Raamovereenkomst Sociaal/Medisch Advies Regio Lekstroom

Kenmerk: 741720
Versie: concept

REGIONALE BACKOFFICE LEKSTROOM

Inhoudsopgave

Artikel 1. Definities 4
Artikel 2. Inhoud Opdracht 4
Artikel 3. Duur en einde van de Raamovereenkomst 4
Artikel 4. Opzegging 5
Artikel 5. Goed dienstverlenerschap en professionele standaard 5
Artikel 6. Kwaliteit 5
Artikel 7. Bekostiging 5
Artikel 8. Geheimhouding en privacy 6
Artikel 9. Materiële controle en fraudeonderzoek 6
Artikel 10. Opschorting 7
Artikel 11. Terugvordering 7
Artikel 12. Fraude 7
Artikel 13. Informatie en archivering 8
Artikel 14. Monitoring, verantwoording en managementinformatie 8
Artikel 15. Wijziging van Raamovereenkomst 9
Artikel 16. Communicatie 9
Artikel 17. Geschillenregeling en toepasselijk recht 10

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De gemeente Houten, gevestigd aan Onderdoor 25, 3995 DW te Houten rechtsgeldig, krachtens het mandaatbesluit, ingegaan op 26 november 2019, van de burgemeester, vertegenwoordigd door de heer J. Overweg, wethouder, hierna te noemen 'de Opdrachtgever';

   en

2. <Opdrachtnemer>, gevestigd aan <adres, pc te woonplaats>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

Hierna gezamenlijk en ieder afzonderlijk te noemen: "Partijen" respectievelijk "Partij";

OVERWEGENDE DAT:

a. De Lekstroom gemeenten Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vijfheerenlanden en Werk en Inkomen Lekstroom (WIL), gezamenlijk een Europese aanbesteding voor de dienst "Sociaal/Medisch Advies" hebben uitgeschreven;
b. Dat deze is gepubliceerd op www.tenderned.nl op 1/2 juli 2021 onder nummer 318936;
c. Dat Opdrachtgever daarbij de openbare procedure heeft doorlopen;
d. Dat onder meer Opdrachtnemer daarop op <datum> een Inschrijving heeft uitgebracht welke is gedateerd op <datum> en welke voldoet aan de kwaliteitseisen zoals omschreven in de Inschrijvingsleidraad en Programma van Eisen;
e. Dat na beoordeling van de Inschrijving is gebleken dat Opdrachtnemer een Inschrijving heeft uitgebracht op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding;
f. Dat Opdrachtgever op basis van de beoordeling heeft besloten de Opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;
g. Dat Opdrachtgever documenten heeft opgevraagd en geverifieerd;
h. Dat Opdrachtgever op basis van de beoordeling en de geverifieerde gegevens heeft besloten de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te gunnen;
i. Dat Opdrachtgever Opdrachtnemer bij brief van <datum>, op de hoogte heeft gebracht van voorgenomen gunning;
j. Met de regionale samenwerking een uniformiteit te kunnen bieden in afspraken voor zowel de inwoners als voor de Opdrachtnemer. Uniforme afspraken over tariefontwikkelingen, contractafspraken, administratie processen om op deze wijze bij te dragen aan de administratieve lastenverlichting;
k. Met de invoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Staatsblad 2014, 281) per 1 januari 2015 Opdrachtgever individueel bestuurlijk en budgettair verantwoordelijk is voor participatie en zelfredzaamheid van Inwoners;
l. Opdrachtgever daarom met de Opdrachtnemer per deelnemende gemeente een Nadere Overeenkomst onder Raamovereenkomst wenst af te sluiten, om op basis hiervan concrete Opdrachten te plaatsen zoals omschreven in deze Raamovereenkomst.

VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1. Definities

1.1 In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2018 (bijlage 4), dan wel betreft het begrippen zoals genoemd in het document “Programma van Eisen” en “ Inschrijvingsleidraad”.

1.2 De begripsbepalingen zoals vastgelegd in artikel 1.1.1 lid 1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 zijn onverkort van toepassing op deze Raamovereenkomst.

Artikel 2. Inhoud Opdracht

2.1 Partijen sluiten hierbij een Raamovereenkomst op grond waarvan Opdrachtgever gerechtigd is om op basis van de aanmelding van Opdrachtnemer diensten af te nemen. Er bestaat geen afnameverplichting.

2.2 De Opdracht, zoals beschreven in paragraaf 1.6 van de Inschrijvingsleidraad, van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer houdt in: het leveren van diensten aan Inwoners conform de bijlagen als vermeld in artikel 2.3.

