



SELECTIELEIDRAAD

Nationale niet-openbare aanbesteding

Projectnummer: P000056-04
Projectnaam: Bouwteam kabels & leidingen bedrijventerrein Heveskes
Datum: 21 juni 2021
Kenmerk: 202106AH0001429474

INHOUDSOPGAVE

1	Inleiding.....	3
1.1	Begripsbepalingen	4
2	De opdracht.....	5
2.1	Projectcontext: Gebiedsontwikkeling Heveskes.....	5
2.2	Project Kabels en Leidingen Heveskes op hoofdlijnen	6
2.3	Bouwteam opzet	9
2.4	Uitvoeringseisen.....	10
3	Aanbestedingsprocedure.....	11
3.1	Algemeen.....	11
3.2	Inschrijvingsfase en gunningcriteria (EMVI-BPKV)	11
3.3	Correspondentie en communicatie met aanbestedende dienst	11
3.4	Planning aanbestedingsprocedure	12
3.5	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	13
3.6	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012	13
3.7	Belangenverstrengeling.....	14
3.8	Vertrouwelijkheid.....	14
3.9	Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken	14
3.10	Verstreekte gegevens en verificatie.....	14
3.11	Tegemoetkoming kosten aanmelding en inschrijving.....	14
3.12	Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden	15
3.13	Klachtafhandeling bij aanbesteden.....	15
3.14	Rechtsbescherming en opschortende termijn.....	15
3.15	Bescherming persoonsgegevens	16
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	17
4.1	Uitsluitingsgronden.....	17
4.2	Geschiktheidseisen	17
4.3	Selectiecriteria.....	21
5	Verzoeken tot deelneming.....	24
5.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA-formulier)	24
5.2	Referentiewerken	25
5.3	Beroep bekwaamheid derden.....	25
5.4	Aanmelden in een samenwerkingsverband	26

1 Inleiding

Het onderhavige document betreft de selectieleidraad voor het project Bouwteam Kabels en Leidingen (K&L) bedrijventerrein Heveskes. Deze selectieleidraad is bestemd voor de geïnteresseerde ondernemers die zich willen aanmelden voor de selectieprocedure van het Bouwteam Kabels en Leidingen bedrijventerrein Heveskes.

In deze selectieleidraad zijn opgenomen:

- de beschrijving van de uit te voeren opdracht;
- de planning van de aanbestedingsprocedure;
- de eisen waaraan een gegadigde moet voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot inschrijving;
- de selectiemethode en de selectiecriteria;
- de gegevens die door gegadigden bij aanmelding voor de selectieprocedure moeten worden verstrekt;
- de overige bepalingen voor het verloop van de aanbestedingsprocedure.

Het doel van de gehele aanbestedingsprocedure is om een aannemer te selecteren voor het Bouwteam Kabels en Leidingen bedrijventerrein Heveskes. Deze selectieleidraad richt zich op het terugbrengen van het aantal gegadigden naar een maximum van 5 partijen die op basis van de selectiefase zullen worden uitgenodigd om deel te nemen aan de inschrijvingsfase van de aanbesteding.

1.1 Begripsbepalingen

De in de aanbestedingsleidraad gebruikte begrippen zijn gedefinieerd in respectievelijk artikel 1.1 AW dan wel hieronder:

Begrip	Definitie
Bijlagen	<p>Aanhangsels van de selectieleidraad, te weten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijlage 1: Uniform Europees Aanbestedingsdocument • Bijlage 2: Modelformulier referentiewerk • Bijlage 3: Model verklaring derden • Bijlage 4: Formulier instemming gebruik persoonsgegevens • Bijlage 5: Leidraad Social Return
Aanbestedingsstukken	<p>Alle documenten die de opdrachtgever in deze procedure heeft ingebracht. Daartoe behoren in ieder geval dit document, de documenten genoemd in paragraaf 1.1 en de Nota van Inlichtingen.</p>
Opdracht	<p>De opdrachtgever wil een bouwteamovereenkomst afsluiten betreffende het Bouwteam Kabels en Leidingen bedrijventerrein Heveskes. Meer en specifiekere informatie over de opdracht kunt u terugvinden in hoofdstuk 2 en de bijlage(n) bij deze aanbestedingsleidraad.</p>
Opdrachtgever/aanbestedende dienst	<p>De aanbestedende dienst in deze aanbesteding is:</p> <p>Groningen Seaports nv Handelskade Oost 1 Postbus 20004 9930 PA Delfzijl</p> <p>De opdracht wordt uitgevoerd door het projectteam Gebiedsinrichting Delfzijl.</p>
Contactpersoon	<p>Gedurende de looptijd van de aanbestedingsprocedure is de heer W. Wessels de contactpersoon voor deze aanbesteding. In geval van problemen is de contactpersoon bereikbaar via de berichten-module in Tendersnet of via projectsupport@ groningen-seaports.com.</p>
Referentie	<p>De opdrachtgever heeft onderhavige aanbesteding P000056-04 als kenmerk meegegeven.</p>
Modelformulier Referentiewerken	<p>Formulier dat opdrachtgever in de bijlagen van de selectieleidraad heeft opgenomen om maximale vergelijkbaarheid van de door inschrijvers opgeleverde informatie te bewerkstelligen.</p> <p>Het modelformulier geldt als dwingend voorgeschreven format voor oplevering van informatie. Dat betekent dat inschrijver de tekst noch naar eigen inzicht mag wijzigen, noch naar eigen inzicht mag aanvullen.</p>

2 De opdracht

2.1 Projectcontext: Gebiedsontwikkeling Heveskes

Het project K&L Heveskes is onderdeel van de bredere ontwikkeling van bedrijventerrein Heveskes, dat zich conform de ambitie van Groningen Seaports (GSP) de komende jaren zal ontwikkelen als (chemisch-)industriële havencomplex met een focus op klanten in de energietransitie.

Zowel de planning als de technische uitwerking van het onderhavige project dient optimaal afgestemd te worden op het beoogd gebruik van het bedrijventerrein door haar toekomstige klanten, de afnemers van de percelen van GSP. Het Bouwteam krijgt een centrale rol in het afstemmen van de processen van de verschillende toekomstige klanten en de daarvoor benodigde verwerking in de ontwerpen van de kabels- en leidingen infrastructuur op het Heveskesterrein.

