



**BESCHRIJVEND DOCUMENT**

**Europese aanbesteding**

**Leveren Bovenlader(s)**

**ten behoeve van:**

**Cyclus N.V.**

**TenderNed kenmerk: 300639**

**Colofon**

Uitgegeven door:

Cyclus N.V.

Postadres

Postbus 228  
2800 AE Gouda

Bezoekadres

Oostbaan 1090  
2841 ML Moordrecht

Datum:

17 juni 2021

© Cyclus N.V.: Alle rechten voorbehouden

Inhoudsopgave

<b>Begripsbepaling</b> .....	<b>4</b>
<b>1 Inleiding</b> .....	<b>8</b>
1.1 Algemeen.....	8
1.2 Opbouw van het Beschrijvend document.....	8
<b>2 Aanbestedende dienst</b> .....	<b>9</b>
2.1 Algemene informatie Aanbestedende dienst.....	9
2.2 Aanleiding en doel van deze aanbesteding.....	10
<b>3 de opdracht</b> .....	<b>11</b>
3.1 Perceelverdeling.....	11
3.2 Omschrijving van de Opdracht.....	11
3.3 Omvang van de opdracht.....	11
3.4 Wijziging omvang.....	11
3.5 Varianten.....	12
3.6 Contractvorm, contractuele voorwaarden en looptijd.....	12
3.7 Duurzaamheid en sociale voorwaarden.....	12
<b>4 Aanbestedingsprocedure</b> .....	<b>13</b>
4.1 Toelichting op de procedure.....	13
4.2 Inschrijfmogelijkheden.....	17
4.3 Voorschriften en voorwaarde aan de Inschrijving.....	19
<b>5 Selectiefase</b> .....	<b>23</b>
5.1 Stap 1: Beoordeling van de vormvereisten.....	23
5.2 Stap 2: Beoordeling van het UEA.....	23
5.3 Verificatie van bewijsmiddelen.....	25
<b>6 Gunningsfase</b> .....	<b>26</b>
6.1 Stap 3: Beoordelen van conformiteit aan de eisen en de Gunningscriteria.....	26
6.2 Kwaliteit.....	27
6.3 Prijs.....	33
6.4 Stap 4: Gunningsadvies.....	34
<b>BIJLAGE 1 Inschrijfformulier</b> .....	<b>35</b>
<b>BIJLAGE 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument</b> .....	<b>37</b>
<b>BIJLAGE 3 Verklaring Samenwerkingsverband</b> .....	<b>38</b>
<b>BIJLAGE 4 Verklaring aansprakelijkheid concern</b> .....	<b>40</b>
<b>BIJLAGE 5 Kerncompetentieformulier</b> .....	<b>41</b>
<b>BIJLAGE 6 Concept-Raamovereenkomst</b> .....	<b>43</b>
<b>BIJLAGE 7 Programma van Eisen</b> .....	<b>44</b>
<b>BIJLAGE 8 Algemene INKOOPVOORWAARDEN (ARIV 2018)</b> .....	<b>51</b>
<b>BIJLAGE 9 Prijzenblad bovenlader(s)</b> .....	<b>51</b>
<b>BIJLAGE 10 Gewichtsberekening (EIS 22 PROGRAMMA VAN EISEN)</b> .....	<b>51</b>
<b>BIJLAGE 11 Draaicirkel tekening (EIS 23 PROGRAMMA VAN EISEN)</b> .....	<b>51</b>
<b>BIJLAGE 12 Formulier Vragen inlichtingenfase</b> .....	<b>51</b>
<b>BIJLAGE 13 Weegsysteem</b> .....	<b>51</b>

## BEGRIPSBEPALING

In dit document hebben de navolgende begrippen, indien aangeduid met een beginhoofdletter, de volgende betekenis:

### **Aanbestedende dienst**

Cyclus N.V.

### **Aanbestedingswet 2012**

Wet van 1 november 2012 en herzien per 1 juli 2016 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2104/25/EU, zoals gepubliceerd in Staatsblad 2016,241. Nadere informatie is te vinden op [www.wetten.overheid.nl](http://www.wetten.overheid.nl) en [www.pianoo.nl](http://www.pianoo.nl).

### **AdBlue**

Een 32,5%-oplossing van ureum in gedemineraliseerd water, die gebruikt wordt als bijvoeging bij voertuigen die diesel gebruiken, zodat deze schoner kunnen rijden.

### **Beschrijvend document**

Dit document, inclusief Bijlagen, waarin door de Aanbestedende dienst de Opdracht, de te volgen aanbestedingsprocedure, de Uitsluitingsgronden, de Geschiktheidseisen, het Programma van Eisen en de Gunningscriteria zijn beschreven.

### **Bijlagen**

Bijlagen behorende bij het Beschrijvend document. Zij maken integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.

### **CE-keurmerk**

Het product voldoet aan de daarvoor geldende regels binnen de Europese Economische Ruimte.

### **Derde**

Een natuurlijk of rechtspersoon op wie Inschrijver een beroep doet met betrekking tot het voldoen aan de Geschiktheidseisen. Deze derde partij is niet per se hetzelfde als een Onderaannemer.

### **Euro-6 norm**

Emissienorm voor voertuigen die in de Europese Unie op 31 december 2013 van kracht werd voor nieuwe voertuigen.

### **Geïnteresseerde**

De persoon, onderneming of organisatie, die geïnteresseerd is om mee te dingen naar de overheidsopdrachten. De Geïnteresseerde heeft het Beschrijvend document en/of Nota van Inlichtingen gedownload van [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl).

### **Geschiktheidseisen**

De eisen op basis waarvan de geschiktheid van de Inschrijver wordt getoetst.

### **Gids Proportionaliteit**

Het ingevolge het Aanbestedingsbesluit aangewezen richtsnoer inzake de toepassing van het proportionaliteitsbeginsel. Dit richtsnoer moet door Aanbestedende diensten verplicht worden toegepast bij het uitvoeren van aanbestedingen. De Gids Proportionaliteit is per 1 juli 2020 herzien.

### **Gunningscriteria**

De criteria op basis waarvan de 'Beste PKV' wordt bepaald.

**GVW**

(Gross Vehicle Weight) = Massa ledig voertuig + maximum toegestane laadvermogen. GVW vrachtwagen > 3.500 kg.

**Hydrauliekolieniveau-indicatie**

Indicator die het peil van de hydroliëkolie aangeeft.

**Inschrijver**

Een geïnteresseerde die op basis van het Beschrijvend document een Inschrijving voor deze aanbesteding heeft ingediend.

**Inschrijving**

De aanbieding die de Inschrijver op basis van het Beschrijvend document heeft ingediend.

**Lid**

De persoon, onderneming of organisatie die deel uitmaakt van een samenwerkingsverband.

**Motor PTO**

Deze Power take-off (PTO) is een voorziening rechtstreeks aangedreven door de motor en kan constant ingeschakeld blijven staan.

**Nadere opdracht**

De concrete nadere opdracht onder een raamovereenkomst zoals beschreven in de Offerteaanvraag.

**Nadere Overeenkomst**

De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer onder de raamovereenkomst. Een concept Overeenkomst is in (BIJLAGE 6) opgenomen.

**NEN-1501 en NEN-1501-5**

Deze norm specificeert de veiligheids- en ontwerpisen voor het framework van vuilniswagens voor het ophalen, vervoeren en storten van vuilnis en herbruikbaar afval. Aanverwante hefinrichtingen en andere onderdelen die van belang zijn voor het chassis, zijn ook in deze norm behandeld. De norm is bedoeld voor ontwerpers, fabrikanten en handelaren van vuilniswagens, gemeenten en opzichters van vuilstortplaatsen.

**NEN 1299**

Deze norm specificeert de veiligheids- en ontwerpisen voor autolaadkranen. De norm is bedoeld voor ontwerpers, fabrikanten en handelaren van vuilniswagens, gemeenten, en opzichters van vuilstortplaatsen.

**Nota van Inlichtingen**

Een document van de Aanbestedende dienst waarin antwoorden op vragen van Geïnteresseerden staan. De namen van de Geïnteresseerden worden niet genoemd. In de Nota van Inlichtingen kunnen ook verduidelijkingen en toelichtingen op het Beschrijvend document zijn opgenomen. De Aanbestedende dienst zorgt ervoor dat de Nota van Inlichtingen voor alle Geïnteresseerden beschikbaar is. De Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd op [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl). De Nota van Inlichtingen is bindend en leidend en prevaleert boven het Beschrijvend document inclusief Bijlagen. Indien er meerdere Nota's van Inlichtingen zijn, dan prevaleert de inhoud van de laatste Nota van Inlichtingen.

**Offerteaanvraag**

Document met Opdrachtbeschrijving in het kader van een Nadere opdracht.

**Offerte**

De nadere offerte die Opdrachtnemer uitbrengt naar aanleiding van de Offerteaanvraag voor een Nadere opdracht.

**Onderaannemer**

Een leverancier/dienstverlener die de Opdrachtnemer inzet om een gedeelte van de opdracht uit te voeren, onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer als hoofdaannemer. De Opdrachtnemer blijft altijd volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de (uitvoering van de) Opdracht en de resultaten ervan. Deze onderaannemer is niet per se de Derde als bedoeld in het Beschrijvend document.

**Opdracht**

De opdracht zoals beschreven in het Beschrijvend document.

**Opdrachtgever**

De opdrachtgever die de Raamovereenkomst aangaat met Opdrachtnemer.

**Opdrachtnemer**

De Inschrijver met wie de Opdrachtgever, in het kader van deze aanbesteding, een Raamovereenkomst sluit.

**Oxidatie**

Een chemisch proces waarbij een stof (de reductor) elektronen afgeeft aan een andere stof.

**Programma van Eisen**

Opsomming van eisen, wensen en/of vragen die in het kader van deze aanbesteding ten aanzien van de invulling van de opdracht van toepassing zijn.

**Raamovereenkomst**

Een raamovereenkomst is een overeenkomst tussen een of meer Opdrachtgever(s) enerzijds en een of meer Opdrachtnemer(s) anderzijds met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden vast te leggen inzake te gunnen overheidsopdrachten (ook wel de Nadere opdrachten genoemd).

**Samenwerkingsverband (ook wel combinatie genoemd)**

Samenwerkingsverband van ondernemers dat gezamenlijk **één** Inschrijving indient om de producten en/of diensten te leveren die in deze aanbesteding worden gevraagd. Deze ondernemers zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Raamovereenkomst wanneer de Opdracht aan de Samenwerkingsverband wordt gegund.

**Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals vastgesteld door het ministerie van Economische zaken, geeft de Inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde omtrent Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden zoals verwoord in het Programma van Eisen.

**Semi-tractie accu**

De semi-tractie accu is speciaal ontworpen om langdurig te voorzien in een constante energievraag.

**Trog**

Deel van de laadbak waar het vuil in gestort wordt.

### **Uitlaatgasemissie**

Uitstoot van schadelijke luchtvervuiling.

### **Bovenladers**

Met dit type inzamelvoertuig worden onder lossende (ondergrondse) containers met een inhoud tot 5 m<sup>3</sup> geleegd. Het voertuig is derhalve voorzien van een autolaadkraan voorzien van een 3-haak opnameblok. Naast 3-haak dient het voertuig ook 1-haaks containers te kunnen lossen. Achter op het voertuig is een trechter geplaatst om de lading in de onder lossende op te kunnen vangen. De containers kunnen restafval, papier & karton, PMD bevatten.

### **Uitsluitingsgronden**

De gronden voor uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure zoals genoemd in het UEA. Hier worden de uitsluitingsgronden van de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012 bedoeld.

### **Vetsmeersysteem (bij voorkeur Groeneveld of minimaal gelijkwaardig) vet type 2**

Centrale smering, waarbij type 2 de dikte van het vet aangeeft.

# 1 INLEIDING

## 1.1 Algemeen

In dit Beschrijvend document staat informatie over de Europese aanbesteding levering van Bovenladers(s) voor Cyclus N.V.

Het doel van deze Europese aanbesteding is het sluiten van een Raamovereenkomst tussen Cyclus N.V. en één Opdrachtnemer(s) voor het leveren van Bovenlader(s).

Aanbestedende dienst nodigt Geïnteresseerden uit om een Inschrijving te doen op basis van de informatie in dit Beschrijvend document. Geïnteresseerden moeten voldoen aan de voorwaarden in dit Beschrijvend document en de Bijlagen.

## 1.2 Opbouw van het Beschrijvend document

Dit Beschrijvend document bestaat uit de volgende hoofdstukken:

- Hoofdstuk 1 Inleiding.
- Hoofdstuk 2 Beschrijving van de Aanbestedende dienst en de aanleiding voor en doelstelling van de aanbesteding.
- Hoofdstuk 3 Uitgebreide omschrijving van de Opdracht.
- Hoofdstuk 4 Omschrijving van de aanbestedingsprocedure: de voorwaarden voor het deelnemen aan de aanbestedingsprocedure en de voorschriften voor het indienen van een Inschrijving.
- Hoofdstuk 5 Beschrijving van de Selectiefase: de beoordeling van de geschiktheid van een Geïnteresseerde.
- Hoofdstuk 6 Beschrijving van de Gunningsfase: de wijze van beoordeling van de inhoudelijke Inschrijving en het verloop van het (interne) besluitvormings- en gunningsproces.

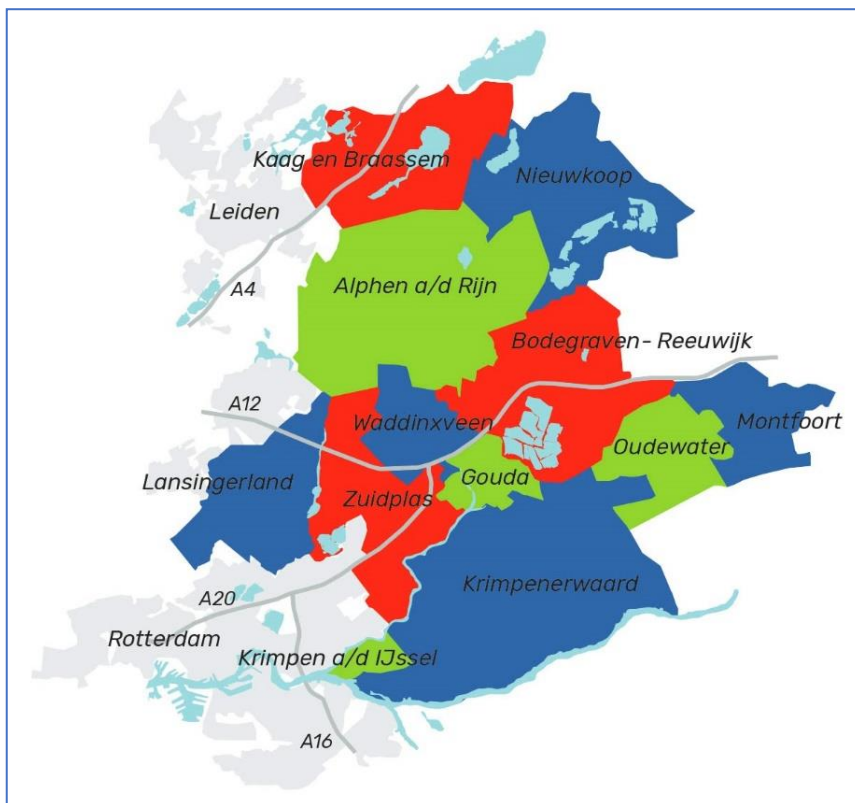
**Let op:** De betekenis van 'schriftelijk' in dit document, is conform aan de definitie daarvan in artikel 1.1 AW.

