

Nota van inlichtingen

Programma aanpak bijplaatsingen

APO-2020-7519

1 Inleiding

Conform de procedure zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad 'Programma aanpak bijplaatsingen' is potentiële inschrijvers de mogelijkheid geboden vragen te stellen naar aanleiding van de ontvangen inschrijfdocumenten.

Deze nota van inlichtingen maakt integraal deel uit van de aanbestedingsstukken. De tekst in de nota van inlichtingen prevaleert boven de tekst uit de aanbestedingsleidraad.

Vragen			
Nr.	Document, hoofdstuk, paragraaf, bladzijdenr.	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsleidraad Hfdst 6 – Beoordeling Inschrijving – Kwaliteit pag. 37/43	U stelt een maximaal aantal pagina's van vier A4 voor onderdeel K-1 en twee A4 voor onderdeel K-2 beschikbaar. Inschrijver verzoekt om één pagina extra per onderdeel te accepteren, zodat alle subonderdelen voldoende uitgewerkt en helder leesbaar kunnen worden ingediend. Kunt u hiermee instemmen?	Er is bewust gekozen voor maximaal 4 pagina's uitwerking, daar wordt aan vastgehouden. Zie tevens antwoord op de vraag nr. 5.
2	Aanbestedingsleidraad 5.3 Overige eisen – Facturatie/Prijzen pag. 35/43	Het tarief is inclusief feestdagen. Kunt u bevestigen dat u Bevrijdingsdag en Goede vrijdag tot de feestdagen rekent?	Bevrijdingsdag en goede vrijdag zijn voor de toezichthouders normale werkdagen (afvalpunten zijn geopend).

3	Aanbestedingsleidraad Hfdst 6 Beoordeling van de Inschrijving – Prijs pag. 38/43	Bent u zich ervan bewust dat uw beschikbare plafondbudget niet in verhouding staat met uw uitvraag en het derhalve nagenoeg onmogelijk is kwalitatief goede medewerkers te leveren, die een behoorlijk salaris ontvangen en daar bovenop te voldoen aan uw additionele wensen ten aanzien van opleidingen, coördinator met vervoer en inzet in de weekenden en op feestdagen? Bent u bereid om met het oog op kwaliteit en continuïteit uw plafondbudget los te laten en de aangeboden inschrijfsom mee te wegen in de beoordeling van de inschrijving. Zo hoeft de inschrijver omwille van het tarief geen concessies te doen in de kwaliteit van de dienstverlening en ontvangt u uitsluitend Plannen van Aanpak waarin maximale kwaliteit wordt aangeboden tegen een reële (en de beste) prijs. Graag hierop uw instemmende bevestiging of uw toelichting op afwijzing.	Het beschikbare plafondbudget is gebaseerd op ervaringen uit het verleden. De werkzaamheden zijn eenduidig en eenvoudig te organiseren. Wij zijn niet bereid het plafondbudget los te laten.
4	Aanbestedingsleidraad 4.2.3.1 Technische bekwaamheid Referenties	Is het toegestaan om aanbestedende dienst als referentie van een kerncompetentie op te geven?	Ja, dat is toegestaan.
5	Aanbestedingsleidraad Hfdst 3 – 3.2 punt 5 – opleveren Gunningscriteria	U stelt het aanleveren van de kwalitatieve gunningscriteria op het vastgestelde formaat van Bijlage 5 verplicht. Vanwege de leesbaarheid van deze gunningscriteria zou inschrijver u willen verzoeken in te stemmen met het aanleveren van de gunningscriteria op blanco pagina's A4. Kunt u hiermee instemmen?	Akkoord. De antwoorden mogen aangeleverd worden op blanco A4 pagina's.

6	Aanbestedingsleidraad Hfdst 3 – 3.2 punt 5 – Excel format prijzenvel	Kunt u toelichten wat de reden is voor het uploaden van het prijzenvel zonder handtekening in Excel? Terwijl u ook een getekend exemplaar in PDF verwacht.	Het indienen van het prijzenblad in Excel is nodig zodat de geldigheid van de aangeboden prijzen gecontroleerd kan worden (formules zijn niet zichtbaar in een pdf-versie).
7	Aanbestedingsleidraad Hfdst 3 – 3.2 punt 2 – rechtsgeldige handtekening	Kunt u instemmen met een natte handtekening van de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de inschrijver op alleen het UEA formulier en het prijzenvel en kunt u voor de overige formulieren toestaan dat deze worden voorzien van een digitale handtekening?	Akkoord.
8	Aanbestedingsleidraad Communicatiemiddelen pag. 6/43 - Toelichting op rapportage applicatie	Kunt u een specifieke toelichting geven op de verwachting die u heeft van de digitale ondersteuning van het werkproces middels een applicatie op de mobile device. Wordt de mobile device door de gemeente geleverd en is deze voorzien van de bedoelde applicatie of verwacht u dit van opdrachtnemer en zo ja, wat verwacht u dan exact?	De mobile device wordt door de gemeente geleverd, de applicatie door de opdrachtnemer. In deze applicatie worden gegevens (rapporten en foto's) ingevoerd die nodig zijn voor de opmaak van een bestuurlijke boete. De rapporten (digitaal ondertekend door beide toezichthouders) en foto's dienen digitaal aangeleverd te worden aan de coördinator. De rapporten en bijbehorende foto's dienen ook aan het einde van de werkdag aan het team BOA's fysiek te worden aangeboden.
9	Aanbestedingsleidraad Scope aanbesteding - pag. 4/43 - opdrachtconstructie	U geeft aan dat de verantwoordelijkheid voor het eindresultaat ligt bij de leverancier. Kunt u bevestigen dat de opdracht geen detachingsconstructie betreft en de wet Waadi niet van toepassing is?	De aanname klopt.
10	Aanbestedingsleidraad 5.3, Overige eisen EIS 35, pagina 35	Kunt u bevestigen dat de dagdienst bestaat uit 8 werkuren welke facturabel zijn?	Dat klopt.

