden ondertekend indien de opdrachtnemer tevens als verwerker kan worden aangemerkt. Indien er geen sprake is van een verwerker, is een verwerkersovereenkomst overbodig en geeft het een onjuiste weergave van de onderlinge situatie.</p> <p>Er is sprake van een verwerker indien de opdracht primair gericht is op het verwerken van persoonsgegevens en de verwerkingen geen uitvloeisel zijn van de opdracht. Of indien de opdrachtnemer een toeleidingstaak (WMO, Jeugdwet, Participatiewet) uitvoert namens de aanbestedende dienst.</p> <p>In dit geval is de inschrijver ook na het intreden van de nieuwe Wet Inburgering verwerkingsverantwoordelijke en geen verwerker namens de aanbestedende dienst. De opdracht is gericht op uitvoering van de</p>	<p>Indien opdrachtnemer niet wordt aangemerkt als verwerker, maar als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke hoeft de verwerkersovereenkomst geen onderdeel uit te maken van de aanbestedingsvoorwaarden. In plaats van een verwerkersovereenkomst worden privacy-afspraken vastgelegd in een overeenkomst voor zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke.</p>

			<p>Maatschappelijke Begeleiding. Dit betekent dus voor de maatschappelijke begeleiding dat die primair is gericht om de maatschappelijke begeleiding te kunnen realiseren en niet het verwerken van persoonsgegevens. Daarnaast bepaalt de aanbieder zelf welke systemen (bv. systeem voor facturatie of klantadministratie) er worden ingezet, wie toegang heeft tot de persoonsgegevens en hoe lang de persoonsgegevens worden bewaard (voor zover er geen wettelijke bewaartermijn geldt). De uitvoering van de maatschappelijke begeleiding zijn ook geen toeleidingstaken van de aanbestedende dienst.</p> <p>Inschrijver kan als verwerkingsverantwoordelijke geen verwerkersovereenkomst afsluiten, maar is bereid om ander type afspraken te maken omtrent de gegevensuitwisseling. Is het mogelijk om de verwerkersovereenkomst geen onderdeel te laten uitmaken van de aanbestedingsvoorwaarden?</p>	
37	Proces	Beoordelingskader	<p>Er ontbreekt een beoordelingskader met beoordelingscriteria. Wij hebben geen zicht op de manier waarop u de punten per kwaliteitscriterium toekent (wanneer er punten gewonnen/verloren worden en hoeveel per subvraag, etc). Kunt u die ihkv objectieve beoordeling toevoegen?</p>	<p>De scores voor de kwaliteitscriteria worden beoordeeld aan de hand van een kwalitatieve scoretabel zoals onder deze nota is toegevoegd. Nadat de definitieve waardering van de kwalitatieve (sub)gunningscriterium is vastgesteld, wordt vervolgens de waardering omgerekend naar het bijbehorende aantal punten via de navolgende formule: <u>Behaalde score per subgunningscriterium = % van de maximaal te behalen punten x maximaal te behalen punten per (sub)gunningscriterium</u></p>



38	Proces	Bijlage B Algemene Verklaring	Kunt u Bijlage B Algemene Verklaring als los document uploaden op TenderNed (ipv als onderdeel van de leidraad)? Zo nee, op welke manier kunnen wij de verklaring invullen en insturen?	Ja, dit wordt als word document toegevoegd aan de nota van inlichtingen.
39	Proces	Bijlage C Referentieverklaring	Kunt u Bijlage C Referentieverklaring als los document uploaden op TenderNed (ipv als onderdeel van de leidraad)? Zo nee, op welke manier kunnen wij de verklaring invullen en insturen?	Ja, dit wordt als word document toegevoegd aan de nota van inlichtingen.
40	Proces	Par 2.1 pag 10	Het is de ervaring van inschrijver dat de antwoorden uit de eerste Nota van Inlichtingen verduidelijkingsvragen oproepen. Hoe staat u er tegenover om een tweede inlichtingenronde op te nemen in de planning voor het stellen van verduidelijkingsvragen? Indien nee, kunt u bevestigen dat u vragen van inschrijvers doorlopend en vóór de uiterste datum indienen vragen beantwoordt, zodat inschrijvers binnen de gegeven ruimte nog verduidelijkingsvragen kunnen stellen?	Indien er vragen zijn nav de nota van inlichtingen, kunnen er verduidelijkingsvragen gesteld worden. Wij gaan ervan uit dat het stellen van vragen door inschrijvers zsm worden gedaan na publicatie van de nota van inlichtingen om vertraging in de planning te voorkomen. Aanvullende vragen kunnen via de berichten module op TenderNed gesteld worden.
41	Proces	Par 3.2.3 pag 19	<ol style="list-style-type: none">1. Kunt u bevestigen dat het is toegestaan om (een van) de gemeenten van aanbestedende dienst op te geven als referent voor onderhavige aanbesteding?2. En dat inschrijver hun contactpersoon mag benaderen voor de eventuele uitvoeringsverklaring?	<ol style="list-style-type: none">1. ja2. een uitvoeringsverklaring is in dat geval niet nodig.
42	Proces	Par 5.1 en 5.2 pag 23 en 24	De gepresenteerde beoordelingsmethodiek laat ruimte open voor verschillende interpretaties. <ol style="list-style-type: none">1. Wanneer acht het beoordelingsteam de beantwoording van de gunningscriteria als zodanig waardevol dat het maximaal aantal punten toegekend wordt? Gaat het hier bijvoorbeeld om, naast het volledig beantwoorden van de vraag, aanbieden van extra meerwaarde naast het gevraagde?	Zie antwoord op vraag 37

