



Marktverkenning

Rekencomponent Nieuw Informatie Systeem Erfpacht & Uitgifte (NISE)

Datum: 07-2020
Auteur: Edwin Sauer
Versie: 1.0

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1. Grond & Ontwikkeling	3
1.1.1 Erfpacht & Uitgifte	3
1.1.2 Programma NISE	4
1.1.3 Rekencomponent NISE	4
1.2. Doel marktverkenning	5
1.3. Demonstratie	6
1.4. Lead Buyer ICT	6
1.5. Waarom deze marktverkenning	6
2.. Procedure marktverkenning	7
2.1. Keuze voor soort marktverkenning	7
2.2. Procedure marktverkenning	7
2.3. Planning marktverkenning	8
2.4. Overige randvoorwaarden	8
3.. Globaal overzicht Nieuw Informatielandschap afdeling E&U	9
3.1. Positionering rekeningcomponent binnen NISE	9
3.2. Algemene werking rekencomponent	9
3.3. Voorbeeldwerking a.d.h.v. afkoopsom (indicatief)	10
4.. Vragen	10
4.1. Algemene bedrijfsinformatie (VERTROUWELIJK)	10
4.2. Inrichting en integratie binnen NISE	11
4.3. Informatiebeveiliging en privacy	12
4.4. Aanbestedingsprocedure	13
4.5. Commerciële en contractuele uitgangspunten	13
4.6. Overige Vragen	13

1. Inleiding

1.1. Grond & Ontwikkeling

Grond & Ontwikkeling heeft als missie: "Meer waarde creëren voor de stad en metropool Amsterdam". Er wordt gewerkt aan een duurzame en vitale stad voor burgers en bedrijven. Wij voeren regie op de gebieds- en vastgoedontwikkeling en zijn verantwoordelijk voor het erfpachtstelsel. Daarnaast brengen wij in opdracht projecten voor wonen, werken en voorzieningen in samenhang tot uitvoering.

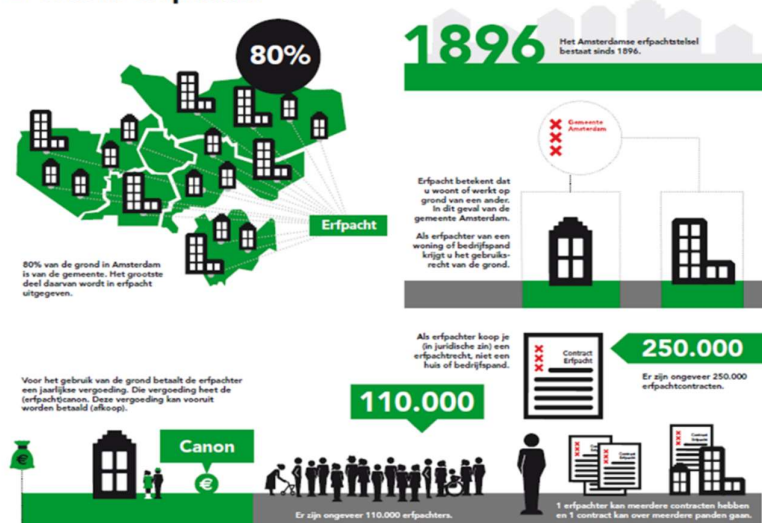
Grond & Ontwikkeling is expert op het gebied van kaveluitgifte, het uitgeven van grond in erfpacht, het bouwrijp maken van gemeentelijke kavels en het transformeren en beheer van onroerend goed en financieel-economische projectbegeleiding. Vanuit deze kerntaken spelen wij strategisch in op marktontwikkelingen. Daarbij beheren wij het vereveningsfonds en het erfpachtvermogen van de gemeente Amsterdam.

