

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN STICHTING VU

die als bijzondere instelling in de zin van de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) de Vrije Universiteit Amsterdam in stand houdt

Algemene Inkoopvoorwaarden

I. ALGEMENE BEPALINGEN

1. Definities

In deze algemene inkoopvoorwaarden wordt verstaan onder

- 1.1 VU: de Stichting VU, die als bijzondere instelling in de zin van de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) de Vrije Universiteit in stand houdt en aan haar gelieerde bedrijven, stichtingen en/of verenigingen;
- 1.2 Opdrachtnemer: de natuurlijke en/of rechtspersoon, met wie de VU de levering van goederen en/of het verrichten van diensten en/of aanneming van werk is overeengekomen of daartoe aan de VU een offerte (heeft) verstrekt;
- 1.3 Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen de VU en Opdrachtnemer tot stand komt en elke aanwijzing en aanvulling daarop.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 De algemene inkoopvoorwaarden (hierna ook: 'de(ze) voorwaarden') zijn van toepassing op elke tussen de VU enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds gesloten overeenkomst of daartoe door Opdrachtnemer verstrekte offertes met betrekking tot de levering van goederen en/of het verrichten van diensten, uitvoering van opdracht en aanneming van werk.
- 2.2 Deze voorwaarden zullen ook, nadat zij onderdeel van enige overeenkomst tussen de VU en Opdrachtnemer zijn gaan vormen, onderdeel uitmaken van nadien gesloten overeenkomsten tussen de VU en Opdrachtnemer, zelfs indien bij de totstandkoming van die nadien gesloten overeenkomst niet naar de toepasselijkheid van deze voorwaarden is verwezen, zulks tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

- 2.3 Afwijking van het in deze voorwaarden bepaalde is alleen mogelijk indien en voorzover de VU de afwijking uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.
- 2.4 Eventuele voorwaarden van Opdrachtnemer, waaronder begrepen aanvulling dan wel uitbreiding van deze voorwaarden, zijn niet van toepassing.

3. Totstandkoming overeenkomst

- 3.1 Een overeenkomst komt slechts tot stand doordat de VU een offerte van Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk aanvaardt, al dan niet door plaatsing van een schriftelijke of elektronische inkooporder, dan wel doordat de VU uitdrukkelijk uitvoering geeft aan de overeenkomst.
- 3.2 Aanvragen voor een offerte binden de VU niet en gelden als een uitnodiging tot het uitbrengen van een aanbod. In geval van kennelijke fouten in of tegenstrijdigheden tussen onderdelen van de aanvraag voor een offerte dient Opdrachtnemer, alvorens offerte te doen, in overleg te treden met de VU.
- 3.3 Elk aanbod van Opdrachtnemer geldt als onherroepelijk gedurende een termijn van tenminste 90 dagen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.4 Een overeenkomst op basis van een aanbod van de VU komt eerst tot stand doordat Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard, met dien verstande dat elk aanbod zijdens de VU geheel vrijblijvend is, en telkens door de VU kan worden herroepen, uiterlijk onverwijld na de (schriftelijke) aanvaarding daarvan door Opdrachtnemer.

4. Prijzen

- 4.1 Alle prijzen zijn vast, luiden in euro en zijn overeenkomstig de in artikel 6 genoemde levering, exclusief omzetbelasting.

- 4.2 De prijzen omvatten alle directe en/of indirecte kosten zoals, maar niet beperkt tot, reizen, reis- en verblijfskosten, kosten van hulpmiddelen en loonkosten die Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de overeenkomst heeft gemaakt of maakt, en voor zover het levering van zaken betreft kosten van deugdelijke verpakking, alsmede alle ter zake van de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer verschuldigde overige heffingen en belastingen.
- 4.3 Opdrachtnemer zal voor de door hem verrichte diensten uitsluitend de met de VU daarvoor overeengekomen tarieven in rekening brengen of, zo geen tariefafspraken zijn gemaakt, de door Opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde tarieven, mits deze redelijk zijn en niet uitstijgen boven hetgeen in het economische verkeer doorgaans voor de onderhavige dienst of daarmee redelijkerwijs gelijk te stellen diensten wordt berekend. Prijswijzigingen dienen vooraf schriftelijk overeengekomen te worden.

5. Te leveren prestatie

- 5.1 De door de Opdrachtnemer te leveren prestatie dient, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, te voldoen aan:
- a) de beschrijving en/of de specificatie die door de VU is gegeven;
 - b) de redelijke verwachtingen die de VU mag hebben voor wat betreft (onder meer) de eigenschappen en/of kwaliteit en/of betrouwbaarheid (onder meer) uit hoofde van deze voorwaarden en de beschrijving in de offerte;
 - c) de uit oogpunt van veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu redelijkerwijs te stellen eisen, waaronder die neergelegd in de Richtlijn 'Wegwijzer Veiligheid Vrije Universiteit', die te vinden zijn op www.vu.nl, alsmede welke in de wet zijn neergelegd; Opdrachtnemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de betreffende regelgeving;
 - d) de eisen en deugdelijk vakmanschap die voor de desbetreffende branche gelden;

- e) het door de VU afgegeven of (stilzwijgend) goedgekeurde tijdschema en/of uitvoeringsschema;
 - f) de eis dat de door de Opdrachtnemer in te schakelen personen voor hun taak vakbekwaam zijn en geschoold zijn;
 - g) de eis dat in de prestatie is inbegrepen alle aanvragen voor vergunningen of ontheffingen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst;
 - h) de eis dat de voor de uitvoering van de overeenkomst te verrichten taken en andere voorbereidende werkzaamheden en/of ontwikkelwerkzaamheden in de prestatie zijn inbegrepen;
- 5.2 De door de Opdrachtnemer te leveren prestaties alsmede de uitvoering en/of oplevering daarvan dient te geschieden met inachtneming van de doelstelling van de VU.
- 5.3 Daar waar een prestatie hinderlijk of belemmerend is voor het onderwijsproces dient de uitvoering ervan zoveel mogelijk buiten de reguliere onderwijsuren dan wel in de reguliere vakantieperiodes te worden uitgevoerd. Daar waar een prestatie geluidsoverlast veroorzaakt, dient deze vóór 9:00u en na 23:00 te worden verricht, tenzij anders overeengekomen.
- 5.5 Opdrachtnemer dient actief een verminderde belasting van het milieu na te streven van zijn producten, diensten, grond- en hulpstoffen. Indien er, tijdens de duur van de overeenkomst, milieuvriendelijker alternatieven voor materialen worden ontwikkeld, dient de Opdrachtnemer de VU hiervan direct in kennis te stellen. Het beleid van Opdrachtnemer zal passen binnen het beleid van "Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen" zoals opgesteld door de stichting MVO Nederland, waarbij de Opdrachtnemer tevens bekend is dat de VU streeft naar verkrijging van een BREEAM-NL certificaat.
- 5.6 Opdrachtnemers dienen zich te houden aan de regels zoals neergelegd in de Gedragscode Computer- en Netwerkgebruik, welke gedragscode is te vinden op www.vu.nl en waarvan Opdrachtnemer wordt geacht op de hoogte te zijn.