2.3 Het onderhavige stuk en de navolgende stukken vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven de later genoemde:

1) Deze Raamovereenkomst;
2) Nota’s van inlichtingen van <datum>;
3) De Inschrijfleidraad (inclusief alle bijlagen) van Opdrachtgever van 30 juni 2021;
4) De algemene voorwaarden VNG 2018;
5) De door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving van <datum>.

Artikel 3. Duur en einde van de Raamovereenkomst

3.1 De Raamovereenkomst heeft een looptijd van vierentwintig (24) maanden, gaat in op 1 oktober 2021 en eindigt van rechtswege op 30 september 2023.

3.2 Opdrachtgever kan de Raamovereenkomst maximaal tweemaal met twee jaar verlengen.

3.3 Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de optie tot verlenging, dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer hiervoor bij voorkeur zes maanden, maar tenminste drie maanden voor het einde van de looptijd met elkaar in overleg.

3.4 Indien de Raamovereenkomst is verlengd, dan eindigt hij van rechtswege na ommekomst van de verlenging, tenzij opnieuw besloten wordt tot verlenging. Indien van alle verlengingen gebruik wordt gemaakt dan eindigt de Raamovereenkomst uiterlijk op 30 september 2027.

3.5 De keuze tot het al dan niet verlengen berust uitsluitend bij de Opdrachtgever en is afhankelijk van wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) alsook de tevredenheid over het uitvoeren van de Diensten (contractmanagement).

Artikel 4. Opzegging

4.1 Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen de Raamovereenkomst tussentijds per aangetekende brief onder opgaaf van redenen beëindigen met inachtneming van een minimale opzegtermijn van een half jaar. Deze termijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de brief bij de wederpartij is ontvangen.

4.2 Indien de Opdrachtnemer gebruik maakt van de hierboven beschreven optie, dan is Opdrachtnemer verplicht om per direct in overleg te treden met Opdrachtgever over de (mogelijke) overname van verplichtingen, voortvloeiend uit deze Raamovereenkomst.

Artikel 5. Goed dienstverlener schap en professionele standaard

5.1 Binnen de kaders van de Inschrijvingsleidraad inclusief alle bijlagen neemt Opdrachtnemer ten opzichte van de Inwoner bij de uitvoering van zijn werkzaamheden de taak van een goed dienstverlener in acht en handelt daarbij in overeenstemming met de op hem rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de voor hem of haar geldende professionele standaard.

Artikel 6. Kwaliteit

6.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij te allen tijde voldoet aan alle (kwaliteits)eisen zoals deze zijn beschreven in de Inschrijvingsleidraad en alle bijlagen en voldoet aan de geldende en toekomstige wettelijke vereisten.

Artikel 7. Bekostiging

7.1 De Opdrachtnemer declareert de uit te voeren leveringen maandelijks achteraf bij de Opdrachtgever conform de tarieven uit bijlage 1a van de Inschrijvingsleidraad. De diensten mogen eenmaal per kwartaal gedeclareerd te worden.

7.2 Voor alle te leveren producten alsmede het maatwerk uurtarief geldt:

- Indexering van prijzen is maximaal één maal per jaar toegestaan, met als eerste datum 1 januari 2023. Als maximale prijsindexering wordt de jaarmutatie (van de maand juli van het lopende jaar) CBS consumentenprijsindex (CPI alle bestedingen (2015=100)) aangehouden;
- Indexaties dienen vóór 1 oktober van het voorlopende jaar te worden aangekondigd en kunnen na toestemming van de Opdrachtgever worden doorgevoerd. Bij de aankondiging informeert de Inschrijver de Opdrachtgever over de nieuwe vastgestelde prijzen van het overeengekomen tarief.

7.3 Opdrachtnemer heeft tegenover de Opdrachtgever geen recht op voldoening van een declaratie voor dienstverlening die niet in overeenstemming met de Raamovereenkomst is verleend.

7.4 Opdrachtgever behoudt het recht om voor de verwerking van de declaraties die later dan drie maanden na afronding van de te factureren periode worden ingediend, zonder vooraf aangegeven geldige reden, de extra te maken kosten t.b.v. de verwerking hiervoor in rekening te brengen bij de Opdrachtnemer.

