

Aanbesteding: Applicatie leermiddelenlijsten en webshop schooleigenmiddelen
Aanbestedende Dienst: ROC van Amsterdam - Flevoland en Voortgezet Onderwijs van Amsterdam
Referentie: -

Toelichting:

Hierbij ontvangt u van ons alle vragen en antwoorden.

Tevens hebben we indien dit van toepassing is een en ander aangepast in de aanbestedingsleidraad en de Beschrijving van de opdracht en PvE.

Deze nieuwe documenten hebben de volgende naam en worden ook vandaag geupload:

- 20210715 aanbestedingsleidraad appl. leermiddelenlijsten en webshop schooleigenmiddelen.
- Bijlage 1 - 20210715 Beschrijving van de opdracht en PvE definitief

In het rood vindt u de toegevoegde of verwijderde tekst.

Ref.nr.	Onderwerp:
1	Gebruiksgemak

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
hoofdstuk 1 bladzijde 3

Het doel is een applicatie en een webshop te verkrijgen ten behoeve van het aanschaffen en ontsluiten van leermiddelen die de studenten keuzevrijheid, duidelijkheid en gebruiksgemak bieden. Wat verstaande aanbestedende dienst onder gebruiksgemak en kan hierbij een voorbeeld gedeeld worden?

Antwoord:

Onder gebruiksgemak verstaan we bijvoorbeeld dat studenten zo min mogelijk moeten doorklikken en gegevens niet herhaald hoeven invullen en dat het voor studenten helder is op welke manier ze door het bestelproces gaan. De applicatie moet bruikbaar zijn voor N2 studenten.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.	Onderwerp:
2	Duidelijkheid

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
Hoofdstuk 1 blz 3

Het doel is een applicatie en een webshop te verkrijgen ten behoeve van het aanschaffen en ontsluiten van leermiddelen die de studenten keuzevrijheid, duidelijkheid en gebruiksgemak bieden. Wat verstaande aanbestedende

dienst onder duidelijkheid en kan hierbij een voorbeeld gedeeld worden?

Antwoord:

Onder duidelijkheid verstaan we onder andere dat het voor student volstrekt helder is welke leermiddelen aangeschaft dienen te worden, wanneer die aangeschaft moeten worden, waar die leermiddelen aangeschaft kunnen worden en wat de (totaal) kosten zijn en wat wel/niet verplicht is. Tevens verstaan we onder duidelijkheid dat student weet wanneer hij / zij naar een externe leverancier wordt doorgelinkt.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

3

Onderwerp:

De Leermiddelenketen op orde

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
Hoofdstuk 1 pagina 3

"Deze aanbesteding maakt onderdeel uit van een groter programma van het ROC van Amsterdam Flevoland (hierna ROCvA-F): De Leermiddelenketen op orde" kan Aanbestedende dienst hier meer informatie over beschikbaar stellen teneinde inschrijvers zich zo goed mogelijk te laten inlezen?

Antwoord:

De doelstelling van het programma is: In juli 2022 is de leermiddelenketen binnen het ROC van Amsterdam-Flevoland op orde. De principes die we hierbij hanteren zijn: transparantie over de kosten, keuzevrijheid voor studenten en inspraak voor de studenten. In hoofdstuk 1 van de bijlage 'Beschrijving van de opdracht en PvE' zijn de belangrijkste uitgangspunten uit het programma opgenomen.

Waar het programma relevant is, zijn hierover eisen opgenomen in het pve.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Loting

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 5.5 blz 20

Aanbestedende dienst geeft aan in welke situatie loting de uiteindelijke winnaar van de procedure wordt bepaald. Het is voor inschrijvers en inkopende diensten zeer onbevredigend wanneer het lot de uitslag van een aanbestedingsprocedure bepaalt. Om die reden willen wij u verzoeken om de

procedure zodanig te verfijnen dat de kans op een uitslag die bepaald wordt door het lot minimaal is. Bent u bereid om de procedure, in geval de situatie die door u is beschreven waarbij u voorstelt tot loting over te gaan, iets uit te breiden? Wij stellen voor dat in geval de aangeboden prijzen gelijk blijken eerst te kijken naar wie de hoogste score heeft op open vraag 1 (beschrijving van de oplossing) en in geval dat nog geen uitsluitel brengt naar de score op open vraag 2 (implementatie). Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Neen, de kans dat bij verschillende inschrijvingen gelijk zal zijn is minimaal. Een loting zal worden ingezet indien dit onverhoopt gebeurt. Aanbestedende dienst ziet vanwege deze geringe kans geen aanleiding de methodiek hierop aan te passen.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Subjectiviteit in beoordeling

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 5.3 blz 20

"Opdrachtgever realiseert zich dat er een bepaalde subjectiviteit zit in de beoordeling. Subjectief betekent dat een persoon beïnvloed wordt door zijn of haar eigen meningen en ervaringen. Welke uitsluitingsgronden zijn van toepassing op selectie van de leden van de beoordelingscommissie? Bijvoorbeeld uitsluiting van functionarissen betrokken bij de voorafgaande pilot?

Antwoord:

De beoordelingscommissie is gehouden haar taak te verrichten in overeenstemming met de gegeven opdracht en op onafhankelijke en objectieve wijze. Een aanbestedende dienst mag ervan uitgaan dat een beoordelingscommissie dat ook doet, tenzij daartegen concrete feiten en omstandigheden naar voren worden gebracht. Enige mate van subjectiviteit kan niet worden voorkomen. Het is echter afdoende als de aanbestedende dienst maatregelen treft om de kans op schending van het gelijkheidsbeginsel te minimaliseren. Dit doet de Aanbestedende dienst door het aanwijzen van een beduidend aantal deskundige leden, die in meerderheid van de aanbestedende dienst onafhankelijk zijn. Door het samenstellen van een divers en deskundig beoordelingsteam, bestaande uit meerdere mensen treft Aanbestedende dienst de nodige maatregelen om de subjectiviteit tegen te gaan.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Objectieve beoordeling pilot

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 5.3 blz 20

Op welke manier organiseert Aanbestedende dienst een objectieve beoordeling, losgekoppeld van eerdere ervaringen met leverancier in de pilot? Om daarmee een gelijk speelveld te creëren voor inschrijvers?

Antwoord:

Van de 10 beoordelaars zijn 4 personen direct of indirect betrokken geweest bij de pilot, waarvan 1 als gebruiker.

Het beoordelingsteam bestaat verder uit een zeer divers aantal medewerkers van diverse afdelingen en bekleden diverse functies. zij beoordelen onafhankelijk. Hiermee creëren we een gelijk speelveld voor alle inschrijvers.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Samenstelling beoordelingscommissie

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 5.3 blz 20

Kan aanbestedende dienst inzicht geven in de opbouw en samenstelling van de beoordelingscommissie?

Antwoord:

De volgende functies zijn onderdeel van de beoordelingscommissie:

Directeur bedrijfsvoering College

Programma manager Leermiddelen

Opleidingsmanager 3X

Docent

Beleidsmedewerker bestuursdienst

Hoofd Dienst Financien

Contractmanager

Senior specialist ICT

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Indexatie

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 4.2.1 blz 17

"De prijzen kunnen voor het eerst per 1 januari 2023 worden geïndexeerd" - staat Aanbestedende dienst een jaarlijkse indexatie daarop volgens toe?

Antwoord:

Aanpassingen van prijzen (dienen) kunnen jaarlijks, schriftelijk, 3 maanden voor ingang van de indexering kenbaar gemaakt te worden aan opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever mogen de tarieven worden aangepast.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Huidige kosten

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 4.2.1 blz 17

"Ingediende prijzen dienen marktconform en realistisch te zijn" De in de pilot vormgegevens applicatie is tot stand gekomen in besloten verband en kent geen gelijke propositie in de markt. Kan aanbestedende partij de kosten delen en licentieprijzen die zijn onderling heeft afgesproken in de pilot, teneinde een gelijk speelveld te creëren?

Antwoord:

Onderling is nog geen licentieprijzen vastgesteld, er is wel een indicatie genoemd van 3 a 4 euro aan jaarlijkse licentiekosten per student en 0,75 cent per transactie voor verkoop van schooleigenmiddelen in de webshop. Dit is slechts een indicatie van de kosten excl. implementatiekosten.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Speelveld

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 4.2.1 blz 17

"Ingediende prijzen dienen marktconform en realistisch te zijn" De in de pilot vormgegevens applicatie is tot stand gekomen in besloten verband en kent geen gelijke propositie in de markt. In hoeverre is hier sprake van een gelijk speelveld tussen pilotleverancier en nieuwe inschrijvers om een

marktconforme prijs te bepalen?