1.1.1 Erfpacht & Uitgifte

De afdeling Erfpacht en Uitgifte (E&U), onderdeel van Grond & Ontwikkeling, is verantwoordelijk voor het zorgvuldig, klantgericht en transparant uitvoeren en vormgeven van het Amsterdamse erfpachtstelsel. Jaarlijks worden er vele percelen in erfpacht uitgegeven middels een erfpachtcontract. Deze contracten worden door de afdeling administratief, juridisch en financieel beheerd en waar nodig worden deze contracten aangepast. Het gaat inmiddels om meer dan 280.000 erfpachtcontracten. De organisatie heeft hierdoor zowel een juridische, financiële, politieke en bedrijfsmatige kant.

Bij de afdeling E&U werken ca. 350 medewerkers verdeeld over 7 teams, waarvan een deel bestaat uit externe inhuur vanwege de tijdelijkheid van bepaalde werkzaamheden. Recent heeft er een fundamentele vernieuwing van het Amsterdamse erfpachtstelsel plaats gevonden. Erfpachters hebben de mogelijkheid om over te stappen van voortdurende erfpacht naar eeuwigdurende erfpacht en dat brengt allerlei nieuwe organisatorische en procesmatige uitdagingen met zich mee.

■ Wat is erfpacht?



* Het aantal erfpachtcontracten ligt hoger

1.1.2 Programma NISE

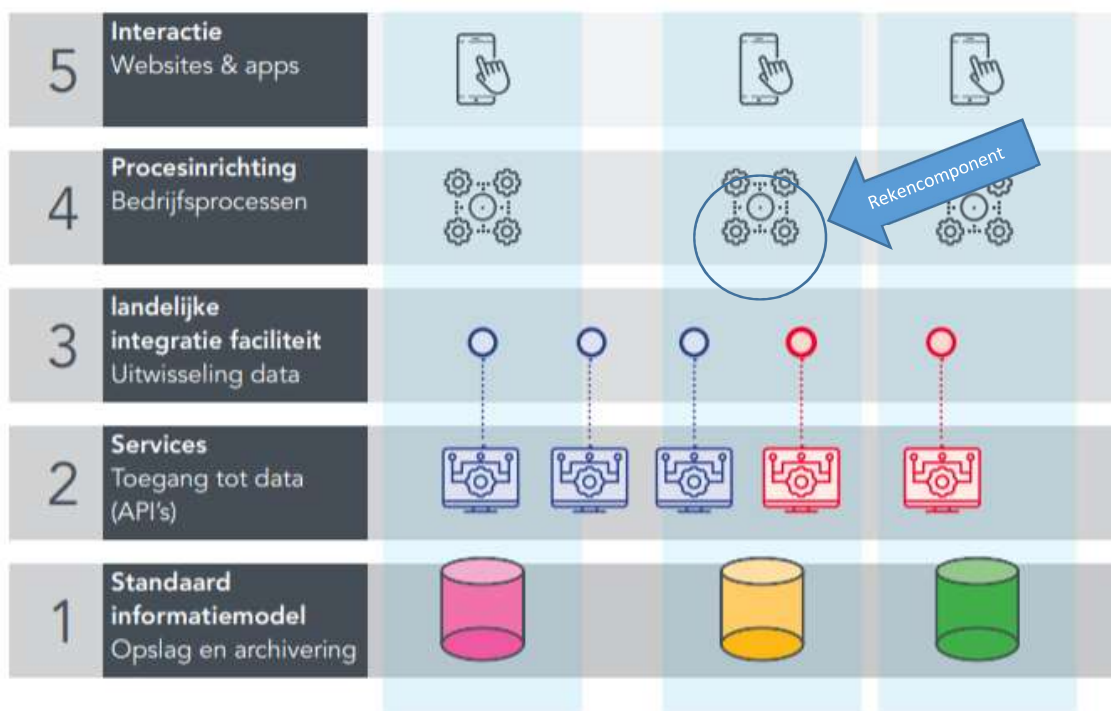
Het programma Nieuw Informatie Systeem E&U (NISE) beoogt het informatielandschap van de afdeling E&U te moderniseren zodat de business processen van de afdeling, die zich voor een belangrijk deel gaan richten op online-dienstverlening, op een optimale manier worden ondersteund. Vanuit deze visie worden principes voor toekomstige inrichting van het informatielandschap gedefinieerd. Op basis van deze principes moet worden bepaald welke nieuwe of vernieuwde 'modules' deel gaan uitmaken van het nieuwe informatielandschap.

