

Inkoopdocument Wmo 2020

Geclusterd Wonen

Referentienummer: GW-201905-ROGplus

Maassluis-Vlaardingen-Schiedam

Afdeling Bedrijfsvoering
Maassluis, 31-5-2019

Opgesteld door:
M. (Marco) Kranenburg, Senior adviseur inkoop
C. (Che) Jansen, Manager bedrijfsvoering

Status:
Definitief

Vertrouwelijkheid:
Openbaar

Inhoudsopgave

Deel 1 - ALGEMEEN	4
1 Definities en afkortingen	4
1.1 Definities.....	4
1.2 Afkortingen	5
2 Ontwikkelingen, visie en uitgangspunten	6
2.1 Aanleiding	6
2.2 ROGplus.....	6
2.3 Ontwikkelingen	6
2.4 Visie en uitgangspunten.....	8
2.5 Aanbieders	9
2.6 SROI.....	9
Deel 2 – DE OPDRACHT	10
3 Werkwijze en gevraagde dienstverlening	10
3.1 Voorstel	10
3.2 Beoordeling voorstel	11
3.3 Voorwaarde voor deelnemende cliënten	11
3.4 Meedoen in de Stad, met ondersteuning op maat (niet in scope).....	11
3.5 Ondersteuning bij een Schoon en leefbaar huis (niet in scope).....	11
3.6 Beschermd Wonen (niet in scope).....	11
3.7 Persoonsgebonden Budget (niet in scope)	12
3.8 Kaders	12
Deel 3 – PROCEDURE	13
4 Algemeen	13
4.1 Planning	13
4.2 Indienen inschrijvingen	13
4.3 Contactpersoon en contactwijze	14
4.4 Overeenkomst en voorwaarden.....	14
4.5 Gestanddoeningstermijn	14
4.6 Inschrijvingskosten.....	15
4.7 Tegenstrijdigheden.....	15
4.8 Vertrouwelijkheid.....	15
4.9 Combinatie	15
4.10 Beroep op derden	15
Deel 4 – BEOORDELING VAN DE INSCHRIJVING	17

5	Beoordelingsfases	17
6	Uitsluitingsgronden	17
7	Geschiktheidseisen (Selectiecriteria).....	18
7.1	Algemene eisen	18
8	Gunningcriteria.....	18
8.1	Beoordelingsteam	18
8.2	Beoordelingskader	18
Deel 5 - BIJLAGEN		19

Deel 1 - ALGEMEEN

1 Definities en afkortingen

1.1 Definities

In dit document en de bijbehorende Bijlagen is sprake van enkele veelvoorkomende termen. Deze zijn in de zin met een Hoofdletter weergegeven. Onderstaande tabel geeft aan wie of wat bedoeld wordt met de termen die met een hoofdletter zijn geschreven.

Term	Omschrijving
Bijlage	Een aanvullend document, gepubliceerd tegelijkertijd met deze aanbesteding of bij de nota's van inlichtingen gedurende deze procedure.
Cliënt	Inwoner van één van de Gemeenten, die zich met een hulpvraag tot ROGplus heeft gewend en naar het oordeel van ROGplus in aanmerking komt voor ondersteuning in het kader van de Wmo.
Gemeente	De Gemeenten Maassluis, Vlaardingen en Schiedam afzonderlijk.
Gemeenten	De Gemeenten Maassluis, Vlaardingen en Schiedam gezamenlijk.
Inschrijver	Een potentiële Opdrachtnemer die in deze aanbesteding aanspraak wenst te maken op de Opdracht en hiertoe in deze aanbestedingsprocedure een inschrijving indient.
Onderaannemer	Een door Opdrachtnemer ingeschakelde of in te schakelen zorgverlener of -organisatie welke een specifiek onderdeel van de Opdracht uitvoert, bijvoorbeeld om specifieke expertise toe te voegen.
Opdracht	Het totaal van de in deze aanbesteding gevraagde dienstverlening.
Opdrachtnemer	De na gunning gecontracteerde Inschrijver, die gedurende de uitvoering van de Overeenkomst verantwoordelijk is voor de uitvoering van de Opdracht.
Overeenkomst	Het tussen ROGplus en Opdrachtnemer te sluiten contract, waarin de voorwaarden zijn vastgelegd waaronder de Opdracht wordt uitgevoerd.
ROGplus	De door de Gemeenten ingestelde gemeenschappelijke regeling die verantwoordelijk is voor de uitvoering van een deel van de taken vanuit de Wmo. ROGplus is in deze Opdracht de aanbestedende dienst.
TenderNed	Het digitale aanbestedingsplatform, beschikbaar gesteld door het Ministerie van Economische Zaken.
Verordening	De Verordening maatschappelijke ondersteuning Maassluis, Vlaardingen en Schiedam 2018.

1.2 Afkortingen

Afkorting	Omschrijving
GVA	Gedragsverklaring Aanbesteden
GGZ	Geestelijke Gezondheidszorg
MVS	Maassluis, Vlaardingen en Schiedam
Pgb	Persoonsgebonden Budget
SROI	Social Return On Investment
UEA	Uniforme Eigen verklaring Aanbesteden
Wmo	Wet Maatschappelijke Ondersteuning

2 Ontwikkelingen, visie en uitgangspunten

2.1 Aanleiding

Een van de doelen van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) is het bieden van ondersteuning aan inwoners om te zorgen dat zij zo lang mogelijk zelfstandig thuis kunnen blijven wonen en deel kunnen nemen aan de maatschappij.

