



Veiligheids- en gezondheidsplan ontwerp

Documentnr. Eemsd-2021-01_VG
Revisie 1.0
Datum 14-06-2021

Bijbehorend bij bestek met nummer:

Bestek Raamovereenkomst elementenverhardingen 2021-2023

Gemeente Eemsdelta
Postbus 15
9900 AA Appingedam

Datum vrijgave	Beschrijving revisie	Goedkeuring	Vrijgave
14-06-2021	definitief	G.G. Assink	B. Hoogkamp

Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Het veiligheids- en gezondheidsbeleid.....	4
1.2	Wettelijk kader	4
2	Bouwwerkgegevens.....	6
2.1	Het (bouw)werk.....	6
2.2	Locatie van het werk	6
2.3	Planning en uitvoeringsgegevens.....	7
2.4	Betrokken partijen.....	7
2.5	Literatuurlijst	9
3	Organisatie en communicatie	9
3.1	Samenwerking.....	9
3.2	Verantwoordelijkheden en taken.....	9
3.2.1	Opdrachtgever.....	9
3.2.2	Werkgever	9
3.2.3	Werknemer.....	9
3.2.4	V&G-coördinator ontwerpfase.....	10
3.2.5	V&G-coördinator uitvoeringsfase.....	10
3.3	Overleg	10
4	Veiligheids-en gezondheidsrisico's.....	11
4.1	Veiligheids-en gezondheidsrisico's uit het ontwerp	11
4.2	Veiligheids- en gezondheidsrisico's vanuit de omgeving	14
4.3	Veiligheids- en gezondheidsrisico's naar de omgeving.....	15
4.4	Raamwerk algemene risico's	16
5	V&G dossier.....	17
5.1	Inhoud	17

1 Inleiding

1.1 Het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van gemeente Eemsdelta is gericht op het voorkomen van letsel en gezondheidsschade bij iedereen die bij de totstandkoming van het werk betrokken is. Dit geldt tevens voor de gebruikers en personen betrokken bij toekomstig onderhoud of bewerkingen. Hulpmiddel bij het uitvoeren van dit beleid is dit V&G-plan.

Dit V&G-plan is gericht op de ontwerpfase van het project aanleg bermverharding in de gemeente Eemsdelta ; te gebruiken door de V&G-coördinator ontwerpfase. In dit V&G-plan ontwerpfase zijn de bouwkundige, technische en organisatorische keuzes vastgelegd die in de ontwerpfase zijn gemaakt met betrekking tot veiligheid en gezondheid. Daarnaast zijn specifieke gevaren die het gevolg zijn van gelijktijdige en achtereenvolgende werkzaamheden alsmede eventuele doorgaande exploitatie omschreven voor zover bekend in de ontwerpfase. In de uitvoeringsfase worden uitvoerende partijen en werkmethoden bepaald en zijn de specifieke gevaren verder uitgewerkt en is aangegeven welke maatregelen worden genomen en hoe toezicht op die maatregelen is geregeld.

De werkgever (dus ook een onderaannemer) is in eerste instantie verantwoordelijk voor de veiligheid en gezondheid van zijn eigen werknemers. Gemeenschappelijke risico's vragen om gemeenschappelijke maatregelen. Verschillende partijen kunnen risico's voor elkaar veroorzaken, dit vraagt om afstemming. Dit V&G-plan is opgesteld om vooral de afstemming en gemeenschappelijke maatregelen te realiseren.

1.2 Wettelijk kader

Volgens de Arbowet zorgt de werkgever voor de veiligheid en gezondheid van zijn werknemers op het werk. Omdat het veilig en gezond realiseren van een bouwwerk voor een groot gedeelte afhankelijk is van het ontwerp en omdat er op een bouwplaats vaak meerdere werkgevers aanwezig zijn, zijn aanvullende verplichtingen opgenomen voor de opdrachtgever, de ontwerpende partij en de uitvoerende (coördinerende) partij. Deze aanvullende verplichtingen staan in het Arbobesluit afdeling bouwproces (hoofdstuk II afdeling 5) beschreven. Wanneer welke verplichtingen van toepassing zijn is aangegeven in tabel 1.