1.1.3 Rekencomponent NISE

Op basis van deze bovenvermelde principes gaan we bepalen welke nieuwe of vernieuwde componenten deel gaan uitmaken van het nieuwe informatielandschap. Een van deze nieuwe componenten zal de rekencomponent zijn. De afdeling Erfpacht & Uitgifte maakt verschillende berekeningen, bijvoorbeeld bij de contractmutaties die erfpachters aanvragen. Van een eenvoudige berekening tot erg complexe berekeningen waarvoor er vanuit verschillende bronnen gegevens nodig zijn. De rekencomponent komt in het vijflagenmodel volgens de Common Ground principes. In de rekencomponent zullen we alle op de afdeling te maken berekening centraal gaan plaatsen. Zodat de gebruiker de berekeningen gemakkelijk kan vinden en zelf kan beheren en aanpassen. Zoals u in de hierna volgende afbeelding kunt zien, bevindt de rekencomponent zich in laag 4 en vindt de toegang tot de informatie plaats via API's.

Een aantal zaken (niet limitatief) waar de rekencomponent aan moet voldoen:

- Toekomstgericht
- Wendbaar
- Beheersbaar
- Betrouwbaar
- Geïntegreerd middels gestandaardiseerde koppelingen
- Toegankelijk via API's naar diverse kanalen (website, app)
- SAAS en Cloud tenzij



1.2. Doel marktverkenning

Wij zijn op zoek naar inzichten en mogelijkheden om te komen tot de aanschaf van een nieuw en modern rekencomponent voor de afdeling Erfpacht & Uitgifte (E&U). We willen weten van de markt of het mogelijk is een standaard rekencomponent te leveren die Amsterdam in kan zetten voor de afdeling E&U. Deze component moet ook beschikbaar zijn voor andere gemeentes om andere berekeningen in te kunnen maken. Bijvoorbeeld voor een subsidie berekening in een andere gemeente. Middels deze marktverkenning willen wij toetsen en onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om tot de implementatie van een dergelijk component over te gaan. Ook willen wij inzicht krijgen in de integratie van een dergelijk nieuw component, de strategieën, de doorlooptijd en de opbouw van de kosten. Daarnaast staan we open voor (toekomstige) innovatieve mogelijkheden.

Samengevat willen wij de inzichten en mogelijkheden onderzoeken om te komen tot:

1. De ingebruikname van een nieuw rekencomponent, de integratie binnen ons nieuw informatiesysteem en onze processen, de inrichting, implementatie, onderhoud en beheer hiervan.
2. Inzicht in de fasering van een dergelijke vervanging, de doorlooptijd, de migratie mogelijkheden, strategieën en de opbouw van de kosten.
3. Inzicht in de toekomstige mogelijkheden van een dergelijke oplossing voor wat betreft innovatie en doorontwikkeling.
4. Inzicht in de mogelijkheden tot het zelf onderhouden van de berekeningen. Dus door de rekenkundige medewerkers zelf zonder afhankelijk te zijn van een ICT-er.

Om ervoor te zorgen dat de door ons gestelde eisen, kaders en uitgangspunten aansluiten op de mogelijkheden in de markt is besloten om een marktverkenning uit te voeren.

Wij nodigen partijen uit om te reageren. Wij zullen een beperkt aantal partijen selecteren om verder mee in gesprek te gaan. Bij voorkeur zijn de reagerende partijen bereid een demonstratie van de mogelijkheden te geven.

1.3. Demonstratie

Zoals hierboven gemeld willen wij uitsluitend van de geselecteerde partijen graag een demonstratie ontvangen. De projectmedewerkers zijn mensen die veel weten over het maken van berekeningen en niet van wat er mogelijk is qua automatisering en rekenapplicaties. Daarom willen we aan de hand van de gesprekken en demonstraties een beter beeld krijgen om later goed mee te kunnen praten tijdens bijvoorbeeld het mogelijke aanbestedingstraject.