Antwoord:

De pilot is erg klein opgezet en betreft maar enkele teams het eerste leerjaar. De leverancier van de pilot zal net als de andere inschrijvers de applicatie moeten implementeren en hier kosten voor moeten maken en berekenen.

Tevens is voor de eerste contractperiode een looptijd van 4 jaar opgenomen zodat de kosten door leveranciers en aanbestedende dienst hierover verdeeld kunnen worden. In de beoogde looptijd van het contract is hiermee rekening gehouden.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Prijsstelling

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 4.2.1 blz 17

"Ingediende prijzen dienen marktconform en realistisch te zijn" op welke manier stelt Aanbestedende dienst een marktconforme prijs vast?

Antwoord:

Marktconform is lastig vast te stellen omdat er nog geen vergelijkingsmateriaal is. Echter deze aanbesteding zal ons inzicht geven in de markt op dat moment. De kosten voor de applicatie moeten wel passen bij een applicatie voor een school. Een school (aanbestedende dienst) moet op een verantwoorde manier met de kosten omgaan.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Ervaring bevindingen in pilot fase

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 4.2.1 blz 17

Hetgeen aanbestedende dienst vraagt is een nieuwe ontwikkeling in aanbieden en distribueren van leermiddelen. Kunt u meer informatie delen over uw ervaringen en bevindingen in de pilot zodat ook voor andere partijen dan deelnemers in de pilot mogelijk wordt gemaakt om u een zo goed mogelijk aanbod te doen aansluitend op uw eigen leerervaringen?

Antwoord:

De ervaringen van de gebruikers zijn opgehaald bij gebruikers. Alle relevante eisen en wensen zijn verwerkt in het huidige pve.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Werkende applicatie

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 4.2.1 blz 17

"Presentatie en interview" - nieuwe spelers in de markt, in tegenstelling tot leverancier in voorgaande pilot, hebben vermoedelijk geen werkende applicatie. Volstaat een prototype / klikmodel en heeft dit geen invloed op de score bij dit onderdeel, zodoende een gelijk speelveld te behouden tussen inschrijvers?

Antwoord:

Het is akkoord dat Inschrijver op moment van inschrijving een prototype /klikmodel heeft, zolang er direct na gunning een start gemaakt wordt met implementatie van de applicatie en de eerste studenten conform planning kunnen bestellen in januari 2022 voor de februari-start 2022. Zolang Inschrijver bovenstaande garandeert heeft dit geen invloed op de beoordeling. Wijkt u in uw inschrijving van de planning af, dan voldoet Inschrijver niet aan het vereiste uit het PvE en wordt de inschrijving terzijde gelegd en niet verder beoordeeld.

De daadwerkelijke implementatie inclusief planning is beschreven in de leidraad en overeenkomst.

De consequenties voor het niet behalen van de planning en overige afspraken tijdens implementatie fase zijn hier beschreven incl. de direct opeisbare vergoeding en eventuele ontbinding van het contract .

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

14

Onderwerp:

ISO 27001

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 3.3 blz 14

"Een ISO 27001 certificaat of gelijkwaardig" - welke gelijkwaardige alternatieven accepteert Aanbestedende dienst?

Antwoord:

ISO 27001 is de internationale standaard voor informatiebeveiliging. In deze

standaard staat beschreven hoe u procesmatig om kunt gaan met het beveiligen van informatie.

Alle alternatieven die de in ISO 27001

beschreven standaarden mbt informatiebeveiliging borgen worden geaccepteerd. Inschrijver dient dit wel aan te tonen.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Wachtkamerovereenkomst

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 1.2.8 blz 5

"Met deze Inschrijver wordt bij gunning een wachtkamerovereenkomst afgesloten voor de duur van 1 jaar" - welke planning is van toepassing? Of wordt deze bilateraal tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgesproken?

Antwoord:

De startdatum van de

wachtkamerovereenkomst volgt de startdatum van de hoofdovereenkomst.

De precieze ingangsdatum wordt bepaald door de planning die meegegeven is in de aanbestedingsleidraad alsmede het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Objectieve beoordeling

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 1.2.8 Blz 5

"Aanbestedende dienst zal bij ontbinding een onmiddellijk opeisbare vergoeding á 5% van de contractwaarde over 4 jaar in rekening brengen (binnen 30 dagen te betalen) vanwege gemaakte kosten" - de impact van deze maatregel is hoog en risicovol voor inschrijvers. Op welke manier organiseert Aanbestedende dienst objectieve beoordeling van de mogelijke geschillen met leverancier over de oplevering?

Antwoord:

Zoals vermeld in de aanbestedingsleidraad:

Inschrijver stelt samen met de Aanbestedende dienst een plan op voor test van de applicatie om de in de aanbestedingsstukken afgesproken technische specificaties en functionaliteit te toetsen.

In het plan worden afspraken gemaakt over het objectief beoordelen van de het voldoen aan het programma van eisen.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Testplan interpretatie

Vraag:

Aanbestedingsleidraad par 1.2.8 blz 5

"Inschrijver stelt samen met de Aanbestedende dienst een plan op voor test van de applicatie" Op welke manier gaat opdrachtgever om met geschillen over de interpretatie van het PVE en oplevering door inschrijver?

Antwoord:

Tijdens de start van de implementatiefase worden hierover concrete afspraken over gemaakt. De eisen en functionaliteiten zoals beschreven in de opdrachtschrijving en PvE zijn hier leidend. Van te voren worden deze doorgenomen om zo interpretatieverschillen weg te nemen. De aanbestedende dienst is opzoek naar een partner, we zullen steeds proberen er in goed overleg uit te komen. Maar uiteindelijk is de stem van de Aanbestedende dienst doorslaggevend in geschillen over de interpretatie.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Implementatiefase

Vraag:

Aanbestedingsleidraad pag 5 par 1.2.8

Vanaf definitieve gunning van de opdracht (22 oktober 2021) geldt een implementatiefase van 3 maanden, welke vervolgens 2 keer met 1 maand verlengd kan worden indien deze niet voldoet aan het PVE, om indien alsnog niet voldoet, de overeenkomst wordt ontbonden. Uitloop zorgt er voor dat met de tussentijdse instroom in februari niet getest kan worden, waardoor de hele planning flink gaat verschuiven. Waarom kiest aanbestedende dienst voor deze naar verhouding lange uitlooptermijn?

Antwoord:

Dit doet Aanbestedende dienst zodat Inschrijver in alle redelijkheid en billijkheid voldoende kansen heeft de opdracht goed uit te voeren. De aanbestedende dienst wil hier zorgvuldig te werk gaan. Dit omdat aanbestedende dienst zich beseft dat deze applicatie grotendeels nieuw is

voor de markt. Hiermee creëert aanbestedende dienst een level playingfield.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Proces bestellen

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 30 "Dit kan tot gevolg hebben, dat het Aanbestedende dienst specifiek voor dit doel afspraken maakt met één leverancier. Het proces van bestellen in het kader van deze regeling moet eenvoudig en mogelijk zijn" Kan Aanbestedende dienst hier een voorbeeld van geven hoe het proces zou moeten verlopen?

Antwoord:

Wanneer een student gebruik wil maken van het studentenfonds wordt een inkomenstoets uitgevoerd. Indien student hiervoor in aanmerking komt, zorgt Aanbestedende dienst voor aanschaf en levering van de leermiddelen (op basis van de leermiddelenlijst) voor betreffende student. Aanbestedende dienst kan met een externe leverancier afspraken maken voor de daadwerkelijke afhandeling hiervan. De betreffende externe leverancier heeft hiervoor eenvoudig toegang nodig tot de leermiddelenlijst van de student.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Licentie voordeliger

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.3

PVE - 28 "Indien het voordeliger is om een licentie voor een leermiddel voor een bepaalde periode aan te schaffen wordt dat vooraf getoond" bedoelt Aanbestedende dienst hiermee naar de opsteller van de leermiddelenlijst of aan de afnemer (student)?

Antwoord:

Deze eis staat onder het kopje publiceren. Hiermee wordt bedoeld dat aan afnemer/student getoond wordt wat de meest voordelige manier is om een licentie aan te schaffen.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
21 Studenten administratief verwerkt

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.1

PVE - 12 "Vanaf uiterlijk 2023 worden de lijsten gekoppeld aan de
opleidingskaart/leerjaren zoals het geregistreerd in het leerling
administratiesysteem" - Op welke datum zijn de studenten die doorstromen
naar de volgende leerjaren administratief verwerkt?