## 2 AANBESTEDENDE DIENST

### 2.1 Algemene informatie Aanbestedende dienst

Cyclus N.V. ondersteunt zijn gemeentelijke opdrachtgevers bij het creëren van een schoon en veilig leefmilieu. Cyclus zorgt dat het afval van inwoners wordt opgehaald en dat de openbare ruimte schoon blijft. Cyclus is gespecialiseerd in het samenspel tussen afvalbeheer enerzijds en het dagelijks schoonhouden van de openbare ruimte en (bedrijfs-)terreinen anderzijds. Cyclus is publiek georiënteerd en privaat georganiseerd. Cyclus benut dit hybride karakter om de maatschappelijke taak van haar opdrachtgevers zo goed mogelijk uit te voeren. Als uitvoeringsorganisatie zamelt Cyclus in opdracht van en in overleg met gemeenten afval in en laat dit als inkooporganisatie duurzaam verwerken tot waardevolle grondstoffen. Bij Cyclus werken ongeveer 200 medewerkers samen om de leefomgeving van ruim 400.000 inwoners van de regio schoon, heel en veilig te maken en dat ook zo te houden.

Voor Cyclus is het sluiten van (regionale) grondstoffenketens, in samenwerking met diverse partners, een speerpunt. Het realiseren van de VANG-doelstellingen binnenshuis (huishoudelijk afval) en buitenshuis (afval in de publieke ruimte en afval van maatschappelijk geëngageerde instellingen en organisatie) is hierin een belangrijke leidraad. Samenwerking met gemeenten en afnemers van grondstoffen om te komen tot hoogwaardige toepassingen is hierin cruciaal.



Figuur 1: De gemeentelijke aandeelhouders van Cyclus en deelnemende gemeentes per 01 januari 2019.

### Visie

Iedere dag zetten onze medewerkers zich in voor een schone en veilige leefomgeving. We opereren in een maatschappij waarin producten en processen steeds meer circulair worden. Wat we nu nog afval noemen, wordt steeds meer gezien en benut als een bron van waardevolle grondstoffen. In de keten van afval naar grondstof wil Cyclus een logistieke sleutelrol vervullen. We spannen ons in om

bij te dragen aan het verminderen van afvalstromen in ons verzorgingsgebied, het duurzaam verwerken van grondstoffen en het sluiten van de materiaalkringlopen. Op dit moment bestaat onze rol primair uit het inzamelen van afval, naast reiniging en gladheidsbestrijding. Onze opdrachtgevers en klanten rekenen erop dat we die taken effectief, betrouwbaar en klantgericht uitvoeren. We streven naar een optimale uitvoering, met Operational Excellence en LEAN als leidende principes. We staan daarnaast gemeenten met raad en daad bij op de weg naar een (regionale) circulaire economie. Hiervoor investeren we in kennisontwikkeling en bouwen we aan samenwerkingsverbanden. Om een bredere basis en schaalvoordelen te realiseren en de continuïteit van onze organisatie te waarborgen, streven we ook naar een beheerste groei van onze activiteiten.

De aanbesteding wordt namens en voor Cyclus N.V. uitgevoerd en betreft ondersteunen in de primaire taken van Cyclus. In het volgende deel zal Cyclus N.V. kortweg worden aangeduid als "Aanbestedende Dienst".

## **2.2 Aanleiding en doel van deze aanbesteding**

De Aanbestedende dienst beschikt voor haar primaire dienstverlening en inzamelingsmethoden over Bovenladers. Deze voertuigen worden ingezet in het werkgebied van Cyclus. Deze aanschaf is noodzakelijk vanwege vervanging door de door de technische levensduur van de bestaande voertuigen.

### Uitgangspunten

De Aanbestedende dienst wil 1 bovenlader bestellen in 2021 en tenminste 2 in 2022 - 2024. Deze aantallen zijn richtinggevend. Er wordt een Raamovereenkomst afgesloten met één dienstverlener voor het leveren van Bovenlader(s), volgens de beschrijving in dit Beschrijvend document.

De overeenkomst heeft een looptijd van twee jaar plus twee optie jaren (2 maal 1 jaar). De eerste twee jaar van de overeenkomst geldt de aangeboden prijs, in de verlengingsjaren kan er indexatie plaatsvinden na voorafgaande toestemming op basis van CBS indexering 'Consumentenprijzen industriële producten'. Opdrachtgever garandeert partij binnen de raamovereenkomst geen verdere omzet.

De overige voorwaarden van de overeenkomst ongewijzigd van kracht blijven. Waarna de overeenkomst van rechtswege eindigt.

### 3 DE OPDRACHT

In dit hoofdstuk staat een omschrijving van de Opdracht. De opdrachtoomschrijving, het Programma van Eisen (BIJLAGE 7), de concept-Raamovereenkomst(en) (BIJLAGE 6), de algemene inkoopvoorwaarden (ARIV-2018) (BIJLAGE 8) vormen hierbij één (1) geheel.

#### 3.1 Perceelverdeling

##### 3.1.1 Perceelverdeling

De scope van de Opdracht bestaat uit één perceel bestaande uit de bestelling van 1 bovenlader in 2021 met de mogelijkheid tot bestelling van tenminste 2 bovenladers in de periode 2022 – 2024.

Perceel 1      bovenlader(s)

De Bovenlader(s) die benodigd zijn identiek aan elkaar i.v.m. functionaliteit en type en inzetbaarheid waardoor de opdracht van levering in één perceel wordt uitgevraagd.

#### 3.2 Omschrijving van de Opdracht

De Aanbestedende dienst wil 1 bovenlader aanschaffen in 2021. In 2022, 2023 en 2024 volgen naar verwachting nog ca. 2 bestellingen. Echter, deze aantallen zijn indicatief, waar geen rechten aan kunnen worden ontleend.

##### 3.2.1 Buiten de scope van de Opdracht

De scope van de Opdracht is vervat in paragraaf 3.1 van dit document. De volgende werkzaamheden hangen samen met de Opdracht, maar behoren niet tot de scope van de Opdracht:

- Reparatie en onderhoud voertuigen en materieel. Cyclus heeft separate overeenkomsten voor het onderhoud.
- Voor het weegstelsel dient er een prijs opgegeven te worden. Ook dient de prijs voor de montage opgegeven te worden in (BIJLAGE 13).
- Cyclus behoudt zich het recht om het weegstelsel separaat Welvaarts (totaalweger) of gelijkwaardig aan te schaffen, waarbij de montagekosten door de leverancier wordt gegarandeerd.

#### 3.3 Omvang van de opdracht

De levering betreft complete Bovenlader(s) bestaande uit chassis, opbouw, kraan en toebehoren conform het Programma van Eisen (BIJLAGE 7). Met deze inschatting wil de Opdrachtgever de Geïnteresseerden een zo goed mogelijk beeld geven van de omvang van de Opdracht. Aan deze inschatting kunnen geen rechten worden ontleend.

#### 3.4 Wijziging omvang

Met het oog op politieke, economische, budgettaire, bestuurlijke of organisatorische omstandigheden binnen het werkgebied van Cyclus en de hiermee samenhangende krimp of groei van de Aanbestedende dienst, dan wel de positie en taken van de Aanbestedende dienst binnen het werkgebied van Cyclus, is het mogelijk dat de te verwachten aantal te bestellen Bovenlader(s) kunnen wijzigen. In dat geval is Opdrachtgever gerechtigd binnen de reikwijdte van de Raamovereenkomst deze niet-wezenlijke wijzigingen door te voeren.

### **3.5 Varianten**

Varianten zijn niet toegestaan.

Een opbouwleverancier mag maximaal twee maal onderdeel uitmaken van een inschrijving.

### **3.6 Contractvorm, contractuele voorwaarden en looptijd**

De Raamovereenkomst voor perceel 1 wordt gesloten voor twee jaar. De Raamovereenkomst begint op 15 oktober 2021 en eindigt van rechtswege op 31 oktober 2023, zonder stilzwijgende verlenging. De Raamovereenkomst bevat twee opties tot verlenging door de Opdrachtgever van telkens één jaar. De Opdrachtgever geeft uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de contractperiode aan of van een verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.

De concept-Raamovereenkomst staat in (BIJLAGE 6). De ARIV-2018 (Leveringen) zijn van toepassing op de Opdracht (BIJLAGE 8). De (algemene) leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer of enig andere (algemene) voorwaarden zijn niet van toepassing en worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

Eventuele vragen en of tekstsuggesties voor aanpassing van de concept Raamovereenkomst, of afwijking van de Algemene voorwaarden kunt u tot uiterlijk 21 juli 2021 stellen. U moet daarvoor gebruik maken van 'Formulier Vragen inlichtingenfase' (BIJLAGE 12). Eventuele aanpassingen van concept Raamovereenkomst en/of afwijkingen van de Algemene voorwaarden zal in de Nota van Inlichtingen bekend worden gemaakt. Vanaf dit moment zijn de documenten bindend. De Inschrijver moet zich bij Inschrijving onvoorwaardelijk en zonder voorbehoud conformeren aan concept Raamovereenkomst en de concept Nadere overeenkomst en de ARIV-2018 (Leveringen).

Voorbehouden c.q. andere voorwaarden in de Inschrijving op welke manier dan ook zijn niet toegestaan en leiden tot ongeldig verklaren en ter zijde leggen van de Inschrijving.

### **3.7 Duurzaamheid en sociale voorwaarden**

De Aanbestedende dienst conformeert zich aan het beleid ten aanzien van duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen van de Rijksoverheid. Zij vindt het belangrijk dat dienstverleners en leveranciers bij hun bedrijfsvoering rekening houden met het milieu en met sociale aspecten. Meer informatie over maatschappelijk verantwoord ondernemen is te vinden op [www.mvonderland.nl](http://www.mvonderland.nl).

#### *3.7.1 Duurzaamheid*

De Aanbestedende dienst wil eisen aan duurzaamheid stellen bij al haar inkopen. Zo krijgt de markt voor duurzame producten en diensten een stevige impuls en geeft de overheid het goede voorbeeld als één van de grote afnemers. De Aanbestedende dienst volgt voor veel productgroepen die zij inkoop de duurzaamheidscriteria die door Agentschap NL zijn opgesteld.

Voor deze Europese aanbesteding zijn centrale criteria voor duurzaamheid opgesteld. Duurzaamheid komt terug in de geschiktheidseisen/PvE-eisen/gunningscriteria.

- Duurzaamheid wordt vertaald in de Euro 6 norm van de Bovenlader(s) (tevens knock-out, nummer 2 Programma van Eisen) (BIJLAGE 7).
- Het motortoerental in bedrijf (onderdeel van de kwalitatieve beoordeling) wordt beoordeeld in de kwalitatieve beoordeling.

## 4 AANBESTEDINGSPROCEDURE

### 4.1 Toelichting op de procedure

De Aanbestedende dienst voert deze Europese aanbesteding uit met behulp van TenderNed ([www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl)). Dit geldt, naast de publicatie, ook voor het indienen van de Inschrijvingen, het stellen van vragen, het publiceren van Nota's van Inlichtingen en het verzenden van de Gunningsbeslissing.

#### 4.1.1 Juridisch kader

Deze Europese aanbesteding vindt plaats op basis van de Aanbestedingswet 2012. Voor meer informatie zie: [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) en [www.pianoo.nl](http://www.pianoo.nl).

Bij deze aanbesteding wordt de openbare procedure gebruikt. Als Gunningscriterium wordt de beste Prijs Kwaliteitverhouding (Beste PKV) gehanteerd.

#### 4.1.2 Aankondiging

De aankondiging van Opdracht is gepubliceerd op [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl). Deze aanbesteding betreft een overheidsopdracht voor levering, als bedoeld in artikel 1 lid 1 Aanbestedingswet 2012 onder de definitie voor een "Raamovereenkomst".

#### 4.1.3 Contactgegevens Aanbestedende dienst

##### **Aanbestedende dienst:**

Cyclus N.V.

Postadres: Postbus 228  
2800 AE GOUDA

Bezoekadres: Oostbaan 1090  
2841 ML MOORDRECHT

##### **Contactpersoon**

Tijdens de aanbestedingsprocedure is Mandy Heesbeen, namens de Aanbestedende dienst uw enige contactpersoon, bereikbaar via de berichtenmodule van TenderNed. Het is niet toegestaan contact te zoeken met medewerkers en vertegenwoordigers van de Aanbestedende dienst, anders dan de bovengenoemde contactpersoon, voor informatie over deze aanbesteding.

##### **Contactpersoon bij de Inschrijver**

De Inschrijver wijst ook een contactpersoon aan. Deze contactpersoon moet volledig beslissingsbevoegd en gemachtigd zijn om namens Inschrijver op te treden in het kader van de aanbestedingsprocedure.

#### 4.1.4 Communicatie TenderNed

Alle communicatie over deze aanbesteding verloopt schriftelijk via de 'Berichtenmodule' van TenderNed zoals genoemd in 4.1.7.

Inschrijver kan zich niet beroepen op informatie die op een andere wijze dan hiervoor beschreven is verstrekt.

#### 4.1.5 Planning

Fase	Datum
Publicatie van de aanbesteding	21 juni 2021
Termijn indienen van vragen voor de eerste Nota van Inlichtingen	21 juli 2021
Publiceren 1 <sup>e</sup> Nota van Inlichtingen	<b>30 juli 2021</b>
Uiterste termijn indienen van vragen voor de tweede Nota van Inlichtingen	Optie
Publiceren 2 <sup>e</sup> Nota van Inlichtingen	<b>Optie</b>
Sluitingsdatum indienen Inschrijvingen	2 september 2021
Praktijktest Bovenlader	Week 36/37 2021
<b>Mededeling gunningsbeslissing</b>	<b>21 september 2021</b>
Opschortende termijn	20 dagen
Definitieve gunning	<b>12 oktober 2021</b>
Contractondertekening	Nader te bepalen
Ingangsdatum contract	15 oktober 2021
Levering Bovenlader(s) (minimaal 6 maanden)	Nader te bepalen

Tabel 4.1 Planning en fasering aanbesteding

De bovenstaande planning is indicatief, met uitzondering van de sluitingsdatum voor het indienen van uw Inschrijving. De Aanbestedende dienst streeft er naar om deze planning te realiseren, u kunt hieraan geen rechten ontleen.

