

DEELOVEREENKOMST SO

**PERCEEL I – MAATWERKVOORZIENING
SCHOONMAAKONDERSTEUNING**

Wmo immateriële ondersteuningstaken

GEMEENTE VEENENDAAL – PARTIJ ***

Over de inhoud van dit concept bestaat geen overeenstemming - en de gemeente Veenendaal is hieraan dan ook niet gebonden - totdat het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Veenendaal in een van zijn vergaderingen heeft besloten tot het sluiten van een hierop gebaseerde overeenkomst.

DE ONDERGETEKENDEN:

1. de publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE VEENENDAAL**, zetelende te (3901 GA) Veenendaal aan het Raadhuisplein 1 (postbus 1100 (3900 BC) Veenendaal), ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 50182544, te dezen krachtens artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer K.J.G. Kats , handelende ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van *** 2020,

hierna te noemen **Gemeente**,

en

2. <***vorm rechtspersoon> <**NAAM ORGANISATIE**>, zetelende te (<***postcode>) <***plaats> aan de <***adres> (postbus *** (***postcode) ***plaats), ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer <***nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <***naam ondertekenaar>, in ***zijn/haar functie van <***naam functie>,

hierna te noemen **Opdrachtnemer**;

ondergetekenden sub 1. en sub 2. hierna ook te noemen **Partij** en gezamenlijk ook te noemen **Partijen**.

PARTIJEN NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING:

- I. De Gemeente een openbare aanbestedingsprocedure voor Wmo immateriële ondersteuningstaken (gepubliceerd op <datum> met kenmerk <zaaknummer>) is gestart en Opdrachtnemer heeft hierop ingeschreven;
- II. Opdrachtnemer kwam als geschikte leverancier naar voren en Partijen hebben een Basisovereenkomst, zoals nader gedefinieerd in Artikel 1, ondertekend;

Concept deelovereenkomst def.

- III. De Basisovereenkomst ziet toe op de uitvoering van Wmo immateriële ondersteuningstaken en is opgedeeld in drie percelen, te weten: I - Schoonmaakondersteuning, II - Begeleiding Individueel en III - Dagbesteding & Dagopvang;
- IV. Partijen wensen voor perceel I - Schoonmaakondersteuning nadere afspraken te maken en deze vast te leggen in de onderhavige overeenkomst.

PARTIJEN VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 Definities

- 1.1 In dit Artikel is een aantal begrippen gedefinieerd die in deze Deelovereenkomst SO en / of de Bijlage met een hoofdletter worden geschreven. Deze begrippen hebben de volgende betekenis, tenzij de context anders vereist of tenzij in deze Deelovereenkomst SO expliciet anders is vermeld:
 - a. **Artikel**
Ieder artikel van deze Deelovereenkomst SO.
 - b. **Basisovereenkomst**
De overeenkomst d.d. <datum> die Partijen hebben afgesloten naar aanleiding van de aanbesteding met kenmerk <....> die op <datum> gepubliceerd is.
 - c. **Bijlage**
Iedere bijlage bij deze Deelovereenkomst SO.
 - d. **Clïënt**
De cliënt zoals gedefinieerd in artikel 1.1.1 van de Wmo 2015 alsmede de natuurlijk persoon aan wie de Dienstverlening door de Gemeente wordt toegekend.
 - e. **Deelovereenkomst SO**
De onderhavige deelovereenkomst, inclusief de overwegingen en de Bijlagen.
 - f. **Opdrachtnemer**
De Aanbieder zoals gedefinieerd in de Wmo 2015 alsmede de Partij met wie de Gemeente deze Deelovereenkomst SO heeft gesloten.
 - g. **Schoonmaakondersteuning**
Activiteiten gericht op het gebied van licht en zwaar schoonmaakwerk in huis en het doen van de was zoals vastgelegd in **Bijlage I**.
 - h. **Wmo 2015**
De Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.
- 1.2 Geen bepaling in deze Deelovereenkomst SO zal ten nadele van een Partij worden uitgelegd vanwege het feit dat die Partij verantwoordelijk was voor het opstellen van de betreffende bepaling.
- 1.3 Aan de titels of opschriften boven de Artikelen komt geen zelfstandige betekenis toe en deze opschriften zijn op geen enkele wijze van invloed op de inhoud, uitleg of interpretatie van de bepalingen van deze Deelovereenkomst SO.
- 1.4 In deze Deelovereenkomst SO zal, indien de context dit vereist, het enkelvoud ook het meervoud omvatten en vice versa.