In 2016 heeft de Frankelandgroep een voorstel ingediend voor geclusterd wonen voor ouderen. In overleg met ROGplus en de gemeenten Schiedam en Vlaardingen is een pilot van gestart, genaamd Plus wonen, in Schiedam en Vlaardingen. Na één (1) jaar is de pilot geëvalueerd en uit deze evaluatie bleken onder andere onderstaande successen:

1. De beoogde doelgroep is bereikt;
2. De juiste ondersteuning is geboden en de deelnemers ervaren een beduidend hogere kwaliteit van leven;
3. Geclusterd wonen bij de Frankelandgroep is kosteneffectief.

Na evaluatie is het concept Plus wonen gekoppeld aan de bestaande overeenkomsten voor Hulp bij het Huishouden en Begeleiding.

Deze overeenkomsten eindigen op 31-12-2019 en middels deze procedure wil ROGplus, namens de MVS-gemeenten, nieuwe overeenkomsten sluiten die een bijdrage leveren aan het langer zelfstandig thuis wonen en deel kunnen nemen aan de maatschappij.

2.2 ROGplus

ROGplus is in 1994 opgericht door de MVS-gemeenten om de toenmalige 'Wet Voorzieningen Gehandicapten (WVG)' uit te voeren. De oorspronkelijke naam was: Regionale Organisatie Gehandicaptenvoorzieningen (R.O.G). Met de uitbreiding / wijziging van taken is tijdens de invoering van de Wmo in 2006 gekozen voor de huidige naam: ROGplus. De organisatie is ondergebracht in een Gemeenschappelijke Regeling en een stichting. Het bestuur van de gemeenschappelijke regeling wordt gevormd door de drie wethouders van MVS-gemeenten die maatschappelijke ondersteuning in hun portefeuille hebben. ROGplus voert namens de MVS-gemeenten een deel van de 'Wet Maatschappelijke ondersteuning (Wmo)' uit. Taken op het gebied van onder andere indicatiestelling en inkoop van de Wmo maatwerkvoorzieningen zijn door de MVS-gemeenten gemandateerd aan ROGplus.

2.3 Ontwikkelingen

Bij het opstellen van de uitgangspunten in dit aanbestedingsdocument is rekening gehouden met een aantal ontwikkelingen, die in deze paragraaf worden toegelicht.

Omvang van de doelgroep

Het extramuraliseren van de Rijksoverheid heeft o.a. de volgende effecten:

- steeds meer ouderen blijven langer thuis wonen en doen een beroep op o.a. Wmo voorzieningen doordat de verzorgingshuizen zijn/worden gesloten;
- steeds meer jongere mensen doen een beroep op o.a. Wmo voorzieningen door o.a. de ambulantisering binnen de GGZ.

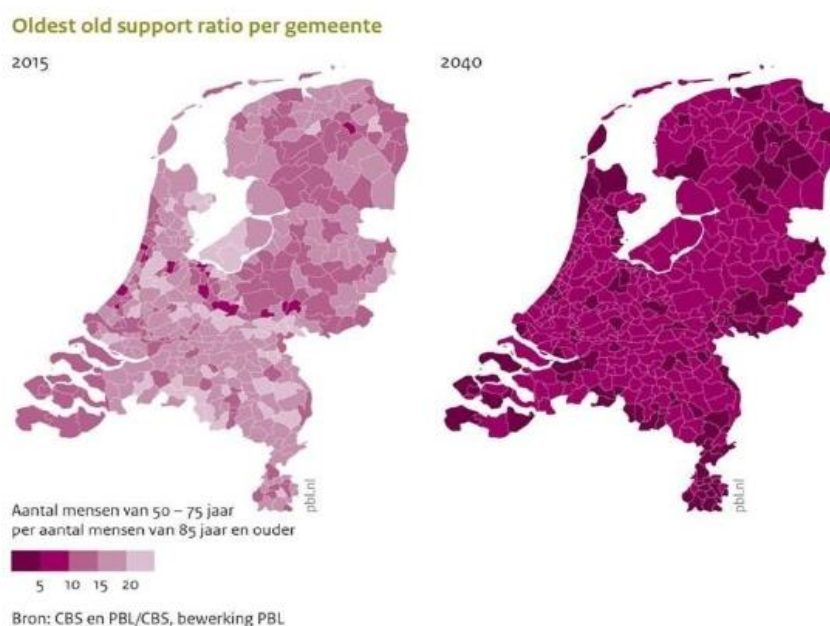
Het aantal 80-plussers gaat in de periode 2025 tot 2035 fors stijgen en doordat mensen langer thuis blijven wonen met lichamelijke en/of psychische beperkingen wordt de ondersteuningsvraag complexer. Het aantal ouderen dat valt onder de doelgroepen

psychogeriatric, verstandelijk gehandicapten en psychiatrie neemt toe. Vaak gaat dit gepaard met somatische beperkingen, waardoor hun zorgvraag complex wordt en hun ondersteuning passend moet zijn bij hun diverse aandoeningen.