De ontwikkeling van het Heveskesterrein omvat de ontwikkeling van de percelen op het terrein en de hieraan gerelateerde faciliterende gezamenlijke infra:

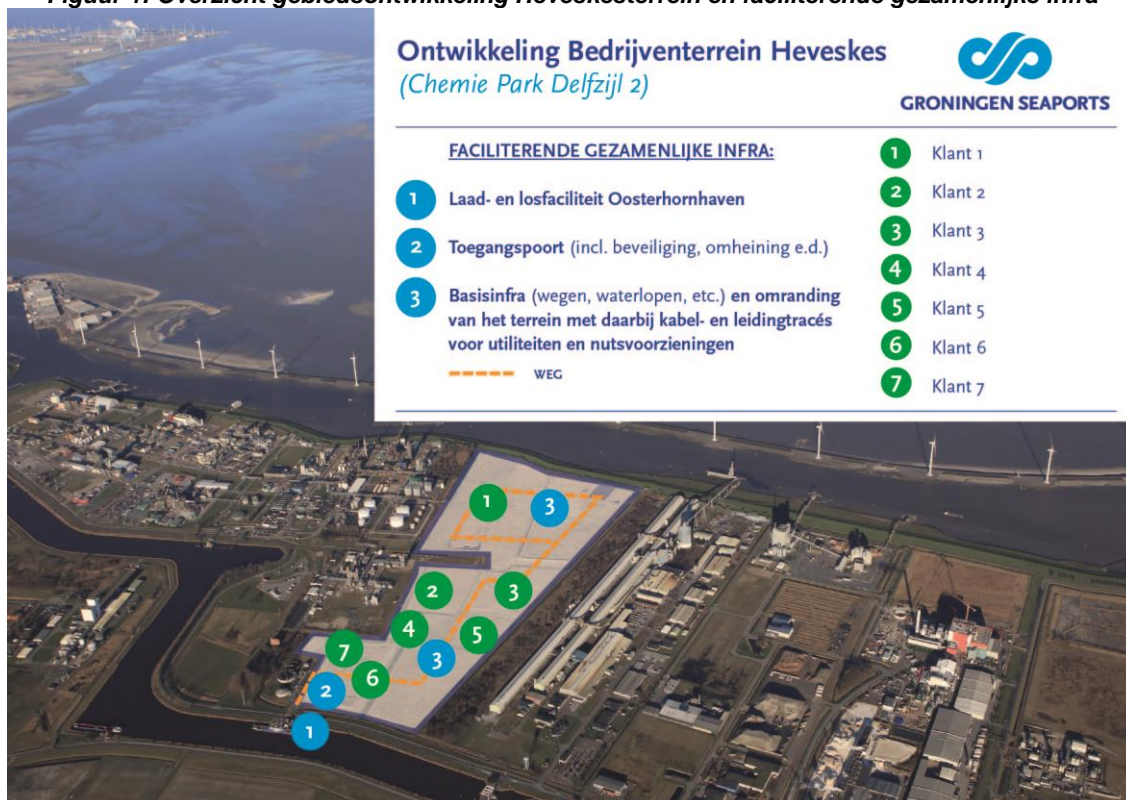
Voorgenomen ontwikkelingen Heveskes:

1. Fabriek voor duurzame kerosine
2. Fabriek voor productie van FDCA uit industriële suikers
3. Fabriek voor productie van waterstof d.m.v. elektrolyse
4. Waterbedrijf
5. Verdeelstation voor elektriciteit

Werkzaamheden faciliterende gezamenlijke infra:

- Bouwrijp maken van het terrein (ophogen);
- Ontmanteling van een oud baggerspeciedepot
- Basisinfra: Wegen, waterlopen, etc. en omranding van het terrein;
- **Aanleg van de kabel- en leidingtracés voor utiliteiten en nutsvoorzieningen;**
- Laad- en losfaciliteit Oosterhornhaven;
- Toegangspoort(en) incl. beveiliging en omheining.

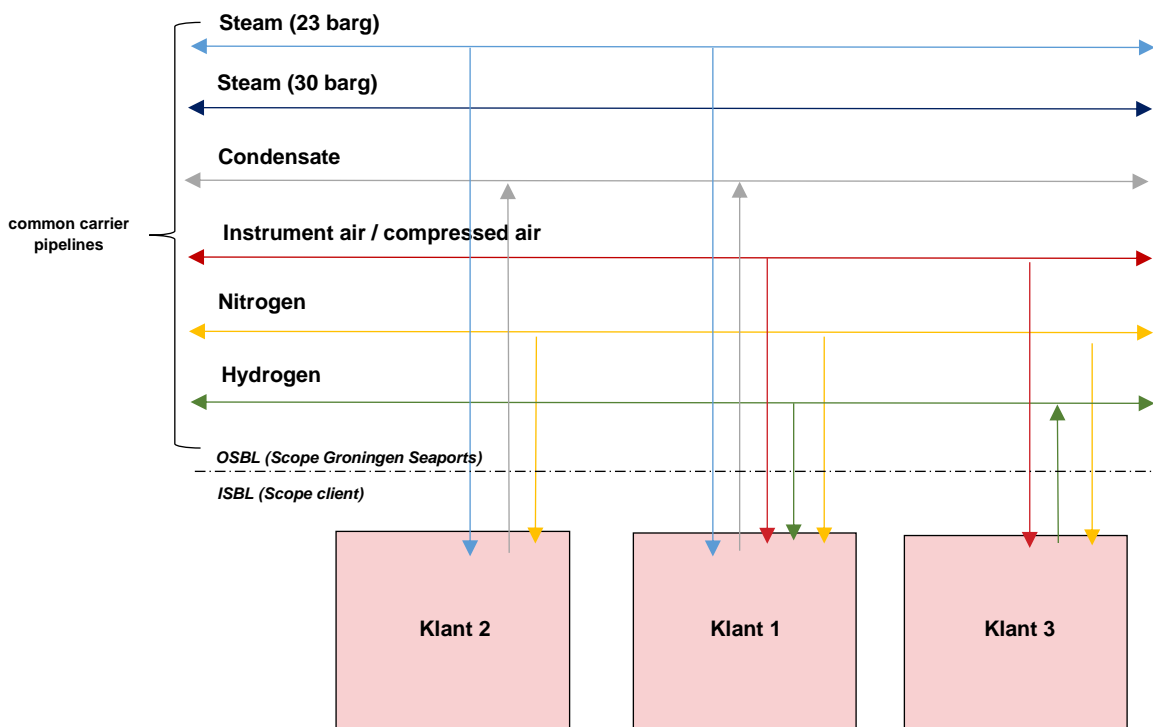
Figuur 1: Overzicht gebiedsontwikkeling Heveskesterrein en faciliterende gezamenlijke infra



2.2 Project Kabels en Leidingen Heveskes op hoofdlijnen

Als onderdeel van de faciliterende gezamenlijke infra dient het project K&L bedrijventerrein Heveskes de verschillende kabels en leidingen aan te leggen, inclusief de hiervoor benodigde civiele werkzaamheden. Deze werkzaamheden zijn ten behoeve van de ontwikkeling van het Heveskesterrein. De te realiseren kabels en leidingen zijn schematisch op figuur 2 weergegeven. Aanvullend op de te realiseren kabels en leidingen dienen ook leidingstraten en leidingbruggen te worden gerealiseerd voor kabels en leidingen van derden. Ook dienen zowel de te realiseren kabels en leidingen als leidingstraten aan te sluiten op reeds bestaande kabels en leidingen in de haven van Delfzijl.