6. Levering en levertermijn

- 6.1 Iedere (op)levering geschiedt binnen overeengekomen termijn en op de tussen partijen overeengekomen plaats en volgens aanwijzingen van de VU.
- 6.2 Alle leveringen geschieden DDP (Delivery Duty Paid), tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.3 Alle eventuele documenten die betrekking hebben op of verband houden met de betreffende levering of dienst, zoals maar niet beperkt tot; certificaten en paklijsten en dergelijke, dienen uiterlijk ten tijde van de levering of het gereedkomen van de opdracht aan de VU te worden overhandigd of, waar mogelijk, op voorhand aan de VU te worden toegezonden.
- 6.4 Opdrachtnemer is verplicht zich strikt te houden aan de in de order of overeenkomst vermelde leveringstermijn of, waar het diensten betreft, in de overeenkomst vermelde datum van uitvoering en/of gereedkomen.
- 6.5 Door het enkele overschrijden van deze in 6.4 bedoelde (op)levertermijn, zonder dat dit door de VU schriftelijk akkoord is bevonden, verkeert Opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en kan de VU van haar ter beschikking staande rechtsmiddelen gebruik maken, waaronder die tot omzetting van de verbintenis tot nakoming in een verbintenis tot vervangende schadevergoeding conform artikel 6:87 BW.
- 6.6 De Opdrachtnemer is gehouden de VU tijdig en adequaat voorbericht te geven van (verwachte) overschrijding van de (op)levertermijn.
- 6.7 Op verzoek van de VU is de Opdrachtnemer gehouden de VU een productie- of uitvoeringsplanning te doen toekomen en/of medewerking te geven aan voortgangscontrole vanwege de VU.

7. Facturering en betaling

- 7.1 Iedere factuur dient te voldoen aan de daaraan door de VU gestelde eisen en de bedragen dienen in euro's te worden vermeld. Facturen

welke niet voldoen aan de gestelde eisen worden niet in behandeling genomen.

- 7.2 Op elke factuur wordt nadrukkelijk een verwijzing naar deze overeenkomst opgenomen. Tenzij anders overeengekomen, worden de volgende specificaties door Leverancier op de factuur vermeld:
 - gebouwnummer en –naam;
 - categorie-aanduiding/omschrijving;
 - indien van toepassing: PO- nummer EO (extra opdracht) en kostenplaatsnummer, WBS-nummer of interne ordernummer.
- 7.3 Eventueel meer- cq minderwerk dient op dezelfde wijze en apart van de oorspronkelijk overeengekomen prestaties te worden gefactureerd.
- 7.4 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zal Opdrachtnemer de door de VU verschuldigde bedragen niet eerder factureren dan op de datum van aflevering van de goederen c.q. de datum dat de prestatie door VU is uitgevoerd en goedgekeurd.
- 7.5 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zal het recht van Opdrachtnemer tot betaling van de door Opdrachtnemer geleverde prestatie vervallen cq verjaren na één jaar na de datum van aflevering van de goederen c.q. de datum dat de prestatie door VU is uitgevoerd en goedgekeurd.
- 7.6 Bij volledige en correcte uitvoering van de overeenkomst voldoet de VU een ter zake gefactureerd bedrag binnen dertig dagen na ontvangst van factuur en accoord-bevinding van die factuur door de VU. Betaling houdt geen acceptatie in en ontslaat Opdrachtnemer niet van enige verplichting waartoe zij jegens de VU is gehouden.

8. Aansprakelijkheid

- 8.1. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor en zal de VU vrijwaren tegen alle schade die de VU lijdt voortvloeiende uit of samenhangend met een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Opdrachtnemer in de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit een met

Opdrachtnemer gesloten overeenkomst of voortvloeiende uit een door Opdrachtnemer jegens de VU, haar ondergeschikten of jegens derden en gepleegde onrechtmatige daad.

- 8.2. Opdrachtnemer zal zich tegen het risico van verwezenlijking van haar potentiële aansprakelijkheden voortvloeiende uit de met de VU gesloten overeenkomst(en) deugdelijk verzekeren en deze verzekering gedurende de looptijd van voormelde overeenkomst(en) prolongeren. Op verzoek van de VU zal Opdrachtnemer de desbetreffende polis ter inzage geven. Ter zake daarvan rust geen onderzoeksplicht op de VU.
- 8.3. In geval van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer als bedoeld in het eerste lid van dit artikel is Opdrachtnemer tevens aansprakelijk voor alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten die de VU in redelijkheid heeft gemaakt teneinde voldoening van haar vordering te verkrijgen, waarbij de VU in elk geval gerechtigd zal zijn 15% van de totale vordering met een minimum van € 250,= aan buitengerechtelijke kosten aan Opdrachtnemer in rekening te brengen, zulks tenzij de werkelijke buitengerechtelijke kosten hoger zijn en zulks tevens teneinde opdrachtnemer tot deugdelijke nakoming aan te sporen.
- 8.4. De VU is jegens Opdrachtnemer, diens ondergeschikten of door hem ingeschakelde derden nimmer aansprakelijk voor enige schade, tenzij en voor zover deze voortvloeit uit een aan de VU te verwijten gedraging waarvoor de VU krachtens de wet aansprakelijk is.
- 8.5. Iedere aansprakelijkheid van de VU is beperkt tot die gevallen waarvoor haar verzekering dekking biedt en tot maximaal die bedragen waarvoor haar verzekering in het betreffende geval een uitkering doet.

9. Ontbinding

- 9.1 In geval de te leveren prestatie niet voldoet aan de overeenkomst of de gestelde eisen als bedoeld in artikel 5.1 of in geval van het overschrijden van de (op)levertermijn als bedoeld in artikel 6.4 en 6.5, heeft de VU, onverminderd

overige rechten van de VU jegens Opdrachtnemer, het recht de overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat een ingebrekestelling zal zijn vereist.