#### 4.1.6 Gelegenheid tot het stellen van vragen over de aanbesteding

Eventuele vragen over de inhoud en het proces van deze aanbesteding kunt u, middels twee inlichtingenfases stellen. De vragen voor de eerste Nota van Inlichtingen kunt u tot uiterlijk 30 juli 2021, vóór 12:00 uur indienen.

**Let op!!!** Bij deze aanbestedingsprocedure wordt **geen** gebruik gemaakt van de 'Vraag en Antwoord module' van TenderNed. Voor het indienen van vragen dient u gebruik te maken van de 'Berichtenmodule' van TenderNed. Vragen die op een andere manier worden ingediend dan via TenderNed worden niet beantwoord. Slechts die vragen en opmerkingen die tijdig en schriftelijk zijn ingediend zullen gegarandeerd in behandeling worden genomen. De Aanbestedende dienst kan niet garanderen dat vragen, die na de uiterste indieningsdatum voor het stellen van vragen binnenkomen worden beantwoord. Beantwoording van vragen en opmerkingen vindt plaats twee Nota's van Inlichtingen, zoals in dit document beschreven.

Alle vragen, de antwoorden daarop en eventueel geconstateerde onvolkomenheden of tegenstrijdigheden maakt de Aanbestedende dienst geanonimiseerd bekend aan alle Geïnteresseerden in een Nota van Inlichtingen. De eerste Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op 30 juli 2021 gepubliceerd op [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl). Geïnteresseerden worden middels het elektronische systeem erop geattendeerd dat de vragen zijn beantwoord. De Aanbestedende dienst zal er tevens voor zorgen dat de Nota's van Inlichtingen als pdf-document worden opgenomen in de module 'documenten'. Geïnteresseerden dienen de Nota's van Inlichten vanaf deze plaats zelf te downloaden.

In verband met het geanonimiseerde karakter van de Nota van Inlichtingen verzoeken we u - voor zover dat mogelijk is - in de vraagstelling het gebruik van organisatienamen, productnamen en andere aan uw organisatie gerelateerde namen zoveel mogelijk te vermijden.

U dient bij het stellen van de vragen expliciet te verwijzen waar de vraag betrekking op heeft op basis van een eisen nummer vanuit het PvE en/of beschrijvend document met paragraaf + paginanummer + onderwerp vermelden en/of de BIJLAGE nummering zoals beschreven in het beschrijvend document.

#### *4.1.7 Klachtenregeling aanbesteding*

In het kader van de aanbestedingsprocedure kan het voorkomen dat tussen de Aanbestedende dienst en ondernemers ontevredenheid bestaat over hoe door partijen tijdens de procedure wordt/is geacteerd. Dit kan leiden tot een klacht. Wanneer u als ondernemer, een klacht heeft over de Aanbestedende dienst, dan kunt u deze schriftelijk indienen bij Marijke van Leeuwen, directiesecretariaat via Email: [M.vanLeeuwen@cyclusnv.nl](mailto:M.vanLeeuwen@cyclusnv.nl) van het interne meldpunt. Om de onafhankelijkheid en de objectiviteit van de klachtafhandeling te waarborgen zullen klachten worden behandeld door een medewerker en of jurist van de Aanbestedende dienst die niet direct bij de aanbesteding betrokken is. Als de Aanbestedende dienst aan een ondernemer laat weten hoe hij de klacht adresseert of als de Aanbestedende dienst nalaat om binnen redelijke termijn op de klacht te reageren, kunt u uw klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts ([www.commissievanaanbestedingsexperts.nl](http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl)).

#### *4.1.8 Sluitingsdatum voor het indienen van Inschrijvingen*

De Inschrijving dient uiterlijk **2 september 2021** vóór 12:00 uur te zijn ingediend in TenderNed. U wordt geadviseerd de Inschrijving pas in te zenden nadat de (laatste) Nota van Inlichtingen beschikbaar is. Hierin staan antwoorden op vragen van Geïnteresseerden en eventuele aanpassingen.

**LET OP:** Datum en tijd moeten als fataal moment worden beschouwd. Te laat ontvangen Inschrijvingen worden niet toegelaten in de aanbestedingskluis van TenderNed en kunnen op geen enkele andere wijze worden ingediend. Te late indiening betekent derhalve dat u geen Inschrijving heeft ingediend en dus ook niet meedingt naar de Opdracht. TenderNed zal in dat geval aangeven dat uw Inschrijving niet is verzonden. Het risico van vertraging is geheel voor rekening van Inschrijvers.

#### *4.1.9 Opening van de Inschrijvingen*

De aanbestedingskluis van TenderNed is tot en met de sluitingsdatum en -tijd gesloten voor de contactpersoon van de Aanbestedende dienst. De aanbestedingskluis kan pas na sluitingstijd worden geopend door twee medewerkers van de Aanbestedende dienst. Na het succesvol openen van de aanbestedingskluis krijgt iedere Geïnteresseerde een automatisch gegenereerd bericht dat de kluis is geopend. Na het openen wordt een 'proces-verbaal van opening' gemaakt met de vermelding van:

- De namen van de Inschrijvers;
- Eventuele andere zaken van feitelijke aard die bij de opening zijn opgemerkt.

Inschrijvers kunnen niet bij de opening van de aanbestedingskluis aanwezig zijn. Inschrijvers krijgen het proces-verbaal van opening toegestuurd via de berichtenmodule.

#### 4.1.10 *Beoordeling van de Inschrijvingen*

De Aanbestedende dienst beoordeelt de Inschrijver en de Inschrijving in vier stappen:

- stap 1 Beoordeling van de vormvereisten (zie 5.1);
- stap 2 Beoordeling van het UEA (Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen). De referenties zijn onderdeel van de Geschiktheidseisen (zie 5.2);
- stap 3 Beoordeling van conformiteit aan de eisen uit het Beschrijvend document (knock-out eisen) en de Gunningscriteria (gunningsfase) (zie 6.1);
- stap 3a Praktijktest (voldoen aan voorwaarden) (zie 4.1.12)
- stap 4 Eindbeoordeling (zie 6.4).

Deze vier stappen zijn omschreven in hoofdstuk 5 (stap 1 en 2) en hoofdstuk 6 (stap 3 en 4) van dit Beschrijvend document.

#### 4.1.11 *Beoordelingscommissie*

De Aanbestedende dienst heeft een beoordelingscommissie van 2 chauffeurs + 3 (project) deskundige leden samengesteld voor het beoordelen van stap 3 (zie 6.1) van de ingediende Inschrijvingen.

De Inschrijvingen worden afzonderlijk door alle leden van de beoordelingscommissie onafhankelijk van elkaar beoordeeld. Elk lid beoordeelt de Inschrijving op basis van de voorschriften in het Beschrijvend document en het eventuele beoordelingsprotocol. Het beoordelingsproces vindt plaats onder de procesverantwoording van een inkoopadviseur van de Aanbestedende dienst.

#### 4.1.12 *Praktijktest*

Op basis van de ingediende stukken en het prijzenblad volgt de bekendmaking van het uitnodigen van de leveranciers die mee mogen doen aan de praktijktest. Deze beoordeling vindt plaats door de drie toegewezen projectleden.

Na stap 1 t/m 3 volgt een ranking. Er wordt gekeken naar totaal aantal behaalde punten door de leveranciers. Het verschil met de nog te behalen punten, waarbij de kans bestaat de hoogste score nog te behalen door de praktijktest (15 punten) fungeert als uitgangspunt voor deelname aan de praktijktest. Uitgangspunt is dat Cyclus er naar streeft maximaal drie partijen uit te nodigen om onnodige praktijktesten te voorkomen.

De demovoertuigen moeten voldoen aan de specificaties van de aangeboden voertuigen. In ieder geval op onderstaande onderdelen:

- Inhoud
- Wielbasis
- Persmechanisme
- Met voorkeur het zelfde chassis
- Autolaadkraan

#### 4.1.13 *Mededeling gunningsbeslissing en bezwaar*

De Aanbestedende dienst maakt de gunningsbeslissing zo snel mogelijk bekend via TenderNed. Alle Inschrijvers worden door de Aanbestedende dienst gelijktijdig bericht over de gunningsbeslissing. De Aanbestedende dienst zal de gunningsbrieven uploaden in TenderNed en versturen via de berichtenmodule. De gunningsbrief bevat:

- alle relevante redenen van de afwijzing;
- de verschillen ten opzichte van de uitgekozen Inschrijving(en) en
- de naam van de winnende Inschrijver(s).

Alle Inschrijvers kunnen nadere informatie vragen aan de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst zal in de gunningsbrief de naam en contactgegevens van de inkoopafdeling opnemen, zodat u zonder tussenkomst van TenderNed contact kunt opnemen met vragen over de gunningsbeslissing.

Op grond van artikel 2.129 van de Aanbestedingswet 2012 houdt de mededeling van de gunningbeslissing geen aanvaarding in van een aanbod van een Inschrijver. Gedurende een periode van tenminste twintig kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningbeslissing is het de Aanbestedende dienst niet toegestaan de Opdracht te gunnen en een Raamovereenkomst aan te gaan met de winnende Inschrijver. Als binnen bovengenoemde termijn, ook wel opschortende termijn genoemd, een kort geding aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van dagvaarding, zal de Aanbestedende dienst niet tot gunning van de Opdracht overgaan voordat in kort geding vonnis is gewezen. De wijze waarop u de kopie van het exploit moet indienen bij de Aanbestedende dienst staat beschreven in de gunningsbrief. Bovengenoemde termijn van twintig kalenderdagen is een vervaltermijn. Indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de afgewezen Inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. De Aanbestedende dienst is in dat geval dan ook vrij om de Opdracht definitief te gunnen. Dit betekent niet dat na automatisch verloop van de opschortende termijn het aanbod van de Inschrijver alsnog is aanvaard.

## 4.2 Inschrijfmogelijkheden

### 4.2.1 *Zelfstandig inschrijven of als een Samenwerkingsverband*

Ondernemingen kunnen zelfstandig, dus als individuele onderneming of in Samenwerkingsverband met één of meer ondernemingen inschrijven. Een Samenwerkingsverband geldt als één Inschrijver.

Een opbouwleverancier mag maximaal twee maal onderdeel uitmaken van een inschrijving.

Dit zijn de voorwaarden indien u als een Samenwerkingsverband inschrijft:

- Alle leden van het Samenwerkingsverband moeten afzonderlijk verklaren niet te verkeren in één van de situaties zoals bedoeld in de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012. Hiertoe moeten zij allen afzonderlijk het *UEA* (BIJLAGE 2) invullen en ondertekenen;
- Elk lid van het Samenwerkingsverband moet ingeschreven zijn in het beroeps- of handelsregister of een buitenlandse variant daarvan volgens de wetgeving in het land van vestiging;
- De leden van het Samenwerkingsverband moeten gezamenlijk voldoen aan de Geschiktheidseisen (zie stap 2 in 5.2);
- Leden van het Samenwerkingsverband aanvaarden gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid voor het nakomen van alle uit de Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen als de Opdracht aan het Samenwerkingsverband wordt gegund.
- De *Verklaring vorming Samenwerkingsverband* (BIJLAGE 3) dient bij Inschrijving ondertekend te zijn door de penvoerder van het Samenwerkingsverband (zie hieronder). Indien de Aanbestedende dienst zulks wenst, kan zij de winnende Inschrijver verzoeken om het deze verklaring naderhand nogmaals in te dienen, voorzien van de handtekeningen van de rechtsgeldige vertegenwoordigers van de overige Leden van het Samenwerkingsverband.
- Het Samenwerkingsverband wijst één van de leden van het Samenwerkingsverband aan als enig aanspreekpunt voor de aanbestedingsprocedure en verantwoordelijke gevolmachtigde (penvoerder) voor het Samenwerkingsverband;
- Ieder lid van het Samenwerkingsverband moet in het *UEA* (BIJLAGE 2) aangeven dat er sprake is van een Samenwerkingsverband en voor welke Geschiktheidseisen een beroep op zijn onderneming wordt gedaan.

**Let op:** De rechtsgeldige ondertekening van de Inschrijving door alle leden van het Samenwerkingsverband moet herleidbaar zijn uit het/de uittreksel(s) Kamer van Koophandel of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging.

#### 4.2.2 Inzet van Onderaannemers

Inschrijvers kunnen bij de uitvoering van de Opdracht werkzaamheden laten uitvoeren door één of meer Onderaannemers. Als de Inschrijver Onderaannemers inzet bij de uitvoering van de Opdracht gelden de volgende voorwaarden:

- Gebruikmaking van een Onderaannemer gebeurt alleen na een schriftelijk verzoek hiertoe van Inschrijver en goedkeuring door de Aanbestedende dienst;
- De Inschrijver is als hoofdaannemer altijd volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de Raamovereenkomst en de resultaten daarvan;

Wanneer de Inschrijver reeds nu bij Inschrijving al weet dat hij gebruikt maakt van Onderaannemers, moet zij dit aangeven in BIJLAGE 1 *Inschrijfformulier*.

#### 4.2.3 Beroep op Derden met betrekking tot de Geschiktheidseisen

Een Inschrijver – zowel een onderneming als een Samenwerkingsverband – die zelf (deels) niet voldoet aan de Geschiktheidseisen zoals opgenomen in 5.2 stap 2, mag zich beroepen op:

- de financiële en economische draagkracht van Derden en/of;
- de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid van Derden.

Het betreft hier de Geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid. De voorwaarden om zich te kunnen beroepen op een Derde zijn:

- Inschrijver moet aantonen dat zij daadwerkelijk over de voor de uitvoering van de Raamovereenkomst noodzakelijke middelen van de betreffende Derde kan beschikken.
- alle Derden waarop de Inschrijver zich beroept, moeten verklaren dat zij niet verkeren in een van de situaties als bedoeld in de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012.
- de rechtsgeldige ondertekening van de Derde dient herleidbaar te zijn uit het/de uittreksel(s) Kamer van Koophandel of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging.

#### 4.2.4 Beroep op de financiële en economische draagkracht van het moederconcern – concernverklaring

Als de Inschrijver een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van het moederconcern waarvan zij deel uitmaakt, of de holding waaronder zij valt vanwege een geconsolideerde omzet, moet het moederconcern of de holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant stellen voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Raamovereenkomst.