De samenleving is complexer geworden voor met name kwetsbare doelgroepen. Hierdoor is de ondersteuningsvraag complexer geworden en heeft dit invloed op het bieden van een passende oplossing.

Mantelzorgers

Een gevolg van de bevolkingsontwikkeling is dat het aantal mantelzorgers onder druk komt te staan. Door Zwitserse onderzoekers is de maatstaf Oldest Old Support Ratio (OOSR) ontwikkeld: het aantal mensen in de leeftijdsklasse 50 tot 75 gedeeld door het aantal mensen van 85 jaar en ouder. Deze indicator wordt gebruikt als maat voor hoeveel mensen potentieel in staat zijn informele zorg te bieden aan één hoogbejaarde. Ook in Nederland blijken de meeste mantelzorgers tussen de 50 en 75 jaar oud en zijn ouderen die mantelzorg behoeven veelal 85-plus. Nu staan er nog tussen de 15 en 20 potentiële mantelzorgers voor elke 85-plusser klaar binnen de MVS-gemeenten, maar in 2040 loopt dit terug naar tussen de 5 en 10. Dat blijkt uit de eerste analyse van het PBL (Planbureau voor de Leefomgeving) en het SCP (Sociaal en Cultureel Planbureau) over de toekomst van de mantelzorg.



Figuur 1: Prognose Oldest old support ratio, bron Sociaal en Cultureel Planbureau

Maatschappelijk vraagstuk

Op lange termijn kwalitatief goede maatschappelijke ondersteuning blijven bieden aan een groeiende groep mensen, is daarom een maatschappelijk vraagstuk. Zowel inhoudelijk als financieel. We hebben een verantwoordelijkheid om de zorg en ondersteuning te blijven bieden die aansluit op de veranderende vraag in de samenleving en deze bovendien betaalbaar te houden, zodat we ondersteuning kunnen bieden aan hen die het nodig hebben.

2.4 Visie en uitgangspunten

Geclusterd wonen is een concept dat een bijdrage kan leveren om dit maatschappelijk vraagstuk op te lossen. Geclusterd wonen kan aan een specifieke doelgroep onder andere veiligheid bieden, sociale contacten versterken en doordat de ondersteuning efficiënter georganiseerd kan worden, biedt het inhoudelijke en financiële kansen. De visie van de MVS gemeenten op geclusterd wonen is gebaseerd op een aantal uitgangspunten, die in deze paragraaf worden toegelicht.

De inwoner centraal

Mensen maken de samenleving. Het overgrote deel doet geheel zelfstandig mee in de samenleving. Soms zit er iets tegen. De meeste mensen zijn weerbaar of hebben hulp binnen hun gezin of omgeving om met tegenslagen om te gaan. Bij een verandering in levensfase zijn mensen meer kwetsbaar. Maar ook hier slaan mensen zich in het algemeen prima doorheen. Gemeenten zetten in op preventie om te voorkomen dat mensen het op moeilijke momenten niet zelf redden. Of door informatie te verstrekken, zodat mensen verstandige keuzes kunnen maken, bijvoorbeeld door te faciliteren dat mensen elkaar kunnen ontmoeten. Een deel van de inwoners heeft zodanig ernstige beperkingen, dat zij voor hun leven aangewezen zijn op ondersteuning. Gemeenten zetten in op ondersteuning voor hen die het nodig hebben, zodat ze zich - met hulp - zo lang mogelijk zelf kunnen redden in het leven. Bij deze inkoop van de Wmo-voorzieningen staat de inwoner centraal. Wat de inwoner nodig heeft, is leidend. Dus niet het bestaande productenaanbod. Ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats in de directe omgeving en het normale leven van de inwoners. De geboden oplossing sluit aan bij de leefwereld van de inwoner. Hiermee wordt bedoeld dat wordt aangesloten op de behoeften, talenten en interesses van de inwoner en dat ondersteuning zoveel mogelijk in het normale leven plaatsvindt. Inwoners hebben zelf iets te vertellen over de activiteiten en kunnen deze mee helpen organiseren. Dus: niet op voorhand taken overnemen/uit handen nemen, maar ondersteuning bij het zelf uitvoeren van bepaalde taken. Hierbij wordt waar dat kan geen onderscheid gemaakt naar doelgroep of aard van de beperking (inclusieve samenleving). Inzet en vorm van ondersteuning is wel binnen algemeen aanvaardbare normen. Voor inwoners waar ondersteuning in het normale leven niet of beperkt mogelijk is, zijn specifieke vormen van ondersteuning beschikbaar. Er dient ondersteuning met de juiste expertise te zijn.

