

Bijlage 9. KPI scoringsmodel IJburg College

Looptijd contract: 1 januari 2022 - 31 december 2024. Optiejaren: 5 x 1 jaar
Opdrachtnemer: <>

KPI nr.	Onderwerp: Personeel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scoringsmogelijkheden	Jaar				Opmerking IJburg College	Opmerking SMB
							Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4		
P1	Inzet vaste medewerkers	SMB	Ja	90% van de ingezette medewerkers heeft een vast contract	Meer dan afgesproken aantal	8,0						
					Afgesproken aantal	4,0						
					Minder dan afgesproken aantal	0,0						
P2	Opleidingseisen nieuw ingezet personeel	SMB	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker is binnen 3 weken geïnstrueerd m.b.t. huidige programma van eisen	Iedere medewerker geïnstrueerd	3,0						
					Niet iedere medewerker tijdig geïnstrueerd	0,0						
P3	Opleidingseisen personeel	SMB	Ja, af te tekenen lijst door medewerkers	Iedere medewerker beschikt binnen 6 maanden na indiensttreding over een RAS-diploma of gelijkwaardig	Iedere medewerker gediplomeerd	5,0						
					Niet iedere medewerker tijdig gediplomeerd	0,0						
P4	Inzet jeugd, leerlingen en ouders van leerlingen	SMB	Ja	De inzet van jeugdigen (jonger dan 22 jaar) is niet meer dan 10%. De inzet van eigen leerlingen en ouders van leerlingen is niet toegestaan.	Er wordt niet meer dan 10% jeugdigen ingezet en er worden geen eigen leerlingen of ouders van leerlingen ingezet	3,0						
					Er wordt meer dan 10% jeugdigen ingezet en/of er worden eigen leerlingen of ouders van leerlingen ingezet	0,0						
P5	Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)	SMB	Ja, eenmalig overleggen of bevestiging vanuit HR SMB	Voor iedere medewerker is vóór tewerkstelling, een VOG verstrekt	Voor iedere medewerker verstrekt	3,0						
					Niet voor iedere medewerker verstrekt	0,0						
P6	Flexpool	SMB	Ja	Indien het vaste personeel van het schoonmaakbedrijf verhinderd is, dienen er vaste invalkrachten (flexpool) door het schoonmaakbedrijf ingezet te worden. Deze invalkrachten dienen van te voren bekend te zijn met het gebouw en de daarbij behorende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak binnen het betreffende gebouw.	Opdrachtnemer werkt met vaste invalkrachten welke bekend zijn met het gebouw en de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak	3,0						
					Opdrachtnemer werkt niet met vaste invalkrachten en/of de invalkrachten zijn niet bekend met het gebouw en/of de daarbij horende afspraken over de uitvoering van de schoonmaak	0,0						
P7	Werkkleding	IJburg College	Nee	Iedere medewerker draagt herkenbare, nette en deugdelijke werkkleding tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.	Alle medewerkers dragen werkkleding	3,0						
					Niet alle medewerkers dragen werkkleding	0,0						
P8	Roken	IJburg College	Nee	In en op het terrein van de Opdrachtgever is roken niet toegestaan.	Medewerkers roken niet op het terrein of in het gebouw van opdrachtgever.	3,0						
					Eén of meerdere medewerkers roken wel op het terrein of in het gebouw van opdrachtgever.	0,0						
						31	0	0	0	0		
KPI nr.	Onderwerp: Uitvoering	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scoringsmogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4	Opmerking IJburg College	Opmerking SMB
U1	Kwaliteitscontroles DKS	SMB	Ja, resultaten overhandigen aan opdrachtgever, inclusief totalisatie van de uitgevoerde DKS metingen	Minimaal éénmaal per maand wordt voor alle (taken) in de locaties een DKS meting door leverancier uitgevoerd, rapportages worden opgestuurd naar opdrachtgever.	Alle DKS metingen uitgevoerd	10,0						
					Max. 50% van de DKS metingen uitgevoerd	6,0						
					Max. 25% van de DKS metingen uitgevoerd	3,0						
					Minder dan 25% van de DKS metingen uitgevoerd	0,0						
U2	Verbeterplannen	SMB / IJburg College	Ja	Bij onvoldoende op een controle levert SMB binnen één week een verbeterplan	Voor iedere onvoldoende tijdig een plan	6,0						
					Niet voor iedere onvoldoende een plan	0,0						
U3	Contractafspraken	IJburg College	Nee	Alle toezeggingen in de beantwoording van de open vragen worden nagekomen door SMB.	Alle contractafspraken zijn uitgevoerd en nagekomen	15,0						
					Contractafspraken zijn niet uitgevoerd en/of nagekomen	0,0						
U4	Keuring machines	SMB	Ja	Arbeidsmiddelen waaronder elektrisch gereedschap dienen periodiek te worden gekeurd. Elektrisch gereedschap waaronder schoonmaakmachines dienen conform de Richtlijn arbeidsmiddelen, NEN3140 voor laagspanning, te worden gekeurd. Er dient van alle machines die permanent op de locatie aanwezig zijn een kopie van het keuringrapport in het logboek aanwezig te zijn. De permanente dan wel incidenteel in te zetten machines dienen voorzien te zijn van een actuele keuringsticker.	Arbeidsmiddelen en/of elektrisch gereedschap wordt periodiek gekeurd, voldoen aan de richtlijnen en er is een keuringrapport aanwezig	4,0						
					Arbeidsmiddelen en/of elektrisch gereedschap wordt niet periodiek gekeurd, voldoen niet aan de richtlijnen en/of er is geen keuringrapport aanwezig	0,0						