tabel 1: verplichtingen Arbobesluit afdeling bouwproces

I (meerdere werkgevers)	A (>500 mensdagen of >30 mens dagen en >20 werknemers op enig moment op werk)	B (bijzonder risico)	C (geen A of B)
1. Arbowet in ontwerp	X	X	X
2. Kennisgeving	X		
3. V&G coördinatoren	X	X	X
4. V&G plan	X	X	
5. Contractbepaling	X	X	X
6. (V&G-)dossier	X	X	X

II (één werkgevers)	A	B	C
1. Arbowet in ontwerp	X	X	X
2. Kennisgeving	X		
3. V&G coördinatoren			
4. V&G plan	X	X	
5. Contractbepaling			
6. (V&G-)dossier			

Arbowet in ontwerp

Iedere opdrachtgever is volgens de Arbowet verplicht bouwkundige, technische en organisatorische keuzes te maken met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Kennisgeving

Een kennisgeving aan de arbeidsinspectie is verplicht wanneer met de totstandkoming van het werk meer dan 500 mensdagen zijn gemoeid of wanneer de geraamde duur meer dan 30 werkdagen beslaat en op enig moment meer dan twintig werknemers tegelijk op het werk aanwezig zijn. De opdrachtgever verzorgt de kennisgeving en verstrekt een kopie aan de aannemer. De aannemer zorgt ervoor dat de kennisgeving zichtbaar wordt aangebracht op de bouwplaats.

V&G-coördinatoren

Wanneer in de uitvoeringsfase werkzaamheden worden verricht door meerdere werkgevers of zelfstandigen is de opdrachtgever verplicht een V&G-coördinator ontwerpfase aan te stellen en in het contract met de aannemer op te nemen dat deze een V&G-coördinator uitvoeringsfase aan moet stellen. De aannemer is dan ook verplicht de V&G-coördinator uitvoeringsfase aan te stellen.

V&G-plan

Bij werkzaamheden waarbij meer dan 500 mensdagen zijn gemoeid of wanneer de geraamde duur meer dan 30 werkdagen beslaat en op enig moment meer dan twintig werknemers tegelijk op het werk aanwezig zijn is het verplicht een V&G-plan op te stellen. Daarnaast is het ook verplicht een V&G-plan op te stellen als het werk voor de veiligheid en gezondheid van werknemers bijzondere gevaren met zich mee brengt. Voorbeelden van bijzondere gevaren zijn bedelving, vallen, blootstelling aan gevaarlijke stoffen, ioniserende straling en verdrinkingsgevaar. De opdrachtgever zorgt dat er een V&G-plan wordt opgesteld in de ontwerpfase en dat het plan onderdeel is van de opdracht. In de uitvoeringsfase wordt het plan door de V&G-coördinator uitvoeringsfase verder uitgewerkt.

V&G-dossier

Wanneer V&G-coördinatoren verplicht zijn is het ook verplicht in de ontwerpfase een V&G-dossier samen te stellen. In dit dossier staan bouwkundige en technische kenmerken die van belang zijn voor de veiligheid en gezondheid van werknemers die latere werkzaamheden verrichten (beheer, onderhoud, schoonmaak). De V&G-coördinator ontwerpfase stelt dit dossier op, de V&G-coördinator uitvoeringsfase past het aan, indien hiertoe in de uitvoeringsfase aanleiding toe is.

Verplichtingen project specifiek

Bij de totstandkoming van dit werk zijn bijzondere risico's van toepassing en worden in de uitvoeringsfase door meerdere werkgevers en/of zelfstandigen werkzaamheden verricht. Hierdoor zijn op het werk de verplichtingen Arbowet in ontwerp, V&G-plan, V&G-coördinatoren en V&G-dossier van toepassing.

2 Bouwwerkgegevens

2.1 Het (bouw)werk

De volgende werkzaamheden uitgevoerd:

- Voorbereidende werkzaamheden zoals het inrichten van het werkterrein;
- Het herstellen van elementenverhardingen;
- Het aanleggen van nieuwe wegonderdelen in elementenverhardingen;
- Het uitvoeren van bijkomende werkzaamheden;
- Aan en afvoer materialen en materieel;
- Opruimwerkzaamheden.