- 9.2 Indien Opdrachtnemer nog niet met de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen, heeft de VU het recht de overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, in welk geval de VU de door Opdrachtnemer werkelijke en door schriftelijke bescheiden gestaafde gemaakte kosten, voor zover deze redelijk zijn, zal vergoeden.
- 9.3 In gevallen buiten die genoemd in artikel 9.1. en 9.2 heeft de VU het recht de overeenkomst tussentijds buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden tegen vergoeding van alle of corresponderende door Opdrachtnemer reeds afgeleverde en door VU aanvaarde prestaties, vermeerderd met een redelijke vergoeding. Deze vergoeding bedraagt maximaal 10% van de resterende overeengekomen prijs, voor schade en kosten die Opdrachtnemer als gevolg van het niet voltooiën van de overeenkomst lijdt, zulks te allen tijde tot een maximum van de waarde van de opdracht/aanneemsom vermeerderd, respectievelijk verminderd met eventueel meer- c.q. minderwerk. De VU zal een dergelijke buitengerechtelijke ontbinding deugdelijk motiveren.
- 9.4 De VU is, onverminderd alle andere uit deze voorwaarden, overeenkomst en de wet voortvloeiende rechten gerechtigd om terstond zonder dat een ingebrekestelling zal zijn vereist de overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van:
- a) uitspreken van het faillissement of surseance van betaling van Opdrachtnemer of het indienen van een aanvraag daartoe;
 - b) vrijwillig of onvrijwillig in liquidatie treden van de onderneming van Opdrachtnemer, het staken van bedrijfsactiviteiten van Opdrachtnemer of het nemen van een besluit daartoe;
 - c) het intrekken en/of weigeren door de bevoegde autoriteiten van de voor de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer benodigde vergunningen;

d) indien ten laste van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd op (een deel van) de vermogensbestanddelen van Opdrachtnemer en/of materialen die bestemd zijn voor uitvoering van de Overeenkomst;

e) overname, fusie, splitsing, of daarmee vergelijkbare rechtstoestand van het bedrijf van Opdrachtnemer waaronder mede begrepen wijzigingen in de zeggenschapsstructuur;

f) indien naar oordeel van de VU door (wets)wijzigingen van overheidswege de uitvoering van de overeenkomst niet meer mogelijk of opportuun wordt voor de VU.

- 9.5 De ontbinding van de overeenkomst ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden voor zover deze verplichtingen expliciet of naar hun aard bedoeld zijn om van kracht te blijven ook na het einde van de overeenkomst, zoals verplichtingen betreffende geheimhouding, aansprakelijkheid, garanties, intellectuele en industriële eigendom en overdracht van rechten en verplichtingen.

10. Intellectuele eigendom

- 10.1 Alle door de VU ten behoeve van Opdrachtnemer ter beschikking gestelde of door Opdrachtnemer in het kader van de opdracht vervaardigde of gebruikte hulpmiddelen, waaronder maar niet beperkt tot tekeningen, specificaties, berekeningen, foto's, modellen, ontwerpen, proefexemplaren, gereedschappen, documenten en andere gegevensdragers en software en dergelijke blijven en/of worden (intellectueel) eigendom van de VU en dienen direct na afloop van de fabricage en/of na beëindiging van de overeenkomst, dan wel op eerste verzoek van de VU, aan de VU te worden geretourneerd en/of verstrekt.

- 10.2 Opdrachtnemer zal de in 10.1 bedoelde materialen noch mogen gebruiken, noch door derden laten gebruiken, vermenigvuldigen of aan derden ter inzage geven voor of in verband met enig ander doel dan het verrichten van de overeengekomen prestatie(s) aan de VU.

- 10.3 Indien in opdracht van de VU werken tot stand worden gebracht waarop intellectuele en/of industriële eigendomsrechten rusten of kunnen ontstaan, dan worden deze nu voor alsdan aan de VU overgedragen, gelijk de VU deze aanvaardt. Bedoelde werken worden op eerste verzoek aan de VU verstrekt.

- 10.4 Op de verrichte diensten rustende rechten van intellectuele eigendom of daarmee gelijk gestelde rechten komen uitsluitend toe aan de VU zonder dat de VU daarvoor een vergoeding betaalt, anders dan de overeengekomen prijs voor het verrichten van die betreffende diensten. Hieronder vallen ook rechten die in verband met de uitvoering van enige overeenkomst ontstaan.

- 10.5 Opdrachtnemer garandeert dat het verrichten van en het normaal benutten van de geleverde of te leveren prestatie, één en ander in de ruimste zin, geen inbreuk zal maken op enig octrooi-, auteurs-, merk- of ander absoluut recht van enige derde. Opdrachtnemer vrijwaart de VU tegen alle aanspraken van derden die zijn gebaseerd op enige (beweerde) inbreuk op zodanige rechten en de VU alle als gevolg daarvan geleden schade vergoeden.

11. Overdracht rechten en verplichtingen; derden

- 11.1 Opdrachtnemer is uitdrukkelijk niet bevoegd zijn rechten, waaronder (toekomstige) vorderingen op de VU, over te dragen of deze met beperkte rechten te bezwaren, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeen is gekomen zoals bedoeld in art. 3:83 lid 2 BW.

- 11.2 Elke overdracht of bezwaring die in strijd met het bepaalde in lid 1 wordt gedaan ontbeert elk goederenrechtelijk effect ('zakelijke werking'), waardoor de VU ook na de overdracht of bezwaring steeds (volledig en onbezwaard) rechthebbende zal blijven.

- 11.3 Opdrachtnemer is niet bevoegd zijn verplichtingen uit de overeenkomst aan derden over te dragen, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeen is gekomen.

- 11.4 In spoedeisende gevallen en daarnaast indien na overleg met de Opdrachtnemer redelijkerwijs moet worden aangenomen dat deze niet, niet

tijdig of niet naar behoren haar verplichtingen uit de overeenkomst kan c.q. zal nakomen, is de VU bevoegd te verlangen dat Opdrachtnemer uitvoering van de overeenkomst voor haar rekening en risico, geheel of gedeeltelijk aan derden uitbesteedt. Een en ander ontslaat de Opdrachtnemer niet van haar verplichtingen uit de overeenkomst.

- 11.5 Voor onderaannemers en ingeschakelde derden staat Opdrachtnemer jegens de VU in als ware het haar eigen handelen of nalaten. Opdrachtnemer staat ervoor in dat deze onderaannemers en derden zich houden aan het in deze voorwaarden bepaalde, alsmede aan alle overige door de VU van toepassing verklaarde voorschriften en bepalingen ter zake van de prestatie. Opdrachtnemer staat er voor in dat de VU haar bevoegdheden uit hoofde daarvan ook jegens die onderaannemers en derden kan uitoefenen.

12. Zekerheid

- 12.1 Opdrachtnemer zal op eerste daartoe strekkend verzoek van de VU voldoende zekerheid stellen ter zake van de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de met de VU gesloten overeenkomst, zulks door middel van het stellen van een onherroepelijke bankgarantie bij een te goeder naam en faam bekend staande Nederlandse bancaire instelling, dan wel door middel van het verschaffen van andere daarmee redelijkerwijs gelijk te stellen zekerheid.

