



De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte, ieder voor zover zij bevoegd zijn:

Overwegende, dat de gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte wensen samen te werken op het gebied van de gemeentelijke bedrijfsvoering;

dat zij met deze samenwerking als gezamenlijk te behalen voordelen nastreven:

- de kwaliteit van de gemeentelijke bedrijfsvoering te verhogen;
- de kwetsbaarheid ervan te verminderen;
- de kosten ervan te verlagen, en
- kansen te bieden aan de medewerkers van deze gemeenten;

Besluiten:

Het volgende bestuursconvenant aan te gaan:

BESTUURSCONVENANT BEDRIJFSVOERING DEVENTER, OLSW-WIJHE EN RAALTE

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit convenant wordt verstaan onder:

- a. colleges: de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte;
- b. gemeenten: de aan dit convenant deelnemende gemeenten.

Artikel 2 Doel en belang van het convenant

Dit convenant heeft als doel en belang een optimale samenwerking tussen de gemeenten te bewerkstelligen op het gebied van de gemeentelijke bedrijfsvoering met als gemeenschappelijk te realiseren voordelen het verhogen van de kwaliteit, het verminderen van de kwetsbaarheid en het verlagen van de kosten van de bedrijfsvoering en het bieden van kansen aan de medewerkers.

Artikel 3 Deelgebieden van de samenwerking

1. De samenwerking op basis van dit convenant heeft betrekking op de volgende onderdelen van de gemeentelijke bedrijfsvoering:

- a. Informatie- en Communicatietechnologie (ICT) en Documentaire Informatievoorziening (DIV);
 - b. Belastingen;
 - c. Personeel- en salarisadministratie (PSA);
 - d. Facilitaire zaken;
 - e. Inkoop;
 - f. Control en
 - g. Juridische zaken.
2. De colleges zijn bevoegd bij gezamenlijk besluit onderdelen van de gemeentelijke bedrijfsvoering toe te voegen, of af te voeren, zonder dat hiertoe een wijziging van dit convenant vereist is.

Artikel 4 Gastheermodel

1. Dit convenant hanteert als basis voor de samenwerking het gastheermodel.
2. In het gastheermodel, als bedoeld in het eerste lid, voert een van de gemeenten, genaamd de gastheergemeente, een of meerdere taken op het gebied van de gemeentelijke bedrijfsvoering uit voor de andere gemeenten, genaamd de gastgemeenten.
3. De colleges zijn bevoegd voor elk onderdeel van de gemeentelijke bedrijfsvoering genoemd in artikel 3 bij gezamenlijk besluit een gastheergemeente aan te wijzen. Deze aanwijzing kan eveneens bij gezamenlijk besluit worden gewijzigd.
4. De gastheergemeente is belast met en verantwoordelijk voor de dagelijkse uitvoering en aansturing van het betreffende onderdeel van de gemeentelijke bedrijfsvoering.
5. De gastheergemeente is verantwoordelijk voor de huisvesting van het personeel van de gemeenschappelijke werkorganisatie en voor voldoende personele inzet.
6. Naast samenwerking op basis van het gastheermodel kan op onderdelen van de gemeentelijke bedrijfsvoering de samenwerking plaatsvinden middels een adviespool en op basis van gezamenlijke thema's.

Artikel 5 De bedrijfsvoeringsraad

1. Er is een bedrijfsvoeringsraad.
2. De bedrijfsvoeringsraad bestaat uit de gemeentesecretarissen van de gemeenten.
3. De bedrijfsvoeringsraad wijst uit zijn midden een voorzitter aan. Ieder lid van de bedrijfsvoeringsraad wijst een plaatsvervanger aan.
4. De bedrijfsvoeringsraad wijst daarnaast een ambtelijk secretaris aan.