Figuur 2: Schematisch overzicht te realiseren kabels en leidingen



2.2.1 Huidige situatie

Voor het project K&L bedrijventerrein Heveskes kenmerkt de huidige situatie zich als volgt:

- Op dit moment is het Heveskesterrein nog grotendeels braakliggend en vinden voorbereidende werkzaamheden plaats voor de voorgenomen ontwikkeling van percelen, zoals de ophoging van terreinen.
- Met de verschillende beoogde klanten voert GSP gesprekken over de verwachte invulling en af te nemen gronden. Op basis van deze gesprekken zijn wensen voor de invulling van de percelen en de benodigde K&L infrastructuur opgehaald door Groningen Seaports.
- Op basis van de opgehaalde wensen en eisen vanuit zowel klanten van GSP als GSP zelf is door een ingenieursbureau een eerste ontwerp opgesteld voor zowel de te realiseren kabels en leidingen als de benodigde civiele werkzaamheden.
- Tijdens de selectiefase van deze aanbesteding wordt het definitief ontwerp afgerond door een ingenieursbureau. Dit ontwerp vormt het ontwerpuitgangspunt voor het Bouwteam.

2.2.2 Projectdoelstellingen

Het project K&L Heveskes is onderdeel van de gebiedsontwikkeling van het bedrijventerrein Heveskes. De doelstelling van het project K&L bedrijventerrein Heveskes luidt dan ook als volgt:

Een optimaal en klantvriendelijk proces om te komen tot een ontwerp en de realisatie van de kabel- en leidingen infrastructuur op bedrijventerrein Heveskes die afnemers voor de beoogde exploitatieperiode maximaal zal faciliteren in hun bedrijfsvoering.

Als onderdeel van de projectdoelstelling is het van belang dat GSP zich klantvriendelijk op kan stellen in het ontwerpproces voor K&L Heveskes. Deze klantgerichte houding betekent binnen het project K&L Heveskes dat zowel het ontwerp als de realisatie sterk dient te worden afgestemd op de beoogde invulling van de percelen door klanten en hieruit voortkomende werkzaamheden. De definitieve invulling van de percelen door de klanten en daaruit voorkomende werkzaamheden is naar verwachting pas in de bouwteamfase bekend. Door de samenhang van het ontwerp voor K&L Heveskes met de invulling van de percelen is mogelijk pas laat in het bouwteam de definitieve te realiseren scope bekend.

2.2.3 Scope Bouwteam K&L Heveskes

In de bouwteamfase voor het project Kabels en Leidingen bedrijventerrein Heveskes zal het Definitief Ontwerp door de aannemer verder worden uitgewerkt en wordt dit inclusief prijsafspraken vastgesteld in een realisatieovereenkomst. In deze realisatieovereenkomst speelt ook de risicoverdeling een belangrijke rol.

In het bouwteam dient de aannemer het eerder door Opdrachtgever opgestelde Definitief Ontwerp (DO) nader uit te werken tot een Uitvoeringsontwerp. In het bouwteam vervult het eerder bij het DO betrokken ingenieursbureau een toetsende rol vanuit GSP. De bouwteam-partner vervult in het ontwerp een leidende rol en brengt zijn uitvoeringskennis in het ontwerp in ten aanzien van onder meer:

- een optimale uitvoeringswijze en fasering;
- logistiek;
- coördinatie en afstemming van het ontwerp met derden zoals klanten van GSP en nutsbedrijven;
- uitvoeringsrisico's.

Na afronding van het bouwteam omvatten de werkzaamheden tijdens de uitvoeringsfase op hoofdlijnen:

1. Het aanleggen van alle kabels en leidingen ten behoeve van utiliteiten: stoom, condensaat, waterstof, perslucht en stikstof.
2. Het aanleggen van leidingstraten inclusief benodigde civiele werken (waaronder fundaties, supports en leidingbruggen) ten behoeve van kabels en leidingen op bedrijventerrein Heveskes.
3. De coördinatie binnen het Heveskesterrein voor alle te realiseren kabels en leidingen. Er dient rekening te worden gehouden met de te realiseren kabels en leidingen inclusief de door derden te realiseren kabels en leidingen zoals nutspartijen en klanten van GSP. Dit betekent dat het ontwerpen van leidingstraten onder andere gericht dient te zijn op het realiseren van leidingstraten met voldoende ruimte voor alle kabels en leidingen.

Zoals in figuur 2 ook wordt weergegeven dienen de kabels en leidingen en leidingstraten aan te sluiten op de door klanten van GSP op hun percelen aan te leggen kabels en leidingen.

Optionele werkzaamheden:

In aanvulling op de hierboven genoemde scope worden mogelijk in de bouwteamfase aanvullende werkzaamheden voorzien. Hiervoor zijn de volgende opties voorzien welke mogelijk toegevoegd worden aan de scope voor de uitvoeringswerkzaamheden:

1. De aanleg van kabels en leidingen voor nutspartijen binnen het Heveskesterrein. Dit betreft mogelijk, maar niet uitsluitend, gasleidingen, elektriciteitsleidingen en verschillende soorten waterleidingen (proceswater, afvalwater en drinkwater);
2. De aanleg van kabels en leidingen voor klanten. Dit is afhankelijk van de uitkomst van de nog te sluiten overeenkomsten met de klanten in het gebied. Op dit moment is het uitgangspunt dat deze scope door de (aannemers van) klanten zelf zullen worden aangelegd. Derhalve is deze aanleg van leidingen nog geen onderdeel van de huidige scope van het Bouwteam.

De hierboven genoemde opties zijn als volgt gelimiteerd: alle optionele werkzaamheden dienen ter voorbereiding te zijn van de gebiedsontwikkeling van bedrijventerrein Heveskes.

Tijdens de bouwteamfase zal worden bepaald of de bovengenoemde opties onderdeel van de scope van de opdracht worden.

Coördinatieverplichting

Voor de realisatie van de Kabels en Leidingen en de leidingstraten worden een aantal werkzaamheden door derden verricht. Van de aannemer wordt verwacht dat hij de werkzaamheden van derden coördineert en afstemt. Het gaat onder andere om de volgende werkzaamheden:

- Aanleg van kabels en leidingen door nutsbedrijven, zoals gasleidingen en elektriciteitsleidingen
- Aanleg van leidingen voor klanten van GSP op het Heveskesterrein.
- Aanleg van overige faciliterende werkzaamheden op het Heveskesterrein

Een deel van de genoemde te coördineren werkzaamheden van derden kan mogelijk, zoals omschreven in de genoemde opties, onderdeel worden van de scope van het Bouwteam K&L bedrijventerrein Heveskes. Dit wordt in het Bouwteam nader uitgewerkt.

