

**Selectieleidraad 'Energiefabriek
Hengelo: Deelproject 2:
Deelstroombehandeling'**

26 september 2013

**Selectieleidraad 'Energiefabriek
Hengelo: Deelproject 2:
Deelstroombehandeling'**

Europese niet-openbare aanbesteding

Verantwoording

Titel	Selectieleidraad 'Energiefabriek Hengelo: Deelproject 2: Deelstroombehandeling'
Opdrachtgever	Waterschap Regge en Dinkel
Projectleider	ir. B.A.H. (Berend) Reitsma
Auteur(s)	ir. M.J. (Marja) Weijs
Projectnummer	1216958
Aantal pagina's	22 (exclusief bijlagen)
Datum	26 september 2013
Handtekening	Ontbreekt in verband met digitale verwerking. Dit rapport is aantoonbaar vrijgegeven.

Colofon

Tauw bv
BU Water
Handelskade 11
Postbus 133
7400 AC Deventer
Telefoon +31 57 06 99 91 1
Fax +31 57 06 99 66 6

Dit document is eigendom van de opdrachtgever en mag door hem worden gebruikt voor het doel waarvoor het is vervaardigd met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op het gebied van het intellectuele eigendom. De auteursrechten van dit document blijven berusten bij Tauw. Kwaliteit en verbetering van product en proces hebben bij Tauw hoge prioriteit. Tauw hanteert daartoe een managementsysteem dat is gecertificeerd dan wel geaccrediteerd volgens:

- NEN-EN-ISO 9001

Inhoud

Verantwoording en colofon	5
1 Inleiding.....	9
1.1 Aanbestedende dienst.....	9
1.2 Doel selectieleidraad	9
1.3 Aanbestedingswijze en contractvorm.....	10
1.4 Projectomschrijving	10
2 Aanbestedingsprocedure	11
2.1 Beschrijving aanbestedingsprocedure	11
2.1.1 Aankondigen, aanmelden en selecteren	13
2.1.2 Informeren en inlichten.....	13
2.1.3 Inschrijven, beoordelen en gunnen	13
2.1.4 Contracteren.....	14
2.2 Ontwerpvergoeding voor inschrijving	14
2.3 Inlichtingen selectieleidraad	14
2.4 Aanmelding	14
2.5 Aanbestedingsplanning	16
3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	18
3.1 Uitsluitingsgronden	18
3.2 Geschiktheidseisen	18
3.2.1 Financiële en economische draagkracht.....	18
3.2.2 Technische bekwaamheid: kerncompetenties	18
3.2.3 Technische bekwaamheid: kwaliteitsbewaking	19
3.2.4 Technische bekwaamheid: Veiligheid op het werk.....	19
4 Beoordelingsprocedure selectie.....	21
4.1 Stap 1: Beoordeling compleetheid	21
4.2 Stap 2: Beoordeling uitsluitingsgronden	21
4.3 Stap 3: Beoordeling geschiktheidseisen	21
4.4 Stap 4: Uitnodiging tot inschrijving	21
Bijlage(n)	
1 Eigen Verklaring	
2 Model referentie opdracht, kerncompetentie 1	

3 Model referentie opdracht, kerncompetentie 2

1 Inleiding

1.1 Aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst (of aanbesteder) is:

Waterschap Regge & Dinkel (hierna: "WRD")

Contactpersoon de heer H. Rooze

Kooikersweg 1

7609 PZ Almelo

E-mail: H.Rooze@wrd.nl

Afhankelijk van de fase van de aanbestedingsprocedure wordt de aanbesteder in deze leidraad ook wel aangeduid als opdrachtgever.