Antwoord:

Het grootste deel is voor de zomer ingeschreven. Het kan in bepaalde
gevallen voorkomen dat dit later plaatsvindt, voor start schooljaar. Overigens
registreren we cohorten.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
22 Ontvangst welkomstbrief

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.1

PVE - 12 "Vanaf uiterlijk 2023 worden de lijsten gekoppeld aan de
opleidingskaart/leerjaren zoals het geregistreerd in het leerling
administratiesysteem" - Op welke datum ontvangen eerstejaars studenten
hun welkomstbrief met gebruikersnaam en account van school?

Antwoord:

Vanaf dit schooljaar is dat op 25 juli. We realiseren ons dat we dit tzt zullen
moeten aanpassen indien we studenten eerder via een koppeling van
leermiddelenlijsten willen voorzien.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
23 Lijsten gekoppeld aan opleidingskaart/leerjaren

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.1

PVE - 12 "Vanaf uiterlijk 2023 worden de lijsten gekoppeld aan de
opleidingskaart/leerjaren zoals het geregistreerd in het leerling
administratiesysteem" - Waarom kiest Aanbestedende dienst om dit later te
implementeren - aangezien hier reeds oplossingen voor op de markt zijn?

Antwoord:

Aanbestedende dienst kiest hier voor omdat dit nu niet op onze interne
roadmap staat in verband met andere prioriteiten.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Overzichtelijkheid systeem

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.1

PVE - 3 - "Voor medewerkers is het systeem overzichtelijk en
gebruiksvriendelijk. What you see, is what you get" wat bedoelt
Aanbestedende dienst hiermee? Een voorbeeld zou prettig zijn om het te
duiden.

Antwoord:

Aanbestedende dienst bedoelt hiermee dat de medewerker direct ziet welk
leermiddel toegevoegd aan - of verwijderd wordt van de lijst. Medewerkers
hoeven niets te doen met programmeercode.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

25

Onderwerp:

begeleiding bij het bestellen bij externe leveranciers

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.1

PVE - 1 - "Inschrijver levert bij alle stappen in het proces ondersteuning aan
medewerkers en studenten van Aanbestedende dienst" is Aanbestedende
dienst akkoord dat begeleiding bij het bestellen bij externe leveranciers en
vragen hierover uitgesloten zijn?

Antwoord:

Dit is tot op zekere hoogte akkoord. Indien het stappen betreft binnen de applicatie van inschrijver, dan is het begeleiden en beantwoorden van vragen door Inschrijver niet uitgesloten.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:
leermiddelenlijsten samen te stelen

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.1

PVE - 1 - "Inschrijver levert bij alle stappen in het proces ondersteuning aan medewerkers en studenten van Aanbestedende dienst" neemt Aanbestedende dienst zelf de verantwoordelijkheid tijdig en compleet haar leermiddelenlijsten samen te stelen in door inschrijver beschikbaar gestelde applicatie?

Antwoord:

Ja, dat is correct, Aanbestedende dienst verwacht hierin wel een proactieve en signalerende functie van inschrijver naar Aanbestedende dienst toe door middel van bijvoorbeeld rapportages.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Ondersteuning

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 8 paragraaf 2.1

PVE - 1 - "Inschrijver levert bij alle stappen in het proces ondersteuning aan medewerkers en studenten van Aanbestedende dienst" gaat Aanbestedende dienst er mee akkoord dat dit beperkt is tot het gebruik van de gevraagde applicatie?

Antwoord:

Ja, dat klopt.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

28

Garantie licentiekosten

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief hoofdstuk 1 bladzijde 3

"Augustus 2023 - Alle mbo-colleges maken met alle teams gebruik van de nieuwe tool" kan hiervoor een garantie afgesproken worden - dat alle op 1 oktober 2023 in het ROCvA-F inschreven student meetelt in de licentiekosten die inschrijver aan Aanbestende dienst in rekening kan brengen?

Antwoord:

Nee, dat kan niet. Het uitgangspunt is dat alle teams van de applicatie gebruik maken. Echter kunnen er teams zijn die van deze afspraak uitgesloten worden omdat hun opleiding of hun studenten zich niet lenen voor gebruik van de applicatie. Dit kunnen we nu nog niet kwantificeren.

Beantwoord op: 15-07-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

29

Onderwerp:

committeren deelnemers

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief hoofdstuk 1 bladzijde 3

"Augustus 2022 Implementatie in overleg uitbreiden: Alle mbo-colleges doen met minimaal 1 team mee". Investering in realisatie van de compleet gevraagde applicatie op basis van het PvE is fors. Een laag deelnemers aantal resulteert in lage licentie inkomsten. Is aanbestedende dienst na acceptatie van de applicatie conform PVE in 2022 zich aan een minimale licentie afname te committeren van 15.000 stuks? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. We houden ons aan de opbouw en planning zoals genoemd in de beschrijving van de opdracht en pve. Aanbestedende dienst kan en gaat zich niet commiteren aan een minimale afname.

Beantwoord op: 15-07-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

30

Onderwerp:

Vergroting voluma

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
Hoofdstuk 1 bladzijde 3

"Augustus 2022 Implementatie in overleg uitbreiden: Alle mbo-colleges doen met minimaal 1 team mee". Investering in realisatie van de compleet gevraagde applicatie op basis van het PvE is fors. Een laag deelnemers aantal resulteert in lage licentie inkomsten. Is Aanbestedende dienst bereid dit volume te vergroten teneinde hiermee voor inschrijver een grotere kosten dekkingsgraad te realiseren?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. We houden ons aan de opbouw en planning zoals genoemd in de beschrijving van de opdracht en pve.

We spreken wel over minimaal 1 team per college, we hopen echter dat dit er dan al meerdere zullen zijn. Aanbestedende dienst gaat zich echter niet committeren aan een minimale afname.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Kick-back fee

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE 36 - "De Inschrijver heeft geen financieel belang bij de externe leveranciers van de leermiddelen. Er is geen secundair verdienmodel".
Wordt daarmee een kick-back fee van externe leverancier bedoelt naar leverancier van het platform?

Antwoord:

Ja, Inschrijver levert een onafhankelijke tool voor het maken van lijsten, publiceren daarvan en bestellen door studenten. Op geen enkele plek in dit proces mag inschrijver financieel belang hebben bij externe leveranciers waardoor onafhankelijkheid in het geding komt. Eventuele kortingen op leermiddelen komen niet terecht bij inschrijver maar bij studenten.

Er is geen sprake van een kick-back fee van externe leverancier naar Inschrijver.

En ook niet van een andere constructie waarmee inschrijver financieel belang zou kunnen realiseren bij de externe leveranciers.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

32

Toelating externe leveranciers

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 35 "Na gunning, tijdens de implementatiefase, stemmen Inschrijver en Aanbestedende dienst met elkaar af wat de minimale vereisten aan toelating van de externe leverancier zijn en op welke manier er getoetst wordt" - Is het de bedoeling dat externe leverancier via een door inschrijver beschikbaar gestelde API hun assortiment beschikbaar gaan maken? Om daarmee maatwerk en kwetsbaarheden te voorkomen?

Antwoord:

Aanbestedende dienst begrijpt uw vraag niet in relatie tot pve eis 35. Deze eis betreft de toelating van leverancier na toetsing op liquiditeit, solvabiliteit, leverbetrouwbaarheid en serviceverlening.

Beantwoord op: 15-07-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

33

Onderwerp:

Beste ervaring

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 34 "Beste ervaring" kan daarmee opgemaakt worden dat inschrijver een reviewfunctionaliteit beschikbaar dient te stellen aan studenten die hun bestellingen bij externe leveranciers hebben geplaatst?

Antwoord:

Ja, dat klopt

Beantwoord op: 15-07-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

34

Onderwerp:

Helpdesk

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

Pve - 33 "Inschrijver heeft een helpdesk waar studenten op schooldagen van 08.00 tot 18.00 uur geholpen worden als ze ondersteuning nodig hebben bij het bestellen" Is dit beperkt tot gebruik van de door inschrijver geboden

applicatie? Over dienstverlening van externe leveranciers kan immers geen support geleverd worden (met uitzondering van issues rondom het niet zichtbaar worden van licenties).

Antwoord:

Ja, dat klopt

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
35

Onderwerp:

Toegang ouders

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 31 "Besteller, betaler en gebruiker zijn verschillende rollen die niet altijd door eenzelfde persoon (bijvoorbeeld ouders of werkbedrijf) worden vervuld". Beschikt ROCvA-F al over een gebruikersnaam/wachtwoord voor ouders welke mogelijk hergebruikt kan worden voor toegang?

