

2^e Nota van Inlichtingen

Vragen en antwoorden met betrekking tot de aanbesteding: Europese aanbesteding Financieringsexperts		
Datum: 21 juli 2021		
Vraag nr.	Vraag	Herkomst in document
Vraag 1	Welke eisen worden er gesteld aan BYOD? Denk hierbij aan systeemeisen, beveiliging etc.	(Aanbestedingsdocument, artikel 3.4.2)
Antwoord	<i>Het moet een goed werkende laptop zijn met <u>bijvoorbeeld</u> een i5 processor, 8GB RAM werkgeheugen en Windows 10. De inhuurkracht logt in op de Cloud werkplek dus er zijn verder geen eisen aan gesteld.</i>	
Vraag 2	Wij hebben een vervolgvraag over het tweede gedeelte van onze vraag uit de eerste nota van inlichtingen. Deze heeft betrekking op het overname gedeelte. U verwijst hier naar het antwoord bij vraag 2 en vraag 32. Hier geeft u aan dat in voorkomend geval u in beginsel de vastgelegde contractperiode van 6 maanden (exclusief verlengingsopties) respecteert. Bij vraag 31 geeft u aan dat er naar schatting 5% wordt overgenomen. Op vraag 43 bevestigt u dat onze zienswijze juist is en de aanbesteding toeziet op inhuur van specialisten. De antwoorden lijken tegenstrijdig. Graag wil inschrijver de volgende punten toevoegen: eventuele overname van specialisten kan alleen na overleg met opdrachtnemer en wanneer het percentage van 5% is bereikt mag opdrachtgever geen specialisten meer overnemen. Gaat u hiermee akkoord?	Vraag 43 van de Nota van Inlichtingen 1
Antwoord	<i>Niet akkoord. De aanbesteding ziet inderdaad toe op inhuur van specialisten.</i> <i>In enkele gevallen wordt een inhuurkracht overgenomen in vaste dienst. Dit is naar schatting ongeveer 5% en gebeurt pas nadat de ingehuurde kracht zelf op een openstaande vacature reageert.</i> <i>Bij overname vindt er altijd overleg plaats tussen opdrachtnemer, opdrachtgever en de kandidaat.</i> <i>Er wordt geen vast percentage vermeldt in de overeenkomst.</i>	
Vraag 3	U geeft aan dat er wellicht nieuwe opdrachten / regelingen zullen ontstaan die de RVO zal gaan uitvoeren. Deze zijn nu misschien nog niet bekend. Als deze opdrachten binnen de scope van deze aanbesteding vallen, moeten deze passen in de huidige 5 functieprofielen. Is het in het kader van eventuele nieuwe, toekomstige opdrachten een idee om een (algemener) functieprofiel op te nemen voor die	

	eventuele nieuwe zaken? Zou u uw antwoord kunnen toelichten.	
Antwoord	<i>Indien er een nieuwe regeling komt en/of een opdracht voor RVO, dan zullen dezelfde functieprofielen ingezet worden. De regelingen die in de functieprofielen staan, zijn voorbeelden waar de kandidaat op ingezet kan worden.</i>	
Vraag 4	Opdrachtgever geeft aan de richtlijnen van het RIVM inzake Covid en thuiswerken te volgen. Binnen die richtlijnen is echter nog een grote variatie van opties mogelijk. Mogen wij ervan uitgaan dat grotendeels vanuit huis werken ook in de toekomst mogelijk blijft? En zo ja, in welke verhouding tussen thuis/kantoor werk?	
Antwoord	<i>Daar wordt niet vanuit gegaan en is moeilijk om in deze periode een antwoord op te formuleren. In welke mate thuis gewerkt kan worden, hangt zeer af van de aard van het werk. Ter toelichting: bij de BMKB is dit beter mogelijk vanwege gestandaardiseerd werk en langere doorlooptijden dan bij de GO waarbij sprake is van complexe dossiers waarbij in teamverband op zeer korte termijn een beslissing genomen moet worden.</i>	
Vraag 5	Mag inschrijver op een aanvraag zowel een zwaarder profiel voorstellen in combinatie met een lichter profiel met een lager tarief?	
Antwoord	<i>Dit is niet toegestaan tenzij opdrachtgever dit expliciet vraagt in de nadere offerteaanvraag. De opdrachtnemer kan tijdens een mini-competitie wel deze mogelijkheid voorleggen in de vragenronde. De vragen zullen tijdens de mini-competitie worden beantwoord door middel van een nota van inlichtingen.</i>	
Vraag 6	Mag het onderdeel integriteit (5.2.2) worden ondersteund met een extra pagina en/of bijlage in de vorm van een visual?	
Antwoord	<i>Nee. Een visual kan eventueel worden toegevoegd maar dit wordt gezien als onderdeel van de maximaal 1 A4 die voor deze wens geldt.</i>	
Vraag 7	Hoe wordt in de minicompetitie een keus gemaakt voor een kandidaat? Wat is hierin de verhouding prijs/kwaliteit, of is kwaliteit te allen tijde doorslaggevend (t.a.v. tariefstelling)?	
Antwoord	<i>Bij elke nadere offerteaanvraag worden de relevante eisen en gunningscriteria benoemd. Ook wordt daarbij de verhouding prijs/kwaliteit weergegeven. Dit verschilt per nadere offerteaanvraag.</i>	