2.2 Locatie van het werk

Het uit te voeren werk is gelegen in de gemeente Eemsdelta.

2.3 Planning en uitvoeringsgegevens

Geplande startdatum van de werkzaamheden : september 2021
Geplande tijdsduur van de werkzaamheden : twee jaar met mogelijk 2 keer één jaar verlenging
Gepland aantal werknemers gelijktijdig op de locatie aanwezig : < 20
Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op het werk : > 1

2.4 Betrokken partijen

Opdrachtgever

Naam : Gemeente Eemdelta
Bezoekadres : Johan van Den Kornputplein 10
Postcode/plaats : 9934 EA Delfzijl
Postadres : Postbus 15
Postcode/plaats : 9900 AA Appingedam
Contactpersoon : de heer G.G. Assink

Ontwerpende partij

Naam : Gemeente Eemdelta
Bezoekadres : Johan van Den Kornputplein 10
Postcode/plaats : 9934 EA Delfzijl
Postadres : Postbus 15
Postcode/plaats : 9900 AA Appingedam
Contactpersoon : de heer H.Ronde
Telefoon : -- -----
V&G-coördinator ontw. : de heer H.Ronde

Directie/ toezicht

Naam : Gemeente Eemdelta
Bezoekadres : Johan van Den Kornputplein 10
Postcode/plaats : 9934 EA Delfzijl
Postadres : Postbus 15
Postcode/plaats : 9900 AA Appingedam
Contactpersoon : de heer H.Ronde
Telefoon : -- -----

Uitvoerende partij

Naam : Nader te bepalen
Bezoekadres :
Postadres :
Telefoon :
E-mail :
Contactpersoon :
Uitvoerder :
V&G-coördinator uitv. :

V&G-deskundige

Naam : Nader te bepalen
Bezoekadres :
Postadres :
Telefoon :
E-mail :
Contactpersoon :

Betrokken overheidsinstellingen / bevoegd gezag
Wegbeheerder (bij wegfazettingen en omleidingen)

Naam : Gemeente Eemdelta
Bezoekadres : Johan van Den Kornputplein 10
Postcode/plaats : 9934 EA Delfzijl
Postadres : Postbus 15
Postcode/plaats : 9900 AA Appingedam

Inspectie SZW (voor kennisgeving, melden ernstige ongevallen en handhaving)

Naam : Inspectie SZW
Postadres : Postbus 820, 3500 AV Utrecht
Telefoon : 0800 5151
Telefax : 070 - 3336161

Derden

Bevoegd Gezag (Bodemsanering BUS)

Naam : Provincie Groningen
Bezoekadres :
Postadres :
Telefoon :
Email :
Contactpersoon : Telefoon :

Activiteiten

Naam :
Bezoekadres :
Postadres :
Telefoon :
Email :
Contactpersoon : Telefoon :

Activiteiten

Naam :
Bezoekadres :
Postadres :
Telefoon :
Email :
Contactpersoon : Telefoon :

2.5 Literatuurlijst

Bij het opstellen van het V&G plan ontwerpfase is gebruik gemaakt van onderstaande documenten:

- RAW Raamovereenkomst, onderhoud elementenverhardingen 2021-2023

3 Organisatie en communicatie

3.1 Samenwerking

Alle betrokken partijen zijn gebaat bij een goede samenwerking op de bouwplaats. Dit geldt niet alleen voor de uitvoerende partijen, maar zeker ook voor de opdrachtgever. Om tot een goede samenwerking te komen, wordt regelmatig overleg gevoerd waarbij alle partijen betrokken worden (zie paragraaf 3.3). Bovendien worden alle werknemers op de werkplek voorgelicht over de voor hen van belang zijnde project specifieke risico's.

3.2 Verantwoordelijkheden en taken

Alle betrokkenen hebben verantwoordelijkheden en taken ten aanzien van de arbeidsomstandigheden op het werk en zijn hiervan op de hoogte. Deze verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in de Arbeidsomstandighedenwet. De belangrijkste taken zijn hieronder beschreven.