2.2.4 Planning op hoofdlijnen

Voor het project is de volgende hoofdlijnenplanning vastgesteld:

Activiteit	Mijlpaaldatum
Definitief Ontwerp en functioneel PvE Gereed (Ingenieursbureau)	Aug 2021
Uitvoeringsontwerp gereed	April 2022
Start uitvoeringswerkzaamheden	Nov 2022
Uitvoering gereed	Jun 2023

2.3 Bouwteam opzet

Aanbestedende dienst heeft met het oog op de voorliggende opgave, vereisten en behoeften een afgewogen keuze gemaakt om de opdracht middels een bouwteamovereenkomst op de markt te zetten. De basis van deze bouwteamovereenkomst is het model “Modelovereenkomst Bouwteam DG 2020” dat vanuit het landelijke initiatief van het Bouwgenootschap is opgesteld. Na selectie zal een concept versie van de projectspecifieke Bouwteamovereenkomst gedeeld worden met geselecteerde gegadigden.

De voorliggende aanbesteding heeft daarom betrekking op zowel de bouwteamfase als ook op de werkzaamheden in de uitvoeringsfase (het ‘werk’).

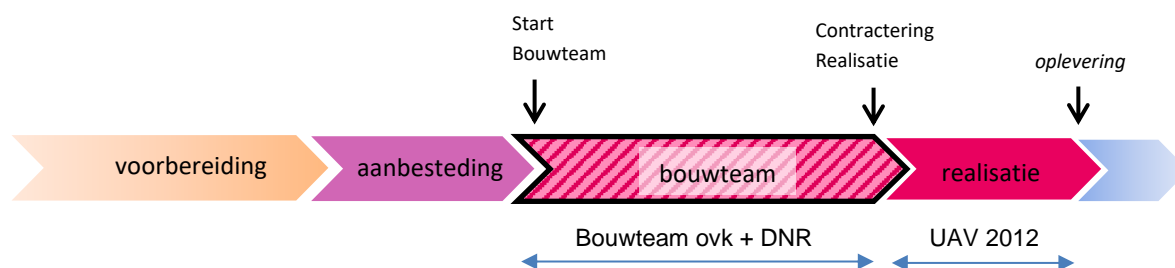
Voor de genoemde te realiseren scope in 0 is reeds een ingenieurbureau aangetrokken om het ontwerp voor de te realiseren scope uit te werken tot een Definitief Ontwerp. Deze eerste uitwerking van het ontwerp is input voor het bouwteam. Over dit ontwerp zal in de inschrijvingsfase informatie worden gedeeld met de geselecteerde gegadigden.

Zodra het uitvoeringsontwerp gereed is voor uitvoering, is aanbestedende dienst voornemens de realisatie van de scope één op één uit te besteden aan de bouwteampartner. In het bouwteam zal worden bepaald of in het bouwteam op basis van het uitvoeringsontwerp een bestek wordt opgesteld.

Afhankelijk van de voortgang en de verdeling van het werk, mede ook afhankelijk van de ontwikkeling van de gebiedsontwikkeling in samenwerking met de beoogde klanten, zullen mogelijk meerdere realisatieovereenkomsten worden gesloten die gezamenlijk de totale scope van alle in 0 benoemde onderdelen omvatten.

Het uitgangspunt voor de uitvoering is een realisatieovereenkomst onder de voorwaarden van de UAV 2012. Er zal in beginsel ruimte zijn hiervan af te wijken ten gunste van duidelijkheid, openheid, transparantie en een effectieve samenwerking. Hierover dient in de bouwteamfase tussen de bouwteampartners overeenstemming te worden bereikt.

Samenvattend ziet aanbestedende dienst het proces schematisch weergegeven als volgt:



Aanbestedende dienst hecht er aan om te benadrukken dat waar in het bouwteam er gebouwd wordt aan een samenwerking die past bij de projectdoelstelling, dat het de ambitie is om deze samenwerking door te zetten naar de realisatie. Het is niet de bedoeling dat de realisatie qua aansturing, samenwerking en teamsamenstelling los komt te staan van het bouwteam.

2.4 Uitvoeringseisen

In hoofdstuk 4 zijn de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen opgenomen waar gegadigde aan dient te voldoen. In het uitvoeringscontract zullen aanvullende technische eisen worden gesteld, waaraan tijdens de uitvoering dient te worden voldaan. Dit betreft onder andere, maar niet uitsluitend, eisen vanuit de NEN-3650 (transportleidingen). Gegadigde dient zelf aan deze eisen te voldoen of dient hiervoor onderaannemers in te schakelen.

2.4.1 Prestatiemeten/Past Performance

Prestatiemeten betreft het meten van de houding en het gedrag in de samenwerking tussen GSP en de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht. GSP past prestatiemeten toe binnen dit project wat als volgt werkt:

"De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op 'present performance' om de samenwerking en de kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'past performance' van de opdrachtnemer te komen.

Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het beoordelingsformulier. Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'past performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand".

2.4.2 Social Return

Voor deze opdracht hanteert Aanbestedende dienst het beginsel van social return on investment (SROI). Dit is het opnemen van voorwaarden, eisen en wensen die een ondernemer/opdrachtnemer aanzetten tot het aanbieden van leerwerkplekken/stages/ werkervaringsplaatsen en/of het in dienst nemen van mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt en/of het vergoeden van kosten voor opleiding en extra begeleiding om kansen op de arbeidsmarkt te vergroten, zoals weergegeven in de 'Leidraad Social Return' die als bijlage 5 bij deze selectieleidraad is opgenomen. De uitwerking van SROI binnen de opdracht wordt in de inschrijvingsfase nader toegelicht aan de geselecteerde gegadigden.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Algemeen

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd volgens de Nationale niet-openbare procedure overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016). De keuze voor deze aanbestedingsprocedure is conform het aanbestedingsbeleid van GSP.

3.2 Inschrijvingsfase en gunningcriteria (EMVI-BPKV)

Na de aanmeldingsfase ontvangen de geselecteerde gegadigden via TenderNed een uitnodiging tot inschrijving vergezeld van de aanbestedingsdocumenten.

De ingediende inschrijvingen zullen door aanbestedende dienst worden beoordeeld op basis van het gunningscriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding'.

Verhouding Prijs en kwaliteit:

- Prijs: 25%
- Kwaliteit: 75%

Voor het onderdeel prijs is aanbestedende dienst voornemens om het volgende toe te passen: Inschrijvers dienen op basis van het in de inschrijvingsfase verstrekte DO het taakstellend budget voor de uitvoering in te dienen. De wijze waarop dit door inschrijvers dient te worden gedaan en de eisen die opdrachtgever aan het onderdeel prijs stelt zullen nader worden toegelicht in de inschrijvingsleidraad.

