

Overeenkomst

Gemeente Hoeksche Waard

en

<Naam opdrachtnemer>

“Schoonmaakdienstverlening”



Kenmerk: Z/20/073627



Ondergetekenden:

<NAAM OPDRACHTGEVER>, zetelende te <adres gemeente>, te <plaats> ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam + functie>, verder genoemd "opdrachtgever";

En

<NAAM OPDRACHTNEMER>, gevestigd aan te <straat>, te <plaats>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam + functie>, hierna te noemen: "opdrachtnemer",

Gezamenlijk te noemen: "Partijen"

De rechtsverhouding tussen de Partijen wordt in volgorde van belangrijkheid bepaald door:

- De overeenkomst;
- De Nota('s) van Inlichtingen, inclusief bijlagen;
- Aanbestedingsdocument d.d. 14 juni 2021 versie definitief met kenmerk Z/20/073627, inclusief alle bijbehorende bijlagen;
- De Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten 2019, inclusief Addendum, van gemeente Hoeksche Waard;
- De winnende inschrijving op basis van de beste prijs/ kwaliteit verhouding.

De opdrachtgever en de opdrachtnemer zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1 Algemene bepalingen

- 1.1 Deze overeenkomst is het resultaat van het aanbestedingstraject van de gemeente Hoeksche Waard.
- 1.2 Deze overeenkomst betreft een overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, ten behoeve van de gemeente Hoeksche Waard
- 1.3 Deze overeenkomst heeft ten doel om de te leveren dienstverlening conform alle voorwaarden en eisen zoals gesteld in de documenten genoemd onder rechtsverhouding vast te stellen.
- 1.4 Kennisgevingen die partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden.
- 1.5 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.



- 1.6 In aanvulling op in deze overeenkomst opgenomen bepalingen zijn de bepalingen in het aanbestedingsdocument d.d. 14 juni 2021 versie definitief met kenmerk Z/20/073627, inclusief alle bijbehorende bijlagen en de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2019 gemeente Hoeksche Waard, inclusief addendum zoals van toepassing.
- 1.7 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt de rangorde zoals aangegeven bij 'de rechtsverhouding' hierboven.

Artikel 2 Opdracht

- 2.1 De opdracht betreft het verrichten van de totale schoonmaakdienstverlening conform de gestelde voorwaarden en eisen in het aanbestedingsdocument "Schoonmaakdienstverlening" d.d. 14 juni 2021 versie definitief, bijlage 3- Programma van eisen d.d. 14 juni 2021 versie definitief en bijlage 4- Gebouwinformatie d.d. 14 juni 2021 versie definitief en de aangeboden dienstverlening conform de inschrijving van <Naam opdrachtnemer> d.d. <datum>.

Artikel 3 Duur en vorm van de overeenkomst

- 3.1 De ingangsdatum van deze overeenkomst is 1 januari 2022 en heeft een vaste looptijd van vier (4) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst zal daarmee eindigen op 31 december 2025.
- 3.2 De overeenkomst kan vier (4) keer optioneel worden verlengd voor de duur van één (1) jaar.
- 3.3 De mogelijkheid tot het verlengen van de overeenkomst is eenzijdig. De opdrachtgever geeft tenminste zes (6) maanden voor het aflopen van de vaste termijn of van de eerste verlenging van de overeenkomst schriftelijk aan of de overeenkomst wordt verlengd. Verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.
- 3.4 In beginsel eindigt de overeenkomst van rechtswege automatisch na afloop van de basislooptijd van vier (4) jaar, tenzij de opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsopties. Bij gebruik van verlengingen eindigt de overeenkomst van rechtswege na afloop van de volledige termijn, inclusief alle mogelijke verlengingen, dan wel eerder na tijdige opzegging door de opdrachtgever. De overeenkomst eindigt automatisch van rechtswege na afloop van de volledige termijn inclusief verlengingen op 31 december 2029.