13. Geheimhouding

- 13.1 De Opdrachtnemer zal het bestaan van en de inhoud van de overeenkomst en alle know-how en gegevens, die ter kennis komen van de Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, geheim houden en de door hem bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden schriftelijk tot eenzelfde geheimhouding verplichten, respectievelijk de door de VU voorgelegde geheimhoudingsverklaringen doen ondertekenen.

- 13.2 Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de VU enige vorm van publiciteit te geven aan het bestaan, de inhoud en de uitvoering van deze.

- 13.3 Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel verbeurt Opdrachtnemer ten behoeve van de VU een boete van € 2.000,00 per gebeurtenis en tevens € 200,00 voor iedere dag waarop de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van de VU om volledige schadevergoeding te vorderen.

14. Compliance

In geval van overtreding van de wet door Opdrachtnemer of diens werknemers of andere door hem tewerkgestelden, waaronder wordt begrepen maar hetgeen zich niet beperkt tot: het verrichten van handelingen of het nalaten van handelingen die kunnen leiden tot strafrechtelijke aansprakelijkheid, zoals bedrog, verduistering, (faillissements-)fraude, overtreding van de mededingingswet, omkoping, het aannemen van steekpenningen of corruptie, heeft de VU het recht om met onmiddellijke ingang alle overeenkomsten met Opdrachtnemer te beëindigen c.q. te ontbinden en alle (precontractuele) onderhandelingen onmiddellijk af te breken, zonder daarbij tot vergoeding van schade en/of kosten gehouden te zijn of verplicht te kunnen worden.

15. Toepasselijk recht; Bevoegde rechter

- 15.1 Op alle offertes van en overeenkomsten met de VU is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.

- 15.2 Alle geschillen voortvloeiende of verband houdende met enige overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard, zullen bij uitsluiting worden berecht door de bevoegde rechter te Amsterdam, hetzij door arbitrage overeenkomstig het Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut (N.A.I.) te Rotterdam, een en ander ter keuze van de VU.

CONCEPT IAH

Indien sprake is van een geschil dat niet in der minne kan worden opgelost spreekt de VU zich binnen 4 weken na een daartoe strekkend verzoek van Opdrachtnemer uit omtrent haar voorkeur.

16. Vertalingen

16.1 Indien van deze Algemene Voorwaarden een vertaling wordt gemaakt en er interpretatieverschillen mochten ontstaan tussen de Nederlandse tekst en de tekst in de vreemde taal, is de Nederlandse tekst beslissend.

II. BIJZONDERE BEPALINGEN BETREKKING HEBBENDE OP DE LEVERING VAN ZAKEN

In geval van afwijking c.q. strijdigheid prevaleren de hier genoemde Bijzondere Bepalingen (II) boven de Algemene Bepalingen (I).

17. Kwaliteit en omschrijving van de te leveren zaken

17.1 De te leveren zaken moeten:

- a) wat betreft hoeveelheid, omschrijving en kwaliteit in overeenstemming zijn met hetgeen in de overeenkomst is vermeld;
- b) in alle opzichten overeenstemmen met en voldoen aan de van toepassing verklaarde specificaties;
- c) vergezeld gaan van de noodzakelijke instructies aan de VU c.q. haar personeel of studenten, teneinde de VU c.q. haar personeel en studenten in staat te stellen zelfstandig van de levering gebruik te maken.

17.2 Voor zover de te leveren zaken producten omvatten, zullen:

- a) de producten van deugdelijke nieuwe materialen vervaardigd en van goede uitvoering zijn;
- b) de producten geschikt zijn, zowel tijdens als tenminste twee jaar na levering, voor het doel waarvoor deze bestemd zijn;
- c) de producten vervaardigd zijn uit onderdelen en grondstoffen waarvan de herkomst traceerbaar is;
- d) de producten geen asbest of andere kankerverwekkende stoffen bevatten, dan wel anderszins gevaarlijk zijn voor de gezondheid;
- e) de benodigde documenten, zoals paklijsten, (garantie- c.q. kwaliteits) certificaten, attesten, tekeningen, handboeken voor instructie, reserve-onderdelenlijsten en onderhoudsvoorschriften, tegelijkertijd met de aflevering van de levering aan de VU worden verstrekt;
- f) wat betreft het ontwerp, de samenstelling en de kwaliteit in alle opzichten voldoen aan

alle ter zake toepasselijke wettelijke eisen, voorschriften en Europese richtlijnen (w.o. CE- en EMC-markering);

g) de leveringen voorzien zijn van een (overzicht van) type-, serie- en apparaat nummer en van een aanduiding van de herkomst door middel van een adequaat merktaken afkomstig van de fabrikant of importeur, of, indien dit niet mogelijk is, zullen de verpakkingen van de levering van dergelijke tekens zijn voorzien; indien door de VU gewenst, levert Opdrachtnemer de gegevens digitaal aan (bijv. in .csv formaat)

h) de facturen samen met de aflevering ervan aan de VU worden verstrekt, die behalve datum, factuurnummer en ordernummer ook de naam van de fabrikant en importeur, het type-, serie- en apparaat nummer zullen vermelden.

18. Controle en keuring

18.1 Opdrachtnemer moet ten aanzien van alle te leveren zaken een eindcontrole uitvoeren volgens de kwaliteitseisen van de VU. De VU is gerechtigd door middel van steekproeven op deze eindcontrole toe te zien. Op eerste verzoek van VU zal Opdrachtnemer daartoe haar toegang verschaffen binnen de organisatie van Opdrachtnemer. Van uitgevoerde controles zal mededeling worden gedaan aan Opdrachtnemer.

18.2 De te leveren zaken kunnen door of vanwege de VU worden gekeurd. De VU is hiertoe echter niet verplicht, niettegenstaande hetgeen daaromtrent door Opdrachtnemer mocht zijn bepaald in de orderbevestiging of een soortgelijk document, dan wel op bescheiden die de levering vergezellen. Indien keuring door of vanwege de VU geschiedt, geschiedt deze op de overeengekomen plaats van levering, tenzij schriftelijk een andere plaats is overeengekomen.

18.3 Indien de VU of een keuringsinstantie namens haar de zaken afkeurt of bij controle niet akkoord bevindt, zal opdrachtnemer op zijn kosten en voor zijn risico de zaken terugnemen. Opdrachtnemer zal binnen een redelijke termijn in de tekortkomingen dienen te

voorzien en de zaken andermaal ter keuring/controle aanbieden. Afkeuring zal niet leiden tot verlenging van de leveringstermijn, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk overeen is gekomen.

18.4 Keuring en controle voor, tijdens of na de levering van de zaken houdt levering, noch in ontvangstneming, noch risico-overgang in.