De aanbestedende dienst wordt bijgestaan door:

Tauw bv

Contactpersoon mevrouw M.J. Weijs

Postbus 133

7400 AC Deventer

E-mail: marja.weijs@tauw.nl

1.2 Doel selectieleidraad

Het doel van deze selectieleidraad is het geven van inzicht aan de potentiële gegadigden, waarmee zij:

- Op de hoogte zijn van de selectieprocedure en het verdere verloop van de aanbesteding
- Kansen kunnen inschatten of zij kunnen voldoen aan de selectiecriteria en/of gunningcriteria
- Een inschatting kunnen maken van de noodzaak om een eventuele samenwerking aan te gaan om te kunnen voldoen aan de selectiecriteria en/of gunningcriteria

Met dit document zijn de regels voor de selectie van de gegadigden voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure bepaald. De selectieleidraad moet worden gezien in samenhang met de aankondiging van de aanbesteding als gepubliceerd in het EG-publicatieblad en elektronisch via www.tendered.nl. De selectieleidraad is zo zorgvuldig mogelijk opgesteld en is aanvullend op de informatie uit de aankondiging. Mochten niettemin tussen selectieleidraad en aankondiging verschillen of tegenstrijdigheden bestaan dan is de inhoud van de leidraad leidend boven de informatie uit de aankondiging.

1.3 Aanbestedingswijze en contractvorm

De aanbesteding geschiedt volgens het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (het ARW 2012). Gezien de verwachte projectomvang is sprake van een Europese aanbesteding. De wijze van aanbesteding van het werk vindt plaats volgens een niet-openbare procedure zoals bedoeld in hoofdstuk 3 van de ARW 2012 (ook wel genoemd: aanbesteding met voorafgaande selectie).

Op grond van artikel 3.3.8 ARW 2012 worden vijf kandidaten uitgenodigd voor het doen van een aanbieding. De beoordelingsprocedure is in hoofdstuk 4 beschreven. De aanbestedingsprocedure is nader beschreven in hoofdstuk 2.

1.4 Projectomschrijving

Waterschap Regge en Dinkel (WRD) is voornemens de rwzi Hengelo om te bouwen tot een Energiefabriek. Het betreft hierbij tevens een centralisatie van de slibverwerking. Eén van de onderdelen binnen de Energiefabriek Hengelo is de deelstroombehandeling met behulp van de Anammox bacterie.

De laatste jaren neemt het N-totaal effluentgehalte toe. Zonder aanpassing van de rwzi Hengelo is het mogelijk dat de lozingseis wordt overschreden. Om deze reden wil Waterschap Regge en Dinkel de deelstroombehandeling eerder realiseren dan het gehele concept. In de toekomstige situatie moet de volledige slibrejectiewaterstroom door de deelstroombehandeling worden behandeld.