Wij verwachten niet dat u voor de demonstratie iets expliciet voor ons gaat bouwen, iets wat volledig is gericht op onze situatie. Een demonstratie waaruit blijkt dat het plausibel is dat de software onze gecompliceerde berekeningen aan kan, voldoet in dit stadium.

1.4. Lead Buyer ICT

Binnen de gemeente Amsterdam verzorgt Lead Buyer ICT deze marktverkenning en de eventueel daaropvolgende aanbesteding.

1.5. Waarom deze marktverkenning

Deze marktverkenning heeft als doel om wederzijds vrijblijvend te toetsen:

- Of de opdracht haalbaar is en de gestelde eisen, kaders en uitgangspunten realistisch zijn.
- Of marktpartijen interesse hebben in de opdracht en mogelijkheden zien om de opdracht uit te voeren.
- Of en welke innovatieve oplossingen er zijn, en onder welke voorwaarden deze geïmplementeerd zouden kunnen worden.
- Welke aanbestedingsroute we gaan volgen.
- Ter inspiratie en het ophalen van kennis.

Deze marktverkenning maakt geen onderdeel uit van een eventueel daaropvolgende Europese aanbesteding.

2.. Procedure marktverkenning

2.1. Keuze voor soort marktverkenning

Er is gekozen voor een open marktconsultatie. Dit betekent dat deze marktconsultatie bekend wordt gemaakt op TenderNed zodat geïnteresseerde marktpartijen hiervan kennis kunnen nemen. De reden hiervoor is dat wij zoveel mogelijk inspiratie en input uit de markt willen verkrijgen.

2.2. Procedure marktverkenning

1. Publiceren van dit consultatiedocument op TenderNed.
2. Marktpartijen die willen deelnemen aan de marktconsultatie kunnen schriftelijk vragen stellen. Deze vragen kunt u stellen via Tendersnet.
3. Gebruik voor het indienen van uw vragen uitsluitend Tendersnet met als onderwerp: 'Vragen Marktverkenning rekencomponent NISE + de naam van uw bedrijf'. Wilt u bovendien steeds naam en telefoonnummer van uw contactpersoon in de tekst vermelden?
4. U kunt uw vragen uiterlijk indienen op **16-07-2021 voor 09:00 uur**.
5. Beantwoording van de door marktpartijen ingediende vragen zal uiterlijk op **01-08-2021** op TenderNed worden gepubliceerd.
6. U kunt de vragenlijst beantwoorden en indienen uiterlijk op **26-08-2021 voor 18:00 uur**.
7. Wij vragen u om de ingevulde vragenlijst in .pdf- en/ of .docx formaat toe te sturen. U kunt de ingevulde vragenlijst insturen via Tendersnet.
8. Een selectie van de marktpartijen die gereageerd hebben, zullen we vervolgens in de gelegenheid stellen de schriftelijk ingediende informatie mondeling toe te lichten. Dit kan middels een presentatie, maar is niet noodzakelijk. Wij hebben dan tevens de mogelijkheid nadere vragen te stellen over de gegeven antwoorden. Wij hechten er waarde aan dat specialisten de toelichting geven en stellen het op prijs als een demonstratie onderdeel uitmaakt van de presentatie.
9. De selectie van de marktpartijen die we in de gelegenheid stellen om de antwoorden mondeling toe te lichten, zal afhangen van de manier waarop de vragen zijn beantwoord. Bijvoorbeeld:
 - a. Is er zorgvuldig aandacht besteed aan het formuleren van de antwoorden.
 - b. Wordt de opdracht en complexiteit begrepen, zijn de antwoorden hierop afgestemd.
 - c. Hoeveel ervaring is er met het implementeren van een dergelijk product binnen een (semi)overheidsomgeving of vergelijkbaar grootbedrijf.
 - d. De manier waarop u uw visie weergeeft ten aanzien van onze gewenste situatie.
10. Er wordt geen separaat verslag opgesteld van de resultaten van de marktconsultatie.

11. De reacties op en de algehele resultaten van de marktconsultatie zullen we, voor zover relevant, anoniem verwerken in de aanbestedingsleidraad van de aanbesteding die mogelijk volgt.