Concept deelovereenkomst def.

Artikel 2 **Aard van deze Deelovereenkomst SO**

- 2.1 Op deze Deelovereenkomst SO zijn de bepalingen van de Basisovereenkomst van toepassing.
- 2.2 De volgende Bijlage maakt integraal en onlosmakelijk onderdeel uit van deze Overeenkomst of wordt dat na gereedkoming:
- Bijlage I: Beschrijving Perceel I, Maatwerkvoorziening Schoonmaakondersteuning
- 2.3 Indien er een wijziging optreedt in één der Bijlagen, zal de nieuwe Bijlage in de plaats treden van de direct daaraan voorafgaande Bijlage. De nieuwe Bijlage zal gedagtekend worden, zodat duidelijk is welke de meest recente Bijlage is.

Artikel 3 **Duur van deze Deelovereenkomst SO**

- 3.1 De Deelovereenkomst SO gaat in op <datum> en heeft een vaste looptijd van één (1) jaar. Na ommekomst van deze periode kan de Deelovereenkomst SO worden verlengd.
- 3.2 Indien de Deelovereenkomst SO na afloop van het eerste jaar wordt verlengd, geschiedt dit onder gelijkblijvende voorwaarden, tenzij een Partij schriftelijk aan de wederpartij, uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de lopende periode te kennen heeft gegeven geen verlenging van de Deelovereenkomst SO te wensen.

Artikel 4 **Uitvoering en vergoeding Schoonmaakondersteuning**

- 4.1 Opdrachtnemer voert de Schoonmaakondersteuning uit zoals aangegeven in Bijlage I.
- 4.2 Voor de Schoonmaakondersteuning ontvangt Opdrachtnemer een vergoeding zoals vastgelegd in hoofdstuk 5 van Bijlage I.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN OPGEMAAKT IN TWEEVOUD:

GEMEENTE VEENENDAAL

Veenendaal, ***datum

De heer K.J.G. Kats

Waarnemend burgemeester

<*naam Opdrachtnemer>**

***plaats, ***datum

***naam

Bestuurder

Concept deelovereenkomst def.

*Bijlage I bij Deelovereenkomst Perceel I – Maatwerkvoorziening
Schoonmaakondersteuning (SO)*

Beschrijving Perceel I Maatwerkvoorziening Schoonmaakondersteuning

Inhoudsopgave

1. Definities.....	6
2. Resultaten en activiteiten	8
3. Melding.....	8
4. Tarief	8
5. Keuzevrijheid en leveringsgarantie.....	10
6. Leveringscondities.....	10
7. Kwaliteitseisen en kwaliteitscontrole.....	11
8. Cliëntervaringsonderzoek (CEO).....	11

1. Definities

In dit hoofdstuk zijn een aantal begrippen gedefinieerd die in deze Bijlage met een hoofdletter worden geschreven. De gebruikte definities maken integraal deel uit van deze Bijlage en hebben zowel in enkel- als in meervoud dezelfde betekenis, tenzij uit de context anders moet worden afgeleid.

Abonnementstarief

Tarief dat Wmo-klanten maandelijks betalen voor het gebruik van Wmo-voorzieningen, zoals schoonmaakondersteuning.

Basisovereenkomst

De schriftelijke overeenkomst met kenmerk <...> die de Opdrachtgever met de Opdrachtnemer heeft afgesloten en waarin de algemene eisen voor de organisatie van Opdrachtnemer en het Perceel/ de Percelen waarvoor hij heeft ingeschreven zijn vastgelegd.

Bedrijfsvoeringsprotocol

Bijlage bij de Basisovereenkomst waarin de processen en werkwijzen van de Gemeente staan beschreven.

Begeleiding Individueel

Activiteiten voor en met Cliënten met beperkingen ten gevolge van een somatische, psychogeriatrische en/of psychiatrische aandoening en/of een verstandelijke en/of lichamelijke beperking. Gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van de cliënt opdat hij zo lang mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven.

Casusregie (Coördinatie van zorg)

Casusregie (voorheen Coördinatie van zorg) is een vorm van regievoering gericht op een effectieve en efficiënte inzet vanuit het principe één gezin, één plan, één regisseur. Onderdeel van casusregie is het afstemmen en bundelen van hulp tussen de persoon/huishouden, zijn netwerk en andere professionals in het geval dat meerdere hulpsoorten betrokken zijn om de persoon/huishouden te ondersteunen. Casusregie wordt altijd uitgevoerd door één professional.