Inschrijver zal Opdrachtgever genoegzaam dienen aan te tonen dat zij gedurende de volledige looptijd van de Raamovereenkomst zal kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht benodigde middelen. Daarvoor kan zij een verbintenis tussen haar zelf en de betreffende entiteit (moederconcern/holding, o.i.d.), ofwel een verklaring, opgemaakt door de betreffende entiteit, overleggen, waaruit dat blijkt. Opdrachtgever accepteert hiertoe de volgende documenten:

- Een concerngarantie: hieruit moet blijken dat de betreffende entiteit zich volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming door Inschrijver van alle verplichtingen, voortvloeiende uit de Raamovereenkomst, vanaf de gunning van de Opdracht aan Inschrijver. De verklaring vorming Samenwerkingsverband (BIJLAGE 3) kan hiervoor als voorbeeld worden gebruikt.

Deze stukken mogen op het moment van indiening niet ouder zijn dan zes (6) maanden. Als bewijs van de rechtsgeldige ondertekening geldt het uittreksel Kamer van Koophandel of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging van het moederconcern/holding.

#### 4.2.5 *Inschrijvers van één concern*

Als meerdere ondernemingen van één concern zich willen inschrijven (zelfstandig of als Samenwerkingsverband), moeten zij – op verzoek van de Aanbestedende dienst – kunnen aantonen dat:

- zij hun Inschrijving onafhankelijk hebben opgesteld van de andere Inschrijvers die deel uitmaken van dat concern en
- zij hierbij strikte vertrouwelijkheid in acht hebben genomen.

Als zij dit niet eenduidig en naar genoegen van de Aanbestedende dienst kunnen aantonen, dan leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

### **4.3 Voorschriften en voorwaarde aan de Inschrijving**

Inschrijvingen worden alleen in behandeling genomen als ze volgens onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden. Dit is om een eerlijke concurrentie tussen de Inschrijvingen te garanderen. Inschrijvingen die op een afwijkende manier worden aangeboden of die niet aan de voorwaarden voldoen, worden niet beoordeeld. In dat geval krijgt de Inschrijver hierover schriftelijk bericht met vermelding van de reden.

#### 4.3.1 *Ondertekening*

Alle door Inschrijver te ondertekenen documenten en verklaringen moeten voorzien zijn van authentieke handtekeningen van een bevoegd vertegenwoordiger van de Inschrijver. De rechtsgeldigheid van de ondertekening moet blijken uit het (de) uittreksel(s) van de Kamer van Koophandel, een rechtsgeldige volmacht of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging of bij ontbreken daarvan een ander bewijsstuk als bedoeld in artikel 2.98 Aanbestedingswet 2012.

De handtekeningen moeten met pen op het document worden gezet. Na ondertekening dient het document ingescand te worden zodat het kan worden geüpload in TenderNed.

#### 4.3.2 *Indienen van een Inschrijving*

Inschrijvingen moeten worden ingediend in de aanbestedingskluis van TenderNed. Bij de Inschrijving moeten de volgende documenten en verklaringen van perceel 1 aanwezig zijn:

- Inschrijfformulier (BIJLAGE 1);
- UEA Inschrijver (BIJLAGE 2);
- Verklaring vorming Samenwerkingsverband (BIJLAGE 3)
- Verklaring aansprakelijkheid concern (BIJLAGE 4)
- Kerncompetentieformulier (1x stuk van perceel 1) (BIJLAGE 5);
- Prijzenblad (BIJLAGE 9)
- Gewichtsberekening (BIJLAGE 10, eis 22 PROGRAMMA VAN EISEN)
- Draaicirkel tekening (BIJLAGE 11, eis 23 PROGRAMMA VAN EISEN)
- Prijs weegstelsel en montage (BIJLAGE 13, omschrijving zie 3.2)

De Inschrijving moet volledig zijn. Dat wil zeggen: alle gevraagde bewijsstukken of andere informatie moeten zijn bijgesloten en Inschrijver moet alle vragen, algemeen en specifiek, beantwoorden.

#### *4.3.3 Nederlandse taal*

Alle communicatie, documenten en correspondentie in het kader van deze aanbesteding en eventuele Raamovereenkomst moeten in de Nederlandse taal worden gevoerd en/of opgesteld.

#### *4.3.4 Instemming met de aanbestedingsprocedure en ondertekening Inschrijving*

Het indienen van een Inschrijving in het kader van deze aanbesteding betekent dat de Inschrijver met de voorwaarden en bepalingen van deze aanbestedingsprocedure instemt.

Om deze instemming vast te leggen moet de Inschrijver het inschrijfformulier (BIJLAGE 1) rechtsgeldig ondertekenen.

#### *4.3.5 Voorbehouden van de Aanbestedende dienst*

De Aanbestedende dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten, tijdelijk of definitief te staken en/of om niet tot opdracht verstrekking over te gaan. In dat geval heeft de Geïnteresseerde of de Inschrijver geen recht op vergoeding van kosten, van welke aard dan ook.

#### *4.3.6 Kostenvergoeding*

Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van kosten in het kader van deze aanbesteding .

#### *4.3.7 Storingen website TenderNed*

De Aanbestedende dienst is niet verantwoordelijk voor storingen van de website [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl). Indien er zich storingen of problemen voordoen kunt u zich wenden tot de servicedesk van TenderNed..

#### *4.3.8 Opgave van prijzen, tarieven en kosten;*

Prijzen, tarieven en kosten moeten worden afgegeven in euro, exclusief btw. Inschrijvers mogen geen tarieven of percentages van nul of een negatieve waarde aanbieden.

Het is Inschrijvers niet toegestaan manipulatief in te schrijven. Hier wordt in deze context mee bedoeld dat de Inschrijver op zodanige wijze inschrijft, dat de door de Aanbestedende dienst te hanteren beoordelingsmethodiek gefrustreerd wordt. Tevens is het niet toegestaan het format van de prijsmodule in TenderNed te wijzigen.

#### *4.3.9 Een Inschrijving waarmee deze bepaling wordt overtreden wordt ongeldig verklaard en terzijde gelegd Onvoorwaardelijke Inschrijving*

Inschrijvingen waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarop voorbehouden worden gemaakt, worden ongeldig verklaard en ter zijde gelegd.

#### *4.3.10 Gestanddoeningstermijn*

De Inschrijver dient de Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot 4 maanden gerekend vanaf de uiterste indieningsdatum van de Inschrijvingen. Verder moet hij voor het geval er tegen de gunningsbeslissing een kort geding wordt aangespannen, de Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vijf (5) weken na de uitspraak in kort geding.

De Inschrijver verlenkt de gestanddoeningstermijn op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst zal een dergelijk verzoek doen wanneer het verloop van de

aanbestedingsprocedure daartoe aanleiding geeft. Het verzoek zal worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed.

#### *4.3.11 Vertrouwelijkheid*

De informatie in het Beschrijvend document, de Bijlagen, de Nota's van Inlichtingen, en eventueel andere aanvullende informatie moet vertrouwelijk worden behandeld en mag slechts worden getoond aan medewerkers van de Inschrijver die ten behoeve van het indienen van de Inschrijving in het kader van deze aanbestedingsprocedure daarvan kennis moeten nemen. De Aanbestedende dienst behandelt de Inschrijvingen met dezelfde vertrouwelijkheid, behalve als de Aanbestedende dienst wettelijk verplicht is tot bekendmaking.

#### *4.3.12 Intellectueel eigendom*

De intellectuele eigendomsrechten van het Beschrijvend document berusten bij de Aanbestedende dienst. Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst niets uit het Beschrijvend document worden verveelvoudigd (anders dan voor het doel van deze aanbestedingsprocedure).

#### *4.3.13 Beïnvloeding van de beoordeling*

Het is verboden contact te zoeken met een lid of leden van de beoordelingscommissie, medewerkers van de Aanbestedende dienst of andere betrokkenen bij de aanbesteding voor welke informatie dan ook. Elke beïnvloeding, op welke manier dan ook, van medewerkers die bij deze aanbesteding betrokken zijn, kan leiden tot uitsluiting van deelname.

#### *4.3.14 Staking van bedrijfsactiviteiten*

Als tijdens de aanbestedingsprocedure een Inschrijver of een Samenwerkingsverband de voor deze aanbesteding relevante bedrijfsactiviteit(en) moet staken, dan moet Inschrijver de Aanbestedende dienst direct informeren. In dat geval behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor deze Inschrijver uit te sluiten van deelname aan de procedure.

#### *4.3.15 Technische specificaties*

Als in het Beschrijvend document in verband met technische specificaties wordt gesproken over een bepaald fabricaat, herkomst, bijzondere werkwijze, verwijzing naar een type, oorsprong of productie, is dit alleen bedoeld als voorbeeld. In dergelijke gevallen moet de Inschrijver de melding of verwijzing lezen met toevoeging van de woorden 'of gelijkwaardig', indien dat er onverhoopt niet bij is vermeld.

#### *4.3.16 Onjuistheden in het Beschrijvend document*

Het Beschrijvend document is met zorg samengesteld. De Inschrijver moet de Aanbestedende dienst zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk tien kalenderdagen vóór de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving via de berichtenmodule van TenderNed melden als er toch onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden voorkomen. Van een Geïnteresseerde wordt een proactieve houding verwacht.

Na de hierboven vermelde termijn, zijn opgemerkte onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden, die niet eerder door de Geïnteresseerde of Inschrijver aan de Aanbestedende dienst zijn gemeld, voor risico en rekening van de Geïnteresseerde of Inschrijver. In dat geval heeft de Geïnteresseerde of Inschrijver ter zake zijn rechten verworpen.

#### *4.3.17 Tegenstrijdigheden en onduidelijkheden in de Inschrijving*

Als er tegenstrijdigheden staan in de Inschrijving gaat de Aanbestedende dienst bij de beoordeling daarvan uit van het gunstigste aanbod of een onderdeel daarvan. De Inschrijver moet in dat geval het aanbod of dat onderdeel onverkort en onvoorwaardelijk gestand doen.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor, als er sprake is van onduidelijkheden in een Inschrijving, te vragen om een verduidelijking en/of een aanvulling. Deze verduidelijking en/of aanvulling mag geen wezenlijke wijziging van de Inschrijving met zich meebrengen. Als dat naar de mening van de Aanbestedende dienst wel zo is, dan zal hij deze verduidelijkingen en/of aanvullingen niet in de beoordeling meenemen.

Het ontbreken van gevraagde informatie, verklaringen en/of documenten kan tot uitsluiting leiden. Dit geldt voor het geven van informatie en/of gegevens die (deels) onjuist of onvolledig zijn. De Aanbestedende dienst heeft het recht om aan Inschrijvers een aanvulling van ontbrekende gegevens te vragen. Ook heeft de Aanbestedende dienst het recht om de door Inschrijver gegeven informatie bij derden te controleren.

## 5 SELECTIEFASE

Voor het beoordelen van de Inschrijvers (hoofdstuk 5) en Inschrijvingen (hoofdstuk 6) worden achtereenvolgens vormvereisten, Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en de Gunningscriteria gebruikt. Dit hoofdstuk beschrijft de vormvereisten, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen waarop de Inschrijver wordt getoetst.

### 5.1 Stap 1: Beoordeling van de vormvereisten

De Inschrijvingen worden eerst gecontroleerd op de vormvereisten. Het is verplicht aan de vormvereisten te voldoen. Het niet voldoen aan genoemde eisen kan leiden tot het ongeldig verklaren en terzijde leggen van de Inschrijving.

De vormvereisten zijn:

- uw Inschrijving moet rechtsgeldig ondertekend zijn door een hiertoe bevoegd persoon uit uw organisatie (zie 4.3.1);
- uw Inschrijving moet volledig zijn (zie 4.3.2);
- uw Inschrijving moet tijdig zijn ingediend in de aanbestedingskluis van TenderNed (zie 4.3.2);
- uw Inschrijving moet opgesteld zijn in het Nederlands (zie 4.3.3).

### 5.2 Stap 2: Beoordeling van het UEA

De Inschrijvingen worden gecontroleerd op aanwezigheid, ondertekening en de invulling van het UEA. In het UEA (BIJLAGE 2) geeft de Inschrijver aan dat de Uitsluitingsgronden, zoals die genoemd staan in de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012, niet op hem van toepassing zijn. Tevens verklaart de Inschrijver dat hij voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden zoals staat beschreven in artikel 2.90 e.v. Aanbestedingswet 2012.

In (BIJLAGE 2) vindt u een overzicht van in welke gevallen welke onderdelen van het UEA voor u van toepassing zijn.

De Aanbestedende dienst kan in de verificatiefase de juistheid nagaan van een of meer gegevens of inlichtingen in het UEA van de winnende Inschrijver(s). Het kan hierbij gaan om de volgende documenten en verklaringen (zie artikel 2.89 Aanbestedingswet 2012):

1. Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging, met betrekking tot de Uitsluitingsgronden als bedoeld in het *UEA*, (zie BIJLAGE 2). Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum van Inschrijving.
2. Een Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de Uitsluitingsgronden als bedoeld in het *UEA*, (zie BIJLAGE 2). De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar, gerekend vanaf de sluitingsdatum van Inschrijving. **(LET OP!!! Vraag deze GVA tijdig aan aangezien de procedure die hiermee gemoeid is ongeveer acht weken in beslag neemt!)**. Zie voor meer info <https://www.justis.nl/producten/gva/>.
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, afgegeven door de Belastingdienst met betrekking tot de criteria zoals beschreven in het UEA. De verklaring mag niet ouder zijn dan zes maanden gerekend vanaf uiterste datum van inschrijving, te weten [datum].

### 5.2.1 Uitsluitingsgronden

Na de vormvereisten worden de Inschrijvingen gecontroleerd op de Uitsluitingsgronden. Als één van de omstandigheden zoals omschreven in de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012 op de Inschrijver van toepassing is, leidt dat tot uitsluiting van verdere deelname.

Inschrijver moet verklaren dat geen van de bedoelde situaties van toepassing is door UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

### 5.2.2 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen zijn bedoeld om vast te stellen of de Inschrijver geschikt is om de in het Beschrijvend document gevraagde Opdracht uit te voeren. De geschiktheid van de Inschrijver wordt gecontroleerd op grond van de Geschiktheidseisen, in het bijzonder die van technische bekwaamheid.

Als de Inschrijver niet voldoet aan één of meer Geschiktheidseisen wordt de Inschrijving niet verder beoordeeld en zal Inschrijver niet in aanmerking komen voor gunning van de Opdracht.

#### 5.2.2.1 Eis met betrekking tot de financiële en economische draagkracht

De Inschrijver moet voldoende financiële en economische draagkracht hebben. De informatie die de Inschrijver hierover geeft moet dit bevestigen.

Op basis van artikel 2.91 Aanbestedingswet 2012 vraagt de Aanbestedende dienst om specificeren van de omzet voor de boekjaren 2019 + 2020.

#### 5.2.2.2 Eis met betrekking tot technische bekwaamheid

Inschrijver moet voldoen aan de eisen met betrekking tot de technisch bekwaamheid zoals gesteld in artikel 2.93 Aanbestedingswet 2012.

