



## Raamcontract

### De ondergetekenden:

1. De gemeente Houten, gevestigd aan het Onderdoor 25, 3995 DW te Houten, rechtsgeldig, krachtens het mandaatbesluit, ingegaan op 26 november 2019, van de burgemeester, vertegenwoordigd door de mevrouw A.J. Barink, directeur/gemeentesecretaris, hierna te noemen 'de Opdrachtgever';
  - En
  2. <naam Opdrachtnemer>, gevestigd <vestigingsadres>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw> <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer';
- Samen te noemen 'de partijen'

### In aanmerking nemende dat:

- De Opdrachtgever een raamcontract wenst voor 'Levering, plaatsing en onderhoud van ondergrondse containers';
- De Opdrachtgever daartoe op <datum> offerteaanvragen heeft gestuurd naar potentiële Opdrachtnemers;
- De aanbieding van Opdrachtnemer als meest voordelige aanbieding naar voren is gekomen;
- De opdracht derhalve wordt gegund aan Opdrachtnemer.

### Komen als volgt overeen:

<b>Artikel 1 Definities</b>	
Algemene voorwaarden	Inkoopvoorwaarden van de gemeente Houten
GIBIT	Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT
<b>Artikel 2 Onderwerp van de overeenkomst</b>	
2.1	Levering, plaatsing en onderhoud van ondergrondse containers, zaaknummer 707292.
2.2	Uitgangspunten en aannames (bijvoorbeeld jaarlijks volume) in het raamcontract zijn een schatting. Jaarlijks wordt geëvalueerd of deze aannames nog geldig zijn.
<b>Artikel 3 Van toepassing zijnde documenten</b>	
3.1	Op het raamcontract zijn de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Houten van toepassing.
3.2	Van dit raamcontract maakt integraal onderdeel uit hetgeen is gesteld en geregeld in: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. de offerteaanvraag van de Opdrachtgever, gedateerd &lt;datum&gt; inclusief de Nota van Inlichtingen, gedateerd &lt;datum&gt;</li> <li>b. de offerte van de Opdrachtnemer, gedateerd &lt;datum&gt;</li> </ol>
3.3	In geval van strijdigheid tussen offerteaanvraag en de offerte van Opdrachtnemer, prevaleert de offerteaanvraag. Voor zover dit raamcontract afwijkt van het gestelde in één of meer van de bovenstaande documenten, prevaleert het bepaalde in het eerst genoemde document.
<b>Artikel 4 Duur, verlenging of vernieuwing van de overeenkomst</b>	
4.1	Het raamcontract heeft een initiële looptijd van 1 november 2021 t/m 31 oktober 2025 met een eenzijdige optie voor Opdrachtgever tot verlenging van twee maal drie jaar.
4.2	Het raamcontract loopt, na verlengingen, af op uiterlijk 31 oktober 2031.
4.3	Uiterlijk 6 maanden voor het einde van de initiële looptijd van het raamcontract zullen de partijen in overleg treden omtrent een eventuele verlenging of vernieuwing van het raamcontract. Dit is 30 april 2025 bij 1 <sup>e</sup> verlenging en 30 april 2028 bij 2 <sup>e</sup> verlenging.
<b>Artikel 5 Levering van producten en diensten</b>	
5.1	Levering, plaatsing en onderhoud van ondergrondse containers zoals omschreven in de inschrijvingsleidraad.
<b>Artikel 6 Prijs</b>	

6.1	<beschrijving prijs, tarieven>, verrekening meer- en minderwerk, indexering etc.>
6.2	Alle prijzen zijn excl. BTW
6.3	De prijzen kunnen gedurende dit Raamcontract jaarlijks op 1 januari (voor de eerste keer op 1 januari 2023) worden geïndexeerd met het indexcijfer van de CBS index. Producentenprijzen: afzetprijzen, SBI 2008, index 2015, industrie.
6.4	Opdrachtnemer dient een prijsstijging en/of prijsdaling minimaal twee (2) maanden voor ingangsdatum schriftelijk aan te vragen bij de Opdrachtgever.
<b>Artikel 7 Betalingen</b>	
7.1	De betaling van de opdrachtsom geschiedt binnen 30 dagen nadat Opdrachtgever van Opdrachtnemer een factuur heeft ontvangen.
7.2	De declaratie dient per maand, bij voorkeur digitaal ingediend te worden bij: <a href="mailto:facturen@houten.nl">facturen@houten.nl</a> of op papier bij: Gemeente Houten T.a.v. cluster Administratief Beheer Postbus 30 3990 DA HOUTEN
7.3	De factuur omvat volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Factuurdatum en factuurnummer</li> <li>• BTW-nummer</li> <li>• Naam, adres, woonplaats en land van Opdrachtnemer</li> <li>• Naam bank, rekeningnummer bank en vestigingsplaats bank;</li> <li>• Specificatie van de Ondergrondse containers</li> <li>• Verplichtingsnummer &lt;VUL IN&gt;</li> </ul>
<b>Artikel 8 Rapportage en verantwoording</b>	
8.1	<Mogelijke afspraken ten aanzien van rapportage>
<b>Artikel 9 Duurzaamheid en MVO</b>	
9.1	De Opdrachtnemer conformeert zich aan de Social Return (SROI) verplichting van 5% van de opdrachtsom. Voor de uitvoering neemt Opdrachtnemer contact op met de contactpersoon social return zoals omschreven in het aanbestedingsdocument.
<b>Artikel 10 Opzegtermijn en beëindiging</b>	
10.1	In het geval van fusies en overnames behoudt de gemeente zich het recht voor, het contract, met in achtneming van een opzegtermijn van drie maanden, te beëindigen.
10.2	Indien de opdrachtnemer niet naar behoren functioneert, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor, om na twee schriftelijke waarschuwingen het contract, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden te beëindigen.
<b>Artikel 11 Slotbepalingen</b>	
11.1	Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden het raamcontract naar mening van één van de Partijen of beide partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen de Partijen met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze het raamcontract kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen de Partijen er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan zal sprake zijn van een geschil zoals bedoeld in de Algemene Voorwaarden.
11.2	Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de Partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan dit raamcontract worden gehecht.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend op <datum>

datum: .....

datum: .....

Opdrachtgever Gemeente Houten  
<Naam>  
<Functie>

Opdrachtnemer <naam bedrijf>  
<Naam>  
<Functie>