2 Aanbestedingsprocedure

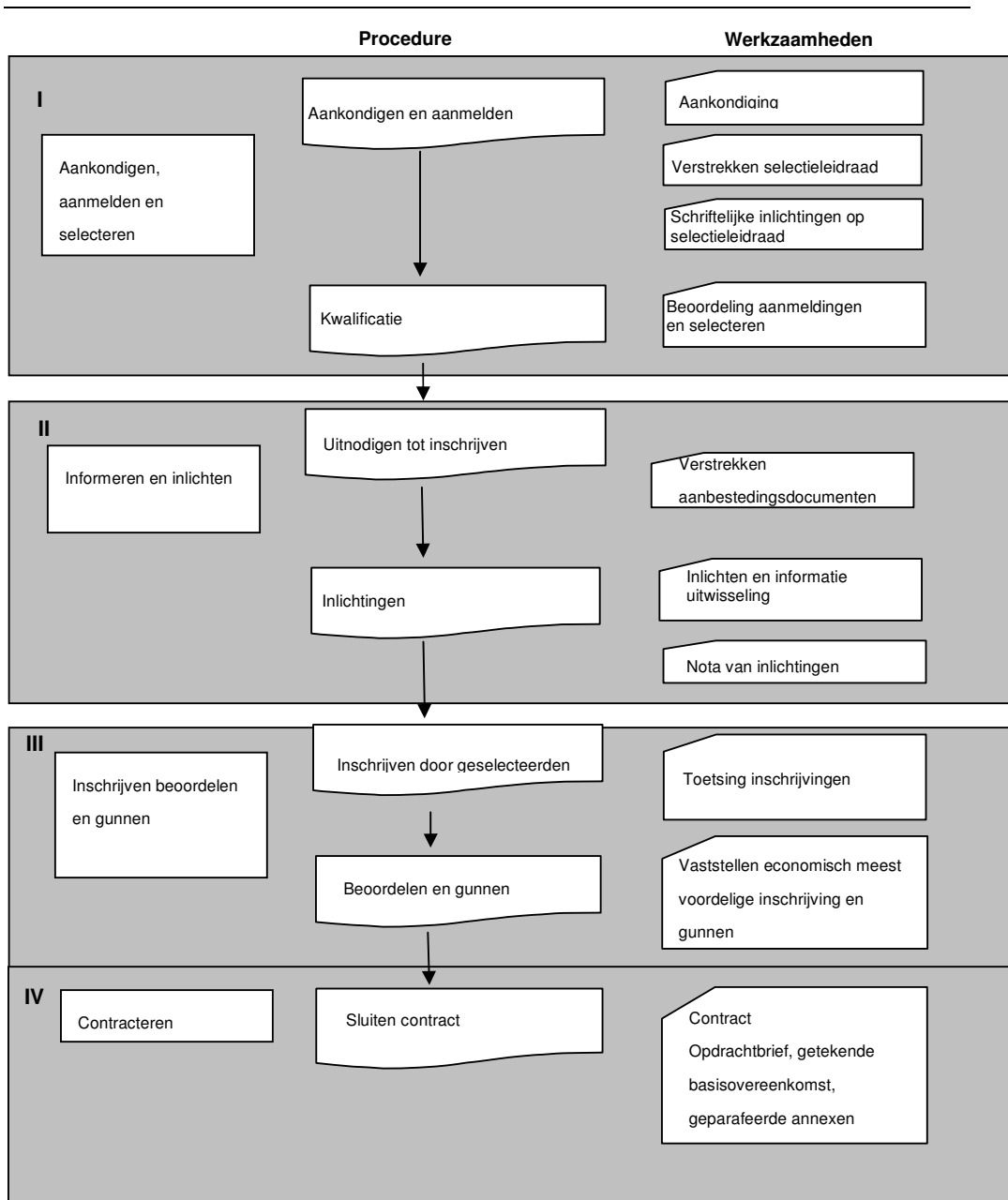
2.1 Beschrijving aanbestedingsprocedure

De aanbesteder is voornemens de opdracht tot realisatie van het werk te verlenen in de vorm van een geïntegreerd contract op basis van de UAV-GC 2005. De Leidraad Aanbesteden van geïntegreerde contracten is gehanteerd tijdens de aanbestedingsprocedure. De processtappen in het gehele aanbestedingstraject zijn schematisch opgenomen in figuur 2.1.

De aanbestedingsprocedure is opgesplitst in vier fasen, te weten:

- I. Aankondigen, aanmelden en selecteren
- II. Informeren en inlichten
- III. Inschrijven, beoordelen en gunnen
- IV. Contracteren

In fase I zullen de geïnteresseerde marktpartijen worden aangemerkt als 'gegadigden'. In de fasen II en III zullen de geselecteerde gegadigden verder worden aangemerkt als 'inschrijvers'.



Figuur 2.1 Fasering uit te voeren werkzaamheden gebaseerd op de LAvGC

2.1.1 Aankondigen, aanmelden en selecteren

Elke partij die meent te voldoen aan de in deze selectieleidraad genoemde eisen en criteria kan zich aanmelden als gegadigde. De aanmelding van de gegadigde dient te voldoen aan de in hoofdstukken 3 en 4 genoemde eisen. Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken zal de aanbesteder op basis van de in onderhavige selectieleidraad genoemde eisen en criteria overgaan tot het selecteren van vijf gegadigden voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, eventueel door middel van een door een notaris te verrichten loting.

