



## Raamovereenkomst Levering Heesters

De ondergetekenden:

De gemeente Alblasterdam, gevestigd te Alblasterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door H. Schnitker, hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

....., gevestigd te.....

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ....., hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Overwegende dat:

1. Opdrachtgever, samen met een andere gemeente, de opdracht tot verstrekking van deze heesters Europees heeft aanbesteed in overeenstemming met de Europese richtlijn voor Overheidsopdrachten 2004/18/EU;
2. Opdrachtnemer een inschrijving heeft gedaan met kenmerk ..... die na beoordeling is aangemerkt als de economisch meest voordelige;
3. aldus gunning heeft plaatsgevonden aan Opdrachtnemer met wie onderhavige raamovereenkomst wordt aangegaan.

Partijen verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

### Artikel 1 Begrippen

In deze Overeenkomst worden de navolgende, gedefinieerde begrippen met een hoofdletter gebruikt.

Aflevering: het conform de overeengekomen specificaties bezorgen van de heesters op de plaats van aflevering.

Bestek: het volledige Bestek 200158GSD met inbegrip van eventueel overeengekomen wijzigingen of aanvullingen daarvan.

Bijlage: een aanhangsel bij deze Overeenkomst, dat na door beide partijen te zijn geparafeerd, deel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Opdrachtnemer: de Leverancier die de heesters levert, conform het genoemde in bestek 200158GSD.

Overeenkomst: de onderhavige overeenkomst.

### Artikel 2 Onderwerp en duur van de Overeenkomst

2.1 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn van toepassing op alle leveringen, die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtgever anderzijds worden geleverd.

2.2 De navolgende bescheiden maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

- deze Overeenkomst;
- de Nota van Inlichtingen d.d. ....;
- het bestek 200158GSD (te weten het formulier uitsluitende gunningscriteria technische kwaliteit en E1 + E2 hoeveelheden en prijzenblad)
- de algemene inkoopvoorwaarden 2020 definitief 1.0 van de Drechtsteden;
- de Inschrijving met referentie .....

Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen aan de levering worden gesteld, gelden die steeds hogere eisen, tenzij in het hoger gerangschikte document is aangegeven dat en ten aanzien van welk specifiek onderdeel van het lager gerangschikte document wordt afgeweken.



- 2.3 Opdrachtgever koopt van Opdrachtnemer heesters, zonder afnameverplichting, conform het bestek d.d. .... met referentie 200158GSD. Opdrachtnemer levert de heesters tegen de aangeboden prijs en kwaliteit conform aanbieding .....
- 2.4 Opdrachtgever koopt van Opdrachtnemer heesters, zonder afnameverplichting, die niet in de inschrijfstaten zijn opgenomen, tegen vergelijkbare prijzen en condities als de heesters van de inschrijfstaten zijn aangeboden.
- 2.5 Deze Overeenkomst is aangegaan voor een periode van twee jaar, ingaande op .....en derhalve eindigende op.....; Opdrachtgevers hebben hierna afzonderlijk de mogelijkheid de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen met maximaal twee maal één jaar.
- 2.6 Partijen zullen uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de in lid 5 van dit artikel genoemde einddatum initiatief nemen voor een bespreking over het eventueel verlengen met een periode van één jaar. Deze zelfde termijn van drie maanden voor het verstrijken geldt in het eerste optiejaar.
- 2.7 Tenminste één maal per jaar zal overleg plaatsvinden tussen vertegenwoordigers van partijen over de wijze waarop deze raamovereenkomst wordt uitgevoerd en andere met deze Overeenkomst samenhangende aspecten.

### **Artikel 3 Bestelprocedure**

- 3.1 Opdrachtgever zal voorafgaand aan bestellingen de inboetlijsten schriftelijk of via de mail naar Opdrachtnemer versturen. Opdrachtnemer zal deze lijsten completeren met ontbrekende gegevens. Opdrachtnemer zendt deze lijsten terug naar Opdrachtgever, waarna er een officiële bestelling volgt.
- 3.2 Als Opdrachtnemer een eigen bestelsysteem heeft, behoort het tot de mogelijkheden dat Opdrachtgever hiervan gebruik gaat maken. Dit is echter geen verplichting.
- 3.3 Opdrachtgever zal er naar streven bestellingen zo veel mogelijk te bundelen, dit om het aantal afleveringen te beperken.