Op dit moment heeft aanbestedende dienst het voornemen in de inschrijvingsleidraad kwaliteitscriteria uit te werken die betrekking hebben op (in willekeurige volgorde):

- Visie op de samenwerking in het Bouwteam;
- Prijsbeheersing en markconformiteit uitvoeringsom;
- Omgevingsmanagement en coördineren werkzaamheden derden.

3.3 Correspondentie en communicatie met aanbestedende dienst

Alle correspondentie, behoudens het indienen van klachten, dient te worden verricht via TenderNed. Indien u vragen heeft over de werking van TenderNed, kunt u hiervoor de website van TenderNed benaderen, waarop u een handleiding terugvindt en een telefoonnummer van de helpdesk.

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover niet anders is aangegeven dan wel in het vervolg van de aanbestedingsprocedure schriftelijk door de aanbestedende dienst anders wordt aangegeven, moeten alle stukken die de gegadigden bij aanbestedende dienst indienen in de Nederlandse taal zijn gesteld.

Het is gegadigden niet toegestaan om op andere dan de in deze selectieleidraad beschreven wijze met medewerkers van de aanbestedende dienst en betrokkenen van of namens de aanbestedende dienst over het project te communiceren anders dan na schriftelijke toestemming van de aanbestedende dienst. Gegadigden dienen verzoeken tot het verlenen van deze schriftelijke toestemming als verzoek om inlichtingen bij de aanbestedende dienst in. Gegadigden die handelen in strijd met het bepaalde in deze paragraaf kunnen worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

3.4 Planning aanbestedingsprocedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de onderstaande planning. De opgegeven data kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure door de aanbestedende dienst worden gewijzigd.

Onderdeel	Datum / tijdstip
Publicatie Aankondiging en Selectieleidraad	21-06-2021
Aanmeldingsfase	
Uiterste datum indienen verzoek nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	05-07-2021 tot 12.00 uur
Publicatie nota van inlichtingen aanmeldingsfase	12-07-2021
Uiterste datum indienen van verzoek tot deelneming/aanmelding	19-07-2021 tot 10.00 uur
Opening van de kluis	19-07-2021 om 10.30 uur
Bekendmaking resultaat beoordeling aanmeldingen	05-08-2021
Einde opschortende termijn, selectiebesluit (7 dagen)	12-08-2021
Inschrijvingsfase (*)	
Uitnodiging tot inschrijving	07-09-2021
Uiterste datum indienen verzoek nadere inlichtingen ten behoeve van de inschrijving	27-09-2021, tot 10.00 uur
Publicatie nota van inlichtingen inschrijvingsfase	04-10-2021
Termijn tot indienen inschrijving	18-10-2021 tot 10.00 uur
Opening van de kluis	18-10-2021 om 10.30 uur
Verzenden Gunningsbeslissing	01-11-2021
Bezwaarperiode 20 dagen	02-11 tot 22-11-2021
Verzenden definitieve gunning	23-11-2021

(*) De voor de inschrijvingsfase genoemde planning is onder voorbehoud van het verloop van de selectiefase. De exacte planning zal in de uitnodiging tot inschrijving middels de Inschrijvingsleidraad bekend worden gemaakt.

3.5 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

Gegadigden hebben de mogelijkheid tot het verkrijgen van nadere inlichtingen over de aankondiging en de voor de aanmelding relevante stukken. Verzoeken tot inlichtingen kunnen uitsluitend tot de datum zoals vermeld in paragraaf 3.4 via de daarvoor bedoelde module in TenderNed worden ingediend.

De verzoeken zullen doorlopend tijdens de aanbesteding worden beantwoord via tenderned middels een dynamische nota van inlichtingen. Aanbestedende dienst streeft er naar binnengekomen vragen binnen 3 werkdagen te beantwoorden.

Bij het stellen van vragen dient u, indien mogelijk, te verwijzen naar het paginanummer, artikelnummer, paragraafnummer, onder vermelding van de naam van het betreffende aanbestedingsstuk.

De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op het in paragraaf 3.4 vermelde tijdstip op TenderNed gepubliceerd. Gegadigden dienen zelf de Nota van Inlichtingen te downloaden van TenderNed (www.tenderNed.nl).

3.6 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet 2012

Geen percelen

Het project kabels en leidingen bedrijventerrein Heveskes vervult één economische en technische functie en kan op grond daarvan worden beschouwd als één opdracht in de zin van de Aanbestedingswet 2012 (AW 2012). Het zogenaamde clusterverbod dat is neergelegd in artikel 1.5 lid 1 AW 2012 is daarmee niet aan de orde. Conform artikel 1.5 lid 3 AW 2012 heeft aanbestedende dienst ook beoordeeld of het opdelen van de opdracht in percelen passend is. Daarbij is aanbestedende dienst tot de conclusie gekomen dat opdelen in percelen in dit geval niet passend is.

De opdrachtgever heeft de keuze gemaakt deze opdracht voor het verrichten van civiele werkzaamheden en aanleggen van kabels en leidingen bij één opdrachtnemer onder te brengen op basis van de volgende argumentatie:

De civiele werkzaamheden en werkzaamheden voor kabels en leidingen hangen in sterke mate met elkaar samen. Gegeven de technische samenhang tussen de disciplines, biedt het bijeen houden daarvan in één opdracht tevens organisatorische voordelen boven het opdelen in percelen. In het geval van splitsing zouden namelijk de raakvlakken tussen de disciplines tussen meerdere partijen worden afgestemd en gecoördineerd, met alle mogelijke risico's als gevolg van onvolledige afstemming en coördinatie van dien. Door het bijeenhouden van de betrokken disciplines kan ook de fasering en planning beter worden afgestemd en zo de faalkosten en risico's in het project beperkter zullen zijn.

3.7 Belangenverstrengeling

De aanbestedende dienst kan een gegadigde van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure uitsluiten wanneer deze aan de zijde van de aanbestedende dienst betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbesteding, dan wel die gegadigde zich in verband met de aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt wanneer (rechts)personen uit de groep van gegadigde een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden.

De aanbestedende dienst zal een gegadigde niet uitsluiten als die gegadigde aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval de mededinging door bedoelde betrokkenheid niet is of wordt belemmerd.

3.8 Vertrouwelijkheid

Alle aanbestedingsstukken dienen volstrekt vertrouwelijk te blijven en mogen slechts aan medewerkers en (eventuele) adviseurs worden getoond die voor het indienen van gegevens daarvan kennis moeten nemen.

Aanbestedende dienst en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. Deze zullen, behoudens wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

3.9 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Behoudens uitzonderingen door de wet of door regelgeving bepaald, mag zonder schriftelijke toestemming van aanbestedende dienst niets uit deze aanbestedingsstukken worden veelevoudigd en/of openbaar worden gemaakt (anders dan voor het doel van deze aanbesteding) door middel van druk, microfilm, fotokopie of anderszins.