2.1.2 Informeren en inlichten

Bij de uitnodiging van de geselecteerde gegadigden zal een inschrijvingsleidraad worden verstrekt. Gelijktijdig worden de vraagspecificatie, de concept Model Basisovereenkomst (MBO) en de bijbehorende annexen verstrekt.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de voorlopige informatie met betrekking tot fase II en verder in onderhavige selectieleidraad. In de inschrijvingsleidraad die de geselecteerde gegadigden ontvangen bij de uitnodiging tot inschrijving worden de definitieve procedures en voorwaarden nader ingevuld.

2.1.3 Inschrijven, beoordelen en gunnen

Na de fasen I en II zullen de geselecteerde gegadigden een inschrijving doen. Na ontvangst van de inschrijvingen vindt de beoordeling plaats aan de hand van de gunningcriteria zoals die nog benoemd zullen worden in de inschrijvingsleidraad. Na ontvangst van de inschrijving bestaat de mogelijkheid om nadere informatie in te winnen bij de inschrijvers.

Dit betreft echter louter en alleen een nadere toelichting of verduidelijking ten aanzien van de ingediende inschrijving alsmede van de eisen van de aanbesteder, waarbij echter geen onderhandeling of herstel van fouten plaatsvindt op fundamentele punten van de opdracht waarvan de wijziging de mededinging kan vervalsen.

De beoordeling van de inschrijving zal plaatsvinden op grond van het gunningcriterium 'de economisch meest voordelige inschrijving'. Aan de hand van een puntensysteem vindt een zo optimaal mogelijke, eenduidige en objectieve beoordeling plaats van de inschrijvingen van de inschrijvers.

De verdeling van de punten (over de verschillende onderdelen en gunningcriteria) en de verhouding van prijs, kwaliteit en risicogelden zal vastgelegd worden in de inschrijvingsleidraad.

Na afronding van de gunningprocedure zal aan alle inschrijvers schriftelijk bekend gemaakt worden aan welke inschrijver het werk wordt gegund.

2.1.4 Contracteren

Na gunning en onderhandelingen wordt de overeenkomst definitief gemaakt en worden de annexen toegevoegd.

2.2 Ontwerpvergoeding voor inschrijving

De aanbesteder is zich ervan bewust dat de kosten voor het inschrijven op een aanbesteding van een geïntegreerd contract middels de UAV-GC 2005 substantieel hoger zijn dan de kosten voor inschrijving op een traditioneel contract. Om tegemoet te komen aan de inschrijvers die niet voor de opdracht in aanmerking komen, ontvangt elk van de inschrijvers een vergoeding van EUR 10.000,00 exclusief BTW onder voorwaarde dat er een geldige inschrijving is ingediend overeenkomstig de inschrijvingsleidraad. Er geldt een maximum van één vergoeding per geldige inschrijving. De inschrijver die het werk gegund krijgt, ontvangt geen vergoeding.

2.3 Inlichtingen selectieleidraad

Gegadigden worden in de gelegenheid gesteld tot het stellen van schriftelijke vragen inzake de selectieprocedure. Deze schriftelijke vragen (bij voorkeur per e-mail) dienen uiterlijk op 11 oktober 2013 om 12:00 in het bezit te zijn van:

Tauw bv

Contactpersoon mevr. M.J. Weijs

Postbus 133

7400 AC Deventer

E-mailadres marjaweijs@tauw.nl

Faxnummer (0570) 69 96 66

Telefonische vragen aangaande de selectieprocedure worden niet beantwoord. Een overzicht van alle gestelde vragen inclusief een reactie namens de aanbesteder zal in een Nota van Inlichtingen uiterlijk op 18 oktober 2013 aan alle partijen die een vraag hebben ingediend en op andere wijze geregistreerde gegadigden worden verzonden. Deze Nota van Inlichtingen zal tevens vanaf diezelfde datum op de website www.tenderned.nl worden geplaatst.

2.4 Aanmelding

De aanmelding als gegadigde dient schriftelijk in enkelvoud uiterlijk op 25 oktober 2013 om 12:00 te zijn ingediend bij:

Tauw bv

Contactpersoon mevr. M.J. Weijs

Postbus 133

7400 AC Deventer

Tevens dient een USB-stick meegeleverd te worden met daarop alle tekst van de aanmelding in pdf-formaat en overzichtelijk ingedeeld.

