

Concept

Dienstverleningsovereenkomst Wmo-vervoer

I&A-nummer: 2020-0117

De ondergetekenden:

De gemeente Amstelveen en mede namens de gemeente Aalsmeer, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw (naam ondertekeningsbevoegde) in zijn/haar hoedanigheid van (functie) hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

(volledige naam en rechtsvorm contractant), statutair gevestigd te, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam), in zijn/haar hoedanigheid van (functie), hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer tezamen te noemen "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

- a. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan Wmo-vervoer voor haar Klanten die op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de gemeentelijke verordening maatschappelijk ondersteuning aangewezen zijn op aangepast vervoer.
- b. Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot de inkoop van het Wmo-vervoer door middel van een Europese openbare aanbesteding voor de gemeenten Aalsmeer en Amstelveen is overgegaan.
- c. Naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure heeft Opdrachtnemer de winnende Inschrijving uitgebracht voor Wmo-vervoer.
- d. Partijen de daar uit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

Offerte: De door de geïnteresseerde op basis van de offerteaanvraag ingediende aanbieding, inclusief bijlagen.

Offerteaanvraag: Een document, inclusief bijbehorende bijlagen, waarin een behoefte verwoordt staat en welke dient als een uitnodiging aan bedrijven om een offerte in te dienen.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Wmo-vervoer overeenkomstig de op basis van de Offerteaanvraag van Opdrachtgever d.d., door Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte d.d. welke opdracht Opdrachtnemer hierbij aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

- 1) dit document;
- 2) de Nota van Inlichtingen d.d. <datum>;
- 3) de Offerteaanvraag <datum en kenmerk>;
- 4) de overige Bijlagen;
- 5) de ARVODI 2018;
- 6) de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van <datum>, met kenmerk <kenmerk>;
- 7)

2. Duur van de Overeenkomst

- 2.1 De Overeenkomst heeft een looptijd van drie (3) jaar, met als gewenste ingangsdatum 1 januari 2022 en eindigend op 31 december 2024. Opdrachtgever kan de Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden driemaal voor een periode van een (1) jaar verlengen. Indien Opdrachtgever van dit recht gebruik wenst te maken doet hij hiervan uiterlijk zes (6) maanden voor het einde van de bedoelde looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer declareert maandelijks aan de hand van de werkelijk gereden ritten middels het geoffreerde kilometertarief en eventuele malus volgens de systematiek zoals beschreven in hoofdstuk 4 in het Programma van Eisen van de offerteaanvraag.
- 3.2 Opdrachtnemer heeft het recht vanaf 1 januari 2023 jaarlijks, per 1 januari het kilometertarief te indexeren conform de kostenontwikkeling die jaarlijks wordt berekend door Panteia (NEA-index taxi).

De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever uiterlijk op 1 december schriftelijk over de te hanteren indexering, voorzien van een onderbouwing. Te late berichtgeving (ná 1 december), betekent dat de indexering niet toegepast mag worden voor het volgende kalenderjaar.

- 3.3 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.
- 3.4 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van I&A-nummer 2020-0117 naar facturen@amstelveen.nl en/of (facturenaalsmeer@amstelveen.nl), en in cc aan contractbeheerwmo@amstelveen.nl.

4. Contactpersonen, overleg en rapportage

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is mevrouw T. de Groot, contractmanager Sociaal Domein.

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is

Mocht ten tijde van de overeenkomst de contactpersoon worden vervangen dan dienen de Partijen dit schriftelijk mede te delen.

- 4.2 Er zal periodiek overleg plaatsvinden tussen de in 4.1. genoemde contactpersonen over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van Partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen, bevoegd zijn om de betreffende Partij te binden.
- 4.3 Overlegmomenten dan wel rapportages vinden plaats zoals beschreven in hoofdstuk 4 Programma van Eisen van de Offerteaanvraag. Wel behoudt de Opdrachtgever zich het recht

voor om, indien daar naar zijn inzicht aanleiding toe is, de frequentie van overleggen of rapportages te verhogen.

5. Reikwijdte Overeenkomst

- 5.1 De Diensten hebben betrekking op het realiseren van het collectieve Wmo-vervoer voor op basis van de Wmo geïndiceerde burgers van de gemeenten Aalsmeer en Amstelveen.