Goed is goed genoeg

Ondersteuning is erop gericht dat mensen naar vermogen deel kunnen nemen aan de samenleving. Dit betekent niet dat alle beperkingen worden weggenomen. We kunnen hier veel leren van de inzichten die ontstaan vanuit het concept van de positieve gezondheid. Machteld Huber introduceerde dit concept in Nederland in 2012. In dit concept wordt gezondheid niet meer gezien als de af- of aanwezigheid van ziekte, maar als het vermogen van mensen om met de fysieke, emotionele en sociale levensuitdagingen om te gaan en zoveel mogelijk eigen regie te voeren. In deze visie is gezondheid niet langer meer strikt het domein van de zorgprofessionals, maar van ons allemaal. Vanuit verschillende dimensies en levensdomeinen wordt gekeken naar het welzijn van mensen. We richten ons op het omgaan met een beperking en nemen daarmee de beperking en wat dit voor de inwoner betekent, heel serieus.

Sturing en beheersbaarheid

De wijze waarop we contractafspraken maken, vormt een belangrijk sturingsinstrument. Van belang is dat de inspanningen die worden gedaan, bijdragen aan het maatschappelijk

effect dat de gemeenten willen bereiken. Daarnaast beogen we een beheersbaar stelsel, waarbij we grip hebben op de uitgaven en deze voorspelbaar zijn. We gaan ervan uit dat verandering in de wijze waarop we ondersteuning organiseren, ook financieel rendeert.

Deze visie wordt op basis van de opgave die er voor ons ligt en de leerpunten vanuit de huidige situatie, vertaald naar uitgangspunten voor de inkoop geclusterd wonen.

2.5 Aanbieders

De wens is om meerdere partijen te contracteren. Elk initiatief wat voldoet aan de gestelde voorwaarden kan in aanmerking komen voor een overeenkomst. Tussentijds toe- of uittreden is doorlopend mogelijk gedurende de looptijd van de overeenkomst. Elke partij welke voldoet aan de gestelde eisen kan zich melden als gegadigde. De samenwerking met aanbieder van geclusterd wonen moet in de nieuwe contracten verschuiven naar partnerschap. We gaan uit van vertrouwen, maar met een mix van controle en beheersmaatregelen die gericht zijn op het meten van de juiste beweging

2.6 SROI

De binnen de gemeente gebruikelijke eisen voor SROI zijn onderdeel van deze aanbesteding. In Bijlage 4 wordt deze regeling uitgelegd.

Deel 2 – DE OPDRACHT

3 Werkwijze en gevraagde dienstverlening

De opdracht is verdeeld in percelen, elk van de 3 aangesloten gemeenten vormt een perceel. Er is binnen het perceel geen minimum of maximum aan het aantal te contracteren Aanbieders, zolang de geclusterde woonvorm maar aantoonbare voordelen biedt voor de Cliënt en Opdrachtgever. Woonvormen buiten de MVS-gemeenten zijn uitgesloten.

Middels deze opdracht wil Opdrachtgever Aanbieders de mogelijkheid bieden om geclusterd wonen voor diverse doelgroepen mogelijk te maken.

3.1 Voorstel

Opdrachtgever wil het concept geclusterd wonen niet vooraf dichttimmeren met meerdere randvoorwaarden, omdat Opdrachtgever van mening is dat geclusterd wonen in verschillende vormen en voor verschillende doelgroepen een uitkomst kan bieden. We willen middels deze Opdracht de Aanbieder uitdagen op een goed concept te ontwikkelen en te implementeren. Het concept moet wel aan een aantal uitgangspunten voldoen, dat Aanbieder vastlegt in een voorstel.

Om te kunnen beoordelen of een voorstel voldoet aan of potentie heeft, dient Aanbieder een voorstel in. Het voorstel moet minimaal onderstaande onderdelen bevatten:

1. Heldere onderbouwing waaruit blijkt dat u kansen ziet om een innovatieve dienstverlening te introduceren, waaruit uiteraard ook het onderscheidende karakter ten opzichte van het huidige aanbod duidelijk wordt;
2. Voor welke doelgroep u het voorstel indient;
3. Een financiële onderbouwing van uw voorstel, met daarin opgenomen de incidentele en structurele kosten en de potentiële besparingen;
4. Een duidelijke omschrijving hoe u het voorstel gaat monitoren, waaruit duidelijk blijkt hoe u de nieuwe situatie kunt vergelijken met de oude situatie. Hierbij spelen zelfredzaamheid en kosten een belangrijke rol.

Daarnaast dient het innovatievoorstel een beschrijving te bevatten ten aanzien van de kenmerken van geclusterd wonen. Kenmerken van geclusterd wonen zijn:

- Cliënten maken gebruik van een zelfstandige woonruimte;
- De zelfstandige leefeenheden zijn een onderdeel van een duidelijk afgebakend complex of gebied;
- Er is sprake van gezamenlijke voorzieningen, denk daarbij aan een recreatieruimte, receptie of horecavoorzieningen;
- Cliënten voldoen aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor één of meer Wmo-maatwerkvoorziening(en) binnen de taakvelden huishouden en/of begeleiding.