3.10 Verstrekte gegevens en verificatie

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alle door gegadigden verstrekte gegevens op juistheid te controleren en zo nodig nadere inlichtingen in te winnen. Aanbestedende dienst zal dit altijd doen met inachtneming van het aanbestedingsrecht, dat wil zeggen op zodanige wijze dat de aanmelding inhoudelijk niet wordt gewijzigd.

3.11 Tegemoetkoming kosten aanmelding en inschrijving

De aanbestedende dienst zal op geen enkele wijze kosten vergoeden welke door gegadigden worden gemaakt in verband met de aanmeldingsfase.

Gegadigden die deelnemen aan de inschrijvingsfase en die een geldige inschrijving hebben gedaan, zullen niet in aanmerking komen voor een inschrijfvergoeding. Dit in verband met de wat betreft Groningen Seaports proportioneel geachte gevraagde inspanning voor het doen van een inschrijving in de inschrijvingsfase.

3.12 Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden

De aanbestedingsstukken met alle bijbehorende bijlagen zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden in deze aanbestedingsstukken voorkomen.

De gegadigde dient de aanbestedende dienst onverwijld te waarschuwen in het geval dat deze selectieleidraad klaarblijkelijk zodanige fouten bevat of gebreken vertoont dat daarmee in strijd met wet en regelgeving of de eisen van redelijkheid en billijkheid zou worden gehandeld.

Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de inhoud van de aanbestedingstukken, de beantwoording van vragen in het kader van de nota van inlichtingen of de reactie van de aanbestedende dienst op klachten van gegadigde, dient gegadigde voor het in paragraaf 3.4. bedoelde aanmeldingsmoment een kort geding aanhangig te maken.

3.13 Klachtafhandeling bij aanbesteden

Aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om geen vrijwillige interne klachtenafhandeling in te richten. Indien inschrijver een klacht wil indienen kan dat als volgt:

- via titel 9.1 Algemene Wet Bestuursrecht;
- via het indienen van een klacht bij de Commissie van Aanbestedingsexperts. De werkwijze van deze Commissie is beschreven in het document “Klachtafhandeling bij Aanbesteden”, deel 2 Commissie van Aanbestedingsexperts (d.d. 7 maart 2013). Voor een algemene toelichting verwijzen wij u naar dit document (www.pianoo.nl of www.ez.nl)

In principe dient u op grond van de “Klachtafhandeling bij Aanbesteden” eerst een klacht in bij GSP alvorens u een klacht indient bij de Commissie van Aanbestedingsexperts.

3.14 Rechtsbescherming en opschortende termijn

Een kort geding naar aanleiding van het zich niet kunnen verenigen met de inhoud van de aankondiging en de selectieleidraad, de beantwoording van vragen in het kader van de nota van inlichtingen aanmeldingsfase of de reactie van de aanbestedende dienst op klachten van gegadigde, dient in de termijn voor het indienen van de aanmelding aanhangig te zijn gemaakt bij de rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.

Nadat alle aanmeldingen zijn beoordeeld en de geselecteerde gegadigden zijn bepaald volgt de selectiebeslissing. De selectiebeslissing wordt via TenderNed bekend gemaakt. De datum van verzending via TenderNed geldt als datum van de selectiebeslissing.

Tegen de selectiebeslissing kan gedurende 7 kalenderdagen na dagtekening van dit schrijven worden opgekomen door het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland te Groningen. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 7 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbestedende dienst is in dat geval vrij om verder gevolg te geven aan de aanbestedingsprocedure.

3.15 Bescherming persoonsgegevens

Per 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Met uw aanmelding verstrekt u persoonsgegevens, zoals de naam en contactgegevens van de vertegenwoordigers van uw bedrijf en van uw onderaannemers. Deze gegevens zijn nodig om de rechtsgeldigheid van de aanmelding en de mate van gebondenheid van uw bedrijf aan de aanmelding te kunnen bepalen. U dient bij aanmelding in TenderNed ondubbelzinnig toestemming te geven voor verwerking van deze persoonsgegevens. U dient hiervoor gebruik te maken van het in bijlage 4 verstrekte formulier. U heeft het recht de toestemming weer in te trekken via berichtgeving in TenderNed.

Zonder ondubbelzinnige toestemming mag en kan Groningen Seaports geen gebruik maken van deze persoonsgegevens en moeten we helaas uw aanmelding terzijde leggen. De aanmelding wordt dan beschouwd als niet ingediend.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst zal de gegadigden die een verzoek tot deelneming indienen beoordelen op basis van in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. De gegadigde dient aan de in dit hoofdstuk gestelde eisen te voldoen.

Indien op enig moment blijkt dat een gegadigde onjuiste informatie heeft verschaft, of naar het oordeel van de aanbestedende dienst handelt in strijd met de wet- en regelgeving of voorschriften en eisen als gesteld in de aanbestedingsdocumenten, kan die gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.1 Uitsluitingsgronden

Voor de uitsluitingsgronden die gelden bij deze procedure wordt verwezen naar paragraaf 3.13 van het ARW 2016 en deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1). Indien de gegadigde niet kan aantonen dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in paragraaf 3.13 van het ARW 2016 en het Uniform Europees Aanbestedingsdocument niet op hem, noch op de derde(n) waar hij een beroep op doet, van toepassing zijn, kan hij worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.2 Geschiktheidseisen

Gegadigde dient aan te tonen dat hij aan de in paragraaf 4.2.1 t/m 4.2.7 gestelde geschiktheidseisen voldoet.

4.2.1 Financieel-economische draagkracht

Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.

4.2.2 Technische bekwaamheid: Kwaliteitsborging en certificering

Voor het aantonen van diens technische bekwaamheid dient de gegadigde in het bezit te zijn van de onderstaande certificeringen:

- Een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).
- Een VCA** - certificaat met de scope van activiteiten van het werk.

Indien de gegadigde een samenwerkingsverband betreft dienen alle deelnemers van het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van de hiervoor bedoelde twee certificaten. In het geval dat afzonderlijke certificaten worden overgelegd moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

Met het ondertekenen en indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart de gegadigde te voldoen aan deze eis. Indien aanbestedende dienst daarom verzoekt, moet gegadigde een kopie van de certificaten als bewijsmiddel aanleveren.

4.2.3 Technische bekwaamheid, Kerncompetenties

Kerncompetentie 1: Realiseren leidingstraten voor kabels en leidingen

De gegadigde dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en vaardigheden op het gebied van het realiseren van leidingstraten voor kabels en leidingen.

Geschiktheidseis

Het bezit van de kerncompetentie dient te worden aangetoond middels een referentieproject (zoals omschreven in paragraaf 5.2), waaruit blijkt dat de gegadigde in de afgelopen vijf jaar een werk heeft uitgevoerd met betrekking tot het realiseren van leidingstraten voor kabels en leidingen over een totale lengte van minimaal 500 meter.

