

Bijlage 5 Producteisen en wensen

Inhoud

1. Visie op het vernieuwde intranet	2
2. Doelstelling: Criteria sociaal intranet in lijn met de visie	2
3. Informatie omtrent het opstellen van Requirements	3
3.1 Requirements prioriteringsmethode MoSCoW.....	3
3.2 Doelgroep.....	3
3.3 Uitvoerders.....	3
3.4 Gehanteerde termen.....	4
4. Functionele requirements	4
Usability.....	4
Webparts.....	4
Onderdeel	5
5. Niet-functionele requirements.....	6
5.1 Product requirements	6
Inloggen	6
Usability en performance.....	6
5.2 Organisatorische requirements.....	7
Technische ondersteuning en leverancier	7
Ontwikkeling requirements	7

1. Visie op het vernieuwde intranet

Mondriaanet is volgens de huidige visie: **het centrale platform** voor medewerkers van ROC Mondriaan voor **informatievoorziening, interactie en service**.

Gebruikers stellen nieuwe eisen aan het intranet. ROC Mondriaan is in ontwikkeling en heeft andere professionele verwachtingen. De technische mogelijkheden zijn sterk toegenomen. Om relevant te blijven voor de toekomst is herijking van de visie van belang.

De herijkte visie is gebaseerd op een onderzoek onder gebruikers en stakeholders, verkenningen van de mogelijkheden in de markt en sluit aan bij de werkgeversvisie van ROC Mondriaan.

Herijkte visie:

Intranet is het portaal tot de digitale werk en leeromgeving van de medewerker en student en sluit aan bij zijn of haar (functionele) behoeften. Ook is intranet de primaire bron van nieuws en informatie. Zo draagt intranet bij aan interactie en betrokkenheid bij de organisatie.

Daarom:

- V1. Is intranet dé bron voor centraal en decentraal nieuws, informatie en service en faciliteert interactie. Informatie en service zijn up-to-date en gebruiksvriendelijk.
- V2. Staan medewerkers en studenten zoveel mogelijk aan het stuur bij de inrichting van hun eigen digitale werkplek.
- V3. Bevordert het de samenwerking en interactie in een open, inclusieve sfeer

Concreet betekent dit:

- V4. Een keuze voor een persoonlijk intranet waar medewerkers en studenten toegang hebben tot informatie en applicaties en dit kunnen aanpassen aan persoonlijke en functionele behoeften. Via intranet toegang krijgen tot bijvoorbeeld nieuws van hun eigen organisatieonderdeel, hun rooster, de Microsoft Teams en de apps waar veel mee wordt gewerkt.
- V5. Dat organisatieonderdelen intranet zien als de primaire plek om informatie te delen met hun medewerkers.
- V6. Gebruiksvriendelijke, up-to-date informatievoorziening en services
- V7. Dat corporate nieuws voor medewerkers altijd 'in beeld' is. Dit bevordert de aansluiting en herkenning met de organisatie als geheel en voorkomt een 'teams-bubble'
- V8. Dat intranet de drempel voor medewerkers laag maakt om elkaar op te zoeken en te vinden.

2. Doelstelling: Criteria sociaal intranet in lijn met de visie

Intranet is de digitale werk- en leeromgeving van de medewerker en student en sluit aan bij zijn of haar (functionele) behoeften. Ook is intranet de primaire bron van nieuws en informatie. Zo draagt intranet bij aan interactie en betrokkenheid bij de organisatie.

Gebruiker centraal

De digitale werkomgeving toont relevante informatie op basis van het persoonlijke profiel van de gebruiker, aansluitend bij zijn of haar taken, bevoegdheden en wensen. Tevens biedt het sociale intranet snel en eenvoudig toegang tot de voor de gebruiker meest relevante (onderwijs)applicaties.

Zelfregie/persoonlijk

De gebruiker kan een deel van de digitale werkomgeving zelf inrichten. Een aantal componenten kan de gebruiker zelf toevoegen of uitzetten, zodat er een persoonlijke, flexibele en prettig werkbaar online omgeving ontstaat.

Digitale dialoog

Het sociale intranet faciliteert het digitale gesprek onder collega's en studenten of onder studenten onderling. Gebruikers kunnen vragen stellen, antwoord geven en met elkaar in gesprek gaan om input, feedback en ervaringen op te halen.