2.3. Planning marktverkenning

Samengevat is de planning voor de marktverkenning als volgt:

Activiteit	Planning
Bekendmaking marktverkenning	01-07-2021
Indienen vragen door leveranciers	16-07-2021
Beantwoording vragen van leveranciers	01-08-2021
Sluitingsdatum indienen ingevulde vragenlijst	26-08-2021
Uitnodiging partijen welke een presentatie mogen geven	01-09-2021
Presentaties geselecteerde leveranciers	08-09-2021

Aan bovenstaande planning kunt u geen rechten ontleen. De gemeente Amsterdam behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen of de marktverkenning te staken.

2.4. Overige randvoorwaarden

Deelname aan de marktverkenning is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan een eventueel volgende aanbesteding. Deelnemende partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktverkenning.

Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktverkenning verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor de gemeente Amsterdam als voor de marktpartijen.

De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktverkenning kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten behoeve van een mogelijke aanbestedingsprocedure. Gemeente Amsterdam zal desgevraagd de door marktpartijen verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

Door deelname aan deze marktverkenning stemt u er mee in dat de door u verstrekte informatie door Gemeente Amsterdam mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) een mogelijke aanbesteding. Tevens verklaart u akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden en de vragen waarheidsgetrouw te hebben beantwoord.

3.. Globaal overzicht Nieuw Informatielandschap afdeling E&U

Een aantal koppelingen met externe (basis-)administraties zullen onderdeel uitmaken van het toekomstige informatielandschap (o.a. Kadaster, Belastingen, BRP en BAG). De rekencomponent zal optimaal moeten worden ingepast in dit landschap en daarmee kunnen interacteren.

3.1. Positionering rekeningcomponent binnen NISE

Zoals aangeduid in paragraaf 1.1.3 zal de rekencomponent deel gaan uitmaken van het beoogde nieuwe informatielandschap van de afdeling E&U. Globaal bestaat dit landschap uit de volgende mogelijke componenten:

- Een klantportaal: erfpachters hebben hier inzage in hun gegevens en de mogelijkheid wijzigingen aan te vragen;
- Een erfpachtbasisadministratie: hierin zijn de kerngegevens vastgelegd van de circa 280.000 erfpachtovereenkomsten;
- Een zaakgericht processysteem: hierin worden alle mutatieprocessen m.b.v. workflow ondersteund;
- Een documentgenerator: hierin worden alle benodigde documenten automatisch gegenereerd;
- Een rekencomponent: hierin kunnen alle benodigde berekeningen worden ingericht en op het gewenste moment en de gewenste wijze door deze component worden uitgevoerd (zie ook par. 3.2)
- Een tekencomponent: evt. afzonderlijke of te integreren voorziening voor het intekenen en rekenen met percelen en perceelsgrenzen;
- Een documentmanagementsysteem: hierin worden alle documenten opgeslagen en beheerd in elektronische dossiers.

3.2. Algemene werking rekencomponent

In algemene zin wordt met de rekencomponent een toepassing beoogd, waarin alle meer complexe, meest financiële berekeningen (bijv. t.b.v. aanbiedingen aan erfpachters) moeten kunnen worden ondergebracht en beheerd. Op hoofdlijnen voorziet de toepassing in de volgende algemene functionaliteit:

- Het op nader te bepalen en in te richten geautomatiseerde triggers afkomstig uit het overige (m.n. verzoeken (d.w.z. api-calls vanuit het processysteem) geheel geautomatiseerd kunnen starten van de gewenste berekeningen;
- Het kunnen ophalen van alle voor de berekeningen bekende benodigde gegevens uit nader te bepalen en in te richten andere systemen (bijv. diverse kernregistraties)
- Het op ieder gewenst moment op nader in te richten wijze uitvoeren van berekeningen;
- De uitkomsten van berekeningen op alle gewenste wijzen terug leveren aan het vragende systeem:
 - Zowel zodanig gestructureerd, dat deze door het vragende systeem verder geautomatiseerd kunnen worden verwerkt;
 - Als ook zodanig begrijpelijk en ook bijv. v.w.b. evt. tussenstappen in de berekening navolgbaar dat op basis hiervan ook altijd controle c.q. noodzakelijke aanpassingen door medewerkers van de afdeling mogelijk zijn;