## **Kerncompetenties**

De Inschrijver wordt gevraagd om aan te tonen dat ze beschikt over de volgende kerncompetenties;

- Aantoonbaar aanleveren van verklaringen door referentie dat levertijden nagekomen zijn bij een opdrachtgever. De opgegeven levering van Bovenlader(s) dient binnen 12 maanden na definitieve gunningsbeslissing te hebben plaatsgevonden.
- Een garantiestelling aan de hand van een verklaring door een referentie dat levering is uitgevoerd i.v.m. nakomen identiek voertuig (laadvermogen en draaicirkel) conform gestelde eisen uit het Programma van Eisen.

De Inschrijver dient per kerncompetentie één referentieopdracht te overleggen, waarmee zij kan aantonen dat zij voldoet aan de hiervoor gestelde geschiktheidseisen aangaande de referenties. Eén van de kerncompetenties mag betrekking hebben op een referentie-opdracht die is uitgevoerd voor de Aanbestedende dienst.

Conform het gestelde in artikel 2.94 Aw, kan de Inschrijver zich beroepen op de technische bekwaamheid van een Derde. Alleen Inschrijvingen die voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen gaan voor verdere beoordeling door naar stap 3 van de beoordeling, zie 6.1.

### 5.2.2.3 *Eis met betrekking tot beroepsbevoegdheid*

#### **Inschrijving beroeps- of handelsregister**

De Inschrijver moet ingeschreven zijn in het beroeps- of handelsregister of een buitenlandse variant daarvan volgens de geldende wetgeving in zijn land van vestiging.

De Aanbestedende dienst kan op grond van art. 2.98 Aanbestedingswet 2012 de winnende Inschrijver(s) verzoeken aan te tonen dat hij conform de in de lidstaat van herkomst geldende voorschriften is ingeschreven in het handelsregister of een beroepsregister.

Als er wordt ingeschreven als Samenwerkingsverband, moeten alle leden van het Samenwerkingsverband voldoen aan de eis dat de onderneming ingeschreven is in het beroeps- of handelsregister of een buitenlandse variant daarvan.

### **5.3 Verificatie van bewijsmiddelen**

De Aanbestedende dienst kan in de verificatiefase, ten tijde van de opschortende termijn, bewijsvoering opvragen om de informatie die de Inschrijver in het kader van deze aanbestedingsprocedure gegeven heeft te verifiëren. Om de administratieve last te beperken is bepaald dat de Aanbestedende dienst in eerste instantie aan Inschrijvers alleen het UEA mag vragen in plaats van alle bewijsstukken. De bewijsstukken die vallen onder het UEA, met uitzondering van de referenties, kunnen in principe alleen opgevraagd worden bij (de) Inschrijver(s) die op basis van de beoordeling in aanmerking komt/komen voor de Opdracht. De gevraagde bewijsvoering moet worden geleverd binnen de door de Aanbestedende dienst gestelde termijn. Als blijkt dat de Inschrijver geen bewijsvoering kan leveren of onjuiste informatie heeft gegeven, wordt de Inschrijving ongeldig verklaard en terzijde gelegd.

## 6 GUNNINGSFASE

### 6.1 Stap 3: Beoordelen van conformiteit aan de eisen en de Gunningscriteria

Nadat in de stappen 1 en 2 (zie hoofdstuk 5) de Inschrijvers met goed gevolg zijn beoordeeld worden de Inschrijvingen vervolgens beoordeeld op:

- conformiteit aan de gestelde eisen;
- de Gunningscriteria.

De eisen die betrekking hebben op de Opdracht zijn zogenaamde knock-out eisen. Knock-out betekent dat Inschrijvingen die niet voldoen aan de gestelde eisen niet beoordeeld worden door de Aanbestedende dienst. Er kunnen dan ook geen punten worden gescoord op de knock-out eisen. Inschrijver conformeert zich onvoorwaardelijk en zonder voorbehoud aan de gestelde eisen. Deze eisen zijn vermeld in de het Programma van Eisen, de concept Raamovereenkomst en de door de Aanbestedende dienst van toepassing verklaarde algemene voorwaarden. De Inschrijving dient te voldoen aan het gestelde in het Programma van Eisen.

De eisen in het Programma van Eisen beschrijven de minimale criteria waaraan de Inschrijver bij Inschrijving dient te voldoen. Middels parafering van het Inschrijfformulier (BIJLAGE 1) gaat Inschrijver akkoord met alle in het Programma van Eisen opgenomen eisen. Op eerste verzoek van Opdrachtgever dient Inschrijver eventueel hierop betrekking hebbend aanvullend bewijs, c.q. een toelichting aan Opdrachtgever te verschaffen.

Het Gunningscriterium in is Beste prijs-kwaliteit verhouding (Beste PKV). Dit betekent dat de Aanbestedende dienst [zowel prijs als kwaliteit] beoordeelt. Om de Beste PKV te bepalen worden meerdere (sub)gunningscriteria gebruikt.

Voor de Gunningscriteria Kwaliteit en Prijs kunnen punten worden gescoord. In de beoordeling van perceel 1 telt Kwaliteit voor 40 % mee. Er wordt voor kwaliteit onderscheid gemaakt in technische kwaliteit (25%) en een praktijktest die voor (15%) onderdeel uitmaakt van de kwaliteit. De opgegeven Prijs voor één Bovenlader telt voor 60 % mee.

In de onderstaande tabel staan de verschillende Gunningscriteria, met de daarbij behorende wegingspercentages/wegingsfactoren. Deze weging is omgezet naar het maximaal te behalen aantal punten voor het Gunningscriterium. Het totaal van de behaalde punten bepaalt de 'Beste PKV'.

De informatie die de Inschrijver aanlevert in de Inschrijving wordt beoordeeld aan de hand van de Gunningscriteria. Daarna wordt een score gegeven. De hoogte van de score hangt af van de mate waarin en/of de manier waarop de Inschrijving voldoet aan wat er gevraagd wordt. Een uitwerking van de Gunningscriteria en de beoordelingsmethodiek staan in deze paragraaf.

**Perceel 1**

Beste PKV	Omschrijving		Maximale punten	Max. score
Gunnings-criterium Kwaliteit	KA-1	1. Nuttig laadvermogen	6	25
	KA-2	2. Levertijd	5	
	KA-3	3. Draaicirkel	4	
	KA-4	4. Lengte voertuig	4	
	KA-5	5. Opbouw op laag toerental laten draaien	6	
PRAKTIJKTEST	KB-1	1. Onderhoud bewegende delen	1	15
	KB-2	2. Schoonmaak gebruik gemak	1	
	KB-3	3. Bereikbaarheid onderhoud gevoelige delen	1	
	KB-4	4. Rijeigenschappen bij manoeuvreren	2	
	KB-5	5. Zicht vanuit de cabine	2	
	KB-6	6. Aanbieden van containers	1	
	KB-7	7. Bedieningsgemak kraan	2	
	KB-8	8. Bedieningsgemak persmechanisme	2	
	KB-9	9. Wendbaarheid voertuig	2	
	KB-10	10. Snelheid kraan	1	
Gunnings-criterium Prijs	P1	Prijs Bovenlader (Goedkoopste aanbieder krijgt 60 punten). Voor elke % duurder t.o.v. de goedkoopste wordt er 1.5 punt in mindering gebracht.	60	60
	<b>Totaal</b>			<b>100</b>

Tabel 6.1 Gunningscriteria Perceel 1

**6.2 Kwaliteit**

De beoordelingscommissie toetst de mate waarin de Inschrijver voldoet aan de kwalitatieve gunningscriteria. Dit wordt afzonderlijk voor iedere Inschrijving gedaan, dus zonder (onderlinge) vergelijking ten opzichte van de andere Inschrijvingen.

Tijdens de beoordeling Gunnings-criterium Kwaliteit (KA1- t/m KA-5) worden de onderlinge eisen met elkaar vergeleken.

### 6.2.1 Gunningscriteria Kwaliteit

In de volgende paragrafen vindt u de vraagstelling bij de Gunningscriteria van perceel 1 weergegeven. Bij de beoordeling en het toekennen van de punten per Gunningscriterium zal de aangegeven methode in 6.2.2 worden gebruikt.

#### **KA-1 Nuttig laadvermogen**

Voor een specificatie wordt er verwezen naar het P.v.E. zie eis 22 die als BIJLAGE 10 moet worden toegevoegd in de aanbidding.

#### Doelstelling

Cyclus wil met de inzet van haar de Bovenlader(s) 8.45 ton nuttig laadvermogen hebben. Het minder kunnen laden dan 8.45 ton zorgt voor extra storten en rijtijden en dus een minder efficiëntere dienstverlening.

#### Vraagstelling

Op welke wijze organiseert u dat de aangeboden Bovenlader(s) deze tonnages kunnen leveren? U dient dit naast het in het prijzenblad aangegeven tonnen aanvullend te onderbouwen, zie eis 22 uit het Programma van Eisen. Deze BIJLAGE 10 wordt tevens gebruikt in de verificatiefase.

Het nuttig laadvermogen van het voertuig heeft een (minimum =8.250 kg)

Eis 5 staat vermeld in het P.v.E. is een knock-out criteria!

Onderverdeling puntenverdeling:

- Nuttig laadvermogen  $\geq$  8.250 kg: 3 punten of
- Nuttig laadvermogen  $\geq$  8.450 kg: 6 punten

Het nuttig laadvermogen wordt gecontroleerd tijdens de praktijkbeoordeling. Op basis van twee keer restafval ingezameld te hebben in de ochtend wordt het gemiddeld nuttig laadvermogen bepaald over twee verschillende routes in het werkgebied van Cyclus.

De onderbouwing van het nuttig laadvermogen dient te voldoen aan eis 22 uit het Programma van Eisen.

- een beschrijving van de hoeveelheid tonnages in het prijzenblad (waarde);
- een beschrijving van de documentatie die de tonnages onderbouwen (= de tekening gewichtsberekening, in te leveren door de leverancier, met de specificaties van eis 22 uit het Programma van Eisen)

Bij de beoordeling wordt gelet op: aansluiting bij de doelstelling, de onderlinge samenhang van de genoemde onderdelen, duidelijkheid en volledigheid van de beantwoording en in hoeverre de beschrijving concreet, realistisch en uitvoerbaar is in de context van [aanbestedende dienst] zoals omschreven in dit aanbestedingsdocument.

Voor dit onderdeel kunt u **maximaal 6 punten** krijgen.

## **KA-2 Levertijd**

### Doelstelling

Cyclus wil dat de levering van de eerste Bovenlader zo snel mogelijk plaats vindt. Na 12 maanden volgt uitsluiting.

### Vraagstelling

Op welke wijze organiseert u het mogelijk maken van de garantie van levering. Het is voor Cyclus van belang dat de levering zo snel mogelijk plaatsvindt. Op basis van welke informatie kunt u aan Cyclus aangeven dat de levertijd gegarandeerd wordt?

### **Datum aflevering**

De beoordeling is gebaseerd op de hoeveelheid weken levertijd na de definitieve gunning van de 1<sup>ste</sup> bovenlader.

Bepaling van de leverdatum vindt plaats na de definitieve gunning. Als leidraad voor het leveren en beoordelen wordt de indeling gebaseerd op een definitieve gunning op 12 oktober 2021.

Na 12 maanden > : 0 punten

Tussen snelste levering en 12 mnd punten naar ratio

Snelste levering : 5 punten

## De beoordeling vindt plaats op basis van de hoeveelheid werkelijk aantal weken levertijd.

Boeteclausule i.v.m. niet nakomen verplichten in (aantallen) + en leveringsgarantie op basis van de doorgegeven data levertijden vindt plaats op basis van inzet van vervangend gelijkwaardige Bovenlader(s) met een extra boete van € 500,- per week per voertuig (zie eis 152 van het P.v.E).

De beschrijving moet minimaal bestaan uit de volgende onderdelen:

- een beschrijving van de levertijd in week nummer in het prijzenblad.

Bij de beoordeling wordt gelet op: aansluiting bij de doelstelling, de onderlinge samenhang van de genoemde onderdelen, duidelijkheid en volledigheid van de beantwoording en in hoeverre de beschrijving concreet, realistisch en uitvoerbaar is in de context van [aanbestedende dienst] zoals omschreven in dit aanbestedingsdocument.

Voor dit onderdeel kunt u **maximaal 5 punten** krijgen.

## **KA-3 Draaicirkel**

Voor een specificatie wordt er verwezen naar het P.v.E., zie eis 23

### Doelstelling

De draaicirkel van de Bovenlader(s) is bepalend voor de toepasbaarheid van de Bovenlader(s) in het werkgebied van Cyclus. Cyclus wenst gerelateerd aan de lengte van het voertuig een zo'n klein mogelijke draaicirkel.

### Vraagstelling

Op welke wijze organiseert u het mogelijk maken van de zo klein mogelijke draaicirkel met de aangeboden Bovenlader(s).

### **Draaicirkel voertuig**

Voertuig met grootste draaicirkel : 0 punten

Voertuig met kleinste draaicirkel : 4 punten

## Beoordeling vindt plaats tussenliggend: naar rato, via een lineaire schaal.

De beschrijving moet minimaal bestaan uit de volgende onderdelen:

- een beschrijving van de draaicirkel in meters (inclusief tekening BIJLAGE 11) , dient te voldoen aan eis 15 en 23 uit het Programma van Eisen. Deze draaicirkel wordt gecontroleerd tijdens de praktijktoets.

Bij de beoordeling wordt gelet op: aansluiting bij de doelstelling, de onderlinge samenhang van de genoemde onderdelen, duidelijkheid en volledigheid van de beantwoording en in hoeverre de beschrijving concreet, realistisch en uitvoerbaar is in de context van [aanbestedende dienst] zoals omschreven in dit aanbestedingsdocument.

Voor dit onderdeel kunt u **maximaal 4 punten** krijgen.

### **KA-4 Lengte voertuig**

Voor een specificatie wordt er verwezen naar het P.v.E., zie eis 7.

#### Doelstelling

De lengte van de Bovenlader(s) is bepalend voor de toepasbaarheid van de Bovenlader(s) in het werkgebied van Cyclus. Cyclus stelt een maximale lengte van het voertuig inclusief de opbouw van tien meter. Als de Bovenlader(s) langer dan tien meter wordt voorzien Cyclus problemen van de toepasbaarheid en flexibiliteit van de Bovenlader(s) in haar werkgebied.

#### Vraagstelling

Op welke wijze organiseert u dat de lengte van het voertuig zo klein mogelijk kan worden ontworpen?

### **Lengte voertuig (inclusief opbouw)**

Lengte maximaal (10 meter): 0 punten

Kortste voertuig: 4 punten

## Beoordeling vindt plaats tussenliggend: naar rato, via een lineaire schaal.

De beschrijving moet minimaal bestaan uit de volgende onderdelen:

- een beschrijving van de lengte van het voertuig in centimeters in het prijzenblad, waarbij de lengte onderbouwd is in de tekening van (BIJLAGE 10).