			2. Kunt u hier een toelichting op geven, bij voorkeur via een beoordelingsrichtlijn?	
43	Proces	Par 5.2 pag 24	“De inschrijvingen worden op het gunningcriterium kwaliteit beoordeeld door een beoordelingsteam bestaande uit minimaal drie personen, vanuit elke gemeente minimaal één.” Wat is de professionele achtergrond van de leden van de beoordelingscommissie?	Beleidsadviseurs sociaal domein
44	Uitvoering	Par 1.4 pag 7	Het begeleidingsplan dient binnen 2 weken na aanmelding opgeleverd te worden. Wat dient in dit begeleidingsplan opgenomen te zijn?	De doelen en praktische regelzaken waar aan gewerkt gaat worden met de statushouder en op welke manier de begeleiding gaat plaatsvinden
45	Uitvoering	Par 3.3 pag 21	U schrijft: “Inschrijver moet een kopie van een bewijs van inschrijving in het beroepsregister overleggen”. Kunt u bevestigen dat wij hier ‘beroepsregister’ dienen te lezen als ‘handelsregister’ en dat dit toeziet op de inschrijving van inschrijver bij de Kamer van Koophandel? Wij hopen dat u deze vraag kunt beantwoorden voorafgaand aan de nota, aangezien het antwoord essentieel is om wel/niet mee te kunnen doen en om voldoende tijd te hebben voor een goede en geldige inschrijving.	Zie antwoord op vraag 7.
46	Uitvoering	Programma van Eisen Artikel 2.1	Het is niet gebruikelijk in onze markt om te beschikken over een ISO 27001. Deze minimale certificering leidt ons inziens tot ongelijke toegang voor aanbieders, waarbij kleinere aanbieders niet in staat zullen zijn om te offreren omdat de kosten van een certificeringsprocedure de omvang van de opdracht te boven gaan. Het behalen van een dergelijke certificering neemt tevens veel tijd in beslag welke wordt beïnvloed door veel factoren. Door het toepassen van deze eis belemmert u de toegang voor veel (kleine- tot middelgrote) partijen. Dit terwijl deze partijen wel op	Zie antwoord bij 29.

			<p>vergelijkbare wijze zorgen voor een adequate informatiebeveiliging op alle niveaus (fysiek, organisatorisch, netwerk, applicaties, firewall, IDS/IPS, Access control, IP-accesslist, etc.).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wij vragen u daarom om ‘minimaal gecertificeerd conform’ te vervangen door ‘minimaal gelijkwaardig aan’, zodat inschrijvers zelf kunnen aangeven dat zij met een gelijkwaardig informatiebeveiligingssysteem werken. 2. Indien nee, kunt u motiveren waarom volgens u de gelijke toegang voor aanbieders niet belemmerd wordt door deze eis? 3. Indien nee, waarom volgens u de eis proportioneel is in het licht van de omvang van de opdracht? <p>Wij hopen dat u deze vraag kunt beantwoorden voorafgaand aan de nota, aangezien het antwoord essentieel is om wel/niet mee te kunnen doen en om voldoende tijd te hebben voor een goede en geldige inschrijving.</p>	
47	Uitvoering	Programma van Eisen Artikel 4.1	U benoemt hier dat inschrijver aan moet sluiten bij het programma van de “brugklas”. Is dit programma al bekend? Indien ja, kunt u dit met de aanbieders delen. Indien nee, hoe kan inschrijver daar in haar aanpak rekening mee houden?	Zie antwoord op vraag 12 en 13
48	Uitvoering	Programma van Eisen Artikel 4.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kunt u verhelderen wie de budgetcoach is? Betreft dit een medewerker van de gemeente? 2. Kunt u bevestigen dat de gemeente statushouder het eerste half jaar financieel ontzorgt door de kosten in te houden voor de huur, gas, water, stroom en zorgverzekering uit de bijstand? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dit verschilt per gemeente. 2. ja
49	Uitvoering	Programma van Eisen Artikel 4.6	U schrijft “passende professionele hulp”. Hoe stelt u zich dit voor? Hebben de gemeenten hiertoe afspraken gemaakt of is opdrachtnemer verantwoordelijk voor het vinden en organiseren van deze passende hulp?	Opdrachtnemer is (in overleg met statushouder en klantmanager) verantwoordelijk voor het vinden en begeleiden naar passende hulp en zorgt na aanmelding voor een



					warme overdracht,
--	--	--	--	--	-------------------

Uitstekend = 100%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de Inschrijver een uitstekend antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk uitstekend beantwoord. Het antwoord geeft meer inzicht dan gevraagd en/of is uitstekend onderbouwd. De wijze van invulling is overtuigend en/of bevat creatieve/innovatieve elementen.

Goed = 80%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de Inschrijver een goed antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk goed beantwoord. Het antwoord past bij de vraag. De beschrijving is concreet, realistisch en werkwijze wordt ruim voldoende tot goed onderbouwd.

Matig = 50%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de Inschrijver een matig antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk matig beantwoord. Beschreven werkwijze is realistisch maar is matig concreet, en/ of is matig onderbouwd. En/of er ontbreekt tenminste één belangrijk onderdeel in het antwoord.

Minimaal of slecht = 0: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de Inschrijver geen, een slecht of een minimaal antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk niet, slecht of minimaal beantwoord. Geen beschrijving en/of is niet concreet en/of niet realistisch en/of niet onderbouwd. Beantwoording geeft geen/nauwelijks of gebrekkig inzicht in de wijze van invulling.