3.2.1 Opdrachtgever

Conform het Arbeidsomstandighedenbesluit heeft de opdrachtgever de volgende verplichtingen:

- zorg dragen dat in de ontwerpfase rekening wordt gehouden met de arbeidsomstandigheden in de uitvoeringsfase;
- verstrekken van volledige informatie omtrent bijzondere risico's;
- verzorgen van kennisgeving aan de arbeidsinspectie (indien van toepassing);
- op laten stellen van een V&G-plan in de ontwerpfase;
- aanstellen V&G-coördinator ontwerpfase, die zijn taken naar behoren kan uitvoeren;
- in de overeenkomst met de aannemer de verplichtingen van de aannemer met betrekking tot veiligheid en gezondheid opnemen.

3.2.2 Werkgever

Conform de arbeidsomstandighedenwetgeving is de werkgever in eerste instantie verantwoordelijk voor de arbeidsomstandigheden van zijn medewerkers. De opdrachtgever, aannemer en onderaannemers zijn dus in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor het nemen van doeltreffende maatregelen ter bescherming van zijn werknemers. Op dit project betekent dat in het bijzonder:

- in stand houden van voorzieningen op de bouwplaats;
- veilige plaatsing van werkplekken;
- verstrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen;
- instrueren eigen werknemers aangaande werk specifieke risico's en te nemen maatregelen;
- opslag en verwijdering/afvoer van afval en puin;
- samenwerken met andere werkgevers en zelfstandigen;
- naleving van en medewerking aan het V&G-plan.

3.2.3 Werknemer

De werknemer is verplicht tot het opvolgen van de gedragsregels en het dragen van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen. Hij dient medewerking te verlenen aan voorlichting en onderricht. De werknemer is verplicht onveilige situaties op het werk te melden bij de

uitvoerder. De werknemer heeft het recht tot het stilleggen van het werk indien sprake is van een onveilige situatie en onvoldoende tijd is om een deskundige te raadplegen.

3.2.4 V&G-coördinator ontwerpfase

De V&G-coördinator ontwerpfase heeft de volgende taken:

- coördineren van het ontwerpproces met betrekking tot arbeidsomstandigheden in de uitvoeringsfase;
- opstellen van het V&G-plan in de ontwerpfase;
- opstellen van een V&G-dossier (met bouwkundige en technische kenmerken die van belang zijn tijdens de gebruiksfase (voor bv toekomstig onderhoud en schoonmaak).

3.2.5 V&G-coördinator uitvoeringsfase

De uitvoerende partij moet een V&G-coördinator aanstellen, die zijn taken naar behoren verricht. De taken zijn:

- coördineren van maatregelen die door de verschillende werkgevers en zelfstandigen worden genomen en regelen van samenwerking tussen gelijktijdig of achtereenvolgend aanwezige werkgevers;
- coördineren van voorlichting van werknemers;
- zorgen dat alleen bevoegde personen op de projectlocatie kunnen komen;
- actueel houden of maken V&G-plan;
- indien nodig aanpassen van het door de coördinator ontwerpfase aangeleverde V&G-dossier.

3.3 Overleg

tabel 2: overlegstructuur

Naam vergadering	Frequentie	Deelnemers	Onderwerpen
Bouw vergadering	Maandelijks	<ul style="list-style-type: none"> • directievoering (notulen) • V&G-coördinator uitvoeringsfase • hoofdaannemer • genodigden (op uitnodiging) 	<ul style="list-style-type: none"> • naleving van V&G-plan • inspectieronden • handhaving • ongevallen en incidenten • voorlichting aan werknemers • eventueel nieuw ontstane risico's • genomen of te nemen maatregelen • actualiseren V&G-plan • wijzigen van V&G-dossier

4 Veiligheids-en gezondheidsrisico's

Dit hoofdstuk beschrijft de veiligheids- en gezondheidsrisico's die niet konden worden weggenomen en welke maatregelen getroffen zullen worden om deze risico's tot een aanvaardbaar niveau terug te brengen. Het gaat hierbij om risico's en maatregelen die specifiek zijn voor dit werk in deze situatie. Met nadruk wordt gesteld dat in dit document de bij de werkzaamheden optredende "standaard" risico's, maatregelen en verplichtingen niet uitputtend staan beschreven (zie hiervoor eveneens algemene risico's in hoofdstuk 4.5).