Uitgangspunt is dat de opslag van uitgevoerde berekeningen niet in de rekencomponent wordt ondergebracht, maar de inrichting van berekeningen wel. Met de gebruikelijke niet-functionele eisen dienen wordt in de rekencomponent vanzelfsprekend rekening gehouden, o.a.:

- Toegangsbeheer;
- Beheer van functionaliteiten (de in te richten berekeningen);
- Logging van gegevens en gebruik en evt. ontsluiting daarvan;
- Integratie t.b.v. gegevensuitwisseling o.b.v. rest-api incl. monitoring en logging.

Het indicatieve aantal verschillende actieve typen in de component in te richten en uit te voeren berekeningen (in dit document ook aangeduid als *onderdelen*) kan variëren en oplopen tot ettelijke tientallen (50 à 100).

3.3. Voorbeeldwerking a.d.h.v. afkoopsom (indicatief)

Bovenstaande algemene functionele werking kan illustratief worden toegelicht aan de hand van de berekening in het kader van het afkoopproces, het bepalen van de afkoopsom. Hiermee kunnen erfpachters de (half)jaarlijks verschuldigde erfpachtcanon afkopen (vooruitbetalen), hetzij voor een periode van het erfpachttijdvak (meestal 50 jaar), hetzij voor eeuwig (uitsluitend in geval van AB 2016 voor eeuwigdurende erfpacht).

Het standaard procesverloop van een afkoopproces verloopt daarbij als volgt. Op enig moment wordt door een erfpachter een formele afkoopaanvraag gedaan, geautomatiseerd of handmatig. Voor de afhandeling daarvan wordt in het zaaksysteem een afkoopproces gestart. Vervolgens wordt op enig moment door het zaaksysteem een verzoek gedaan aan de rekencomponent om een afkoopberekening uit te voeren en de aan te bieden afkoopsom vast te stellen, op basis van een parameter peildatum afkoop. Hiertoe worden de benodigde vaste en variabele gegevens vanuit het zaaksysteem aan de rekencomponent aangeboden, c.q. door de rekencomponent opgehaald uit de betreffende bronsystemen (zaaksysteem, erfpachtdatabase, etc.).

Op basis van deze gegevens berekent de rekencomponent o.a. de netto contante waarde van de toekomstige canonbetalingen en de bijbehorende afkoopsom. De complete berekening wordt vervolgens aangeboden aan het zaaksysteem. Deze output wordt in eerste instantie opgeslagen in een database van het zaaksysteem. Na controle van de output, wordt een aanbieding (automatisch) opgesteld en verstuurd naar de erfpachter. Na acceptatie en besluit van de aanvrager, worden de gegevens verwerkt in de erfpachtdatabase.

De diverse varianten voor de bijhorende berekening van de afkoopsom zijn nader uitgewerkt in een ter illustratie bijgevoegde use case (zie ook bijlage). Hierin zijn ook de verschillende formules voor de verschillende afkoopberekeningen opgenomen en toegelicht.

4..Vragen

Wij stellen het op prijs als u alle vragen beantwoordt, met het genoemde voorbeeld in hoofdstuk 3 (Use Case Afkoop) als basis.

4.1. Algemene bedrijfsinformatie (VERTROUWELIJK)

1. Graag ontvangt Gemeente Amsterdam informatie over uw organisatie waarbij minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen:
 - a. Naam van de organisatie.

- b. Contactgegevens (naam, e-mail en telefoonnummer).

4.2. Inrichting en integratie binnen NISE

1. In paragraaf 1.1.1 is een beschrijving gegeven van de werkzaamheden van de afdeling E&U. In paragraaf 3.1 is beschreven hoe het informatielandschap van de afdeling er globaal uitziet en aangegeven welke globale (functionele) wensen er leven ten aanzien van dit informatielandschap.