Tot slot een aantal voorwaarden welke het voorstel dient te bevatten:

- De ondersteuning wordt geboden vanuit de Aanbieder;
- Geclusterd Wonen wordt gefinancierd als pakket. Dit betekent dat individuele aanspraken op Wmo-voorzieningen op het gebied van huishouden, begeleiding en wonen komen te vervallen;

- De financiering betreft uitsluitend ondersteuning die vanuit de Wmo wordt geboden;
- Indien er sprake is van andere financieringsbronnen, dan moeten deze bij de inschrijving in de financiële paragraaf zijn benoemd en geoperationaliseerd;
- Het concept moet voldoen aan één van onderstaande voorwaarden:
 - Behoud van kwaliteit van de dienstverlening aan de doelgroep tegen een lager tarief;
 - Hogere kwaliteit van de dienstverlening aan de doelgroep tegen hetzelfde tarief;
 - Hogere kwaliteit van de dienstverlening aan de doelgroep tegen een lager tarief.

Op dit moment wordt Geclusterd Wonen uitsluitend uitgevoerd voor de doelgroep “ouderen”, maar het is denkbaar dat ook voor andere doelgroepen deze combinatievorm van wonen met ondersteuning wenselijk is.

In uw plan / voorstel dient u te beschrijven wat de kenmerken van de door u bediende doelgroep zijn, en op de vermindering van welke voorziening(en) uw geclusterde woonvorm effect zal hebben.

3.2 Beoordeling voorstel

Aanbieder dient een innovatievoorstel in dat voldoet aan de eisen en wensen in voorgaande paragraaf. Het innovatievoorstel wordt beoordeeld conform de werkwijze in hoofdstuk 5. Na goedkeuring zal het innovatievoorstel in eerste instantie als pilot voor de duur van één (1) jaar worden gestart. Op basis van een evaluatie kan Opdrachtgever besluiten om de pilot te stoppen, te verlengen of het innovatievoorstel om te zetten in een meerjarige overeenkomst voor structurele dienstverlening.

3.3 Voorwaarde voor deelnemende cliënten

Een cliënt die aanspraak maakt op Geclusterd Wonen ziet gedurende de looptijd van de overeenkomst af van zijn huidige individuele aanspraken op Wmo-maatwerkvoorzieningen in de taakvelden Huishouden, Begeleiding en wonen.

3.4 Meedoen in de Stad, met ondersteuning op maat (niet in scope)

Naast deze opdracht is op 17 april 2019 een aanbesteding gepubliceerd voor “Meedoen in de stad, met ondersteuning op maat”. Deze heeft het kenmerk MidS-201904-ROGplus.

Opdrachtgever verwacht dat innovatievoorstellen ten aanzien van geclusterd wonen invloed hebben op die Opdracht en daarom kan de Opdrachtnemer van deze aanbesteding betrokken worden in de beoordeling van de innovatievoorstellen.

3.5 Ondersteuning bij een Schoon en leefbaar huis (niet in scope)

Naast deze opdracht is op 17 april 2019 een aanbesteding gepubliceerd voor “Een schoon en leefbaar huis”. Deze heeft het kenmerk SLH-201904-ROGplus.

3.6 Beschermd Wonen (niet in scope)

Met Geclusterd Wonen wordt met nadruk niet Beschermd Wonen bedoeld. Bij Beschermd Wonen ligt de nadruk op psychiatrische of psychische problematiek, waar door middel van zorg en ondersteuning in de onmiddellijke nabijheid hulp kan worden geboden. Beschermd Wonen is op het moment van publiceren de verantwoordelijkheid van de Centrumgemeente Vlaardingen. Het is dus nadrukkelijk niet de bedoeling dat er innovatievoorstellen worden gedaan ten aanzien van de doelgroep Beschermd Wonen.

3.7 Persoonsgebonden Budget (niet in scope)

De Cliënt heeft het wettelijk recht om Wmo-ondersteuning in de vorm van een Pgb te ontvangen. De kenmerken van geclusterd wonen zijn zodanig dat verzilvering in de vorm van Pgb niet te verwachten is.

3.8 Kaders

Opdrachtnemer dient te allen tijde te voldoen aan alle vigerende wet- en regelgeving die van toepassing c.q. relevant is (kan zijn) voor de (uitvoering van de) opdracht. Hierbij gaat het om - Europees en nationaal - wettelijke kaders en gemeentelijke kaders.

Daaronder is in ieder geval begrepen het bepaalde bij en krachtens:

- Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015
- Jeugdwet
- Participatiewet
- Wet op de Langdurige Zorg
- Zorgverzekeringswet
- Algemene Wet Bestuursrecht
- Algemene Verordening Gegevensbescherming
- Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)
- Wet Verplichte GGZ
- AmvB Wmo 2015
- Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Verordening Maatschappelijke Ondersteuning Maassluis Vlaardingen Schiedam 2018
- Toelichting Verordening Maatschappelijke Ondersteuning Maassluis Vlaardingen Schiedam 2018
- Beleidsregels en Nadere regel Maatschappelijke Ondersteuning Maassluis Vlaardingen Schiedam 2018

Deze lijst met wetten, regels en kaders is niet uitputtend. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij op de hoogte is en blijft van de vigerende wet- en regelgeving voor de uitvoering van de Opdracht.

Deel 3 – PROCEDURE

4 Algemeen

De procedure heeft als doel, conform Nationale Richtlijnen, op transparante wijze een overeenkomst tussen ROGplus en Aanbieder te sluiten. Daarnaast streeft ROGplus naar een transparant en eenduidig werkproces in zijn geheel.