Antwoord:

Nee, daarover beschikt aanbestedende dienst niet.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
36

Onderwerp:

Betaalverzoek

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 31 "Besteller, betaler en gebruiker zijn verschillende rollen die niet altijd door eenzelfde persoon (bijvoorbeeld ouders of werkbedrijf) worden vervuld". Op welke manier dient een ouder toegang te krijgen voor MBO-toepassing? En dient dit vooraf (verstrekken account) of achteraf (vanuit studentportaal een betaalverzoek) gefaciliteerd te worden?

Antwoord:

Deze eis moet functioneel mogelijk gemaakt worden door Inschrijver. In de eis staat 'De bestelomgeving heeft de mogelijkheid de gebruiker aan de besteller en/of betaler te koppelen'.

Aanbestedende dienst heeft hier vooraf niet de oplossing voor bedacht. Hoe

Inschrijver dit doet is aan Inschrijver.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Toekomstige leverancier leermiddelen

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 30 "Dit kan tot gevolg hebben, dat het Aanbestedende dienst specifiek voor dit doel afspraken maakt met één leverancier. Het proces van bestellen in het kader van deze regeling moet eenvoudig en mogelijk zijn" Staat aanbestedende dienst er voor open dat Inschrijver ook (toekomstig) leverancier kan zijn voor de leermiddelen die vallen onder de regeling? Hiermee kan het proces volledig geautomatiseerd worden.

Antwoord:

Dit maakt geen onderdeel uit van deze aanbesteding en zal hierin ook niet vooraf worden uitgesloten of toegezegd.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

38

Onderwerp:

inkooporder (PDF) voor externe leverancier

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 30 "Dit kan tot gevolg hebben, dat het Aanbestedende dienst specifiek voor dit doel afspraken maakt met één leverancier. Het proces van bestellen in het kader van deze regeling moet eenvoudig en mogelijk zijn" Volstaat voor deze eis het kunnen genereren van een inkooporder (PDF) voor externe leverancier?

Antwoord:

Wanneer een student gebruik wil maken van het studentenfonds wordt een inkomenstoets uitgevoerd. Indien student hiervoor in aanmerking komt, zorgt Aanbestedende dienst voor aanschaf en levering van de leermiddelen (op basis van de leermiddelenlijst) voor betreffende student. Aanbestedende dienst kan met een externe leverancier afspraken maken voor de daadwerkelijke afhandeling hiervan. De betreffende externe leverancier heeft hiervoor eenvoudig toegang nodig tot de leermiddelenlijst van de student.

Dit zou bijvoorbeeld in de vorm van een pdf kunnen zijn.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
39 **Onderwerp:**
facilitering proces

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE - 30 "Dit kan tot gevolg hebben, dat het Aanbestedende dienst specifiek voor dit doel afspraken maakt met één leverancier. Het proces van bestellen in het kader van deze regeling moet eenvoudig en mogelijk zijn" Welke technische/functionele eisen stelt Aanbestedende dienst aan de facilitering van dit proces?

Antwoord:

Aan het faciliteren van dit proces worden geen technische eisen gesteld, alleen de functionele eisen dat het eenvoudig en mogelijk moet zijn. De definitieve inrichting van het proces zal door aanbestedende dienst met inschrijver worden vastgesteld bij de implementatie.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
40 **Onderwerp:**
Aanbieders platform actief

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

Hoe zorgt aanbestedende dienst dat er voldoende aanbieders op het platform actief worden? Gaat aanbestedende dienst deze benaderen om zich op het platform te tonen of wordt dit van dienstverlener verwacht?

Antwoord:

Deze actie wordt verwacht van de Inschrijver.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
41 **Onderwerp:**
volledig vrij van copyrights

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 13 paragraaf 2.3

PVE 88 - "Documentatie van een applicatie is volledig vrij van copyrights en mag door de Aanbestedende Dienst worden gebruikt/gemodificeerd voor eigen gebruik (NL/UK" - Houdt Aanbestedende dienst rekening met de concurrentiegevoeligheid van deze documentatie? Dus blijft deze besloten binnen de omgeving van Aanbestedende Dienst?

Antwoord:

De aanbestedende dienst bedoelt met deze documentatie de handleidingen en dergelijke die met studenten en/of team moet worden gedeeld. De eventuele technische applicatiebeschrijving (voor zover we deze krijgen) blijft vanzelfsprekend indien van toepassing binnen de omgeving van de aanbestedende dienst.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
42

Onderwerp:
Relay server

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 13 paragraaf 2.3

PVE 72 - "E-mails uit naam van het ROC (@talnet.nl, @Aanbestedende Dienst.nl etc. via SMTP relay server) mogen uitsluitend vanaf de ROC-systemen verstuurd worden" wordt de applicatie van inschrijver dan wel of niet als een ROC-systeem gezien door Aanbestedende dienst? Dus is wel /niet aansluiten op SMTP relay server van ROCvAF benodigd?

Antwoord:

We vragen een SAAS applicatie (dus een dienst). Echter indien de organisatie vereist dat mails naar gebruikers verzonden dienen te worden onder ons @talnet.nl domein, dan dient de applicatie de mogelijkheid te hebben om mails via mail relay te verzenden

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
43

Onderwerp:
Licentie portaal

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief

bladzijde 11 paragraaf 2.3

PVE 52 - "Inschrijver verzorgt een platform/omgeving waarop de student vanuit de leeromgeving van de school toegang heeft tot al het gekochte digitale materiaal, ongeacht waar dit is aangeschaft (ECK, ECK-ID)" Is Aanbestedende dienst bereid externe leveranciers te verplichten de licentie aanschaf direct te specificeren, in plaats van achteraf via een actie in een eigen licentieportaal van leverancier - teneinde om vragen te voorkomen bij inschrijver over beschikbaarheid van licenties in het daarvoor bestemde te leveren portaal?

Antwoord:

Aanbestedende dienst snapt uw vraag niet, kunt u deze herformuleren? Mocht u bedoelen dat het voor het bestellen van digitaal materiaal noodzakelijk is dat studenten vooraf een schoolaccount hebben (idp-first), is het niet akkoord. Voor nieuwe studenten dient ook de idp-last route te werken.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
44

Onderwerp:

Platform leeromgeving

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 11 paragraaf 2.3

PVE 52 - "Inschrijver verzorgt een platform/omgeving waarop de student vanuit de leeromgeving van de school toegang heeft tot al het gekochte digitale materiaal, ongeacht waar dit is aangeschaft (ECK, ECK-ID)" Gaat Aanbestedende dienst er mee akkoord dat dit alleen mogelijk is als de student de licentie heeft geactiveerd met zijn/haar schoolaccount?

Antwoord:

Ja, dat is akkoord.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Eisen betaalomgeving

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief
bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE 44 - "Eisen aan de betaalomgeving: De student heeft de mogelijkheid

om tussen diverse online betaalmethoden kiezen (zoals iDeal, creditcard, PayPal)" is Aanbestedende dienst bereid de betaalkosten van Payment Provider zelf af te rekenen of kan Inschrijver deze direct doorbelasten, met name voor de betaalmethodes creditcard en paypal? De kosten bedragen veelal een paar procent van de aanschafsom. Zodoende voorkomt Aanbestedende dienst een risico opslag op de transacties en behoudt zijn flexibiliteit in welke betaalmogelijkheden zijn wil inzetten en/of aanpassen na eerste ervaringen. dat in onze ervaringe creditcard betalingen onder MBO studenten nauwelijks voorkomen. of nog anders: zijn de voorbeelden die u geeft van betaalmethoden uitputtend, of minimale eis of staat u open voor een passende mix van betaalmethoden die bewezen aansluit bij betaalwensen van MBO studenten?

Antwoord:

Aanbestedende dienst staat open voor een passende mix van betaalmethoden. Echter de Aanbestedende dienst vraagt een vast bedrag uit per transactie (zie prijsbijlage), dit bedrag is inclusief alle kosten ongeacht de betaalmethode.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
46

Onderwerp:
WCG Uitlezen

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief bladzijde 10 paragraaf 2.3
PVE 40 - "De berekening van het WCG wordt in het Student Informatie Systeem (SIS) uitgevoerd. Hiervoor is een koppeling met het SIS noodzakelijk. Dit is uiterlijk voor schooljaar 2023/2024 gereed" betekent dit dat voor iedere deelnemer het bijbehorende WCG is uit te lezen uit het SIS door inschrijver?

Antwoord:

Dat klopt.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
47

Onderwerp:
Secundair verdienmodel

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief bladzijde 10 paragraaf 2.3

Wilt u wat meer duiden wat u verstaat onder 'er is geen secundair verdienmodel'?