Kennisdeling/samenwerking

De digitale werkomgeving faciliteert in de behoefte om collega's en/of studenten te vinden op expertise, functie, taak of opleiding. De omgeving biedt de gelegenheid aan de gebruiker om informatie te delen, te verrijken en samen kennis te ontwikkelen. Op deze manier wordt intensieve interactie en digitale samenwerking gefaciliteerd.

Toegankelijk en veilig

Gebruikers hebben overal en altijd op een veilige manier toegang tot hun digitale werkomgeving onafhankelijk van het gebruikte device, bijvoorbeeld laptop, pc, smartphone of tablet.

3. Informatie omtrent het opstellen van requirements

Voordat de requirements besproken worden, dient een definitie te worden gegeven. Onder requirements wordt verstaan: *“een verklaring die een product of proces operationeel identificeert, functionele of ontwerpkenmerk of -beperking, die ondubbelzinnig is, testbaar of meetbaar en noodzakelijk voor de aanvaardbaarheid van producten of processen (door consumenten of interne richtlijnen voor kwaliteitsborging)”* (ISO/IEC Standard for Systems Engineering - Application and Management of the Systems Engineering Process, 2007).

Om de requirements op te stellen wordt de volgende constructie gebruikt (zie tabel 1). In de volgende paragrafen worden de onderdelen van de constructie Requirement prioriteit (Req.P), Doelgroep (Dg) en Uitvoerder (UitV) uitgelegd.

Req #	Requirement	Req.P	Dg	UitV

3.1 Requirements gebaseerd op prioriteringsmethode MoSCoW

De prioriteringsmethode MoSCoW geeft in dit Programma van Eisen prioriteit op basis van de volgende criteria: “Must have” (Mo) en “Could have” (Co). Onder deze termen wordt het volgende begrepen (zie tabel 2):

Afkorting	Benaming	Uitleg
Mo	“Must have”	Definieert de <u>vereisten</u> die opgenomen moeten worden in het eindproduct.
Co	“Could have”	Requirements die <u>wenselijk</u> zijn, die opgenomen kunnen worden.

3.2 Doelgroep

Afkorting	Benaming	Uitleg (Benaming in Active Directory (AD) van ROC Mondriaan)	Functie-classificatie (HR2day)
A	Iedereen	Iedereen die bekend staat in AD	
S	Studenten	Personen die les volgt, bekend in Magister als Student	
D	Docenten	Lesgevend personeel	OP
S+	Studenten per school		
M+	Medewerkers per school		
M	Medewerkers	Iedereen in loondienst van ROC Mondriaan	OBP

3.3 Uitvoerders

Afkorting	Benaming
Lev	Leverancier
Beh	Beheerder

3.4 Gehanteerde termen

Definitie Webparts: kleine toepassing die informatie laat zien in een kader op een webpagina

Definitie Apps: een link naar een (web) applicatie die in een ander frame wordt geopend

Definitie Links: een link naar een andere pagina of website, de link zelf biedt geen informatie

4. Functionele requirements

Onder functionele requirements wordt het volgende verstaan: “het beoogde resultaat of gedrag van een systeemfunctie” (Cannegieter, Swart, & Zandhuis, 2014, p. 194).

Usability

Req #	Requirement	Req.P	Dg	UitV
1	Het systeem dient een FAQ te hebben over de meest voorkomende vragen over het gepersonaliseerde intranet.	Mo	A	
2	Het systeem dient bij het eerste gebruik van het intranet een ‘onboarding widget’ te tonen, zodat de gebruiker z’n profiel kan invullen.	Mo	A	
3	Het systeem dient een centrale weergave en push van notificatie te tonen vanuit verschillende systemen	Co	A	
4	Het systeem toont het gebruikersprofiel van de gebruikers	Mo	A	
5	Gebruiker kan zelf links toevoegen in het webpart ‘favorieten’. Deze links kunnen van zowel interne als externe websites zijn.	Mo	A	
6	Het systeem dient een overzicht te hebben van favoriete Microsoft Teams en Teamsites	6.1 Het systeem dient default een overzicht te maken voor favoriete Microsoft Teams (site).	Mo	A
		6.2 Het systeem dient het mogelijk te maken voor de gebruiker om favoriete Microsoft Teams te wijzigen.	Mo	
7	Het systeem dient het mogelijk te maken de gebruiker zelf zijn of haar startpagina (gedeeltelijk) in te laten richten.	Mo	A	
8	Het systeem dient het mogelijk te maken te zoeken in de kennisbank, Microsoft Teams, nieuws en eigen documenten (cross platform)	Mo	A	
9	Het systeem dient te beschikken over een onderdeel waarbij, op basis van target doelgroepen, blogs en vlogs geplaatst kunnen worden in de vorm van tekst, beeld, geluid en video	9.1 Het systeem dient het mogelijk te maken om blogs/ vlogs te plaatsen binnen een gebruikers kanaal.	Mo	A
		9.2 Het systeem dient het mogelijk te maken te abonneren op een gebruikers blogkanaal.		

