

Nota van Inlichtingen - Accountantsdiensten ten behoeve van Recreatieschappen boekjaar 2021 e.v.

Ref. n	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				Hierin staat: de controle behelst de controle van het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties in overeenstemming met de begroting en de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder verordeningen en de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken. Vanaf 2021 wordt de rechtmatigheidsverantwoording ingevoerd voor gemeenten en gemeenschappelijke regelingen; de rechtmatigheid zal daarom niet meer primair in scope zijn van de accountantscontrole. Wat verwacht de aanbestedende dienst op dit gebied van de accountant in dit kader?	Wetswijziging: Er is inderdaad een wetswijziging aan over de verantwoording rondom rechtmatigheid in jaarrekeningen van de gemeenschappelijke regelingen en gemeenten. Door deze wijziging zal het dagelijks bestuur vanaf het boekjaar 2021 zelf een rechtmatigheidsverantwoording moeten afgeven in de jaarstukken. Dit houdt in dat de verantwoordelijkheid rondom verantwoording van de financiële rechtmatigheid niet meer primair bij de accountant ligt, maar direct en vooraf aan de jaarrekeningcontrole / gedurende het jaar bij het algemeen bestuur. Met als doel dat het bestuur het gesprek hierover kan voeren met het algemene bestuur. Uitgangspunten: Eén van de uitgangspunten is dat de proceseigenaar (project /lijn functionaris) verantwoordelijk is voor het beheersen en veeteren van 'zijn' proces. Hiej ligt de nadruk op verschillende kwaliteitsaspecten o.a. de beheersing van (financiële) rechtmatigheid en getrouwheid van de informatievoorziening. Hiervoor is een actuele procesbeschrijving noodzakelijk dit biedt zowel inzicht in de beheersing van de processen als ondersteuning om achteraf vast te kunnen stellen dat de beheersmaatregelen gedurende een periode hebben gewerkt. Methode van aanpak: Informatie die nodig is voor de (financiële) rechtmatigheidsverantwoording dient uit de organisatie opgehaald. Waaij vanuit de operationele processen interne controles worden geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat het financiële rechtmatige handelen binnen het proces wordt geborgd. Wanneer deze interne controles goed worden ingericht, waaij de uitvoering goed worden gedocumenteerd, kan gedurende het jaar informatie worden verkregen over de rechtmatigheid van de wettelijke financiële handelingen. Zowel bij de implementatie als invoering zal, zo lijkt ons, de controlerend accountant voorlopig een rol (blijven) spelen. : nog even intern afstemmen aan de hand de wijzingen op rechtmatigheidsverantwoording
1	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 4 Programma van eisen, pagina 2		
2	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 4 Programma van eisen, pagina 5	Kunt u de laatste managementletter(s) en accountantsverslag(en) verstrekken?	Zie bijlage
3	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 2 Inschrijfstaat	Kunt u deze bijlage in een bewerkbare vorm (Word) verstrekken?	Zie bijlage, uitsluitend wijzigingen in de kolommen zijn toegestaan.
				In punt 5 vraag u om 3 referenties, waarbij gedurende de afgelopen drie jaar aantoonbaar de accountantscontrole en aanvullende werkzaamheden als gevraagd zijn verricht. Om scherp ter krijgen welke referenties u precies wilt ontvangen, hebben wij de volgende vraag: Zoekt u referenties over de gehele periode boekjaar 2017, 2018 en 2019 of mag het ook zijn in 1 of 2 van die boekjaren?	Het gaat om 3 relevante referenties over de gehele periode van de afgelopen boekjaren 2017,2018 en 2019.
4	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, pagina 10, punt 5 van hoofdstuk 4.2	In artikel 8 is een boeteclausule opgenomen. Het past niet bij de onafhankelijke rol van een accountant dat er een boeteclausule in de overeenkomst is opgenomen. Zeker niet als de leveringstermijn wordt overschreden. Immers, wij moeten onze werkzaamheden verrichten in overeenstemming met onze beroepsregels en het niet halen van een leveringstermijn kan ook worden veroorzaakt door het niet nagekomen van de afspraken door de opdrachtgever. Bent u bereid deze bepaling uit de overeenkomst te halen?	In beginsel niet, het gaat om conformeren aan gestelde termijnen waar Staatsbosbeheer zich ook aan moet conformeren. Doel is veiligstellen van de tijdigheid van het gehele proces te borgen. Daarom is een boeteclausule geïntroduceerd voor het niet tijdig afronden van de controlewerkzaamheden voorzover overschrijding van de termijn te wijten is aan de accountant (gebrek aan capaciteit, etc). Zie ook de beantwoording van vraag 11.