Alle bij het werk betrokken werknemers dienen op de hoogte te zijn van de in dit hoofdstuk beschreven risico's.

4.1 Veiligheids-en gezondheidsrisico's uit het ontwerp

tabel 3: veiligheids- en gezondheidsrisico's uit het ontwerp

Categorie	Activiteit	Risico	Maatregelen
Vorbereidende werkzaamheden	Plaatsen voorzieningen (hekwerk, keten, sanitaire voorzieningen, bebording, rijplaten/schotten etc.)	Lichamelijk letsel (fysieke overbelasting, vallende lasten, geraakt worden)	Goede werkhouding Bij zware lasten maximaal 25 kg tillen Materialen zoveel mogelijk op maat en verpakkingseenheden van maximaal 25 kg Extra inzet mankracht Gebruik van gecertificeerd hijsgereedschap Maximaal te hijsen lasten niet overschrijden Lasten goed aanpakken Niet onder lasten door lopen (afstand bewaren) Gebruik van PBM (helmen, veiligheidsschoeisel, signaalkleding).
Vorbereidende werkzaamheden	Opslag van materialen	Lichamelijk letsel (omvallen materialen, geraakt worden) Materiële schade	Materialen op vooraf afgestemde plaatsen opslaan Verplaatsen materialen voorkomen door zoveel mogelijk materialen definitief te plaatsen Materialen afzetten, afdekken, schorren.
Opruim werkzaamheden (algemeen)	Opruim werkzaamheden in de buurt van kabels en leidingen	Lichamelijk letsel Materiële schade	Lokaliseren van kabels en leidingen Overleg met kabel- en leidingbeheerders Afsluiten kabels en leidingen.
Opruim werkzaamheden (algemeen)	Hak- en breekwerk	Gezondheidsrisico's (blootstelling aan schadelijk stof, gehoorbeschadiging) Lichamelijk letsel	Afzetten werkplek Gerichte voorlichting en instructie Gebruik PBM (helmen, gehoorbescherming, brillen, veiligheidsschoeisel)
Opruim werkzaamheden (algemeen)	Opruim werkzaamheden algemeen	Lichamelijk letsel (struikelen, uitglijden)	Logistiek, instructie en controle Regelmatig opruimen van de werkplek Aanbrengen voldoende verlichting
Verwijderen verhardingen, begroeiing en terreinafscheidingen	Verwijderen verhardingen en diverse objecten	Lichamelijk letsel (fysieke overbelasting) Milieubelasting	Juiste werkhouding Bij zware lasten maximaal 25 kg tillen Hulpmiddelen toepassen Gerichte voorlichting en instructie Gebruik PBM (helmen, veiligheidsschoeisel, handschoenen) Deugdelijke afvoer afvalstoffen.

Grondwerkzaamheden algemeen	Grondwerkzaamheden in de buurt van kabels en leidingen	Lichamelijk letsel Materiële schade	Uitvoeren van KLIC-meldingen Lokaliseren van kabels en leidingen Beschermen van kabels en leidingen Overleg met leidingbeheerders Veilige afstand hanteren Voorzichtig en zo nodig handmatig graven.
Grondwerkzaamheden algemeen	Grondwerkzaamheden in verontreinigde grond en/of grondwater	Gezondheidsrisico's (blootstelling aan schadelijke stoffen)	Uitvoeren van bodemonderzoek (zie paragraaf 2.5 voor uitgevoerd bodemonderzoek) Veiligheidsklasse bepaling conform CROW publicatie 400 Op basis van bodemonderzoeksgegevens aanwezigheid verontreiniging met min. olie en PAK Maatregelen en voorzieningen conform CROW publicatie 400 Gerichte voorlichting en instructie.
Werkzaamheden vanaf grondwerk	Aanbrengen fundatie Aanbrengen straatwerk.	Lichamelijk letsel (fysieke overbelasting, stoten, vallende materialen)	Juiste werkhouding Bij zware lasten maximaal 25 kg tillen Hulpmiddelen toepassen Inzet deugdelijk hands gereedschap Gebruik PBM (helmen, veiligheidsschoeisel, handschoenen) Gerichte voorlichting en instructie.
Wegbebakening	aanbrengen en verwijderen markering, plaatsen en verwijderen wegbebakening kans op aanrijding, gehoor-, oog- en longbeschadiging, trillingen.	aanwezige verkeer, geluidsoverlast, opspattend materiaal en stof	langdurige blootstelling aan trillingen, dragen veiligheidsvest.
Aan en afvoer materialen en materieel	Aan- en afvoer materieel, materialen en afvalstoffen	Lichamelijk letsel (vallende voorwerpen, knellen, pletten) Materiële schade	Juiste belading vrachtwagen (niet te hoog/niet te zwaar) Controle sluiting laadklep Juist onderhoud vrachtwagens Achteruitrijdbeveiliging aanbrengen Gerichte voorlichting en instructie.
Aan en afvoer materialen en materieel	Inzet mobiele- of rupskraan	Lichamelijk letsel (geraakt worden) Materiële schade	Buiten bereik van draaiende delen blijven Communiceren met machinist.
Aan en afvoer materialen en materieel	Inzet zwaar materieel	Lichamelijk letsel (knellen en pletten)	Spiegels en ramen schoonhouden Dode hoeken beperken Verplichte achteruitrijsignalering Communicatie en instructie Afzettingen waarschuwborden.
Aan en afvoer materialen en materieel	Inzet zwaar materieel	Lichamelijk letsel (verzakken) Materiële schade	Grondonderzoek uitvoeren Gebruik rijplaten en/of schotten Verharding aanbrengen.