### **Artikel 4 Plaats, tijdstip en wijze van aflevering**

- 4.1 De plaats van aflevering wordt door Opdrachtgever vermeld op de opdracht tot levering.
- 4.2 De bestelde producten worden Delivered Duty Paid (DDP) afgeleverd bij Opdrachtgever.
- 4.3 Opdrachtnemer levert de door Opdrachtgever bestelde producten af binnen 10 dagen na officiële bestelling. Het exacte aflevermoment geschiedt uitsluitend in overleg met Opdrachtgever.
- 4.4 Opdrachtnemer dient het plantmateriaal met behulp van een losinrichting te lossen op de door de Opdrachtgever aangewezen plaats. Schade die ontstaat tijdens het lossen is voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 4.5 Opdrachtnemer dient de lege verpakkingen zonder kosten, binnen 4 weken na levering, terug te nemen.

### **Artikel 5 Prijzen**

- 5.1 De eenheidsprijzen van de geleverde heesters dienen conform de aangeboden prijzen van de inschrijfstaat in bijlage E van de aanbieding van Opdrachtnemer met referentie..... te zijn.
- 5.2 Bestelde soorten heesters die niet in de inschrijfstaat zijn vermeld dienen te worden geprijsd conform het prijsniveau van de aangeboden heesters.
- 5.3 De aangeboden prijzen van de inschrijfstaat in bijlage E van de offerte van Opdrachtnemer met referentie ..... zijn voor het vaste deel van de contractperiode vast. Bij eventuele verlengingen is indexering bespreekbaar met opdrachtgever. Indexatie kan pas plaatsvinden na schriftelijk akkoord van de opdrachtgever.

### **Artikel 6 Facturatie en Betaling**

- 6.1 Opdrachtnemer zal per levering een factuur sturen. Bij meerdere leveringen in een bepaalde periode (deelleveringen, per maand) zal Opdrachtnemer facturen bundelen per projectnummer, opdat Opdrachtgever zo min mogelijk facturen krijgt.



- 6.2 Opdrachtnemer vermeld alle relevante gegevens zoals genoemd in het bestek 200158GSD van d.d.....
- 6.3 Opdrachtgever zal de door Opdrachtnemer geleverde producten standaard binnen 30 dagen na ontvangst van de betreffende factuur betalen, mits de geleverde producten door Opdrachtgever zijn goedgekeurd.
- 6.4 Uw facturen kunt u richten aan:  
Gemeente Alblasterdam  
Afdeling Buitenruimte  
t.a.v. dhr. M. Sels  
o.v.v. Routennummer AL 501014  
Postbus 2  
2950 AA Alblasterdam

#### **Artikel 7            Garantie**

- 7.1 Alle geleverde heesters, die na levering volgens Opdrachtgever in alle redelijkheid niet voldoen aan de in het bestek omschreven kwaliteitseisen, dienen omgeruild te worden door heesters van de omschreven kwaliteit.
- 7.2 Indien het in artikel 7, lid 1 genoemde drie maal per plantseizoen gebeurt, wordt er een boete opgelegd van € 500,- per geval.
- 7.3 Bij geringe twijfel omtrent de juistheid van de geleverde kwaliteit zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk reclameren bij Opdrachtnemer. Dit om mogelijke discussies omtrent de garantie te vermijden.

#### **Artikel 8            Aansprakelijkheid**

- 8.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade, die voor Opdrachtgever het gevolg is van enig verzuim van Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, alsmede voor alle schade welke door Opdrachtnemer, zijn personeel, door hem ingeschakelde (rechts)personen en / of door hem geleverde of te leveren goederen wordt toegebracht aan personeel en / of goederen van Opdrachtgever dan wel derden.
- 8.2 Opdrachtnemer is gehouden Opdrachtgever te vrijwaren, respectievelijk schadeloos te stellen ter zake van alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade, waardoor de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in deze voorwaarden in de verhouding met de Opdrachtgever niet is uitgesloten.