11	Aanbestedingsleidraad 5.3 Overige eisen EIS 16, pagina 34	Inschrijver verzoekt de opdrachtgever deze bepaling aan te passen, waarbij eerst een schriftelijke waarschuwing wordt gegeven, alvorens over te gaan tot vervanging van de desbetreffende Coördinator / toezichthouder, tenzij ontslag op grond van Artikelen 7:677-679 BW gerechtvaardigd is. Gaat u hier mee akkoord?	Niet akkoord, alles gebeurd in overleg met de opdrachtnemer.
12	Aanbestedingsleidraad 5.3, Overige eisen EIS 10, pagina 33	Welke termijn heeft de opdrachtnemer om de aangepaste uitvraag in te vullen?	Conform artikel 6.1 van de (concept) raamovereenkomst heeft de opdrachtnemer daar 2 weken voor.
13	Aanbestedingsleidraad 5.3, Overige eisen EIS 9, pagina 33	Dient te allen tijde er een coordinator boventallig aanwezig te zijn?	Als u bedoelt dat er naast de reguliere coördinator een reserve coördinator nodig is, dan is het antwoord nee.
14	Aanbestedingsleidraad 5.3, Overige eisen EIS 1, pagina 33	In de financiële afrekening wordt de dagprijs gecorrigeerd voor de ingezette uren de toezichthouders. Voor de bepaling van de dagprijs wordt alleen uitgegaan van de ingezette toezichthouders en niet van de coordinator. Wij verzoeken u de formule van de dagprijs aan te passen naar $((\text{Dagprijs}/15) \times \text{aantal in te zetten toezichthouders/coördinatoren})$, daar er bij een flinke afschaling onmogelijk is het uurtarief van de coordinator te verdisconteren in het uurtarief van een toezichthouder. Gaat u hier mee akkoord?	Akkoord. De formule wordt $((\text{dagprijs}/15) \times \text{aantal in te zetten medewerkers})$.
15	Bijlage 4 Formulier prijzenblad	Wij verzoeken u het prijzenblad aan te passen, zodat het ook mogelijk is om voor de coordinator een dagtarief op te voeren. Gaat u hier mee akkoord?	Niet akkoord. Omdat hier sprake is van de aanbesteding van een product en niet van inhuur, wordt het dagtarief als producteenheid gezien. Hierin dienen alle kosten te zijn verwerkt, ook die van de coördinator.
16	Bijlage 4 Formulier prijzenblad	Dient men bij de bepaling van de prijs per dag uit te gaan van een inzet van 8 uur voor 14 toezichthouder + 1 coordinator?	De Inschrijver dient uit te gaan van minimaal 14 toezichthouders en 1 coördinator voor 8 uur per dag. Zie tevens eis 10 van de aanbestedingsleidraad.

17	Formulier B	U geeft aan in formulier B dat er een maximum aantal pagina's is voor Subgunningscriterium 1 en 2. In het format heeft u de vraag opgenomen. Is het aantal A4 dat Inschrijver mag uitwerken inclusief deze titel de vraag (in het grijs gearceerde gedeelte van de tabel)?	Zie antwoord op de vraag nr. 5.
18	Formulier B	Bij formulier B is geen specifieke, aangewezen plek voor de ondertekening opgenomen. Waar dient de inschrijver dit document te ondertekenen?	Onderaan de pagina.
19	Aanbestedingsleidraad 1.2, pagina 7	U geeft aan dat Weesp onderdeel is van de opdracht. Ook geeft u aan dat Opdrachtnemer in zeven stadsdelen werkzaam zal zijn. Is Weesp dan één van deze zeven stadsdelen?	Weesp hoort bij Zuid-Oost.
20	Aanbestedingsleidraad, 1.1, pagina 5	Hoeveel coördinatoren verwacht u per dienst?	Minimaal 1
21	Aanbestedingsleidraad, Eis 20 pagina 34	Welke beschermingsmiddelen dient de opdrachtnemer te verzorgen?	U kunt denken aan bijvoorbeeld handschoenen en mondkapjes.
22	Aanbestedingsleidraad pagina's 5/6	De vervoersmiddelen worden tijdens de werkuren door de Gemeente ter beschikking gesteld. VS De coördinator van de toezichthouders verplaatst zichzelf binnen Amsterdam met eigen (organisatie) voertuig voor controles en of andere vorm van ondersteuning aan de toezichthouders. --> klopt het dat de Coördinator wél met een eigen voertuig (van opdrachtnemer) zich moet verplaatsen? Of krijgt hij ook een voertuig ter beschikking van de gemeente?	De gemeente verstrekt alleen de voertuigen voor de toezichthouders. De coördinator dient zelf voor een eigen voertuig te zorgen.