U5	Middelen	Ijburg College	controle op: zijn de veiligheids-bladen aanwezig, controle werkkasten	Alle schoonmaak- en schoonmaakonderhoudsmiddelen dienen, conform NVZ-NIFIM systematiek, te zijn geëtiketteerd. De samenstelling van de schoonmaakmiddelen dient gesteld te zijn op de verpakkingen. De schoonmaakmiddelen voldoen aan de geldende wettelijke eisen, mogen niet schadelijk zijn voor gezondheid, milieu en de materialen waarop ze worden toegepast.	Alle middelen hebben een milieukeurmerk	4,0							
					Niet alle middelen hebben een keurmerk	0,0							
U6	Werkplanning periodiek	Klant	Nee	Alle periodieke werkzaamheden (vloer / inventaris / sanitair) zijn ingepland en vastgelegd in een jaarplanning. Alle lokale contactpersonen beschikken over deze jaarplanning.	Planningen zijn conform het calculatieblad, aanwezig op locatie en in bezit van de CP	5,0							
					Planningen zijn niet conform het calculatieblad, en/of niet aanwezig op locatie en/of niet in bezit van de CP	0,0							
U7	In- en uitruimen	SGM	Nee	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het in- en uitruimen van de inventaris van de ruimten. Alle ruimten dienen na het inruimen op dezelfde wijze te zijn ingericht als vóór het uitruimen het geval was.	De ruimten zijn bij het uitvoeren van specialistisch vloeronderhoud in- en uitgeruimd en vervolgens op dezelfde wijze weer ingericht	3,0							
					De ruimten zijn bij het uitvoeren van specialistisch vloeronderhoud niet in- en uitgeruimd en/of niet op dezelfde wijze weer ingericht	0,0							
U8	Oplevering specialistisch periodiek onderhoud (vloer / inventaris / en - of glasbewassing)	SMB en Ijburg College	Oplevering samen met opdrachtgever	Na uitvoering van specialistisch periodiek onderhoud of glasbewassing voert SMB een controle uit om vervolgens aan de aangewezen vertegenwoordiger van opdrachtgever op te leveren	Werkzaamheden zijn volgens afspraak opgeleverd	8,0							
					Werkzaamheden zijn niet volgens afspraak opgeleverd	0,0							
Totaal	Uitvoering					55	0	0	0	0			
KPI nr.	Onderwerp: Communicatie en	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4			
C1	Evaluaties en verslaglegging	Ijburg College	Nee	Overleg vindt plaats zoals beschreven in eis c-&-e-1. SMB initieert, plant en notuleert deze overleggen.	Alle evaluaties zijn uitgevoerd en genotuleerd	6,0							
					Maximaal 2 overleggen gemist of niet genotuleerd	3,0							
					Meer dan 3 overleggen gemist of niet genotuleerd	0,0							
C2	Managementrapportage	Ijburg College	Nee	De managementrapportage zoals beschreven in c-&-e-5. wordt tijdig en volledig aangeleverd.	De rapportage is tijdig verstuurd. Alle onderwerpen zijn opgenomen en/of onderbouwd	5,0							
					De rapportage is niet tijdig verstuurd of niet alle onderwerpen zijn opgenomen / onderbouwd	0,0							
C3	Klachten en afhandeling	Ijburg College	Nee	- Klachten over de reguliere schoonmaak worden (op werkdagen) binnen 24 uur hersteld; - Bij ernstige verstoringen, waaronder calamiteiten, geldt een reactietijd van 1 uur; - Van alle ontvangen verstoringen op werkdagen (maandag t/m vrijdag) word en maatregel en opvolging binnen 24 uur teruggekoppeld; - Alle klachten die schriftelijk of in een formeel overleg worden gemeld worden, inclusief maatregel en opvolging, geregistreerd én opgenomen in de managementrapportage.	Geen gegronde klachten	10,0							
					Minder dan gemiddeld twee gegronde klachten per locatie, tijdig opgelost en teruggekoppeld	6,0							
					Méér dan gemiddeld twee gegronde klachten per locatie óf niet alle klachten tijdig opgelost en teruggekoppeld	3,0							
					Méér dan gemiddeld twee gegronde klachten per locatie én niet alle klachten tijdig opgelost en teruggekoppeld	0,0							
Totaal	Communicatie en evaluatie					21	0	0	0	0			
KPI nr.	Onderwerp: Financieel	Wie dient KPI aan te tonen?	Bewijs aanleveren?	Norm	Per kwartaal	Scorings-mogelijkheden	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4			
F1	Correcte facturering	Ijburg College	Nee	De facturen zijn tijdig ingediend en correct gefactureerd. Eventuele regiewerkzaamheden worden gefactureerd middels werkbonden met handtekening van opdrachtgever	Alle facturen zijn tijdig en correct	5,0							
					Eén of meerdere facturen niet tijdig of correct	0,0							
Totaal	Financieel					5	0	0	0	0			
	TOTAAL SCORE					Maximale score	Score Q1	Score Q2	Score Q3	Score Q4			
	TOTAAL SCORE					112	0	0	0	0			

De score dient in het eerste contractjaar per kwartaal minimaal 80% te zijn. In het tweede contractjaar dient de score per kwartaal minimaal 85% te zijn. Vanaf het derde contractjaar dient de score per kwartaal minimaal 90% te zijn.

Score per kwartaal | 0% | 0% | 0% | 0%