

Waterschap NOORDERZIJLVEST



OVEREENKOMST

Onderhoud Wkk's rwzi Garmerwolde

Kenmerk: Z/21/046708

Groningen, d.d. 1 oktober 2021

Opdrachtgever: Waterschap Noorderzijlvest

Opdrachtnemer: <Naam Opdrachtnemer>

DE ONDERGETEKENDEN:

De publiekrechtelijke rechtspersoon het waterschap Noorderzijlvest, gevestigd en kantoorhoudend te Groningen, Stedumermaar 1, 9735 AC, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50130994, hierna te noemen: Opdrachtgever

en

<Naam Opdrachtnemer>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door, <naam, functie>, gevestigd en kantoorhoudend te <plaats>, <straat>, <postcode>, en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <KvK nummer>, hierna te noemen: Opdrachtnemer

samen te noemen: "Partijen",

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever wenst het onderhoud aan de Wkk's rwzi Garmerwolde uit te besteden aan Opdrachtnemer, die in staat is hieraan op juiste en correcte wijze invulling te geven;
- Opdrachtgever hiervoor gebruik wenst te maken van een Overeenkomst aangaan met één partij die beschikt over de nodige deskundigheid, ervaring en middelen om te voorzien in de behoefte van de Opdrachtgever;
- Opdrachtgever op basis van deze uitgangspunten op 16 juni 2021 een openbare Europese procedure heeft gedaan, waarbij is verzocht een Inschrijving uit te brengen met betrekking tot het verlenen van genoemde diensten;
- Opdrachtnemer daartoe op 31 augustus 2021 een Inschrijving heeft uitgebracht aan Opdrachtgever;
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft beoordeeld als "economisch meest voordelige inschrijving" en daarom de dienst wil opdragen aan Opdrachtnemer;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst die de basis vormt voor de uitvoering van de overeengekomen dienst.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1. Definities

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt onderstaande betekenis toe.

AWVODI-2018:	De Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor diensten 2018.
Beschrijvend document:	Het document 'Onderhoud Wkk's rwzi Garmerwolde' dat ten grondslag ligt aan de Overeenkomst.
Bijlagen:	Alle bij de Overeenkomst gevoegde stukken die integraal en onlosmakelijk deel uit maken van de Overeenkomst.
Dienst:	De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.

Inschrijving:	Inschrijving d.d. 31 augustus 2021.
Opdrachtgever:	Waterschap Noorderzijlvest.
Opdrachtnemer:	De partij met wie Opdrachtgever deze Overeenkomst heeft gesloten.
Overeenkomst:	De onderhavige overeenkomst die gesloten is tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met als doel de voorwaarden inzake de uitvoering van de Opdracht vast te leggen.

2. Onderwerpen reikwijdte van de Overeenkomst

- 2.1 Onderwerp van de Overeenkomst is onderhoud Wkk's rwzi Garmerwolde Gedurende de looptijd van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht de Dienst uit te voeren overeenkomstig het bepaalde in het Beschrijvend document van Opdrachtgever, kenmerk Z/21/046708, de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. 31 augustus 2021 en de voorwaarden en bepalingen van de Overeenkomst, inclusief de Bijlagen.
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen de Overeenkomst en de daarvan deel uitmakende Bijlagen geldt onderstaande rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
 1. De Nota('s) van Inlichtingen behorende bij de openbare Europese aanbesteding waarbij de meest recente Nota steeds prevaleert;
 2. De Overeenkomst;
 3. Beschrijvend document 'Onderhoud Wkk's rwzi Garmerwolde' d.d. 16 juni 2021 en bijlagen (voor zover niet genoemd in dit overzicht);
 4. AWWODI-2018;
 5. De door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving d.d. 31 augustus 2021.
- 2.3 Dit lijdt uitzondering bij tegenstrijdigheid tussen het Beschrijvend document en de Inschrijving van Opdrachtnemer, indien uit die Inschrijving blijkt, dat de prestaties die Opdrachtnemer aanbiedt van een kwalitatief beter niveau zijn dan omschreven in het Beschrijvend document.
- 2.4 De in artikel 2.2 genoemde Bijlagen maken integraal en onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst.

3. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand door ondertekening door beide partijen, gaat in op 1 oktober 2021, en wordt, behoudens tussentijdse opzegging, aangegaan voor de periode van vier jaren en eindigt dus vanwege rechtswege op 30 september 2025.
- 3.2 De Overeenkomst kan door Opdrachtgever verlengd worden met de duur van maximaal tweemaal één jaar. Indien Opdrachtgever van verlenging gebruik wil maken, maakt hij dit aan Opdrachtnemer minimaal 3 maanden voor het eindigen van de looptijd van de Overeenkomst schriftelijk bekend. Wordt de Overeenkomst niet verlengd, dan eindigt deze van rechtswege op de laatste dag van de dan geldende looptijd.
- 3.3 De Overeenkomst zal jaarlijks geëvalueerd worden, hiervoor wordt het evaluatieformulier zoals opgenomen in de bijlage van het Beschrijvend document gebruikt. Opdrachtgever nodigt de Opdrachtnemer hiervoor uit.
- 3.4 Indien Opdrachtgever op grond van een Europese/Nationale (rechterlijke) uitspraak, al dan niet bij wege van een voorlopige voorziening of in hoger beroep, of bijvoorbeeld als gevolg van een procedure zoals bedoeld in artikel 258 VWEU, deze Overeenkomst niet meer geheel/gedeeltelijk kan nakomen en/of geheel/gedeeltelijk moet opschorten en/of geboden wordt (een) dienst(en) welke onderwerp is (zijn) van deze Overeenkomst alsnog aan een ander dan Opdrachtnemer te gunnen dan wel opnieuw (Europees) aan te besteden, dan is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel/gedeeltelijk te

beëindigen. Opdrachtnemer heeft ook in die situatie geen recht op vergoeding van schade en/of kosten hoe ook genaamd en uit welken hoofde dan ook. Opdrachtnemer doet dan ook reeds nu bij voorbaat uitdrukkelijk afstand van al zijn eventuele rechten in dit verband.

- 3.5 Tot 12 maanden na ingangsdatum van de Overeenkomst als bedoeld in lid 1 van dit artikel neemt de Inschrijver die op de tweede plaats is geëindigd bij deze Europese openbare aanbesteding, plaats als reserve-partij in de zogenaamde wachtkamer. Opdrachtgever kan in die periode besluiten, indien de Overeenkomst met Opdrachtnemer wegens wanprestatie wordt beëindigd, met de reserve-partij een nieuwe Overeenkomst aan te gaan op basis van de aanbesteding en zijn Inschrijving. Opdrachtgever is daar niet toe verplicht en kan ook anders besluiten.

4. Prijzen, betaling en facturering

- 4.1 Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd overeenkomstig de prijzen c.q. tarieven zoals vermeld in de Inschrijving d.d. 31 augustus 2021. De prijzen en tarieven zijn exclusief btw.
- 4.2 De bedoelde tarieven kunnen voor zover zij zich daar naar hun aard voor lenen jaarlijks, voor het eerst per 1 januari 2023 worden aangepast overeenkomstig de CBS-index voor CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening. Opdrachtnemer dient daartoe binnen twee maanden nadat deze indexering door het CBS is vastgesteld, een verzoek in bij Opdrachtgever door het sturen van een email naar: Inkoop@noorderzijvest.nl.
- 4.3 De facturen dienen gezonden te worden aan: facturen@noorderzijvest.nl
Belangrijk voor een goede aanlevering van uw factuur:
- Aanlevering van de facturen kan zowel in PDF als XML bestand. Het XML bestand in formaat UBL 2.0 of hoger.
 - Bij voorkeur aanlevering van beide bestandsvormen. Indien beide bestanden worden aangeleverd dienen het XML bestand en het PDF bestand van één factuur dezelfde bestandsnaam (bv. Factuur_1.pdf en Factuur_1.xml) te hebben.
 - Elke factuur bestaat uit een apart bestand.
- 4.4 Opdrachtnemer vermeldt (indien van toepassing) op de factuur ten minste:
- de periode waarop de factuur betrekking heeft;
 - de datum van de verleende Dienst;
 - toegepaste tarieven.
 - btw percentage

5. Belangenverstremgeling

- 5.1 Indien de Opdrachtnemer diensten verleent aan een partij waarmee Opdrachtgever zakelijke relaties onderhoudt, dan dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover te informeren en aan te geven op welke wijze waarborgen getroffen worden zodat de belangen van Opdrachtgever niet worden geschaad.
- 5.2 Indien Opdrachtgever dit noodzakelijk acht kan een belangenbeschermingsplan worden geëist.

6. Slotbepalingen

- 6.1 Alle geschillen die naar aanleiding van de Overeenkomst mochten ontstaan en die niet in der minne kunnen worden opgelost, worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Noord Nederland te Groningen.
- 6.2 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Datum:
Plaats: Groningen

Datum:
Plaats:

namens Opdrachtgever

namens Opdrachtnemer

Bert Middel, dijkgraaf

Bas Tammes, secretaris-directeur

Concept