6. Continuïteit en herzieningsclausule

- 6.1 Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de vastgestelde contractperiode het vervoer te verzorgen, zonder zich te kunnen beroepen op eventuele belemmeringen zoals ziekte van chauffeurs en/of mankementen/tekort aan het materiaal of chauffeurs. Dit geldt ook voor combinanten en onderaannemers.
- 6.2 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst kan een rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel de Overeenkomst in het geheel en onder de zelfde voorwaarden overnemen. Deze overname is alleen mogelijk na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

7. Boeteclausule en Privacy Convenant

- 7.1 Indien de Opdrachtnemer zich niet houdt aan één van de in dit bestek genoemde eisen behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor een boete op te leggen van € 200,- per dag dat de niet-nakoming voortduurt (bijvoorbeeld het niet goed vastzetten van een rolstoel of het niet (tijdig en volledig) aanleveren van de periodiek gevraagde (management)informatie.

Daarnaast kan de Opdrachtgever bij structurele niet-nakoming een boete opleggen van € 2.000,- per maand. Het maximale boetebedrag zal niet meer bedragen dan 30% van de jaaromzet van de Opdrachtnemer op het betreffende perceel. Een boete kan zonder vooraankondiging worden opgelegd en wordt door de Opdrachtgever ingehouden op het te betalen factuurbedrag.

- 7.2 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naast het opleggen van de voorgenoemde boete de Opdrachtnemer (of onderaannemer) één of meerdere ritten/routes te ontnemen en hiervoor een andere partij in te schakelen. De Opdrachtnemer zal in dat geval verantwoordelijk worden gehouden voor de door de Opdrachtgever te maken extra kosten.
- 7.3 Op het moment dat de Opdrachtnemer (of één van de andere betrokken partijen) gedurende de uitvoering van de Overeenkomst het TX-keurmerk kwijtraakt, dan stelt de Opdrachtnemer de Opdrachtgever per omgaande hiervan op de hoogte. Voor het kwijtraken van het TX-keurmerk hanteert de Opdrachtnemer per de eerste dag van de eerstvolgende maand een korting (malus) van 1% op de geoffreerde tarief per declarabele kilometer. Deze malus wordt door de Opdrachtnemer direct verwerkt op de factuur. Op het moment dat aantoonbaar is dat alle bij de uitvoering betrokken partijen weer in het bezit zijn van het keurmerk, komt per de eerste dag van de eerstvolgende volgende maand de malus te vervallen.
- 7.4 Om het mogelijk te maken dat inwoners van beide gemeenten worden vervoerd worden er persoonsgegevens verwerkt. Het is van belang dat deze gegevensverwerking rechtmatig en zorgvuldig geschiedt en dat geheimhouding van de persoonsgegevens die de Partijen aan elkaar verstrekken wordt gegarandeerd. Voor dit doel is tussen Partijen een Privacy Convenant overeengekomen welke onderdeel uitmaakt van de Openbare Aanbesteding WMO-vervoer. Bij de uitvoering van deze Dienstverleningsovereenkomst wordt gehandeld conform het tussen Partijen overeengekomen Privacy Convenant.

8. Toepasselijk recht

- 8.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

- 8.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 33.1 van de ARVODI-2018 is voor zover geschillen uit deze overeenkomst worden voorgelegd aan een rechter bij uitsluiting de rechter in het arrondissement Amsterdam bevoegd.
- 8.3 Een geschil over deze overeenkomst wordt geacht aanwezig te zijn indien een der Partijen dit in een aangetekende brief aan de andere Partij kenbaar maakt. Alsdan verrichten Partijen alle inspanning naar redelijkheid en billijkheid om het geschil minnelijk op te lossen.
- 8.4 Partijen trachten geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien in onderling overleg tussen aangewezen contactpersonen van Partijen, eventueel door Partijen aangevuld met een deskundige, te beslechten.

9. Integriteitsverklaring

- 9.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Slotbepaling

- 10.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Amstelveen, [datum]

[Plaats], [datum]

Opdrachtgever,
namens deze,
[functienaam ondertekenaar]

Opdrachtnemer,
namens deze
[functie ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]