De opdracht is aangemerkt als sociale en andere specifieke dienst conform de aanbestedingswet 2012 artikel 2.38. Op deze procedure zijn de artikelen 2.38, 2.39, 2.75 en 2.132 tot en met 2.138 van de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

Op dit inkoopdocument, de uit te brengen inschrijving en de uit dit inkoopdocument voortvloeiende overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

In dit inkoopdocument wordt vertrouwelijke informatie gegeven, die op geen enkele andere wijze dan voor het tot stand komen van de inschrijving gebruikt mag worden.

4.1 Planning

Het tijdspad dat is uitgezet rond dit aanbestedingstraject is als volgt:

Activiteit	Datum / Periode
Beschikbaar stellen inkoopdocument	Vrijdag 31 mei 2019
1 ^e Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	Maandag 15 juli 2019, 15:00 uur
Beoordelings- en verificatiefase	Maandag 15 juli 2019 tot en met maandag 2 september 2019
Versturen gunningsbeslissing	Dinsdag 3 september 2019
Versturen definitieve gunning	Maandag 23 september 2019
Implementatie	September – December 2019
Aanvang van de opdracht	Woensdag 1 januari 2020

ROGplus behoudt zich het recht voor deze planning te wijzigen.

4.2 Indienen inschrijvingen

De inschrijving voor de eerste inschrijfronde dient digitaal te worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed op uiterlijk 15 juli 2019 om 15:00 uur. Met nadruk wordt erop gewezen dat alleen digitale inschrijvingen via het aanbestedingsplatform door de aanbestedende dienst in behandeling worden genomen.

Zowel de aanbidding, het documentatiemateriaal als alle correspondentie dienen in de Nederlandse taal aangeleverd te worden. Indien de inschrijving niet aan deze voorwaarden voldoet heeft de aanbestedende dienst het recht de inschrijving niet in behandeling te nemen (uitsluitingsgrond).

Door inschrijving gaat opdrachtnemer onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde eisen en voorwaarden zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten. De inschrijving dient volledig te zijn, dat wil zeggen dat alle gevraagde documenten en Bijlagen aan de inschrijving zijn toegevoegd. Als er volgens Inschrijver nog andere zaken van belang zijn, kan Inschrijver deze zaken in een afzonderlijke Bijlage toevoegen.

Ondertekening documenten: de documenten en Bijlagen die rechtsgeldig ondertekend dienen te worden, dienen door inschrijver uitgeprint, ingevuld en rechtsgeldig ondertekend te worden. Vervolgens worden betreffende documenten gescand en toegevoegd aan de digitale inschrijving op TenderNed.

Na de sluitingsdatum zal bij ROGplus een interne opening van de ontvangen inschrijvingen plaatsvinden via opening van de TenderNed berichten. De opening van de inschrijvingen is niet openbaar. De ontvangst van de inschrijving zal worden bevestigd middels de berichtenmodule van TenderNed.

Inschrijvingen met een ingangsdatum later dan 1 januari 2020, kunnen op elk moment worden ingediend. Er dient rekening gehouden te worden met een beoordelingstijd van 2 maanden en een implementatietijd van ten minste 2 maanden. De berichtenmodule op TenderNed blijft hiervoor beschikbaar.

De mogelijkheid tot inschrijven is gekoppeld aan de kortste looptijd en verlengopties van de aanbestedingen MidS-201904-ROGplus en SLH-201904-ROGplus. Initieel is dit 31 december 2021, maar bij een verlenging van de bestaande overeenkomsten voor begeleiding en huishouden kan ook de looptijd van deze procedure Geclusterd Wonen worden verlengd.

De looptijd van de te sluiten overeenkomst(en) staat weergegeven in paragraaf 3.2.

4.3 Contactpersoon en contactwijze

Als enige contactpersoon namens aanbestedende dienst treedt Marco Kranenburg op. Alle communicatie betreffende de aanbesteding dient te verlopen via de berichtenmodule van TenderNed.

4.4 Overeenkomst en voorwaarden

De navolgende documenten zijn van toepassing op de te sluiten overeenkomst, waaraan de aanbieder zich conformeert door het uitbrengen van een inschrijving:

1. Overeenkomst inclusief de eventueel overeen te komen addenda;
2. Verslag van eventuele communicatie in de verificatiefase;
3. Nota's van inlichtingen waarbij de recentere voor de minder recente gaat;
4. De door ROGplus uitgebrachte aanbestedingsstukken;
5. De inkoopvoorwaarden van de MVS-gemeenten;
6. De door Inschrijver ingediende Inschrijving.

Bepalingen uit de eventueel te sluiten addenda prevaleren boven achtereenvolgens de overeenkomst, bepalingen van de genoemde aanbestedingsstukken, de inkoopvoorwaarden en de genoemde inschrijving.

Op de te sluiten overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden 2014 van de gemeenten Maassluis, Vlaardingen en Schiedam van toepassing. 'Verkoopvoorwaarden' en 'algemene voorwaarden' van de aanbieder zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen

4.5 Gestanddoeningstermijn

De ingediende inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van tenminste 90 dagen.