5. De bedrijfsvoeringsraad stelt de strategische kaders en richtlijnen voor de samenwerking en dienstverlening op basis van dit convenant vast, stuurt op strategisch niveau op de ontwikkeling, harmonisatie, samenhang en uitvoering ervan en is belast met het nemen van de daartoe vereiste besluiten.
6. De bedrijfsvoeringsraad besluit bij unanimititeit van stemmen.
7. De bedrijfsvoeringsraad stelt een dienstverleningshandvest vast als bedoeld in artikel 6. Het dienstverleningshandvest is in beginsel onderwerp van elk overleg van de bedrijfsvoeringsraad.
8. De bedrijfsvoeringsraad wordt bij de uitoefening van zijn taak ondersteund door in ieder geval de volgende tactische overleggen:
 - a. een regieoverleg voor ICT en DIV;
 - b. een inkoopoverleg;
 - c. een facilitair overleg;
9. De manager van de werkorganisatie van de betreffende gastheergemeente maakt in ieder geval deel uit van het betreffende tactisch overleg.
10. De verantwoordelijke managers van de bedrijfsvoeringonderdelen PSA, juridische zaken en belastingen kunnen te bespreken onderwerpen rechtstreeks aanleveren bij de ambtelijk secretaris van de bedrijfsvoeringsraad.

Artikel 6 Dienstverleningshandvest

1. De bedrijfsvoeringsraad stelt een dienstverleningshandvest vast.
2. Het dienstverleningshandvest bevat de strategische kaders en richtlijnen voor de samenwerking op basis van dit convenant en de daaruit voortvloeiende dienstverlening en richt zich op zowel de gemeenschappelijke werkorganisaties, als op de onderscheidende lijnorganisaties van de gemeenten.

Artikel 7 Dienstverleningsovereenkomst

1. Ter uitvoering van het dienstverleningshandvest en binnen de kaders en richtlijnen daarvan, sluiten de werkorganisatie van de gastheergemeente en de gemeenten per onderdeel van de gemeentelijke bedrijfsvoering een dienstverleningsovereenkomst.
2. Een dienstverleningsovereenkomst bevat onder andere een producten- en dienstencatalogus, afspraken over de prijs, kwaliteit en levertijden van de door de gemeenschappelijke werkorganisatie te leveren producten en diensten en de invulling van de daarvoor benodigde ambtelijke capaciteit.
3. De bij de dienstverleningsovereenkomst direct betrokken managers van de gastheergemeente en de gemeenten hebben op grond van dit convenant het mandaat van de colleges tot het aangaan van deze overeenkomst.

Artikel 8 Bestuursrapportage

1. De bedrijfsvoeringsraad brengt jaarlijks verslag uit aan de colleges van de gemeenten met betrekking tot de samenwerking op basis van dit convenant en de mate waarin de daarmee beoogde doelstellingen zijn gerealiseerd.
2. De jaarlijkse verslaglegging vindt voor het eerst plaats voor 1 maart 2013.

Artikel 9 Medewerkers gemeenschappelijke werkorganisatie

1. De medewerkers van de gemeenschappelijke werkorganisatie, die op basis van dit convenant belast zijn met de uitvoering van het betreffende onderdeel van de gemeentelijke bedrijfsvoering, vallen onder het gezag van de gastheergemeente.
2. De in het eerste lid genoemde medewerkers die bij de inwerkingtreding van dit convenant nog in dienst zijn van de gastgemeente, zijn in beginsel op basis van detachering werkzaam bij de gastheergemeente. Hiertoe worden een set van werkafspraken en een plaatsingsprocedure opgesteld.
3. De in het tweede lid genoemde medewerkers hebben de mogelijkheid na inwerkingtreding van dit convenant vrijwillig in dienst te treden van de betreffende gastheergemeente.
4. Binnen een termijn van twee jaar na inwerkingtreding van dit convenant zijn alle medewerkers van de gemeenschappelijke werkorganisatie in dienst van de betreffende gastheergemeente. De colleges kunnen deze termijn met ten hoogste een jaar verlengen.

Artikel 10 Kosten en opbrengsten

De wijze van verrekening van de kosten en opbrengsten die voortvloeit uit de samenwerking en dienstverlening op basis van dit convenant, wordt nader geregeld in het dienstverleningshandvest als bedoeld in artikel 6.

Artikel 11 Archief

Met betrekking tot de zorg voor en het toezicht op de bewaring en beheer van de archiefbescheiden van de betreffende werkorganisatie is de regelgeving van de betreffende gemeente van toepassing.

Artikel 12 Wijziging van het convenant

1. Elke gemeente kan aan de andere gemeenten een voorstel doen tot wijziging van het convenant.
2. Wijziging van het convenant vindt plaats bij eensluidende besluiten van de colleges.