Bij de beoordeling wordt gelet op: aansluiting bij de doelstelling, de onderlinge samenhang van de genoemde onderdelen, duidelijkheid en volledigheid van de beantwoording en in hoeverre de beschrijving concreet, realistisch en uitvoerbaar is in de context van [aanbestedende dienst] zoals omschreven in dit aanbestedingsdocument.

Voor dit onderdeel kunt u **maximaal 4 punten** krijgen.

### **KA-5 Opbouw op laag toerental laten draaien**

#### Doelstelling

Cyclus wil op basis van milieu eisen (Euro 6 norm) gerelateerd aan het omgevingsgeluid een zo laag mogelijk werktoerental van de Bovenlader(s).

#### Vraagstelling

Op welke wijze organiseert u op basis van milieu eisen (Euro 6 norm) gerelateerd aan het omgevingsgeluid in relatie tot het werktoerental van de opbouw een beoordeling uitvoeren. U dient het werktoerental op te geven waarbij de Bovenlader(s) in stilstand staat.

Het werkmotortoerental heeft een maximum van 1.200 toeren. Het laagste werkmotortoerental krijgt maximaal 6 punten en de hoogste krijgt nul punten.

## Beoordeling vindt plaats tussenliggend: naar rato, via een lineaire schaal.

De beschrijving moet minimaal bestaan uit de volgende onderdelen:

- een beschrijving van het toerental bij stilstand (maar inbedrijf) in het prijzenblad.

Bij de beoordeling wordt gelet op: aansluiting bij de doelstelling, de onderlinge samenhang van de genoemde onderdelen, duidelijkheid en volledigheid van de beantwoording en in hoeverre de beschrijving concreet, realistisch en uitvoerbaar is in de context van [aanbestedende dienst] zoals omschreven in dit aanbestedingsdocument.

Voor dit onderdeel kunt u **maximaal 6 punten** krijgen.

### **KB-1 t/m 10 Praktijkbeoordeling**

#### Doelstelling

Het meten van tien praktischeisen die door de chauffeurs opgesteld zijn en daarbij onderdeel uitmaken van de finale beoordeling van de kwalitatieve beoordeling van de Bovenlader(s).

#### Vraagstelling

Cyclus organiseert een praktijktestperiode met een gelijkwaardig demovoertuig van de leverancier. De demovoertuigen moeten voldoen aan de specificaties van de aangeboden voertuigen. In ieder geval op onderstaande onderdelen:

- Inhoud
- Wielbasis
- Container beladingsysteem
- Met voorkeur het zelfde chassis

Voor de praktijkbeoordeling dient de inschrijver aanvullend te voldoen aan:

1. Het voertuig dient voor minimaal twee dagen op de locatie van Cyclus te worden neergezet.
2. Medewerker van de inschrijver dient uitleg te geven over het voertuig waarbij de medewerker aanwezig is bij deze check;
3. Voertuig dient volledig werkend te zijn.

De demovoertuigen worden twee dagen ingezet voor het inzamelen van drie fracties afval (t.w.rest,PMD,OPK) in het werkgebied. Twee chauffeur/beladers zijn verantwoordelijk voor de beoordeling.

Het betreft het gemiddelde van twee waarnemingen door de chauffeur/beladers. Van de twee waarnemingen wordt er één gemiddelde per kwaliteit eis met één decimaal nauwkeurig.

Alle tien kwaliteitsaspecten KB-1 t/m 10 worden vervolgens opgeteld en afgerond op één decimaal.

Voor dit onderdeel kunt u maximaal **15 punten** krijgen.

<b>KWALITEIT PRAKTIJK BEOORDELING VOERTUIG, PRAKTIJKBEOORDELING</b>					
<p>De praktijk beoordeling van de opbouw vindt plaats door twee chauffeur/beladers van Cyclus. Deze personen die de praktijktest uitvoeren zijn niet betrokken bij de verdere beoordeling van de inschrijvingen op de BPK-criteria. Ook zijn zij niet op de hoogte van de inschrijfprijzen.</p> <p>De praktijktest vindt plaats op bestaande route(s) van Cyclus.</p> <p>Beoordeeld wordt op 10 aspecten, die per aspect één gemiddelde waardering krijgen met een decimaal.</p> <p>In totaal kunnen maximaal 15 punten worden verdiend.</p> <p>Alle personen die de beoordeling uitvoeren geven op basis van de praktijktest per aspect een waardering (goed; matig; slecht).</p> <p>Per aspect is de waardering met puntenverdeling als volgt: (1-0.5-0). De weging staat vermeld in het overzicht.</p>					
	De aspecten die worden beoordeeld zijn:		Puntenverdeling		
		Weging	Goed	Voldoende	Slecht
1.	Onderhoud bewegende delen	1	1	0.5	0
2.	Schoonmaak gebruik gemak	1	1	0.5	0
3.	Bereikbaarheid onderhoud gevoelige delen	1	1	0.5	0
4.	Rij eigenschappen bij manoeuvreren	2	1	0.5	0
5.	Zicht vanuit de cabine	2	1	0.5	0
6.	Aanbieden van containers	1	1	0.5	0
7.	Bedieningsgemak incl.kraan	2	1	0.5	0
8.	Bedieningsgemak persmechanisme	2	1	0.5	0
9.	Wendbaarheid voertuig	2	1	0.5	0
10.	Snelheid incl kraan	1	1	0.5	0
		<b>15</b>			

#### 6.2.2 Beoordeling gunningscriteria Kwaliteit

Elke beoordelaar toetst of de Inschrijver alle aspecten van de kwalitatieve gunningscriteria heeft beantwoord. De beoordelaar schrijft zijn beoordeling (het oordeel en de toelichting hierop) op zijn individuele beoordelingsformulier. Er volgt per kwaliteitspunt een argumentatie wanneer er niet maximaal wordt gescoord door de chauffeur.

Vervolgens vindt een plenaire beoordelingssessie plaats onder leiding van projectleider/inkoopadviseur over de beantwoording van vragen door de chauffeur.

### 6.3 Prijs

De inkoopadviseur die deze aanbesteding begeleidt, beoordeelt het gunningscriterium Prijs zoals beschreven is in 6.3.2 en het prijzenblad (BIJLAGE 9). De beoordelaars van de beoordelingscommissie hebben tot en met afronding van de plenaire beoordelingssessie op Kwaliteit geen inzage in de geoffreerde prijzen en/of de voorlopige puntenscore op Prijs.

#### 6.3.1 Gunningscriterium Prijs

In deze paragraaf vindt u de vraagstelling bij het Gunningscriterium Prijs. Het maximaal te behalen aantal punten is 60.

##### Vraagstelling

We willen van u tarieven ontvangen voor het leveren van de bovenlader exclusief BTW en exclusief prijs voor onderhoud en weeginstallatie.

U dient hiervoor gebruik te maken van de het prijzenblad BIJLAGE 9 via de documenten module via TenderNed.

#### 6.3.2 Beoordeling gunningscriteria Prijs

De beoordelingsprijs bestaat uit het op te geven: prijs van één complete bovenlader, dus inclusief chassis en opbouw en eisen uit het P.v.E.

De totaalprijs wordt gebaseerd op de totale kosten voor de levering van één bovenlader (stukprijs). Deze prijs is samengesteld op basis van het PvE bovenlader(s) en alle overige kwaliteitseisen (technisch en praktisch) van aard.

Cyclus gaat in 2021 minimaal 1 bovenlader(s) bestellen. Ook dient de leverancier rekening te houden met de gestelde eisen aan de levertijden. Vanaf het moment van contracteren dient de leverancier optioneel ook aan de levering in 2022 - 2024 te kunnen voldoen van maximaal 2 bovenladers.

De inschrijver met de laagste inschrijfprijs krijgt het maximale aantal punten toegekend. Voor de overige inschrijvers geldt dat elk procent dat de geboden inschrijfprijs hoger is dan de laagste prijs, 1,5 punten minder oplevert. Er wordt afgerond op één cijfer achter de komma.

Totaal kunnen er **60 punten** gescoord worden voor het gunningcriterium Prijs. De laagst aangeboden aanbidding scoort het maximale aantal punten dat behoort bij die prijsopgave, de overige scores worden daaraan gerelateerd, volgens bovenstaande beschrijving.

De beoordeling van dit (sub-)gunningscriterium zal geschieden door de inkoopadviseur/projectleider. Beoordelaars van de beoordelingscommissie hebben tot en met de plenaire beoordelingssessie geen inzage in de puntenscore op Prijs en /of de geoffreerde prijzen.

De Inschrijver met de hoogste totaalscore (Kwaliteit + Prijs) heeft de 'Beste PKV' gedaan. Hij komt aanmerking voor gunning van de Opdracht.

#### 6.3.3 Inschrijfprijs

Om de inschrijvingen te kunnen beoordelen op het subgunningscriterium prijs wordt voor iedere inschrijving de inschrijfprijs als volgt vastgesteld:

##### *Perceel 1*

De Inschrijvingsprijs voor perceel 1 is gelijk aan de berekening zoals op prijzenblad, BIJLAGE 9.

Voor de specificatie van de Inschrijfprijs dient Inschrijver gebruik te maken van het prijzenformulier dat is opgenomen in (BIJLAGE 9). In de totaalprijs dienen alle kosten te zijn opgenomen die met de uitvoering van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten gepaard gaan. De 'Inschrijfprijs' is de prijs voor alle onderdelen zoals weergegeven onderaan op het prijzenformulier.

#### **6.4 Stap 4: Gunningsadvies**

Wanneer voor de laatste Raamovereenkomst twee of meer Inschrijvers na beoordeling eindigen met een gelijke totaalscore wordt de Inschrijver die het hoogst gescoord heeft op het criterium Kwaliteit (Opbouw op laag toerental laten draaien) de winnaar. Als er geen winnaar bepaald kan worden op het Gunningscriterium Kwaliteit wordt een (notariële) loting gehouden.

Nadat de Inschrijvingen zijn beoordeeld, brengt de beoordelingscommissie een gunningsadvies uit aan de leiding van de Aanbestedende dienst. Op basis hiervan neemt de Aanbestedende dienst het gunningsadvies over of besluit de Aanbestedende dienst de aanbestedingsprocedure te beëindigen. Indien de leiding het advies overneemt zal er conform artikel 2.130 Aanbestedingswet 2012 een mededeling van de gunningsbeslissing worden verstuurd naar alle Inschrijvers. De dag nadat de mededeling van de gunningsbeslissing is verstuurd vangt de opschortende termijn conform artikel 2.127 Aw aan.

#### **Verificatiefase**

Direct na de mededeling van de gunningsbeslissing kan de Aanbestedende dienst zoals aangegeven in paragraaf 5.3 de bewijsmiddelen opvragen conform de artikelen 2.87a, 2.89, 2.91, 2.92, 2.93 en 2.94 Aanbestedingswet 2012 bij de winnende Inschrijver(s). Als uit controle van de bewijsmiddelen blijkt dat de potentiële winnende Inschrijver niet voldoet aan de gestelde eisen, zal deze Inschrijver niet voor gunning in aanmerking komen. De Aanbestedende dienst zal de gunningsbeslissing intrekken alvorens een nieuw besluit wordt genomen op basis van een nieuw gunningsadvies. Vervolgens wordt een nieuwe tweede mededeling van de gunningsbeslissing verstuurd en de opschortende termijn zal opnieuw aanvangen. Bij de nieuwe potentiële winnende Inschrijving kunnen alsdan de bewijsmiddelen worden opgevraagd en gecontroleerd.

**BIJLAGE 1      INSCHRIJFFORMULIER**

<b>Volledige bedrijfsnaam/handelsnaam</b>	
<b>Rechtsvorm</b>	
<b>Vestigingsadres</b>	
<b>KvK-nummer</b>	
<b>Postcode en vestigingsplaats</b>	
<b>Correspondentieadres (eventueel postbusadres)</b>	
<b>Postcode en plaats</b>	
<b>Algemeen telefoonnummer</b>	
<b>Algemeen faxnummer</b>	
<b>Algemeen e-mailadres</b>	
<b>Website</b>	

**Gegevens Onderaanneming**

Het is toegestaan om een deel of delen van de Opdracht in Onderaanneming te laten uitvoeren. Indien bekend is wie u als Onderaannemer wilt inzetten, geeft u alvast de naam en het deel van de Opdracht waarvoor u deze wilt inzetten aan. Indien de Inschrijver nog niet weet van welke Onderaannemers hij gebruik wil maken of de Inschrijver wil wisselen van Onderaannemer, dan dient hij hiertoe conform de beschrijving in 4.2.2 een schriftelijk verzoek in te dienen.

<b>Maakt Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht gebruik van Onderaannemer(s)?</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
<b>Naam Onderaannemer 1</b>	
<b>Voor welk deel van de opdracht wilt u deze Onderaannemer inzetten</b>	
<b>Naam Onderaannemer 2</b>	
<b>Voor welk deel van de opdracht wilt u deze Onderaannemer inzetten</b>	
<b>Indien u gebruik wilt maken van Onderaannemers moet u alle onderstaande vragen beantwoorden.</b>	
<b>Inschrijver verklaart dat gebruikmaking van een onderaannemer alleen gebeurt na schriftelijk verzoek van Inschrijver en schriftelijke goedkeuring van de Aanbestedende dienst.</b>	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord

Inschrijver verklaart dat zij als hoofdaannemer te allen tijde volledig verantwoordelijk en aansprakelijk is voor de uitvoering van de Raamovereenkomst en de daaruit voortvloeiende resultaten.	<input type="checkbox"/> Akkoord <input type="checkbox"/> Niet akkoord
--	--

<b>Rechtsgeldige ondertekening Inschrijver</b>	
Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Plaats, datum	

**BIJLAGE 2 UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT**

Is toegevoegd in de module van Tendered: Map Documenten (PDF).

Teneinde u behulpzaam te zijn bij de invulling van het UEA, vind u hieronder een tabel, waarin is aangegeven hoe het UEA is opgezet en hoe u het moet invullen.