#### **Artikel 9            Verzekering**

- 9.1 Opdrachtnemer is verplicht op zijn kosten zich tegen de door Opdrachtgever nodig geoordeelde bepalingen en condities bij een solide verzekeringsmaatschappij tegen het risico van wettelijke en contractuele aansprakelijkheid te verzekeren en verzekerd te houden. De polissen en de bewijzen van betaling van de premies moeten op eerste verzoek van Opdrachtgever te allen tijde aan deze worden getoond. Indien Opdrachtnemer, naar oordeel van Opdrachtgever, met een en ander in gebreke is, zal Opdrachtgever zelf het belang dat zij daarbij heeft voor rekening van Opdrachtnemer verzekeren bij een instelling ter keuze van Opdrachtgever.
- 9.2 Opdrachtnemer verpand hierbij bij voorbaat alle aanspraken op uitkering(en) van verzekeringspenningen, zoals bedoeld in artikel 9, lid 1. Alle door de verzekeringsmaatschappij rechtstreeks aan Opdrachtgever betaalde verzekeringspenningen zullen door Opdrachtgever in vermindering worden gebracht op de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te betalen schadevergoeding betreffende de verzekerde gebeurtenis.
- 9.3 Schadegevallen dienen uiterlijk binnen 24 uur aan de Opdrachtgever te worden gemeld.

#### **Artikel 10          Overdracht rechten en verplichtingen**

- 10.1 Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst en / of nadere Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; de toestemming verlenende partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze Overeenkomst voorwaarden te verbinden.



## **Artikel 11 Ontbinding**

- 11.1 Ingeval één der partijen te kort komt in de nakoming van haar verplichtingen uit deze Overeenkomst, zal de andere partij hem in gebreke moeten stellen voor zover nakoming niet reeds blijvend onmogelijk is. Indien de nalatige partij in gebreke wordt gesteld bij een schriftelijke aanmaning waarbij hem een redelijke termijn voor de nakoming wordt gesteld en de nakoming binnen die termijn uitblijft, is de nalatige partij in verzuim. De andere partij is derhalve gerechtigd deze Overeenkomst voor het niet reeds uitgevoerde gedeelte eenzijdig en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden door middel van een aangetekend schrijven aan de wederpartij met inachtneming van een termijn van twee maanden.
- 11.2 Het in artikel 11, lid 1 bepaalde laat onverlet het recht van de andere partij om van de nalatige partij nakoming van haar verplichtingen uit deze Overeenkomst te vorderen en het recht van de andere partij op en de gehoudenheid van de nalatige partij tot vergoeding van alle ten gevolge van de tekortkoming in de nakoming aan de andere partij en te lijden schade, kosten en interesten.
- 11.3 Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien;
- Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard;
  - Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt;
  - besloten wordt tot ontbinding van de rechtspersoon van Opdrachtnemer;
  - één der partijen één of meer van haar rechten en / of verplichtingen uit deze Overeenkomst overdraagt aan derden zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij;
  - prijstelling aantoonbaar niet meer relevant (marktconform) is.
- 11.4 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: verpandingen van verzekeringspenningen (artikel 9), geschillenbeslechtingen, toepasselijk recht en domiciliekeuze (artikel 13).

## **Artikel 12 Boetebeding**

- 12.1 Bij tekortkoming in de nakoming van enige verplichting door Opdrachtnemer, voortvloeiende uit deze Overeenkomst, verbeurt Opdrachtgever na in gebreke stelling en na verloop van de daarin gestelde termijn, ten behoeve van Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete van € 500,- voor elke dag dat de niet-tijdige dan wel niet-deugdelijke tekortkoming in de nakoming duurt.
- 12.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 12, lid 1 behoudt Opdrachtgever het recht om nakoming te vorderen, alsmede om ter zake van de tekortkoming schadevergoeding voor geleden, respectievelijk nog te lijden, schade te vorderen.
- 12.3 Het nalaten door Opdrachtnemer om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.