18.5 Kosten van keuringen, inspecties en controles, alsmede herkeuringen en dergelijke zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

18.6 De VU is niet gehouden om enige marge van afwijking ter zake van de overeengekomen specificaties dan wel, indien nadere specificaties niet zijn overeengekomen, ter zake van de eigenschappen die de VU redelijkerwijs mocht verwachten, te accepteren. De vaststelling door de VU van de eigenschappen van het geleverde geldt tussen partijen als uitsluitend bewijs, behoudens tegenbewijs.

18.7 Onverminderd het bepaalde in artikel 18.1 t/m 18.6 is Opdrachtnemer verplicht om elke verandering, van welke aard en omvang dan ook, in de samenstelling of de eigenschappen van de te leveren zaken schriftelijk voorafgaand aan de levering aan de VU mede te delen. Zo deze mededeling door de VU wordt ontvangen na totstandkoming van de overeenkomst, heeft de VU het recht om de overeenkomst te beëindigen en dientengevolge de levering te annuleren, dan wel, voor haar keuze, de overeenkomst te ontbinden, zonder tot vergoeding van enige schade, uit welke hoofde dan ook, gehouden te zijn.

19. Verpakking; Vervoer; Opslag; Installatie

19.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een adequate - en voor het milieu zo veilig mogelijke - verpakking van de te leveren zaken;

19.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het op haar kosten verwijderen of verwerken van verpakkingen, vuil, afval en overtollig materiaal voor zover afkomstig van of verband houdende met de onder de overeenkomst vallende levering van zaken of uitvoering van werkzaamheden. Verwerking van verpakking en afval dient steeds

te geschieden in overeenstemming met de op het moment van verwerking geldende wet- en regelgeving.

19.3 Alle met de levering en de uitvoering daarvan samenhangende kosten van verpakking, vervoer, opslag (anders dan bedoeld in lid 4) en installatie van de levering en van de door de VU ter beschikking gestelde zaken, alsmede de kosten van verzekering van vervoer, opslag en installatie, komen voor rekening van Opdrachtnemer. Voorzover de VU deze kosten heeft gemaakt, zal Opdrachtnemer deze kosten terstond aan de VU vergoeden.

19.4 Indien de zaken gereed zijn voor aflevering doch de VU redelijkerwijs niet in staat is deze in ontvangst te nemen op het overeengekomen tijdstip, zal Opdrachtnemer de levering afgezonderd en herkenbaar bestemd voor de VU onder zich houden, beveiligen en voorts alle benodigde maatregelen treffen om kwaliteitsvermindering te voorkomen totdat de levering is afgeleverd. De VU zal in dat geval de door Opdrachtnemer in redelijkheid en aantoonbaar gemaakte kosten vergoeden.

20. Wijzigingen; Meerwerk; Minderwerk

20.1 De VU is te allen tijde bevoegd te verlangen dat de omvang en/of de hoedanigheid van de te leveren zaken wordt gewijzigd. De VU is bevoegd modificaties aan te brengen in de tekeningen, modellen, instructies, specificaties en dergelijke met betrekking tot de te leveren goederen.

20.2 Opdrachtnemer is verplicht om op aanwijzing van de VU wijzigingen uit te voeren tot maximaal 20 % van de totale overeengekomen prijs.

20.3 Indien zulks naar het oordeel van Opdrachtnemer gevolgen heeft voor de overeengekomen vaste prijs en/of levertijd zal Opdrachtnemer, alvorens aan de wijziging gevolg te geven, de VU hieromtrent zo spoedig mogelijk, doch ten hoogste binnen 5 kalenderdagen na kennisgeving van de verlangde wijziging, schriftelijk informeren. Indien deze gevolgen voor de prijs en/of levertijd naar het oordeel van de VU onredelijk zijn, heeft de

VU het recht de overeenkomst te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtnemer, tenzij dit gelet op de omstandigheden kennelijk onredelijk zou zijn.

Een ontbinding op grond van dit lid geeft geen der partijen recht op vergoeding van enigerlei schade.

21. Eigendomsoverdracht en risico-overgang

21.1 In geval van levering van zaken, ook in het kader van onderhoud, vervanging van onderdelen of anderszins, gaat de eigendom van de geleverde of te leveren zaak op de VU over op het moment waarop de te leveren zaak bij de VU wordt geïdentificeerd c.q. afgezonderd als zijnde bestemd voor de VU of indien er een keuring of controle plaatsvindt direct na goedkeuring of akkoordbevinding.

21.2 In geval van leveringen die plaatsvinden ter uitvoering van een overeenkomst van aanneming van werk is het geleverde voor risico van de VU op het moment van oplevering van het werk.

21.3 In alle andere gevallen is het geleverde voor risico van de VU op het moment waarop het geleverde door de VU in ontvangst wordt genomen.

21.4 In geval de VU de levering afkeurt of bij controle niet akkoord bevindt, blijft het risico van de betrokken levering bij Opdrachtnemer rusten. In geval de VU het recht van ontbinding van de overeenkomst of op vervanging van zaken inroept, zal het risico wederom bij Opdrachtnemer rusten vanaf het moment zij dit recht inroept.

22. Prijs

22.1 De overeengekomen prijs is bindend en kan nimmer worden verhoogd als gevolg van wijzigingen in valutakoersen, aankooprijzen, vrachttarieven, in- of uitvoerrechten, accijnzen, heffingen, belastingen, grondstoffen of halffabrikaten, lonen en andere door Opdrachtnemer aan derden verschuldigde prestaties.

22.2 In de prijs zijn mede begrepen:

a) alle kosten als bedoeld in artikel 19;

b) invoerrechten, accijnzen, heffingen en belastingen (met uitzondering van omzetbelasting);

c) leges en alle andere heffingen of kosten ter zake van het aanvragen van vergunningen, noodzakelijk voor het verrichten van de productie;

d) de kosten van de door de Opdrachtnemer te geven instructies aan de VU c.q. haar personeel of studenten;

e) de vergoedingen voor het gebruik van de intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 10;

f) alle kosten verband houdende met of voortvloeiende uit het verrichten van de prestatie als bedoeld in artikel 5;

g) alle andere kosten die blijken of krachtens de overeenkomst dan wel deze algemene inkoopvoorwaarden ten laste van de Opdrachtnemer komen; en voorts

h) al hetgeen nodig is voor een goede uitvoering van de overeenkomst met inachtneming van de geldende normen, voorschriften en de eisen van goed vakmanschap, ook al mocht een en ander niet uitdrukkelijk in de overeenkomst zijn genoemd.