5	Inschrijffase	Juridisch	Bijlage 5 Concept-overeenkomst, artikel 8		
				Met ingang van 2021 is deze verantwoordelijkheid geen onderdeel meer van de accountant in die zin dat hij geen oordeel hierover hoeft te geven. Bestuur dient een rechtmatigheidsmededeling te verstrekken. Wordt verwacht dat de accountant deze werkzaamheden wel ten behoeve van het bestuur blijft verrichten gezien de vraagstelling?	Wetswijziging: Er is inderdaad een wetswijziging aan over de verantwoording rondom rechtmatigheid in jaarrekeningen van de gemeenschappelijke regelingen en gemeenten. Door deze wijziging zal het dagelijks bestuur vanaf het boekjaar 2021 zelf een rechtmatigheidsverantwoording moeten afgeven in de jaarstukken. Dit houdt in dat de verantwoordelijkheid rondom verantwoording van de financiële rechtmatigheid niet meer primair bij de accountant ligt, maar direct en vooraf aan de jaarrekeningcontrole / gedurende het jaar bij het algemeen bestuur. Met als doel dat het bestuur het gesprek hierover kan voeren met het algemene bestuur. Uitgangspunten: Eén van de uitgangspunten is dat de proceseigenaar (project /lijn functionaris) verantwoordelijk is voor het beheersen en verbeteren van 'zijn' proces. Hierbij ligt de nadruk op verschillende kwaliteitsaspecten o.a. de beheersing van (financiële) rechtmatigheid en getrouwheid van de informatievoorziening. Hiervoor is een actuele procesbeschrijving noodzakelijk dit biedt zowel inzicht in de beheersing van de processen als ondersteuning om achteraf vast te kunnen stellen dat de beheersmaatregelen gedurende een periode hebben gewerkt. Methode van aanpak: Informatie die nodig is voor de (financiële) rechtmatigheidsverantwoording dient uit de organisatie opgehaald. Waarbij vanuit de operationele processen interne controles worden geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat het financiële rechtmatige handelen binnen het proces wordt geborgd. Wanneer deze interne controles goed worden ingericht, waarbij de uitvoering goed worden gedocumenteerd, kan gedurende het jaar informatie worden verkregen over de rechtmatigheid van de wettelijke financiële handelingen. Zowel bij de implementatie als invoering zal, zo lijkt ons, de controlerend accountant voorlopig een rol (blijven) spelen. RB: nog even intern afstemmen aan de hand de wijzingen op rechtmatigheidsverantwoording
6	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 4		
				Een boeteclausule gaat in tegen de onafhankelijkheid van de accountant omdat deze hiermee onder druk kan worden gezet om een verklaring af te geven wat mogelijk niet verantwoord is. Graag zouden wij zien dat dit een inspanningsverplichting is omdat wij als kantoor er alles aan doen om deadlines te halen. Is dit aan te passen ?	zie de beantwoording van vraag 5 en 11.
7	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 8		
				Onder kopje investeringsuitgaven staat “kredieten” en “lasten kredieten”. Kunt u uitleggen wat het verschil in deze is?	Lasten kredieten zijn projectlasten die direct ten laste van het resultaat geboekt worden, vanaf 01-01-2018 dienen investeringsprojecten in "maatschappelijk nut" cf. BBV inzake "gemeenschappelijke regelingen" geactiveerd te worden op de balans van de entiteit. Vandaar de term investeringsuitgaven.
				Gaat u akkoord dat het bestuur de tekenend accountant machtigt om in te schrijven waarmee de documenten door de gemachtigde ondertekend worden?	Ja
9	Inschrijffase	Juridisch	Leidraad		
				“U limiteert de aansprakelijkheid tot een bedrag van driemaal het jaarhonorarium. Wij zijn gewoon in onze voorwaarden dit te maximaliseren tot één maal het jaarhonorarium. Bent u bereid dit aan te passen?”	Ja, ten minste 1 jaarhonorarium.