Aan en afvoer materialen en materieel	Inzet materieel met hoog geluidsniveau (aggregaat, trilplaat)	Gezondheidsrisico's (gehoorbeschadiging)	Geluidsniveau van gereedschappen et cetera < 85 dB(A) toepassen Vanaf 80 dB(A) gehoorbescherming ter beschikking stellen Geluidsniveau > 85 dB(A) gehoorbescherming verplicht Geluidsniveau > 107 dB(A) controle gehoorbescherming op voldoende demping.
Aan en afvoer materialen en materieel	Inzet materieel met hoog trillingsniveau (trilplaat)	Gezondheidsrisico's (gehoorbeschadiging)	Inzet gereedschappen met laag trillingsniveau Gebruik van PBM (handschoenen).
Aan en afvoer materialen en materieel	Werken met minigraver	Lichamelijk letsel (omvallen, hoofdverwondingen, aangereden worden)	Machinisten met instructie bediening en veiligheid Medewerkers in de sleuf voor minigraver: draag veiligheidshelm Raadpleeg de werktabel en handleiding voor werken op hellingen / taluds.
Aan en afvoer materialen en materieel	Werken met machines	Lichamelijk letsel (beknelling, geluid)	Gediplomeerd personeel Persoonlijke beschermingsmiddelen Werken volgens AI-11 (afschermingen en beveiligingen van machines)
Aan en afvoer materialen en materieel	Gebruik gemotoriseerd materieel	Luchtverontreiniging/ olie- en brandstoflekkage	Motoren afstellen Regelmatig onderhoud plegen Parkeren en stallen van materieel op vloeistofdichte verhardingen Vulpunten voor brandstofinname op vloeistofdicht oppervlak met opvang-/verzamelput.
Aan en afvoer materialen en materieel	Olielekkage uit materieel (in of uit bedrijf)	Bodemverontreiniging /grondwaterverontreiniging	Materieel onderhouden/ inspecteren lekkend materieel niet op bouwplaats toelaten lekkage opruimen (absorptiekorrels) / zo nodig de verontreinigde grond verwijderen.
Algemeen	Werkzaamheden algemeen	Lichamelijk letsel (struikelen, uitglijden)	Logistiek, instructie en controle Regelmatig opruimen van de werkplek Aanbrengen voldoende verlichting.
Algemeen	Extreme weersomstandigheden (onweer, zware wind, zware regenval, ijs, sneeuw)	Lichamelijke letsel (getroffen worden door bliksem, uitglijden, onderkoeling, oververhitting, verbranding door zon, geraakt worden door wegwaaiend materiaal, slecht zicht)	Gebruik beschermende kleding Beschutting zoeken Werk tijdelijk stopzetten