Artikel 8. Geheimhouding en privacy

8.1 Iedere Partij is gehouden om vertrouwelijke informatie van de andere Partij geheim te houden. Het is Partijen verboden om vertrouwelijke informatie te verstrekken aan derden zonder voorafgaande schriftelijk toestemming van de andere Partij, tenzij de betreffende Partij verplicht is tot het verstrekken van de vertrouwelijke informatie op grond van wet- of regelgeving of een gerechtelijk bevel. Dit is onverminderd het recht of de plicht van Opdrachtgever om in haar maatschappelijke en politieke verantwoording (waaronder begrepen het bepaalde bij en krachtens de Gemeentewet) informatie met betrekking tot de inhoud of uitvoering van de Raamovereenkomst openbaar te maken dan wel op grond van de Wet openbaarheid bestuur (Wob) (of diens opvolger) te verstrekken. Uitoefening van één of meer van deze rechten of verplichtingen houdt in geen geval schending van deze Raamovereenkomst in en geeft Opdrachtnemer evenmin enige grond tot schadevergoeding.

8.2 Beide Partijen zijn verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4 lid 7 van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Bij de verwerking van persoonsgegevens houden Partijen zich aan toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van privacy en informatieveiligheid, alsmede aan de aanwijzingen van de Autoriteit Persoonsgegevens in verband hiermee. Partijen voldoen aan het vereiste van artikel 26 lid 1 van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) doordat in de aanbestedingsstukken bepalingen zijn opgenomen die tezamen de respectievelijke verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de AVG regelen.

8.3 Medewerkers en eventuele andere personen die in het kader van de Opdracht bij de uitvoering van hun werkzaamheden gebruik maken van ICT-voorzieningen waarmee gegevens van Inwoners worden verwerkt, dienen afdoende maatregelen te treffen om te voldoen aan de eisen die voortvloeien uit artikel 8.2 van deze Raamovereenkomst. Onder andere betekent dit dat Partijen er zorg voor dragen dat de te gebruiken apparaten/mobiele devices goed beveiligd zijn. In geval van mobiele devices dienen deze gecodeerd te zijn en dient een sterk wachtwoord te zijn ingesteld.

8.4 Partijen verlenen elkaar te allen tijde en op eerste verzoek over en weer hun medewerking, zodat zij kunnen voldoen aan hun wettelijke verplichtingen op grond van de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) en eventuele andere toepasselijke regelgeving, beleidsregels en richtsnoeren met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9. Materiële controle en fraudeonderzoek

9.1 Opdrachtgever is gerechtigd tot materiële controle en tot fraudeonderzoek, te verrichten op de wijze zoals aangeduid in artikel 7.3 Regeling Zorgverzekering. De artikelen 7.4 tot en met 7.9 van de Regeling Zorgverzekering zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de uitoefening van een materiële controle en artikel 7.10 van de Regeling zorgverzekering is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de uitoefening van een fraudeonderzoek, met dien verstande dat in plaats van ‘zorgverzekeraar’ in voorkomend geval ‘Opdrachtgever’ moet worden gelezen en in plaats van ‘Aanbieder’ in voorkomend geval ‘Opdrachtnemer’ moet worden gelezen.

9.2 Ten aanzien van materiële controle gelden in elk geval, maar niet uitsluitend, de volgende uitgangspunten:

a) Opdrachtgever is gehouden eerst de lichtste instrumenten ter controle van gedeclareerde ondersteuning in te zetten – statistische analyse, AO/IC-of bestuurdersverklaring,

verbandcontrole – alvorens zwaardere controle-instrumenten als detailcontrole toe te passen, tenzij met de inzet van bepaalde lichtere instrumenten de vereiste duidelijkheid niet kan worden verkregen;
b) Inzage in het dossier van de Inwoner is een uiterst middel;
c) Detailcontrole mag uitsluitend worden uitgevoerd onder de verantwoordelijkheid van een ter zake deskundige beroepsgeheimhouder in opdracht van Opdrachtgever;
d) Opdrachtgever mag in elk geval niet meer gegevens (doen) verzamelen dan, gelet op het onderzoeksdoel en de omstandigheden van het geval, noodzakelijk is.

9.3 Opdrachtnemer is gehouden medewerking te verlenen aan (materiële) controles welke met inachtneming van de in het artikel 9.1 en 9.2 aangewezen zorgvuldigheidseisen wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer is daartoe verplicht om Opdrachtgever of door de Opdrachtgever aan te wijzen personen inzage te geven in respectievelijk afschrift te verstrekken van gegevens, alsmede om overige inlichtingen te verstrekken.