Antwoord:

Leverancier levert een onafhankelijke tool voor het maken van lijsten, publiceren daarvan en bestellen door studenten. Op geen enkele plek in dit proces mag inschrijver financieel belang hebben bij externe leveranciers waardoor onafhankelijkheid in het geding komt. Eventuele kortingen op leermiddelen komen niet terecht bij inschrijver maar bij studenten.

Er is geen sprake van een kick-back fee van externe leverancier naar Inschrijver.

En ook niet van een andere constructie waarmee inschrijver financieel belang zou kunnen realiseren bij de externe leveranciers.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Transacties financieel belang

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE 36 - "De Inschrijver heeft geen financieel belang bij de externe leveranciers van de leermiddelen..."? Is dit alleen van toepassing op transacties die gedaan worden door studenten zelf, nadat ze zelf een keuze gemaakt hebben voor een externe leverancier? Een inschrijver kan mogelijk vanuit andere proposities namelijk wel bestaande financiële relaties met een externe leverancier hebben?

Antwoord:

Dit is ook van toepassing op het toelaten van leveranciers op bij de applicatie, het plaatsen van leermiddelen op de lijst. Dus op geen enkele manier in de applicatie waar deze het leermiddelenproces voor aanbestedende dienst ondersteunt. Alsmede dat er geen reclame vertoond wordt en dergelijke.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Financieel belang

Vraag:

Bijlage 1 - 20210616 Beschrijving van de opdracht en PvE Definitief

bladzijde 10 paragraaf 2.3

PVE 36 - Wilt u wat meer duiden wat u verstaat onder "De Inschrijver heeft geen financieel belang bij de externe leveranciers van de leermiddelen..."?

Antwoord:

Inschrijver levert een onafhankelijke tool voor het maken van lijsten, publiceren daarvan en bestellen door studenten. Op geen enkele plek in dit proces mag inschrijver financieel belang hebben bij externe leveranciers waardoor onafhankelijkheid in het geding komt. Eventuele kortingen op leermiddelen komen niet terecht bij inschrijver maar bij studenten.

Er is geen sprake van een kick-back fee van externe leverancier naar Inschrijver.

En ook niet van een andere constructie waarmee inschrijver financieel belang zou kunnen realiseren bij de externe leveranciers.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

50

Onderwerp:

betreft eis 12, eis 22 en eis 40

Vraag:

In deze 3 eisen is sprake van de koppeling met het leerlingadministratiesysteem (Eduarte) en in eis 40 het Student Informatiesysteem (SIS). Wij begrijpen deze eis en zijn uiteraard in staat om deze koppelingen te leggen, echter is er sprake van de afhankelijkheid van een derde partij waarbij het LAS/SIS ondergebracht is. Voor deze koppelingen is medewerking van deze derde partij nodig. Mogen wij ervan uit gaan dat deze derde partij medewerking zal verlenen om de benodigde koppelingen te leggen?

Antwoord:

Deze koppelingen kunnen rechtstreeks gerealiseerd worden tussen leveranciers of via het ODS van de Aanbestedende dienst.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

51

Onderwerp:

betreft eis 27 PVE

Vraag:

"Studenten hebben een duidelijk overzicht van de leermiddelen: wanneer en voor welk leerdoel wordt het gebruikt." Wilt u aangeven welke bron

geraadpleegd dient te worden om dit overzicht te kunnen tonen?

Antwoord:

De bron hiervoor is hiervoor is de opsteller van de leermiddelenlijst. In de applicatie moet het mogelijk zijn deze informatie te tonen.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

52

Onderwerp:

betreft eis 41 PVE

Vraag:

Deze eis is ons niet helemaal duidelijk. Wij nemen aan dat zodra een student een schooleigen leermiddel aanschaft, de applicatie de daarvoor in rekening gebrachte kosten direct en geautomatiseerd aan de desbetreffende schoolinstelling ten goede laat komen.

Is dit een juiste veronderstelling? Indien niet wilt u toelichten?

Antwoord:

Uw vraag staat niet in relatie met eis 41 uit PvE.

Wel klopt uw aanname.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

53

Onderwerp:

betreft eis 41 PVE

Vraag:

Zie ook de vorige vraag. In dien het antwoord ja is, hoe ziet u een retourbetaling in de praktijk als wij deze bedragen niet bij de student in rekening gebracht hebben?

Antwoord:

Aanbestedende dienst verwacht dat Inschrijver dit voorfinanciert en daarna in rekening brengt bij Aanbestedende dienst.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

54

Onderwerp:

betreft eis 85 PVE

Vraag:

Mogen wij aannemen dat zogenaamd bug-fixing hier niet onder valt? Het is immers in ieders belang dat wij een eventuele bug direct na constatering verhelpen.

Antwoord:

Dat is correct.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

55

Onderwerp:

betreft eis 137 PVE

Vraag:

KPI 1 gaat over de overall beschikbaarheid. Zie ook Eis 105 en 106 waarin de applicatiebeschikbaarheid en Servicewindows geregeld zijn. Wij nemen aan dat u met KPI 1 bedoeld de overall beschikbaarheid over alle tijd buiten de tijden die in Eis 105 en 106 genoemd zijn, is dit juist?

Antwoord:

Dat is correct.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

56

Onderwerp:

betreft eis eis 137 PVE

Vraag:

KPI 3 gaat over het meten van tevredenheid. Aanbestedende dienst is verantwoordelijk voor de meting daarvan door middel van een lijst met vragen aan de stakeholders. Wij stellen voor dat u deze vragenlijst voor verzending aan de stakeholders overlegt met ons en dat u het ons toestaat inspraak te hebben en suggesties te kunnen doen ter eventuele verbetering. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Dat is akkoord, Inschrijver wordt de mogelijkheid geboden om suggesties te doen. De vragenlijst wordt in gezamenlijkheid opgesteld. Aanbestedende dienst heeft doorslaggevende stem hierin.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Bijlage exit scenario's - eigenaarschap applicatie

Vraag:

De bijlage Exit scenario's beschrijft de overdracht van data, hardware en programmatuur. Deze Europese openbare procedure is een "dienst" waarbij Opdrachtnemer eigenaar is van de applicatie. Wij begrijpen goed dat wij bij een "exit" alle data en wat verder benodigd is om een opvolgende aanbesteding te kunnen organiseren, aan u aan dienen over te dragen. Omdat wij al het gestelde in dit Exit scenario niet helemaal begrijpen stellen wij de volgende verduidelijkingsvraag. Mogen wij aannemen dat dit Exit scenario niet inhoudt dat Aanbestedende dienst ingeval er sprake is van "Exit" eigenaar wordt van de applicatie? Zo niet wilt u dit toelichten?

Antwoord:

Dat is correct, Aanbestedende dienst wil de data in een door aanbestedende dienst te specificeren format ontvangen. De applicatie blijft eigendom van inschrijver.

Beantwoord op: 15-07-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

58

Onderwerp:

Beoordeling plan van aanpak en presentatie

Vraag:

“Het plan van aanpak en de presentatie/het interview worden samen als één geheel beoordeeld en krijgen op basis van de beoordelingsmatrix punten toegekend.” Hoe gaat Aanbestedende dienst om met een plan van aanpak dat benedenmaats wordt beoordeeld (0 tot 2/4 van het maximaal te behalen punten), terwijl de presentatie wel hoog (3/4 tot 4/4 van het maximaal te behalen punten) wordt beoordeeld of visa-versa; een goed beoordeeld plan van aanpak en een presentatie die vervolgens onvoldoende vertrouwen geeft?

Antwoord:

In eerste instantie wordt het plan van aanpak individueel beoordeeld en geven de beoordelaars een voorlopige score aan het plan van aanpak. Uit het daaropvolgende presentatie en interview kan blijken dat deze score moet worden bijgesteld omdat de beantwoording van de vragen na de presentatie verbeterd is of juist meer vragen op roept.

Beantwoord op: 15-07-2021**Label:** Proces

Ref.nr.
59

Onderwerp:
Pilot

Vraag:

"Het afgelopen jaar is er een pilot gedraaid met een soortgelijke applicatie voor een klein onderdeel van de organisatie. Alle ervaringen en informatie uit de pilot heeft de Aanbestedende dienst verwerkt in de aanbestedingsstukken en bijlagen en worden zo gedeeld...."

Graag zouden wij een beter beeld krijgen bij uw ervaringen met de pilot. Kunt u derhalve aangeven op welke punten de pilot succesvol was en waar de pilot onvoldoende aansloot bij uw doelstellingen of waar de knelpunten zaten. Graag horen wij dit zowel in de beleving van de school als in de beleving van de studenten.