4.6 Inschrijvingskosten

Eventuele kosten en/of schades, welke (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan u), zijn voor risico van de aanbieder.

Aanbestedende dienst is op geen enkele wijze verplicht welke kostenvergoeding dan ook te betalen, noch kan zij een dergelijke kostenvergoeding schuldig zijn gedurende de totale looptijd van deze aanbestedingsprocedure.

In een situatie waarin ROGplus besluit om de aanbesteding tijdelijk of definitief te stoppen heeft de inschrijver geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

ROGplus is niet aansprakelijk voor fouten die een gevolg zouden zijn van eventuele fouten of tegenstrijdigheden in dit aanbestedingsdocument, ondanks het feit dat de aanbestedingsstukken met de grootst mogelijke zorg zijn samengesteld.

4.7 Tegenstrijdigheden

Deze aanvraag tot inschrijving, met alle bijbehorende Bijlagen, is met zorg samengesteld. Mochten er desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bestaan, dan dient inschrijver de genoemde contactpersoon in paragraaf 4.3 hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen. Indien naderhand blijkt dat dit aanbestedingsdocument tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat en deze niet door de inschrijver zijn opgemerkt, zijn deze voor risico van de inschrijver. In alle gevallen van onduidelijkheid gedurende de aanbestedingsprocedure prevaleert dit document.

4.8 Vertrouwelijkheid

De inhoud van dit aanbestedingsdocument en de bijbehorende bijlagen is openbaar. De door de inschrijver verstrekte specifieke gegevens worden door ROGplus als commercieel vertrouwelijk aangemerkt.

4.9 Combinatie

Een Combinatie geldt als één inschrijver. Alle aan een combinatie deelnemende combinanten dienen de in deze aanbestedingsprocedure voor de toetsing van de geschiktheid gevraagde informatie te overleggen en (conform de uitwerking in deze aanbestedingsdocumenten) aan de gestelde eisen te voldoen. Indien een offerte wordt ingezonden door een combinatie van aanbieders, dient ieder lid van de combinatie een individuele UEA te ondertekenen, ingevolge welke alle tot die combinatie behorende aanbieders gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de juiste uitvoering van de overeenkomst.

4.10 Beroep op derden

Voor zowel een zelfstandige aanbieder als een aanbieder die een combinatie is, is het mogelijk dat, in het kader van en ter voldoening aan de in deze aanbestedingsprocedure gestelde geschiktheidseisen, een beroep wordt gedaan op de kwalificaties en/of middelen van derden (zoals Onderaannemers). Dit is noodzakelijk als de zelfstandige Inschrijver of een combinatie zelf niet aan de geschiktheidseisen voldoet en hij wel voor gunning in aanmerking wil komen.

Indien een zelfstandige Inschrijver of een combinatie een dergelijk beroep doet op derden, dan dient hij dat expliciet bij de Inschrijving, in de UEA te vermelden.

Voorts neemt de aanbieder bij een beroep op een derde(n) als hiervoor bedoeld de verplichting op zich deze derde(n) bij de uitvoering van de opdracht ook daadwerkelijk beschikbaar te hebben en in te zetten voor die onderdelen waarvoor het beroep op de derde(n) is gedaan.

Voor zowel zelfstandige Inschrijver als voor Inschrijvers bestaande uit een combinatie is het mogelijk dat zij, ofschoon zij zelfstandig aan de in deze aanbestedingsprocedure gestelde geschiktheidseisen voldoen, bij de uitvoering van de opdracht derden willen inschakelen. Het is de aanbieder toegestaan met derden te werken. Wel dient vooraf aan ROGplus bekend gemaakt te worden:

- wie de derde/Onderaannemer is;
- welk deel van de regionale productie de derde/Onderaannemer naar verwachting gaat leveren;
- op welke wijze de kwaliteit en continuïteit van de zorgverlening zijn gewaarborgd;
- dat de afspraken met de Onderaannemer niet leiden tot een levering onder de kostprijs.

Dit geldt ook voor de inzet van zzp'ers (zelfstandigen zonder personeel).

De hoofdaannemer aanvaardt volledige verantwoordelijkheid en hoofdelijke aansprakelijkheid voor de uitvoering van de overeenkomst.

Het is de Inschrijver tevens toegestaan zelf als Onderaannemer op te treden voor een andere partij. In dit geval dient de aanbieder vooraf aan ROGplus bekend te maken:

- voor welke partij hij als Onderaannemer optreedt;
- welk volume hij naar verwachting voor deze partij gaat leveren.

In beide gevallen van onder aanneming dient de aanbieder dit in te vullen op de UEA. Als gedurende de contractperiode nieuwe onderaannemingsafspraken worden gemaakt, dan dient de aanbieder ROGplus hier onverwijld van op de hoogte te stellen. ROGplus behoudt zich het recht voor niet akkoord te gaan met de onderaanneming.

Deel 4 – BEOORDELING VAN DE INSCHRIJVING

De Inschrijvingen worden volgens een vast stramien beoordeeld. Dit vindt fasegewijs plaats. Een volgende fase wordt pas dan gestart wanneer een eerdere fase doorlopen is. In onderstaand schema staan de fases opgesomd. De verschillende fases worden in dit hoofdstuk verder toegelicht.