Deel	Onderwerp	Invullen?	
Deel II	Gegevens met betrekking tot de ondernemer		
Deel II	A	Gegevens over de ondernemer	Geheel
Deel II	B	Vertegenwoordigers van de ondernemer	Geheel
Deel II	C	Beroep op draagkracht van andere entiteiten: dit is van toepassing op alle selectie-eisen en geldt derhalve ook voor de kerncompetenties.	Indien van toepassing
Deel II	D	Onderaannemers waar ondernemer geen beroep doet	Indien van toepassing
Deel III	Uitsluitingsgronden		
Deel III	A	Strafrechtelijke veroordelingen	Geheel
Deel III	B	Betaling van belastingen of sociale premies	Geheel
Deel III	C	Insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten	Geheel
Deel IV	Selectiecriteria		
Deel IV	A	Selectiecriteria ( bedoeld wordt <b>Geschiktheidseisen</b> )	Geheel
Deel V	n.v.t. in de openbare procedure		n.v.t.
Deel VI	Ondertekening		Geheel

**BIJLAGE 3 VERKLARING SAMENWERKINGSVERBAND**

<b>Toelichting</b>	<p>Als de Inschrijver inschrijft als een Samenwerkingsverband, moeten alle leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk onderstaande verklaring invullen en ondertekenen.</p> <p>De rechtsgeldigheid van de ondertekening blijkt uit de uittreksels uit het beroeps- of handelsregister van het land van vestiging van de leden van het Samenwerkingsverband, of bij ontbreken daarvan, uit een ander bewijsstuk als bedoeld in artikel 2.98 Aanbestedingswet.</p> <p>Ook moet ieder van de leden van het Samenwerkingsverband het UEA invullen en rechtsgeldig ondertekenen.</p>
--------------------	---

<b>Verklaring leden van het Samenwerkingsverband</b>
<p>Ondergetekenden verklaren gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden voor het nakomen van alle verplichtingen uit de Raamovereenkomst als de Opdracht aan het Samenwerkingsverband wordt gegund.</p> <p>Conform het gestelde in artikel 2.52, lid 4 van de Aanbestedingswet 2012, is de Aanbestedende dienst gerechtigd om, nadat de opdracht is gegund, van de winnende Inschrijver(-s) te verzoeken om hun Samenwerkingsverband gestalte te geven in de vorm van een rechtspersoon die specifiek gericht is op de uitvoering van de Opdracht. Ondergetekenden verklaren om per ommekeer gevolg te geven aan een dergelijk verzoek van Opdrachtgever.</p>

<b>Rechtsgeldige ondertekening lid nummer een van het Samenwerkingsverband, tevens enig aanspreekpunt en penvoerder</b>	
<b>Naam onderneming</b>	
<b>Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Functie</b>	
<b>Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Plaats, datum</b>	

<b>Rechtsgeldige ondertekening lid nummer twee van het Samenwerkingsverband</b>	
<b>Naam onderneming</b>	
<b>Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Functie</b>	
<b>Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Plaats, datum</b>	

<b>Rechtsgeldige ondertekening lid nummer drie van het Samenwerkingsverband</b>	
<b>Naam onderneming</b>	
<b>Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Functie</b>	
<b>Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Plaats, datum</b>	

**BIJLAGE 4 VERKLARING AANSPRAKELIJKHEID CONCERN**

<b>Toelichting</b>	<p>Als de Inschrijver een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van het concern waarvan zij deel uitmaakt of de holding waaronder zij valt omdat sprake is van een geconsolideerde omzet moet het concern of de holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant stellen voor het nakomen van alle verplichtingen die voortkomen uit de Raamovereenkomst door onderstaande verklaring te ondertekenen.</p> <p>De rechtsgeldigheid van de ondertekening blijkt uit het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister van het land van vestiging van het concern of de holding, of bij het ontbreken daarvan een ander bewijsstuk als bedoeld in artikel 2.98 Aanbestedingswet.</p>
--------------------	--

<b>Verklaring concern of holding</b>	
<p>Hierbij verklaart ondergetekende dat het moederconcern c.q. de holding, die hieronder is vermeld, bij gunning van de Raamovereenkomst aan Inschrijver zich jegens Opdrachtgever volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor het nakomen van de verplichtingen die uit de af te sluiten Raamovereenkomst voortvloeien, evenals, voor zover daarvan sprake is, aansprakelijk kan worden gesteld voor eventuele schade die voortvloeit uit het niet, of niet deugdelijk, of niet tijdig nakomen van de Raamovereenkomst.</p>	

<b>Rechtsgeldige ondertekening namens concern of holding</b>	
Naam concern/holding	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Plaats, datum	

**BIJLAGE 5      KERNCOMPETENTIEFORMULIER**

<b>Toelichting</b>	De referent moet akkoord zijn met een mogelijke verificatie door de Aanbestedende dienst – buiten de Inschrijver om – van de hieronder opgegeven gegevens.
--------------------	--

<b>Opdracht waaruit de kerncompetentie [naam] aantoonbaar blijkt.</b>	
<b>U dient hier in te vullen om welke kerncompetentie het gaat: <u>(levertijden + garantiestelling)</u></b>	
<b>Adres- en contactgegevens</b>	
Opdrachtgever van de Inschrijver	
Adres	
Postcode en plaats	
Contactpersoon	
Functie contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	
E-mailadres contactpersoon	
<b>Algemene informatie</b>	
Startdatum opdracht	
Einddatum opdracht	
Gewerkt in Samenwerkingsverband	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Gewerkt met onderaannemers	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Indien gewerkt in Samenwerkingsverband of met onderaannemers: welk gedeelte (in %) is door Inschrijver uitgevoerd?	
Opdrachtwaarde	€
<b>Omschrijving opdracht</b>	
Opdrachtbeschrijving, te weten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titel van de opdracht</li> <li>• Wat hield de opdracht in</li> <li>• beschrijf eenduidig en volledig op welke wijze de kerncompetentie in deze opdracht tot uiting kwam.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> <li>•</li> </ul>

<b>Rechtsgeldige ondertekening Inschrijver</b>	
Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Plaats, datum	

**BIJLAGE 6      CONCEPT-RAAMOVEREENKOMST**

Is toegevoegd in de module van Tendered: Map Documenten

**BIJLAGE 7      PROGRAMMA VAN EISEN****A) Voertuig**

1	Opdrachtnemer dient een volledig nieuw voertuig te leveren met Nederlands kenteken.
2	Het voertuig dient te voldoen aan alle van toepassing zijn Nederlandse en Europese wettelijke bepalingen, voorschriften, normen en richtlijnen zoals o.a. de voorschriften van Rijksdienst van Wegverkeer, CE-keurmerk en voorschriften arbeidsinspectie.
3	De uitlaatgasemissie dient minimaal te voldoen aan de Euro-6 norm. Andere vormen van aandrijving anders dan een dieselmotor zijn toegestaan.
4	De motor levert minimaal 220 KW (300 pk) en voldoende koppel voor alle rij- en werkomstandigheden.
5	Het voertuig beschikt over een nuttig laadvermogen van minimaal 8250 kg (netto).
6	Het voertuig heeft een GVW van maximaal 27.000 kg.
7	De breedte van het voertuig is maximaal 2550 mm exclusief spiegels. Lengte maximaal 9100mm
8	De hoogte van het voertuig exclusief antenne is maximaal 4.000 mm.
9	Het voertuig wordt uitgevoerd met een autolaadkraan t.b.v ledigen van onder lossende ondergrondse containers met een hijsvermogen van minimaal 23 ton/meter en heeft een vaste niet afzetbare opbouw.
10	Voertuig dient te voldoen aan de eisen van NEN-1501 EN 1501 -5 (Bovenlader(s)).
11	Het voertuig dient geschikt te zijn voor het inzamelen en verdichten van restafval, kunststof, bedrijfsafval, papierafval.
12	Het voertuig dient voorbereid te zijn op de in- en opbouw van apparatuur ten behoeve van geregistreerd inzamelen en weging van ondergrondse containers .
13	Het voertuig is voorzien van een zogenaamde dag of korte cabine, het mag geen low entry cabine zijn.
14	Het voertuig dient links gestuurd geleverd te worden.
15	Inschrijver draagt zorg voor de juiste as configuratie en wielbasis voor de inzet in binnenstedelijk gebied, waarbij een optimum bestaat tussen wendbaarheid, laadvermogen, as lastenverdeling en de totale lengte van het voertuig. De voorkeur is een 6x2 met een gestuurde naloopas. Met een maximale draaistraal van 8500mm. Korter is wenselijk.
16	Het totale voertuig is voorzien van een centraal vetsmeersysteem (bij voorkeur Groeneveld of minimaal gelijkwaardig) vet type 2.
17	Het voertuig is gespoten volgens de huisstijl van de opdrachtgever (witte kleur).
18	Het voertuig heeft een gegarandeerde levensduur van minimaal tien jaar.
19	De garantietermijn op gehele voertuig bedraagt twee jaar.
20	Onderdelen voertuig zijn voor minimaal tien jaar leverbaar.

**B) Eisen chassis**

21	Opdrachtgever wil het netto laadvermogen van het voertuig te allen tijden kunnen laden. Hierbij geldt dat minimaal 8250 kg huishoudelijk restafval, zoals dat in het verzorgingsgebied van Cyclus wordt ingezameld, geladen moet kunnen worden.
22	De minimale voorasbelasting moet te allen tijden boven de 20% zitten. Leverancier levert 3 as lastenberekeningen aan waaruit dit blijkt. De drie berekeningen bestaan uit as lasten bij een leeg-, halfvol- en maximaal beladen voertuig. Waarbij het laadvermogen volledig benut kan worden en geen overbelasting per as kan plaatsvinden. <b><u>De tekening toevoegen als BIJLAGE 10.</u></b>
23	De draaicirkel tussen de muren is zo klein mogelijk. Uitgangspunt is dat het voertuig functioneel toepasbaar dient te zijn in stedelijk gebied. <b><u>De tekening toevoegen als BIJLAGE 11.</u></b>
24	Indicatie over de gewichten per as dienen continu op het dashboard afleesbaar te zijn voor de chauffeur.
25	Het voertuig dient voldoende bodemvrijheid te hebben. Kwetsbare punten zoals carter, aftapplug (carter en differentieel) mogen nooit het laagste punt zijn.
26	Aan de voor- en achterzijde moet er voldoende bodemvrijheid zijn i.v.m. verkeersdrempels binnen het verzorgingsgebied.
27	Het motorvermogen dient zodanig te zijn dat de rijsnelheid (onder alle rijomstandigheden), de beladingscyclus en het verdichten van afval niet op elkaar van invloed zijn (motor vermogen tenminste 220 KW 300pk ).
28	Het voertuig is voorzien van een volautomatische versnellingsbak met minimaal zes versnellingen van het merk Allison, o.g. De bediening vindt plaats door middel van een elektronisch selectiepaneel voor het kiezen van de vooruit-, achteruit- en neutraalstand.
29	Het voertuig is voorzien van een motor PTO die voldoende capaciteit heeft om de afval inzamelopbouw en kraan tegelijkertijd aan te kunnen drijven. De maximale capaciteit mag op geen enkel moment overschreden worden.
30	PTO dient met minimale handeling voor chauffeur ingeschakeld te kunnen worden.
31	Vanuit het oogpunt van de brandstofbesparing moet de PTO uitgeschakeld kunnen worden tijdens het rijden over langere afstanden. Bij voorkeur dient in- uitschakelen van de PTO automatisch te gebeuren.
	Het remsysteem van het voertuig dient:
32	Een volledig luchtdruksysteem te zijn, voorzien van een tweecilinder compressor met een minimale opbrengst van 600 liter per minuut bij 10 bar.
33	Voorzien te zijn van een verwarmde luchtdroger.
34	Het voertuig is voorzien van schijfremmen rondom.
35	De parkeerrem is aangebracht op de aangedreven as en is uitgevoerd met veerremcilinders.
36	Uitgerust te zijn met ABS/EBS.
37	Van zodanige capaciteit te zijn dat een goede remwerking te allen tijde gegarandeerd is.
38	Het voertuig is voorzien van lucht geveerde achterassen.
39	Het voertuig is voorzien van een motorrem gekoppeld aan het rem- en/of gaspedaal.
40	De uitlaat van het voertuig is omhoog gericht en voorzien van een deugdelijke inrichting om inregenen te voorkomen of naar de linker onderzijde gericht.
41	De luchtinlaat is zo geplaatst dat geen stof aangezogen kan worden.
42	De motorkoeling is dusdanig dat onder geen enkele omstandigheid oververhitting optreedt bij volcontinu gebruik.
43	Het stuur is aan de linkerkant van het voertuig (LHD) geplaatst (van boven af gezien, in de rijrichting).
44	Het voertuig is voorzien van een akoestische achteruitrijsignalering. Niet uit schakelbaar.

	De banden en wielen dienen:
45	Te voldoen aan de in Nederland geldende eisen.
46	Te beschikken over voldoende draagvermogen en afgestemd te zijn op het voertuig en de inzet van het voertuig.
47	Van één A-merk en zoveel mogelijk van de dezelfde maatvoering te zijn.
48	Op de trekas van het voertuig zijn banden met een regionaal tractieprofiel gemonteerd.
49	Er hoeft geen reserve wiel en steun geleverd te worden.
	De elektrische installatie dient te voldoen aan de volgende eisen:
50	De accu's dienen van het semi-tractie type te zijn.
51	De accu's dienen van voldoende capaciteit te zijn om een goede startcapaciteit te allen tijde te garanderen (minimum capaciteit van 170Ah).
52	De accu's dienen van het onderhoudsarme of onderhoudsvrije type te zijn.
53	De accu's dienen, zonder gebruik van gereedschap, goed toegankelijk te zijn voor controle.
54	Alle zekeringen dienen in centrale kasten aangebracht te zijn.
55	In de cabine mogen geen asbakken aanwezig zijn maar wel een elektrische aansluiting (sigarettenaansteker).
56	Alle elektrische circuits dienen ontstoord te zijn. In de nabijheid van de accu's dient een handbediende hoofdschakelaar te zijn gemonteerd, welke het volledige elektrische systeem van het voertuig uitschakelt.
57	De dynamo dient van een dusdanige capaciteit te zijn (minimaal 100A), dat bij stationair toerental al een groot deel van de capaciteit kan worden geleverd.
58	De brandstoftank dient gemaakt te zijn van een oxidatie vast materiaal, zoals kunststof of aluminium.
59	De inhoud van de brandstoftank is voldoende om onder alle bedrijfsomstandigheden gedurende minimaal twee werkdagen van acht uur inzet te garanderen. De inhoud bedraagt minimaal 300 liter. De brandstoftank is uitgevoerd in oxidatievrij materiaal.
60	De vulopeningen van de voorraadtanks voor brandstof en AdBlue (indien van toepassing) zijn goed bereikbaar en bevinden zich aan één zijde van het voertuig. De vulopening van de brandstoftank is geschikt voor het tanken met een conventioneel vulpistool voor minimaal 80 liter dieselolie per minuut.
61	In de vulopening van de brandstoftank dient een veiligheidskorf om brandstof diefstal tegen te gaan te worden gemonteerd.
62	De vuldop(pen) van de voorraadtank(s) dienen d.m.v. een sleutel afsluitbaar te zijn. De vuldop(pen) dienen tevens voorzien te zijn van een mechanische verbinding aan het voertuig, zodat deze niet zoek kunnen raken bij het vullen.