Artikel 4 Tarieven

- 4.1 De diensten en leveringen die door opdrachtnemer worden verricht ter invulling van de opdracht schoonmaakdienstverlening worden vergoed op basis van de opgegeven prestatienormen en uurtarief, zoals vermeld in de inschrijving van opdrachtnemer (Bijlage XX).
- 4.2 Het opgegeven uurtarief is exclusief BTW.
- 4.3 Het uurtarief betreft een all-in tarief, wat betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in het tarief verwerkt dienen te zijn.
- 4.4 Het aangeboden uurtarief is gedurende de eerste twee (2) contractjaren vast. Voor de daarop volgende jaren (voor het eerst per 1 januari 2024) komt een wijziging van personele kosten (basisuurloon en sociale lasten) tot stand op basis van de vastgestelde percentages conform cao Schoonmaak of zijn het gevolg van wetten, besluiten of beschikkingen van overheidswege.
- 4.5 De aangeboden tarieven zijn gedurende de eerste twee (2) contractjaren vast. Indexering van overige directe en indirecte kosten kan vanaf dat moment toegepast worden, voor het eerst per 1 januari 2024. De opdrachtnemer heeft het recht vanaf dan de tarieven aan te passen tot een maximum conform het afgeleide CBS-prijsindexcijfer reeks 'Alle bestedingen' (2015 = 100). De basis hiervoor vormt de stijging van dit indexcijfer over de maanden november tot en met oktober van het voorgaande jaar. Indien het CBS overgaat tot het publiceren van een nieuwe reeks consumentenprijzen, dient opdrachtnemer het gebruik van de nieuwe reeks te vermelden in het verzoek.
- 4.6 Prijsaanpassingen kunnen alleen plaatsvinden per 1 januari en dienen uiterlijk 1 december aan opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. In dit verzoek om prijsaanpassing dient een specificatie van alle oude en nieuwe tarieven te worden opgenomen. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.
- 4.7 Overige voorwaarden prijswijzigingen:
- Facturen die worden gestuurd met nieuwe prijzen waarop nog geen akkoord is gegeven, worden afgekeurd;
 - Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn, worden afgewezen;
 - In het geval dat toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtgever dit kenbaar te maken. In dat geval zal opdrachtnemer diens prijzen overeenkomstig verlagen;
 - Standaardbrieven van de opdrachtnemer waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd, worden terzijde gelegd.



- Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart, indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.

Artikel 5 **Facturatie & betaling**

- 5.1 De facturatie vindt via E-facturatie plaats.
- 5.2 Bij correcte facturering zal betaling, door opdrachtgever, binnen dertig (30) dagen na ontvangst en na goedkeuring van de factuur geschieden. Betaling van de factuur geschiedt op basis van de overeengekomen tarieven en voorwaarden.

Artikel 6 **Boeteclausule kwaliteit**

- 6.1 Indien er na een hercontrole van een VSR Kwaliteitsmeting een onvoldoende resultaat wordt behaald in één of meerdere ruimtecategorieën van een bepaald gebouw dat tot deze opdracht behoort, dan treedt de boeteclausule in werking. Deze procedure luidt als volgt:
- Opdrachtnemer zorgt dat binnen tien (10) werkdagen na de eerste hercontrole, de kwaliteit voldoet aan het overeengekomen niveau.
 - Na deze periode vindt een tweede hercontrole plaats door een onafhankelijke VSR-inspecteur die door de gemeente Hoeksche Waard wordt aangewezen. De kosten van deze tweede hercontrole zijn ook voor opdrachtnemer.
 - Indien het resultaat van deze tweede hercontrole onvoldoende is bevonden in één of meerdere ruimtecategorieën, is opdrachtnemer een direct opeisbare boete verschuldigd. Gemeente Hoeksche Waard is gerechtigd 5 % in te houden op de laatste maand van de laatst verschenen factuur. Dit boetebedrag telt voor het gehele maandbedrag van alle gebouwen behorend bij deze opdracht.
 - Indien de schoonmaakkwaliteit na het doorlopen van deze procedure onvoldoende blijft, wordt dit door gemeente Hoeksche Waard gezien als verzuim, hetgeen gemeente Hoeksche Waard het recht geeft de totale schoonmaakovereenkomst met directe ingang te beëindigen, zonder dat hier kosten of andere consequenties aan verbonden zitten voor de opdrachtgever.

Artikel 7 **Social return on investment**

- 7.1 Voor deze opdracht moet ten minste 8% van de opdrachtwaarde exclusief btw, en inclusief meer- of minderwerk ingezet worden voor social return.



Het genoemde percentage wordt aan de hand van de inschrijving uitgedrukt in een geldbedrag (percentage social return x inschrijfprijs), hierna te noemen de "social return verplichting".

Artikel 8 Toepasselijk recht en geschillen

- 8.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 8.2 Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst tussen de partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam/ Dordrecht.

Artikel 9 Overmacht

- 9.1 De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten, wanneer het als gevolg van overmacht voor de Opdrachtnemer tijdelijk of blijvend onmogelijk is geworden de overeenkomst na te komen.

Artikel 10 Wijzigingen

- 10.1 Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 10.2 Het is opdrachtnemer verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend te <plaatsnaam>.

Voor akkoord,

Voor akkoord,

Gemeente Hoeksche Waard

<bedrijfsnaam opdrachtnemer>



Naam:

<naam ondertekenaar gemeente>

Handtekening

.....

Naam:

<naam ondertekenaar opdrachtnemer>

Handtekening

.....

OVERZICHT BIJLAGEN

- Nota van Inlichtingen d.d. XX;
- Aanbestedingsdocument Schoonmaakdienstverlening d.d. 14 juni 2021 versie definitief inclusief alle bijbehorende bijlagen;
- Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten gemeente Hoeksche waard 2019 inclusief Addendum;
- Inschrijving opdrachtnemer d.d. XXXX;