10	Inschrijffase	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden NBA - toevoeging - aansprakelijkheid		

				Kunt u voor elk van de volgende bepalingen aangeven of u bereid bent deze aan de overeenkomst toe te voegen: -“Opdrachtgever is steeds gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft of die relevant zijn voor het correct (kunnen blijven) uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.” -“Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.” -“De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.” -“Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt. -“Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever geen, onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.” -“Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Bij de uitvoering van een opdracht mag Opdrachtnemer na overleg met Opdrachtgever mede één of meer personen betrekken die niet direct of indirect aan Opdrachtnemer zijn verbonden.” - “Op deze overeenkomst kunnen zich ook die natuurlijke en rechtspersonen beroepen die direct of indirect op enigerlei wijze bij de dienstverlening door of vanwege Opdrachtnemer zijn betrokken.”	Deze bepaling geeft aan wanneer opdrachtgever aansprakelijk is voor niet-tijdige aanlevering van noodzakelijke gegevens danwel aanlevering van foutieve gegevens. Keerzijde van de aansprakelijkheid van opdrachtgever is de boeteclausule van artikel 8 van de conceptovereenkomst.
11	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - Toevoeging		
12	Inschrijffase	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden NBA - toevoeging - geheimhoudingsp	Bent u bereid de volgende geheimhoudingsbepaling op te nemen als toevoeging op de Algemene Voorwaarden: 1.Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in enige procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn. 2. Tenzij hiertoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de hierin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorg dragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.	ad 1: Ja ; ad2; Ja, behoudens wettelijke verplichting tot openbaarmaking.
13	Inschrijffase	Uitvoering	Programma van Eisen	Op pagina 4 onder “jaarlijkse planning” wordt een periode van 15 februari – 1 maart gesteld wanneer de controle door de accountant kan geschieden. Staat deze planning vast of kan er in overleg mogelijk vroeger – begin februari – gecontroleerd worden?	Begin februari over het afgelopen boekjaar is wel heel uitdagend. Voorwaarde is dan wel dat in de interim al t.b.v. de final/jaarrekening werkzaamheden worden uitgevoerd.
14	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - Toevoeging	Bent u bereid de volgende bepaling in de overeenkomst op te nemen: “De accountant zal zijn werkzaamheden naar beste weten en kunnen verrichten en neemt hierbij de voor de opdracht vereiste zorgvuldigheid in acht. De accountant zal de werkzaamheden uitvoeren met inachtneming van de op accountants van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder de gedrags- en beroepsregels. Opdrachtgever verklaart de hieruit voortvloeiende verplichtingen steeds volledig te respecteren.”	Ja
15	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - Overig	In geval van verschillen, bent u dan bereid om de bevoegde rechters van de vestigingsplaats van opdrachtnemer bevoegd te verklaren?	Nee
16	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - overig	De IE-rechten op de door haar vervaardigde stukken blijft zoals te doen gebruikelijk bij gegadigde / opdrachtnemer als vervaardiger van de werken. Uiteraard verkrijgt u als opdrachtgever een gebruiksrecht op de door ons vervaardigde werken. Bent u bereid dit toe te voegen ?	In beginsel niet. De strekking van deze vraag ontgaat OG, OG ontvangt graag een verduidelijking.
17	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 10 - Beëindiging	Hoofdstuk 10 geeft aan Opdrachtgever een tussentijdse opzegmogelijkheid. Op grond van de gedrags- en beroepsregels voor accountants moet Opdrachtnemer op ieder moment de opdracht kunnen teruggeven. Bent u daarom bereid de volgende bepaling toe te voegen (staat overigens ook in NBA voorwaarden): "Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen."	Opdrachtgever conformeert zich aan de genoemde inkoopvoorwaarden, hoe er met tussentijdse opzegging omgegaan wordt is in hoge mate afhankelijk van de aanleiding daartoe en de fase waarin de jaarrekeningcontrole zich op dat moment bevindt.
18	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 9 - duur overeenkomst	Paragraaf 9.3. bepaalt dat de Opdrachtgever uiterlijk drie maanden voor het aflopen van deze overeenkomst kan besluiten de overeenkomst te verlengen. Het komt ons voor dat Opdrachtnemer daarmee in dient te stemmen. Bent u in dat verband bereid artikel 3, tweede alinea als volgt te wijzigen: “Uiterlijk drie maanden voor het aflopen van deze overeenkomst overleggen Partijen over eventuele verlenging van de overeenkomst.”	Ja
19	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 8 - boeteclausule/overig	Bent u bereid om de overeenkomst toe te voegen dat een fatale termijn niet de gevolgen daarvan heeft in het geval de termijn niet gehaald wordt doordat de opdrachtgever niet de juiste of onvolledige informatie heeft verschaft?	Ja, zie ook de beantwoording van vraag 5, 7 en 11.