De werkzaamheden aan de leidingstraten voor kabels en leidingen dienen te voldoen aan de volgende kenmerken:

- Het realiseren van zowel ondergrondse als bovengrondse leidingen;
- Het realiseren van één of meerdere leidingbruggen;
- Het realiseren van funderingen en ondersteuning ten behoeve van een leidingstraat.

Kerncompetentie 2: Aanleg stoomtransportleiding

De gegadigde dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en vaardigheden op het gebied van het realiseren van een stoomtransportleiding.

Geschiktheidseis

Het bezit van de kerncompetentie dient te worden aangetoond middels een referentieproject (zoals omschreven in paragraaf 5.2), waaruit blijkt dat de gegadigde in de afgelopen vijf jaar een werk heeft uitgevoerd met betrekking tot het realiseren van een stoomtransportleiding met een druk groter dan 10barA en een pijpdiameter groter dan 150 mm inclusief condensaatretour leiding.

De werkzaamheden aan de stoomtransportleiding dienen de kenmerken te bevatten:

- Leveren leidingmaterialen
- Opstellen ITP's, Inspectie & Testplannen
- Laswerkzaamheden
- Uitvoeren sterkte- en dichtheidsmetingen
- Conservering van leidingwerk
- Isoleren van de leiding

Kerncompetentie 3: Aanleg transportleiding voor gevaarlijke stoffen

De gegadigde dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en vaardigheden op het gebied van het realiseren van een transportleiding voor gevaarlijke stoffen.

Geschiktheidseis

Het bezit van de kerncompetentie dient te worden aangetoond middels een referentieproject (zoals omschreven in paragraaf 5.2), waaruit blijkt dat de gegadigde in de afgelopen vijf jaar een werk heeft uitgevoerd met betrekking tot het realiseren van een transportleiding voor gevaarlijke stoffen vallend onder het BEVB.

De werkzaamheden aan de transportleiding voor een gevaarlijke stof dienen te voldoen aan de volgende kenmerken:

- Leveren leidingmaterialen
- Opstellen ITP's, Inspectie & Testplannen
- Laswerkzaamheden
- Uitvoeren sterkte en dichtheidsmetingen
- Conservering van leidingwerk

Kerncompetentie 4: Coördinatie met derden voor aanleg kabels en leidingen

De gegadigde dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en vaardigheden op het gebied van het plannen en coördineren van de aanleg van kabels en leidingen uitgevoerd door derden in hetzelfde leidingtracé (bijvoorbeeld nutsbedrijven).

Geschiktheidseis

Het bezit van de kerncompetentie dient te worden aangetoond middels een referentieproject (zoals omschreven in paragraaf 5.2), waaruit blijkt dat de gegadigde in de afgelopen vijf jaar een werk heeft uitgevoerd, waarbij gegadigde verantwoordelijk was voor de planning en coördinatie met derden ten behoeve van door derden aan te leggen kabel- en leidingen in het leidingtracé. Onderwerp van de coördinatie was ten minste het volgende:

- Raakvlakbeheersing;
- Planning;
- Bouwlogistiek;
- Inventariseren en beheersen van de veiligheidsrisico's in relatie met de werkzaamheden van derden.

Kerncompetentie 5: Uitvoeringsontwerp kabels en leidingen ten behoeve van de chemische industrie

De gegadigde dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en vaardigheden op het gebied van het opstellen van een uitvoeringsontwerp van kabels en leidingen ten behoeve van de chemische industrie.

Geschiktheidseis

Het bezit van de kerncompetentie dient te worden aangetoond middels een referentieproject (zoals omschreven in paragraaf 5.2), waaruit blijkt dat de gegadigde in de afgelopen vijf jaar een werk heeft uitgevoerd waarbij hij verantwoordelijk was voor het zelfstandig opstellen van het uitvoeringsontwerp van chemisch-industriële kabels en leidingen.

Onder **uitvoeringsontwerp** van kabels en leidingen wordt verstaan:

- het opstellen van uitvoeringstekeningen;
- het maken van berekeningen conform NEN-normen;
- afstemming van het ontwerp met nutsbedrijven;

4.3 Selectiecriteria

Indien op basis van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen als beschreven in paragraaf 4.1 en 4.2 sprake is van meer dan vijf gegadigden die in aanmerking komen voor de inschrijvingsfase, zal de aanbestedende dienst het aantal gegadigden aan de hand van het selectie criterium dat is opgenomen in de tabel in paragraaf 4.3.1 terugbrengen naar vijf.

Gegadigde mag zich voor het selectie criterium beroepen op (maximaal) één referentiewerk, dat moet worden ingediend volgens het modelformulier referentiewerk (zie bijlage 2). Op de referentieverklaring dient te worden aangegeven op welk(e) selectie criterium de betreffende referentieverklaring ziet. Het modelformulier biedt gegadigde ruimte om een motivering en onderbouwing op te nemen die toelicht waarom de referentie voldoet aan het selectie criterium.

Voor het in te dienen referentiewerken voor het selectie criterium geldt tevens net als voor de geschiktheidseisen hetgeen opgenomen in paragraaf 5.2.

4.3.1 Selectiecriteria

In onderstaande tabel is het selectie criterium opgenomen. Voor het selectie criterium kunnen maximaal 5 punten worden gescoord volgens de volgende schaal:

5 punten	uitstekend
4 punten	goed
3 punten	ruim voldoende
2 punten	voldoende
1 punten	matig
0 punten	voldoet niet

Scores worden toegekend in hele punten.

	Selectiecriteria
A	<p>Ervaring met vergelijkbare werkzaamheden in het kader van een vergelijkbaar project</p> <p>De aanbestedende dienst wenst een aannemer te selecteren die ervaring heeft met de realisatie van civiele werkzaamheden ten behoeve van kabels en leidingen alsmede de aanleg van kabels en leidingen met vergelijkbare eigenschappen als onderhavige project.</p> <p>In het kader van de beoordeling van dit selectie criterium zal ten minste gekeken worden naar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de mate waarin de werkzaamheden in de referentie vergelijkbaar zijn met de werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de scope van het onderhavige project zoals beschreven in paragraaf 0 van deze selectieleidraad, waaronder: <ul style="list-style-type: none"> o de aanleg van leidingbruggen; o de aanleg van funderingen en constructies ten behoeve van leidingstraten o de aanleg van transportleidingen voor stoomtransport en/of gevaarlijke stoffen; o het opstellen van het uitvoeringsontwerp voor het werk; o het coördineren van de werkzaamheden met nutspartijen ten behoeve van ontwerp en uitvoering van het werk; - De mate waarin de werkzaamheden in een vergelijkbare industriële omgeving plaatsvonden; - De mate van vergelijkbaarheid van de complexiteit van de opgave met de te verwachten werkzaamheden in het onderhavige project; - De mate waarin er in de referentie sprake was van een vergelijkbare samenwerking in de ontwerpfase tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. <p>Bovenstaande aspecten zijn slechts opgenomen ter toelichting ten behoeve van gegadigden en zijn niet te beschouwen als (sub)selectiecriteria. De aspecten zijn niet in volgorde van belangrijkheid opgesomd en evenmin limitatief.</p>

4.3.2 Beoordeling door beoordelingscommissie

De beoordeling van de referentieopdrachten aan de hand van het selectie criterium wordt uitgevoerd door een beoordelingscommissie die bestaat uit:

- Projectleider K&L Heveskes
- Projectmanager Gebiedsinrichting Delfzijl
- Programmamanager Industrial Business Innovation & Smart Utilities

Indien nodig kan de aanbestedende dienst één of meer van deze beoordelaars vervangen door personen met een vergelijkbare functie.