Antwoord:

De ervaringen van de gebruikers zijn opgehaald bij gebruikers. Alle relevante eisen en wensen zijn verwerkt in het huidige pve.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
60

Onderwerp:
KPI 3 Tevredenheid

Vraag:

Eis 137 KPI 3: De uitvoer van dit klanttevredenheidsonderzoek kan bepalend zijn voor de uitkomst. Kunt u specifieker aangeven hoe deze monitoring plaatsvindt en onder hoeveel studenten?

Antwoord:

Het onderzoek wordt verspreid onder een gevarieerde populatie van gebruikers. Zowel qua leerjaar, niveau als opleiding. Deze wordt verzonden aan minimaal 10% van de gebruikers.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
61

Onderwerp:
Rapportages gespreid betalen

Vraag:

Eis 63 'Inschrijver stelt rapportages gespreid betalen beschikbaar'. In het kader van AVG; kunt u bevestigen dat het hier alleen om

schooleigenmiddelen gaat?

Antwoord:

Dat is correct.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Rapporteren klachten en meldingen

Vraag:

Eis 57 'De Aanbestedende dienst krijgt inzicht in het aantal klachten/meldingen welke gemeld zijn bij de Inschrijver'.

Kunt u nader specificeren wat/welke gegevens u precies wilt zien?

Antwoord:

Aanbestedende dienst gaat er van uit dat u met deze vraag eis 58 bedoelt.

Aanbestedende dienst wil hier het aantal klachten/meldingen, de aard en de afwikkelstatus hiervan zien. Zodat we kunnen leren van de inzichten die we hieruit krijgen.

Dit betreft een wederzijds belang.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

63

Onderwerp:

Helpdesk

Vraag:

In het kader van klanttevredenheid wil de helpdesk de student natuurlijk zo goed mogelijk van dienst kunnen zijn bij vragen. Weet de helpdesk van Inschrijver welke student zijn/haar leermiddelen heeft gekocht, waar die zijn gekocht en wat de status van de bestelling/betaling is?

Of beantwoordt Inschrijver uitsluitend vragen van studenten over (het gebruik van) de vergelijkingssite, schooleigenmiddelen en het innen van WCG?

Antwoord:

De Helpdesk van de inschrijver weet niet waar student de leermiddelen heeft gekocht en wat de status is van bestelling/betaling en zal daarom uitsluitend vragen over gebruik van site, schooleigenmiddelen en WCG kunnen beantwoorden.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
64

Onderwerp:
Betaling retourzending

Vraag:

Eis 41 'Inschrijver richt de applicatie zo in dat het aankoopbedrag van de retour gezonden schooleigenmiddelen direct terug wordt betaald aan de betaler'

Kunt u dit proces nader toelichten? Graag zouden wij zoal willen weten: in welke gevallen er geannuleerd mag worden, wie geeft er opdracht toe en hoe gaat Inschrijver om met de situatie waarbij het betaalde bedrag reeds is afgedragen aan Aanbestedende dienst?

Antwoord:

Het opleidingsteam geeft aan dat een schooleigenmiddel geretourneerd of geannuleerd kan worden.

Aanbestedende dienst verwacht dat Inschrijver het betaalde bedrag terug betaald aan de gebruiker doormiddel van voorfinancieren en dit daarna in rekening brengt bij Aanbestedende dienst.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
65

Onderwerp:
Betalen schooleigenmiddelen

Vraag:

Eis 39: Hoe wenst u het betaalproces rondom schooleigenmiddelen in te regelen? Graag toelichting.

Antwoord:

Op de leermiddelenlijst van student staan schooleigenmiddelen vermeld. Student of degene die voor de student bestelt kan deze selecteren en afrekening in de webshop. De Aanbestedende dienst heeft overzicht van hetgeen besteld en betaald is. Student heeft bewijs van hetgeen gekocht is. Materiaal wordt door of via aanbestedende dienst geleverd.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
66

Onderwerp:
Wettelijk cursusgeld (WCG)

Vraag:

Eis 39 Betalen schooleigenmiddelen: Kunt u het proces van het betalingsproces rondom wettelijk cursusgeld (WCG) nader toelichten?

Antwoord:

Het ROC is verantwoordelijk voor de inning van het WCG van BBL studenten. Het huidige proces is: de student of het leerbedrijf ontvangt een factuur. Indien het leerbedrijf welwillend is om het WCG van de student te betalen is hier voorafgaand toestemming nodig van de student. Het ROC heeft toestemming nodig van de student om zijn gegevens te gebruiken voor de facturatie naar het leerbedrijf. Deze toestemming wordt vastgelegd in een derden verklaring. Deze derden verklaring wordt start schooljaar aan de student verstuurd om door het leerbedrijf en de student zelf ingevuld te worden. Deze wordt gekoppeld aan de debiteurenkaart van de student waardoor de verkoopfactuur automatisch op naam van het leerbedrijf komt te staan. De wens is om dit gehele proces in de webshop in te richten.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
67

Onderwerp:
Bestellijst exporteren

Vraag:

Eis 36 Bestellen: U geeft een aantal zoekmogelijkheden weer voor de bestelomgeving; op leermiddelenlijst, EAN of titel. In het kader van optimale keuzevrijheid: Dient het voor de student ook mogelijk te worden om de bestellijst zelf te exporteren?

Antwoord:

Ja, dat klopt.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Toetsing externe leveranciers

Vraag:

Eis 35 bestellen: De externe leveranciers die op de vergelijkingssite worden getoond, worden onder andere getoetst op leverbetrouwbaarheid en servicedienstverlening. Kunt u aangeven op welke (transparante en uniforme) wijze Inschrijver dit dient te meten bij de verschillende

leveranciers?

Antwoord:

Zoals vermeldt in de eis: Na gunning, tijdens de implementatiefase, stemmen Inschrijver en Aanbestedende dienst met elkaar af wat de minimale vereisten aan toelating van de externe leverancier zijn en op welke manier er getoetst wordt.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
69

Onderwerp:

Keuzeopties vergelijkingssite

Vraag:

De vergelijkingssite dient verschillende opties te tonen aan studenten (eis 34, bestellen). Kunt u aangeven hoe de winnende Inschrijver op een transparante en uniforme manier toetst op:

- Beste klantervaring
- Voorwaarden/ mogelijkheden gespreid betalen

Antwoord:

Beste klantervaring, dit kan door een reviewfunctionaliteit op te nemen in de applicatie. (zie ook vraag 33).

Voorwaarden /mogelijkheden gespreid betalen: deze moeten overeenkomen met de standaardvoorwaarden van de externe leverancier.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
70

Onderwerp:

Vermelden leerdoelen

Vraag:

Eis 27 publiceren: 'Studenten hebben een duidelijk overzicht van de leermiddelen, wanneer en voor welk leerdoel wordt het gebruikt'

1. Informatie over leerdoelen betreft informatie die vanuit de school beschikbaar gesteld dient te worden. Kunt u aangeven wie deze informatie wanneer gaat verschaffen aan Inschrijver?

2. Wat is de achterliggende gedachte en de toegevoegde waarde van het vermelden van leerdoelen bij de leermiddelen voor studenten? Graag toelichting.

Antwoord:

Antwoord vraag 1:

Leerdoel kan vervangen worden door 'het vak' hier ligt een verantwoordelijkheid voor de opsteller van de leermiddelenlijst. In de applicatie moet het mogelijk zijn deze informatie te tonen.

Antwoord vraag 2:

Leerdoel kan vervallen. Er moet in ieder geval worden getoond voor welk vak het leermiddel aangeschaft dient te worden.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Aanvullende informatie minimaregeling/ studiefonds

Vraag:

Eis 25: 'Aanvullende informatie over o.a. minimaregeling/ studiefonds moet kunnen worden vermeld'.

Kunt u concreter aangeven wat uw wensen zijn met betrekking tot de informatie die u wilt vermelden. Gaat het hier zuiver over het verstrekken van informatie of dient er een extra functionaliteit bij geplaatst te worden om de student door te verwijzen naar de betreffende dienst. Graag toelichting.

Antwoord:

Het gaat hier alleen over het verstrekken van informatie en betreft hier geen extra functionaliteit.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Leermiddelenlijst exporteren Excel

Vraag:

Eis 14: 'Het is mogelijk om de leermiddelenlijst te exporteren in een vastgestelde standaard zoals Excel'.

Met welk doel of vanuit welke behoefte wilt u de leermiddelenlijst kunnen exporteren naar Excel? Verstrekt u de lijsten bijvoorbeeld (ook) aan andere marktpartijen?