23. Garantie

23.1 Opdrachtnemer staat ervoor in dat de levering in alle opzichten voldoet aan het in artikel 5 en 17 gestelde.

23.2 Indien de VU, na aanvaarding van de levering, binnen de in de overeenkomst opgenomen garantieperiode schriftelijk bericht geeft aan Opdrachtnemer van enig gebrek in de levering, is Opdrachtnemer verplicht een zodanig gebrek onverwijld kosteloos te herstellen, tenzij Opdrachtnemer aantoonst dat het gebrek is veroorzaakt door een onjuist of onoordeelkundig gebruik. Indien voor een deugdelijk herstel als hiervoor bedoeld, naar redelijk oordeel van de VU, vervanging van onderdelen van de levering c.q. de produkten noodzakelijk is, is Opdrachtnemer verplicht die vervanging te verrichten.

- 23.3 De VU heeft het recht in geval van een gebrek, de betreffende levering of een gedeelte daarvan aan Opdrachtnemer voor diens rekening en risico terug te zenden, tenzij tussen partijen is overeengekomen dat de noodzakelijke vervanging of herstel op kosten van de Opdrachtnemer zal worden uitgevoerd op het werkterrein van de VU.
- 23.4 Indien Opdrachtnemer in gebreke blijft aan haar verplichtingen te voldoen, is de VU in spoedeisende gevallen dan wel bij onbereikbaarheid van Opdrachtnemer gerechtigd, zonder verdere aanmaning, de vervanging of het herstel op kosten van de Opdrachtnemer uit te (doen) voeren.
- 23.5 Voor een vervangen of herstellende levering vangt de overeengekomen garantieperiode opnieuw aan op het moment dat deze levering door de VU is aanvaard.
- 23.6 Indien de goederen bestemd zijn om door de VU te worden verwerkt in installaties of systemen, vangt de garantieperiode aan vanaf oplevering door de VU van die installaties of systemen aan opdrachtgever.
- 23.7 Indien in de overeenkomst geen garantieperiode is opgenomen, geldt een garantieperiode van twee jaar te berekenen vanaf de datum van aflevering van de goederen.

III. BEPALINGEN VOOR LEVERING VAN DIENSTEN, UITVOERING VAN OPDRACHTEN EN AANNEMING VAN WERK

In geval van afwijking c.q. strijdigheid prevaleren de hier genoemde Bijzondere Bepalingen (III) boven de Algemene Bepalingen (I).

24. Gegevensverstrekking

24.1 De Opdrachtnemer zal bij het uitbrengen van de offerte en/of onmiddellijk na ontvangst van de overeenkomst de volgende bescheiden aan de VU overhandigen:

- a. een van toepassing zijnd origineel uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel welke niet ouder is dan drie maanden;
- b. een fotokopie van de G-rekening overeenkomst indien van toepassing;
- c. een recente inschrijving in het Bijzonder Register van de Vereniging Registratie Onderaannemers, indien aanwezig;
- d. een verklaring van de fiscus inzake het betalingsgedrag loonbelasting en sociale premies, niet ouder dan drie maanden;
- e. een fotokopie van het toepasselijke VCA-certificaat, alsmede het daarbij behorende audit-rapport.

25.2 De hierboven onder punt d genoemde verklaring zal tevens zonder enige aanmaning zo spoedig mogelijk na het einde van ieder kwartaal aan de VU worden overhandigd.

25. Wijzigingen, meerwerk, minderwerk

25.1 De VU is gerechtigd wijzigingen in de overeenkomst te verlangen ook als deze meer- of minderwerk met zich meebrengen. De consequenties van zodanige wijzigingen (waaronder begrepen: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst) zullen door de VU en de Opdrachtnemer naar redelijkheid en billijkheid, gerelateerd aan de normen die ten grondslag lagen aan de overeenkomst, worden geregeld.

Voor meerwerk of gewijzigd werk is uitsluitend betaling verschuldigd, indien daartoe een opdracht is gegeven conform het bepaalde in

artikel 2.3. De Opdrachtnemer is verplicht om de VU onverwijld opgave te doen van de extra kosten die aan meerwerk of gewijzigd werk zijn verbonden.

26. Uitvoerings(schema)

26.1 Op verzoek van de VU dient Opdrachtnemer haar een uitvoeringsschema te overhandigen onder meer inhoudende de tijdstippen van aanvang en voltooiing van de opvolgende gedeelten van de werkzaamheden en de personeelsbezetting. Indien is overeengekomen door de VU materieel zal inzetten, worden de tijdstippen van deze inzet in het uitvoeringsschema vermeld. Dit uitvoeringsschema vormt, na goedkeuring van de VU, een onderdeel van de overeenkomst.

26.2 De VU heeft het recht tijdens de uitvoering wijzigingen in het uitvoeringsschema aan te brengen. De consequenties van zodanige wijzigingen zullen door de VU en Opdrachtnemer naar redelijkheid worden geregeld. Zo nodig wordt in dat geval de overeenkomst gewijzigd.

26.3 Opdrachtnemer dient periodiek, overeenkomstig de wens van de VU, te rapporteren over de voortgang van de werkzaamheden en alle daarmee verband houdende aspecten.

26.4 Opdrachtnemer dient, voordat hij met de uitvoering een aanvang maakt, zich op de hoogte te stellen van de omstandigheden op de terreinen en gebouwen van de VU. Kosten in verband met vertraging in de uitvoering in verband met omstandigheden die de Opdrachtnemer had kunnen weten, zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

26.5 Tenzij anders is overeengekomen, is Opdrachtnemer bij vertraging in de uitvoering van de werkzaamheden die niet te wijten is aan de VU een direct opeisbare boete verschuldigd van minimaal 0,5% van de overeengekomen totaalprijs te berekenen over iedere kalenderdag dat de overeengekomen termijnen worden overschreden, zulks met een maximum van 10% van de waarde van de prestatie van de Opdrachtnemer, met een minimum van

€ 500, een en ander onverminderd het recht op schadevergoeding van de VU.