5 Beoordelingsfases

Bij de beoordeling geldt: de Inschrijver voldoet wel of voldoet niet aan de gestelde eisen. De beoordeling verloopt via onderstaand schema. De beoordeling van de fases 1 tot en met 6, met uitzondering van fase 5 kwalitatieve subgunningcriteria, wordt uitgevoerd door de inkoopadviseur(s), die geen onderdeel uitmaken van het beoordelingsteam. Het ontbreken van informatie kan leiden tot uitsluiting van verdere beoordeling.

De beoordeling van de kwalitatieve subgunningcriteria in fase 4 betreft een inhoudelijke beoordeling, die wordt uitgevoerd door een deskundig beoordelingsteam dat bestaat uit 3 materiedeskundigen.

Fase	Stap	Oordeel	Gevolg
1.	Tijdig indienen	Wel tijdig	Door naar fase 2
		Niet tijdig	Uitsluiten van verdere beoordeling
2.	Uitsluitingsgronden	Niet van toepassing	Door naar fase 3
		Wel van toepassing	Kan worden uitgesloten van verdere beoordeling
3.	Geschiktheidseisen	Voldoet	Door naar fase 4
		Voldoet niet	Kan worden uitgesloten van verdere beoordeling
4.	Beoordeling van de gunningcriteria	Inhoudelijke beoordeling, zie paragraaf 8.2	Voorgenomen gunning
5.	Controle bewijsstukken / verificatie	Voldoet	Definitieve gunning
		Voldoet niet	Alsnog uitsluiten

6 Uitsluitingsgronden

Alle ingediende inschrijvingen zullen in eerste instantie worden beoordeeld op volledigheid.

Tegelijkertijd zullen de uitsluitingsgronden worden vastgesteld op basis van de aangeleverde UEA en GVA. De rechtsgeldige ondertekening van de UEA en de tenaamstelling op de GVA dienen overeen te komen met de feitelijke tekeningsbevoegdheid volgens het aan te leveren KvK uittreksel.

Wanneer een bevoegd ondertekenaar namens een beheer- of holdingmaatschappij ondertekent, dan dient ook een uittreksel van de beherende onderneming of ondernemingen te worden toegevoegd aan de inschrijving.

7 Geschiktheidseisen (Selectiecriteria)

De geschiktheidseisen zijn opgenomen in bijlage 3.

7.1 Algemene eisen

In de genoemde bijlage staat weergegeven aan welke eisen elke inschrijver dient te voldoen. Door het indienen van een inschrijving verklaart u tevens akkoord te gaan met verificatie van deze eisen door ROGplus. Deze verificatie kan plaatsvinden in de beoordelingsfasen zoals beschreven in stap 2 in hoofdstuk 5, maar ook gedurende de looptijd van het contract.

8 Gunningcriteria

8.1 Beoordelingsteam

Het beoordelingsteam bestaat per gemeente uit 3 functionarissen. Twee functionarissen zijn in dienst bij ROGplus en hebben beleids- en/of inkooptaken in hun takenpakket. Per gemeente wordt het beoordelingsteam aangevuld met een beleidsambtenaar die de Wmo in zijn/haar portefeuille heeft.

8.2 Beoordelingskader

Het ingediende voorstel zal worden getoetst aan de voorwaarden en criteria zoals genoemd in paragraaf 3.1. Het beoordelingsteam kan in het kader van een haalbaarheidsonderzoek informatie inwinnen bij onder andere:

- Consulanten ROGplus;
- Accounthouders ROGplus;
- Bureau Inkoop MVS;
- Zorgkantoor DSW;
- Zorgverzekeraar(s);
- Overige betrokken ketenpartners of financiers.

Na het haalbaarheidsonderzoek zijn er drie mogelijkheden:

1. Interessant voorstel, maar nog onduidelijkheden: verder naar procedure A;
2. Interessant en kansrijk voorstel: verder naar procedure B;
3. Geen interessant voorstel: ROGplus informeert aanbieder.

Procedure A:

ROGplus bespreekt het voorstel met de Inschrijver en het voorstel wordt eventueel aangepast. Aangepast voorstel wordt opnieuw beoordeeld en de procedure start weer bij het haalbaarheidsonderzoek.

Procedure B:

ROGplus bespreekt het voorstel ter informatie/goedkeuring in haar bestuursvergadering;

ROGplus maakt werkafspraken met de Inschrijver en het project Geclusterd Wonen gaat van start.

Deel 5 - BIJLAGEN

Bijlage 1. Uniforme Eigen verklaring Aanbesteden (UEA)

Document is separaat als PDF en XML bestand bijgevoegd.

Bijlage 2. Algemene Inkoopvoorwaarden MVS 2014

De van toepassing zijnde voorwaarden zijn gepubliceerd op deze locatie:
[Inkoopvoorwaarden MVS 2014](#) (bron: www.vlaardingen.nl)

Bijlage 3. Programma van Eisen

Document is separaat als PDF bestand bijgevoegd.

Bijlage 4. Besteksbepalingen Social Return

Document is separaat als PDF bestand bijgevoegd.