Deelovereenkomst(en)

De schriftelijke nadere overeenkomst, behorend bij de Basisovereenkomst, waarin de voorwaarden en condities ten aanzien van het Perceel/ de Percelen waarop Opdrachtnemers hebben ingeschreven zijn vastgelegd.

Gemeente(n)

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Veendam (waar Opdrachtgever vermeld staat kan ook Gemeente worden gelezen).

Inwoner(s)

Natuurlijke persoon die woonachtig is in Gemeente Veendam.

Klacht(en)

Alle bij Opdrachtnemer aangemelde uitingen van ontevredenheid door de Cliënt. Onder Klachten wordt ook verstaan alle bij Opdrachtnemer aangemelde uitingen als gevolg van onzorgvuldige bejegening door Opdrachtnemer en door Cliënt ervaren onzorgvuldigheid van Opdrachtnemer.

Maatwerkvoorziening(en)

Concept deelovereenkomst def.

Op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een persoon afgestemd geheel van diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen:

1. ten behoeve van zelfredzaamheid, daaronder begrepen kortdurend verblijf in een instelling ter ondersteuning van de mantelzorger, het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen;
2. ten behoeve van participatie, daaronder begrepen het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen en andere maatregelen;
3. ten behoeve van beschermd wonen en opvang.

Mantelzorg(er)

Hulp ten behoeve van zelfredzaamheid, participatie, beschermd wonen of opvang, rechtstreeks voortvloeiend uit een tussen personen bestaande sociale relatie en die niet wordt verleend in het kader van een hulpverlenend beroep.

Ondersteuning

Vorm van zorg, Ondersteuning of hulp die Opdrachtgever levert binnen de Deelovereenkomst SO (de termen zorg, Ondersteuning of hulp zijn bedoeld als synoniem van elkaar).

Opdrachtgever

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeenten Veenendaal.

Opdrachtnemer(s)

Partij die de Basisovereenkomst met de Gemeente heeft ondertekend.

Participatie

Deelnemen aan het maatschappelijk verkeer.

Programma van Eisen

Bijlage bij de Basisovereenkomst waarin de functionele en technische eisen die gesteld worden aan de Dienstverlening zijn opgenomen.

Cliënt

Inwoner van Veenendaal die gebruik maakt van de maatwerkvoorziening Schoonmaakondersteuning.

Wmo 2015

Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, die op 1 januari 2015 is ingevoerd.

Wmo-loket

Het gemeentelijk toegangspunt voor Wmo-informatie en Wmo-maatwerkvoorzieningen.

Zelfredzaamheid

In staat zijn tot het uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen en het voeren van een gestructureerd huishouden.

Zorgaanbieder(s)

Een leverancier die de Dienstverlening biedt (waar Opdrachtnemer vermeld staat kan ook Zorgaanbieder worden gelezen).

Concept deelovereenkomst def.

2. Resultaten en activiteiten

De Schoonmaakondersteuning is gericht op het bereiken van de volgende resultaten:

- a) Cliënt kan wonen in een schoon huis;
- b) Cliënt kan beschikken over schone en draagbare kleding en schoon textiel (=beddengoed, handdoeken en droogdoeken).

De activiteiten die de Opdrachtnemer voor dit perceel moet uitvoeren zijn hieronder beschreven:

Resultaat	Onderdeel	Activiteiten
Schoon huis	Regelmatig uit te voeren licht huishoudelijk werk	- (Afval) opruimen; - Stof afnemen; - Afwassen; - Bedden rechtekken.
	Regelmatig uit te voeren zwaar huishoudelijk werk	- Stofzuigen en/of vegen/dweilen; - Keuken reinigen; - Badkamer en toilet reinigen; - Bedden verschoneren en opmaken.
	Niet frequent uit te voeren taken	- Deuren nat afnemen; - Ramen zemen; - Keukenapparatuur schoonmaken; - Koelkast schoonmaken; - Vriezer reinigen; - Gordijnen wassen/luxaflex of lamellen reinigen; - Tegelwanden reinigen; - Stoelen en banken stofzuigen of afnemen.
Schone en draagbare kleding en schoon overig textiel (=beddengoed, handdoeken, droogdoeken)	De was	- Machinewassen laten draaien; - Wasgoed uithangen of machinaal drogen; - Afhalen/vouwen/strijken/opbergen.