## **Artikel 13 Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze**

- 13.1 Alle geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst ter uitvoering van de onderhavige Overeenkomst moeten ontstaan van welke aard en omvang ook, daaronder mede begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden voorgelegd aan de arrondissementsrechtbank te Dordrecht, tenzij partijen ter zake van die geschillen arbitrage overeenkomen.
- 13.2 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 13.3 In geval van geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst ter uitvoering van de onderhavige Overeenkomst mochten ontstaan van welke aard en omvang ook, daaronder mede begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, dienen partijen in eerste instantie een niet-bindend advies in te winnen conform de bepalingen in artikel 13, leden 4 tot en met 8. Het in dit lid bepaalde doet niet af aan het recht van de partij, die van oordeel is dat het onderwerp van geschil een spoedeisend karakter heeft en het inwinnen van een niet-bindend advies niet kan worden afgewacht, zich wenden tot de President van de arrondissementsrechtbank om voorzieningen in kort geding te vragen.



- 13.4 Indien zich een in artikel 13, lid 3 bedoeld geschil voordoet, meldt de partij die hiervoor het meest in aanmerking komt schriftelijk aan de andere partij, dat er een geschil is. Bovendien geeft deze partij beknopt weer wat naar haar oordeel het onderwerp van het geschil is.
- 13.5 Een deskundige vertegenwoordiger van of aangewezen door de betreffende partij stelt zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 werkdagen na dagtekening van de in artikel 13, lid 4 bedoelde melding, een schriftelijke uiteenzetting van het probleem op, inhoudende onder andere de juridische kwalificatie, een analyse van de feiten en (eventuele oorzaken van het probleem), de financiële gevolgen van het probleem en oplossingen voor het geschil. Voormelde schriftelijke uiteenzetting dient de andere partij te worden toegezonden.
- 13.6 Hiertoe bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen zullen op grond van de in artikel 13, lid 5 bedoelde uiteenzetting overleggen om tot een oplossing van het geschil te komen. Indien één van de partijen binnen 14 werkdagen na dagtekening van de in artikel 13, lid 4 bedoelde melding de andere partij een verzoek hiertoe schriftelijk kenbaar maakt, zal een onafhankelijke voorzitter worden aangewezen. Indien partijen binnen 2 werkdagen na melding van dit verzoek geen overeenstemming hebben kunnen bereiken over de persoon van de voorzitter, zal deze voorzitter worden aangewezen door de voorzitter van de Kamer van Koophandel te Dordrecht.
- 13.7 De in artikel 13, lid 6 bedoelde commissie zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 20 werkdagen na dagtekening van de in artikel 13, lid 4 bedoelde melding een niet-bindend advies aan partijen verstrekken. Indien door één partij of beide partijen gewenst, wordt het niet-bindend advies schriftelijk aangeboden.
- 13.8 Indien de commissie niet of niet binnen de in artikel 13, lid 7 overeengekomen termijn tot een eensluidend advies kan komen, of één der partijen het advies niet wenst op te volgen, is het beide partijen toegestaan het geschil alsnog voor te leggen aan de in artikel 13, lid 1 bedoelde rechter.
- 13.9 Iedere partij neemt de eigen kosten van de artikel 13, lid 3 tot en met 8 bedoelde procedure voor haar rekening. Beide partijen dragen ieder de helft van de kosten van de in artikel 13, lid 6 bedoelde voorzitter.

#### **Artikel 14 Algemeen**

- 14.1 De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk uitgesloten.
- 14.2 Kennisgevingen die partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 14.3 De volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze Overeenkomst:
- Bijlage 1: Het aanbestedingsdocument "Europese openbare aanbesteding Aanschaf bomen en heesters, d.d. [redacted] met kenmerk 200158GSD.
  - Bijlage 2: De aanbieding van Opdrachtnemer d.d. [redacted]

Indien een voor zover het bepaalde in deze Overeenkomst in tegenspraak is met één van deze Bijlagen, dan zal het bepaalde in deze Overeenkomst prevaleren op het bepaalde in de Bijlagen. Indien er sprake is van strijdigheid tussen Bijlage 1 en Bijlage 2 dan prevaleert het bepaalde in Bijlage 1.

Aldus overeengekomen op [redacted], vastgelegd op [redacted] pagina's tekst en in tweevoud ondertekend:

Gemeente .....

Opdrachtnemer

.....

.....