Het is gegadigden verboden om in het kader van deze aanbestedingsprocedure contact op te nemen met de leden van de beoordelingscommissie op een andere wijze dan voorzien in de onderhavige leidraad. Schending van dit verbod kan leiden tot uitsluiting (zie ook paragraaf 3.3).

4.3.3 Selecteren gegadigden

De vijf gegadigden met de hoogste eindscores worden uitgenodigd voor deelname aan de inschrijvingsfase. Indien door gelijke eindscores meer dan vijf gegadigden voor selectie in aanmerking zouden komen, dan zal de rangorde worden bepaald op basis van loting.

Het besluit om (een) gegadigde(n) niet uit te nodigen voor de inschrijvingsfase zal schriftelijk aan de betreffende gegadigde(n) worden medegedeeld. Op deze mededeling is het bepaalde in paragraaf 3.14 van toepassing.

In het geval één of meerdere geselecteerde gegadigden zich vóór de uitnodiging tot inschrijving terugtrekken, kan de aanbestedende dienst besluiten om één of meerdere gegadigden die in eerste instantie niet geselecteerd zijn uit te nodigen tot deelname aan de inschrijvingsfase. De aanbestedende dienst hanteert in dit geval de rangschikking die tot stand komt naar aanleiding van de behaalde eindscore.

5 Verzoeken tot deelneming

Met het indienen van een verzoek tot deelneming verklaart de gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met (de opzet van) de in deze Selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk op de datum en tot het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.4 via TenderNed te worden ingediend. Het tijdstip geldt als uiterste tijdstip. Verzoeken die niet uiterlijk op dit tijdstip door de aanbestedende dienst zijn ontvangen, of per (aangetekende) post, fax, e-mail of andere wijze worden ingediend, zullen door de aanbestedende dienst niet in behandeling worden genomen.

De gegadigde moet bij zijn verzoek tot deelneming de navolgende gegevens met betrekking tot de gegadigde zelf en van elke (rechts)personen binnen het samenwerkingsverband (indien van toepassing) toevoegen:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- Formulieren referentiewerken;
- Verklaring(en) beschikbaarheid bekwaamheden derde (indien van toepassing).
- Formulier instemming met gebruik persoonsgegevens

De termijn waarbinnen bewijsmiddelen alsmede de nadere toelichting bedoeld in de artikelen 3.13.9 respectievelijk 3.22.5 van het ARW 2016 uiterlijk door de aanbestedende dienst moeten zijn ontvangen, bedraagt 5 werkdagen, te rekenen vanaf de verzenddatum van het verzoek tot het indienen van deze bewijsmiddelen en nadere toelichting

5.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA-formulier)

Ten bewijze van het zich niet voordoen van enige uitsluitingsgrond dient de gegadigde het Uniforme Europese Aanbestedingsdocument (bijlage 1) volledig in te vullen en te voorzien van handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon.

Samenwerkingsverband en/of beroep op de bekwaamheid van een derde

Indien van toepassing dient elke (rechts)persoon binnen het samenwerkingsverband, evenals de rechtspersonen waarop de gegadigde een beroep op de bekwaamheid doet (conform Deel II afdeling C), een afzonderlijk UEA-formulier in te dienen. Rechtspersonen bij wie de gegadigde beoogt om delen van de opdracht onder te brengen maar geen beroep op diens bekwaamheid wordt gedaan, dienen te worden vermeld onder Deel II afdeling D.

5.2 Referentiewerken

De gegadigde wordt verzocht voor elke kerncompetentie bij de betreffende geschiktheidseis maximaal één referentiewerk volgens het modelformulier referentiewerken (bijlage 2) in te dienen. Op het modelformulier dient de gegadigde aan te geven op welke geschiktheidseis(en) (kerncompetentie(s)) het referentiewerk betrekking heeft.

Voor elk referentiewerk geldt dat:

1. het referentiewerk in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, is uitgevoerd en opgeleverd.
2. indien het referentiewerk nog niet is opgeleverd dient aangetoond te worden dat de werkzaamheden waar de kerncompetentie betrekking op heeft naar tevredenheid van Opdrachtgever zijn uitgevoerd en opgeleverd;
3. de omvang van de werkzaamheden die betrekking hebben op de kerncompetentie gelijk aan of groter is dan de voor de geschiktheidseis benoemde omvang;
4. een onderneming (een gegadigde, een deelnemer van het samenwerkingsverband of een derde) zich slechts kan beroepen op de (in samenwerkingsverband) opgedane ervaring indien de onderneming de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht;
5. deze op een vakkundige, regelmatige wijze en naar tevredenheid van de opdrachtgever is uitgevoerd;
6. deze is opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de deugdelijkheid van de opgegeven referenties te verifiëren. De gegadigde is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

5.3 Beroep bekwaamheid derden

Indien een gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van één of meer derde(n), dient hij bij aanmelding aan te tonen dat en hoe hij daadwerkelijk over de ervaring van die derde(n) zal (kunnen) beschikken. Hiertoe tekent de betreffende derde de bijgevoegde modelverklaring beschikbaarheid onderaannemer (bijlage 3). Het wijzigen en/ of afstoten van een door gegadigde bij het werk in te zetten derde tijdens de uitvoering van de opdracht is uitsluitend toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

De gegadigde en derde(n) waarop een beroep wordt gedaan zijn gehouden om aan de verklaringen te blijven voldoen gedurende de gehele aanbesteding. Indien – gaande de aanbesteding – een uitsluitingsgrond op een gegadigde of derde(n) waarop een beroep is gedaan van toepassing wordt, moet die gegadigde dat feit onverwijld schriftelijk mededelen aan de aanbestedende dienst.

5.4 Aanmelden in een samenwerkingsverband

(Rechts)personen mogen zich slechts eenmaal – al dan niet in een samenwerkingsverband met andere (rechtspersonen) – als gegadigde aanmelden, tenzij zij na een daartoe strekkend verzoek van de aanbestedende dienst kunnen aantonen dat de mededinging niet is of zal worden beïnvloed door het meer dan eenmaal aan te melden van de betreffende (rechts)persoon. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.