Het is niet toegestaan de aanmelding per fax of e-mail te verstrekken. Aanmeldingen die na gestelde datum en tijd worden ontvangen worden niet in beschouwing genomen.

De aanmelding dient te geschieden conform de eisen en voorwaarden zoals opgenomen in onderhavige selectieleidraad. Risico's met betrekking tot het tijdig aanleveren van de documenten (door derden) zijn geheel voor de gegadigden.

Gezamenlijke inschrijving (combinatievorming, onderaanneming en intra-concern relaties

"In aanvulling op het bepaalde in hoofdstuk 3 en in het bijzonder artikel 3.19 en 3.20 ARW 2012 voor wat betreft gezamenlijke inschrijving geldt het volgende:

Combinatie

Gezamenlijk inschrijving door twee of meer ondernemers (combinatie) is toegestaan. De combinatie dient gezamenlijk te voldoen aan de geschiktheidscriteria zoals beschreven in deze leidraad. Bij de aanmelding als gegadigde dient de combinatie naast de ingevulde relevante bepalingen in de Eigen Verklaring een ondertekend organisatieschema te overleggen waaruit tenminste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring dat, indien de opdracht mocht worden verkregen, de werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), dient de eigen verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk opgesteld, gedateerd en ondertekend te worden bijgevoegd.

Hoofd- en onderaanneming

Inschrijving met een of meer onderaannemers is toegestaan. Bij de aanmelding als gegadigde dient de hoofdaannemer naast de ingevulde relevante bepalingen in de Eigen Verklaring een ondertekend organisatieschema te overleggen waaruit tenminste blijkt voor welke werkzaamheden de onderaannemer ingezet wordt en een verklaring dat, indien de opdracht mocht worden verkregen, de werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd.

Intra-concern relaties

Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts eenmaal - al dan niet in combinatie met andere natuurlijke

personen, rechtspersonen en vennootschappen – als gegadigde aanmelden. Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:

- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
- c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, als een rechtspersoon of vennootschap beschouwd. Indien een gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van een andere natuurlijke of rechtspersoon, dan wordt die andere natuurlijke of rechtspersoon aangemerkt als gegadigde. Indien een gegadigde is gelieerd aan een of meerdere andere ondernemingen, dan wel indien de gegadigde onderdeel uitmaakt van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar

buitenlands recht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling. Een gegadigde kan in dit geval worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder het bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de bedoelde andere ondernemingen.

2.5 Aanbestedingsplanning

In het onderstaande overzicht is een voorlopige planning opgenomen. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Gegadigden kunnen aan onderstaande planning derhalve geen rechten ontleen.

Tabel 2.1 Aanbestedingsplanning

Fase en Onderwerp	Datum
Aankondiging	26 september 2013
Inlichtingen selectieleidraad	11 oktober 2013 12:00
Verzenden Nota van Inlichtingen	18 oktober 2013
Uiterste datum aanmelding, indienen selectiebescheiden	25 oktober 2013 12:00
	Fatale termijn
Beoordeling	25 oktober t/m 1 november 2013
Verzending uitnodiging tot inschrijving	4 november 2013
Inlichtingen en Nota	25 november 2013
Indienen inschrijving	16 december 2013
Beoordelen inschrijvingsbescheiden	17 december 2013 t/m 10 januari 2014
Voornemen tot gunning	13 januari 2014
Bezwaartermijn	t/m 3 februari 2014
Definitieve gunning	4 februari 2014

Gegadigden die zich na de datum en tijd zoals genoemd bij aanmelding gegadigden, aanmelden, worden niet tot de beoordeling toegelaten. De door deze gegadigden aangeboden stukken zullen derhalve ongeopend retour worden gezonden.