Artikel 13 Ontbinding van het convenant

1. Het convenant wordt ontbonden wanneer meer dan de helft van de deelnemende gemeenten daartoe besluit.
2. De financiële gevolgen van ontbinding van het convenant worden geregeld in een liquidatieplan. Het liquidatieplan heeft de instemming van alle gemeenten.
3. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de ontbinding. Het plan voorziet tevens in de gevolgen die de ontbinding van het convenant heeft voor de medewerkers.

Artikel 14 Deelname aan het convenant

1. Het convenant staat open voor deelname door andere gemeenten.
2. Deelname door een andere gemeente heeft de instemming van de colleges van de deelnemende gemeenten.

Artikel 15 Opzegging van het convenant

1. Een deelnemende gemeente kan het convenant opzeggen.
2. Opzegging is slechts mogelijk per 1 januari van enig jaar, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een jaar.
3. Opzegging van dit convenant is voor het eerst mogelijk per 1 januari 2014.
4. De financiële gevolgen van opzegging komen voor rekening van de opzeggende gemeente.
5. Voor de vaststelling van de financiële gevolgen van opzegging wordt voorafgaande aan die opzegging door de gemeenten gezamenlijk advies gevraagd aan een onafhankelijke externe deskundige. Het advies van deze deskundige is bindend. De kosten van inschakeling van de deskundige zijn voor rekening van de opzeggende gemeente.
6. Indien zich omstandigheden van buitengewone aard voordoen waardoor in redelijkheid en billijkheid van een of meer gemeenten deelname aan het convenant niet langer gevegd kan worden, kan na overleg en bij eensluidend besluit van de gemeenten van het bepaalde in de vorige leden geheel of gedeeltelijk worden afgeweken.

Artikel 16 Geschillen

1. De gemeenten zullen alle geschillen die uit dit convenant voortvloeien eerst in onderling overleg trachten tot een oplossing te brengen.
2. Indien het overleg bedoeld in het eerste lid niet tot een oplossing van het geschil leidt, wijzen de partijen die direct bij het geschil betrokken zijn een onafhankelijke externe deskundige aan. Het advies van de adviseur is bindend.

Artikel 17 Inwerkingtreding en duur van het convenant

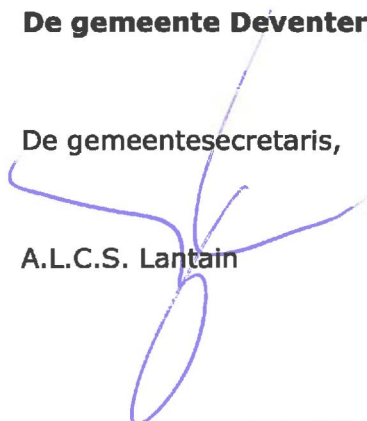
Dit convenant treedt in werking op 1 juli 2012 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Aldus vastgesteld en aangegaan door de colleges van burgemeester en wethouders van:

De gemeente Deventer, op

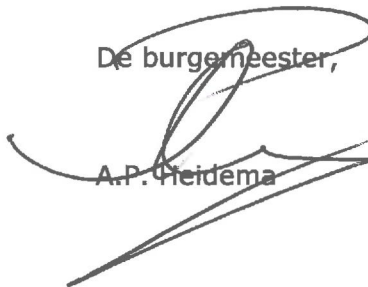
De gemeentesecretaris,

A.L.C.S. Lantain



De burgemeester,

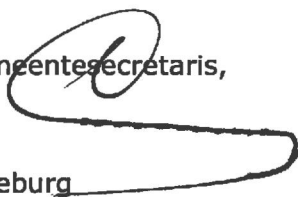
A.P. Heidema



De gemeente Olst-Wijhe, op

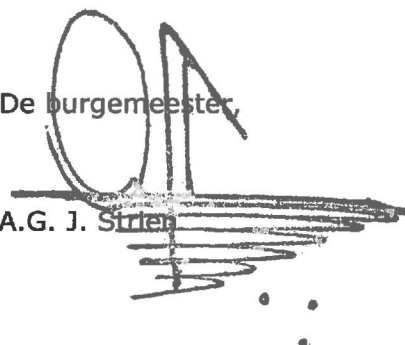
De gemeentesecretaris,

A. Oeseburg



De burgemeester,

A.G. J. Strien



De gemeente Raalte, op

De gemeentesecretaris,

E.T. Halman



De burgemeester,

P.A. Zoon