Artikel 10. Opschorting

10.1 De Opdrachtgever is, onverminderd de bevoegdheid tot opschorting als bedoeld in artikel 18.3 van het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten, bevoegd om zijn verplichting tot betaling jegens de aanbieder geheel of gedeeltelijk op te schorten indien:

a) Er sprake is van een vermoeden van fraude naar aanleiding waarvan een fraudeonderzoek is aangekondigd. De opschorting duurt voort totdat het betreffende fraudeonderzoek is afgerond;
b) Er sprake is van (het indienen van een aanvraag tot) een faillissement of surseance van betaling van Opdrachtnemer. De opschorting duurt voort tot maximaal dertien weken nadat het faillissement of de surséance van betaling is uitgesproken;
c) Er sprake is van een calamiteit, geweldincident en/of bijna-ongeluk. De opschorting duurt voort tot het onderzoek naar aanleiding van de calamiteit, het geweldsincident of het bijna-ongeluk is afgerond.

Artikel 11. Terugvordering

11.1 Indien, al dan niet naar aanleiding van een materiële controle, blijkt dat de dienstverlening niet in overeenstemming met de Raamovereenkomst is verleend, is de Opdrachtgever – onverminderd het overige in deze Raamovereenkomst bepaalde - bevoegd om de met die tekortkoming(en) verband houdende declaraties geheel of gedeeltelijke terug te vorderen.

11.2 Het staat Opdrachtgever vrij om het deel van de betaalde declaraties dat met een bepaalde tekortkoming verband houdt te bepalen door middel van een steekproef en het vervolgens extrapoleren van de uitkomsten van die steekproef naar alle tot aan de steekproef door Opdrachtgever betaalde declaraties.

11.3 De Opdrachtnemer is over het ingevolge dit artikel bepaalde terugvorderingsbedrag wettelijke rente verschuldigd, steeds te berekenen vanaf de datum waarop de betreffende declaratie is betaald.

Artikel 12. Fraude

12.1 Onder fraude als bedoeld in de Raamovereenkomst wordt verstaan: het plegen of trachten te plegen van valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van rechthebbenden of verduistering ten nadele van bij de totstandkoming of uitvoering van de bij de Raamovereenkomst

betrokken partijen of het bieden van maatschappelijke ondersteuning aan betrokken personen en organisaties met het doel een prestatie, vergoeding, betaling of ander voordeel te krijgen waarop Opdrachtnemer geen recht heeft of recht kan hebben.

12.2 Indien er fraude is vastgesteld is de Opdrachtgever bevoegd om:

a) De met de fraude verband houdende declaraties geheel of gedeeltelijk terug te vorderen. Het bepaalde in artikel 11 van deze Raamovereenkomst (lees: de bepalingen omtrent de algemene terugvorderingsbevoegdheid bij tekortkomingen) is ten aanzien van een dergelijke terugvordering van overeenkomstige toepassing;
b) De Raamovereenkomst per direct op te zeggen;
c) De Raamovereenkomst met inachtneming van het bepaalde in artikel 25 van het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten te ontbinden.

12.3 Indien er fraude is vastgesteld is de Opdrachtnemer, onverminderd het in dit artikel bepaalde, gehouden om de dientengevolge door de Opdrachtgever geleden schade te vergoeden. Deze schade omvat in ieder geval, maar is uitdrukkelijk niet beperkt tot, de kosten die de Opdrachtgever heeft moeten maken in verband met het fraudeonderzoek en de overige kosten die noodzakelijk waren om (de omvang van) de fraude (in en buiten rechte) vast te stellen, alsmede om de daarmee verband houdende bedragen terug te vorderen van en de daarmee verband houdende schade te verhalen op Opdrachtnemer.

Artikel 13. Informatie en archivering

13.1 Opdrachtnemer hanteert, onverminderd de dienaangaande voor haar geldende wettelijke voorschriften, bij het beheer van (digitale) archiefbescheiden in dossiers de uitgangspunten van de Archiefwet 1995. Hieronder begrepen de toepassing van de geldende Selectielijst van archiefbescheiden van gemeentelijk en intergemeentelijke organen.

13.2 Vernietiging, ontoegankelijk maken, vervanging, vervreemding en overdracht van dossiers door de Opdrachtnemer geschiedt in samenspraak met de Opdrachtgever.

13.3 Bij beëindiging van de Raamovereenkomst draagt Opdrachtnemer zorg voor de overdracht van historische dossiers, lopende dossiers, in goede, geordende en toegankelijke staat, aan de organisatie die door Opdrachtgever wordt aangewezen.

Artikel 14. Monitoring, verantwoording en managementinformatie

14.1 Opdrachtnemer levert reguliere verantwoording in het Jaardocument Wmo aan via het Centraal Informatiepunt Beroepen Gezondheidszorg (CIBG).