Antwoord:

In het proces van samenstellen van leermiddelenlijsten zijn meerdere

personen uit een (docenten)team betrokken. In het proces van het (opnieuw) samenstellen van de leermiddelenlijsten is het nodig om een export te kunnen maken en delen met de betrokkenen.

De lijst wordt door Aanbestedende dienst niet verstrekt aan andere leveranciers behalve dan mogelijk in het kader van eis 30.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Eisen catalogus

Vraag:

Eis 8 '(Eventuele) technische eisen aan leermateriaal zijn opgenomen in de catalogus'. Kunt u dit toelichten? Aan welke eisen denkt u?

Antwoord:

Denk hierbij bijvoorbeeld aan minimale systeemeisen bij applicaties die moeten worden aangeschaft.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
74

Onderwerp:
Schooleigen middelen

Vraag:

In de Omschrijving van de opdracht en PVE op pagina 3 schrijft u:
'Schooleigen middelen.....zoals readers, excursies, kluisjes'

Een van uw wensvragen over de serviceverlening in het Plan van Aanpak is:
'Hoe ontzorgt u ons bij het leveren/ontsluiten van de schooleigen middelen?
Denk bijvoorbeeld aan licenties.'

Onder welke omstandigheden zou Aanbestedende dienst licenties als schooleigenmiddelen opvoeren?

Onder welke omstandigheden zou Aanbestedende dienst licenties als schooleigenmiddelen opvoeren?

Antwoord:

Dit betreft de situatie wanneer school zelf vooraf een aantal licenties aanschaft (in bulk) en deze distribueert onder studenten die hiervoor moeten betalen.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Inhoud

Ref.nr. 75
Onderwerp: Vormvereisten

Vraag:

Bij het plan van aanpak mag Inschrijver een bijlage aanleveren met screenshots van de geboden oplossing.

1. Zijn er eisen aan deze bijlage (qua omvang, aan te leveren in bestandsformaat Word, PDF etc.)?
2. Is het toegestaan om links op te nemen in de bijlage?

Antwoord:

Hierbij limiteren we het aantal pagina's voor de bijlagen: deze mogen gezamenlijk niet meer dan 10 pagina's A4 formaat in goed leesbare lettertype en grootte beslaan.

Het is niet toegestaan hierin linkjes op te nemen.

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Proces

Ref.nr. 76
Onderwerp: Beoordeling

Vraag:

Kunt u aangeven welke functionarissen deel uitmaken van het beoordelingsteam? Indien u geen namen wenst vrij te geven, kunt u dan de functietitels bekendmaken?

Antwoord:

De volgende functies zijn onderdeel van de beoordelingscommissie:

Directeur bedrijfsvoering College
Programma manager Leermiddelen
Opleidingsmanager 3X
Docent
Beleidsmedewerker bestuursdienst
Hoofd Dienst Financien
Contractmanager
Senior specialist ICT

Beantwoord op: 15-07-2021
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**

77

Opmaak inschrijving

Vraag:

In uw aanbestedingsleidraad schrijft u: “Inschrijvers dienen de antwoorden op open vragen en de prijs in te dienen, zonder gebruikmaking van opmaak die het kopiëren bemoeilijkt.”

1). Wat verstaat u precies onder opmaak die het kopiëren bemoeilijkt?

2). En is het gebruik van

- kolommen,
 - tabellen,
 - tekstvakken
 - afbeeldingen
- toegestaan?

Antwoord:

1. Deze opmerking van aanbestedende dienst komt te vervallen.

2. Ja, dat is toegestaan

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Proces

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Doelstelling opdracht

Vraag:

Met de vergelijkingssite streeft u keuzevrijheid, duidelijkheid en gebruiksgemak na voor uw studenten.

1. Zijn de leermiddelen die voor de student als meest geschikt uit de vergelijkingssite naar boven komen (op basis van door de student gekozen filters), ook direct te bestellen op de vergelijkingssite?
2. Worden de leermiddelen ook betaald op de vergelijkingssite?

Antwoord:

1. Het moet mogelijk zijn om vanuit de vergelijkingssite direct door te klikken naar de bestelsite van de leveranciers.

2. Aanbestedende dienst gaat er van uit dat Leermiddelen worden afgerekend bij de leverancier en niet op de vergelijkingssite.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

79

Onderwerp:

Bijlage 1, 2.5, pagina 11, eis 45, 46 en 63

Vraag:

U heeft diverse eisen omtrent gespreid betalen geformuleerd. Gespreid betalen gaat gepaard met de nodige kosten. deze kosten hebben een prijsverhogend effect op de aan te bieden oplossing. Wij begrijpen de wens om betalingen te spreiden vanwege de betalings (on)mogelijkheden van studenten.

Door periodieke bestellingen toe te staan, wordt door de periodieke bestelling ook de betaling gespreid zonder dat hier extra kosten mee gemoeid zijn. Hiermee is de student uiteindelijk goedkoper uit. Wilt u het gespreid betalen laten vervallen wanneer periodieke bestellingen mogelijk zijn?

Antwoord:

Nee naast periodiek bestellen moet ook gespreid betalen van schooleigenmiddelen mogelijk zijn. De informatie over extra kosten voor student moeten wel gecommuniceerd worden.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

80

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 5.3.1, Pagina 17 en 21

Vraag:

U stelt op pagina 21: 'Opdrachtgever realiseert zich dat er een bepaalde mate van subjectiviteit zit in de beoordeling. Door in te schrijven, gaat u hiermee akkoord'. Kunt u 'een bepaalde mate' toelichten? Wij begrijpen dat subjectiviteit mogelijk onbedoeld van invloed kan zijn op de beoordeling.

Dat neemt niet weg dat zowel Inschrijver als Opdrachtgever streven naar een objectieve procedure. Om de objectiviteit te vergroten, vragen wij om inzicht in de beoordelingsprocedure voor alle onderdelen: d.w.z. prijs, open vragen én presentatie + interview. In uw huidige stukken geeft u op dit moment wél aan hoe de beoordeling van de prijs en open vragen tot stand komt. U doet dit echter niet specifiek voor de presentatie en het interview, behalve door (op pagina 17) te zeggen dat u deze als een geheel beoordeelt, samen met de open vragen, als 'Plan van aanpak'. En: 'De presentatie heeft als doel om een indruk te geven van uw oplossing en uw hoofdbetrokkenen voor te stellen. (...) Het beoordelingsteam heeft naar aanleiding van het ingediende Plan van Aanpak vragen voorbereid. Deze vragen worden na de presentatie gesteld om zo eventuele onduidelijkheden uit de inschrijving te verhelderen.

Inschrijver weet echter niet welke vragen Opdrachtgever zal stellen en welke waardering u toekent aan de beantwoording hiervan. Inzage hierin voorafgaand aan de presentatie, en helderheid over de totstandkoming van de totaalscore is voor ons cruciaal om een inschatting te kunnen maken van kans op gunning. Met helderheid over deze zaken kunnen wij ons gericht voorbereiden op de presentatie en vergroot u de kans om alsnog die informatie te verkrijgen die u in het schriftelijke gedeelte miste. Kunt u deze

helderheid verschaffen?

Antwoord:

Uw inschrijving wordt in combinatie met de presentatie en het interview beoordeeld volgens de beoordelingsmatrix uit de leidraad.

De verduidelijkingsvragen gaan specifiek over uw inschrijving en onduidelijkheden hierin. De Aanbestedende dienst stelt de vragen tijdens de individuele beoordeling op. Het is juist de bedoeling om te achterhalen of de benodigde kennis van de opdracht aanwezig is bij de verantwoordelijke projectleider en (een) medewerker(s) die daadwerkelijk het project uitvoeren en of de opdracht begrepen wordt en de geboden applicatie daarvoor ook de oplossing is. Inschrijver wordt gedurende de presentatie beoordeeld op de onderdelen uit het plan van aanpak.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Proces

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Bijlage 1, pagina 15, eis 121

Vraag:

U geeft inschrijvers 3 maanden de tijd om het gevraagde platform conform eisen en wensen op te leveren. En in eis 121 worden voorwaarden aangegeven wanneer van de planning afgeweken kan worden. Maar tevens zit in de eis een boete voor het niet voldoen aan de eis van de planning. Krijgt de inschrijver die op de tweede plaats is geëindigd dezelfde termijn voor oplevering? Graag uw verduidelijking hoe leverancier deze eis dient te interpreteren?