27. Kwaliteit en kwantiteit medewerkers

- 27.1 De Opdrachtnemer verplicht zich haar medewerkers tevoren aan te melden bij de VU onder vermelding van naam, voorna(a)m(en), adres, geboortedatum en plaats, nationaliteit, fiscaalnummer, en, op verzoek van de VU, onder afgifte van een kopie van een wettelijk legitimatiebewijs.
- 27.2 De dagelijkse leiding en het toezicht op de uitvoering van werkzaamheden berusten bij de Opdrachtnemer. Het aantal bevoegde en ter zake kundige toezichthoudende functionarissen dat Opdrachtnemer hiervoor beschikbaar stelt, moet in overeenstemming zijn met de omvang en aard van de werkzaamheden en eisen die de VU ter zake stelt. Buiten de overeengekomen prijs is Opdrachtnemer niet gerechtigd kosten voor het toezicht in rekening te brengen.
- 27.3 Opdrachtnemer staat er jegens de VU voor in dat de door medewerkers te verlenen diensten deskundig, op vakbekwame wijze en ononderbroken zullen worden uitgevoerd en dat medewerkers voldoen en blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.
- 27.4 Medewerkers zullen door Opdrachtnemer worden voorzien van handgereedschap en persoonlijke beschermingsmiddelen.
- 27.5 Opdrachtnemer zal medewerkers slechts incidenteel en niet dan na voorafgaande goedkeuring van de VU tijdelijk of definitief vervangen. De VU zal haar toestemming niet op onredelijke gronden onthouden, VU is gerechtigd voorwaarden te verbinden aan haar toestemming.
- 27.6 Voor door Opdrachtnemer ingezette medewerkers geldt een proefperiode van 30 kalenderdagen, tenzij anders is overeengekomen. Indien gedurende deze proefperiode blijkt dat medewerkers niet naar genoegen van de VU in staat zijn de overeenkomst uit te voeren, verplicht Opdrachtnemer zich jegens de VU deze

medewerkers onverwijld te vervangen. In dat geval is Opdrachtnemer niet bevoegd de kosten over de eerste 14 dagen proefperiode in rekening te brengen, noch is Opdrachtnemer bevoegd de extra kosten van vervanging aan de VU te factureren.

- 27.7 De werkzaamheden zullen worden verricht overeenkomstig de bij de VU op dat moment geldende werktijden en gedragsregels. Opdrachtnemer zal medewerkers opdragen de voor de uitvoering van de werkzaamheden geldende werktijden en gedragsregels in acht te nemen. Meer in het bijzonder zullen de medewerkers de Gedragscode computer- en netwerkgebruik in acht nemen en de regeling Seksuele intimidatie en klachtenregeling.
- 27.8 Extra kosten die kunnen ontstaan omdat buiten de normale werktijden moet worden gewerkt, ten einde aan de in de overeenkomst genoemde datum van oplevering te kunnen voldoen, komen voor rekening van de Opdrachtnemer. In geval de hier bedoelde situatie door een voor de Opdrachtnemer overmacht opleverende omstandigheid is ontstaan, zijn de extra kosten van de daarvoor vooraf nader overeen te komen maatregelen voor rekening van de VU, mits aan haar toerekenbaar.
- 27.9 De VU is bevoegd medewerkers op het werk te controleren en hun identiteit vast te stellen, waartoe Opdrachtnemer medewerking zal verlenen. Opdrachtnemer is voorts gehouden, alle medewerking te verlenen aan (andere) redelijke, door de VU getroffen of nog te treffen administratieve regelingen met betrekking tot de controle op bezetting voor de werkzaamheden, zoals het door Opdrachtnemer laten verstrekken van een dagoverzicht van de personeelsplanning op het werkterrein, verdeeld naar elk bij Opdrachtnemer in uitvoering zijnde werk.

28. Veiligheid; Gezondheid; Welzijn en Milieu

- 28.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het welzijn en de veiligheids-, gezondheids- en de milieumomstandigheden op het werk. Opdrachtnemer dient zich te houden aan alle van toepassing zijnde wettelijke voorschriften,

normen en de ter plaatse geldende veiligheids- en milieuvoorschriften, waaronder die neergelegd in de Richtlijn 'Wegwijzer Veiligheid Vrije Universiteit', alsmede de Gedragscode computer- en netwerkgebruik informatie, die beide te vinden zijn op www.vu.nl. Opdrachtnemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de betreffende regelgeving.

28.2 De door Opdrachtnemer gebruikte materialen, materieel en gereedschappen (waaronder, doch niet beperkt tot, hijs- en hefwerktuigen, klim- en steiger materiaal) dienen te voldoen aan de door de I-SZW gestelde eisen en in goede staat van onderhoud te verkeren, een en ander mede ter beoordeling van de VU en onderworpen aan de regels van de VU.

28.3 Medewerkers die, naar het oordeel van de VU, zich onveilig op het werk gedragen, dienen op eerste verzoek te worden verwijderd van het werk. Opdrachtnemer dient er voor zorg te dragen dat deze medewerkers onvervuld worden vervangen.

28.4 De VU heeft het recht, bij het constateren van een door Opdrachtnemer veroorzaakte onveilige situatie, de werkzaamheden te doen staken zonder diens gevolg tot schadevergoeding te zijn gehouden en zonder dat een dergelijk openthoud voor Opdrachtnemer overmacht oplevert.

29. Ingrijpen in de werkzaamheden

29.1 Indien de werkzaamheden, naar het oordeel van de VU, zodanig verlopen dat de voor het tot standkomen van de prestatie of een gedeelte daarvan bepaalde tijdsduur, naar het oordeel van de VU, zal worden overschreden of indien Opdrachtnemer, naar het oordeel van de VU, de werkzaamheden niet volgens de bepalingen van de overeenkomst en/of volgens de eisen van goed vakmanschap uitvoert of heeft uitgevoerd, zal de VU daarvan aan Opdrachtnemer schriftelijk mededeling doen.

29.2 Indien Opdrachtnemer niet binnen twee weken na ontvangst van een mededeling als bedoeld in lid 1 van dit artikel zodanige maatregelen heeft getroffen zodat, naar het oordeel van de VU, binnen korte tijd de achterstand zal worden

ingehaald respectievelijk aan bovengenoemde bepalingen en eisen zal worden voldaan, is de VU, onverminderd de haar overigens toekomende rechten, bevoegd alle zodanige maatregelen te treffen, die de VU noodzakelijk acht, daaronder begrepen het ontzeggen aan Opdrachtnemer tot uitvoering van de werkzaamheden en het doen overnemen van die werkzaamheden door de VU of in haar opdracht handelende derden. Opdrachtnemer zal in dat geval de VU en die derden alle gewenste medewerking verlenen.

29.3 Alle externe en interne kosten, die de VU in verband met het bepaalde in lid 2 zal moeten maken, komen ten laste van Opdrachtnemer en deze zal de VU onmiddellijk die kosten vergoeden. In die kosten zijn tenminste begrepen een vergoeding voor de VU voor toezicht en zogenaamde "overheadkosten".

29.4 Ook buiten de in lid 1 genoemde omstandigheden is de VU gerechtigd onmiddellijk in de werkzaamheden in te grijpen zonder dat dit Opdrachtnemer van haar aansprakelijkheid ontheft, indien dit gezien bedrijfsomstandigheden, veiligheid en/of wettelijke regelingen noodzakelijk is. Van een dergelijk ingrijpen zal de VU zo spoedig mogelijk aan Opdrachtnemer mededeling doen.

30. Oplevering, acceptatie, ingebruikneming, risico

30.1 Tenzij in de overeenkomst anders is bepaald, wordt de oplevering of acceptatie geacht te hebben plaatsgehad, wanneer de VU het uitgevoerde werk schriftelijk heeft geaccepteerd.