De datum van aanmelding is bindend. De overige data zijn indicatief en binden de aanbestedende dienst derhalve niet.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten en/of geheel of gedeeltelijk te annuleren. Eén van de redenen voor het annuleren van aanbestedingsprocedure kan in elk geval zijn dat er geen sprake blijkt te zijn van daadwerkelijke

Kenmerk R006-1216958MWJ-mdg-V01-NL

mededinging. Een andere reden kan zijn dat een benodigde vergunning niet of met zeer veel vertraging wordt verleend.

3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk is aangegeven op basis van welke criteria de aanmeldingen zullen worden beoordeeld. Daarbij is onderscheid gemaakt tussen de uitsluitingsgronden en de minimumeisen. De onderscheiden criteria worden in dit hoofdstuk nader toegelicht.

3.1 Uitsluitingsgronden

Gegadigden op wie een of meerdere van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn zoals genoemd in artikel 3.5.1 en verder van de ARW 2012 en die daarnaast aangevinkt zijn in de relevante bepalingen in de Eigen Verklaring, zullen van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure worden uitgesloten. De partij aan wie de opdrachtgever voornemens is de opdracht te gunnen, dient binnen 7 dagen na het eerste verzoek daartoe van de opdrachtgever de bewijsmiddelen zoals genoemd in artikel 3.5.3, artikel 3.5.5 en verder van de ARW 2012 aan te leveren.

3.2 Geschiktheidseisen

Om voor een uitnodiging tot het doen van een inschrijving te komen dient een gegadigde aan de hierna volgende minimumeisen te voldoen.

3.2.1 Financiële en economische draagkracht

De gegadigde dient een door een financiële instelling opgestelde verklaring te kunnen overleggen dat zij bij gunning bereid zijn een bankgarantie ter hoogte van 5% van de aanneemsom af te geven.

Indien gegadigde hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de Uniforme Eigen Verklaring.

De gevraagde bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 7 werkdagen ontvangen te zijn door de Aanbesteder.

3.2.2 Technische bekwaamheid: kerncompetenties

Door de aanbesteder zijn de volgende kerncompetenties vastgesteld, benodigd voor het toetsen van de technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid, overeenkomend met essentiële punten van de opdracht:

1. Ervaring met het technologische ontwerp en de realisatie van een installatie op full-scale niveau voor N-verwijdering met behulp van de Anammox bacterie
2. Ervaring met geïntegreerde contracten

Hiertoe dient de inschrijver per kerncompetentie één projectreferentie op te geven. Voor kerncompetentie 1 zijn de volgende criteria van toepassing:

- N-verwijdering met behulp van Anammox bacterie
- Full-scale niveau
- Toegepast op een communale rwzi binnen de Europese Unie
- Capaciteit minimaal 200 kg N/dag
- Gemiddeld verwijderingsrendement N-totaal minimaal 80 %
- De concentratie N in het te behandelen water is minimaal 500 mg N/l
- In bedrijfstelling heeft plaatsgevonden in de afgelopen 3 jaar

De gegevens betreffende deze referentieopdracht aanleveren conform het model in bijlage 2.

Voor kerncompetentie 2 zijn de volgende criteria van toepassing:

- Ontwerp en uitvoering gecombineerd in één opdracht
- Verantwoordelijk voor dagelijkse leiding van het project
- Oplevering heeft plaatsgevonden in de afgelopen 5 jaar

De gegevens betreffende deze referentieopdracht aanleveren conform het model in bijlage 3.

3.2.3 Technische bekwaamheid: kwaliteitsbewaking

De gegadigde dient een door een onafhankelijke instantie opgestelde verklaring te kunnen overleggen dat de gegadigde of inschrijver aan bepaalde normen inzake kwaliteitsbewaking voldoet. Deze verklaring dient te verwijzen naar de Europese norm EN-ISO 9001 Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen (ISO 9001:2000) en de scope daarvan dient betrekking te hebben op de aard van het werk. De kwaliteitsbewakingregeling dient te zijn gecertificeerd door een instantie die is erkend door een Nationale accreditatie-instelling. Indien deze erkenning ontbreekt, moet de betreffende certificerende instantie voldoen aan de Europese norm NEN-EN 45012:1998.