Antwoord:

Ja, hiervoor geldt dezelfde termijn.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

82

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, pagina 11, 2.13, inschrijving in combinatie

Vraag:

Indien inschrijver met onderaannemers in wenst te schrijven, geldt hiervoor hetzelfde als wat u schrijft in 2.13 over combinaties?

Antwoord:

Ja, daarnaast dient de inschrijver aan te tonen dat zij werkelijk kan beschikken over die ervaring/middelen van de betreffende derde in dit geval

de onderaannemer(s) en/of combinatie. Een aanbestedende dienst mag de inschakeling van onderaannemers niet verbieden mits hij de onderaannemers (s) op geschiktheidseisen heeft kunnen beoordelen en de inschrijver beroep doet op referenties/ervaring of financiële middelen van die onderaannemer.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Proces

Ref.nr.

83

Onderwerp:

Bijlage 1, 2.4, pagina 10, eis 34, 35 en 36

Vraag:

Het gevraagde platform dient een vergelijkingssite te bevatten met leveranciers van boeken en licenties. De leveranciers dienen getoetst te worden op liquiditeit, solvabiliteit, leverbetrouwbaarheid en serviceverlening. Leveranciers die de toets niet doorstaan kunnen van de site worden verwijderd. Hoe ziet u de relatie van leverancier van het platform met de leveranciers die in het platform worden opgenomen? Valt de financiële vergoeding door leveranciers aan inschrijver niet onder secundair verdienmodel?

Antwoord:

Inschrijver levert een onafhankelijke tool voor het maken van lijsten, publiceren daarvan en bestellen door studenten. Op geen enkele plek in dit proces mag inschrijver financieel belang hebben bij externe leveranciers waardoor onafhankelijkheid in het geding komt. Eventuele kortingen op leermiddelen komen niet terecht bij inschrijver maar bij studenten. Financiële vergoeding door externe leverancier aan inschrijver is niet toegestaan.

Er vindt enkel toetsing plaats door Inschrijver op de genoemde onderwerpen zoals liquiditeit, solvabiliteit, leverbetrouwbaarheid en serviceverlening om er van verzekerd te zijn dat de leverancier betrouwbaar is.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

84

Onderwerp:

Bijlage 7, prijzenblad

Vraag:

Dienen alle kosten, o.a. handling, logistiek, transactiekosten, betaling en andere kosten waar inschrijver mee te maken krijgt bij het faciliteren van deze oplossing in de prijs inbegrepen te zijn?

Antwoord:

Ja, dat klopt.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

85

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 2.7, pagina 10, vragen

Vraag:

Opdrachtgever geeft aan dat in de 2e ronde geen nieuwe vragen in behandeling worden genomen, maar alleen verduidelijkingsvragen mogen worden gesteld. Onze ervaring leert dat met het concreet uitwerken van complexere (IT-) systemen soms ook nieuwe vragen ontstaan bij beantwoording van de aanbesteding. Het is echter niet reëel te veronderstellen dat de volledige technische invulling van ons aanbod volledig zal plaatsvinden voor de eerste inleverdatum van vragen op 15 juli. Daarom willen we u vragen ook bij de 2e ronde van Nota van Inlichting ook volledig nieuwe vragen te mogen indienen. Ook gelet op het belang van zowel inschrijver als aanbestedende partij dat dit ons in staat stelt een betere beantwoording van uw aanvraag te geven en eventuele onduidelijkheden aan de orde te stellen. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Ja, dat is akkoord. In de tweede ronde mogen ook nieuwe vragen gesteld worden.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Proces

Ref.nr.

86

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 1.2.3, pagina 6, omvang opdracht

Vraag:

Hoe bent u gekomen tot de raming van € 660.000 over de looptijd van 4 jaar? Dit bedrag is inclusief de kosten voor implementatie van de applicatie, inclusief alle koppelingen, de hosting, alle andere kosten die verband houden met de opdracht waaronder de gevraagde financiële dienstverlening voor uitgestelde betalingen. Kunt u een overzicht beschikbaar stellen hoe u tot deze raming bent gekomen?

Antwoord:

De raming is als volgt opgebouwd:

3 a 4 euro aan jaarlijkse licentiekosten per student 0,75 cent per transactie voor verkoop van schooleigenmiddelen in de webshop.

Deze zijn tegen het maximaal aantal studenten aan gehouden. Er is €

60.0000 aan implementatiekosten meegenomen.

Dit is slechts een indicatie van de kosten, aan deze kosten en aantallen kunnen geen rechten worden ontleend.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

87

Onderwerp:

Bijlage 1, 2.5, pagina 11, eis 47

Vraag:

Wat vraagt u van leveranciers? Vraagt u om een applicatie die dit faciliteert of een periodieke betaaldienst? Bij wie ligt de verantwoordelijkheid van de voorfinanciering en het risico voor de betalingen van de leermiddelen?

Antwoord:

We vragen een applicatie die faciliteert.

Deze eis heeft niets te maken met voorfinanciering.

Het risico voor de betaling van schooleigenmiddelen ligt bij Aanbestedende dienst.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Bijlage 1, 2.4, pagina 10, eis 36

Vraag:

Wat bedoelt u met secundair verdienmodel?

Antwoord:

Leverancier levert een onafhankelijke tool voor het maken van lijsten, publiceren daarvan en bestellen door studenten. Op geen enkele plek in dit proces mag inschrijver financieel belang hebben bij externe leveranciers waardoor onafhankelijkheid in het geding komt. Eventuele kortingen op leermiddelen komen niet terecht bij inschrijver maar bij studenten.

Er is geen sprake van een kick-back fee van externe leverancier naar Inschrijver.

En ook niet van een andere constructie waarmee inschrijver financieel belang zou kunnen realiseren bij de externe leveranciers.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

89 Bijlage 1, 2.3, pagina 9, eis 23

Vraag:

Met deze eis is het de intentie dat de student rechtstreeks toegang krijgt tot de juiste lijst. Onze oplossing heeft een koppeling met het SiS waardoor zijn /haar persoonlijke leermiddelenlijst zichtbaar is? Voldoet inschrijver met deze oplossing aan de gestelde eis?

Antwoord:

Ja, dat klopt

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
90

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, pagina 18, 4.3 prijs

Vraag:

Hoe wordt vastgesteld welke factuur gestuurd kan worden?

Antwoord:

Aanbestedende dienst begrijpt uw vraag niet. Wilt u deze verduidelijken in de volgende NvI?

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Contract

Ref.nr.
91

Onderwerp:

Bijlage 1, Pagina 3, 1.1 Tijdspad

Vraag:

Kunt u in het tijdspad aangeven, hoeveel gebruikers per moment de applicatie in gebruik nemen?

Antwoord:

Helaas is het voor de Aanbestedende dienst nu nog niet mogelijk uitspraken te doen over het aantal gebruikers per fase.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Proces

Ref.nr.
92

Onderwerp:

Aanbestedingleidraad, Open vraag 3, p.17, 'Service-verlening tijdens contract'

Vraag:

Wat bedoelt u met 'service'. Doelt u op service vanuit de helpdesk? Of breder, bijv. ook service verlening vanuit Account Management of Product Management?

Antwoord:

De aanbestedende dienst bedoelt hiermee het totaal plaatje en alle facetten van dienstverlening door Inschrijver.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

93

Onderwerp:

Aanbestedingleidraad, Open vraag 3, p.17, 'Service-verlening tijdens contract'

Vraag:

Wat bedoelt u precies met 'ondersteuning'? Doelt u op ondersteuning vanuit de helpdesk? Of breder, bijv. ook vanuit consultants, leermiddelenspecialisten, etc.

Antwoord:

De aanbestedende dienst bedoelt hiermee het totaal plaatje en alle facetten van ondersteuning door Inschrijver.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Aanbestedingleidraad, Open vraag 3, p.17, 'Service-verlening tijdens contract', onderdeel 'e' en 'f.'

Vraag:

Bij de laatste twee onderdelen ('e' en 'f') vraagt u naar de wijze waarop we rapporteren over de ondersteuning en over de bestellingen per opleiding. Bedoelt u met het woord 'rapporteren' 'inzage verschaffen in'?

Antwoord:

Ja, dat klopt.

Beantwoord op: 15-07-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

95

Onderwerp:

Bijlage 3, Artikel 6 - Tarieven

Vraag:

Wij gaan ervan uit dat de inspanningen die vereist zijn voor de exit procedure niet opgenomen hoeven te worden in de tarieven in Bijlage D?

Antwoord:

Dat is niet correct. Alle kosten die voortvloeien uit de exitprocedure zijn voor rekening van de Inschrijver.

Beantwoord op: 15-07-2021**Label:** Contract