Webparts

Req #	Requirement	Req.P	Dg	UitV
10	Het systeem dient een overzicht te geven van de aanwezigheidsinformatie die uit Presto gehaald wordt.	Co	S, D	
11	Het systeem dient een roosteroverzicht te geven uit Untis	Mo	S, D	
12	Het systeem dient de cijfers van studenten uit Magister te tonen	Co	S	
13	Het systeem dient de BPV-informatie te tonen uit B3Net	Co	A	
14	Het systeem dient over een snelkoppeling functie te beschikken, waarin quick links verzameld zijn.	Mo	A	

15	Het systeem dient over een webpart te beschikken voor schoolinformatie per school (28 scholen) per doelgroep (28 schooldoelgroepen) . Deze webpart beschikt over de volgende onderdelen: • Studiegids • Jaarplanning • Mijn OER • Lesmateriaal • Extra schoolinformatie • Contactinformatie		Mo	S+, M+	
16	Het systeem dient over een webpart te beschikken naar specifieke document bibliotheken		Mo	M	
17	Het systeem dient over een webpart ‘medewerkersgids’ te beschikken		Mo	M	
18	Het systeem toont informatie vanuit gebruikers Outlook agenda binnen een webpart	18.1 Default wordt de eigen Outlook agenda getoond	Mo	A	
		18.2 Aanvullende overlay agenda wordt getoond			

Onderdeel

Req #	Requirement		Req.P	Dg	UitV
19	Het systeem dient te beschikken over een onderdeel (kennisbank-achtig) waarbij alle informatie die ROC Mondriaan aanbiedt gestructureerd getoond kan worden. Deze info moet ontsloten worden op de volgende manieren: ○ A-Z op onderwerp ○ Categorieën op thema ○ Uitstekende zoekfunctie, bij voorkeur te verfijnen met tags per onderwerp ○ Goede doorverwijzing naar SharePoint content		Mo	A	
20	Het systeem dient te beschikken over een onderdeel waarbij nieuwsberichten geplaatst kunnen worden in vorm van tekst, video en fotografie	20.1 Wordt getoond op basis van doelgroep niveau	Mo	A	
		20.2 Reageren op nieuws, Liken van nieuws	Mo		
21	Het systeem dient te beschikken over een medewerkersgids, waarbij gezocht wordt op metadata vanuit het medewerkersprofiel		Mo	M	
22	Het systeem dient een overzicht te hebben van de beschikbare (externe) applicaties.	22.1 Default alle beschikbare applicaties tonen	Mo	A	
		22.2 Gebruikers kunnen, aan de hand van hun rol, applicaties verplaatsen en/of aan- en uitzetten	Mo		
23	Het systeem dient een overzicht te hebben van de beschikbare links ‘Snel naar...’	23.1 Default alle beschikbare links tonen	Mo	A	
		23.2 Gebruikers kunnen, aan de hand van hun rol, links verplaatsen en/of aan- en uitzetten	Mo		
24	Het systeem moet een Poll faciliteren		Mo	A	
25	Het systeem dient te beschikken over een onderdeel waarop bijeenkomsten kunnen worden geplaatst en waar gebruikers zich		Mo	A	

	kunnen inschrijven en hun belangstelling voor een bijeenkomst kenbaar kunnen maken			
26	Het systeem moet een webpart hebben waar social media van ROC Mondriaan en nieuwsberichten over MBO/ROC Mondriaan in zichtbaar worden	Mo	A	

5. Niet-functionele requirements

5.1 Product requirements

Product requirements specificeren of beperken het gedrag van de software (Kollár & Sterbinszky, 2014, p. 20).