3. Melding

Inwoners die in aanmerking willen komen voor Schoonmaakondersteuning doen hiervan melding bij het Wmo-loket. Dit kan:

- telefonisch,
- schriftelijk,
- digitaal, of
- fysiek aan het Wmo-loket.

Het kan zijn dat een Cliënt niet in staat (bereid) is uit zichzelf een melding te doen bij het Wmo-loket (zorgmijders). In dat geval kan een Opdrachtnemer of andere organisatie (bijv. wijkcoach, jeugdteam) waar de Cliënt bekend is, contact opnemen met het Wmo-loket om af te stemmen over het doen van een melding voor Begeleiding.

4. Tarief

De eerste openstelling voor de aanbesteding WMO Immateriële ondersteuningstaken vond plaats in 2018. Het bijgesloten rapport van Significant bevat een berekening voor perceel 1 die nog gebaseerd

Concept deelovereenkomst def.

is op een algemene voorziening, die toen nog gold. Op grond van de nieuwe situatie – een maatwerkvoorziening – hebben wij een nieuwe berekening gemaakt. Voor het bepalen van het tarief hebben we gebruik gemaakt van de rekentool van de VNG. Hiermee hebben we een reëel tarief vastgesteld. Dit tarief is **€ 28,80 per uur**. In de opbouw van het nieuwe tarief houden we rekening met de wijzigingen van de CAO VVT en de toegenomen senioriteit van medewerkers. In de onderstaande matrix wordt de berekening van het tarief toegelicht:

Onderdeel	Keuze	Motivering
Kosten beroepskracht: welk percentage medewerkers in welke periodiek?	40% hbh1, 40% hbh2 20% hbh3.	De verdeling was in 2018 80% in Hbh1, 20% in Hbh2. Dit was op basis van Significant. Met de nieuwe verdeling houden we rekening met de toegenomen senioriteit van medewerkers.
ORT	0%	Op basis van Significant.
Eenmalige uitkeringen	0	Er is geen sprake van eenmalige uitkeringen.
Sociale lasten	Totaal: 26,03% tot 27,13% (afhankelijk van periodiek) op basis van afzonderlijk ingevuld.	Afzonderlijk ingevuld op basis van de adviezen van de VNG. Zie onder.
Ouderdomspensioen	23,5%	Dit zijn de bedragen en percentages die de VNG in de tool adviseert.
OP-franchise	€ 12.770	
Arbeidsongeschiktheidspensioen	0,5%	
AP-franchise	€ 21.430	
WAO/WIA	7,27 %	Het percentage dat de VNG in de tool adviseert.
WW	3,44%	Uitgegaan van 10% flexibel, 90% vast op basis van de afspraak in de cao.
ZVW	6,7 %	Het percentage dat de VNG in de tool adviseert.
WHK	2,5 %	Geen advies van de VNG, daarom gekozen voor advies Significant uit 2018.
WGA eigen risico	0,25 %	Geen advies van de VNG, daarom gekozen voor advies Significant uit 2018.
Niet-productief		
Verlof	12,64%	Vastgezet in de tool van de VNG, geen keuze.
Ziekteverzuim	6,9%	Het percentage dat de VNG in de tool adviseert.
Aanvullend verlof		

Concept deelovereenkomst def.

Doorbetaalde pauzes	3,5 % + 2% scholing	Op basis van Significant. Een half procent minder dan in 2018 omdat de lichte toets wegvalt.
Scholing		
Reflectie		
Zakelijke reistijd		
Administratie		
No-show		
Totaal		
Reiskosten		
Woon-werk	0	Op basis van Significant voor de lokale situatie.
Werk-werk	€ 0,25	Op basis van Significant voor de lokale situatie.
Overhead		
Overhead personeel	13,1%	Het percentage dat Significant adviseerde en dat we de afgelopen jaren hanteerden gehandhaafd. We hebben geen signalen dat de overhead de afgelopen jaren te laag was. De opslag op het primaire proces was de afgelopen jaren 15%. Dat staat gelijk aan 13,1% totale overhead.
Uitbesteden		
Materieel		
Vastgoed		
Overige personele kosten		
Gemeentelijke eisen ed	0	

- a) De Odrachtnemer declareert de werkelijk geleverde uren Schoonmaakondersteuning bij Odrachtgever via de in het Bedrijfsvoeringsprotocol opgenomen werkwijze.
- b) De Schoonmaakondersteuning is vrijgesteld van BTW. U hanteert geen hoger uurtarief dan dit opgegeven tarief.