### c) Comforteisen

63	De cabine dient onafhankelijk van het chassis geveerd te zijn.
64	De cabine is kantelbaar en uitgevoerd naar de laatste stand der techniek. De cabine dient te voldoen aan de laatste geldende veiligheidseisen wat betreft inrichting, spiegels, verwarming en ventilatie.
65	Het voertuig is indien mogelijk voorzien van een dakventilatieluik, welke geen direct zonlicht doorlaat en vergrendelbaar is in meer dan één stand.
66	Het voertuig is aan de binnenzijde voorzien van een verstelbare zonneklep en aan de buitenzijde van een zonnekap die het zicht op hooggeplaatste verkeerslichten niet ontnemt. Het voertuig is voorzien van warmt werend, zonwerend veiligheidsglas dat voldoet aan de richtlijnen.
	Het voertuig is voorzien van alle doorsnee gebruiksgemakken waaronder:
67	De deuren zijn voorzien van een centraal vergrendelingsstelsel uitgevoerd met afstandsbediening. Cyclus ontvangt drie set sleutels inclusief afstandsbediening.

68	Elektrisch bedienbare portierramen links en rechts met klembeveiliging.
69	De stuurinrichting is voorzien van een verstelinrichting, zowel in hoogte als in hellingshoek.
70	Radio/cd-speler met bluetooth telefoon aansluiting zonder afneembaar front in het dashboard.
71	Het voertuig is voorzien van een automatische airco.
72	Het voertuig is uitgerust met een digitale tachograaf van het merk Siemens/VDO o.g (versie minimaal 2.0).
73	De cabine is voorzien van minimaal twee LED zwaailampen. Of deze zijn gemonteerd op de voorzijde van de opbouw
74	Het voertuig is voorzien van een frontzichtcamera en dode hoek camera met geïntegreerd scherm in dashboard
75	De hoofdspiegels dienen elektrisch verstelbaar en verwarmd te zijn.
76	Instructies en pictogrammen ten behoeve van veiligheid en bediening dienen deugdelijk en duurzaam te zijn aangebracht.
77	Het voertuig is voorzien van alle gebruikelijke en noodzakelijke controle instrumenten.
79	Het voertuig is voorzien van twee volwaardige zitplaatsen, welke allen ARBO gecertificeerd zijn.
	De bestuurderstoel is lucht geveerd en voorzien van minimaal:
80	Sneldalinrichting bij in- en uitstappen.
81	Verstelling in de lengterichting.
82	Verstelling in de verticale richting.
83	Hoekverstelling van de rugleuning.
84	Aan de dijbeenlengte aan te passen verstelbaar stoelkussen.
85	Geïntegreerde hoofdsteun.
86	Geïntegreerde driepunts-veiligheidsgordel.
87	Driedledige lende steun.
88	Pneumatische bediening van de lende steun.
	De geveerde bijrijdersstoelen zijn minimaal voorzien van:
89	Verstelling in de lengterichting.
90	Hoekverstelling van de rugleuning.
91	Geïntegreerde hoofdsteun.
92	Geïntegreerde driepunts-veiligheidsgordel.

#### D) Eisen opbouw

93	De opbouw en kraan moeten makkelijk schoon te houden zijn, met minimale inspanning.
94	De opbouw is aan de voorzijde voorzien van een inspectiedeur, links of rechts.
95	De opbouw en trog zijn waterdicht uitgevoerd met een wateraflaat mogelijkheid.
96	De opbouw dient te voldoen aan de CE-normering voor huisvuil inzamelvoertuigen.
97	Opdrachtgever wil het netto laadvermogen van het voertuig wat beschikbaar is, te allen tijden kunnen laden. Hierbij geldt dat er minimaal 8250 kg huishoudelijk restafval, zoals dat in het verzorgingsgebied van Cyclus wordt ingezameld, geladen moet kunnen worden.
98	Het voertuig is voorzien van een vaste niet afzetbare opbouw.
99	De bruto inhoud van de laadbak is voldoende groot om de 8250 kg te kunnen laden, met een maximum inhoud van 20m <sup>3</sup> .
	<b>Eisen laadkraan</b>
100	De laadkraan voldoet aan de actuele NEN-EN-1299norm
101	Het hefvermogen op de minimale reikwijdte van 10.000mm, bedraagt tenminste 1850 kg inclusief opname systeem en rotator. Minimaal hefvermogen kraan 23 ton/meter. Zelf

	positionerend.
102	De laadkraan is voorzien van een draadloze afstandsbediening
103	Het voertuig dient geschikt te zijn voor de inzameling van restafval, kunststof, bedrijfsafval en papier. Dit dient te allen tijden probleemloos door de opbouw te worden verwerkt. Waar nodig is er een inschakelstand voor de verschillende soorten afvalstromen.
104	De trog is voldoende groot uitgevoerd om de normale dagelijkse werkzaamheden probleemloos uit te kunnen voeren.
105	De opzetklep voor grofvuil laden is hydraulisch bediend.
106	De zijwanden van de laadbak (uitwendig) zijn glad afgewerkt.
107	De trog is voorzien van anti uitwaai maatregelen die het uitwaaien van afval en stof uit het voertuig zoveel mogelijk voorkomt.
108	Het perssysteem dient van voldoende, maar minimaal links/rechts noodstoppen te zijn voorzien die het volledige systeem onmiddellijk stopzetten.
109	Het voertuig en opbouw worden voorzien van vier werklampen (LED), exacte plaatsing in overleg na gunning), op de onderstaande posities :1) twee werklampen aan de achterzijde van het voertuig (1x links + 1x rechts)2) twee werklampen aan de zijkant (1x links + 1x rechts net achter de voorwielen)
110	De lampen aan de achterzijde, op een aparte schakelaar en niet geschakeld bij de achteruitversnelling. De werklampen aan de zijkant, dienen alleen bij een ingeschakelde opbouw, automatisch te gaan branden beneden een voertuig snelheid van 10 km/uur. Boven deze snelheid worden de lampen automatisch uitgeschakeld. Deze schakeling is door middel van een handbediende schakelaar ook helemaal uit te schakelen.
111	Draaipunten e.d. zijn eenvoudig te controleren en met minimale inspanning schoon te maken en zijn goed toegankelijk.
112	In de persruimte bevinden zich zo weinig mogelijk onderhoudsgevoelige delen of zijn heel goed afgeschermd.
113	Alle hydraulische hefcilinders dienen van slangbreukbeveiligingen en de slangen van een beschermlaag voorzien te zijn om letsel te voorkomen t.g.v. plotseling zakken systemen c.q. bij het openbarsten van hydrauliekslangen.
114	Scharnierende delen van het inzamelvoertuig moeten zijn afgeschermd zodra er knel/snijgevaar bestaat. Afscherming kan bestaan uit bijvoorbeeld transparante kunststof randen/flappen in combinatie met waarschuwingsstickers.
115	Het automatisch werkend persmechanisme dient aangestuurd te worden door de belading.
116	Het persmechanisme moet tijdens het rijden kunnen persen (beperkte snelheid). En mag geen nadelige invloed hebben op het rijgedrag.
117	De opbouw is uitgerust met een diagnosesysteem met oproepbare informatie op een display in de cabine.
118	De bedieningsknoppen zijn voorzien van een duidelijke functieaanduiding in de Nederlandse taal, een afscherming zodat onopzettelijk bedienen onmogelijk en voorzien is van pictogrammen.
119	Instructies en pictogrammen ten behoeve van veiligheid en bediening dienen deugdelijk en duurzaam te zijn aangebracht en in de Nederlandse taal.
120	In de cabine op het dashboard is een kleurenmonitor met zonnekap (Orlaco of gelijkwaardig en scherp en rustig voor de ogen) gemonteerd met daarop aangesloten één camera. De monitor dient een minimale grootte van 7" te hebben. De monitor mag het zicht van de chauffeur naar voren niet belemmeren en dient voortdurend voor elke chauffeur op maat in te stellen zijn. De plaatsing van de camera en monitor gaat in overleg met opdrachtgever op moment van bestelling (Arbo-eis).
121	Optische hydrauliekolieniveau-indicatie d.m.v. een peilglas op de hydrauliektank.
122	Bij het starten of afzetten van de motor kan geen enkel systeem bij geen enkele bedieningsstand in beweging komen.

123	Op de opbouw aan de achterzijde zijn twee zwaailampen (LED) gemonteerd met bescherming.
124	Aan het chassis is een water werende, en spatwaterdichte kunststof gereedschapskist gemonteerd, zo groot mogelijk. De kist is afsluitbaar met een sleutel. Uitvoering en plaatsing in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer na gunning.

#### E) Aanwezig elementen voertuig

125	Luchtspuitje met spiraalslang in cabine (nabij de bestuurdersstoel).
126	Brandblusser van 6 kg in een water werende kast (plaatsing in overleg na gunning).
127	Reserve lampenset dient meegeleverd te worden.
128	Verbandtrommel klasse B dient meegeleverd te worden.
129	Gevarendriehoek dient meegeleverd te worden.
130	Watertankje minimaal 10 liter met aftapkraan dient meegeleverd te worden (plaatsing in overleg na gunning)
131	Zeeppdispenser in nabijheid van watertank dient meegeleverd te worden (plaatsing in overleg na gunning).
132	Schop en bezem dient meegeleverd te worden (eenvoudig bereikbaar).
133	Gemonteerde water werende kunststof kist, zo groot mogelijk, dient meegeleverd te worden. De kist is afsluitbaar met een sleutel. (plaatsing in overleg na gunning).
134	Rubber mattenset dient meegeleverd te worden.
135	2x breedtelichten aan het einde van het voertuig.

#### F) Oplevereisen

136	Het voertuig dient voorbereid te zijn op de in- en opbouw van apparatuur ten behoeve van het wegen van ondergrondse containers.
137	Het voertuig dient volledig gebruiksklaar te worden opgeleverd. Er volgt nog een testdag voor de aflevering waarbij het weeg-systeem volledig getest wordt.

#### G) Instructie en documentatie

138	De inschrijver dient een Nederlandse instructie te geven bij de ingebruikname van de nieuwe voertuigen aan twee tot vier personen per voertuig.
139	De inschrijver geeft de mogelijkheid voor een cursus aan de monteurs van het onderhoudsbedrijf.
	De inschrijver dient tevens zorg te dragen voor Nederlandse instructiekaarten ten behoeve van:
140	Onderhoud dat uitgevoerd dient te worden voor, tijdens en na gebruik door de chauffeur.
141	Eerstelijns onderhoud door de chauffeur.
142	Overige zaken ter voorkoming van storingen.
143	Controle lijsten om het voertuig probleemloos te laten werken
	Door de inschrijver dienen bij oplevering van de voertuigen Nederlandstalige werkplaatshandboeken en onderdelenboeken in hardcopy alsmede op een digitale gegevens drager geleverd te worden met daarin:
144	Informatie over onderhoudsintervallen.
145	Informatie over benodigde onderhoudsactiviteiten.
146	Overzichtelijke schema's van elektronica, hydraulica en pneumatiek.
147	Storingsanalyse voor het verhelpen van elektronische/hydraulische storingen.
148	Tekeningen en overzichten van de gebruikte componenten.

150	Afbeeldingen, onderdeelnummers en prijzen
-----	---

**H) Garantie onderdelen en servicesteunpunt**

150	De Inschrijver garandeert dat alle onderdelen die nodig zijn voor 90% van de voorkomende reparaties en onderhoudswerkzaamheden binnen 24 uur leverbaar zijn.
151	De inschrijver garandeert dat een servicesteunpunt in de regio aanwezig is.
152	Bij het niet nakomen van de levertijd (opgeven in aanbidding), is de opdrachtgever bevoegd om per inzamelvoertuig voor elke werkdag vertraging, zonder dat daartoe een rechterlijke tussenkomst of ingebrekestelling is vereist, een onmiddellijk opeisbare boete gelijk van € 500,- per week per voertuig.
153	Alle door de opdrachtnemer te leveren zaken zijn voor zijn rekening en risico totdat deze volledig gebruiksklaar en storingsvrij aan de opdrachtgever zijn opgeleverd. De oplevering van de inzamelvoertuigen vindt plaats door de ondertekening door de opdrachtgever en de opdrachtnemer van een acceptatieformulier.
154	Het voertuig dient bedrijfsklaar en vrij van bestikking te worden opgeleverd.

**I) Facturatie**

	Er dient het volgende facturatieschema te worden gebruikt: Als er niet wordt voldaan aan de eisen dan zal er niet tot betaling worden overgegaan.
155	Kosten chassis bij oplevering (na het ontvangen van de zekerheidstelling).
156	Kosten opbouw minus € 15.000,-
157	€ 15.000,- na een maand gebruik van het voertuig.

**J) Zekerheidstelling**

158	Opdrachtgever wil een zekerheidstelling bedingen voordat er tot betaling over wordt gegaan. Opdrachtgever dient eerst juridisch eigenaar te zijn van het chassis voordat er tot betaling wordt overgegaan.
159	Opdrachtgever zal haar bezit (het chassis) vervolgens in bruikleen geven aan opdrachtnemer.
160	Opdrachtgever wil de factuur ontvangen die door de opdrachtnemer wordt ontvangen van de leverancier van het chassis.
161	Het chassis mag niet worden verpand door opdrachtnemer aan een financiële instelling.
162	Opdrachtgever houdt de mogelijkheid open houden om zelf het chassis te betalen bij de leverancier van het chassis.
163	Het pandrecht op de chassis ligt bij opdrachtgever.

**BIJLAGE 8 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN (ARIV 2018)**

Is toegevoegd in de module van Tendered: Map Documenten

**BIJLAGE 9 PRIJZENBLAD BOVENLADER(S)**

Is toegevoegd in de module van Tendered: Map Documenten en moet toegevoegd door de leverancier aan de inschrijving

**BIJLAGE 10 GEWICHTSBEREKENING (EIS 22 PROGRAMMA VAN EISEN)**

TOEVOEGEN door de leverancier bij de inschrijving.

**BIJLAGE 11 DRAAICIRKEL TEKENING (EIS 23 PROGRAMMA VAN EISEN)**

TOEVOEGEN door de leverancier bij de inschrijving.

**BIJLAGE 12 FORMULIER VRAGEN INLICHTINGENFASE**

Is toegevoegd in de module van Tendered: Map Documenten

Gebruik is bedoeld zoals omschreven in paragraaf 3.6 van het beschrijvend document. i.v.m. vragen of tekstsuggesties voor aanpassing van de concept-raamovereenkomst.

**BIJLAGE 13 WEEGSYSTEEM**

Is toegevoegd in de module van Tendered: Map Documenten en moet toegevoegd door de leverancier aan de inschrijving

Specificatie	Prijs
Weegstelsel	€
Montagekosten	€

Kosten zijn exclusief BTW.