Inloggen

Req #	Requirement	Req.P	Dg	UitV
27	Inloggen op het intranet dient te gebeuren aan de hand van de richtlijnen van <u>MFA</u> die zijn vastgelegd binnen ROC Mondriaan. Die richtlijn is de Azure AD MFA	Mo	A	Lev
28	Inloggen op het intranet dient te gebeuren vanuit het perspectief van <u>Single Sign-on</u> dat is vastgelegd binnen ROC Mondriaan. De SSO-authenticatie moet op basis van Azure AD zijn	Mo	A	Lev
29	Inloggen op het intranet is alleen mogelijk door mensen die bekend zijn in het Azure <u>Active Directory</u>	Mo	A	Lev

Usability en performance

Req #	Requirement	Req.P	Dg	UitV
30	De web app (ROCMondriaan.net) moet responsive zijn op de ondersteunde browser en (mobiele) devices binnen ROC Mondriaan; minimaal HTML 5 browser	Mo		Lev
31	Er moet een native app zijn voor de smartphone en tablet.	Mo		Lev
32	Default wordt er een lay-out (homepage) aangeboden per doelgroep die de gebruiker zelf gedeeltelijk kan aanpassen.	Mo		Lev
33	De performance moet goed zijn, de pagina's moeten binnen 5 seconden laden.	Mo		Lev
34	Het systeem is minimaal 99% beschikbaar binnen het service window (24 uur per dag) waarbij beschikbaarheid wordt gedefinieerd als: het online zijn van het systeem met een performance die vergelijkbaar is met de performance die gemiddeld in het jaar wordt ervaren. Het systeem heeft een maximale Down time van 4 uur per storing waarbij de tijd tussen de storingen minimaal 72 uur is.	Mo		Lev
35	Het dataverlies van het systeem is maximaal één dag	Mo		Lev
36	Vormgeving die aan te passen is aan de ROC Mondriaan huisstijl.	Mo	A	Lev
37	Het systeem dient het mogelijk te maken om statistieken/rapportage te draaien. Minimaal 1x per kwartaal ontvangt Opdrachtnemer een rapportage van Opdrachtgever.	Mo		
38	Error-handeling, duidelijke omschrijving als er een error optreedt voor de eindgebruiker	Co		

5.2 Organisatorische requirements

Organisatorische requirements zijn afgeleid van beleid en de procedures (Kollár & Sterbinszky, 2014, p. 20).

Technische ondersteuning en leverancier

Req #	Requirement		Req.P	Dg	UitV
39	Het intranet dient Nederlandstalig te zijn.		Mo	A	Lev
40	Hosting van de omgeving binnen de Azure Cloud van ROC Mondriaan		Co		
41	Technische Ondersteuning vanuit de leverancier	De ondersteuning is minimaal beschikbaar op werkdagen van 08.00 -18.00 uur met uitzondering van de wettelijke feestdagen. De servicedesk is bereikbaar per mail en/of telefoon.	Mo	M	
42	De ondersteuning/support moet Nederlandstalig zijn.		Mo	M	Lev
43	Het bedrijf moet in Nederland gevestigd zijn		Mo		Lev
44	De leverancier moet ervaring hebben in het onderwijs. Het product moet al aanwezig zijn bij andere ROC's of HBO instellingen		Mo		Lev

Ontwikkeling requirements

Req #	Requirement		Req.P	Dg	UitV
45	Uitgangspunt voor ROC Mondriaan is dat de Leer- en werkomgeving is gebaseerd op Microsoft 365 diensten. Denk hierbij aan ontsluiting van bestanden in OneDrive en het samenbrengen van communicatie uit bijvoorbeeld Outlook, Yammer en Teams. Het gebruik van Teams als primaire omgeving voor samenwerking en interne communicatie is daarbij als vereiste aan te merken.		Mo		
46	Om vanuit 'MondriaanNet' een goede integratie te hebben met Microsoft 365 en andere applicaties, wordt gebruik gemaakt van Microsoft Azure federatie (SSO).		Mo		
47	Het rechten systeem en doelgroepen moet gebaseerd zijn op de AD groepen en users		Mo		
48	Maatwerk alleen door ROC Mondriaan gemaakt of te beheren.		Mo		
49	De Microsoft omgeving verandert continu; de gekozen oplossing moet met de laatste ontwikkeling van Microsoft meebewegen.		Mo		
50	Content en webparts moeten toegewezen kunnen worden aan een doelgroep		Mo		
51	Er moet een testomgeving beschikbaar zijn om functies uit te proberen/ontwikkelen. Updates worden eerst in de testomgeving geïnstalleerd, waarna ze in overleg worden geüpdatet in de productieomgeving		Mo		