Opmerkingen concept raamovereenkomst en ARVODI-2018

Nr.	Art. uit raamovereenkomst of ARVODI	Reden van bezwaar	Tekstsuggesties
Vraag 1	Artikel 7 concept	Welke termijn kan de opdrachtnemer hanteren t.b.v. een tussentijdse opzegging?	

	raamovereenkomst	In de beantwoording van deze vraag in de eerste vragenronde wordt alleen gesproken over opdrachtgever en niet over opdrachtnemer. We verwachten er in de onderlinge samenwerking zeker uit te komen. Maar mochten jullie al weten welke termijn er voor de opdrachtnemer geldt, dan vernemen wij dat graag. (Concept Raamovereenkomst, artikel 7)	
Antwoord		<i>De opzegbevoegdheid van artikel 7 van de raamovereenkomst is voorbehouden aan Opdrachtgever en beperkt tot gevallen waarin zwaarwegende redenen aan de zijde van Opdrachtgever een rol spelen. Denk hierbij bijv. aan het stopzetten van een project waarop de Professional werkzaam is.</i>	
Vraag 2	Vraag 1,2 en 8 van de Nota van Inlichtingen 1	In uw antwoord op vraag 2 betreffende de concept raamovereenkomst zien wij niet waar controle verschilt van toezicht. De gelijksoortigheid van beide begrippen maakt dat het toezicht niet beperkt is tot voorkomende gevallen, maar structureel is. Toezicht vereist op haar beurt leiding van degene die toezicht houdt. Kunt u ons concreet aangeven of de gevraagde dienstverlening het ter beschikking stellen van arbeid op basis van art. 7:690 BW betreft? (Note: dit betreft tevens vraag 8 van het bovenste gedeelte van NvI en vraag 1 van het onderste gedeelte.)	
Antwoord		<i>Opdrachtgever/Deelnemer heeft een contractuele relatie met Opdrachtnemer. De Nadere overeenkomsten die Opdrachtgever/Deelnemer aan Opdrachtnemer verstrekt worden gekwalificeerd als een overeenkomst van opdracht.</i> <i>De door Opdrachtnemer in te zetten Professional heeft richting Opdrachtgever/Deelnemer een inspanningsverplichting. Over leiding en toezicht heeft de Aanbestedende dienst reeds in de eerste Nota van Inlichtingen aangegeven dat de in te zetten Professionals zullen werken binnen het financieringsdomein aan de uitvoering van wettelijke regelingen. Voorbeeld daarvan is de 'borgstelling MKB' en de 'Seed regeling'. De aard van het werk wordt daarom zeer sterk bepaald door wettelijke kaders, waaronder de AWB, en de daarbij behorend administratieve organisatie met formats.</i> <i>Binnen de hierboven beschreven kaders is de</i>	

		<i>ingehuurde Professional vrij om te bepalen hoe het werk wordt gedaan. Bij de controle die hier op plaatsvindt wordt gekeken naar juiste toepassing van de wet en bijbehorende kaders. Opdrachtgever/Deelnemer kan niet uitsluiten dat er in voorkomend geval leiding en toezicht wordt uitgeoefend op de uitvoering van de werkzaamheden.</i> <i>Op basis van de concrete opdrachtomschrijving en afhankelijk van de vraag wat voor soort Professional door Opdrachtnemer wordt inzet (eigen medewerker Opdrachtnemer, zzp'er, medewerker van een onderaannemer, e.d.), zal de relatie tussen Opdrachtnemer en de Professional moeten worden gekwalificeerd.</i>	
--	--	---	--