4.2 Veiligheids- en gezondheidsrisico's vanuit de omgeving

tabel 4: veiligheids- en gezondheidsrisico's vanuit de omgeving

Activiteit	Risico	Maatregelen
Werkzaamheden langs of op de openbare weg, fiets- en voetpaden	Lichamelijk letsel (aanrijdingsgevaar) Materiële schade Hinder verkeer en voetgangers Hulpdiensten kunnen het werk niet passeren	Verkeersvoorzieningen treffen conform CROW-publicatie 96b Specifieke risicovolle werkzaamheden duidelijk markeren, ook na werktijd Verkeersvoorzieningen afstemmen met de wegbeheerder
Graafwerkzaamheden ter plaatse van ondergrondse kabels en leidingen	Lichamelijk letsel (elektrocutie, brand, explosie) (aanwezigheid in gebruik zijnde (gas)leidingen en elektriciteitskabels)	Uitvoeren van KLIC-meldingen Overleg met nutsbedrijven Graven van proefsleuven (doorzoeken totdat leidingen zijn gelokaliseerd) Spanningsvrij maken van kabels en leidingen Omleggen van kabels en leidingen
Algemeen	Materiële schade (vandalisme)	Bouwplaats afzetten (hekwerk)

4.3 Veiligheids- en gezondheidsrisico's naar de omgeving

tabel 5: veiligheids- en gezondheidsrisico's vanuit de omgeving

Activiteit	Risico	Maatregelen
Werkzaamheden langs of op de openbare weg, fiets-/voetpaden	Lichamelijk letsel (aanrijdingsgevaar) Materiële schade Hinder verkeer en voetgangers Hulpdiensten kunnen het werk niet passeren	Verkeersvoorzieningen treffen conform CROW-publicatie 96b Specifieke risicovolle werkzaamheden duidelijk markeren, ook na werktijd Toepassen verkeersregelaars bij verlaten bouwterrein Verkeersvoorzieningen afstemmen met wegbeheerder
Lekkage tijdens olie/brandstof vullen	Bodemverontreiniging/ grondwaterverontreiniging	Lekbak gebruiken tijdens bijvullen Niet bijvullen in kwetsbare gebieden (Waterwingebied, Grondwaterbeschermingsgebied) Voorbereid zijn op lekkages (absorptiekorrels) Bij lekkages snel en adequaat handelen, zo nodig de vervuilde grond verwijderen volgens de voorschriften van het bevoegd gezag
Keuze bouwmaterialen	Ongewenste afvalstroom / energieverspilling	Keuze voor milieuvriendelijke, duurzame en/of energiezuinige materialen en stoffen. Materialen zoveel mogelijk ter recycling aanbieden.
Afval inzamelen	Risico voor allen / algemeen milieurisico	Door een ieder: gescheiden afvalinzameling periodiek (laten) afvoeren van afval. Materialen zoveel mogelijk ter recycling aanbieden. instructie personeel
Werkzaamheden met stofvorming	Gezondheidsrisico's (blootstelling aan schadelijk stof)	Afdekken of nat houden (bij visuele waarneming van stof)
Werkzaamheden algemeen	Lichamelijk letsel (struikelen, uitglijden)	Bouwplaats afzetten (hekwerk + ver- en gebodsborden) Specifieke risicovolle werkzaamheden duidelijk markeren, ook na werktijd, corridors maken met loopplanken en bouwhekken bij voordeuren direct gelegen aan de sleuf. Inlichten bewoners
Werkzaamheden met (zwaar) materieel	Materiële schade (verzakkingen trillingen) Stagnatie werk (stilstand) Overlast (lawaai)	Rijplaten op openbare weg Grondverbetering aanbrengen Gebruik van geluidsarm materieel en gereedschap Aan gezette werktijden houden Overwerk in overleg met opdrachtgever

4.4 Raamwerk algemene risico's

Overzicht algemene risico's, niet specifiek voor dit werk (niet uitputtend).