20	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 8 - boeteclausule	Wij kunnen geen boetebepalingen accepteren, omdat daarmee de onafhankelijkheid van de accountant in het gedrang kan komen. De werkzaamheden van een accountant mogen niet beïnvloed worden door de dreiging van een boete. Bent u bereid van de boetebepaling af te zien waardoor de aansprakelijkheidsbepaling in voorkomende situaties leidend is?	Ja, zie ook de beantwoording van vraag 5, 7 en 11.
21	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 5 - ziekte	Bent u bereid op te nemen dat Partijen met elkaar in overleg zullen treden over de ontstane situatie.	Ja
22	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 4 - facturatie en betaling	Conform hanteert u een betalingstermijn overeenkomst 30 dagen. Bent u bereid om 14 dagen te accepteren ?	Nee
23	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst - hoofdstuk 2 - Prioriteiten in de overeenkomst	Bent u bereid in de rangorde van documenten zoals opgenomen in hoofdstuk 2 de op accountants van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder de gedrags- en beroepsregels bovenaan te plaatsen, derhalve voor de overeenkomst.	Nee, de overeenkomst moet worden gezien als een Lex-specialis op de gedrags- en beroepsregels als Lex-generalis. Van wet - en regelgeving kan in de overeenkomst sowieso <u>niet</u> afgeweken worden.

				Welke ontwikkelingen ziet u de komende jaren inzake de inrichting van de financiële functie, financial controlling en business controlling? Welke ambities heeft u hierin?	Op deze klanten van Staatsbosbeheer is een dedicated team aanwezig wat betreft de financiële functie, wat functioneel en hiërarchisch vanuit één hand wordt aangestuurd. Daarmee is het mogelijk om direct te sturen op de inzet van medewerkers, de uniforme uitvoering van de processen én de prioritering op het geheel. Met name de projectcontrolling op complexe projecten/kredieten is het laatste jaar versterkt middels de inzet van een projectcontroller.
24	Inschrijffase	Inhoud	Ontwikkelingen		
25	Inschrijffase	Inhoud	Meerwerk	Heeft in de afgelopen jaren meerwerk door de accountant plaatsgevonden en zo ja, welke onderwerpen betrof dit? Op welke wijze kunt u dit de komende jaren voorkomen?	Meerwerk betrof in 2019 alleen op de inzet van de controlerend accountant op 2 nieuwe entiteiten zijnde de Coöperatie Beheergronden Midden Delfland en de daaraan gelieerde Stichting deze zijn ontstaan uit het Recreatieschap Midden Delfland in liquidatie. Op de 4 Recreatieschappen is geen meerwerk over 2019 gefactureerd.
26	Inschrijffase	Inhoud	P&C	Kunt u aangeven op welke wijze de planning & control cyclus en de informatievoorziening zijn ingericht en welke tooling u hierbij gebruikt?	Er wordt gebruik gemaakt van de Unit 4 financials/ CODA als basissysteem voor de administratie en rapportage. Excel wordt gebruikt voor interne rapportages en externe rapportages (kwartaal/najaar rapportage, jaarrekening/jaarverslag en begroting) op basis van de database uit Unit 4 financials/ CODA. Verder vindt de basisregistratie van de inzet van Staatsbosbeheer op projecten plaats in Unit 4 Business World van Staatsbosbeheer, inzet wordt cf. contract gefactureerd an de Recreatieschappen/Coöperatie.
27	Inschrijffase	Inhoud	Interne beheersing	In welke mate voert u zelf data-analyses uit ten behoeve van de interne beheersing? Welke processen en informatie betreft dit Welke tooling wordt hierbij gebruikt?	Data-analyse geschiedt alleen op de spend t.b.v. rechtmatigheid van de inkoop, hierbij wordt de database van Unit 4 financials/CODA gebruikt e.e.a. m.b.v. EXCEL.
28	Inschrijffase	Inhoud	Data-analyse	Wordt door de huidige accountant data-analyse toegepast bij de controle van de jaarrekening? Zo ja, op welke gebieden?	De export van de database van de applicatie Unit 4 financials/CODA wordt aan de controlerend accountant overlegd, wat zij doen aan data-analyse is ons niet bekend.