Indien gegadigde hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de Uniforme Eigen Verklaring.

De gevraagde bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 7 werkdagen ontvangen te zijn door de Aanbesteder.

3.2.4 Technische bekwaamheid: Veiligheid op het werk

De gegadigde dient in het bezit te zijn van een VCA-certificaat.

Indien de gegadigde niet beschikt over een VCA-certificaat dan aanvaardt de aanbesteder gelijkwaardige verklaringen van in andere lidstaten gevestigde instanties en eveneens andere gelijkwaardige bewijzen inzake maatregelen op het gebied van veiligheid van gegadigden die niet over VCA-certificaten beschikken.

Indien gegadigde hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de Uniforme Eigen Verklaring.

De gevraagde bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 7 werkdagen ontvangen te zijn door de Aanbesteder.

4 Beoordelingsprocedure selectie

De selectieprocedure wordt onderverdeeld in een beoordeling op compleetheid, toetsing op basis van de uitsluitingsgronden, beoordeling op geschiktheidseisen en een loting in geval van meer dan 5 gegadigden.

4.1 Stap 1: Beoordeling compleetheid

De door de gegadigden ingediende bescheiden zullen eerst worden getoetst op volledigheid. Als u om enigerlei reden niet in staat bent om de gevraagde gegevens (volledig) te overleggen, dient u deze reden uitdrukkelijk aan te geven. Uitsluitend waterschap Regge & Dinkel kan, gelet op de door u aangevoerde reden, overwegen om de mogelijkheid te bieden het gebrek in de door u overlegde gegevens te herstellen.

4.2 Stap 2: Beoordeling uitsluitingsgronden

Vervolgens zal worden getoetst aan de hand van de algemene uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in paragraaf 3.1. De selectiecommissie beoordeelt zo spoedig mogelijk na de uiterste datum van ontvangst van de aanvragen in hoeverre de gegadigde voldoet dan wel niet voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden. Indien de gegadigde niet voldoet aan de criteria zal de aanmelding van de desbetreffende gegadigde niet in beschouwing worden genomen.

4.3 Stap 3: Beoordeling geschiktheidseisen

Vervolgens zullen de aanmeldingsbescheiden worden getoetst aan de hand van de geschiktheidseisen, zoals opgenomen in paragraaf 3.2.

4.4 Stap 4: Uitnodiging tot inschrijving

Van de gegadigden die, gelet op art. 3.14 ARW 2012, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf tot inschrijving uitgenodigd.

Indien het aantal gegadigden groter is dan het maximum aantal van 5, dan geschiedt de keuze aan de hand van loting. Loting zal plaatsvinden onder toezicht van een notaris. Van de loting wordt een proces verbaal van loting opgemaakt dat gedurende de aanbestedingsprocedure bij de notaris gedeponeerd blijft.

Bijlage

1

Eigen Verklaring

Bijlage

2

Model referentie opdracht, kerncompetentie 1

Model referentieopdracht, kerncompetentie 1

Referentieopdracht

Opdrachtnemer

Korte omschrijving van het werk

Locatie van het werk

Naam en adres opdrachtgever

Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever

Aanheemsom (excl. BTW)

Datum opdracht

Datum in bedrijfstelling

Capaciteit [N kg/dag]

Concentratie N [mg/l]

N-totaal verwijderingsrendement

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

op
door
die
vertegenwoordigt

(datum) te

(plaats)
(naam en voorletters)
(naam onderneming)
(handtekening)

Bijlage

3

Model referentie opdracht, kerncompetentie 2

Model referentieopdracht, kerncompetentie 2

Referentieopdracht

Opdrachtnemer

Korte omschrijving van het werk

Locatie van het werk

Naam en adres opdrachtgever

Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever

Aanheemsom (excl. BTW)

Datum opdracht

Datum oplevering

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

op
door
die
vertegenwoordigt

(datum) te

(plaats)
(naam en voorletters)
(naam onderneming)
(handtekening)