Kunt u aangeven:

- a. In hoeverre uw applicatie (d.w.z. door welke beschikbare functionaliteiten) aansluit bij de beoogde inrichting en samenstelling van dit landschap voor erfpacht en uitgifte?
 - b. Hoe u aankijkt tegen de beoogde inrichting van het landschap en de rol van de rekencomponent daarin?
 - c. Welke evt. alternatieve rol en mogelijkheden u ziet voor de inrichting van het landschap en de rol van een rekencomponent daarin?
2. Kunt u aangeven ten aanzien van de door u genoemde standaardapplicatie:
 - a. Of uw applicatie specifiek ontwikkeld is voor het ondersteunen van betreffende processen?
 - b. Wat de meerwaarde van uw oplossing is en hoe deze meerwaarde tot uiting komt?
 - c. Of uw oplossing een SaaS, ASP en/of een on-premise oplossing is?
 - d. Of uw applicatie modulair is opgebouwd, en zo ja, of de modules apart aan te schaffen zijn?
 - e. Welke referenties u heeft van vergelijkbare opdrachtgevers waar uw applicatie wordt gebruikt?
 3. Door gebruik te maken van verschillende (modules van) standaardapplicaties en/of maatwerkapplicaties, ontstaat de noodzaak om modules en applicaties te integreren.
 - a. Op welke wijze denkt u dat deze integratie het beste gerealiseerd kan worden en in hoeverre kan uitwisseling d.m.v. rest API's daarbij in uw ogen een rol spelen?
 - b. Hoe kan de technische beveiliging van de integratie vormgegeven worden?
 - c. Aan welke voorwaarden dienen applicaties en modules te voldoen om de door u beschreven integratie te realiseren?
 - d. Heeft u ervaring met het realiseren van een dergelijk systeemintegratietraject?
 4. Gebaseerd op de door u gegeven antwoorden op bovenstaande vragen ontstaat een nieuw applicatielandschap voor de afdeling Erfpacht & Uitgifte
 - a. Kunt u aangeven in hoeverre dit landschap voldoet aan de architectuurprincipes van Common Ground (component gebaseerd, open, vertrouwd, eenmalige vastlegging, regie op gegevens, standaarden)?
 - b. Kunt u aangeven in hoeverre in dit landschap aansluit bij de realisatieprincipes van Common Ground (met name gebruik van Open Source en een 5 lagen architectuur)?

5. Vragen t.a.v. van requirements op hoofdlijnen
- a. Hoe ziet u het onderhoud van de rekencomponent voor wat betreft het beheer van de berekeningen (het actueel houden, toevoegen, historiseren en verwijderen daarvan)?
 - b. Hoe ziet u het onderhoud van dit rekencomponent voor u voor wat betreft het up to date houden van het rekencomponent zelf?
 - c. Ca. 80% van de te maken berekeningen betreft bulkwerk/standaardwerk, ca. 20% betreft maatwerk. Hoe ziet u de mogelijkheden om specifieke variabelen in te voeren bij de te maken berekeningen?
 - d. Is het mogelijk om autorisatiebeheer toe te passen en hoe ziet u daarbinnen de mogelijkheden om niet alleen medewerkers persoonlijk toegang te geven tot de verschillende berekeningen, maar bijv. ook externen (bijv. erfpachters) toegang te geven tot bepaalde berekeningen?
 - e. Wat voor mogelijkheden ziet u voor het maken van koppelingen tussen het rekencomponent en andere applicaties en/of afdelingen binnen E&U als afdelingen buiten E&U (d.w.z. hergebruik door afdelingen die ook met andere applicaties werken)?
 - f. Kun u aangeven hoe u controles op de gemaakte berekeningen in kunt richten en daarin het vier-ogen-principe kunt opnemen?
 - g. Wat voor mogelijkheden ziet u om de berekeningen te controleren en valideren:
 - a. Op het gebied van reken-technische controle van de berekening zelf
 - b. Op het gebied van de ingevoerde data/variabelen (de invoer van de gegevens)
 - h. Kunt u iets vertellen over de gebruiksvriendelijkheid van de applicatie die u voor ogen heeft?
 - i. Wij willen ook proef/voorbeeld berekeningen kunnen maken, d.w.z. indicatieve berekeningen om bijvoorbeeld de erfpachter een idee te geven van wat welke deze in de toekomst kan verwachten of welke (financiële) gevolgen een bepaalde aanvraag heeft. Ziet u hier mogelijkheden toe om het maken van proefberekeningen onderdeel te laten zijn van de rekencomponent?