29	Inschrijffase	Inhoud	IT-omgeving	In welke mate maakt de huidige accountant gebruik van de IT-omgeving en IT-beheersingsmaatregelen bij de controle van de jaarrekening? Op welke general en application controls wordt gesteund?	IT control is onderdeel van de huidige audit: Applicationcontrols vooral gericht op: inputcontrols: verplichte velden en controle op ontbrekende velden, check digits, controletotalen en databasecontrols. General controls: toegangsbeveliging en -beleid (procedures en rechtentoedeling) en wijzingsbeheer.
30	Inschrijffase	Inhoud	Controleaanpak	In welke mate hanteert de huidige accountant een systeemgerichte controleaanpak bij de controle? Op welke processen en beheersingsmaatregelen wordt hierbij gesteund?	Deels, wordt gedeeltelijk gesteund op de IT beheersingsmaatregelen, general en application controls binnen Staatsbosbeheer.
31	Inschrijffase	Inhoud	Data	Wordt de door u gebruikte data opgeslagen op eigen servers op uw locaties, of worden deze opgeslagen in een cloudplossing van een derde partij? Zijn deze data voor de externe accountant toegankelijk voor data-analyse werkzaamheden?	Cloudplossing. De data is via de applicatie benaderbaar.
32	Inschrijffase	Inhoud	IT Landschap	Kunt u een beschrijving geven van het IT-landschap, met name de gebruikte applicaties, het niveau van de interne beheersing hierin (general en application controls) en de (verwachte of geplande) wijzigingen hierin in de komende jaren?	Unit 4 Financials (CODA): financiële adminstratie en rapportage, Unit 4 Bussiness World voor de urenadministratie inzet Staatsbosbeheer, P8 voor de registratie van contracten (pacht,verhuur etc). Zie ook de beantwoording van vraag 29 en 30.
33	Inschrijffase	Juridisch	Derden	In verband met de uitvoering van onze werkzaamheden maken wij gebruik van in te zetten derden en gelieerde entiteiten ten behoeve van uitvoerende en ondersteunende diensten van administratieve en IT-aard. Kunt u de volgende passage toevoegen aan de overeenkomst? “Het is Opdrachtnemer toegestaan om alle door of namens Opdrachtgever verstrekte informatie te delen met gelieerde entiteiten en derden die namens Opdrachtnemer diensten verlenen van administratieve en IT-aard. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inzet van deze gelieerde entiteiten en derden en de handhaving van haar geheimhoudingsplicht jegens Opdrachtgever. Van gelieerde entiteiten en derden, die namens Opdrachtnemer data verwerken, verlangt Opdrachtnemer dat zij voldoen aan de toepasselijke wet- en beroepsregelgeving."	Ja
34	Inschrijffase	Juridisch	Concept overeenkomst	1.De concept overeenkomst is niet specifiek opgesteld voor controlewerkzaamheden. Enkele passages zijn niet geschikt of strijdig met de voorwaarden die onze beroepsorganisatie NBA stelt. Wij stellen voor om deze nogmaals tegen het licht te houden gezien de specifieke aard van deze aanbesteding.	Akkoord.
35	Inschrijffase	Proces	Controleplan	6.Om een goede uitwerking te maken van onze controle aanpak en de mate waarin wij kunnen steunen op de kwaliteit van opzet en werking van de belangrijke processen zouden wij graag een kopie ontvangen van de managementletter 2019, het accountantsverslag 2019, indien beschikbaar ook de managementletter 2020, het controleplan 2020 en eventuele uitgebrachte rapportages inzake de IT-systemen. Kunt u hieraan voldoen? Indien dit niet mogelijk is, verzoeken wij om bij u op locatie of via een online meeting inzage hierin te verkrijgen.	Managementletter 2019; zie bijlage. De accountantsverslagen 2019 zijn openbaar en zijn beschikbaar op de aangewezen website. Managementletter 2020 is nog niet beschikbaar, idem controleplan 2020, idem (interim-)rapportages.
36	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad	Op welke wijze is de Raad van Toezicht als opdrachtgever betrokken bij de benoeming van de accountant en deze aanbestedingsprocedure? Is de Raad van Toezicht ook betrokken bij de presentatie van de casus?	Bij de genoemde entiteiten is geen sprake van een Raad van Toezicht.
37	Inschrijffase	Inhoud	Beoordeling 4.1	Worden alle gunningscriteria consistent door hetzelfde beoordelingsteam beoordeeld?	Ja
38	Inschrijffase	Inhoud	Beoordelingsteam	Kunt u toelichten hoe het beoordelingsteam is samengesteld (functies)?	Zie 4.3.1 van de aanbestedingsleidraad.