tabel 6: overzicht algemene risico's

Factor	Activiteit	Risico	Risico-oorzaak	Maatregelen
Bouwplaats voorzieningen	Werkzaamheden algemeen	Lichamelijk letsel en materiële schade	Onvoldoende faciliteiten en coördinatie	Deugdelijke werkvoorbereiding/ terreininrichting en coördinatie
Good housekeeping	Werkzaamheden algemeen	Lichamelijk letsel (struikelen/ uitglijden)	Materieel en materialen niet gestructureerd afgevoerd of opgeruimd Onvoldoende verlichting	Logistiek, instructie en controle Regelmatig opruimen van de werkplek Aanbrengen verlichting
Hygiëne	Schaften en gebruikmaken van sanitaire voorzieningen	Gezondheidsrisico's	Geen of onvoldoende aanwezigheid schaft- en sanitaire voorzieningen Geen of onvoldoende gebruik van schaft- en sanitaire voorzieningen	Voldoende schaft- en sanitaire voorzieningen Periodiek schoonmaken schaft- en sanitaire voorzieningen Voorlichting en instructie over gebruik schaft- en sanitaire voorzieningen
Inhuur materieel	Werkzaamheden algemeen	Lichamelijk letsel en materiële schade	Materieel voldoet niet aan de gestelde eisen	Duidelijke eisen stellen aan ingehuurd materieel Controle logboek en keuringscertificaten
Middelen	Werken met handgereedschap, blusmiddelen en/of PBM (persoonlijke beschermingsmiddelen)	Lichamelijk letsel Elektrocutie Brand Materiële schade	Middelen voldoen niet aan de gestelde eisen Ondeskundig gebruik	Werken volgens AI-11 (afschermingen en beveiligingen van machines), AI-4 (lawaaï op de arbeidsplaats) Werk volgens gebruiksaanwijzing en/of bedieningsinstructies Pas, afhankelijk van het gereedschap, de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen toe VGM werkinstructie 2.09 I
Inhuur Personeel	Selectie van onderaannemers en inleenpersoneel	Gezondheidsschade Letsel	Ondeskundig personeel	Alleen gecertificeerde aannemers gebruiken Let op het vakbekwaamheidsniveau van de in te zetten medewerkers
Personeel	Alleen werken	Lichamelijk letsel	Alleen werk	Neem GSM mee Waarschuw 1 achterblijver over uw werklocatie Maak afspraken over wanneer opnieuw contact moet worden gelegd Waarschuw beheerder over locatie, start en einde werk

5 V&G dossier

5.1 Inhoud

Het V&G dossier bevat informatie die van belang is voor de veiligheid en gezondheid van werknemers die later werkzaamheden (zoals onderhoud, renovatie/verbouw of sloop) aan het bouwwerk zullen verrichten.

Het V&G dossier is een algemene informatiebron voor Gemeente Eemsdelta. Hierin zijn o.a. opgenomen:

- V&G plan en V&G werkplannen.
- Bestekken en tekeningen (ontwerp).
- Risico-inventarisatie en -evaluaties, zoals genoemd in hoofdstuk 5.
- Eventueel aanvullende veiligheidsstudies en inventarisaties.
- Gegevens t.b.v. veilig gebruik en onderhoud.

Het beheren, aanvullen en/ of wijzigen van het dossier valt onder de verantwoordelijkheid van de V&G coördinator uitvoeringsfase. Na oplevering van het bouwwerk wordt het V&G dossier ter beschikking gesteld aan Gemeente Eemsdelta. In het onderstaande register zijn de documenten opgenoemd die in elk geval in het V&G dossier moeten worden opgenomen.

Overzicht inhoud VGM-dossier

Document	Document nummer	Datum uitgifte	Opgesteld door bedrijf	Naam auteur	Distributie document	Actuele revisie
Veiligheids- en Gezondheidsplan (ontwerpfase)	Eemsd-2021-01_VG	14-07-2021	Gemeente Eemsdelta			
Veiligheids- en Gezondheidsplan (definitief)						
Kennisgevings-formulier						

VGM-werkplannen						
Civil / Infra						
TRA's	TRA's Dienen door de V&G coördinator uitvoeringsfase te worden gearhiveerd gedurende het project en te worden toegevoegd aan het Werkvergunningen definitieve dossier					
Werk-vergunningen						

Veiligheidsstudies/inventarisaties						
VBO						

Samen te stellen door de V&G-coördinator uitvoeringsfase en over te dragen aan de opdrachtgever.