

De gemeente Berkelland is voor het team Klantcontact op zoek naar een

Medewerker backoffice burgerzaken

Voor gemiddeld 16 uren per week gedurende 3 maanden

Wat zijn je taken?

In de functie van medewerker burgerzaken zoeken we iemand die komende periode naturalisatieverzoeken afhandelt. Verder voer je complexe actualiserings- en correctieprocedures uit in de BRP. Tevens beoordeel je buitenlandse brondocumenten, behandel je vraagstukken betreffende het internationaal privaatrecht en fungeer je als vraagbaak voor collega's.

Welke collega zoeken wij?

Wij zoeken een collega die ambitie heeft op (team)ontwikkeling en op het verder professionaliseren van de dienstverlening. Je kunt tegen een stootje en hebt een positieve basishouding. Daarnaast ben je een echte teamplayer en kun je reflecteren op je eigen professionele handelen. Tevens beschik je over goede communicatieve vaardigheden en voel je je verantwoordelijk, ben je duidelijk en oplossings- en resultaatgericht in je werk.

De belangrijkste functie-eisen

- Je beschikt over een HBO werk- en denkniveau
- Je beschikt over een relevant diploma burgerzaken
- Je kunt zelfstandig naturalisatieverzoeken afhandelen
- Je hebt kennis van en aantoonbare ervaring met complexe BRP actualiserings- en correctieprocedures
- Je hebt vaardigheid in het beoordelen van buitenlandse brondocumenten
- Je hebt de kennis om internationaal privaatrecht toe te passen
- Je kunt kwaliteitscontroles op de BRP uitvoeren
- Je hebt kennis van privacyregels betreffende de BRP
- Je hebt ervaring met geautomatiseerde systemen op het gebied van burgerzaken

De gemeente Berkelland werkt volgens de principes van zelforganisatie

Dit naar het voorbeeld van de participatieve samenleving. De zelforganiserende teams voeren coördinerende taken uit en zijn in toenemende mate zelf verantwoordelijk voor het realiseren van hun producten, diensten en resultaten. Dit doen zij in overleg en samenwerking met de concernopdrachtgevers.

Ja, ik wil deze baan!

Je kunt reageren tot en met 23 juni 2021. De sollicitatiegesprekken staan gepland op 29 juni 's ochtends.

Heb je vragen over de functie?

Als je meer informatie over de functie wilt, kun je bellen met: Wendy van Delft, medewerker burgerzaken (0545 - 250 477) of Jackie Rietmeijer, medewerker burgerzaken (0545 - 250 471)