30.2 De VU is gerechtigd het werk, voordat dit voltooid is, of een al dan niet voltooid onderdeel daarvan, in gebruik te nemen of te doen nemen. Indien door de ingebruikneming meer van de Opdrachtnemer wordt verlangd dan redelijkerwijs van hem kan worden gevergd, zullen de gevolgen hiervan door de partijen naar redelijkheid worden geregeld. Door de in dit artikel bedoelde ingebruikneming, wordt het werk, dan wel dat onderdeel, niet als opgeleverd beschouwd. Tenzij anders overeengekomen,

blijft tot aan de oplevering het werk voor risico van Opdrachtnemer en is deze gehouden bij verloren gaan of beschadiging van het werk voor vervanging of herstel zorg te dragen.

31. Door de VU ter beschikking gestelde materialen, materieel, onderdelen, attesten, tekeningen en soortgelijke zaken

- 31.1 Materialen, materieel, onderdelen, attesten, tekeningen en soortgelijke zaken die de VU voor uitvoering van de overeenkomst ter beschikking stelt aan Opdrachtnemer blijven eigendom van de VU en dienen na uitvoering van de overeenkomst in goede staat te worden geretourneerd.
- 31.2 Totdat de in lid 1 genoemde zaken aan de VU zijn geretourneerd, zijn deze zaken voor risico van Opdrachtnemer en deze is verplicht deze zaken behoorlijk te onderhouden.
- 31.3 Opdrachtnemer zal alle zaken die hij van de VU ontvangt in verband met de overeenkomst op eigen kosten ten gunste van de VU op gebruikelijke voorwaarden verzekeren tegen risico's van geheel of gedeeltelijk verlies of beschadiging als gevolg van brand, diefstal en vernieling.
- 31.4 Opdrachtnemer dient bij ontvangst van de in dit artikel bedoelde zaken te controleren of deze overeenkomen met de specificaties en van duidelijke kenmerken voorzien waaruit blijkt dat deze eigendom zijn van de VU.

32. Wet Ketenaansprakelijkheid

- 32.1 Opdrachtnemer vrijwaart de VU voor alle wettelijke afdrachten en inhoudingen waartoe hij gehouden is, waaronder maar niet beperkt tot afdrachten in verband met de Wet Ketenaansprakelijkheid.
- 32.2 Onverminderd het bepaalde in lid 1 zal Opdrachtnemer een zodanige administratie voeren dat per project de loonsom kan worden vastgesteld. De VU heeft te allen tijde het recht deze administratie te controleren. Opdrachtnemer zal de werkelijke loonkosten op iedere factuur vermelden.

32.3 Tenzij anders overeengekomen zal een van toepassing zijnde percentage van het loonbestanddeel, bij gebreke daarvan 40% rechtstreeks worden overgemaakt op de rekening van de betrokken belastingdienst ter zake van verschuldigde loonbelasting en sociale verzekeringspremies.

32.4 Op verzoek van de VU zal Opdrachtnemer een G-rekening aanvragen bij de Belastingdienst in welk geval de VU 40% van het factuurbedrag op deze geblokkeerde rekening zal storten.

Indien de "verleggingsregeling BTW" op de overeenkomst van toepassing is, zal Opdrachtnemer dit op iedere factuur vermelden.

IV. BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN ARBEIDSKRACHTEN

Naast de Algemene Bepalingen (I) zijn bij het ter beschikking stellen van arbeidskrachten tevens de Bijzondere Bepalingen van hoofdstuk (III) en dit hoofdstuk (IV) van toepassing. In geval van afwijking c.q. strijdigheid prevaleren de hier genoemde Bijzondere Bepalingen (IV) boven de Algemene Bepalingen (I) en Bijzondere Bepalingen (III).

33. Vergunning

33.1 De Opdrachtnemer dient voor zover nodig te beschikken over een vergunning voor het ter beschikking stellen van arbeidskrachten.

34. Persoonlijke beschermingsmiddelen en handgereedschap

34.1 Medewerkers dienen door Opdrachtnemer te worden voorzien van adequate persoonlijke beschermingsmiddelen.

34.2 Opdrachtnemer dient erop toe te zien dat medewerkers deze beschermingsmiddelen ook daadwerkelijk door haar medewerkers worden gedragen.

34.3 De in lid 2 genoemde beschermingsmiddelen dienen binnen een week na beëindiging van de werkzaamheden bij een daartoe aangewezen medewerker van de VU te worden ingeleverd. Voor elke niet ingeleverde set beschermingsmiddelen zal een statiegeld in mindering worden gebracht op de eindfactuur van Opdrachtnemer.

35. Tijdverantwoording

35.1 Opdrachtnemer is gehouden, alle medewerking te verlenen aan (andere) redelijke, door de VU getroffen of nog te treffen administratieve regelingen met betrekking tot de controle op personeelsbezetting op het werk c.q. voor de werkzaamheden, zoals het door Opdrachtnemer per medewerker verstrekken van tijdverantwoordingsstaten, welke door de VU zijn afgetekend. Uren welke niet door de VU zijn geaccordeerd op deze

tijdverantwoordingsstaten kunnen niet aan de VU in rekening worden gebracht.

36. Facturering en betaling

36.1 Facturen dienen te voldoen aan de Wet op de Omzetbelasting 1968. Opdrachtnemer dient op de gedagtekende en genummerde facturen in ieder geval de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:

- a) het PO-nummer EO (extra opdracht) en kostenplaatsnummer
- b) het contractnummer van de VU en dat van Opdrachtnemer dat op het werk betrekking heeft;
- c) het werk en de plaats(en) van uitvoering (gebouwnummer- en naam) waarop de factuur betrekking heeft;
- d) het tijdvak en de verrichtte prestatie waarop de factuur betrekking heeft;
- e) de loonkosten;
- f) door de VU afgetekende tijdverantwoordingsstaten.

37. Beëindiging van de overeenkomst/Opzegging van personeel

37.1 De VU is te allen tijde bevoegd, de overeenkomst ter zake de terbeschikkingstelling arbeidskrachten tussentijds te beëindigen. Bij normale beëindiging zal de VU tenminste een opzegtermijn van 10 werkdagen in acht nemen.

38. Overname personeel

38.1 Na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer is de VU bevoegd een door de Opdrachtnemer ter beschikking gestelde medewerker een arbeidsovereenkomst aan te bieden en daadwerkelijk in dienst te nemen na een periode van zes maanden detachering. Alsdan is de VU aan Opdrachtnemer geen extra vergoeding verschuldigd tenzij partijen in overleg schriftelijk een vergoeding afspreken.

*Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam op ** onder nummer ***