14.2 Het meest recente controleprotocol Wmo is van toepassing, dit sluit aan op het landelijke controleprotocol Wmo.

14.3 Opdrachtnemer dient bij gunning aantoonbaar te zorgen voor een geautomatiseerde registratie van door Opdrachtgever nader te bepalen gegevens en verstrekt deze kosteloos.

14.4 Opdrachtnemer stelt gedurende de gehele contractperiode op gemeenteniveau indicatoren beschikbaar conform een nog vast te stellen format managementinformatie. Nadere invulling van het format wordt door Opdrachtgever met Opdrachtnemer afgestemd.

14.5 Opdrachtnemer en Opdrachtgever monitoren de kwaliteit van de geleverde Diensten door middel van prestatie-indicatoren en benchmarking en benutten de cijfers aantoonbaar om tot

kwaliteitsverbetering te komen. Opdrachtnemer levert eventueel andere informatie die Opdrachtgever verder noodzakelijk acht.

14.6 Het contractmanagement vindt primair op lokaal niveau plaats en bestaat uit de volgende onderdelen:

a) Minimaal twee keer per jaar vindt er, op initiatief van Opdrachtgever, een voortgangsgesprek plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Onderwerpen in deze voortgangsgesprekken zullen in ieder geval zijn:
   - Bespreken managementrapportages;
   - Kwaliteit en kwantiteit;
   - Aanleveren data;
   - Monitoring;
   - Onderling vertrouwen;
   - Aantal en afhandeling klachten;
   - Bespreken signalen.

b) Managementrapportages: Om te kunnen sturen op de uitvoering van de contracten verstrekt Opdrachtnemer één (1) maand voorafgaand aan het voortgangsgesprek een productieverklaring aan Opdrachtgever. Deze informatie moet inzicht geven in kwaliteit en kosten van de geleverde dienstverlening.

Artikel 15. Wijziging van Raamovereenkomst

15.1 Partijen kunnen elkaar een voorstel doen tot wijziging van deze Raamovereenkomst (inclusief bijlagen). Een wijzigingsvoorstel wordt schriftelijk gedaan en behelst in ieder geval een heldere gedetailleerde beschrijving van de voorgestelde wijziging en de gevolgen van die voorgestelde wijziging voor de Inwoner, de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever. Wijzigingen zijn enkel mogelijk indien en voor zover zij passen binnen het wettelijk stelsel.

15.2 Een wijziging van de Raamovereenkomst wordt niet eerder van kracht dan nadat een schriftelijke vastlegging van de wijziging door beide Partijen met handtekeningen is geaccordeerd.

15.3 Een rechtsgeldige wijziging van deze Raamovereenkomst (inclusief bijlagen) als bedoeld in artikel 15.2 laat de gelding en inhoud van een reeds bestaande Raamovereenkomst onverlet, tenzij (en totdat) die wijziging door zowel de Opdrachtgever als Opdrachtnemer uitdrukkelijk is aanvaard.

15.4 In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) die de ongewijzigde uitvoering van deze Raamovereenkomst voor ten minste één Partij onredelijk bezwarend maken, treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg. Dit overleg biedt geen garantie voor wijziging van de Raamovereenkomst.

Artikel 16. Communicatie

16.1 Mededelingen, aanzeggingen en andere verklaringen, in verband met deze Raamovereenkomst, worden gedaan in de Nederlandse taal, met gebruikmaking van e-mail, via aanbesteding@houten.nl onder vermelding van ”Inkoop Medische Advisering Regio Lekstroom, 741720”. Mededelingen en/of verklaringen die niet aan deze vereisten voldoen, hebben geen werking.

16.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen andere dan de bovenstaande gegevens kiezen door aan de andere Partij de gewijzigde gegevens mee te delen. De andere Partij bevestigt de ontvangst daarvan onverwijld.

16.3 Opdrachtnemer en Opdrachtgever informeren elkaar direct over dreigende financiële problemen.

Artikel 17. Geschillenregeling en toepasselijk recht

Opdrachtgever verwijst hiervoor naar het VNG Model Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten (bijlage 4 van deze Ramovereenkomst).

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud door:

OPDRACHTGEVER,		**OPDRACHTNEMER,**	
Naam:	J. Overweg	Naam:	<naam ondertekenaar>
Functie:	wethouder	Functie:	<functie ondertekenaar>
Handtekening:		Handtekening:	
Datum:	1 september 2021	Datum:	1 september 2021