De hiergenoemde tarieven zijn de starttarieven voor het jaar 2021.

5. Keuzevrijheid en leveringsgarantie

- a) Cliënten kunnen kiezen uit één van de gecontracteerde Zorgaanbieders. Wanneer door het Gemeentelijk Wmo-loket een beschikking wordt afgegeven, die recht geeft op Schoonmaakondersteuning, dan ontvangt deze Cliënt objectieve schriftelijke informatie op basis waarvan een keuze voor een Zorgaanbieder kan worden gemaakt.
- b) Om levering van Schoonmaakondersteuning en keuzevrijheid voor Cliënten te waarborgen mag u geen Cliënt weigeren, tenzij de grondslag van de ondersteuningsvraag niet passend is bij de door u aangeboden deskundigheid.

6. Leveringscondities

- a) Odrachtnemer levert Schoonmaakondersteuning op werkdagen tussen 9.00 uur en 17.00 uur, tenzij op verzoek van de cliënt anders wordt overeengekomen. Bij de bepaling van de reële prijs is geen rekening gehouden met levering buiten deze tijden.
- b) Odrachtnemer levert conform het door Odrachtgever afgegeven indicatiebesluit.

Concept deelovereenkomst def.

- c) Opdrachtnemer neemt binnen 2 dagen na ontvangst van een indicatiebesluit contact op met Cliënt (en/of zijn vertegenwoordiger) voor het maken van afspraken over het starten, aanpassen of voortzetten van de geïndiceerde Ondersteuning.
- d) De benodigde Ondersteuning wordt maximaal 2 weken na ontvangst van het (her)indicatiebesluit ingezet.
- e) Opdrachtnemer meldt digitaal met het versturen van een iWmo-305-bericht (binnen 5 werkdagen) na de start van de Ondersteuning, de aanvangsdatum aan Opdrachtgever.
- f) Opdrachtnemer meldt digitaal binnen 5 werkdagen na een wijziging (b.v. stopzetting i.v.m. opname van Cliënt) deze mutatie in de levering van de Ondersteuning aan Opdrachtgever.
- g) De Zorgaanbieder levert zes weken na de start van de Ondersteuning de doeluitwerking aan bij de Gemeente. Hiervoor wordt een werkwijze en format opgenomen in het Bedrijfsvoeringsprotocol. Bij uitzonderingen is het mogelijk in overleg met het Wmo-loket de termijn van zes weken te verlengen.
- h) Ten behoeve van een herindicatie, een wijziging in de situatie van een Cliënt of het beëindigen van de Ondersteuning aan een Cliënt levert de Zorgaanbieder een evaluatie aan bij de Gemeente. In geval van een herindicatie dient deze minimaal zes weken voor het aflopen van de huidige indicatie aangeleverd te zijn. Hiervoor wordt een werkwijze en format opgenomen in het Bedrijfsvoeringsprotocol.
- i) Uw medewerkers beschikken over praktische kennis over hygiëne en schoonmaakproducten, hebben ervaring met huishoudelijke werkzaamheden, zijn communicatief vaardig, beschikken over correcte omgangsvormen.

7. Kwaliteitseisen en kwaliteitscontrole

De benoemde resultaten (schoon huis, schone en draagbare kleding en overig textiel) moeten worden behaald. Deze resultaten zijn moeilijk te objectiveren. Wat de ene cliënt schoon en dus een goed resultaat vindt, is voor de andere cliënt niet schoon genoeg.

Wij stellen de volgende eisen specifiek voor Schoonmaakondersteuning:

- a) Opdrachtnemer kan op verzoek van Opdrachtgever -steekproefgewijs- inzicht geven in de met de klant gemaakte afspraken t.a.v. een schoon huis.
- b) Situaties van vervuiling worden voorkomen.

8. Cliëntervaringsonderzoek (CEO)

- a) Opdrachtnemer werkt mee aan de uitvoering (verspreiding van vragenlijsten onder cliënten) van het Cliëntervaringsonderzoek, welke Opdrachtgever wettelijk verplicht is jaarlijks uit te voeren.
- b) Opdrachtgever draagt zorg voor vragenlijsten, begeleidende brieven en retourenveloppen.
- c) Opdrachtgever contracteert een extern onderzoeksbureau.