4.3. Informatiebeveiliging en privacy

- 1. Aan de informatievoorziening worden steeds hogere eisen gesteld ten aanzien van beschikbaarheid, beveiliging en privacy. De gemeente Amsterdam zal vanuit haar verplichting te voldoen aan de privacy wetgeving (AVG) en de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) eisen stellen aan de security en privacy van het informatielandschap en daarbij behorende modules en producten en het beheer daarvan (organisatie).
 - a. Kunt u aantonen dat uw producten als ook uw organisatie voldoet aan de beveiligings- en privacy eisen?
 - b. Welke ervaring uw organisatie heeft met het voldoen aan de normen voor informatieveiligheid en privacy?
 - c. Welke plannen zijn er binnen uw organisatie om aantoonbaar te voldoen aan de security en privacy normen?

4.4. Aanbestedingsprocedure

1. Wat zijn selectiecriteria waar u zich als organisatie op zou kunnen onderscheiden? (Onderwerpen, beoordelingsmethodiek en mate van detail) Heeft u voorbeelden uit eerdere aanbestedingen?
2. Wat zijn gunningscriteria waar u zich op zou kunnen onderscheiden? (Onderwerpen, beoordelingsmethodiek, mate van detail, concretisering en prikkeling in de contractuele fase) Heeft u voorbeelden uit eerdere aanbestedingen?
3. Hoe kan Amsterdam een gebruikerstest toevoegen aan het beoordelingsproces van de mogelijke aanbesteding? Welke randvoorwaarden moet de gemeente meegeven en hoe wordt een objectieve beoordeling wat u betreft het beste geborgd?
4. Heeft u verder nog tips voor het mogelijke aanbestedingstraject?

4.5. Commerciële en contractuele uitgangspunten

1. Hoe moet Amsterdam haar prijsmodel inrichten, welke componenten moet de Amsterdam onderscheiden? Welke variabele en aanvullende informatie heeft u van Amsterdam nodig om de juiste prijs in te dienen?
2. Wat zijn gangbare prijsmodellen? (op basis van gebruik, gebruikers, Named Users vs Concurrent Users, overige opties)
3. Wat is een schatting van de kosten van uw oplossing voor de Gemeente Amsterdam? Graag een transparante berekening zodat de Gemeente Amsterdam op basis van de verwachte omvang van de opdracht zelf een inschatting van het benodigde budget kan maken.
4. Wat zijn volgens u de kritische succesfactoren voor het inrichten van een succesvol contractmanagement in voor een dergelijke aanbesteding?
5. Welke looptijd voor een overeenkomst zou u adviseren? Hoe moet Amsterdam de optiejaren inrichten? Wat is voor u een minimaal vaste contractperiode en waarom?

4.6. Overige Vragen

1. Zijn er wat u betreft eventuele voorwaarden, knelpunten of voorbehouden op basis waarvan u eventueel zal besluiten om wel/niet in te schrijven op mogelijk toekomstige aanbesteding(en) voor deze opdracht?
2. Welke aanbevelingen of suggesties heeft u voor eventuele toekomstige aanbesteding(en) zoals aanbestedingsprocedure, perceelindeling, prijs/kwaliteitsverhouding, minimumeisen, gunningscriteria, prijscomponenten, etc.
3. Hoe onderscheidt u zich ten opzichte van uw directe concurrenten?
4. Welke indicatoren acht u geschikt om uw oplossing te vergelijken met andere oplossingen?
5. Heeft u nog toevoegingen of opmerkingen die niet uit de gestelde vragen naar voren zijn gekomen?